



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.06.2022

г. Владивосток

№ 397-пп

Об утверждении Порядка выплаты единовременных пособий гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2019 года № 1928 «Об утверждении Правил предоставления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение отдельных мер по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, осуществления компенсационных выплат физическим и юридическим лицам, которым был причинен ущерб в результате террористического акта, и возмещения вреда, причиненного при пресечении террористического акта правомерными действиями», на основании Устава Приморского края, постановления Администрации Приморского края от 15 мая 2018 года № 223-па «О создании и использовании резервного фонда Правительства Приморского края по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Приморского края» Правительство Приморского края постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок выплаты единовременных пособий

гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

И.о. Первого вице-губернатора Приморского края –
Председателя Правительства
Приморского края



Д.А. Мариза

УТВЕРЖДЕН

постановлением

Правительства Приморского края

от 10.06.2022 № 397-пп

ПОРЯДОК

выплаты единовременных пособий гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок определяет правила и условия выплаты единовременного пособия членам семей (супруге (супругу), детям, родителям и лицам, находившимся на иждивении) граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера на территории Приморского края (далее соответственно – единовременное пособие в связи с гибелью члена семьи, чрезвычайная ситуация), единовременного пособия гражданам, получившим в результате чрезвычайной ситуаций вред здоровью (далее – единовременное пособие в связи с получением вреда здоровью), в части чрезвычайных ситуаций федерального, межрегионального, регионального и межмуниципального характера.

1.2. Право на получение единовременных пособий, указанных в пункте 1.1 настоящего Порядка (далее – единовременные пособия) имеют:

граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Российской Федерации, являющиеся членами семей (супруг (супруга), дети, родители и лица, находившиеся на иждивении) граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации;

граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Российской Федерации, получившие вред здоровью в результате чрезвычайной ситуации.

В случаях, предусмотренных международными договорами Российской Федерации, настоящий Порядок применяется к правоотношениям, связанным

с выплатной единовременных пособий иностранным гражданам, постоянно проживающим на территории Российской Федерации, при введении режима чрезвычайной ситуации федерального или межрегионального характера.

1.3. При введении режима чрезвычайной ситуаций федерального или межрегионального характера финансовое обеспечение расходов, связанных с выплатой единовременных пособий лицам, указанным в пункте 1.2 настоящего Порядка, осуществляется за счет средств:

иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, предоставленных краевому бюджету на финансовое обеспечение отдельных мер по ликвидации чрезвычайных ситуаций в соответствии постановлением Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2019 года № 1928 «Об утверждении Правил предоставления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение отдельных мер по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, осуществления компенсационных выплат физическим и юридическим лицам, которым был причинен ущерб в результате террористического акта, и возмещения вреда, причиненного при пресечении террористического акта правомерными действиями» (далее соответственно – иные межбюджетные трансферты, постановление № 1928);

резервного фонда Правительства Приморского края по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в соответствии с постановлением Администрации Приморского края от 15 мая 2018 года № 223-па «О создании и использовании резервного фонда Правительства Приморского края по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и резерва материальных ресурсов для ликвидации

чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Приморского края», выделенных министерству труда и социальной политики Приморского края (далее соответственно – министерство, постановление № 223-па, резервный фонд) на соответствующие цели, с последующим возмещением понесенных краевым бюджетом расходов за счет средств иных межбюджетных трансфертов в соответствии с постановлением № 1928.

При введении режима чрезвычайных ситуаций регионального или межмуниципального характера финансовое обеспечение расходов, связанных с выплатой единовременных пособий гражданам Российской Федерации, осуществляется за счет средств резервного фонда в соответствии с постановлением № 223-па, выделенных министерству на соответствующие цели.

При введении режима чрезвычайной ситуации регионального характера, в случае недостаточности средств резервного фонда, финансовое обеспечение расходов, связанных с выплатой единовременных пособий, осуществляется за счет иных межбюджетных трансфертов в соответствии с постановлением № 1928.

1.4. Выплата единовременных пособий осуществляется в следующих размерах:

членам семей (супруге (супругу), детям, родителям и лицам, находившимся на иждивении) граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации, - 1 млн рублей на каждого гражданина, погибшего (умершего) в результате чрезвычайной ситуации, в равных долях каждому члену его семьи;

гражданам Российской Федерации, получившим вред здоровью в результате чрезвычайных ситуаций, - с учетом степени тяжести вреда здоровью из расчета степени тяжести вреда (тяжкий вред или средней тяжести вред - в размере 400 тыс. рублей на человека, легкий вред - 200 тыс. рублей на человека).

1.5. Лица, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка, вправе

обратиться за выплатой единовременных пособий не позднее 12 месяцев со дня введения режима чрезвычайной ситуации.

1.6. Выплата единовременных пособий осуществляется однократно.

II. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВЛЕНИЯ И ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ НАЗНАЧЕНИЯ ВЫПЛАТЫ ЕДИНОВРЕМЕННЫХ ПОСОБИЙ

2.1. Назначение выплаты единовременных пособий осуществляется структурными подразделениями краевого государственного казенного учреждения «Центр социальной поддержки населения Приморского края» по месту жительства лиц, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка (далее соответственно - КГКУ, структурные подразделения КГКУ, заявитель).

2.2. Для назначения выплаты единовременного пособия заявитель в сроки, установленные пунктом 1.5 настоящего Порядка, подает заявление о назначении выплаты единовременного пособия членам семей (супруге (супругу), детям, родителям и лицам, находившимся на иждивении) граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера на территории Приморского края, или заявление о назначении выплаты единовременного пособия гражданам, получившим в результате чрезвычайной ситуаций природного и техногенного характера на территории Приморского края вред здоровью, по формам, установленным министерством (далее - заявление), по своему выбору в:

структурное подразделение КГКУ в форме электронного документа (пакета электронных документов) с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, включая использование федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ);

краевое государственное автономное учреждение Приморского края «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Приморском крае», его структурные подразделения, расположенные на территории Приморского края, информация о которых

размещена на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.mfc-25.ru (далее - МФЦ), в письменной форме при личном обращении;

орган местного самоуправления муниципальных образований Приморского края (далее – ОМСУ) по месту жительства в письменной форме при личном обращении.

От имени заявителя за назначением выплаты единовременного пособия могут обращаться представители, имеющие право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения их заявителем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, полномочиями выступать от его имени (далее - уполномоченные представители).

2.3. К заявлению прилагаются следующие документы:

а) документ, удостоверяющий личность заявителя (в случае подачи заявления заявителем):

паспорт гражданина Российской Федерации либо иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации, - для граждан Российской Федерации;

паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, - для иностранных граждан;

б) документ, удостоверяющий личность уполномоченного представителя (паспорт гражданина Российской Федерации либо иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации), и документ, подтверждающий полномочия уполномоченного представителя действовать от имени заявителя (в случае подачи заявления уполномоченным представителем);

в) свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданные компетентными органами иностранного государства,

содержащие сведения о рождении ребенка, заключении брака, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае рождения ребенка, заключения брака на территории иностранного государства);

г) документы, подтверждающие информацию о нахождении заявителя на иждивении у гражданина, погибшего (умершего) в результате чрезвычайной ситуации, - для назначения выплаты единовременного пособия в связи с гибелью члена семьи.

В случае личного приема установление личности заявителя, а при обращении уполномоченного представителя - личности и полномочий уполномоченного представителя, осуществляется посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, а также документа, подтверждающего полномочия уполномоченного представителя действовать от имени заявителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации. После сличения содержания представленных заявителем (уполномоченным представителем) документов со сведениями, указанными в заявлении, документы возвращаются заявителю (уполномоченному представителю) в день приема.

При личном обращении заявителя (уполномоченного представителя) в МФЦ, ОМСУ документы, указанные в подпунктах «в», «г» настоящего пункта, представляются заявителем (уполномоченным представителем) самостоятельно в оригиналах либо копиях, заверенных в установленном законом порядке.

Специалист МФЦ, ОМСУ, осуществляющий прием заявления и прилагаемых к нему документов, преобразовывает путем сканирования представленные заявителем (уполномоченным представителем) на бумажном носителе документы, указанные в подпунктах «в», «г» настоящего пункта, в электронные образы таких документов, после чего возвращает их заявителю (уполномоченному представителю) в день приема.

Заявитель (уполномоченный представитель) несет ответственность за достоверность и полноту представленных документов и сведений, которые

содержатся в заявлении и документах, указанных в настоящем пункте.

2.4. Для назначения выплаты единовременного пособия в связи с гибелью члена семьи заявитель (уполномоченный представитель) вправе по собственной инициативе с заявлением представить следующие документы (сведения):

- а) свидетельство о заключении брака;
- б) свидетельство о рождении ребенка (детей);
- в) сведения об установлении опеки и (или) попечительства в отношении лиц, указанных в заявлении;
- г) документ об усыновлении ребенка (детей), указанного в заявлении;
- д) сведения о государственной регистрации рождения гражданина, погибшего (умершего) в результате чрезвычайной ситуации;
- е) сведения о регистрации заявителя по месту жительства на территории Российской Федерации;
- ж) постановление следователя (дознателя, судьи) или определение суда, подтверждающее факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации;
- з) заверенная судом копия вступившего в законную силу судебного решения об установлении права на получение единовременного пособия в связи с гибелью члена семьи – в случае назначения выплаты единовременного пособия в связи с гибелью члена семьи на основании судебного решения.

2.5. Для назначения выплаты единовременного пособия в связи с получением вреда здоровью заявитель (уполномоченный представитель) вправе по собственной инициативе с заявлением представить следующие документы (сведения):

- а) свидетельство о рождении ребенка (детей); сведения об установлении опеки и (или) попечительства в отношении лиц, указанных в заявлении; документ об усыновлении ребенка (детей), указанного в заявлении (в случае подачи заявления уполномоченным представителем ребенка до 14 лет);
- б) сведений о регистрации заявителя по месту жительства на территории

Российской Федерации;

в) постановление следователя (дознавателя, судьи) или определение суда о признании заявителя пострадавшим и получившим вред здоровью в результате чрезвычайной ситуации;

г) заверенная судом копия вступившего в законную силу судебного решения об установлении права на получение единовременного пособия в связи с получением вреда здоровью - в случае назначения выплаты единовременного пособия в связи с получением вреда здоровью на основании судебного решения.

2.6. В случае если заявителем (уполномоченным представителем) не представлены по собственной инициативе документы (сведения), указанные в пунктах 2.4, 2.5 настоящего Порядка, которые заявитель (уполномоченный представитель) вправе представить по собственной инициативе, структурное подразделение КГКУ самостоятельно запрашивает сведения, содержащиеся в указанном документе, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (далее - СМЭВ) и подключаемых к ней региональных СМЭВ, а также в Единой государственной информационной системе социального обеспечения (далее - ЕГИССО) в день поступления заявления и прилагаемых к нему документов в структурное подразделение КГКУ.

При личном обращении заявителя (уполномоченного представителя) в МФЦ, ОМСУ документы, указанные в пунктах 2.4, 2.5 настоящего Порядка, представляются заявителем (уполномоченным представителем) в копиях с предъявлением оригинала, в случае отсутствия оригинала допускается предъявление копий, заверенных в установленном действующим законодательством порядке.

2.7. Специалист МФЦ или ОМСУ, осуществляющий прием заявления и прилагаемых к нему документов, передает в структурное подразделение КГКУ заявление и прилагаемые к нему документы в день их приема.

Специалист структурного подразделения КГКУ в день поступления

заявления и прилагаемых к нему документов из МФЦ, ОМСУ или через ЕПГУ:

проверяет заявление и прилагаемые к нему документы, в том числе сверяет данные представленных заявителем (уполномоченным представителем) документов с данными, указанными в заявлении; проверяет комплектность представленных заявителем (уполномоченным представителем) документов, правильность оформления и их содержание, соответствие сведений, содержащихся в разных документах;

принимает решение о регистрации заявления и прилагаемых к нему документов либо решение об отказе в приеме заявления и прилагаемых к нему документов (с указанием причин отказа) (далее – решение);

формирует и направляет запросы в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме с использованием СМЭВ и подключаемых к ней региональных СМЭВ, а также в ЕГИССО.

Датой регистрации заявления и прилагаемых к нему документов считается день поступления заявления и прилагаемых к нему документов в структурное подразделение КГКУ.

В случае поступления заявления и прилагаемых к нему документов в структурное подразделение КГКУ после окончания рабочего дня, в выходной или праздничный день днем их поступления считается следующий рабочий день.

2.8. Основаниями для отказа в приеме заявления и прилагаемых к нему документов являются:

а) представленные заявителем (уполномоченным представителем) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах, для принятия решения о назначении единовременного пособия;

б) представленные заявителем (уполномоченным представителем) документы содержат подчистки, приписки, зачеркнутые слова,

нерасшифрованные сокращения, исправления текста, не заверенные в установленном законодательством порядке;

в) представленные заявителем (уполномоченным представителем) документы или сведения утратили силу или являются недействительными на дату обращения заявителя (уполномоченного представителя);

г) представление заявителем (уполномоченным представителем) документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, которые заявитель (уполномоченный представитель) обязан представить самостоятельно, не в полном объеме;

д) подача заявления в электронной форме с нарушением установленных законодательством требований.

Заявитель (уполномоченный представитель) вправе повторно обратиться с заявлением и прилагаемыми к нему документами, предусмотренными пунктом 2.3 настоящего Порядка, устранив нарушения, указанные в настоящем пункте.

2.9. Структурное подразделение КГКУ уведомляет заявителя (уполномоченного представителя) или МФЦ (в случае подачи заявления через МФЦ) о принятом решении не позднее следующего рабочего дня со дня поступления заявления и прилагаемых к нему документов.

Уведомление о принятом решении направляется заявителю (уполномоченному представителю) в письменной форме по адресу, указанному в заявлении, или посредством push-уведомления в ЕПГУ (в случае обращения заявителя (уполномоченного представителя) через ЕПГУ), или выдается МФЦ лично заявителю (уполномоченному представителю).

III. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ О НАЗНАЧЕНИИ ВЫПЛАТЫ ЕДИНОВРЕМЕННОГО ПОСОБИЯ

3.1. Структурное подразделение КГКУ в течение 14 календарных дней со дня принятия решения о регистрации заявления и прилагаемых к нему документов осуществляет проверку документов и информации, указанных

в заявлении, в том числе с использованием сведений, полученных в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

3.2. Решение о назначении выплаты единовременного пособия либо об отказе в назначении выплаты единовременного пособия принимается структурным подразделением КГКУ в срок не позднее 16 календарных дней со дня принятия решения о регистрации заявления и прилагаемых к нему документов.

3.3. Основаниями для отказа в назначении выплаты единовременных пособий являются:

а) сведения о документах, удостоверяющих личность заявителя, не соответствуют сведениям, имеющимся в распоряжении Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Приморскому краю;

б) сведения о наличии международного договора Российской Федерации, в соответствии с которыми заявитель - иностранный гражданин, имеет право на получение единовременных выплат в случае чрезвычайной ситуации федерального или межрегионального характера, не подтверждены;

в) наличие сведений о лишении или ограничении родительских прав в отношении лица, подавшего заявление на ребенка (детей), полученных в рамках межведомственного взаимодействия;

г) наличие сведений о смерти заявителя, полученных в рамках межведомственного взаимодействия;

д) сведения об установлении опеки (попечительства), указанные в заявлении, не соответствуют сведениям, полученным в рамках межведомственного взаимодействия;

е) обращение заявителя (уполномоченного представителя) за назначением выплаты единовременных пособий по истечении срока, установленного пунктом 1.5 настоящего Порядка.

ж) сведения, указанные в заявлении, в том числе о родственных связях (супруг (супруга), дети, родители) с гражданином, погибшим (умершим) в результате чрезвычайной ситуации, не соответствуют сведениям,

полученным в рамках межведомственного взаимодействия (в случае обращения заявителя за назначением выплаты единовременного пособия в связи с гибелью члена семьи);

з) сведения о смерти гражданина, погибшего (умершего) в результате чрезвычайной ситуации, указанные в заявлении, не подтверждены (в случае обращения заявителя за назначением выплаты единовременного пособия в связи с гибелью члена семьи);

и) сведения о нахождении заявителя на иждивении у гражданина, погибшего (умершего) в результате чрезвычайной ситуации, не подтверждены (в случае обращения заявителя за назначением выплаты единовременного пособия в связи с гибелью члена семьи);

к) сведения о постановлении следователя (дознавателя, судьи) или определении суда, подтверждающих факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации, не соответствуют сведениям, полученным в рамках межведомственного взаимодействия (в случае обращения заявителя за назначением выплаты единовременного пособия в связи с гибелью члена семьи);

л) установлен факт ранее назначенной выплаты единовременного пособия заявителю – члену семьи погибшего (умершего) в результате чрезвычайной ситуации, являющейся основанием для обращения (в случае обращения заявителя за назначением выплаты единовременного пособия в связи с гибелью члена семьи);

м) сведения о государственной регистрации рождения ребенка (детей), указанные в заявлении, в том числе сведения о родителе (родителях) ребенка (детей), не соответствуют сведениям, полученным в рамках межведомственного взаимодействия (в случае обращения заявителя за назначением выплаты единовременного пособия в связи с причинением вреда здоровью);

н) сведения о постановлении следователя (дознавателя, судьи) или определении суда о признании заявителя пострадавшим и получившим вред

здоровью в результате чрезвычайной ситуации, не соответствуют сведениям, полученным в рамках межведомственного взаимодействия (в случае обращения заявителя за назначением выплаты единовременного пособия в связи с причинением вреда здоровью);

о) отсутствие информации о степени тяжести полученного заявителем вреда здоровью (в случае обращения заявителя за назначением выплаты единовременного пособия в связи с причинением вреда здоровью);

п) установлен факт ранее назначенной выплаты заявителю, получившему вред здоровью различной степени тяжести в чрезвычайной ситуации, являющейся основанием для обращения (в случае обращения заявителя за назначением выплаты единовременного пособия в связи с причинением вреда здоровью).

3.4. Структурное подразделение КГКУ в срок не позднее двух рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 3.2 настоящего Порядка, уведомляет заявителя (уполномоченного представителя) или МФЦ (в случае подачи заявления через МФЦ) о принятом решении.

Уведомление направляется заявителю (уполномоченному представителю) в письменной форме по адресу, указанному в заявлении, или посредством push-уведомления в ЕПГУ (в случае обращения заявителя (уполномоченного представителя) через ЕПГУ), или выдается МФЦ лично заявителю (уполномоченному представителю).

3.5. КГКУ в течение одного рабочего дня со дня принятия решения о назначении выплаты единовременного пособия формирует список граждан, нуждающихся в получении единовременных пособий, и направляет его в министерство.

3.6. В случаях если финансовое обеспечение расходов, связанных с выплатой единовременных пособий, осуществляется за счет средств резервного фонда, министерство в течение двух рабочих дней со дня получения списка граждан, нуждающихся в получении единовременных пособий, готовит проект правового акта Правительства Приморского края

о выделении средств из резервного фонда с указанием размера выделяемых средств для выплаты единовременных пособий и направляет его на согласование в установленном порядке.

В случаях если финансовое обеспечение расходов, связанных с выплатой единовременных пособий, осуществляется за счет иных межбюджетных трансфертов, министерство в течение 10 рабочих дней со дня получения списка граждан формирует списки граждан в соответствии с Порядком подготовки и представления высшими исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации документов в МЧС России для обоснования предельного объема запрашиваемых бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства Российской Федерации, утвержденным приказом МЧС России от 10 декабря 2021 года № 858 «Об утверждении Порядка подготовки и представления высшими исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации документов в МЧС России для обоснования предельного объема запрашиваемых бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства Российской Федерации» (далее соответственно – списки граждан, Порядок подготовки документов для обоснования предельного объема запрашиваемых бюджетных ассигнований из резервного фонда).

Министерство в течение двух рабочих дней с даты доведения краевого бюджету иного межбюджетного трансферта готовит проект правового акта Правительства Приморского края об осуществлении финансирования министерства на цели, связанные с выплатой единовременных пособий, и направляет его на согласование в установленном порядке.

В случае если финансовое обеспечение расходов, связанных с выплатой единовременных пособий, осуществляется за счет иных межбюджетных трансфертов в соответствии с судебными решениями, вступившими в законную силу (далее – судебное решение), списки граждан подготавливаются ОМСУ совместно с министерством в течение 20 рабочих дней со дня получения ОМСУ судебного решения в соответствии с Порядком подготовки

документов для обоснования предельного объема запрашиваемых бюджетных ассигнований из резервного фонда.

IV. ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ НА ВЫПЛАТУ ЕДИНОВРЕМЕННЫХ ПОСОБИЙ

4.1. Расходование средств на выплату единовременных пособий осуществляется КГКУ на основании бюджетной сметы путем перечисления средств с лицевого счета КГКУ, открытого в Управлении Федерального казначейства по Приморскому краю, Управлению Федеральной почтовой связи Приморского края акционерного общества «Почта России» (далее – УФПС) или кредитным организациям в соответствии с реестром начисленных единовременных пособий с обозначением способа доставки в течение 15 календарных дней со дня принятия решения о назначении выплаты единовременного пособия.

В случаях если финансовое обеспечение расходов, связанных с выплатой единовременных пособий, осуществляется за счет иных межбюджетных трансфертов, перечисление средств с лицевого счета КГКУ, открытого в Управлении Федерального казначейства по Приморскому краю, УФПС или кредитным организациям осуществляется в пределах поступивших на лицевой счет КГКУ объемов финансирования на указанные цели в течение 15 календарных дней со дня доведения иного межбюджетного трансферта краевому бюджету на основании правового акта Правительства Российской Федерации.

Краевое государственное казенное учреждение «Центр бухгалтерского обслуживания» во исполнение соглашения о передаче централизуемых полномочий, заключенного с министерством, готовит и представляет в УФК по Приморскому краю в течение одного рабочего дня со дня поступления предельных объемов финансирования на лицевой счет министерства расходные расписания на распределение предельных объемов финансирования КГКУ для учета на лицевых счетах КГКУ для дальнейшей выплаты единовременных пособий.

4.2. Министерство обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования средств, выделяемых в соответствии с настоящим Порядком.
