



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.07.2022

г. Владивосток

№ 478-пп

**О внесении изменений в постановление
Правительства Приморского края от 29 апреля
2022 года № 280-пп «Об утверждении Порядка
предоставления из краевого бюджета субсидий
предприятиям хлебопекарной промышленности
на компенсацию части затрат на производство
и реализацию произведенных и реализованных
хлеба и хлебобулочных изделий»**

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в Порядок предоставления из краевого бюджета субсидий предприятиям хлебопекарной промышленности на компенсацию части затрат на производство и реализацию произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий, утвержденный постановлением Правительства Приморского края от 29 апреля 2022 года № 280-пп «Об утверждении Порядка предоставления из краевого бюджета субсидий предприятиям хлебопекарной промышленности на компенсацию части затрат на производство и реализацию произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий» (далее – Порядок), следующие изменения:

исключить в пункте 1 Порядка слово «, целей»;

в пункте 2 Порядка:

изложить абзац первый в следующей редакции:

«2. Субсидии предоставляются предприятиям хлебопекарной промышленности Приморского края - организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим первичную и (или) последующую

(промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции, а именно организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся производством хлеба и хлебобулочных изделий недлительного хранения (со сроком годности менее пяти суток) (код вида экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) - 10.71.1) (далее - хозяйствующие субъекты), в целях компенсации части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на производство и реализацию хлеба и хлебобулочных изделий.»;

исключить абзац третий;

изложить абзац восьмой пункта 3 Порядка в следующей редакции:

«согласие хозяйствующего субъекта на осуществление в отношении него проверки министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;»;

заменить в абзаце первом пункта 4 Порядка слова «на 1 число месяца подачи документов» словами «на дату не ранее 30 дней до даты подачи документов»;

дополнить абзац четвертый пункта 6 Порядка после слова «объявления» словами «(в 2022 году срок окончания приема заявок может быть сокращен до 10 календарных дней, следующих за днем размещения объявления)»;

в пункте 7 Порядка:

изложить абзац третий в следующей редакции:

«документы, подтверждающие объемы произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий за субсидируемый период: для юридических лиц (кроме микропредприятий) - копии ежемесячных форм статистического наблюдения № П-1 «Сведения о производстве и отгрузке товаров и услуг» или № ПМ-пром «Сведения о производстве продукции малым предприятием»; для индивидуальных предпринимателей - копии ежемесячных форм

статистического наблюдения № ПМ-пром «Сведения о производстве продукции малым предприятием» или № 1-ИП (мес) «Сведения о производстве продукции индивидуальным предпринимателем»; для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, являющихся микропредприятием, - копию годовой формы статистического наблюдения № МП (микро)-натура «Сведения о производстве продукции микропредприятием»»;

исключить абзацы восьмой, одиннадцатый;

изложить абзац пятый пункта 10 Порядка в следующей редакции:

«С – ставка субсидии в размере 2500 рублей за одну тонну произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий»;

изложить пункты 11, 12 Порядка в следующей редакции:

«11. Предоставление субсидии осуществляется на основании Соглашения, заключаемого между министерством и хозяйствующим субъектом, в течение трех рабочих дней, следующих за днем принятия министерством решения о предоставлении субсидии. Соглашение, дополнительное Соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное Соглашение о расторжении Соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет») с соблюдением требований о защите государственной тайны. Дублирование Соглашения, заключенного (размещенного) в соответствии с настоящим абзацем, на бумажном носителе не требуется.

Соглашение предусматривает в том числе:

размер предоставляемой субсидии, условия предоставления субсидии, целевое назначение субсидии;

согласие хозяйствующего субъекта на осуществление в отношении него министерством проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления

субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

ответственность сторон за нарушение условий настоящего Порядка;

значение результата предоставления субсидии, указанного в пункте 13 настоящего Порядка;

случаи возврата субсидий в краевой бюджет;

обязательство хозяйствующего субъекта по представлению отчета о достижении значений результата предоставления субсидий в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка;

условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

Хозяйствующие субъекты в течение двух рабочих дней со дня размещения министерством Соглашений в системе «Электронный бюджет» подписывают их.

В случае неподписания хозяйствующим субъектом Соглашения в системе «Электронный бюджет» в установленный срок министерство в течение пяти рабочих дней со дня истечения указанного срока принимает решение о признании хозяйствующего субъекта уклонившимся от заключения Соглашения, об отмене решения о предоставлении указанному хозяйствующему субъекту субсидии и направляет хозяйствующему субъекту письменное уведомление о принятом решении.

12. Перечисление субсидии осуществляется ежемесячно с лицевого счета министерства, открытого в Управлении Федерального казначейства по Приморскому краю, на расчетные счета хозяйствующих субъектов, открытые в кредитных организациях, в течение трех рабочих дней со дня поступления средств на лицевой счет министерства, но не позднее 10 рабочего дня,

следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии, указанного в пункте 8 настоящего Порядка.

Сумма размеров субсидий, указанных в Соглашении (дополнительном Соглашении к Соглашению), не может превышать размера субсидии, рассчитанного в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка.»;

в пункте 14 Порядка:

изложить абзац первый в следующей редакции:

«14. Хозяйствующие субъекты представляют в министерство отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии не позднее 1 февраля года, следующего за годом, в котором была получена субсидия, в соответствии с формой, установленной Соглашением.»;

исключить абзацы второй и третий;

изложить абзац первый пункта 18 Порядка в следующей редакции:

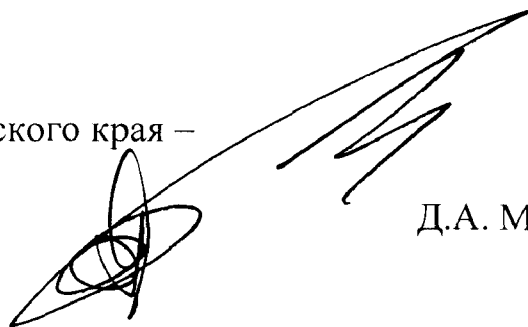
«18. Министерство осуществляет проверку соблюдения хозяйствующими субъектами условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидий. Органы государственного финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.»;

изложить приложения № 2, № 3 к Порядку в новой редакции согласно приложениям № 1, № 2 к настоящему постановлению;

исключить приложение № 4 к Порядку.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

И.о. Первого вице - губернатора Приморского края –
Председателя Правительства
Приморского края



Д.А. Мариза

Приложение № 1
к постановлению
Правительства Приморского края

от 11.07.2022 № 478-пп

«Форма

Приложение № 2
к Порядку предоставления из
краевого бюджета субсидий
предприятиям хлебопекарной
промышленности на компенсацию
части затрат на производство и
реализацию произведенных и
реализованных хлеба и
хлебобулочных изделий

РАСЧЕТ
размера компенсации хозяйствующего субъекта
хлебопекарной промышленности

за период с «__» _____ по «__» _____ 20__ года
(период, предшествующий обращению за предоставлением субсидии)

N п/п	Наименование хлеба и (или) хлебобулочных изделий	Количество реализованных хлеба и хлебобулочных изделий, произведенных получателем субсидии, тонн	Средняя цена, сложившаяся у получателя субсидии, в месяце, предшествующем месяцу получения субсидии, рублей	Потребность в субсидиях, тыс. рублей гр. 5 = гр. 3 x 2500
1	2	3	4	5

Руководитель предприятия
хлебопекарной промышленности
(иное уполномоченное лицо):

(наименование должности) (подпись) (инициалы, фамилия)
Главный бухгалтер предприятия
хлебопекарной промышленности
(иное уполномоченное лицо):

(наименование должности) (подпись) (инициалы, фамилия)

М.П. «__» _____ 20__ г.»
(при наличии печати)

«Форма

Приложение № 2
к постановлению
Правительства Приморского края
от 11.07.2022 № 478-пп
Приложение № 3
к Порядку предоставления из краевого бюджета
субсидий предприятиям хлебопекарной
промышленности на компенсацию части затрат
на производство и реализацию произведенных
и реализованных хлеба и хлебобулочных
изделий

СПРАВКА
о наличии мощностей для производства хлеба и хлебобулочных изделий
за период с «__» _____ по «__» _____ 20__ года
(период, предшествующий обращению за предоставлением субсидии)

N п/п	Наименование объекта учета производственных мощностей, используемых для производства хлеба и хлебобулочных изделий	Для юридических лиц	Для индивидуальных предпринимателей		Производственная мощность
		инвентарный номер объекта учета производственных мощностей, используемых для производства хлеба и хлебобулочных изделий, <u>согласно данным бухгалтерского учета</u>	заводской номер производственной мощности (оборудования), используемой для производства хлеба и хлебобулочных изделий	реквизиты документа, подтверждающего наличие производственной мощности (договор купли-продажи, аренды, безвозмездного пользования, акты приема-передачи)	

Руководитель предприятия
хлебопекарной промышленности
(иное уполномоченное лицо):

_____ (наименование должности)

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

М.П.
(при наличии печати)

«__» _____ 20__ г.

».