



**МИНИСТЕРСТВО  
ТРАНСПОРТА И ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА  
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

**ПРИКАЗ**

29.12.2022

г. Владивосток

№ 611-ОД

**Об утверждении Положения о Почетной грамоте  
министерства транспорта и дорожного хозяйства  
Приморского края, Благодарности министра транспорта  
и дорожного хозяйства Приморского края**

На основании Устава Приморского края, положения о министерстве транспорта и дорожного хозяйства Приморского края, утвержденного постановлением Администрации Приморского края от 22.10.2019 № 690-па «Об утверждении Положения о министерстве транспорта и дорожного хозяйства Приморского края» и в целях совершенствования системы поощрения в Приморском крае

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о Почетной грамоте министерства транспорта и дорожного хозяйства Приморского края, Благодарности министра транспорта и дорожного хозяйства Приморского края.

2. Отделу кадровой работы и организационного обеспечения (Кутелова Т.Н.) обеспечить:

направление приказа в течение трех рабочих дней со дня его принятия в департамент информационной политики Приморского края для официального опубликования;

направление копии приказа в электронном виде, а также сведений об источниках его официального опубликования в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Приморскому краю в течение семи дней после его первого официального опубликования для включения в федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации и проведения правовой и антикоррупционной экспертиз;

направление копии приказа в Законодательное Собрание Приморского края в течение семи календарных дней со дня его принятия;

направление копии приказа в прокуратуру Приморского края в течение десяти дней со дня его принятия.

размещение настоящего приказа на официальном сайте Правительства Приморского края и органов исполнительной власти Приморского края на странице министерства транспорта и дорожного хозяйства Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее трех рабочих дней со дня его принятия.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра Тимонова Е.В.

Министр

А.В. Игнатенко

## УТВЕРЖДЕНО

приказом министерства  
транспорта и дорожного  
хозяйства Приморского края  
от 29.12.2022 г. № 611-ОД

**ПОЛОЖЕНИЕ****о Почётной грамоте министерства транспорта и дорожного хозяйства  
Приморского края, Благодарности министра транспорта и дорожного  
хозяйства Приморского края**

1. Почетная грамота министерства транспорта и дорожного хозяйства Приморского края (далее - Почетная грамота, министерство), благодарность министра транспорта и дорожного хозяйства Приморского края (далее – благодарность министра) являются формами поощрения за многолетний добросовестный труд в транспортной и (или) дорожной отраслях, активную и результативную профессиональную деятельность, особые заслуги и личные достижения в реализации на территории Приморского края государственной политики в сфере транспорта и дорожного хозяйства Приморского края, иные заслуги;

2. Почетной грамотой могут награждаться:

граждане Российской Федерации за добросовестный труд (не менее 4 лет в отрасли, в том числе по последнему месту работы (службы) не менее 2 лет), высокий профессионализм и достижения, указанные в пункте 1 настоящего Положения, а также по случаю юбилейных дат рождения (50, 55, 60 лет и каждые последующие 5 лет со дня рождения) при наличии благодарности министра, либо поощрении федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Приморского края, органов местного самоуправления муниципальных образований Приморского края, организаций, общественных объединений;

коллективы подведомственных учреждений, иных организаций транспортной и (или) дорожной отраслей, добившиеся наивысших результатов в реализации на

территории Приморского края государственной политики в сфере транспорта и (или) дорожного хозяйства, и в связи с юбилейными датами (10 лет и каждые последующие 10 лет со дня основания) при наличии благодарности министра, либо поощрении федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Приморского края, органов местного самоуправления муниципальных образований Приморского края, организаций, общественных объединений.

2.1. Лица, награжденные Почетной грамотой, представляются к повторному награждению Почетной грамотой не ранее, чем через 2 года после предыдущего награждения при наличии новых заслуг.

3. Благодарность министра может объявляться:

гражданам Российской Федерации за добросовестный труд (не менее 2 лет в отрасли, в том числе по последнему месту работы (службы) не менее 1 года), высокий профессионализм и достижения, указанные в пункте 1 настоящего Положения, а также по случаю юбилейных дат рождения (50, 55, 60 лет и каждые последующие 5 лет со дня рождения);

коллективам подведомственных учреждений, иных организаций транспортной и (или) дорожной отраслей, добившимся наивысших результатов в реализации на территории Приморского края государственной политики в сфере транспорта и (или) дорожного хозяйства, и в связи с юбилейными датами (10 лет и каждые последующие 10 лет со дня основания).

3.1. Лица, награжденные благодарностью министра, представляются к повторному награждению благодарностью министра не ранее, чем через 1 год после предыдущего награждения при наличии новых заслуг.

4. Лица, награжденные благодарностью министра, представляются к награждению Почетной грамотой не ранее чем через 1 год после поощрения благодарностью.

5. По решению министра транспорта и дорожного хозяйства Приморского края (далее – министр) за особые заслуги и достижения, активную и результативную работу (службу) в режиме повышенной готовности или чрезвычайных ситуациях награждение Почетной грамотой и объявление благодарности министра может

быть произведено без учета условий, предусмотренных пунктами 2 – 4 настоящего Положения.

6. При внесении предложений о награждении Почетной грамотой, объявлении благодарности министра в адрес министерства направляются следующие документы в отношении граждан:

ходатайство;

сведения о представляемом к награждению Почетной грамотой, объявлению благодарности министра, оформленное согласно Приложению № 1 к настоящему Положению (за исключением государственных гражданских служащих министерства (далее - гражданские служащие));

копия документа, удостоверяющего личность (за исключением гражданских служащих);

информация об отсутствии дисциплинарных взысканий (за исключением гражданских служащих);

согласие на обработку персональных данных согласно Приложению № 2 к настоящему Положению (за исключением гражданских служащих).

7. Ходатайство о награждении Почетной грамотой, объявлении благодарности министра (далее - ходатайство) представляют:

руководители структурных подразделений министерства, в отношении гражданских служащих, не менее чем за две недели до профессионального праздника или юбилейной даты;

руководители подведомственных министерству учреждений, организаций курируемых министерством отраслей в отношении работников данных организаций, не менее чем за месяц до профессионального праздника или юбилейной даты.

8. При оформлении представления фамилия, имя, отчество (при наличии) представляемого к награждению указываются в соответствии с документом, удостоверяющим его личность. Наименование занимаемой должности, структурного подразделения (при наличии) и места работы должны соответствовать записям в трудовой книжке, трудовом договоре.

9. Представление оформляется на одном листе с оборотом. При оформлении

раздела «Характеристика лица, представляемого к награждению» указываются конкретные профессиональные заслуги, достигнутые показатели представляемого к награждению с анализом показателей работы за последние два года (без перечисления мест работы и должностных обязанностей) для награждения Почетной грамотой и за последний год для объявления благодарности министра.

10. Для поощрения коллективов подведомственных учреждений, иных организаций транспортной и (или) дорожной отраслей в адрес министерства представляется ходатайство и краткое описание заслуг и достижений коллектива, в случае если ходатайство о поощрении к юбилею подведомственных учреждений, иных организаций дополнительно прилагается архивная справка, подтверждающая дату основания подведомственного учреждения, иной организации.

11. Должностные лица, представившие ходатайство о поощрении, несут персональную ответственность за достоверность сведений, изложенных в представлении.

12. Ходатайство на нескольких физических лиц, представляемых к поощрению, оформляется единым списком с указанием их фамилий, имен, отчеств (при наличии), должностей, наименования структурных подразделений подведомственного учреждения, организации.

13. Ходатайство и документы, предусмотренные пунктами 6 и 10 настоящего Положения, оформленные с нарушением установленных требований и поданные с пропуском сроков, предусмотренных настоящим Положением, не рассматриваются.

14. Почетная грамота, благодарность министра подписывается министром либо лицом, его замещающим, и заверяется гербовой печатью министерства.

15. Поощрение оформляется приказом министерства. Подготовка приказа и бланков поощрения осуществляется отделом кадровой работы и организационного и обеспечения министерства.

16. Вручение Почетной грамоты, благодарности министра производится в торжественной обстановке министром или по его поручению иным должностным лицом.

17. Сведения о награждении Почетной грамотой, объявлении благодарности

министра вносятся в трудовую книжку гражданских служащих, работников подведомственных учреждений, организаций.

18. Расходы, связанные с изготовлением бланка Почетной грамоты, бланка благодарности министра, рамок для их оформления, осуществляются за счет средств краевого бюджета.

19. Дубликаты Почетной грамоты, благодарности взамен утерянных не выдаются.

20. Образцы бланка Почетной грамоты и бланка благодарности приведены в Приложениях № 3 и № 4 к настоящему Положению.

---

Приложение № 1  
к Положению о Почётной грамоте  
министерства транспорта и дорожного  
хозяйства Приморского края,  
благодарности министра транспорта и  
дорожного

Форма

### СВЕДЕНИЯ

о представляемом к награждению Почетной грамотой министерства транспорта и дорожного хозяйства Приморского края, объявлению благодарности министра транспорта и дорожного хозяйства Приморского края

(вид поощрения)

1. Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) \_\_\_\_\_  
 2. Должность (согласно штатному расписанию) \_\_\_\_\_  
 3. Место работы \_\_\_\_\_  
 (наименование организации, общественного объединения,

территориального органа, органа государственной власти,  
органа местного самоуправления (далее - организации))

4. Дата рождения \_\_\_\_\_  
 (число, месяц, год)  
 5. Образование \_\_\_\_\_  
 (наименование образовательной организации, год окончания)  
 6. Имеющиеся поощрения \_\_\_\_\_  
 (вид поощрения, дата)

7. Общий стаж работы \_\_\_\_\_ Стаж работы в отрасли \_\_\_\_\_  
 Стаж работы в данной должности \_\_\_\_\_

8. Численность работающих в организации \_\_\_\_\_  
 9. Трудовая деятельность (включая учебу в образовательных организациях,  
военную службу)

Месяц и год		Должность с указанием организации (в соответствии с записями в дипломах об образовании, военном билете, трудовой книжке)	Адрес организации (с указанием субъекта Российской Федерации и муниципального образования)
поступл ения	ухода		




10. Характеристика с указанием конкретных заслуг представляемого к награждению

Руководитель организации

Руководитель кадровой службы

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия и инициалы)  
М.П. (при наличии печати)

\_\_\_\_\_  
(фамилия и инициалы)

Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) и телефон исполнителя (с кодом)

\_\_\_\_\_

Приложение № 2  
к Положению о Почётной грамоте  
министерства транспорта и дорожного  
хозяйства Приморского края,  
благодарности министра транспорта и  
дорожного

**ТИПОВАЯ ФОРМА**  
**согласия на обработку персональных данных**  
**государственного гражданского служащего министерства**  
**транспорта и дорожного хозяйства Приморского края, а также**  
**иных субъектов персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

зарегистрированный(ая) по адресу \_\_\_\_\_,

паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_,

(дата)

\_\_\_\_\_

(кем выдан)

свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие уполномоченным должностным лицам министерства транспорта и дорожного хозяйства Приморского края, зарегистрированного по адресу: г. Владивосток, ул. Бородинская, 12, на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение) следующих персональных данных:

фамилия, имя, отчество, дата и место рождения;

паспорт (серия, номер, когда и кем выдан);

адрес места жительства (адрес регистрации, фактического проживания);

образование (когда и какие образовательные, научные и иные организации закончил, номера документов об образовании, направление подготовки или специальность по документу об образовании, квалификация);

выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая работу по совместительству, предпринимательскую и иную деятельность), военная служба;

государственные награды, иные награды и знаки отличия (кем награжден и когда).

Вышеуказанные персональные данные предоставляю для обработки в целях обеспечения соблюдения в отношении меня законодательства Российской Федерации в сфере отношений, связанных с оформлением поощрений министерства транспорта и дорожного хозяйства Приморского края, для реализации полномочий, возложенных на министерство транспорта и дорожного хозяйства Приморского края действующим законодательством.

Я ознакомлен(а) с тем, что:

согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия до момента отзыва согласия заявителем;

согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме;

в случае отзыва согласия на обработку персональных данных министерство транспорта и дорожного хозяйства Приморского края вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

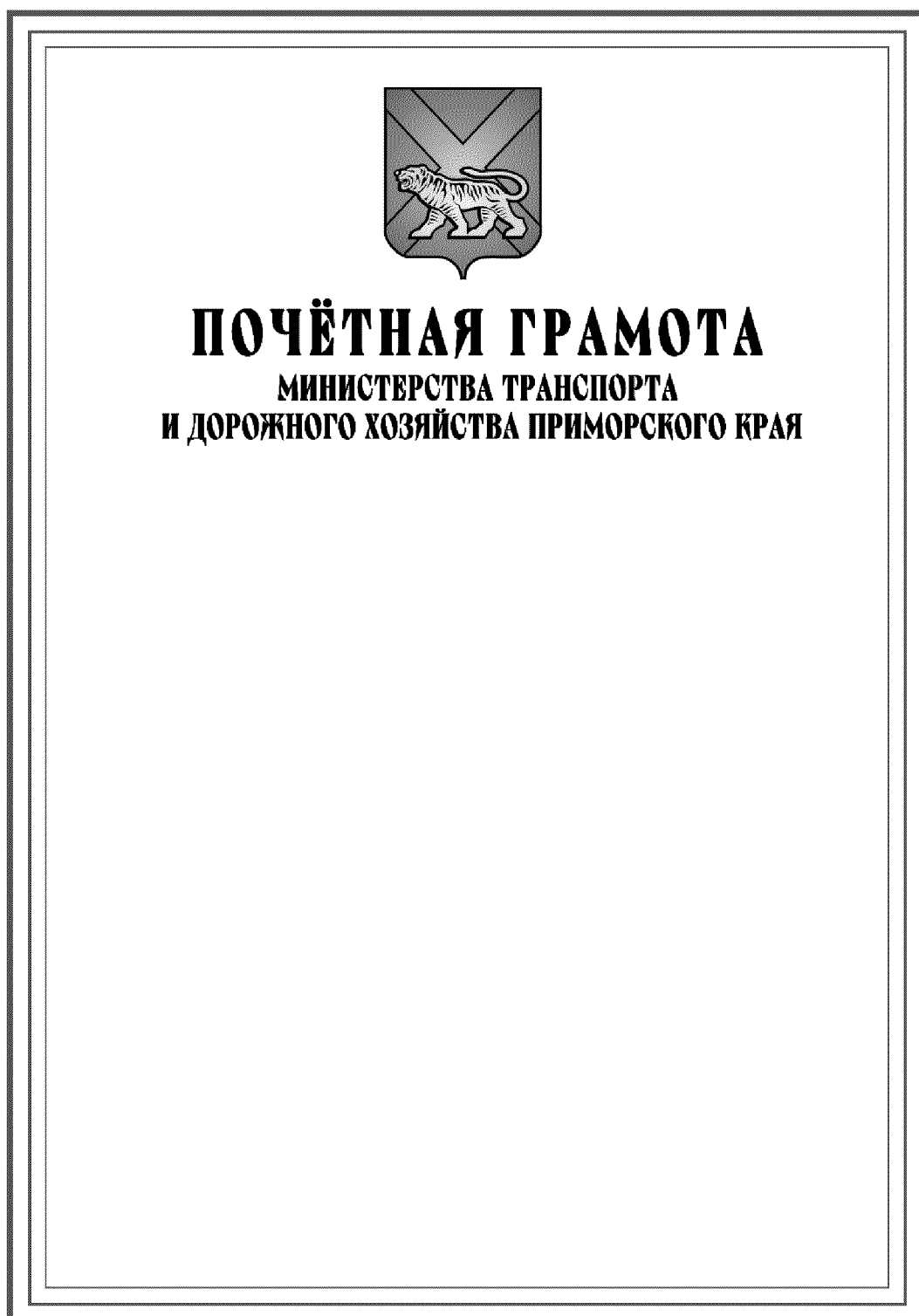
Дата начала обработки персональных данных: \_\_\_\_\_

(число, месяц, год)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

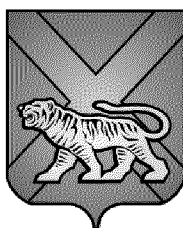
Приложение № 3  
к Положению о Почётной грамоте  
министерства транспорта и дорожного  
хозяйства Приморского края,  
благодарности министра транспорта и  
дорожного

**ОБРАЗЕЦ БЛАНКА  
ПОЧЁТНОЙ ГРАМОТЫ МИНИСТЕРСТВА ТРАНСПОРТА И ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА ПРИМОРСКОГО КРАЯ**



Приложение № 4  
к Положению о Почётной грамоте  
министерства транспорта и дорожного  
хозяйства Приморского края,  
благодарности министра транспорта и  
дорожного

**ОБРАЗЕЦ БЛАНКА  
БЛАГОДАРНОСТИ МИНИСТРА ТРАНСПОРТА И ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА ПРИМОРСКОГО КРАЯ**



**БЛАГОДАРНОСТЬ  
МИНИСТРА ТРАНСПОРТА  
И ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА ПРИМОРСКОГО КРАЯ**