



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.06.2024

г. Владивосток

№ 421-пп

О предоставлении из краевого бюджета субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части фактически произведенных затрат по договорам финансовой аренды (лизинга)

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регуливающим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», на основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления из краевого бюджета субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части фактически произведенных затрат по договорам финансовой аренды (лизинга).

2. Признать утратившими силу:

постановление Администрации Приморского края от 21 июня 2019 года № 381-па «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из краевого бюджета юридическим лицам на возмещение недополученных доходов по договорам финансовой аренды (лизинга)»;

постановление Администрации Приморского края от 25 сентября

2019 года № 617-па «О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 21 июня 2019 года № 381-па «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из краевого бюджета юридическим лицам на возмещение недополученных доходов по договорам финансовой аренды (лизинга)»;

постановление Правительства Приморского края от 30 сентября 2020 года № 851-пп «О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 21 июня 2019 года № 381-па «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из краевого бюджета юридическим лицам на возмещение недополученных доходов по договорам финансовой аренды (лизинга)»;

постановление Правительства Приморского края от 18 мая 2021 года № 300-пп «О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 21 июня 2019 года № 381-па «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из краевого бюджета юридическим лицам на возмещение недополученных доходов по договорам финансовой аренды (лизинга)»;

постановление Правительства Приморского края от 29 октября 2021 года № 707-пп «О внесении изменения в постановление Администрации Приморского края от 21 июня 2019 года № 381-па «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из краевого бюджета юридическим лицам на возмещение недополученных доходов по договорам финансовой аренды (лизинга)»;

постановление Правительства Приморского края от 23 декабря 2021 года № 847-пп «О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 21 июня 2019 года № 381-па «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из краевого бюджета юридическим лицам на возмещение недополученных доходов по договорам финансовой аренды (лизинга)»;

постановление Правительства Приморского края от 17 марта 2022 года

№ 149-пп «О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 21 июня 2019 года № 381-па «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из краевого бюджета юридическим лицам на возмещение недополученных доходов по договорам финансовой аренды (лизинга)»;

постановление Правительства Приморского края от 21 ноября 2022 года № 788-пп «О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 21 июня 2019 года № 381-па «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из краевого бюджета юридическим лицам на возмещение недополученных доходов по договорам финансовой аренды (лизинга)»;

постановление Правительства Приморского края от 31 марта 2023 года № 216-пп «О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 21 июня 2019 года № 381-па «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из краевого бюджета юридическим лицам на возмещение недополученных доходов по договорам финансовой аренды (лизинга)»;

постановление Правительства Приморского края от 15 мая 2023 года № 315-пп «О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 21 июня 2019 года № 381-па «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из краевого бюджета юридическим лицам на возмещение недополученных доходов по договорам финансовой аренды (лизинга)»;

постановление Правительства Приморского края от 8 августа 2023 года № 548-пп «О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 21 июня 2019 года № 381-па «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из краевого бюджета юридическим лицам на возмещение недополученных доходов по договорам финансовой аренды (лизинга)»;

постановление Правительства Приморского края от 31 октября 2023 года

№ 745-пп «О внесении изменения в постановление Администрации Приморского края от 21 июня 2019 года № 381-па «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из краевого бюджета юридическим лицам на возмещение недополученных доходов по договорам финансовой аренды (лизинга)».

3. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края –

Председатель Правительства
Приморского края



В.Г. Щербина

УТВЕРЖДЕН

постановлением
Правительства Приморского края
от 17.06.2024 № 421-пп

ПОРЯДОК

**предоставления из краевого бюджета субсидий
субъектам малого и среднего предпринимательства
на возмещение части фактически произведенных затрат по
договорам финансовой аренды (лизинга)**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок определяет цель, условия, порядок предоставления из краевого бюджета субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части фактически произведенных затрат по договорам финансовой аренды (лизинга) (далее - субъект малого или среднего предпринимательства, субсидии), а также порядок возврата субсидий в краевой бюджет в случае нарушения условий и порядка, установленных при их предоставлении.

Министерство экономического развития Приморского края (далее – министерство) является главным распорядителем средств краевого бюджета, осуществляющим предоставление субсидий в соответствии со сводной бюджетной росписью, кассовым планом исполнения краевого бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке министерству на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка, в соответствии с законом Приморского края о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период в рамках реализации государственной программы Приморского края «Экономическое развитие и инновационная экономика Приморского края», утвержденной постановлением Администрации Приморского края от 19 декабря 2019 года № 860-па «Об утверждении

государственной программы Приморского края «Экономическое развитие и инновационная экономика Приморского края».

Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно - телекоммуникационной сети Интернет (далее - единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

1.2. Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства», входящего в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», с целью возмещения части фактически произведенных затрат, связанных с уплатой первоначального взноса по договору финансовой аренды (лизинга), в размере не более 20 процентов (но не более 500 тысяч рублей) от цены приобретения оборудования.

Возмещению не подлежат расходы на уплату налога на добавленную стоимость.

Субсидия предоставляется однократно по одному договору финансовой аренды (лизинга), заключенному в период с 1 января текущего финансового года.

Под оборудованием в настоящем Порядке понимается оборудование, предназначенное для ведения предпринимательской деятельности (за исключением оборудования, предназначенного для осуществления оптовой и розничной торговой деятельности субъектами малого и среднего предпринимательства), устройства, механизмы, станки, приборы, аппараты, агрегаты, установки, машины, транспортные средства (за исключением транспортных средств категорий «А», «В» (кроме грузовых фургонов, в том числе промтоварных фургонов) и воздушных судов), в том числе самоходная и прицепная техника, и отнесенное ко второй и выше амортизационным группам Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от

1 января 2002 года № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы».

1.3. Субсидии носят целевой характер и не могут использоваться на цели, не предусмотренные пунктом 1.2 настоящего Порядка.

1.4. Критериями отбора субъектов малого и среднего предпринимательства на получение субсидий являются:

1) регистрация и осуществление на территории Приморского края своей деятельности не менее одного года на момент подачи заявки, указанной в пункте 2.1 настоящего Порядка;

2) включение в Единый государственный реестр субъектов малого и среднего предпринимательства;

3) субъект малого или среднего предпринимательства не является одновременно продавцом по договору купли-продажи предмета лизинга в рамках одного лизингового правоотношения;

4) субъект малого или среднего предпринимательства не является кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом, участником соглашений о разделе продукции;

5) субъект малого или среднего предпринимательства не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

6) основной и дополнительный виды деятельности не содержат коды Общероссийского классификатора видов экономической деятельности, предусматривающие производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых и минеральных питьевых вод, если иное не предусмотрено Правительством Российской Федерации.

1.5. Субсидии предоставляются субъектам малого или среднего предпринимательства - победителям отбора при соблюдении следующих условий:

договоры финансовой аренды (лизинга) заключены с российскими лизинговыми организациями в валюте Российской Федерации;

договоры финансовой аренды (лизинга) не являются договорами субаренды (сублизинга), а также не имеют дополнительных соглашений, предусматривающих передачу предмета лизинга в субаренду (сублизинг);

договорами финансовой аренды (лизинга) установлен срок лизинга не менее 18 месяцев;

оборудование, передаваемое в лизинг, не находилось в эксплуатации и произведено не ранее 1 января года, предшествующего году получения субсидии;

оборудование ранее не передавалось в лизинг по договорам финансовой аренды (лизинга);

ранее по представленному договору финансовой аренды (лизинга) из краевого бюджета не предоставлялись субсидии на возмещение затрат, связанных с уплатой субъектом малого или среднего предпринимательства лизинговых платежей, в том числе первоначального взноса (аванса);

в отношении договора финансовой аренды (лизинга) не должна быть осуществлена переуступка прав лизингополучателя;

соответствие субъектов малого и среднего предпринимательства критериям, требованиям, установленным пунктами 1.4, 2.6 настоящего Порядка.

II. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОТБОРА СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В ЦЕЛЯХ ПОЛУЧЕНИЯ СУБСИДИИ

2.1. В целях предоставления субсидии министерство проводит отбор субъектов малого и среднего предпринимательства путем запроса предложений (далее - отбор), который осуществляется министерством на основании заявок, направленных субъектами малого и среднего предпринимательства для участия в отборе (далее - заявки), исходя из соответствия субъектов малого и среднего

предпринимательства критериям, условиям, требованиям, установленным пунктами 1.4, 1.5, 2.6 настоящего Порядка, и очередности поступления заявок.

Субъект малого или среднего предпринимательства имеет право подать не более одной заявки на участие в отборе на предоставление субсидий.

2.2. Объявление о проведении отбора (далее - объявление) размещается на едином портале, а также в сети Интернет на официальном сайте Правительства Приморского края, на котором обеспечивается проведение конкурса, по адресу: www.primorsky.ru (страница министерства, раздел «Малый бизнес Приморья», рубрика «Информация о конкурсах на оказание финансовой поддержки») (далее соответственно - объявление, официальный сайт) в срок не позднее чем за пять календарных дней до начала приема заявок.

2.3. Объявление должно содержать следующую информацию:

дату размещения объявления, срок проведения отбора, дату начала подачи и окончания приема заявок, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты министерства;

цель предоставления субсидии в соответствии с пунктом 1.2 настоящего Порядка, а также результаты предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.4 настоящего Порядка;

указатель страницы официального сайта, на котором обеспечивается проведение отбора;

критерии, условия, требования к участникам отбора, установленные пунктами 1.4, 1.5, 2.6 настоящего Порядка, и перечень документов, представляемых субъектами малого и среднего предпринимательства в министерство для подтверждения их соответствия указанным критериям, условиям, требованиям;

порядок подачи заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Порядка;

порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки, порядок возврата заявок на доработку;

правила рассмотрения и оценки заявок;

порядок отклонения заявок, основания отклонения заявок;

объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, установленный настоящим Порядком, правила распределения субсидии по результатам отбора, которые включают максимальный размер субсидии, предоставляемой победителю (победителям) отбора;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии, заключаемое между министерством и субъектом малого или среднего предпринимательства, в отношении которого принято решение о признании субъекта малого или среднего предпринимательства победителем отбора (далее - соглашение);

условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения;

сроки размещения результатов отбора на официальном сайте, которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора;

контактные данные (Ф.И.О (последнее – при наличии), номер телефона, адрес электронной почты) сотрудника министерства, ответственного за прием заявок.

2.4. Министерство предоставляет субъекту малого или среднего предпринимательства разъяснения положений объявления (далее - разъяснение) с даты его размещения до наступления даты окончания приема заявок, указанной в объявлении. Министерство в ответ на запрос субъекта малого или среднего предпринимательства предоставляет разъяснение в день получения

министерством указанного запроса путем его направления субъекту малого или среднего предпринимательства в той же форме, в которой был подан соответствующий запрос.

2.5. Министерство в случае внесения изменений в закон о краевом бюджете на соответствующий финансовый год в части исключения предоставления субсидии в течение пяти рабочих дней со дня вступления указанного закона в силу отменяет проведение отбора.

Объявление об отмене проведения отбора размещается тем же способом, каким размещается объявление о проведении отбора.

Отбор считается отмененным с момента размещения объявления о его отмене.

2.6. Требования, которым должны соответствовать субъекты малого и среднего предпринимательства на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки и документов, предусмотренных пунктом 2.7 настоящего Порядка, для участия в отборе:

субъект малого или среднего предпринимательства не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале

других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

субъект малого или среднего предпринимательства не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

субъект малого или среднего предпринимательства не находится в составленных в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

субъект малого или среднего предпринимательства не получает средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка;

субъект малого или среднего предпринимательства не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у субъекта малого или среднего предпринимательства на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

у субъекта малого или среднего предпринимательства отсутствует просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Приморским краем;

субъект малого или среднего предпринимательства - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора,

другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность субъекта малого или среднего предпринимательства не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, субъект малого или среднего предпринимательства - индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере субъекта малого или среднего предпринимательства, являющегося юридическим лицом, о субъекте малого или среднего предпринимательства - индивидуальном предпринимателе.

2.7. Для участия в отборе субъект малого или среднего предпринимательства представляет в министерство в срок, указанный в объявлении, в электронном виде посредством государственной информационной системы Приморского края «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Приморского края» (<https://gosuslugi.primorsky.ru>) (далее - РПГУ) заверенный квалифицированной электронной подписью субъекта малого или среднего предпринимательства комплект документов, включающий:

а) заявку на участие в отборе в целях получения субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее - заявка);

б) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

в) справку налогового органа, подтверждающую соответствие субъекта малого или среднего предпринимательства требованию, предусмотренному абзацем седьмым пункта 2.6 настоящего Порядка;

г) выписку из реестра дисквалифицированных лиц либо справку об отсутствии запрашиваемой информации, выданные в соответствии с приказом Федеральной налоговой службы от 10 декабря 2019 года № ММВ-7-14/627@

«Об утверждении Административного регламента по предоставлению Федеральной налоговой службой государственной услуги по предоставлению заинтересованным лицам сведений, содержащихся в реестре дисквалифицированных лиц»;

д) гарантийное обязательство, подписанное руководителем субъекта малого или среднего предпринимательства, о соответствии критериям, условиям, требованиям к участникам отбора, установленным пунктами 1.4, 1.5, 2.6 настоящего Порядка;

е) расчет размера субсидии по договорам финансовой аренды (лизинга) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

ж) копию договора финансовой аренды (лизинга) с приложением копий всех приложений и дополнительных соглашений к договору финансовой аренды (лизинга) (при наличии), а также копий графика лизинговых платежей, заверенные лизинговой компанией;

з) копию акта приема-передачи оборудования, полученного лизингополучателем по договору финансовой аренды (лизинга), заверенную лизинговой компанией;

и) копию договора купли-продажи, заверенную лизинговой компанией;

к) копии платежных поручений с отметкой банка об исполнении, подтверждающие уплату субъектом малого или среднего предпринимательства первоначального взноса (аванса), заверенные руководителем субъекта малого или среднего предпринимательства;

л) копии документов, подтверждающих отнесение оборудования ко второй и выше амортизационным группам Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 1 января 2002 года № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы», заверенные руководителем субъекта малого или среднего предпринимательства;

м) информационное письмо, выданное лизинговой компанией субъекту

малого или среднего предпринимательства не ранее 30 дней до даты подачи документов в министерство, с обязательным указанием следующих сведений: размер первоначального взноса (аванса) по договору финансовой аренды (лизинга) без учета суммы налога на добавленную стоимость, наличие/отсутствие дополнительных соглашений к договору финансовой аренды (лизинга), наличие/отсутствие факта осуществления переуступки прав лизингополучателя по договору финансовой аренды (лизинга);

н) копию паспорта транспортного средства (в случае если предметом лизинга является транспортное средство);

о) документы, подтверждающие год выпуска предмета лизинга (в случае если предметом лизинга является не транспортное средство).

Субъект малого или среднего предпринимательства вправе представить по собственной инициативе документы, предусмотренные подпунктами «б», «в», «г» настоящего пункта. В случае непредставления субъектом малого или среднего предпринимательства документов, предусмотренных подпунктами «б», «в», «г» настоящего пункта, министерство самостоятельно в течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявки запрашивает соответствующую информацию в порядке межведомственного информационного электронного взаимодействия.

Заявка и прилагаемые к ней документы, предусмотренные настоящим пунктом, имеющие опечатки, подчистки, приписки, зачеркнутые слова и иные исправления, а также повреждения, не позволяющие однозначно истолковывать их содержание, к отбору не допускаются.

Датой направления заявки считается день присвоения ей регистрационного номера в РПГУ.

2.8. В случае необходимости корректировки заявки и прилагаемых к ней документов субъект малого или среднего предпринимательства осуществляет внесение соответствующих изменений по принципу полной замены заявки с приложением полного комплекта документов в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Порядка. Внесение изменений в заявку и прилагаемые к ней

документы допускается не позднее даты окончания срока приема заявок, указанного в объявлении.

2.9. Субъект малого или среднего предпринимательства вправе отозвать заявку в срок не позднее даты окончания приема заявок, предусмотренной в объявлении.

Возврат отозванной заявки осуществляется министерством посредством направления соответствующего уведомления субъекту малого или среднего предпринимательства в РПГУ в течение трех рабочих дней со дня получения заявления об отзыве заявки субъекта малого или среднего предпринимательства, но не позднее даты окончания приема заявок, предусмотренной в объявлении.

Отзыв заявки не препятствует повторному обращению субъекта малого или среднего предпринимательства для участия в отборе, но не позднее даты окончания приема заявок, предусмотренной в объявлении.

2.10. Министерство:

регистрирует заявки и приложенные документы в электронном журнале регистрации входящих документов государственной информационной системы Приморского края «Региональная система межведомственного электронного документооборота» (далее - электронный журнал) в день их поступления в порядке очередности;

возвращает заявку субъекту малого или среднего предпринимательства на доработку в порядке, предусмотренном пунктом 2.11 настоящего Порядка, в случае непредставления (представления не в полном объеме) документов, указанных в подпунктах «д» - «о» пункта 2.7 настоящего Порядка.

2.11. Возврат заявок субъекту малого или среднего предпринимательства на доработку осуществляется министерством в случае непредставления (представления не в полном объеме) документов, указанных в подпунктах «д» - «о» пункта 2.7 настоящего Порядка, посредством направления соответствующего уведомления субъекту малого или среднего предпринимательства в РПГУ в течение двух рабочих дней со дня окончания

срока приема заявок, установленного в объявлении. Уведомление считается направленным с момента отправления в РПГУ. Субъект малого или среднего предпринимательства вправе доработать заявку в РПГУ в течение двух рабочих дней со дня направления уведомления министерством.

2.12. В течение 20 рабочих дней со дня окончания приема заявок (в случае если субъектом малого или среднего предпринимательства представлены все документы, предусмотренные пунктом 2.7 настоящего Порядка) либо в течение 25 рабочих дней (в случае если субъектом малого или среднего предпринимательства не представлены документы, предусмотренные подпунктами «б», «в», «г» пункта 2.7 настоящего Порядка, а также в случае направления заявки на доработку в соответствии с пунктом 2.11 настоящего Порядка) проверяет заявку, указанную в подпункте «а» пункта 2.7 настоящего Порядка, прилагаемые к ней документы на предмет соответствия объявлению и перечню документов, предусмотренных пунктом 2.7 настоящего Порядка, на соответствие субъекта малого или среднего предпринимательства критериям, условиям, требованиям к участникам отбора, установленным пунктами 1.4, 1.5, 2.6 настоящего Порядка, и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии (с указанием причин отказа), которое оформляется приказом министерства, содержащим информацию:

о признании субъекта малого и среднего предпринимательства победителем отбора с указанием размера предоставляемой победителю отбора субсидии, в случае отсутствия оснований для отклонения заявки, предусмотренных пунктом 2.13 настоящего Порядка;

об отклонении заявки субъекта малого и среднего предпринимательства, при наличии оснований для отклонения заявки, предусмотренных пунктом 2.13 настоящего Порядка.

2.13. Основаниями для отклонения заявки являются:

несоответствие участника отбора критериям, условиям, требованиям к участникам отбора, установленным пунктами 1.4, 1.5, 2.6 настоящего Порядка;
непредставление (представление не в полном объеме) документов,

указанных в пункте 2.7 настоящего Порядка (за исключением документов, указанных в подпунктах б)-«г» пункта 2.7 настоящего Порядка);

подача заявки после даты, определенной для подачи заявок;

несоответствие представленных документов требованиям, предусмотренным пунктом 2.7 настоящего Порядка, представление документов, оформленных ненадлежащим образом или содержащих недостоверные сведения;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным настоящим Порядком требованиям.

2.14. Информация о результатах рассмотрения заявок размещается на едином портале, а также на официальном сайте не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения участников отбора получателями субсидии, и содержит следующую информацию:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявки;

наименование получателей (получателя) субсидии, с которыми заключаются соглашения, и размеры предоставляемых им субсидий.

2.15. В течение трех рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении субсидии министерство уведомляет победителя отбора принятом решении и направляет по электронной почте проект соглашения, который победитель должен подписать в течение двух рабочих дней и представить в министерство.

В случае неподписания соглашения в указанный срок победитель отбора признается уклонившимся от заключения соглашения.

В течение двух рабочих дней со дня получения подписанного субъектом малого или среднего предпринимательства соглашения министерство

подписывает оба экземпляра соглашения и возвращает субъекту малого или среднего предпринимательства один подписанный экземпляр соглашения.

В течение пяти рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении субсидии министерство письменно уведомляет об этом субъект малого или среднего предпринимательства (с указанием причин отказа).

III. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ

3.1. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения, заключаемого между субъектом малого или среднего предпринимательства - победителем отбора и министерством в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом министерства финансов Приморского края (далее - соглашение).

Соглашение предусматривает в том числе:

- а) объем субсидии, условия предоставления субсидии;
- б) права и обязанности сторон, в том числе обязательство субъекта малого или среднего предпринимательства по представлению отчета в соответствии с пунктом 4.2 настоящего Порядка;
- в) условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные пункте 1.2 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении;
- г) результат предоставления субсидии, точную дату завершения и конечное значение результата предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.4 настоящего Порядка;
- д) согласие субъекта малого или среднего предпринимательства на осуществление министерством проверок соблюдения субъектом малого или среднего предпринимательства порядка и условий предоставления субсидии, в

том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

е) ответственность сторон за нарушение условий соглашения;

ж) обязательства субъекта малого или среднего предпринимательства по возврату в краевой бюджет субсидии в соответствии с пунктом 4.8 настоящего Порядка;

з) иные условия в соответствии с действующим законодательством.

3.2. Одновременно с заключением соглашения и в целях проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии министерство формирует и утверждает план мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии (далее - План мероприятий), в котором отражаются контрольные точки по каждому результату предоставления субсидии, плановые значения результатов предоставления субсидии с указанием контрольных точек и плановых сроков их достижения (по форме, установленной соглашением). План мероприятий формируется на текущий финансовый год, с указанием не менее одной контрольной точки в квартал.

Внесение изменений в утвержденный План мероприятий осуществляется путем утверждения Плана мероприятий в новой редакции одновременно с заключением дополнительного соглашения к соглашению.

3.3. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего

деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в краевой бюджет.

При прекращении деятельности субъекта малого или среднего предпринимательства, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

3.4. Результатом предоставления субсидии является: темп прироста размера выручки не менее чем на 10% в отчетном году (год получения субсидии) к уровню предыдущего года и рассчитывается по формуле (учитывается в процентах):

$$\text{Темп прироста} = (В \text{ отч.} / В \text{ пред.}) * 100 - 100,$$

где:

В отч. - объем выручки субъекта малого или среднего предпринимательства в отчетном финансовом году, рублей;

В пред. - объем выручки субъекта малого или среднего предпринимательства в предыдущем финансовом году, рублей.

3.5. Объем предоставляемой субъекту малого или среднего предпринимательства субсидии определяется по следующей формуле:

$$C_i = B_0 \times H_i / \text{Сумм}H_i,$$

где:

C_i - объем субсидии, предоставляемой i -тому субъекту малого или среднего предпринимательства - победителю отбора, не более 20 процентов (от цены приобретения оборудования при оплате первоначального взноса по договору финансовой аренды (лизинга) (но не более 500 тысяч рублей);

B_0 - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на текущий финансовый год законом Приморского края о краевом бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период на предоставление субсидий (нераспределенный остаток бюджетных ассигнований, в случае проведения очередного отбора);

H_i - объем субсидии, запрашиваемый i -ым субъектом малого или среднего предпринимательства, равный части фактических затрат, заявленных i -ым субъектом малого или среднего предпринимательства, связанных с уплатой первоначального взноса по договору финансовой аренды (лизинга) в размере не более 20 процентов (но не более 500 тысяч рублей) от цены приобретения оборудования при оплате первоначального взноса по договору финансовой аренды (лизинга);

$\text{Сумм}H_i$ - суммарный объем субсидий, запрашиваемых субъектами малого и среднего предпринимательства - победителями отбора в соответствии с заявками, равный суммарному объему части фактических затрат, заявленных субъектами малого и среднего предпринимательства.

Размер субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства не может превышать общий объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на текущий финансовый год законом Приморского края о краевом бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период на предоставление субсидий (нераспределенный остаток бюджетных ассигнований, в случае проведения очередного отбора).

В случае если размер потребности в субсидии, указанной в заявке, менее размера, определенного в соответствии с настоящим пунктом, субсидии

предоставляются в заявленном размере.

3.6. Перечисление субсидий осуществляется с лицевого счета министерства, открытого в Управлении Федерального казначейства по Приморскому краю, на расчетные или корреспондентские счета субъектов малого и среднего предпринимательства - победителей отбора, открытые в учреждениях Центрального Банка Российской Федерации или кредитных организациях, в течение трех рабочих дней со дня поступления средств на лицевой счет министерства в соответствии с решением о предоставлении субсидии, указанным в пункте 2.12 настоящего Порядка, и соглашением, но не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем принятия министерством указанного решения.

IV. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ

4.1. Эффективность использования субсидии оценивается министерством исходя из достижения результата предоставления субсидии, предусмотренного в соглашении, по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии.

4.2. Отчет о достижении результата предоставления субсидии за отчетный финансовый год по форме, установленной соглашением, с приложением копий подтверждающих документов представляется субъектом малого или среднего предпринимательства – получателем субсидии в министерство на бумажном носителе либо в электронном виде посредством РПГУ в срок не позднее пятого рабочего дня года, следующего за отчетным финансовым годом.

Министерство регистрирует отчет о достижении результата предоставления субсидии в день его поступления в электронном журнале.

В случае непредставления отчета в срок, указанный в настоящем пункте, победитель отбора обязан осуществить возврат субсидии в краевой бюджет в полном объеме в порядке, предусмотренном пунктом 4.8 настоящего Порядка.

4.3. Оценка министерством достижения значений результата

предоставления субсидии осуществляется на основании отчета о реализации Плана мероприятий (далее - Отчет) по форме, установленной соглашением, в котором ежемесячно по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным периодом, а также не позднее десятого рабочего дня после достижения конечного значения результата предоставления субсидии отражается значение результата предоставления субсидии и контрольные точки. Отчет формируется субъектом малого или среднего предпринимательства с указанием значения результата предоставления субсидии, достигнутого на отчетную дату с начала текущего финансового года, и контрольных точек, достигнутых в отчетном периоде, в указанный в соглашении срок для представления отчетности о достижении значения результата, с формированием предварительного Отчета за три рабочих дня до окончания отчетного периода.

4.4. Министерство осуществляет проверку соблюдения субъектом малого или среднего предпринимательства порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, органы государственного финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Министерство осуществляет мониторинг достижения результата предоставления субсидии исходя из достижения значения результата предоставления субсидии, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

4.5. В случае недостижения субъектом малого или среднего предпринимательства результата предоставления субсидии, предусмотренного в соглашении, полученная субсидия подлежит возврату в краевой бюджет в порядке, установленном пунктом 4.8 настоящего Порядка, в размере, рассчитанном по следующей формуле:

$$V \text{ возврата} = V \text{ субсидии} \times k,$$

где:

V субсидии - размер субсидии, предоставленный победителю отбора;

k - коэффициент возврата размера субсидии, который рассчитывается по следующей формуле:

$$k = 1 - T_i / S_i,$$

где:

T_i - фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии на отчетную дату;

S_i - значение результата предоставления субсидии, установленное соглашением.

Сумма возврата субсидии не может превышать размер субсидии, предоставленной субъекту малого или среднего предпринимательства. При расчете коэффициента возврата размера субсидии используется только положительное значение показателя, отражающего уровень недостижения результата предоставления субсидии.

4.6. Ответственность за полноту и достоверность представленных в министерство документов и отчетов несет субъект малого или среднего предпринимательства.

4.7. Министерство обеспечивает соблюдение субъектом малого или среднего предпринимательства условий и порядка, установленных при предоставлении субсидий.

4.8. В случае нарушения субъектом малого или среднего предпринимательства условий и порядка, установленных при предоставлении субсидий, предусмотренных в соглашении (далее - нарушение), субъект малого или среднего предпринимательства обязан осуществить возврат полученных субсидий в краевой бюджет в объеме выявленных нарушений. В случае недостижения результата предоставления субсидии субъект малого или среднего предпринимательства обязан осуществить возврат полученных субсидий в краевой бюджет в объеме, рассчитанном в соответствии с пунктом

4.5 настоящего Порядка.

Требование о возврате субсидий в краевой бюджет (далее - требование) направляется субъекту малого или среднего предпринимательства министерством в течение пяти рабочих дней со дня установления нарушения.

Возврат субсидий производится субъектом малого или среднего предпринимательства в течение пяти рабочих дней со дня получения требования от министерства по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в требовании.

Приложение № 1

Форма

к Порядку
предоставления из краевого бюджета
субсидий субъектам малого и среднего
предпринимательства на возмещение
части фактически произведенных затрат
по договорам финансовой
аренды (лизинга)

ЗАЯВКА

на участие в отборе в целях предоставления из краевого бюджета субсидий
субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части
фактически произведенных затрат по договорам финансовой
аренды (лизинга)

1. Сведения о субъекте малого или среднего предпринимательства:	
Полное наименование субъекта малого или среднего предпринимательства:	
Сокращенное наименование субъекта малого или среднего предпринимательства:	
Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН):	
Код причины постановки на учет (КПП):	
Основной государственный регистрационный номер (ОГРН):	
Код ОКТМО:	
Дата государственной регистрации:	
2. Адрес субъекта малого или среднего предпринимательства:	
юридический:	места нахождения:
индекс	индекс
город	город
улица	улица

Приложение № 2

Форма

к Порядку
предоставления из краевого бюджета
субсидий субъектам малого и среднего
предпринимательства на возмещение
части фактически произведенных затрат
по договорам финансовой
аренды (лизинга)

РАСЧЕТ

объема субсидии, предоставляемой в _____ году, субъекту малого или
среднего предпринимательства на возмещение части фактически
произведенных затрат по договорам финансовой аренды (лизинга)

(полное наименование субъекта малого или среднего предпринимательства)

ИНН _____ КПП _____

Р/счет _____

Наименование банка _____

БИК _____ кор. счет _____

Договор финансовой аренды (лизинга) № _____ от _____

с _____
(наименование лизинговой компании)

Предмет договора

1. Общая сумма договора финансовой аренды (лизинга) _____ руб.

2. Сумма первоначального лизингового платежа (первого взноса (аванса))
_____ руб.

(сумма прописью)

3. Расчет объема предоставляемой субсидии:

Договор финансовой аренды (лизинга)	Сумма фактически произведенных затрат на оплату первоначального лизингового платежа (первого взноса (аванса))	Сумма фактически произведенных затрат на оплату первоначального лизингового платежа (первого взноса (аванса)) (без учета налога на добавленную стоимость)	20 процентов от цены приобретения оборудования (без учета налога на добавленную стоимость)	Объем предоставляемой субсидии (но не более 500 тысяч рублей)
1	2	3	4	5

Размер предоставляемой субсидии (величина из графы 5) _____ руб.

(сумма прописью)

Достоверность представленной информации гарантирую.

Руководитель _____
 подпись Ф.И.О. (последнее – при наличии)

«___» _____ 20__ г.

М.П. (при наличии)