



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.06.2024

г. Владивосток

№ 454-пп

**О предоставлении грантов  
образовательным организациям высшего  
образования, реализующим образовательные  
программы среднего профессионального образования,  
на создание современных мастерских  
в 2024 году**

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления грантов образовательным организациям высшего образования, реализующим образовательные программы среднего профессионального образования, на создание современных мастерских в 2024 году.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края –  
Председатель Правительства  
Приморского края

В.Г. Щербина

УТВЕРЖДЕН

постановлением  
Правительства Приморского края  
от 26.06.2024 № 454-пп

**ПОРЯДОК**  
**предоставления грантов образовательным организациям высшего образования, реализующим образовательные программы среднего профессионального образования, на создание современных мастерских в 2024 году**

1. Настоящий Порядок определяет цель, условия, порядок предоставления грантов образовательным организациям высшего образования, реализующим образовательные программы среднего профессионального образования, на создание современных мастерских в 2024 году (далее соответственно - грант, организации), критерии отбора организаций, имеющих право на получение гранта, а также порядок возврата гранта в случае нарушения условий, установленных при его предоставлении.

Для целей применения настоящего Порядка под современными мастерскими понимаются учебные помещения, предназначенные для отработки профессиональных навыков обучающимися на современном учебно-производственном и (или) учебном оборудовании (далее – современная мастерская).

2. Министерство профессионального образования и занятости населения Приморского края (далее - министерство) является главным распорядителем средств краевого бюджета, осуществляющим предоставление грантов в соответствии со сводной бюджетной росписью, кассовым планом исполнения краевого бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до министерства, в рамках государственной программы Приморского края «Развитие образования Приморского края», утвержденной постановлением Администрации Приморского края от 16 декабря 2019 года № 848-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Развитие образования Приморского края», на цели, указанные в пункте 3

настоящего Порядка.

Сведения о грантах размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

3. Гранты предоставляются организациям на финансовое обеспечение расходов, связанных с созданием современных мастерских по компетенциям «Обработка водных биоресурсов» и «Выращивание рыбопосадочного материала и товарной рыбы», в части приобретения учебного, учебно-лабораторного и учебно-производственного оборудования.

4. Грант предоставляется организациям при следующих условиях:

соблюдение запрета на приобретение организациями за счет средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

наличие обязательства организации по включению в договоры (соглашения), заключаемые организацией в целях исполнения обязательств в соответствии с настоящим Порядком, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), на соблюдение запрета на приобретение за счет средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также согласия на осуществление министерством проверок соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, на осуществление органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

согласие организации на осуществление министерством в отношении нее

проверки соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5. Критериями отбора для предоставления грантов являются:

организационно-правовая форма организации - автономное или бюджетное учреждение;

организация зарегистрирована и осуществляет деятельность на территории Приморского края;

организация осуществляет образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, соответствующим компетенциям «Обработка водных биоресурсов» и «Выращивание рыбопосадочного материала и товарной рыбы»;

согласие органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении бюджетного или автономного учреждения, на участие такого учреждения в отборе, проводимом министерством.

6. Требования, которым должна соответствовать организация на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи документов, предусмотренных пунктом 10 настоящего Порядка:

организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российского юридического лица не учитываются прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале

публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

организация не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

организация не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

организация не получает средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Приморского края на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка;

организация не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у организации на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

у организации отсутствует просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Приморским краем;

организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к организации другого юридического

лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) организации.

7. Проведение отбора организаций осуществляется путем запроса предложений на основании заявок, направленных организациями для участия в отборе (далее - заявки), исходя из соответствия организаций, подавших заявки (далее - участники отбора), критериям отбора, требованиям и очередности поступления заявок.

8. Объявление о проведении отбора (далее - объявление) размещается министерством не позднее чем за три календарных дня до начала приема заявок на едином портале и на официальном сайте Правительства Приморского края и органов исполнительной власти Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - официальный сайт).

В объявлении указывается следующая информация:

- а) дата размещения объявления о проведении отбора на едином портале, а также на официальном сайте;
- б) срок проведения отбора;
- в) дата начала приема заявок участников отбора;
- г) дата окончания приема заявок участников отбора, которая не может быть ранее пятого календарного дня, следующего за днем размещения объявления;
- д) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты министерства;
- е) результаты предоставления гранта, а также характеристики результатов;
- ж) адрес страницы министерства на официальном сайте;
- з) требования к участникам отбора и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям;

- и) критерии отбора;
- к) порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;
- л) порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;
- м) правила рассмотрения заявок;
- н) порядок возврата заявок на доработку;
- о) порядок отклонения заявок, а также информация об основаниях их отклонения;
- п) объем распределяемого гранта в рамках отбора, порядок расчета размера гранта, правила распределения гранта по результатам отбора;
- р) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;
- с) срок, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение;
- т) условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения;
- у) сроки размещения результатов отбора на едином портале, а также на официальном сайте.

9. Не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок любое заинтересованное лицо вправе направить в министерство запрос о разъяснении положений объявления с указанием адреса электронной почты для направления ответа (далее - запрос).

Министерство в течение одного рабочего дня со дня поступления запроса обязано направить разъяснения положений объявления на адрес электронной почты, указанный в запросе.

Запросы, поступившие позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок, не подлежат рассмотрению министерством, о чем министерство уведомляет лицо, направившее запрос, на адрес электронной

почты, указанный в запросе.

10. Для участия в отборе руководитель (иное уполномоченное лицо) участника отбора в сроки приема заявок представляет в министерство следующие документы:

заявление по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

справку налогового органа, подтверждающую соответствие участника отбора требованию, предусмотренному абзацем седьмым пункта 6 настоящего Порядка;

выписку из реестра дисквалифицированных лиц либо справку об отсутствии запрашиваемой информации, предоставленную в соответствии с приказом Федеральной налоговой службы России от 10 декабря 2019 года № ММВ-7-14/627@ «Об утверждении Административного регламента по предоставлению Федеральной налоговой службой государственной услуги по предоставлению заинтересованным лицам сведений, содержащихся в реестре дисквалифицированных лиц»;

документ (справку) об отсутствии организации в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

согласие органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении бюджетного или автономного учреждения, на участие такого учреждения в отборе, проводимом министерством;

копии документов, подтверждающих полномочия руководителя (иного уполномоченного лица) действовать от имени участника отбора;

гарантийное обязательство, подтверждающее соответствие участника отбора условиям, критериям и требованиям, установленным пунктами 4, 5, 6 настоящего Порядка;

лицензию на осуществление образовательной деятельности по специальностям среднего профессионального образования, соответствующим компетенциям «Обработка водных биоресурсов» и «Выращивание



рыбопосадочного материала и товарной рыбы»;

перечень учебного, учебно-лабораторного и учебно-производственного оборудования, планируемого для оснащения современных мастерских по компетенциям «Обработка водных биоресурсов» и «Выращивание рыбопосадочного материала и товарной рыбы», с указанием стоимости по каждой позиции (далее – перечень оборудования).

Участник отбора вправе представить по собственной инициативе документы, предусмотренные абзацами третьим - шестым настоящего пункта. В случае непредставления участником отбора документов, указанных в абзацах третьем - шестом настоящего пункта, министерство в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявления запрашивает соответствующую информацию самостоятельно в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

11. Документы, указанные в пункте 10 настоящего Порядка, представляются в министерство на бумажном носителе в одном экземпляре.

Документы, указанные в пункте 10 настоящего Порядка, представляются в виде одного тома, прошитого и пронумерованного. Количество листов указывается на обороте последнего листа на месте прошивки, подтверждается подписью руководителя участника отбора и скрепляется печатью участника отбора (при ее наличии).

Наличие в документах опечаток, подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание, не допускается.

От имени участника отбора документы, указанные в пункте 10 настоящего Порядка, имеют право подать лица, действующие в соответствии с учредительными документами без доверенности, представители в силу полномочий, основанных на доверенности.

12. Участник отбора вправе отозвать заявку до истечения срока приема заявок, указанного в объявлении, направив письменное обращение об отзыве заявки в министерство посредством электронной или почтовой связи.

Возврат заявки осуществляется посредством почтовой связи на адрес, указанный в письменном обращении об отзыве заявки.

Внесение изменений в заявку осуществляется путем направления необходимых сведений в министерство в пределах срока проведения отбора.

13. Министерство регистрирует документы, указанные в пункте 10 настоящего Порядка, в день их поступления в журнале учета заявок в порядке очередности их поступления.

14. Министерство:

в течение двух рабочих дней со дня, следующего за днем окончания приема заявок, установленного в объявлении, осуществляет возврат заявок на доработку в случае непредставления (представления не в полном объеме) документов, указанных в пункте 10 (за исключением документов, указанных в абзацах третьем - шестом), путем направления участнику отбора уведомления о возврате заявки на доработку посредством электронной почты. Указанное в настоящем абзаце уведомление считается направленным с момента получения отчета о доставке электронной почты. Участник отбора вправе представить в министерство доработаную заявку в течение двух рабочих дней со дня направления министерством уведомления;

в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания приема заявок, установленного в объявлении, принимает решение о предоставлении гранта либо об отклонении заявки и отказе в предоставлении гранта (с указанием причин отказа, предусмотренных пунктом 15 настоящего Порядка), оформленное приказом министерства.

15. Основания для отклонения заявки:

несоответствие участника отбора условиям, критериям и требованиям, предусмотренным соответственно пунктами 4, 5, 6 настоящего Порядка;

несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, установленным пунктами 10, 11 настоящего Порядка;

неустранение организацией нарушений, указанных в уведомлении о возврате заявки на доработку, в срок, установленный абзацем вторым пункта 14

настоящего Порядка;

установление фактов недостоверности предоставленной участником отбора информации;

представление документов, предусмотренных пунктом 10 настоящего Порядка, по истечении срока, установленного в объявлении, за исключением возврата заявок на доработку.

16. Решение министерства об итогах отбора размещается на едином портале и на официальном сайте в течение двух рабочих дней со дня его подписания. В решении указываются следующие сведения:

дата, время и место рассмотрения заявок;

информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявки;

наименование получателя (получателей) гранта, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемого ему гранта.

17. Общий размер гранта рассчитывается исходя из суммы, указанной в представленном перечне оборудования, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных министерству на текущий финансовый год законом Приморского края о краевом бюджете (далее - расчетный объем гранта), и не может превышать 15 000,00 тыс. рублей.

Предоставление гранта осуществляется единовременно в полном объеме.

18. Предоставление гранта осуществляется на основании соглашения, заключаемого между министерством и организацией в соответствии с типовой формой, утвержденной министерством финансов Приморского края (далее - Соглашение), в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - система «Электронный бюджет»), содержащего в том числе:

размер гранта, условия его предоставления;

результаты предоставления гранта с указанием точной даты завершения и

конечного значения результатов предоставления и обязательство получателя гранта по их достижению;

права и обязанности сторон, в том числе обязательство получателя гранта по представлению отчета о достижении значений результатов предоставления гранта;

согласие получателя гранта на осуществление в отношении него проверки министерством соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

ответственность сторон за нарушение условий Соглашения;

условие о согласовании новых условий Соглашения или расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении;

иные условия в соответствии с действующим законодательством.

Одновременно с заключением Соглашения и в целях проведения мониторинга достижения результатов предоставления гранта министерство формирует и утверждает план мероприятий по достижению результатов предоставления гранта (далее - План мероприятий) в системе «Электронный бюджет», в котором отражаются контрольные точки по каждому результату предоставления гранта, плановые значения результатов предоставления гранта с указанием контрольных точек и плановых сроков их достижения (по форме, установленной Соглашением). План мероприятий формируется на текущий финансовый год с указанием не менее одной контрольной точки в квартал.

Внесение изменений в утвержденный План мероприятий осуществляется путем утверждения Плана мероприятий в новой редакции одновременно с заключением дополнительного соглашения к Соглашению.

19. При реорганизации получателя гранта в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя гранта в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя гранта Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных получателем гранта обязательствах и возврате неиспользованного остатка гранта в краевой бюджет.

20. Соглашение заключается в течение 10 рабочих дней с даты размещения на едином портале решения министерства о предоставлении гранта. В случае неподписания организацией Соглашения в срок, указанный в настоящем пункте, организация признается уклонившейся от заключения Соглашения.

21. Перечисление гранта осуществляется с лицевого счета министерства, открытого в Управлении Федерального казначейства по Приморскому краю, на расчетные или корреспондентские счета организаций, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в течение трех рабочих дней со дня поступления средств на лицевой счет министерства в соответствии с решением о предоставлении гранта и Соглашением.

22. Гранты носят целевой характер и не могут быть использованы на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

23. Организация обязана:

использовать средства гранта в 2024 году;

представлять в министерство отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, по форме, установленной соглашением, ежеквартально не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, с приложением копий документов,

подтверждающих фактические расходы, заверенных руководителем организации (иным уполномоченным лицом);

представлять в министерство отчет о достижении значений результатов предоставления гранта (нарастающим итогом) по форме, установленной соглашением, ежеквартально не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

представлять ежемесячно отчет о реализации Плана мероприятий по форме, установленной соглашением, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным (за декабрь - не позднее 25 декабря);

представлять иные запрашиваемые министерством документы.

#### 24. Министерство:

регистрирует отчеты, указанные в пункте 23 настоящего Порядка, и прилагаемые к ним документы в журнале входящей корреспонденции в день их поступления в министерство;

осуществляет проверку отчетов, указанных в пункте 23 настоящего Порядка, и прилагаемых к ним документов в течение семи календарных дней со дня их регистрации, в том числе на предмет соответствия форм установленным требованиям;

осуществляет оценку достижения значений результата предоставления гранта на основании отчета о реализации Плана мероприятий, предоставляемого учреждением по форме, установленной соглашением, в котором ежемесячно по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным периодом, а также не позднее десятого рабочего дня после достижения конечного значения результата предоставления гранта отражаются значения результатов предоставления гранта и контрольные точки. Отчет о реализации Плана мероприятий формируется в системе «Электронный бюджет» с указанием значений результатов предоставления гранта, достигнутых на отчетную дату с начала текущего финансового года, и контрольных точек, достигнутых в отчетном периоде, в указанный в соглашении срок для представления отчетности о достижении значений результатов, с формированием предварительного отчета за три рабочих

дня до окончания отчетного периода.

В случае выявления по результатам проверки нарушений министерство в течение двух рабочих дней со дня выявления нарушения составляет и направляет организации акт проверки, предусматривающий устранение выявленных нарушений в течение 10 календарных дней со дня получения акта проверки.

В случае непредставления организацией отчетов и документов в соответствии с пунктом 23 настоящего Порядка в сроки и по форме в соответствии с настоящим Порядком организация обязана осуществить возврат гранта в краевой бюджет в полном объеме на основании требования о возврате гранта в порядке, предусмотренном пунктом 30 настоящего Порядка.

25. Результатом предоставления грантов является:

количество созданных современных мастерских по компетенции «Обработка водных биоресурсов»;

количество созданных современных мастерских по компетенции «Выращивание рыбопосадочного материала и товарной рыбы».

Оценка эффективности предоставления грантов осуществляется министерством ежегодно (за отчетный год) на основании сравнения планируемого и достигнутого значения результатов предоставления гранта.

26. В случае недостижения значений результатов предоставления гранта организация обязана произвести возврат гранта в краевой бюджет на основании требования о возврате в порядке, предусмотренном пунктом 30 настоящего Порядка.

Объем средств гранта, подлежащий возврату, рассчитывается по формуле:

$$A = \frac{V}{M} \sum_{i=1}^n \left(1 - \frac{d_i}{D_i}\right),$$

где:

V - размер гранта, предоставленного получателю гранта;

M - общее количество показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта;

n - количество показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, достигнутое значение которых ниже целевого значения;

$d_i$  - фактическое значение в отчетном периоде  $i$ -го показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта;

$D_i$  - плановое значение в отчетном периоде  $i$ -го показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта.

Сумма возврата гранта не может превышать размер гранта, предоставленный организации.

27. При отсутствии потребности в использовании остатков гранта, не использованных по состоянию на 1 января текущего финансового года, на цели, ранее установленные условиями предоставления гранта, организация возвращает остатки гранта в краевой бюджет в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в соглашении.

При наличии потребности в использовании остатков гранта, не использованных по состоянию на 1 января текущего финансового года, на цели, ранее установленные условиями предоставления гранта, организация до 1 февраля текущего финансового года направляет в министерство информацию о подтверждении потребности в остатках гранта с указанием причин возникновения остатка и обоснованием потребности в порядке, установленном Правительством Приморского края.

При получении решения министерства об отказе в согласовании наличия потребности в использовании остатков гранта организация возвращает неиспользованные остатки гранта, сложившиеся на 1 января текущего финансового года, в краевой бюджет до 1 апреля текущего года по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в соглашении.

В случае неисполнения получателем гранта обязательств по возврату неиспользованного остатка гранта указанные средства подлежат взысканию в судебном порядке.

28. Организация несет ответственность за полноту и достоверность представленных в министерство отчетов и документов.



29. Министерство обеспечивает соблюдение организацией условий, целей и порядка, установленных при предоставлении гранта.

Министерство осуществляет проверку соблюдения организацией порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, органы государственного финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Министерство осуществляет мониторинг достижения результатов предоставления гранта, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления гранта (контрольная точка), в порядке и по формам, установленным Министерством финансов Российской Федерации, в системе «Электронный бюджет».

30. В случае нарушения организацией условий и порядка предоставления гранта, выявленного в том числе по итогам проверок в соответствии с пунктом 29 настоящего Порядка (далее - нарушение), организация обязана осуществить возврат гранта в краевой бюджет в размере выявленных нарушений на основании требования о возврате гранта в краевой бюджет (далее - требование).

Требование направляется организации министерством в течение пяти рабочих дней со дня установления нарушения, невыполнения требований предусмотренного пунктом 24 настоящего Порядка акта проверки в установленный им срок.

Возврат гранта производится организацией в течение пяти рабочих дней со дня получения требования министерства по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в требовании.

В случае отказа от добровольного возврата средства гранта взыскиваются в судебном порядке.

---

Приложение  
к Порядку предоставления грантов  
образовательным организациям  
высшего образования, реализующим  
образовательные программы среднего  
профессионального образования, на  
создание современных мастерских  
в 2024 году

Форма

Министерство профессионального  
образования и занятости населения  
Приморского края

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить грант в форме субсидий образовательным организациям высшего образования, реализующим образовательные программы среднего профессионального образования, на создание современных мастерских в 2024 году.

1. Сведения об организации:

Полное наименование организации в соответствии с учредительными документами:

Основной государственный регистрационный номер (ОГРН):

ИНН:

Дата государственной регистрации:

2. Адрес организации:

Юридический адрес:

Фактический адрес:

3. Сведения о руководителе:

ФИО:

Должность:

4. Банковские реквизиты:

5. Перечень оборудования, для создания современных мастерских:

№ пп	Наименование оборудования	Количество	Сумма, руб.
<b>Современная мастерская по компетенции «Обработка водных биоресурсов»</b>			
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

№ пп	Наименование оборудования	Количество	Сумма, руб.
7.			
8.			
9.			
10.			
	<b>ИТОГО по мастерской «Обработка водных биоресурсов»</b>		
<b>Современная мастерская по компетенции «Выращивание рыбопосадочного материала и товарной рыбы»</b>			
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
	<b>ИТОГО по мастерской «Выращивание рыбопосадочного материала и товарной рыбы»</b>		
	<b>ИТОГО по двум мастерским</b>		

К заявлению прилагаются следующие документы:

№ пп	Наименование документа

С условиями предоставления гранта ознакомлен и согласен. Настоящим подтверждаю следующее:

организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в

капитале указанных публичных акционерных обществ;

организация не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

организация не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

организация не получает средства из краевого бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка;

организация не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у организации на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

у организации отсутствуют просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Приморским краем;

организация не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении неё не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере организация;

достоверность информации, представленной в настоящем заявлении и приложенных к нему документах.

\_\_\_\_\_  
наименование должности руководителя

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

М.П.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года