



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.07.2024

г. Владивосток

№ 543-пп

О межведомственной комиссии по противодействию нелегальной занятости в Приморском крае

В соответствии с Федеральным законом от 12 декабря 2023 года № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 3 мая 2024 года № 571 «Об утверждении Положения о создании и деятельности межведомственных комиссий субъектов Российской Федерации по противодействию нелегальной занятости», на основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Создать межведомственную комиссию по противодействию нелегальной занятости в Приморском крае.

2. Утвердить прилагаемые:

Положение о межведомственной комиссии по противодействию нелегальной занятости в Приморском крае;

состав межведомственной комиссии по противодействию нелегальной занятости в Приморском крае (по должностям);

перечень муниципальных образований Приморского края, на территориях которых создаются рабочие группы межведомственной комиссии по противодействию нелегальной занятости в Приморском крае;

Положение о порядке создания и деятельности рабочих групп межведомственной комиссии по противодействию нелегальной занятости в Приморском крае.

3. Рекомендовать главам муниципальных образований Приморского края в месячный срок со дня вступления в силу настоящего постановления:

утвердить Положение о рабочей группе межведомственной комиссии по противодействию нелегальной занятости Приморского края;

утвердить состав рабочей группе межведомственной комиссии по противодействию нелегальной занятости Приморского края.

4. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края –
Председатель Правительства
Приморского края



В.Г. Щербина

УТВЕРЖДЕНО

постановлением
Правительства Приморского края
от 29.07.2024 № 543-пп

ПОЛОЖЕНИЕ
о межведомственной комиссии
по противодействию нелегальной занятости
в Приморском крае

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Межведомственная комиссия по противодействию нелегальной занятости в Приморском крае (далее - Комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом, созданным в целях обеспечения координации деятельности территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Приморского края, органов местного самоуправления муниципальных образований Приморского края (далее - органы местного самоуправления), государственных внебюджетных фондов, а также профессиональных союзов, их объединений и работодателей, их объединений.

1.2. Комиссия является координационным органом, не наделяется полномочиями по осуществлению государственного контроля (надзора), муниципального контроля.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Приморского края, а также настоящим Положением.

1.4. На территориях всех муниципальных образований Приморского края созданы рабочие группы Комиссии, которые являются её неотъемлемой частью.

II. ЗАДАЧИ И ПРАВА КОМИССИИ

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

2.1.1. Координация и обеспечение взаимодействия исполнительных органов государственной власти и контрольных (надзорных) органов в целях реализации полномочий Комиссии;

2.1.2. Выявление и противодействие нелегальной занятости в Приморском крае;

2.1.3. Осуществление мониторинга обеспечения достижения рабочими группами Комиссии муниципальных образований Приморского края целевых показателей по выявлению нелегальной занятости, утвержденных на соответствующий период;

2.1.4. Обеспечение достижения целевых показателей по выявлению нелегальной занятости, утвержденных на соответствующий период в целом по Приморскому краю;

2.1.5. Осуществление мониторинга и анализа результатов работы Комиссии и рабочих групп Комиссии в муниципальных образованиях Приморского края.

2.2. Комиссия в рамках возложенных на неё задач осуществляет:

2.2.1. Участие в мероприятиях, предусмотренных планом мероприятий по противодействию нелегальной занятости в Российской Федерации, утверждаемым Правительством Российской Федерации;

2.2.2. Проведение анализа письменных обращений граждан и юридических лиц, поступивших в органы исполнительной власти Приморского края, органы местного самоуправления, должностным лицам указанных органов, содержащих информацию о фактах (признаках) нелегальной занятости;

2.2.3. Направление в органы регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля имеющейся информации для проведения контрольных (надзорных) мероприятий, профилактических мероприятий в целях противодействия нелегальной занятости;

2.2.4. Проведение анализа результатов работы Комиссии и рабочих групп Комиссии;

2.2.5. Рассмотрение предложений контрольных (надзорных) органов по вопросам противодействия нелегальной занятости;

2.2.6. Направление информации о нарушении порядка оформления трудовых отношений и наличии выявленных фактов выплаты месячной заработной платы работникам, полностью отработавшим за этот период норму рабочего времени и выполнившим нормы труда (трудовые обязанности), ниже установленного минимального размера оплаты труда в территориальный орган Федеральной службы по труду и занятости для рассмотрения вопроса о проведении контрольных (надзорных) мероприятий (при наличии соответствующей информации);

2.2.7. Использование государственных информационных систем в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации;

2.2.8. Создание рабочих групп, которые будут являться неотъемлемой частью межведомственной комиссии;

2.2.9. Обеспечение размещения на официальном сайте Правительства Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет актуальной информации о работе межведомственной комиссии с учетом соблюдения установленных законодательством Российской Федерации ограничений доступа к конфиденциальной информации и положений статьи 102 Налогового кодекса Российской Федерации.

2.3. Комиссия в рамках возложенных на нее задач имеет право:

2.3.1. Приглашать на заседания Комиссии и заслушивать должностных лиц и специалистов (экспертов) органов и организаций, не входящих в состав Комиссии;

2.3.2. Запрашивать у налоговых органов Российской Федерации сведения и информацию, в том числе составляющие налоговую тайну, перечень которых утверждается в соответствии с частью 3 статьи 67 Федерального закона «О

занятости населения в Российской Федерации»;

2.3.3. Запрашивать у органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов информацию, включая персональные данные и сведения, в том числе:

об использовании хозяйствующими субъектами объектов недвижимого имущества на территории муниципального образования края в целях осуществления предпринимательской деятельности при отсутствии регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя;

о возможном использовании труда граждан без оформления трудовых отношений в соответствии с трудовым законодательством и (или) о возможном заключении гражданско-правовых договоров, фактически регулирующих трудовые отношения между работником и работодателем;

об осуществлении хозяйствующими субъектами видов деятельности, подлежащих лицензированию в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

о наличии информации о хозяйствующих субъектах, получивших из бюджета государственную поддержку для реализации мероприятий (работ, услуг);

о наличии информации о хозяйствующих субъектах, у которых объемы предоставляемых услуг (человеко-часы, нормы обслуживания) по заключенным государственным (муниципальным) контрактам не соответствуют численности работников, указанной в отчетности;

2.3.4. Рассматривать на заседаниях Комиссии ситуации, связанные с:

осуществлением трудовой деятельности в нарушение установленного трудовым законодательством порядка оформления трудовых отношений;

наличием установленных фактов выплаты месячной заработной платы работникам, полностью отработавшим за этот период норму рабочего времени и выполнившим нормы труда (трудовые обязанности), ниже соответствующего

минимального размера оплаты труда;

подменой трудовых отношений гражданско-правовыми отношениями, в том числе при взаимодействии с физическими лицами, применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;

2.3.5. Вносить предложения органам государственного контроля (надзора), органам муниципального контроля по принятию мер, направленных на выявление нелегальной занятости;

2.3.6. Осуществлять информирование граждан в средствах массовой информации о негативных последствиях нелегальной занятости;

2.3.7. Организовать «горячую линию» по приему жалоб населения по фактам осуществления трудовой деятельности, имеющей признаки нелегальной занятости, и оперативному реагированию на такие жалобы.

2.4. Направление запросов, подготовка соответствующей информации, направление в органы регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля информации для проведения контрольных (надзорных) мероприятий, профилактических мероприятий в целях противодействия нелегальной занятости осуществляются в следующем порядке:

а) запросы Комиссии в рамках организации работы оформляются на официальных бланках Комиссии и подписываются председателем Комиссии или его заместителем;

б) срок рассмотрения запросов Комиссии о представлении необходимых материалов и информации органами и организациями не должен превышать 15 календарных дней со дня регистрации соответствующего запроса Комиссии;

в) направление в органы регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля информации для проведения контрольных (надзорных) мероприятий, профилактических мероприятий в целях противодействия нелегальной занятости оформляется в виде протокольных решений заседаний Комиссии.

2.5. Порядок предоставления сведений и информации, в том числе составляющих налоговую тайну, перечень которых утвержден в соответствии с частью 3 статьи 67 Федерального закона «О занятости населения в Российской Федерации»:

2.5.1. Информация (при наличии) о работодателях - организациях (индивидуальных предпринимателях), которые начислили за каждый месяц отчетного квартала суммы выплат, уменьшенные на величину базы по договорам гражданско-правового характера, ниже минимального размера оплаты труда не менее чем 10 физическим лицам в случаях, когда доля таких физических лиц превышает 10% от общего числа работников указанных работодателей - организаций (индивидуальных предпринимателей), а также информация за 12 месяцев (при наличии) об организациях (индивидуальных предпринимателях), взаимодействующих более чем с 10 физическими лицами (индивидуальными предпринимателями), применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», среднемесячный доход которых превышает 20 тысяч рублей и средняя продолжительность работы которых с указанными организациями (индивидуальными предпринимателями) составляет более трех месяцев, не позднее 25 числа второго месяца квартала размещается на платформе поставки данных «ВПД» ФНС России.

2.5.2. Информация (при наличии) о фактах (признаках) нелегальной занятости с указанием сведений о работодателях (организациях, индивидуальных предпринимателях) на основании решения, принятого по результатам проведенных налоговых проверок, направляется территориальными налоговыми органами в министерство профессионального образования и занятости населения Приморского края (далее - Министерство) не позднее одного месяца с даты вступления в силу такого решения, в том числе выписка из решения, содержащая краткое описание нарушения.

2.5.3. Информация (при наличии) о работодателях (организациях, индивидуальных предпринимателях), имеющих отклонение среднемесячного

размера оплаты труда более чем на 35% от среднемесячного размера оплаты труда в Приморском крае, на территории которого зарегистрирован работодатель - организация (индивидуальный предприниматель), по виду экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности в зависимости от категории организации (индивидуального предпринимателя) в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства предоставляется территориальными налоговыми органами только по запросу Комиссии.

Запрос Комиссии направляется в Управление федеральной налоговой службы России по Приморскому краю (далее - УФНС России по Приморскому краю) не ранее 15 числа второго месяца квартала и не чаще одного раза в квартал по всем видам экономической деятельности либо с указанием отдельных классов согласно Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности.

УФНС России по Приморскому краю в срок не позднее 10 рабочих дней с даты получения запроса направляет в Министерство запрашиваемую информацию либо сообщение об отсутствии информации.

2.5.4. Информация (при наличии) об организациях (индивидуальных предпринимателях), применяющих контрольно-кассовую технику, предоставляется только по запросу Комиссии.

Запрос Комиссии направляется в УФНС России по Приморскому краю не чаще одного раза в месяц с указанием сведений об организации (полное наименование, ИНН, КПП), индивидуальном предпринимателе (ФИО, ИНН) и (или) адреса места установки (применения) контрольно-кассовой техники, в отношении которых направляется запрос, и должен одновременно удовлетворять следующим требованиям:

общее количество организаций, индивидуальных предпринимателей, адресов, указываемых в запросе, не должно превышать пяти;

период, за который запрашивается информация, не должен превышать

одного месяца;

количество контрольно-кассовой техники, сведения о которой указаны в запросе, должно быть не более 10 000 экземпляров.

УФНС России по Приморскому краю в срок не позднее 10 рабочих дней с даты получения запроса направляет в Министерство запрашиваемую информацию, содержащуюся в информационных системах ФНС России (при наличии), либо сообщение об отсутствии информации.

Информация, содержащая реквизиты кассовых чеков (фискальных документов) контрольно-кассовой техники, передается УФНС России по Приморскому краю при наличии соответствующих сведений в информационной системе ФНС России.

III. ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИИ

3.1. Деятельность Комиссии осуществляется в соответствии с настоящим Положением.

3.2. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, членов Комиссии и секретаря Комиссии.

3.3. Председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, назначаются из числа должностных лиц Правительства Приморского края. Председатель межведомственной комиссии руководит ее деятельностью и несет ответственность за выполнение возложенных на Комиссию задач.

3.4. Основной формой работы Комиссии является проведение заседаний.

3.5. Заседания Комиссии проводятся в очной форме в форме видеоконференции.

3.6. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

3.7. Заседания Комиссии ведет председатель Комиссии, а в случае его отсутствия - заместитель председателя Комиссии.

3.8. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем

присутствует более половины ее членов.

3.9. Члены Комиссии не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы.

3.10. Решения Комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

3.11. Подготовка и организация проведения заседаний Комиссии осуществляются секретарем Комиссии.

3.12. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании.

3.13. Решения Комиссии, принятые в пределах ее компетенции, обязательны для исполнения представленными в ней территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти Приморского края, государственными внебюджетными фондами, органами местного самоуправления, иными органами и организациями, а также работодателями, рассмотренными и (или) заслушанными на заседаниях Комиссии.

3.14. Комиссия имеет бланк со своим наименованием. Форма бланка предусмотрена приложением к настоящему Положению.

3.15. Участие представителей органов прокуратуры в заседаниях Комиссии возможно по приглашению председателя (заместителя председателя) Комиссии без вхождения в ее состав.

3.16. Организационно-техническое и аналитическое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется Министерством.

3.17. Информационное обеспечение деятельности Комиссии возлагается на органы исполнительной власти Приморского края.

3.18. Решения Комиссии, принятые в пределах ее компетенции, направляются членам Комиссии, а также работодателям, рассмотренным и (или) заслушанным на заседаниях Комиссии.

3.19. Контроль за исполнением решений Комиссии осуществляет председатель (заместитель председателя) Комиссии.

УТВЕРЖДЕН

постановлением
Правительства Приморского края
от 29.07.2024 № 543-пп

СОСТАВ
межведомственной комиссии
по противодействию нелегальной занятости
в Приморском крае (по должностям)

Заместитель Председателя Правительства Приморского края, курирующий вопросы экономического развития, промышленности и торговли, профессионального образования и занятости населения, туризма, международного сотрудничества, - председатель комиссии;

министр профессионального образования и занятости населения Приморского края - заместитель председателя комиссии;

консультант отдела трудоустройства и программ содействия занятости министерства профессионального образования и занятости населения Приморского края - секретарь комиссии;

руководитель Государственной инспекции труда в Приморском крае (по согласованию);

руководитель Управления Федеральной налоговой службы по Приморскому краю (по согласованию);

начальник Управления по вопросам миграции Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Приморскому краю (по согласованию);

директор филиала по Приморскому краю федерального государственного унитарного предприятия «Паспортно-визовый сервис» Министерства внутренних дел Российской Федерации (по согласованию);

заместитель управляющего Отделением Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Приморскому краю (по согласованию);

директор государственного учреждения «Территориальный фонд обязательного медицинского страхования Приморского края» (по

согласованию);

руководитель Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Приморскому краю (по согласованию);

заместитель председателя Союза организаций профсоюзов «Федерация профсоюзов Приморского края» (по согласованию);

председатель Приморского регионального отделения общероссийской общественной организации «Деловая Россия» (по согласованию);

председатель Приморского краевого отделения общероссийской общественной организации малого и среднего предпринимательства «Опора России» (по согласованию);

руководитель Приморского отделения отраслевого объединения «Российский союз туриндустрии» (по согласованию);

представители рабочих групп муниципальных образований Приморского края.

УТВЕРЖДЕН

постановлением
Правительства Приморского края
от 29.07.2024 № 543-пп

**ПЕРЕЧЕНЬ
муниципальных образований,
на территориях которых создаются
рабочие группы межведомственной комиссии
по противодействию нелегальной занятости
в Приморском крае**

Анучинский муниципальный округ;
Кавалеровский муниципальный округ;
Красноармейский муниципальный округ;
Лазовский муниципальный округ;
Октябрьский муниципальный округ;
Ольгинский муниципальный округ;
Партизанский муниципальный округ;
Пограничный муниципальный округ;
Пожарский муниципальный округ;
Тернейский муниципальный округ;
Ханкайский муниципальный округ;
Хасанский муниципальный округ;
Хорольский муниципальный округ;
Черниговский муниципальный округ;
Чугуевский муниципальный округ;
Шкотовский муниципальный округ;
Яковлевский муниципальный округ;
Дальнереченский муниципальный район;
Кировский муниципальный район;
Михайловский муниципальный район;
Надеждинский муниципальный район;

Спасский муниципальный район;
Владивостокский городской округ;
Арсеньевский городской округ;
Артемовский городской округ;
Городской округ Большой Камень;
Дальнегорский городской округ;
Дальнереченский городской округ;
Лесозаводский городской округ;
Находкинский городской округ;
Партизанский городской округ;
Спасск-Дальний городской округ;
Уссурийский городской округ;
Городской округ ЗАТО Фокино.

УТВЕРЖДЕНО

постановлением
Правительства Приморского края
от 29.07.2024 № 543-пп

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке создания и деятельности
рабочих групп межведомственной комиссии
по противодействию нелегальной занятости
в Приморском крае

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Рабочая группа межведомственной комиссии по противодействию нелегальной занятости в Приморском крае (далее – рабочая группа) является неотъемлемой частью межведомственной комиссии по противодействию нелегальной занятости в Приморском крае (далее – Комиссия).

Рабочая группа создается в целях реализации задач по противодействию нелегальной занятости, а также контроля за соблюдением работодателями трудового законодательства в отношении работников, в том числе в части обеспечения права каждого работника на своевременную и в полном объеме выплату заработной платы.

1.2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Приморского края, а также настоящим Положением.

1.3. Рабочая группа осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Комиссией, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти края, государственными внебюджетными фондами, органами местного самоуправления края, профессиональными союзами, объединениями работодателей края.

1.4. Перечень муниципальных образований, на территориях которых создаются рабочие группы, утвержден настоящим постановлением.

1.5. Состав рабочей группы утверждается главой муниципального образования Приморского края.

В состав рабочей группы входят представители администрации муниципального образования края, заинтересованных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (по согласованию), государственных внебюджетных фондов (по согласованию), представители иных заинтересованных органов и организаций (по согласованию).

Председатели рабочих групп входят в состав Комиссии.

Участие представителей органов прокуратуры в заседаниях рабочих групп возможно по приглашению председателя (заместителя председателя) рабочей группы без вхождения в ее состав.

II. ЗАДАЧИ И ПРАВА РАБОЧЕЙ ГРУППЫ

2.1. Основными задачами рабочей группы являются:

выявление и противодействие нелегальной занятости на территории соответствующего муниципального образования Приморского края;

обеспечение достижения целевых показателей по выявлению нелегальной занятости, утвержденных на соответствующий период;

осуществление мониторинга результатов работы рабочей группы по противодействию нелегальной занятости;

организация и координация работы по обеспечению соблюдения предусмотренного трудовым законодательством запрета на ограничение трудовых прав и свобод граждан в зависимости от возраста.

2.2. Рабочая группа в рамках возложенных на нее задач осуществляет:

участие в мероприятиях, предусмотренных планом мероприятий по противодействию нелегальной занятости в крае, утверждаемым Правительством Приморского края;

проведение анализа письменных обращений граждан и юридических лиц, поступивших в органы местного самоуправления края, содержащих информацию о фактах (признаках) нелегальной занятости;

направление в органы регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля имеющейся информации для проведения контрольных (надзорных) мероприятий, профилактических мероприятий в целях противодействия нелегальной занятости;

размещение на официальном сайте администрации муниципального образования Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет актуальной информации о работе рабочей группы.

2.3. Рабочая группа для выполнения возложенных на нее задач имеет право:

а) приглашать на заседания рабочей группы и заслушивать должностных лиц и специалистов (экспертов) органов и организаций, не входящих в состав рабочей группы;

б) принимать в рамках возложенных на нее задач решения, касающиеся организации взаимодействия рабочей группы с органами государственной власти Приморского края, заинтересованными территориальными органами федеральных органов исполнительной власти в Приморском крае и иными органами и организациями, располагающимися на территории соответствующего муниципального образования Приморского края и принимающими участие в мероприятиях по противодействию нелегальной занятости на территории муниципального образования Приморского края;

в) осуществлять запросы информации, непосредственно связанной с нелегальной занятостью на территории соответствующего муниципального образования Приморского края и необходимой для решения возложенных на рабочую группу задач, у органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов;

г) рассматривать на заседаниях рабочей группы ситуации, связанные:

с осуществлением трудовой деятельности в нарушение установленного трудовым законодательством порядка оформления трудовых отношений;

с наличием установленных фактов выплаты месячной заработной платы работникам, полностью отработавшим за этот период норму рабочего времени и выполнившим нормы труда (трудовые обязанности), ниже соответствующего минимального размера оплаты труда;

с подменой трудовых отношений гражданско-правовыми отношениями, в том числе при взаимодействии с физическими лицами, применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;

д) осуществлять информирование граждан в средствах массовой информации о негативных последствиях нелегальной занятости.

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ

4.1. Работа рабочей группы осуществляется в форме заседаний и адресной работы членов рабочей группы с работодателями, работниками, гражданами.

4.2. Рабочая группа формируется в составе председателя рабочей группы, заместителя председателя рабочей группы, членов рабочей группы и ответственного секретаря рабочей группы.

Председатель рабочей группы, заместитель председателя рабочей группы формируются из числа заместителей главы администрации муниципального образования Приморского края. Председатель рабочей группы руководит ее деятельностью и несет ответственность за выполнение возложенных на рабочую группу задач.

В случае отсутствия председателя рабочей группы его полномочия осуществляет заместитель председателя рабочей группы.

Члены рабочей группы не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы.

4.3. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседания рабочей группы проводит председатель рабочей группы, в случае его отсутствия обязанности председателя рабочей группы осуществляет заместитель председателя рабочей группы.

Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

4.4. Решения рабочей группы принимаются большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании членов рабочей группы и оформляются протоколом. Каждый член рабочей группы имеет один голос.

4.5. В случае равенства голосов решающим является голос председателя рабочей группы или лица, его замещающего. Протокол рабочей группы подписывается председательствующим на заседании рабочей группы.

Решения рабочей группы, принятые в пределах ее компетенции, направляются членам рабочей группы, в министерство профессионального образования и занятости населения Приморского края, а также работодателям, рассмотренным и (или) заслушанным на заседаниях рабочей группы.

4.6. Организационное обеспечение деятельности рабочей группы осуществляет секретарь рабочей группы.

4.7. Контроль за исполнением решений рабочей группы осуществляет председатель (заместитель председателя) рабочей группы.

Приложение

к Положению о
межведомственной комиссии по
противодействию нелегальной
занятости в Приморском крае

**Официальный бланк межведомственной комиссии
по противодействию нелегальной занятости
в Приморском крае**



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

**Межведомственная комиссия
по противодействию
нелегальной занятости
в Приморском крае**

ул. Светланская, 22, г. Владивосток, 690110
Телефон: (423) 220-75-66, факс: (423) 222-01-14
E-mail: minprofobrpk@primorsky.ru

_____ № _____

На № _____ от _____

Уважаемый ...!

Текст письма.

Должность председателя
(заместителя председателя) комиссии

ФИО