



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.09.2024

г. Владивосток

№ 640-пп

**О внесении изменений в постановление
Администрации Приморского края
от 19 мая 2015 года № 145-па «О предоставлении
субсидий из краевого бюджета юридическим лицам
на возмещение недополученных доходов, возникающих
в связи с регулированием органами исполнительной
власти Приморского края тарифов на перевозки
пассажиров и багажа воздушным транспортом
на местных воздушных линиях Приморского края»**

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в постановление Администрации Приморского края от 19 мая 2015 года № 145-па «О предоставлении субсидий из краевого бюджета юридическим лицам на возмещение недополученных доходов, возникающих в связи с регулированием органами исполнительной власти Приморского края тарифов на перевозки пассажиров и багажа воздушным транспортом на местных воздушных линиях Приморского края» (в редакции постановлений Администрации Приморского края от 27 октября 2015 года № 418-па, от 29 апреля 2016 года № 172-па, от 5 июля 2016 года № 303-па, от 5 июня 2017 года № 215-па, от 24 июля 2017 года № 298-па, от 25 декабря 2019 года № 901-па, постановлений Правительства Приморского края от 18 октября 2021 года № 680-пп, от 31 июля 2023 года № 524-пп, от 5 сентября 2023 года № 623-пп, от 15 декабря 2023 года № 890-пп) (далее - постановление) следующие изменения:

1.1. Заменить в констатирующей части постановления слова «18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» словами «25 октября 2023 года № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий»;

1.2. В Порядке предоставления субсидий из краевого бюджета юридическим лицам на возмещение недополученных доходов, возникающих в связи с регулированием органами исполнительной власти Приморского края тарифов на перевозки пассажиров и багажа воздушным транспортом на местных воздушных линиях Приморского края, утвержденном постановлением (далее - Порядок):

изложить пункт 4 Порядка в следующей редакции:

«4. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.»;

изложить пункт 6 Порядка в следующей редакции:

«6. В целях предоставления субсидии министерство проводит отбор организаций путем запроса предложений (далее - отбор), который осуществляется министерством на Портале предоставления мер финансовой

государственной поддержки государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - ГИИС «Электронный бюджет») на основании заявок организаций на участие в отборе (далее - заявки), исходя из соответствия категории, требованиям, условию и критерию, установленным настоящим Порядком.

Объявление о проведении отбора (далее - объявление) размещается на едином портале и на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - официальный сайт) не менее чем за пять календарных дней до начала отбора и содержит следующие сведения:

сроки проведения отбора;

дату начала подачи и окончания приема заявок участников отбора, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее пятого календарного дня, следующего за днем размещения объявления;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты министерства;

результат предоставления субсидии;

доменное имя и (или) указатели страниц ГИИС «Электронный бюджет»;

требования к участникам отбора, которым участник отбора должен соответствовать на дату рассмотрения заявок, и к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям;

категории и критерии отбора;

порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

порядок отзыва заявок, порядок возврата заявок, основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

правила рассмотрения и оценки заявок;

порядок возврата заявок на доработку;

порядок отклонения заявок, а также информация об основаниях их отклонения;

объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, правила распределения субсидии по результатам отбора;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого организация, в отношении которой принято решение о предоставлении субсидии, должна подписать соглашение о предоставлении субсидии;

условия признания организации, в отношении которой принято решение о предоставлении субсидии, уклонившейся от заключения соглашения о предоставлении субсидии;

сроки размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале, а также на официальном сайте, которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

Министерство разъясняет положения объявления путем устных консультаций в течение срока приема заявок, указанного в объявлении.»;

в пункте 8 Порядка:

изложить абзац первый в следующей редакции:

«8. Требования, которым должны соответствовать организации на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи документов, предусмотренных пунктом 9 настоящего Порядка:»;

изложить абзац четвертый в следующей редакции:

«у организации на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;»;

исключить абзац седьмой;

дополнить абзацами следующего содержания:

«организация не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

организация не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

организация не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

Проверка организации на соответствие требованиям, определенным настоящим пунктом, осуществляется автоматически в ГИИС «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

Подтверждение соответствия организации требованиям, определенным настоящим пунктом, на дату подачи заявления в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в ГИИС «Электронный бюджет» производится путем проставления в электронном виде организацией отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса ГИИС «Электронный бюджет».»;

изложить пункты 9 - 13 Порядка в следующей редакции:

«9. Для участия в отборе организации в сроки, указанные в объявлении, представляют в министерство посредством ГИИС «Электронный бюджет» заявку и документы согласно пункту 10 настоящего Порядка.

Заявка формируется организацией в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса ГИИС

«Электронный бюджет» и загрузки электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), представление которых предусмотрено в объявлении.

Заявка должна содержать сведения об организации, документы, подтверждающие соответствие организации категории, условию и требованиям, установленным пунктами 3, 5, 8 настоящего Порядка, размер запрашиваемой субсидии, добровольное информированное согласие на публикацию (размещение) на едином портале, официальном сайте информации об организации и ее руководителе, о подаваемой заявке, иной информации, связанной с отбором, а также согласие на обработку персональных данных.

Не допускается наличие в представленных документах опечаток, подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных исправлений, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковывать содержание документа.

Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя организации или уполномоченного им лица.

Датой представления заявки считается день подписания ее организацией с присвоением регистрационного номера ГИИС «Электронный бюджет».

10. Документы, подтверждающие соответствие организации категории, условию и требованиям, установленным пунктами 3, 5, 8 настоящего Порядка, представляемые к заявке:

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;

справка налогового органа, подтверждающая соответствие организации требованию, предусмотренному абзацем четвертым пункта 8 настоящего Порядка;

копия приказа организации о применении социальных тарифов на пассажирские авиаперевозки на соответствующий финансовый год;

гарантийное обязательство, подтверждающее соответствие организации требованиям, установленным пунктом 8 настоящего Порядка;

расчет размера субсидии с разбивкой по месяцам исходя из расчета,

указанного в приложении № 2 к настоящему Порядку.

Документы, предусмотренные абзацами вторым, третьим настоящего пункта, могут быть представлены организацией по собственной инициативе. В случае непредставления организацией документов, предусмотренных настоящим абзацем, министерство в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявки запрашивает соответствующую информацию в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Предусмотренные настоящим пунктом документы должны быть заверены подписью руководителя организации и печатью организации (при наличии).

Ответственность за полноту и достоверность представляемых документов несет организация.

11. Организация вправе отозвать заявку до окончания срока приема заявок путем направления в министерство обращения об отзыве заявки.

Внесение изменений в заявку, а также ее доработка осуществляются путем подачи новой заявки, сформированной в соответствии с настоящим Порядком. При этом ранее поданная заявка считается отозванной.

12. Министерство:

не позднее второго рабочего дня со дня окончания срока приема заявок, указанного в объявлении, возвращает организации заявку с прилагаемыми документами на доработку в случае непредставления (представления не в полном объеме) документов, указанных в пункте 10 настоящего Порядка (за исключением документов, указанных в абзацах втором - третьем пункта 10 настоящего Порядка), с направлением уведомления с указанием причин возврата. Организация вправе доработать заявку и направить ее в министерство в течение двух рабочих дней со дня получения уведомления;

не позднее десятого рабочего дня со дня окончания срока приема заявок, указанного в объявлении, проверяет заявки на предмет их соответствия требованиям пункта 9 настоящего Порядка, прилагаемые к заявке документы - на предмет соответствия перечню документов и требованиям, предусмотренным пунктом 10 настоящего Порядка; соответствие организации

категории, условию, критерию и требованиям, установленным пунктами 3, 5, 7, 8 настоящего Порядка;

обеспечивает автоматическое формирование протокола вскрытия заявок на едином портале и подписание его усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя министерства или уполномоченного им лица в ГИИС «Электронный бюджет», а также размещение указанного протокола на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания;

обеспечивает автоматическое формирование протокола рассмотрения заявок на едином портале на основании результатов рассмотрения заявок и удостоверяет его усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя министерства или уполномоченного им лица в ГИИС «Электронный бюджет», а также размещение указанного протокола на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания;

ранжирует поступившие заявления исходя из очередности их поступления;

обеспечивает автоматическое формирование протокола подведения итогов отбора на едином портале на основании результатов определения победителя (победителей) отбора и подписание его усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя министерства или уполномоченного им лица в ГИИС «Электронный бюджет», а также размещение указанного протокола на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Протокол подведения итогов отбора размещается министерством на официальном сайте министерства не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя (победителей) отбора и содержит следующую информацию:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

информацию об организациях, заявки которых были рассмотрены;

информацию об организациях, заявки которых отклонены, с указанием

информации о причинах отклонения заявки (при наличии оснований для отклонения заявки, предусмотренных пунктом 13 настоящего Порядка);

информацию об организациях, которые признаны победителями отбора (в случае отсутствия оснований для отклонения заявки, предусмотренных пунктом 13 настоящего Порядка).

13. Основаниями для отклонения заявок являются:

несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 8 настоящего Порядка;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении, пункте 10 настоящего Порядка, за исключением документов, предусмотренных абзацами вторым, третьим пункта 10 настоящего Порядка, в соответствии с уведомлением министерства, указанным в пункте 12 настоящего Порядка, в случае возврата заявки и прилагаемых к ней документов на доработку;

несоответствие представленных участником отбора заявки и (или) документов, предусмотренных пунктами 9, 10 настоящего Порядка, требованиям, установленным в объявлении;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным настоящим Порядком требованиям;

подача участником отбора заявки после даты, определенной для подачи заявок (за исключением возврата заявки и прилагаемых к ней документов на доработку).»;

в пункте 14 Порядка:

изложить абзацы второй - пятый в следующей редакции:

«Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению о предоставлении субсидии, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения о предоставлении субсидии (при необходимости), заключается в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Приморского края, в ГИИС «Электронный бюджет».

Министерство в течение десяти рабочих дней со дня размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале размещает соглашение в ГИИС «Электронный бюджет».

Организация подписывает соглашение в течение трех рабочих дней со дня его размещения в ГИИС «Электронный бюджет».

В случае неподписания организацией соглашения в срок, установленный абзацем четвертым настоящего пункта, организация признается уклонившейся от заключения соглашения.»;

исключить абзац шестой;

дополнить абзацами следующего содержания:

«При реорганизации организации в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации организации в форме разделения, выделения, а также при ликвидации организации соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных организацией обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в краевой бюджет.»;

изложить пункт 14.1 Порядка в следующей редакции:

«14.1. Министерство в случае внесения изменений в закон Приморского края о краевом бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период в части исключения расходов краевого бюджета на предоставление субсидии отменяет проведение отбора в течение пяти рабочих дней со дня вступления указанного закона в силу.

Объявление об отмене отбора размещается министерством в ГИИС «Электронный бюджет» не позднее чем за один рабочий день до даты

окончания срока подачи заявок организациями. Объявление об отмене отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса в ГИИС «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя министерства или уполномоченного им лица, размещается в ГИИС «Электронный бюджет» и содержит информацию о причинах отмены отбора.

Отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:

- а) по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;
- б) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.»;

в пункте 15 Порядка:

дополнить абзац первый после слова «документы» словами «на бумажном носителе или в электронном виде посредством государственной информационной системы Приморского края «Региональная система межведомственного электронного документооборота» (далее – РСМЭД) либо по электронной почте»;

изложить абзац девятый в следующей редакции:

«Предусмотренные настоящим пунктом документы должны быть заверены подписью руководителя организации и печатью организации (при наличии).»;

изложить пункт 17 Порядка в следующей редакции:

«17. Изменения, предусматривающие увеличение (уменьшение) объема субсидии, оформляются в виде дополнительного соглашения к соглашению в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Приморского края.»;

исключить абзац третий пункта 20 Порядка;

изложить пункт 21 Порядка в следующей редакции:

«21. Организация в срок до 15 января года, следующего за отчетным финансовым годом, представляет в министерство посредством РСМЭД либо по электронной почте отчет о достижении значений результата предоставления

субсидии (далее - отчет) по форме, установленной соглашением.

В случае непредставления или представления отчета по форме, не соответствующей требованиям, указанным в абзаце первом настоящего пункта, министерство в течение пяти рабочих дней со дня выявления нарушения направляет организации требование о представлении отчета.

В случае неустранения указанных нарушений в срок, установленный в требовании о представлении отчета, предоставление субсидии организации приостанавливается до исполнения требования о представлении отчета.»;

в пункте 24 Порядка:

исключить в абзаце втором слова «, об уплате пени»;

заменить в абзаце третьем слова «, уплата пени производится» словом «производится».

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением абзацев четвертого - двадцать четвертого, тридцать пятого - семьдесят второго, семьдесят четвертого - семьдесят девятого, восемьдесят третьего - восемьдесят восьмого подпункта 1.2 пункта 1 настоящего постановления, которые вступают в силу с 1 января 2025 года.

Первый вице-губернатор Приморского края –
Председатель Правительства
Приморского края



В.Г. Щербина