



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.09.2024

г. Владивосток

№ 654-пп

О внесении изменений в постановление

Правительства Приморского края от 2 февраля 2022 года

**№ 54-пп «Об утверждении Порядка предоставления
в 2022-2024 годах единовременной социальной выплаты
отдельным категориям граждан в связи с годовщиной
Победы в Великой Отечественной войне»**

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в Порядок предоставления в 2022 - 2024 годах единовременной социальной выплаты отдельным категориям граждан в связи с годовщиной Победы в Великой Отечественной войне, утвержденный постановлением Правительства Приморского края от 22 февраля 2022 года № 54-пп «Об утверждении Порядка предоставления в 2022 - 2024 годах единовременной социальной выплаты отдельным категориям граждан в связи с годовщиной Победы в Великой Отечественной войне» (в редакции постановлений Правительства Приморского края от 24 мая 2023 года № 340-пп, от 27 марта 2024 года № 186-пп), следующие изменения:

изложить пункт 6 в следующей редакции:

«6. Гражданам, указанным в пункте 2 настоящего Порядка, сведения о которых отсутствуют в структурном подразделении КГКУ (далее - заявитель), единовременная социальная выплата предоставляется на основании:

а) заявления заявителя (уполномоченного представителя) о предоставлении единовременной социальной выплаты (далее - заявление) с указанием способа ее доставки по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

- б) документа, удостоверяющего личность заявителя (в случае подачи заявления заявителем);
- в) удостоверения, подтверждающего право заявителя на получение мер социальной поддержки;
- г) документа, удостоверяющего личность уполномоченного представителя, и документа, подтверждающего его полномочия (в случае обращения через уполномоченного представителя заявителя).

Документы, указанные в подпунктах «б», «г» настоящего пункта, предъявляются заявителем (уполномоченным представителем) самостоятельно для сличения их содержания со сведениями, указанными в заявлении, после чего возвращаются заявителю (уполномоченному представителю) в день приема.

Документ, указанный в подпункте «в» настоящего пункта, представляется заявителем (уполномоченным представителем) самостоятельно при условии, если он был выдан до 1 сентября 2005 года органами, осуществляющими полномочия в сфере социальной защиты населения на территории Приморского края, или органами, осуществляющими полномочия в сфере социальной защиты населения на территории других субъектов Российской Федерации. Заявитель (уполномоченный представитель) вправе представить по собственной инициативе документ, указанный в подпункте «в» настоящего пункта (за исключением удостоверения, выданного до 1 сентября 2005 года органами, осуществляющими полномочия в сфере социальной защиты населения на территории Приморского края, или органами, осуществляющими полномочия в сфере социальной защиты населения на территории других субъектов Российской Федерации), сведения о котором содержатся в государственной информационной системе Приморского края «Адресная социальная помощь» (далее - ГИС АСП), государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере». В случае непредставления по собственной инициативе документа, указанного в подпункте «в» настоящего пункта, структурное подразделение КГКУ

использует сведения, содержащиеся в ГИС АСП, или запрашивает сведения, содержащиеся в указанном удостоверении, самостоятельно в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (далее - СМЭВ) и подключаемых к ней региональных СМЭВ, в течение одного рабочего дня со дня регистрации заявления и прилагаемых к нему документов, указанных в настоящем пункте, в структурном подразделении КГКУ.

Срок предоставления органами и (или) организациями документов и сведений (если они имеются в их распоряжении) в рамках ответа на межведомственные электронные запросы (с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия) не должен превышать 48 часов с момента направления соответствующих запросов структурным подразделением КГКУ.

Заявитель (уполномоченный представитель) несет ответственность за достоверность и полноту представленных документов и сведений, которые содержатся в заявлении и приложенных к нему документах.

При обращении заявителя (уполномоченного представителя) в структурное подразделение КГКУ, в краевое государственное автономное учреждение Приморского края «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Приморском крае» (далее - МФЦ) документы, указанные в подпункте «в» настоящего пункта, предъявляются в оригинале (в случае отсутствия оригинала допускается предъявление копий, заверенных в установленном законодательством порядке).»;

в пункте 7:

изложить абзац шестой в следующей редакции:

«Поступившие в МФЦ и министерство заявление и прилагаемые к нему документы, указанные в пункте 6 настоящего Порядка, передаются в структурное подразделение КГКУ в день их поступления в МФЦ или министерство соответственно.»;

дополнить абзацем седьмым следующего содержания:

«Заявление и прилагаемые к нему документы, указанные в пункте 6 настоящего Порядка, регистрируются структурным подразделением КГКУ в срок не позднее одного рабочего дня со дня их поступления в структурное подразделение КГКУ.»;

в пункте 8:

изложить абзац первый в следующей редакции:

«8. Решение о предоставлении единовременной социальной выплаты или об отказе в предоставлении единовременной социальной выплаты принимается структурным подразделением КГКУ в течение двух рабочих дней со дня получения всех необходимых для принятия соответствующего решения документов (сведений), запрашиваемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия.»;

исключить абзац второй.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края –

Председатель Правительства
Приморского края



В.Г.Щербина