



**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

20.12.2024

г. Владивосток

№ 26ра/1457

**Об утверждении формы отчета о проведении проверок
соблюдения трудового законодательства и иных
нормативных правовых актов, содержащих нормы
трудового права, органами исполнительной власти
Приморского края, органами местного самоуправления
муниципальных образований Приморского края**

В соответствии с Законом Приморского края от 7 ноября 2014 года № 491-КЗ «О порядке и условиях осуществления ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, на территории Приморского края», на основании постановления Администрации Приморского края от 10 октября 2019 года № 652-па «Об утверждении Положения о министерстве труда и социальной политики Приморского края»

1. Утвердить прилагаемую форму отчета о проведении проверок соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, органами исполнительной власти Приморского края, органами местного самоуправления муниципальных образований Приморского края.

2. Установить, что органы исполнительной власти Приморского края, органы местного самоуправления муниципальных образований Приморского края ежегодно до 1 февраля года, следующего за отчетным, представляют отчет о проведении проверок соблюдения трудового законодательства и иных

нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в
уполномоченный орган в сфере социально-трудовых отношений -
министерство труда и социальной политики Приморского края.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу с 1 января 2025 года.

Министр



С.В. Красицкая

УТВЕРЖДЕНА

распоряжением
министерства труда
и социальной политики
Приморского края
от 20.12.2024 № 26рп/1451

ФОРМА ОТЧЕТА

о проведении проверок соблюдения трудового законодательства
и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы
трудового права

наименование органа исполнительной власти Приморского края /
органа местного самоуправления муниципального образования

Приморского края

(наименование органа, осуществляющего ведомственный контроль)

за _____ год*

| № п/п | Наименование показателей | Значение показателей за отчетный период |
|--------------------------------|--|---|
| 1. Общие сведения | | |
| 1.1 | Общее количество подведомственных организаций, всего | |
| 1.2 | Штатная численность работников подведомственных организаций, всего (чел.) | |
| 1.3 | Наличие плана проведения плановых проверок при осуществлении ведомственного контроля на текущий год | |
| | наименование плана: | |
| | реквизиты правового акта, утверждающего план: | |
| | место размещения плана в информационно — телекоммуникационной сети Интернет: | |
| 2. Сведения о проверках | | |
| 2.1 | Запланировано проверок, всего | |
| 2.2 | Проведено проверок всего, в том числе: | 0 |
| | плановых | |
| | внеплановых | |
| | повторных (в случае истечения срока исполнения подведомственной организацией ранее выданного акта проверки нарушений трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права) | |
| 2.3 | Сведения об обращениях/заявлениях работников организаций по вопросам нарушения работодателем их трудовых прав: | 0 |
| | работники (указать количество работников) | |

| № п/п | Наименование показателей | Значение показателей за отчетный период |
|--------|--|---|
| | организации (указать количество организаций) | |
| 2.4 | Всего выявлено нарушений трудового законодательства (общее количество)** | 0 |
| 2.5. | Количество организаций, в которых выявлены нарушения (указанные в пункте 2.4) | 0 |
| | из них по видам экономической деятельности: | |
| | сельское хозяйство, охота и лесное хозяйство | |
| | рыболовство и рыбоводство | |
| | добыча полезных ископаемых | |
| | строительство | |
| | транспорт и связь | |
| | финансовая деятельность | |
| | образование | |
| | здравоохранение | |
| | операции с недвижимым имуществом, аренда и предоставление услуг | |
| | государственное управление и обеспечение военной безопасности | |
| | культура и искусство | |
| | предоставление социальных услуг | |
| | другие виды экономической деятельности (указать какие) | |
| 2.6. | Выявлено нарушений, указанных в пункте 2.4, по вопросам: | |
| 2.6.1. | социального партнерства в сфере труда, из них: | 0 |
| | отсутствие уведомительной регистрации имеющегося коллективного договора и дополнительных соглашений к нему | |
| | наличие неустраненных замечаний, выявленных при уведомительной регистрации (отсутствие дополнительного соглашения к коллективному договору) | |
| | иные нарушения (указать какие) | |
| | 1) _____; | |
| | 2) _____; | |
| | 3) _____. | |
| 2.6.2. | оформления трудовых договоров, из них: | 0 |
| | трудовые договоры не оформлены по форме «эффективного контракта» в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 № 2190-р «Об утверждении Программы поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012 - 2018 годы» | |
| | не соответствие содержания трудового договора статье 57 Трудового кодекса Российской Федерации (далее - ТК РФ), (не указана трудовая функция: работа по должности в соответствии со штатным расписанием, профессии, специальности с указанием квалификации; конкретный вид поручаемой | |

| № п/п | Наименование показателей | Значение показателей за отчетный период |
|--------|---|---|
| | работнику работы) | |
| | отсутствие дополнительных соглашений к трудовым договорам при изменении существенных условий труда (оплата труда, режим рабочего времени и времени отдыха, нормы труда и т.д.) | |
| | отсутствие плана – графика внедрения профессиональных стандартов | |
| | профессиональные стандарты не внедрены (при наличии утвержденных стандартов и имеющихся должностей) | |
| | несоблюдение сроков извещения работников при изменении существенных условий труда | |
| | оформление совместительства, установление совмещения профессий, возложение исполнения обязанностей, расширение зон обслуживания и увеличение объема работ осуществляется не в соответствии с нормами трудового законодательства | |
| | отсутствие журналов регистрации трудовых договоров и дополнительных соглашений к ним | |
| | иные нарушения (указать какие) 1) _____; 2) _____; 3) _____. | |
| 2.6.3. | ведения личных дел работников организации, в т.ч.: | 0 |
| | в учреждении отсутствуют личные дела сотрудников | |
| | наличие в личных делах копий паспортов, копий свидетельств о постановке на учет в налоговом органе, копий свидетельств о рождении, смерти и т.п., не предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (защита персональных данных) | |
| | отсутствие согласия работника (субъекта персональных данных) на обработку персональных данных | |
| | документы в личных делах хранятся не в хронологической последовательности | |
| | иные нарушения (указать какие) 1) _____; 2) _____; 3) _____. | |
| 2.6.4. | рабочего времени и времени отдыха, из них: | 0 |
| | отсутствие в организации Правил внутреннего трудового распорядка | |
| | отсутствие при сменной работе графика сменности, несоблюдение порядка его утверждения и введения в действие; | |
| | отсутствие графика отпусков на текущий календарный год, утвержденного в установленные сроки с учетом мнения выборного органа организации | |

| № п/п | Наименование показателей | Значение показателей за отчетный период |
|--------|--|---|
| | иные нарушения (указать какие) 1) _____; 2) _____; 3) _____. | |
| 2.6.5. | оплаты труда, из них: | 0 |
| | отсутствие Положения об оплате труда | |
| | несоответствие установленных окладов квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп | |
| | не разработаны и не утверждены показатели, критерии и порядок оценки эффективности деятельности работников для установления стимулирующих выплат | |
| | наличие формального подхода при установлении стимулирующих выплат | |
| | оплата отпуска производится с нарушением требований статьи 136 ТК РФ | |
| | выплата заработной платы производится ниже минимального размера оплаты труда | |
| | несоблюдение сроков расчета при увольнении | |
| | несоответствие сроков выплаты заработной платы в установленные в организации дни | |
| | иные нарушения (указать какие) 1) _____; 2) _____; 3) _____. | |
| 2.6.6. | соблюдения гарантий и компенсаций, из них: | 0 |
| | при направлении в служебные командировки | |
| | при совмещении работы с получением образования | |
| | иные нарушения (указать какие) 1) _____; 2) _____; 3) _____. | |
| 2.6.7. | трудового распорядка и дисциплины труда | 0 |
| 2.6.8. | охраны труда, из них: | 0 |
| | отсутствие нормативной правовой базы по охране труда в организации | |
| | непроведение специальной оценки условий труда (СОУТ) | |
| | отсутствие приказа в организации о составе комиссии по проведению СОУТ | |
| | отсутствие Плана мероприятий по охране труда | |
| | отсутствие журнала регистрации инструктажей по охране труда | |
| | непроведение инструктажа работников по охране труда (вводный, первичный, целевой, повторный) | |

| № п/п | Наименование показателей | Значение показателей за отчетный период |
|---------|---|---|
| | <p>необеспечение работников средствами индивидуальной и коллективной защиты, смывающими и (или) обеззараживающими средствами</p> <p>несоблюдение порядка расследования несчастных случаев на производстве</p> <p>непредоставление гарантий при прохождении диспансеризации (медицинских осмотров)</p> <p>непроведение оценки профессиональных рисков</p> <p>иные нарушения (указать какие)</p> <p>1) _____;</p> <p>2) _____;</p> <p>3) _____.</p> | |
| 2.6.9. | материальной ответственности сторон трудового договора, из них: | 0 |
| | случаи возникновения материальной ответственности работодателя (указать) | |
| | случаи возникновения материальной ответственности работника (указать) | |
| 2.6.10. | особенностей регулирования труда отдельных категорий работников, из них: | 0 |
| | оформление трудовых отношений с дистанционными работниками | |
| | обеспечение трудовых прав работников, призванных на военную службу по мобилизации или поступивших на военную службу по контракту либо заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации | |
| | гарантии супруге (супругу) погибшего (умершего) ветерана боевых действий | |
| | нарушение работодателем трудовых прав работников, имеющих инвалидность (продолжительность основного оплачиваемого отпуска, режим рабочего времени) | |
| | нарушение работодателем трудовых прав работников: воспитывающих детей-инвалидов и осуществляющих за ними уход; имеющих трех и более детей | |
| | дополнительные гарантии женщинам, работающим в сельской местности | |
| | нарушение работодателем трудовых прав педагогических работников (продолжительность основного оплачиваемого отпуска, режим рабочего времени) | |
| | нарушение работодателем трудовых прав медицинских работников (продолжительность основного оплачиваемого отпуска, режим рабочего времени) | |

| № п/п | Наименование показателей | Значение показателей за отчетный период |
|--|---|---|
| | иные нарушения (указать какие) 1) _____; 2) _____; 3) _____. | |
| 2.6.11. | рассмотрения и разрешения индивидуальных и коллективных трудовых споров | 0 |
| 2.6.12. | проведения аттестации работников на соответствие квалификационным требованиям по занимаемой должности | 0 |
| 2.6.13. | другим вопросам (указать каким): 1) _____; 2) _____; 3) _____. | 0 |
| 2.7. | Соответствие количества выявленных нарушений трудового законодательства, указанных в строке 2.4, полученному значению суммы строк 2.6.1 - 2.6.13 (при проверке два значения должны быть равны друг другу) | <i>(соответствует)</i> |
| 3. Сведения о мерах, принятых по результатам проверок | | |
| 3.1. | Количество актов проверок, всего | <i>равно пункту 2.2</i> |
| 3.2. | Из общего количества выявленных нарушений трудового законодательства, указанных в пункте 2.4: | <i>равно пункту 2.4</i> |
| | количество нарушений, устраненных в установленные сроки | |
| | количество нарушений, не устраненных в установленные сроки | |
| | количество нарушений, срок устранения которых не закончился | |
| 3.3. | Привлечено по результатам проверок к ответственности должностных лиц подведомственных организаций, с указанием вида ответственности, всего (чел.) | |

* - все разделы отчета заполняются по состоянию на 31 декабря отчетного года.

** - значение показателя равно значению в строке 2.7.

**Отчет сопровождается краткой пояснительной запиской
с указанием наименования организаций, допустивших нарушения
трудового законодательства**
