



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.12.2024

г. Владивосток

№ 893-пп

О Порядке предоставления в 2024 году субсидий из краевого бюджета юридическим лицам (за исключением субсидий государственным и муниципальным учреждениям) на реализацию приоритетных инвестиционных проектов в области физической культуры и спорта в Приморском крае

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регуливающим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», на основании Устава Приморского края, Закона Приморского края от 10 мая 2006 года № 354-КЗ «О государственной поддержке инвестиционной деятельности в Приморском крае» Правительство Приморского края постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2024 году субсидий из краевого бюджета юридическим лицам (за исключением субсидий государственным и муниципальным учреждениям) на реализацию приоритетных инвестиционных проектов в области физической культуры и спорта в Приморском крае.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края –

Председатель Правительства
Приморского края



В.Г. Щербина

УТВЕРЖДЕН

постановлением
Правительства Приморского края
от 20.12.2024 № 893-пп

ПОРЯДОК

предоставления в 2024 году субсидий из краевого бюджета юридическим лицам (за исключением субсидий государственным и муниципальным учреждениям) на реализацию приоритетных инвестиционных проектов в области физической культуры и спорта в Приморском крае

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок определяет цель, условия и порядок предоставления в 2024 году субсидий из краевого бюджета юридическим лицам (за исключением субсидий государственным и муниципальным учреждениям) на реализацию приоритетных инвестиционных проектов в области физической культуры и спорта в Приморском крае (далее соответственно - субсидии, организации), категорию и критерии отбора организаций, имеющих право на получение субсидий, а также порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

Министерство физической культуры и спорта Приморского края (далее - министерство) является главным распорядителем средств краевого бюджета, осуществляющим предоставление субсидий в соответствии со сводной бюджетной росписью, кассовым планом исполнения краевого бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке министерству на указанные цели в 2024 году в рамках государственной программы «Развитие физической культуры и спорта Приморского края», утвержденной постановлением Администрации Приморского края от 27 декабря 2019 года № 920-па.

Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной

системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - единый портал) в разделе единого портала в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, используемых в Законе Приморского края от 10 мая 2006 года № 354-КЗ «О государственной поддержке инвестиционной деятельности в Приморском крае».

1.2. Субсидии предоставляются организациям (за исключением государственных и муниципальных учреждений), зарегистрированным и осуществляющим деятельность на территории Приморского края, реализующим инвестиционные проекты в области физической культуры и спорта на территории Приморского края, которые признаны приоритетными инвестиционными проектами Приморского края в соответствии с постановлением Администрации Приморского края от 29 августа 2019 года № 560-па «Об отборе инвестиционных проектов в целях признания их приоритетными инвестиционными проектами Приморского края» (далее соответственно - приоритетный инвестиционный проект, постановление № 560-па).

1.3. Субсидии предоставляются в целях возмещения части затрат организаций по строительству, реконструкции объектов спорта на территории Приморского края в рамках реализации приоритетных инвестиционных проектов.

1.4. Субсидии предоставляются организациям по результатам отбора, проводимого в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка. Организатором отбора является министерство.

2. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ, КРИТЕРИИ ОТБОРА ОРГАНИЗАЦИЙ НА ПОЛУЧЕНИЕ СУБСИДИЙ

2.1. Субсидии предоставляются организациям при условии:

соответствия организации категории, критериям и требованиям,

указанным в пунктах 1.2, 2.2 и 2.3 настоящего Порядка;

согласия организации на осуществление министерством проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, на осуществление органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

письменного обязательства организации по неотчуждению имущества, затраты по строительству, реконструкции которого приняты к субсидированию, в течение трех лет, начиная с года предоставления субсидии;

обеспечения использования объекта спорта по целевому назначению и достижения результатов предоставления субсидии в течение трех лет, начиная с года предоставления субсидии.

2.2. Требования, которым должна соответствовать организация на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи в министерство документов, указанных в пункте 3.5 настоящего Порядка:

организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале

указанных публичных акционерных обществ;

организация не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

организация не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

организация не получает средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Приморского края на цели, установленные пунктом 1.3 настоящего Порядка;

организация не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

отсутствие на едином налоговом счете или непревышение размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженности организации по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

отсутствие у организации просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Приморским краем;

организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к организации другого юридического лица), ликвидации, в отношении неё не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) организации.

2.3. Критериями отбора организаций на получение субсидий являются:

объект спорта, построенный, реконструированный в ходе реализации приоритетного инвестиционного проекта, находится в собственности организации;

наличие приоритетного инвестиционного проекта в реестре приоритетных инвестиционных проектов Приморского края, формируемом министерством экономического развития Приморского края в порядке, установленном постановлением № 560-па;

ввод в эксплуатацию объекта спорта, построенного, реконструированного в ходе реализации приоритетного инвестиционного проекта, не ранее трех лет до даты подачи заявления на участие в отборе.

3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОТБОРА

3.1. Отбор организаций проводится министерством путем запроса предложений на основании заявлений, направленных организациями для участия в отборе (далее соответственно - отбор, заявление), исходя из соответствия организации условиям, требованиям, установленным настоящим Порядком, категории и очередности поступления заявлений.

3.2. В целях организации и проведения отбора министерство:

не позднее дня начала приема заявлений размещает объявление о проведении отбора на странице министерства на официальном сайте Правительства Приморского края и органов исполнительной власти Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и на едином портале (далее соответственно – объявление, официальный сайт);

осуществляет устное и письменное консультирование участников отбора по вопросам подготовки заявлений, порядка и сроков их приема, порядка и

сроков проведения отбора, порядка и сроков размещения информации на официальном сайте.

3.3. В объявлении указывается:

срок проведения отбора, дата начала подачи и окончания приема заявлений, при этом дата окончания приема заявлений не может быть ранее 5-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты министерства, контактные данные (Ф.И.О., номер телефона, адрес электронной почты) ответственного за прием заявлений сотрудника министерства;

результаты предоставления субсидии в соответствии с пунктом 4.6 настоящего Порядка;

доменное имя и (или) указатели страниц государственной информационной системы в сети Интернет;

категории организаций, требования, критерии отбора и перечень документов, представляемых организациями для подтверждения их соответствия положениям настоящего Порядка, и требования к перечню документов, представляемых организациями для подтверждения соответствия указанным требованиям ;

порядок подачи заявлений и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявлений, перечень документов, прилагаемых к заявлению;

порядок отзыва, возврата заявлений, определяющий в том числе основания для возврата заявлений, порядок внесения изменений в заявление;

правила рассмотрения заявлений в соответствии с пунктами 3.10 - 3.12 настоящего Порядка;

порядок возврата заявлений на доработку;

порядок отклонения заявлений, а также информацию об основаниях их отклонения;

объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета субсидии, правила распределения субсидии по результатам отбора;

порядок предоставления организациям разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого организация должна подписать соглашение о предоставлении субсидии;

условия признания организации уклонившейся от заключения соглашения о предоставлении субсидии;

дату размещения результатов отбора на едином портале, а также на официальном сайте, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

3.4. Внесение изменений в объявление происходит с соблюдением следующих условий:

срок подачи организациями заявлений должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявлений указанный срок составлял не менее 3 календарных дней;

при внесении изменений в объявление изменение способа отбора не допускается;

в случае внесения изменений в объявление после наступления даты начала приема заявлений в объявление включается положение, предусматривающее право организаций внести изменения в заявление;

организации, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление.

3.5. Для участия в отборе организации представляют в срок, установленный в объявлении, заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

1) документа, подтверждающего полномочия лица на подачу заявления от имени организации (доверенность на осуществление соответствующих действий, подписанную руководителем и заверенную печатью организации (при наличии)), - в случае если заявление подано лицом, не указанным в

Едином государственном реестре юридических лиц (далее - ЕГРЮЛ) в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени организации;

2) расчета размера субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

3) заверенных в установленном порядке копий документов согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

4) справки налогового органа, подтверждающей соответствие организации требованию, предусмотренному абзацем седьмым пункта 2.2;

5) выписки из реестра дисквалифицированных лиц либо справки об отсутствии запрашиваемой информации, предоставленной в соответствии с приказом Федеральной налоговой службы России от 10 декабря 2019 года № ММВ-7-14/627@ «Об утверждении Административного регламента по предоставлению Федеральной налоговой службой государственной услуги по предоставлению заинтересованным лицам сведений, содержащихся в реестре дисквалифицированных лиц», по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи документов, предусмотренных настоящим пунктом;

6) подписанного руководителем организации гарантийного обязательства, подтверждающего, что организация соответствует условиям и требованиям, предусмотренным пунктами 2.1, 2.2 настоящего Порядка;

7) выписки из ЕГРЮЛ.

Организация вправе представить по собственной инициативе документы, предусмотренные подпунктами 4 - 7 настоящего пункта. В случае непредоставления организацией документов, указанных в подпунктах 4 - 7 настоящего пункта, министерство в течение одного рабочего дня со дня регистрации заявления запрашивает соответствующую информацию самостоятельно в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

3.6. Заявление и прилагаемые к нему документы представляются в министерство одним из следующих способов:

лично (нарочным) либо почтовым отправлением на бумажном носителе и в электронном виде (в форматах *.doc (docx), *.pdf) по адресу электронной почты министерства sport.dial@primorsky.ru или на внешнем носителе информации. Заявление и прилагаемые к нему документы, представляемые на бумажном носителе, прошиваются, листы нумеруются, на каждой странице заверяются подписью руководителя организации или уполномоченного им лица, скрепляются печатью организации (при наличии) и представляются в виде одного тома;

посредством государственной информационной системы Приморского края «Региональный портал государственных услуг и муниципальных услуг» (<https://gosuslugi.primorsky.ru/>) в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя организации или должностного лица, уполномоченного руководителем организации.

Наличие в документах опечаток, подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание, не допускается.

Ответственность за полноту и достоверность сведений, содержащихся в заявлении и прилагаемых к нему документах, несет организация.

Расходы, связанные с оформлением документов, несет организация.

3.7. Организация вправе до окончания срока проведения отбора отозвать заявление. Для отзыва заявления и прилагаемых к ней документов организация направляет соответствующее письменное заявление в адрес министерства, подписанное лицом, имеющим право действовать от имени организации, не позднее даты окончания срока приема заявлений.

Внесение изменений в заявление и (или) прилагаемые к ней документы допускается не позднее даты окончания срока приема заявлений, указанного в объявлении, путем замены заявления с приложением документов в соответствии с пунктом 3.5 настоящего Порядка.

3.8. Организация вправе обратиться в министерство с официальным

письмом о разъяснении положений объявления, направленным по почтовому адресу (адресу электронной почты) министерства, указанному в объявлении, в срок с даты начала приема заявлений и не позднее чем за два рабочих дня до даты окончания срока приема заявлений. Ответы на письма организации о разъяснении положений объявления направляются министерством в срок не позднее одного рабочего дня со дня поступления официального письма о разъяснении положений объявления в министерство.

3.9. Министерство в течение одного дня с даты завершения приема заявлений принимает решение о направлении заявления на доработку в случае наличия в заявлении технических ошибок или представления документов, не соответствующих требованиям пункта 3.6 настоящего Порядка, или если данные документы не поддаются прочтению, о чем направляет организации уведомление о направлении заявления на доработку в форме электронного документа по адресу электронной почты организации, указанной в заявлении.

Организации, в отношении которых принято решение о направлении заявления на доработку, имеют право устранить недостатки, указанные в уведомлении, в срок, не превышающий двух рабочих дней со дня получения уведомления.

3.10. Министерство:

3.10.1. Осуществляет прием и регистрацию заявлений и документов, указанных в пункте 3.5 настоящего Порядка, в журнале входящей корреспонденции министерства в порядке очередности их поступления в день их поступления;

3.10.2. В течение одного календарного дня с даты окончания срока приема заявлений осуществляет рассмотрение представленных заявлений на соответствие настоящему Порядку в порядке очередности их поступления и принимает решение в форме приказа:

о признании организации победителем отбора и предоставлении субсидии с указанием ее размера;

об отклонении заявления и отказе в предоставлении субсидии (при

наличии оснований, предусмотренных пунктом 3.11 настоящего Порядка);

3.10.3. В течение одного рабочего дня со дня принятия соответствующего решения направляет организациям уведомления о предоставлении субсидии с приложением проекта соглашения о предоставлении субсидии для подписания либо направляет уведомление об отклонении заявления и отказе в предоставлении субсидии (с указанием оснований для отказа).

3.11. Основания для принятия министерством решения об отклонении заявления и отказе в предоставлении субсидии:

несоответствие организации категории, условиям, требованиям, установленным пунктами 1.2, 2.1, 2.2 настоящего Порядка;

несоответствие представленных документов требованиям, установленным пунктами 3.5, 3.6 настоящего Порядка;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 3.5 настоящего Порядка, за исключением документов, указанных в подпунктах 4 - 7 пункта 3.5 настоящего Порядка;

предоставление документов, предусмотренных пунктом 3.5 настоящего Порядка, по истечении срока, указанного в объявлении (за исключением случая возврата документов на доработку);

недостоверность представленной организацией информации.

3.12. Информация о результатах отбора размещается на едином портале и на странице министерства на официальном сайте не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора, и содержит следующие сведения:

дату, время и место рассмотрения и оценки заявок;

информацию об организациях, заявки которых были рассмотрены;

информацию об организациях, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявки;

наименование победителей отбора, с которыми заключается соглашение о предоставлении субсидии, и размер предоставляемой субсидии.

3.13. Размер субсидии, предоставляемый одному победителю отбора в течение одного финансового года, рассчитывается по формуле:

$C_i = 0,5 \times P_i$, где:

C_i - размер субсидии i -тому победителю отбора, но не более 250 млн рублей;

P_i - сумма фактически произведенных и документально подтвержденных затрат организации на строительство (реконструкцию объектов спорта (без учета налога на добавленную стоимость) в рамках реализации приоритетного инвестиционного проекта i -того победителя отбора.

4. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

4.1. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключаемого между министерством и победителем отбора, в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом министерства финансов Приморского края (далее - соглашение).

Соглашение заключается в течение одного рабочего дня, следующего за днем принятия министерством решения о признании организации победителем отбора и предоставлении субсидии.

4.2. Соглашение предусматривает в том числе:

размер субсидии, условия ее предоставления, цель предоставления субсидии;

срок действия соглашения;

согласие организации на осуществление министерством проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, на осуществление органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

результат предоставления субсидии, точную дату завершения и конечное значение результата предоставления субсидии и обязательство организации по его достижению;

права и обязанности сторон, в том числе обязательство организации по представлению отчетности в соответствии с пунктом 5.1 настоящего Порядка;

согласие получателя субсидии на установление новых условий соглашения о размере и сроках предоставления субсидий в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям;

порядок и сроки возврата субсидий в краевой бюджет, в том числе в случае нарушения условий их предоставления;

меры ответственности за нарушение условий и порядка предоставления субсидий;

ответственность сторон за нарушение условий соглашения.

4.3. Получатель субсидии в случае неподписания проекта соглашения со своей стороны в срок, указанный в пункте 4.1 настоящего Порядка, признается уклонившимся от заключения соглашения.

4.4. Одновременно с заключением соглашения и в целях проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии министерство формирует и утверждает план мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии (далее - План мероприятий), в котором отражаются контрольные точки по каждому результату предоставления субсидии, плановые значения результатов предоставления субсидии (по форме, установленной соглашением). План мероприятий формируется на текущий финансовый год с указанием не менее одной контрольной точки в квартал.

Внесение изменений в утвержденный План мероприятий осуществляется путем утверждения Плана мероприятий в новой редакции одновременно с заключением дополнительного соглашения к соглашению.

4.5. При реорганизации организации в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в

обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

4.6. Результатом предоставления субсидий являются:

единовременная пропускная способность объекта спорта, на возмещение затрат по строительству (реконструкции) которого предоставлена субсидия, человек;

численность населения Приморского края, занимающегося физической культурой и спортом на объекте спорта, человек;

численность граждан льготных категорий, которым предоставлены бесплатные физкультурно-спортивные услуги, человек;

количество созданных рабочих мест в результате реализации проекта, единиц.

Оценка достижения результатов предоставления субсидии проводится исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, в течении трех лет, следующих за годом предоставления субсидии.

Для достижения результатов, установленных абзацами третьим и четвертым настоящего пункта, организация вправе привлекать иных юридических лиц на основании заключенных договоров. При этом ответственность за достижение указанных результатов несет организация - получатель субсидии.

4.7. Перечисление субсидий осуществляется с лицевого счета министерства, открытого в Управлении Федерального казначейства по Приморскому краю, на расчетные или корреспондентские счета организаций, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в течение трех рабочих дней со дня поступления средств на лицевой счет министерства, но не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем принятия министерством решения о признании организации победителем отбора и предоставлении субсидии.

5. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ

5.1. Отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии, отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии (далее - отчеты) получатель субсидии предоставляет ежегодно в течение трех лет, следующих за годом предоставления субсидии, по форме и в сроки, установленные соглашением, с приложением подтверждающих документов.

Оценка министерством достижения значений результата предоставления субсидии осуществляется на основании отчета о реализации Плана мероприятий (далее - Отчет о реализации Плана), формируемого организацией (по форме, установленной соглашением), в котором ежеквартально по состоянию на 1-е число месяца, следующего за отчетным периодом, а также не позднее десятого рабочего дня после достижения конечного значения результата предоставления субсидии отражаются значения результатов предоставления субсидии и контрольные точки.

Отчет о реализации Плана формируется с указанием значений результатов предоставления субсидии, достигнутых на отчетную дату с начала текущего финансового года, и контрольных точек, достигнутых в отчетном периоде, в указанный в соглашении срок для представления отчетности о достижении значений результатов, с формированием предварительного Отчета о реализации Плана за три рабочих дня до окончания отчетного периода.

5.2. Министерство:

регистрирует отчеты в день их поступления в журнале учета и осуществляет проверку отчетов на предмет их соответствия установленной форме и достижения значений результата предоставления субсидии;

проводит оценку достижения значений результатов предоставления субсидии на основании отчетов и Плана мероприятий.

В случае непредставления отчетов в срок, установленный соглашением, а также в случае выявления по результатам проверки нарушений порядка и условий предоставления субсидии министерство в течение двух рабочих дней

со дня выявления факта нарушения составляет и направляет организации акт проверки, предусматривающий устранение выявленных нарушений в течение 10 календарных дней со дня получения акта проверки.

В случае неустранения нарушений в срок, установленный абзацем четвертым настоящего пункта, организация возвращает субсидию в краевой бюджет в соответствии с пунктом 6.5 настоящего Порядка.

6. ТРЕБОВАНИЯ ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ УСЛОВИЙ, ЦЕЛЕЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ИХ НАРУШЕНИЕ

6.1. Министерство обеспечивает соблюдение организацией условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидии.

Министерство осуществляет проверку соблюдения организацией порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии. Органы государственного финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Министерство проводит мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

6.2. Организация в течение трех лет со дня предоставления субсидии не вправе осуществлять отчуждение имущества, затраты по строительству, реконструкции которого приняты к субсидированию.

6.3. Организация обязана осуществить возврат субсидии в краевой бюджет в полном объеме в случае нарушения порядка и условий, установленных при предоставлении субсидии, в том числе в случае

непредставления отчетов и подтверждающих документов, предусмотренных пунктом 5.1 настоящего Порядка, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и органами государственного финансового контроля (далее – нарушение).

6.4. В случае недостижения получателем субсидии по состоянию на 1 января года, следующего за годом предоставления субсидии и в течение следующих двух лет, значения результата предоставления субсидии, установленного соглашением, субсидия подлежит возврату в краевой бюджет в соответствии с пунктом 6.5 настоящего Порядка в размере, определяемом по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n, \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, предоставленной организации;

m - количество значений результата предоставления субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии, имеет положительное значение;

n - общее количество результатов предоставления субсидии;

k - коэффициент возврата субсидии, который рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m, \text{ где:}$$

D_i - индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии (используются только положительные значения индекса), который определяется по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

T_i - фактически достигнутое значение i -го результата предоставления субсидии на отчетную дату;

S_i - плановое значение i -го результата предоставления субсидии, установленного соглашением.

В случае недостижения значений результата предоставления субсидий в течение трех лет общий объем возврата субсидий за три года не может превышать размер субсидий, предоставленный организации.

6.5. Требование о возврате субсидии в краевой бюджет (далее - требование) направляется организации министерством в течение пяти рабочих дней со дня установления нарушения.

Возврат субсидии производится организацией в течение пяти рабочих дней со дня получения требования от министерства по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в требовании.

В случае неисполнения организацией требований абзаца второго настоящего пункта средства субсидии подлежат взысканию в судебном порядке.

6.6. Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах и отчетах, представляемых в соответствии с настоящим Порядком, несет руководитель организации в соответствии с действующим законодательством.

Приложение № 1

к Порядку предоставления в 2024 году
субсидий из краевого бюджета
юридическим лицам (за исключением
субсидий государственным и
муниципальным учреждениям) на
реализацию приоритетных
инвестиционных проектов в области
физической культуры и спорта в
Приморском крае

Форма

В министерство физической культуры
и спорта Приморского края

ЗАЯВЛЕНИЕ*

_____ (наименование организации)

на участие в отборе в целях предоставления субсидий из краевого бюджета на реализацию приоритетных инвестиционных проектов в области физической культуры и спорта в Приморском крае

Прошу предоставить субсидию на возмещение затрат, связанных с

_____ (указывается наименование объекта капитального строительства, реконструкции)

в Приморском крае (далее - субсидия), в размере _____ рублей.

1. Сведения об организации:

полное наименование организации _____

юридический адрес (с указанием почтового индекса) _____

фактический адрес _____

руководитель (должность, Ф.И.О., телефон) _____

ответственное лицо (должность, Ф.И.О. полностью, телефон, адрес электронной почты) _____

основной вид экономической деятельности, указанный в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц _____

2. Сведения о проекте:

наименование проекта _____

цель проекта _____

основные ожидаемые результаты реализации проекта _____

сметная стоимость проекта _____ тыс. рублей, из них:
 собственные средства _____ тыс. рублей;
 заемные средства _____ тыс. рублей;

3. Сведения об основной деятельности (за период, предшествующий году подачи заявки):

номенклатура предоставляемых услуг (укрупненно, согласно общероссийскому классификатору продукции по видам экономической деятельности) _____:

перечень выполняемых работ, объем _____ (тыс. рублей);

перечень оказываемых услуг, объем _____ (тыс. рублей);

объем налогов (не включая НДФЛ, НДС и акцизы), уплаченных организацией за календарный год, предшествующий году подачи заявки в бюджеты всех уровней _____ (тыс. рублей);

4. По состоянию на _____ 20__ года организация

(наименование организации)

соответствует требованиям и условия Порядка предоставления субсидий из краевого бюджета юридическим лицам (за исключением субсидий государственным и муниципальным учреждениям) на реализацию приоритетных инвестиционных проектов в области физической культуры и спорта в Приморском крае.

5. Организация подтверждает отсутствие процедуры ликвидации, отсутствие решений арбитражных судов о признании ее банкротом и об открытии в отношении нее конкурсного производства, подтверждает, что на имущество организации не наложен арест или не обращено взыскание.

6. Организация согласна обеспечить использование объекта спорта по целевому назначению и достижение результатов предоставления субсидии в течение трех лет, начиная с года предоставления субсидии, а также не отчуждать имущество, затраты по строительству, реконструкции которого приняты к субсидированию, в течение трех лет, начиная с года предоставления субсидии.

7. Организация обязуется обеспечить в случае предоставления субсидии достижение следующих результатов:

№ п/п	Наименование результата предоставления субсидии	Значение результата предоставления субсидии		
		за год получения субсидии	за первый год, следующий за годом получения субсидии	за второй год, следующий за годом получения субсидии

1	Единовременная пропускная способность объекта спорта, построенного (реконструированного, отремонтированного) за счет внебюджетных источников, на возмещение строительства (реконструкции, ремонта) которого предоставлена субсидия, человек			
2	Численность населения Приморского края, занимающегося физической культурой и спортом на объекте спорта, человек			
3	Численность граждан льготных категорий, которым предоставлены бесплатные физкультурно-спортивные услуги, человек			
4	Создание новых рабочих мест, ед			

8. Организация согласна на:

обработку персональных данных, указанных в представленной документации, а также на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об организации, о подаваемой организацией заявке, иной информации, связанной с участием в отборе;

осуществление министерством физической культуры и спорта Приморского края (далее - министерство) проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, на осуществление органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

9. Организация подтверждает достоверность сведений, указанных в настоящем заявлении и приложенных к нему документах.

Организация несет предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за недостоверность представленных сведений, повлекшую неправомерное получение бюджетных средств.

10. Организация уведомлена о том, что отказ или уклонение ею от заключения соглашения о предоставлении субсидии в течение одного рабочего дня со дня принятия министерством решения о признании организации победителем отбора влечет утрату права на получение субсидии.

*Примечание: Заявление представляется на бумажном носителе и в форме электронного документа. Заполнению подлежат все строки, в случае отсутствия информации ставится прочерк.

Руководитель организации _____
(подпись) (ФИО)

«__» _____ 2024 г.

Дата подачи _____
М.П. (при наличии)

Приложение № 2

к Порядку предоставления
в 2024 году субсидий из краевого
бюджета юридическим лицам (за
исключением субсидий
государственным и муниципальным
учреждениям) на реализацию
приоритетных инвестиционных
проектов в области физической
культуры и спорта в Приморском
крае

Форма

РАСЧЕТ

субсидии на реализацию приоритетного инвестиционного проекта в сфере
физической культуры и спорта (руб.)

(наименование организации)

(наименование приоритетного инвестиционного проекта)

№ п/п	Наименование затрат	Подтверждающий документ	Стоимость затрат (без НДС), руб.	Сумма субсидии	
				Расчет суммы субсидии, (гр. 4 x 50%)	Итого сумма субсидии к оплате (не более 250 млн руб.)
1	2	3	4	5	6
			Итого:		

Субсидию прошу перечислить по следующим реквизитам:

ИНН _____ КПП _____

Номер расчетного счета _____

Наименование банка _____

БИК _____ Корреспондентский счет _____

Руководитель организации

(подпись)

(ФИО)

Дата «__» _____ 20__ г.

М.П. (при наличии)

Проверено

(представитель министерства
физической культуры и спорта
Приморского края)

(подпись)

(ФИО)

Дата «__» _____ 20__ г.

Приложение № 3

к Порядку предоставления
в 2024 году субсидий из краевого
бюджета юридическим лицам (за
исключением субсидий
государственным и муниципальным
учреждениям) на реализацию
приоритетных инвестиционных
проектов в области физической
культуры и спорта в
Приморском крае

СПИСОК ДОКУМЕНТОВ

подтверждающих затраты организации на строительство, реконструкцию
объекта спорта в рамках реализации приоритетного инвестиционного проекта

В целях возмещения затрат на реализацию приоритетного
инвестиционного проекта в области физической культуры и спорта на
территории Приморского края организацией предоставляются следующие
документы:

проектная документация (пояснительная записка, архитектурные решения,
технологические решения, схема планировочной организации земельного
участка);

положительное заключение экспертизы проектной документации и
результатов инженерных изысканий (в случае если требование о ее проведении
установлено действующим законодательством);

сводный сметный расчет стоимости строительства (реконструкции)
объектов, предусмотренных проектом, заверенный организацией,
разработавшей сводный сметный расчет;

отчет уполномоченного на проведение государственной экспертизы органа
о проверке сметной документации объектов капитального строительства
(реконструкции);

договоры подряда с графиком выполнения и оплаты работ;

договоры купли-продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) в рамках реализации проекта;

платежные поручения или другие документы, подтверждающие оплату товаров, выполнение работ и оказание услуг, в рамках реализации проекта с отметкой кредитной организации;

кассовые (или товарные) чеки и (или) квитанции к приходным кассовым ордерам;

акты либо накладные о приеме-передаче объектов основных средств;

копии инвентарных карточек учета объектов основных средств, оборотно-сальдовых ведомостей по счетам бухгалтерского учета приобретенного оборудования для организаций, применяющих общую систему налогообложения;

акты приема оказанных услуг (выполненных работ), товарные (или товарно-транспортные) накладные, счета-фактуры, формы капитального строительства (КС), которые содержат развернутую информацию об оказанных услугах (выполненных работах), их объемно-количественном выражении и расчете стоимости;

копии иных документов, идентифицирующих предмет, стоимость и целевую направленность затрат, возникающих при реализации проектов;

разрешение на строительство;

разрешение на ввод объекта в эксплуатацию;

сводный реестр с реквизитами документов, подтверждающих затраты по проекту, заверенный руководителем организации.