



ПРАВИТЕЛЬСТВО СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21 октября 2015 г.

г. Ставрополь

№ 454-п

Об утверждении Порядка формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Ставропольского края

В соответствии с частью 5 статьи 21 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и постановлением Правительства Российской Федерации от 5 июня 2015 г. № 554 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также о требованиях к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг» Правительство Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Ставропольского края (далее – Порядок).

2. Министерству экономического развития Ставропольского края:

2.1. В течение 3 дней со дня принятия настоящего постановления разместить Порядок в единой информационной системе в сфере закупок, а до ввода ее в эксплуатацию – на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг.

2.2. В пределах своей компетенции давать разъяснения по вопросам, связанным с применением Порядка.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Ставропольского края – министра финансов Ставропольского края Калининко Л.А. и заместителя председателя Правительства Ставропольского края – министра экономического развития Ставропольского края Мургу А.Ю.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2016 года.

Губернатор
Ставропольского края



В.В.Владимиров



УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Ставропольского края

от 21 октября 2015 г. № 454-п

ПОРЯДОК

формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Ставропольского края

1. Настоящий Порядок устанавливает правила формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Ставропольского края (далее соответственно – план-график закупок, закупки).

2. Планы-графики закупок формируются по форме, являющейся приложением к требованиям к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 5 июня 2015 г. № 554 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также о требованиях к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг» (далее – постановление Правительства Российской Федерации).

3. Планы-графики закупок утверждаются в течение 10 рабочих дней:

1) государственными заказчиками, действующими от имени Ставропольского края (далее – государственные заказчики), – со дня доведения до соответствующего государственного заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

2) государственными бюджетными учреждениями Ставропольского края, за исключением закупок, осуществляемых в соответствии с частями 2 и 6 статьи 15 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон), – со дня утверждения их планов финансово-хозяйственной деятельности;

3) государственными автономными учреждениями Ставропольского края, государственными унитарными предприятиями Ставропольского края, в случае, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона, – со дня заключения соглашений о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности Ставропольского края или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность Ставропольского края

(далее – субсидии). При этом в план-график закупок включаются только закупки, которые планируется осуществлять за счет субсидий;

4) государственными бюджетными учреждениями Ставропольского края, государственными автономными учреждениями Ставропольского края, государственными унитарными предприятиями Ставропольского края, осуществляющими закупки в рамках переданных им государственными органами Ставропольского края, органами управления территориальными государственными внебюджетными фондами полномочий государственного заказчика по заключению и исполнению от имени Ставропольского края государственных контрактов от лица указанных органов, в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 15 Федерального закона, – со дня доведения на соответствующий лицевой счет по переданным полномочиям объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации (далее совместно именуемые – заказчики).

4. Планы-графики закупок формируются заказчиками ежегодно на очередной финансовый год в соответствии с планом закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Ставропольского края (далее – план закупок) в следующем порядке:

1) заказчики, указанные в подпункте «1» пункта 3 настоящего Порядка, – в сроки, установленные главными распорядителями средств бюджета Ставропольского края, органами управления территориальными государственными внебюджетными фондами, но не позднее 15 декабря года, предшествующего году реализации плана-графика закупок:

формируют планы-графики закупок после внесения проекта закона Ставропольского края о бюджете Ставропольского края на очередной финансовый год и плановый период (далее – закон о краевом бюджете), проектов законов Ставропольского края о бюджетах территориальных государственных внебюджетных фондов на очередной финансовый год и плановый период (далее – законы о бюджетах фондов) на рассмотрение в Думу Ставропольского края;

уточняют при необходимости сформированные планы-графики закупок, после их уточнения и доведения до соответствующего государственного заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации утверждают сформированные планы-графики закупок в срок, установленный пунктом 3 настоящего Порядка;

2) заказчики, указанные в подпункте «2» пункта 3 настоящего Порядка, – в сроки, установленные органами, осуществляющими функции и полномочия их учредителя, но не позднее 15 декабря года, предшествующего году реализации плана-графика закупок:

формируют планы-графики закупок после внесения проекта закона о краевом бюджете, проектов законов о бюджетах фондов на рассмотрение в Думу Ставропольского края;

уточняют при необходимости планы-графики закупок, после их уточнения и утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности утверждают планы-графики закупок в срок, установленный пунктом 3 настоящего Порядка;

3) заказчики, указанные в подпункте «3» пункта 3 настоящего Порядка:

формируют планы-графики закупок после внесения проекта закона о краевом бюджете, проектов законов о бюджетах фондов на рассмотрение в Думу Ставропольского края;

уточняют при необходимости планы-графики закупок, после их уточнения и заключения соглашений о предоставлении субсидий утверждают планы-графики закупок в срок, установленный пунктом 3 настоящего Порядка;

4) заказчики, указанные в подпункте «4» пункта 3 настоящего Порядка:

формируют планы-графики закупок после внесения проекта закона о краевом бюджете, проектов законов о бюджетах фондов на рассмотрение в Думу Ставропольского края;

уточняют при необходимости планы-графики закупок, после их уточнения и заключения соглашений о передаче заказчикам, указанным в подпункте «4» пункта 3 настоящего порядка соответствующими государственными органами Ставропольского края, органами управления территориальными государственными внебюджетными фондами, являющимися государственными заказчиками, полномочий государственного заказчика на заключение и исполнение государственных контрактов от лица указанных органов, утверждают планы-графики закупок в срок, установленный пунктом 3 настоящего Порядка.

5. Формирование, утверждение и ведение планов-графиков закупок заказчиками, указанными в подпункте «4» пункта 3 настоящего Порядка, осуществляются от лица соответствующих государственных органов Ставропольского края, органов управления территориальными государственными внебюджетными фондами, передавших этим заказчикам свои полномочия.

6. В план-график закупок подлежит включению перечень товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется путем проведения конкурса (открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, закрытого конкурса, закрытого конкурса с ограниченным участием, закрытого двухэтапного конкурса), аукциона (аукциона в электронной форме, закрытого аукциона), запроса котировок, запроса предложений, закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), а также путем определения поставщика (подрядчика, исполнителя), способом устанавливаемым

Правительством Российской Федерации в соответствии со статьей 111 Федерального закона.

7. В случае если определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков осуществляется министерством экономического развития Ставропольского края, то формирование планов-графиков закупок осуществляется с учетом порядка взаимодействия таких заказчиков с уполномоченным органом в соответствии с постановлением Правительства Ставропольского края от 31 декабря 2013 г. № 538-п «О некоторых мерах по реализации Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

8. В план-график закупок включается информация о закупках, об осуществлении которых размещаются извещения либо направляются приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в установленных Федеральным законом случаях в течение года, на который утвержден план-график закупок, а также информация о закупках у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), контракты с которым планируются к заключению в течение года, на который утвержден план-график закупок.

9. В случае, если период осуществления закупки, включаемой в план-график закупок заказчиков в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации превышает срок, на который утверждается план-график закупок, в план-график закупок также включаются общее количество поставляемого товара, объем выполняемой работы, оказываемой услуги для обеспечения государственных нужд Ставропольского края и сумма, необходимая для их оплаты на весь срок исполнения контракта по годам, следующим за финансовым годом, на который утвержден план-график закупок.

10. Заказчики ведут планы-графики закупок в соответствии с положениями Федерального закона, постановлением Правительства Российской Федерации и настоящим Порядком.

11. Внесение изменений в планы-графики закупок осуществляется в случае внесения изменений в планы закупок, а также в следующих случаях:

1) увеличение или уменьшение начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем);

2) изменение объема и (или) стоимости планируемых к приобретению товаров, работ, услуг, выявленное в результате подготовки к осуществлению закупки, вследствие чего поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с начальной (максимальной) ценой контракта, предусмотренной планом-графиком закупок, становится невозможной;

3) изменение планируемой даты начала осуществления закупки, сроков и (или) периодичности приобретения товаров, выполнения работ, оказания услуг, способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя), порядка оплаты и (или) размера аванса, а также изменение до начала закупки срока исполнения контракта;

4) отмена заказчиком закупки, предусмотренной планом-графиком закупок;

5) образовавшаяся экономия от использования в текущем финансовом году бюджетных ассигнований в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) выдача предписания органами контроля, определенными статьей 99 Федерального закона, в том числе об аннулировании процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

7) реализация решения, принятого заказчиком по итогам обязательного общественного обсуждения закупки, проведенного в соответствии со статьей 20 Федерального закона, и не требующего внесения изменений в план закупок;

8) возникновение обстоятельств, предвидеть которые на дату утверждения плана-графика закупок было невозможно.

12. Внесение изменений в план-график закупок по каждому объекту закупки осуществляется не позднее чем за 10 календарных дней до дня размещения в единой информационной системе в сфере закупок, а до ввода ее в эксплуатацию – на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (www.zakupki.gov.ru) (далее – единая информационная система) извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), за исключением случая, указанного в пункте 13 настоящего Порядка, а в случае, если в соответствии с Федеральным законом не предусмотрено размещение извещения об осуществлении закупки или направление приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), – до даты заключения контракта.

13. В случае осуществления закупок путем проведения запроса котировок в целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера в соответствии со статьей 82 Федерального закона внесение изменений в план-график закупок осуществляется в день направления запроса о предоставлении котировок участникам закупок, а в случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктами 9 и 28 части 1 статьи 93 Федерального закона, – не позднее чем за один день до даты заключения контракта.

14. План-график закупок содержит приложения, содержащие обоснования по каждому объекту закупки, подготовленные в порядке, установленном Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 7 статьи 18 Федерального закона, в том числе:

1) обоснование начальной (максимальной) цены контракта или цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), определяемых в соответствии со статьей 22 Федерального закона;

2) обоснование способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с главой 3 Федерального закона, в том числе дополнительных требований к участникам закупки (при наличии таких требований), установленных в соответствии с частью 2 статьи 31 Федерального закона.

15. Информация, включаемая в план-график закупок, должна соответствовать показателям плана закупок, в том числе:

1) идентификационные коды закупок, включаемые в план-график закупок, должны соответствовать идентификационным кодам закупок, включенным в план закупок;

2) информация, включаемая в план-график закупок о начальных (максимальных) ценах контрактов, ценах контрактов, заключаемых с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и об объемах финансового обеспечения (планируемых платежей) для осуществления закупок на соответствующий финансовый год, должна соответствовать информации об объеме финансового обеспечения (планируемых платежей) для осуществления закупки на соответствующий финансовый год, включенной в план закупок.
