



ПРАВИТЕЛЬСТВО СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17 мая 2021 г.

г. Ставрополь

№ 201-п

О внесении изменения в Порядок предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на возмещение части затрат на приобретение племенного молодняка сельскохозяйственных животных в племенных организациях, зарегистрированных в государственном племенном регистре, утвержденный постановлением Правительства Ставропольского края от 10 августа 2018 г. № 332-п

Правительство Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменение в Порядок предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на возмещение части затрат на приобретение племенного молодняка сельскохозяйственных животных в племенных организациях, зарегистрированных в государственном племенном регистре, утвержденный постановлением Правительства Ставропольского края от 10 августа 2018 г. № 332-п «Об утверждении Порядка предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на возмещение части затрат на приобретение племенного молодняка сельскохозяйственных животных в племенных организациях, зарегистрированных в государственном племенном регистре» (с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Ставропольского края от 28 июня 2019 г. № 284-п, от 02 мая 2020 г. № 228-п и от 20 октября 2020 г. № 569-п), изложив его в прилагаемой редакции.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя председателя Правительства Ставропольского края Великдана Н.Т. и исполняющую обязанности заместителя председателя Правительства Ставропольского края – министра финансов Ставропольского края Калинченко Л.А.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Губернатор
Ставропольского края



В.В.Владимиров

УТВЕРЖДЕН



постановлением Правительства
Ставропольского края
от 10 августа 2018 г. № 332-п
(в редакции постановления
Правительства Ставропольского края
от 17 мая 2021 г. № 201-п)

ПОРЯДОК

предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на возмещение части затрат на приобретение племенного молодняка сельскохозяйственных животных в племенных организациях, зарегистрированных в государственном племенном регистре

1. Настоящий Порядок определяет цель, условия и механизм предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края (далее – краевой бюджет) субсидий на возмещение части затрат на приобретение племенного молодняка сельскохозяйственных животных в племенных организациях, зарегистрированных в государственном племенном регистре (без учета налога на добавленную стоимость, за исключением случая использования права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость) (далее соответственно – субсидия, затраты).

2. Предоставление субсидии осуществляется министерством сельского хозяйства Ставропольского края (далее – минсельхоз края) в рамках реализации государственной программы Ставропольского края «Развитие сельского хозяйства», утвержденной постановлением Правительства Ставропольского края от 28 декабря 2018 г. № 620-п, за счет средств краевого бюджета, предусмотренных законом Ставропольского края о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период на предоставление субсидии, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных и доведенных минсельхозу края в установленном порядке на предоставление субсидии, включая субсидии, поступившие из федерального бюджета в рамках реализации Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717.

3. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) при формировании проекта закона Ставропольского края о краевом бюджете на

очередной финансовый год и плановый период (проекта закона Ставропольского края о внесении изменений в закон Ставропольского края о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период).

4. Участниками отбора для предоставления субсидии, проводимого минсельхозом края в форме запроса предложений (заявок) на участие в отборе для предоставления субсидии (далее соответственно – отбор, заявка), являются сельскохозяйственные товаропроизводители (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), признанные таковыми Федеральным законом «О развитии сельского хозяйства», которые приобрели в текущем финансовом году племенной молодняк сельскохозяйственных животных – племенной молодняк крупного рогатого скота молочного направления продуктивности (телок, нетелей) (далее – молодняк крупного рогатого скота) в племенных организациях, зарегистрированных в государственном племенном регистре, зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность на территории Ставропольского края, включенные минсельхозом края в реестр субъектов государственной поддержки развития сельского хозяйства в Ставропольском крае (далее – сельскохозяйственный товаропроизводитель).

5. Объявление о проведении отбора размещается на едином портале в срок не менее чем за 30 календарных дней до даты окончания срока подачи заявок.

6. Минсельхоз края в рамках организации отбора:

- 1) определяет сроки проведения отбора;
- 2) в срок не менее чем за 30 календарных дней до даты окончания срока подачи заявок размещает на официальном сайте минсельхоза края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявление о проведении отбора.

7. В объявлении о проведении отбора указываются положения, предусмотренные подпунктом «б» пункта 4 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 (далее – общие требования).

8. Сельскохозяйственный товаропроизводитель, претендующий на участие в отборе, должен соответствовать следующим требованиям:

- 1) представление сельскохозяйственным товаропроизводителем – юридическим лицом в минсельхоз края отчетности о финансово-экономическом состоянии в соответствии с Порядком ведения учета субъектов государ-

ственной поддержки развития сельского хозяйства в Ставропольском крае, утвержденным постановлением Правительства Ставропольского края от 18 февраля 2009 г. № 36-п (далее – Порядок ведения учета субъектов государственной поддержки);

2) представление сельскохозяйственным товаропроизводителем – индивидуальным предпринимателем (главой крестьянского (фермерского) хозяйства) в минсельхоз края информации о производственной деятельности в соответствии с Порядком ведения учета субъектов государственной поддержки;

3) отсутствие в отчетном финансовом году случаев привлечения сельскохозяйственного товаропроизводителя к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 г. № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

4) отсутствие у сельскохозяйственного товаропроизводителя на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

5) отсутствие в отношении сельскохозяйственного товаропроизводителя – юридического лица на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки процесса реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к сельскохозяйственному товаропроизводителю – юридическому лицу другого юридического лица), ликвидации, процедуры банкротства, приостановления деятельности сельскохозяйственного товаропроизводителя – юридического лица в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

6) отсутствие в отношении сельскохозяйственного товаропроизводителя – индивидуального предпринимателя на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7) отсутствие у сельскохозяйственного товаропроизводителя на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Ставропольского края, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Ставропольским краем;

8) сельскохозяйственный товаропроизводитель на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических

лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации (далее – Минфин России) перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

9) сельскохозяйственный товаропроизводитель на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки не получает средства краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Ставропольского края на цель, указанную в пункте 1 настоящего Порядка.

9. Для участия в отборе сельскохозяйственный товаропроизводитель представляет в минсельхоз края заявку, которая включает в себя следующие документы, необходимые для подтверждения соответствия сельскохозяйственного товаропроизводителя категориям, предусмотренным пунктом 4 настоящего Порядка, и требованиям, предусмотренным пунктом 8 настоящего Порядка:

1) заявление о предоставлении субсидии, подаваемое в письменной форме, содержащее согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о сельскохозяйственном товаропроизводителе, о подаваемой им заявке, иной информации о сельскохозяйственном товаропроизводителе, связанной с отбором, сведения о численности молодняка крупного рогатого скота, приобретенного в текущем финансовом году, по форме, утверждаемой минсельхозом края;

2) расчет размера субсидии, предоставляемой сельскохозяйственному товаропроизводителю, по форме, утверждаемой минсельхозом края;

3) реестр документов, подтверждающих произведенные сельскохозяйственным товаропроизводителем затраты, по форме утверждаемой минсельхозом края, с приложением копий договоров (соглашений), подтверждающих приобретение в текущем финансовом году молодняка крупного рогатого скота, и копий счетов и (или) счетов-фактур, платежных поручений, подтверждающих оплату в полном объеме приобретенного молодняка крупного рогатого скота, племенных свидетельств, выданных поставщиком – племенной организацией, зарегистрированной в государственном племенном регистре, заверенных руководителем сельскохозяйственного товаропроизводителя и скрепленных печатью сельскохозяйственного товаропроизводителя (при наличии);

4) копии ветеринарных сопроводительных документов на приобретение молодняка крупного рогатого скота, выданные учреждениями, подведомственными органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области ветеринарии, по установленной форме, заверенные руководителем сельскохозяйственного товаропроизводителя и скрепленные печатью сельскохозяйственного товаропроизводителя (при наличии);

5) справка, подтверждающая на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки отсутствие у сельскохозяйственного товаропро-

изводителя просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Ставропольского края, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Ставропольским краем, по форме, утверждаемой минсельхозом края;

6) справка, подтверждающая на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки, что сельскохозяйственный товаропроизводитель не получает средства краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Ставропольского края на цель, указанную в пункте 1 настоящего Порядка, по форме, утверждаемой минсельхозом края;

7) справка, подтверждающая на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки, что сельскохозяйственный товаропроизводитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Минфином России перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов, по форме, утверждаемой минсельхозом края;

8) справка о применяемой сельскохозяйственным товаропроизводителем на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки системе налогообложения и уплате налога на добавленную стоимость или об использовании сельскохозяйственным товаропроизводителем на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, по форме, утверждаемой минсельхозом края;

9) справка, подтверждающая на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки, что деятельность сельскохозяйственного товаропроизводителя – юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, подписанная руководителем сельскохозяйственного товаропроизводителя и скрепленная печатью сельскохозяйственного товаропроизводителя (при наличии).

10. Документы, предусмотренные пунктом 9 настоящего Порядка, представляются сельскохозяйственным товаропроизводителем однократно в минсельхоз края непосредственно или через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае (далее – многофункциональный центр) в срок не позднее даты окончания срока подачи заявок, указанной в объявлении о проведении отбора.

11. Прием и регистрация заявок осуществляется в случае их представления:

в минсельхоз края непосредственно – в соответствии с абзацем четвертым настоящего пункта;

через многофункциональный центр – в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Минсельхоз края регистрирует заявку в день ее представления сельскохозяйственным товаропроизводителем в минсельхоз края в порядке очередности поступления заявок в журнале регистрации заявок, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью минсельхоза края (далее – журнал регистрации заявок), и выдает сельскохозяйственному товаропроизводителю письменное уведомление о принятии заявки к рассмотрению в день поступления заявки.

В случае представления заявки через многофункциональный центр минсельхоз края регистрирует заявку в день ее поступления в минсельхоз края в порядке очередности поступления заявок в журнале регистрации заявок и в течение 5 рабочих дней с даты регистрации заявки направляет сельскохозяйственному товаропроизводителю письменное уведомление о принятии заявки к рассмотрению.

12. Минсельхоз края в течение 5 рабочих дней с даты начала рассмотрения заявок, указанной в объявлении о проведении отбора, в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивает:

сведения о наличии (отсутствии) у сельскохозяйственного товаропроизводителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

сведения о сельскохозяйственном товаропроизводителе – юридическом лице, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, или сведения о сельскохозяйственном товаропроизводителе – индивидуальном предпринимателе (главе крестьянского (фермерского) хозяйства), содержащиеся в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей;

сведения о регистрации племенного стада в государственном племенном регистре;

сведения о наличии (отсутствии) в отчетном финансовом году случаев привлечения сельскохозяйственного товаропроизводителя к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 г. № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации».

Сельскохозяйственный товаропроизводитель вправе представить документы, содержащие сведения, указанные в абзацах втором – пятом настоящего пункта, выданные на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки, самостоятельно одновременно с документами, предусмотренными пунктом 9 настоящего Порядка.

При представлении сельскохозяйственным товаропроизводителем документов, содержащих сведения, указанные в абзацах втором – пятом настоящего пункта, минсельхоз края межведомственные запросы не направляет.

Документы, предусмотренные пунктом 9 настоящего Порядка, и документы, содержащие сведения, указанные в абзацах втором – пятом настоящего пункта, могут быть направлены сельскохозяйственным товаропроизводителем в минсельхоз края или через многофункциональный центр в форме электронных документов в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов».

13. Минсельхоз края рассматривает документы, предусмотренные пунктом 9 настоящего Порядка, представленные сельскохозяйственным товаропроизводителем, и документы, содержащие сведения, указанные в абзацах втором – пятом пункта 12 настоящего Порядка, в течение 5 рабочих дней с даты окончания срока их приема, указанной в объявлении о проведении отбора, на предмет их соответствия требованиям, установленным к ним в объявлении о проведении отбора, и по результатам рассмотрения таких документов принимает одно из следующих решений:

- 1) о допуске заявки к участию в отборе;
- 2) об отклонении заявки от участия в отборе.

14. Основаниями для принятия минсельхозом края решения об отклонении заявки от участия в отборе являются:

несоответствие сельскохозяйственного товаропроизводителя требованиям, предусмотренным пунктом 8 настоящего Порядка;

несоответствие представленных сельскохозяйственным товаропроизводителем документов, предусмотренных пунктом 9 настоящего Порядка, и документов, содержащих сведения, указанные в абзацах втором – пятом пункта 12 настоящего Порядка, требованиям, установленным к ним в объявлении о проведении отбора;

недостоверность представленной сельскохозяйственным товаропроизводителем информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе сельскохозяйственного товаропроизводителя – юридического лица;

подача сельскохозяйственным товаропроизводителем заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок в объявлении о проведении отбора;

несоответствие сельскохозяйственного товаропроизводителя категориям, предусмотренным пунктом 4 настоящего Порядка.

В случае принятия решения об отклонении заявки от участия в отборе минсельхоз края в течение 10 рабочих дней со дня принятия такого решения

делает соответствующую запись в журнале регистрации заявок и направляет сельскохозяйственному товаропроизводителю письменное уведомление об отклонении заявки от участия в отборе с указанием причин отказа.

15. Минсельхоз края в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о допуске заявки к участию в отборе составляет реестр сельскохозяйственных товаропроизводителей, допущенных к участию в отборе, по форме, утверждаемой минсельхозом края.

16. Документы, предусмотренные пунктом 9 настоящего Порядка, представленные сельскохозяйственным товаропроизводителем, допущенным к участию в отборе, и документы, содержащие сведения, указанные в абзацах втором – пятом пункта 12 настоящего Порядка, в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о допуске заявки к участию в отборе рассматриваются минсельхозом края на:

соответствие их требованиям, установленным к ним в объявлении о проведении отбора;

представление в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 9 настоящего Порядка;

установление факта недостоверности информации, содержащейся в них.

17. По результатам рассмотрения документов, предусмотренных пунктом 9 настоящего Порядка, представленных сельскохозяйственным товаропроизводителем, и документов, содержащих сведения, указанные в абзацах втором – пятом пункта 12 настоящего Порядка, минсельхоз края в течение 1 рабочего дня со дня окончания срока рассмотрения заявок принимает одно из следующих решений:

1) об отказе в предоставлении субсидии;

2) о предоставлении субсидии.

18. Минсельхоз края принимает решение об отказе в предоставлении субсидии в случаях:

несоответствия представленных сельскохозяйственным товаропроизводителем документов, предусмотренных пунктом 9 настоящего Порядка, и документов, содержащих сведения, указанные в абзацах втором – пятом пункта 12 настоящего Порядка, требованиям, установленным к ним в объявлении о проведении отбора;

непредставления (представления не в полном объеме) сельскохозяйственным товаропроизводителем документов, предусмотренных пунктом 9 настоящего Порядка;

установления факта недостоверности представленной сельскохозяйственным товаропроизводителем информации в целях получения субсидии.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии минсельхоз края делает соответствующую запись в журнале регистрации заявок

и в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет сельскохозяйственному товаропроизводителю письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа.

19. Минсельхоз края в течение 2 рабочих дней со дня принятия решений о предоставлении субсидий составляет реестр сельскохозяйственных товаропроизводителей, прошедших отбор (далее – получатель), по форме, утверждаемой минсельхозом края, и утверждает размер ставки на одну голову молодняка крупного рогатого скота (далее – ставка).

20. Субсидии предоставляются получателям минсельхозом края в пределах общего объема средств краевого бюджета и лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, пропорционально численности приобретенного в текущем финансовом году молодняка крупного рогатого скота по ставке, размер которой утверждается минсельхозом края, но не более размера фактических затрат, произведенных получателем в текущем финансовом году.

Размер субсидии, предоставляемой получателю, рассчитывается по следующей формуле:

$$P_{\text{субсидии}} = Ст \times Q, \text{ где}$$

$P_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, предоставляемой получателю;

$Ст$ – размер ставки;

Q – численность молодняка крупного рогатого скота, приобретенного получателем в текущем финансовом году.

Размер ставки рассчитывается по следующей формуле:

$$Ст = W / Q_{\text{общ}}, \text{ где}$$

$Ст$ – размер ставки;

W – общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на предоставление субсидий;

$Q_{\text{общ}}$ – общая численность молодняка крупного рогатого скота, приобретенного получателями в текущем финансовом году.

21. В течение 2 рабочих дней после утверждения размера ставки минсельхоз края составляет сводный реестр получателей по форме, утверждаемой минсельхозом края (далее – сводный реестр), и направляет получателям, включенным в сводный реестр, письменные уведомления о предоставлении субсидии с указанием причитающегося размера субсидии и необходимости заключения с минсельхозом края соглашения о предоставлении субсидии в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с типо-

вой формой соглашения о предоставлении субсидии, утверждаемой Минфином России (далее соответственно – уведомление о предоставлении субсидии, соглашение, система «Электронный бюджет») (вместе с проектом соглашения).

В соглашение включаются условия согласования новых условий соглашения или условия расторжения соглашения при недостижении согласия по новым условиям соглашения в случае уменьшения минсельхозу края ранее доведенного объема лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном соглашением.

Получатель в течение 2 рабочих дней со дня получения уведомления о предоставлении субсидии заключает с минсельхозом края соглашение или извещает минсельхоз края об отказе от заключения соглашения.

22. Минсельхоз края в течение 2 рабочих дней со дня подписания получателем соглашения заключает его с получателем.

Минсельхоз края в течение 1 рабочего дня со дня заключения соглашения с получателем направляет в министерство финансов Ставропольского края (далее – минфин края) платежные документы для перечисления с лицевого счета минсельхоза края, открытого минсельхозу края в минфине края как получателю бюджетных средств, которому доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, на расчетный или корреспондентский счет получателя, открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации или российской кредитной организации, причитающегося размера субсидии (далее – платежные документы).

Перечисление субсидии на расчетный или корреспондентский счет получателя, открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации или российской кредитной организации, осуществляется в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня получения минфином края платежных документов, в пределах доведенных минфином края предельных объемов финансирования на лицевой счет минсельхоза края, открытый в минфине края.

Перечисление субсидии осуществляется в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня принятия минсельхозом края решения о предоставлении субсидии.

23. В случае увеличения в текущем финансовом году объема средств краевого бюджета, предусмотренных законом Ставропольского края о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период на предоставление субсидии, размер субсидии для каждого получателя подлежит изменению путем перерасчета размера ставки в порядке, определенном пунктом 20 настоящего Порядка.

Минсельхоз края в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу закона Ставропольского края о краевом бюджете на текущий финансовый

год и плановый период, предусматривающего увеличение объема средств краевого бюджета на предоставление субсидии, производит перерасчет размера ставки в порядке, определенном пунктом 20 настоящего Порядка.

В случае перерасчета размера ставки минсельхоз края в течение 3 рабочих дней со дня его перерасчета составляет дополнительный сводный реестр получателей по форме, утверждаемой минсельхозом края, и направляет получателям письменные уведомления о необходимости заключения в системе «Электронный бюджет» дополнительного соглашения к соглашению в соответствии с типовой формой дополнительного соглашения к соглашению, утверждаемой Минфином России (далее соответственно – дополнительное соглашение к соглашению, уведомление о заключении дополнительного соглашения к соглашению) (вместе с проектом дополнительного соглашения к соглашению).

Получатель в течение 2 рабочих дней со дня получения уведомления о заключении дополнительного соглашения к соглашению заключает с минсельхозом края дополнительное соглашение к соглашению в системе «Электронный бюджет» или извещает минсельхоз края об отказе от заключения дополнительного соглашения к соглашению.

В случае отказа получателя от заключения дополнительного соглашения к соглашению минсельхоз края заключает в системе «Электронный бюджет» с получателем дополнительное соглашение о расторжении соглашения в соответствии с типовой формой такого соглашения, утверждаемой Минфином России.

24. Минсельхоз края в течение 14 календарных дней со дня принятия решений о предоставлении субсидий размещает на официальном сайте минсельхоза края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о результатах рассмотрения заявок, предусмотренную абзацами шестым – одиннадцатым подпункта «ж» пункта 4 общих требований.

Информация, указанная в абзаце первом настоящего пункта, размещается на едином портале в течение 14 календарных дней со дня принятия минсельхозом края решений о предоставлении субсидий.

25. Конкретным и измеримым результатом предоставления субсидии является обеспечение сохранности племенного условного маточного поголовья сельскохозяйственных животных в Ставропольском крае (далее – результат).

Показателем, необходимым для достижения результата, является численность приобретенного племенного маточного крупного рогатого скота получателем (далее – показатель).

Значение результата, значение показателя с указанием точной даты достижения конечного значения результата устанавливаются соглашением.

26. Отчет о достижении значения результата и значения показателя по форме, установленной соглашением, направляется получателем в минсельхоз

края один раз в год, не позднее 01 июля года, следующего за годом предоставления субсидии (далее – отчет).

Оценка достижения получателем в отчетном финансовом году значения результата и значения показателя осуществляется минсельхозом края на основании сравнения значения результата и значения показателя, установленных соглашением, и значения результата и значения показателя, фактически достигнутых получателем по итогам финансового года, в котором была предоставлена субсидия, указанных в отчете.

Отчет может быть направлен получателем в минсельхоз края в форме электронного документа в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов».

27. Получатели несут ответственность за достоверность документов, представляемых ими в соответствии с пунктами 9 и 26 настоящего Порядка, и документов, содержащих сведения, указанные в абзацах втором – пятом пункта 12 настоящего Порядка (в случае их представления получателями), а также своевременность их представления в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

28. Порядок и стандарт предоставления получателю государственной услуги по предоставлению субсидии устанавливаются административным регламентом, утверждаемым минсельхозом края.

29. Возврату в краевой бюджет подлежит субсидия в случаях:

1) нарушения получателем условий предоставления субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных минсельхозом края как получателем бюджетных средств и органами государственного финансового контроля;

2) установления факта представления получателем недостоверной информации в целях получения субсидии;

3) недостижения получателем значения результата и значения показателя, установленных соглашением.

30. В случаях, предусмотренных подпунктами «1» и «2» пункта 29 настоящего Порядка, субсидия подлежит возврату получателем в краевой бюджет в полном объеме.

31. В случае недостижения получателем значения результата и значения показателя, установленных соглашением, объем субсидии, подлежащий

возврату получателем в краевой бюджет, определяется по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (P_{\text{субсидии}} \times k) \times 0,1, \text{ где}$$

$V_{\text{возврата}}$ – объем субсидии, подлежащий возврату получателем в краевой бюджет в случае недостижения получателем значения результата (показателя), установленного соглашением;

$P_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, предоставленной получателю;

k – коэффициент возврата субсидии;

0,1 – поправочный коэффициент.

Коэффициент возврата субсидии определяется по следующей формуле:

$$k = 1 - S / T, \text{ где}$$

k – коэффициент возврата субсидии;

S – фактически достигнутое значение результата (показателя) на отчетную дату;

T – значение результата (показателя), установленное соглашением.

32. В случаях, предусмотренных пунктом 29 настоящего Порядка, субсидия подлежит возврату получателем в краевой бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации в следующем порядке:

минсельхоз края в течение 10 календарных дней со дня подписания акта проверки или получения акта проверки либо иного документа, отражающего результаты проверки, от органов государственного финансового контроля направляет получателю требование о возврате субсидии;

получатель производит возврат субсидии в течение 60 календарных дней со дня получения от минсельхоза края требования о возврате субсидии.

При нарушении получателем срока возврата субсидии минсельхоз края принимает меры по взысканию указанных средств в краевой бюджет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

33. Обязательная проверка соблюдения получателем цели, условий и порядка предоставления субсидии осуществляется минсельхозом края в устанавливаемом им порядке и органами государственного финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.
