



# ПРАВИТЕЛЬСТВО СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08 июня 2021 г.

г. Ставрополь

№ 239-п

О проведении в 2021 году  
конкурса «Инженер года  
Ставропольского края»

В целях пропаганды достижений и опыта лучших инженеров Ставропольского края, формирования интереса к труду специалистов инженерных профессий в молодежной среде в Ставропольском крае Правительство Ставропольского края

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Провести в 2021 году конкурс «Инженер года Ставропольского края» (далее – конкурс).

2. Образовать комиссию по проведению в 2021 году конкурса «Инженер года Ставропольского края» и утвердить ее в прилагаемом составе.

3. Утвердить прилагаемые:

3.1. Положение о проведении в 2021 году конкурса «Инженер года Ставропольского края».

3.2. Положение о комиссии по проведению в 2021 году конкурса «Инженер года Ставропольского края».

4. Финансирование расходов, связанных с проведением в 2021 году конкурса и премированием победителей конкурса, осуществлять в пределах средств, предусмотренных Законом Ставропольского края «О бюджете Ставропольского края на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» на проведение конкурса.

5. Рекомендовать руководителям организаций соответствующих отраслей экономики, осуществляющих деятельность на территории Ставропольского края, организовать работу по привлечению работников для участия в конкурсе.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Ставропольского края Скворцова Ю.А.

7. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Губернатор  
Ставропольского края



В.В.Владимиров



УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства  
Ставропольского края

от 08 июня 2021 г. № 239-п

## СОСТАВ

комиссии по проведению в 2021 году конкурса «Инженер года  
Ставропольского края»

Скворцов Юрий Алексеевич	заместитель председателя Правительства Ставропольского края, председатель комиссии
Шульженко Виталий Иванович	министр энергетики, промышленности и связи Ставропольского края, заместитель председателя комиссии
Макаркин Дмитрий Владимирович	заместитель министра энергетики, промышленности и связи Ставропольского края, секретарь комиссии

### Члены комиссии:

Балдицына Екатерина Владимировна	начальник отдела развития производства пищевых продуктов и напитков комитета Ставропольского края по пищевой и перерабатывающей промышленности, торговле и лицензированию
Гурьянов Владимир Михайлович	Президент Регионального Союза работодателей Ставропольского края «Конгресс деловых кругов Ставрополья» (по согласованию)
Глушаков Василий Васильевич	заместитель министра энергетики, промышленности и связи Ставропольского края
Курашов Денис Сергеевич	заместитель министра энергетики, промышленности и связи Ставропольского края
Луковка Евгений Александрович	председатель Ставропольского регионального отделения Общероссийской общественной организации «Союз машиностроителей России» (по согласованию)

Ридный Сергей  
Дмитриевич

заместитель министра сельского хозяйства Ставро-  
польского края

Хусточкин Андрей  
Николаевич

директор по взаимодействию с государственными  
программами Акционерного общества «Концерн  
Энергомера» (по согласованию)

---



УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства  
Ставропольского края

от 08 июня 2021 г. № 239-п

## ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении в 2021 году конкурса «Инженер года Ставропольского края»

### I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения в 2021 году конкурса «Инженер года Ставропольского края» (далее – конкурс).

2. Конкурс проводится в целях:

- 1) формирования в молодежной среде интереса к труду специалистов инженерных профессий;
- 2) популяризации инженерных профессий в Ставропольском крае;
- 3) повышения осведомленности населения Ставропольского края о достижениях специалистов инженерных профессий.

3. Конкурс является открытым.

4. Для проведения конкурса и определения его победителей образуется комиссия по проведению в 2021 году конкурса «Инженер года Ставропольского края», положение и состав которой утверждаются Правительством Ставропольского края (далее – комиссия).

5. Организационно-техническое обеспечение проведения конкурса осуществляет министерство энергетики, промышленности и связи Ставропольского края (далее – министерство) в пределах средств, предусмотренных Законом Ставропольского края «О бюджете Ставропольского края на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» на проведение конкурса.

Смета расходов на проведение конкурса подготавливается министерством и согласовывается комиссией. В смету расходов на проведение конкурса включаются затраты на организационно-техническое обеспечение и освещение проведения конкурса, награждение премией победителей конкурса.

6. Право на участие в конкурсе имеют работники организаций, осуществляющих деятельность на территории Ставропольского края, имеющие высшее образование, занятые изобретательской и рационализаторской деятельностью и добившиеся за последние 5 лет высоких результатов профессиональной и творческой деятельности (далее соответственно – организация, работник организации).

7. Конкурс проводится по следующим номинациям:

1) «Новатор индустрии» (в конкурсе по данной номинации участвуют работники промышленных организаций, осуществляющие трудовую деятельность на инженерных должностях);

2) «Маяк энергетики» (в конкурсе по данной номинации участвуют инженеры-энергетики организаций);

3) «Ударник агропромышленного комплекса» (в конкурсе по данной номинации участвуют работники сельскохозяйственных организаций, осуществляющие трудовую деятельность на инженерных должностях);

4) «Цифровой передовик» (в конкурсе по данной номинации участвуют работники организаций, осуществляющие трудовую деятельность в сфере развития телекоммуникационной инфраструктуры и информационных (цифровых) технологий)  
(далее – номинации).

8. Конкурс проводится по следующим конкурсным группам:

1) первая конкурсная группа «Инженерное искусство молодых» – для работников организаций в возрасте не старше 30 лет;

2) вторая конкурсная группа «Профессиональные инженеры» – для работников организаций, имеющих стаж работы в организациях не менее 5 лет  
(далее – конкурсные группы).

## II. Организация проведения конкурса

9. Министерство в течение 15 рабочих дней со дня вступления в силу постановления Правительства Ставропольского края о проведении в 2021 году конкурса «Инженер года Ставропольского края» размещает объявление о проведении конкурса на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://www.stavminprom.ru/> (далее соответственно – официальный сайт министерства, сеть «Интернет»).

В объявлении о проведении конкурса указываются:

условия конкурса;

место, срок и порядок представления документов для участия в конкурсе;

сведения об источнике подробной информации о конкурсе (телефон, факс, адрес электронной почты ответственного работника министерства).

10. Для участия работника организации в конкурсе организация подготавливает и направляет в министерство в срок, указанный в объявлении о проведении конкурса, следующие документы:

рекомендательное письмо руководителя организации;

заявление работника организации на участие в конкурсе с указанием информации о реквизитах банковского счета работника организации;

справка-объективка, в которой указывается информация о трудовой деятельности работника организации, значимости проводимой им работы в организации, достигнутых результатах в части внедрения в производство рационализаторских предложений и инновационных технологий и иных профессиональных достижениях за последние 5 лет, по форме, утверждаемой министерством (далее – справка-объективка);

копии документов, подтверждающих наличие у работника организации высшего образования, копии документов, подтверждающих присвоение ученой степени (ученого звания) (при наличии), копии документов о повышении уровня квалификации работника организации (при наличии);

список научных работ работника организации, перечень его изобретений, патентов, опубликованных в средствах массовой информации за последние 5 лет;

согласие работника организации на публикацию, воспроизведение сведений, содержащихся в справке-объективке, в любой форме, в том числе их распространение, публичный показ, а также на размещение таких сведений в сети «Интернет» и средствах массовой информации по форме, устанавливаемой министерством;

согласие работника организации на передачу и обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации по форме, устанавливаемой министерством (далее – документы).

Ответственность за достоверность информации, содержащейся в документах, несет направившая их организация.

Организация вправе заявлять для участия в конкурсе нескольких работников организации. В этом случае документы подготавливаются и направляются организацией в министерство в отношении каждого заявленного работника организации.

11. Министерство регистрирует документы в день их поступления в порядке очередности их поступления в журнале регистрации документов, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью министерства.

12. Министерство в течение 2 рабочих дней со дня регистрации документов осуществляет их рассмотрение на предмет их соответствия требованиям, предусмотренным пунктом 10 настоящего Положения, по итогам которого при отсутствии замечаний к документам направляет их в комиссию или, в случае установления фактов несоответствия документов указанным требованиям, возвращает документы в направившую их организацию с указанием причин возврата.

Организация имеет право повторно направить документы в министерство с соблюдением требований, установленных настоящим Положением.

13. Комиссия в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока представления документов, указанного в объявлении о проведении конкурса, и поступления документов из министерства формирует список участников конкурса, утверждает список экспертов из числа представителей образовательных и научных организаций Ставропольского края, осуществляющих деятельность на территории Ставропольского края, и направляет им документы, указанные в абзацах четвертом – шестом пункта 10 настоящего Положения (далее соответственно – эксперты, конкурсные материалы), для проведения экспертизы.

14. Привлечение экспертов из организаций, работники которых являются участниками конкурса, не допускается.

Члены комиссии и эксперты не могут принимать участие в конкурсе.

15. В отношении конкурсных материалов каждого участника конкурса проводится экспертиза четырьмя экспертами.

16. Экспертиза конкурсных материалов проводится экспертами в течение 10 рабочих дней со дня их поступления из комиссии на основании критериев оценки конкурсных материалов, приведенных в таблице, по результатам которой экспертами подготавливаются экспертные заключения.

Таблица

### КРИТЕРИИ

оценки конкурсных материалов

№ п/п	Наименование критерия оценки конкурсных материалов	Максимальная оценка (баллов)
1	2	3
1.	Актуальность и значимость деятельности участника конкурса в организации	10



1	2	3
2.	Внедрение и освоение участником конкурса новых технологий	10
3.	Внедрение в производство участником конкурса собственных разработок	10
4.	Универсальность внедренных в производство участником конкурса собственных разработок для использования их в иных производствах	10
5.	Эффективность рационализаторских предложений участника конкурса	10
6.	Конкурентоспособность собственных разработок участника конкурса	10
7.	Влияние собственных разработок участника конкурса на производительность труда в организации	10
8.	Влияние собственных разработок участника конкурса на повышение безопасности на производстве	10
9.	Универсальность умений и знаний участника конкурса, многофункциональность в различных инженерных областях	10
10.	Экономический эффект от использования внедренных собственных разработок, рационализаторских предложений участника конкурса, подтвержденных экономическим расчетом	10

17. Максимальное количество баллов по результатам оценки конкурсных материалов составляет 100 баллов.

18. В экспертном заключении указывается сумма баллов, выставленных участникам конкурса экспертами по критериям оценки конкурсных материалов.

19. Информация, содержащаяся в экспертных заключениях, членами комиссии, экспертами разглашению не подлежит.

Экспертные заключения в день их подготовки направляются экспертами в комиссию для подведения итогов конкурса.

### III. Подведение итогов конкурса

20. Победители конкурса, занявшие 1-е, 2-е и 3-е места (далее – победители конкурса), определяются решением комиссии в течение 20 рабочих дней со дня окончания срока представления документов, указанного в объявлении о проведении конкурса.

21. Комиссия рассчитывает итоговое количество баллов каждого участника конкурса путем подсчета среднего арифметического значения баллов экспертных заключений (далее – итоговые баллы).

По результатам сопоставления итоговых баллов комиссия формирует рейтинг участников конкурса по каждой конкурсной группе в каждой номинации (далее – рейтинг участников конкурса).

22. Комиссия на основании рейтинга участников конкурса принимает решение о результатах конкурса.

При равенстве итоговых баллов у нескольких участников конкурса решение комиссии о распределении между ними места в рейтинге принимается открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании комиссии.

23. Участники конкурса, набравшие менее 50 итоговых баллов, не могут быть признаны победителями конкурса.

24. В случае участия в конкурсной группе одного участника конкурса комиссия признает конкурс по данной конкурсной группе несостоявшимся.

25. Победителям конкурса в каждой номинации по каждой конкурсной группе присуждаются:

за 1-е место – премия в размере 60,0 тыс. рублей и диплом «Победитель конкурса «Инженер года Ставропольского края» в 2021 году» I степени;

за 2-е место – премия в размере 45,0 тыс. рублей и диплом «Победитель конкурса «Инженер года Ставропольского края» в 2021 году» II степени;

за 3-е место – премия в размере 30,0 тыс. рублей и диплом «Победитель конкурса «Инженер года Ставропольского края» в 2021 году» III степени.

26. Решение комиссии о результатах конкурса оформляется протоколом заседания комиссии, который подписывается председательствующим на заседании комиссии, секретарем комиссии и направляется в министерство в течение 2 рабочих дней со дня его принятия.

27. Информация о результатах конкурса в течение 5 рабочих дней со дня поступления решения комиссии о результатах конкурса в министерство размещается на официальном сайте министерства и официальном информа-

ционном Интернет-портале органов государственной власти Ставропольского края в сети «Интернет» по адресу: <https://stavregion.ru/>.

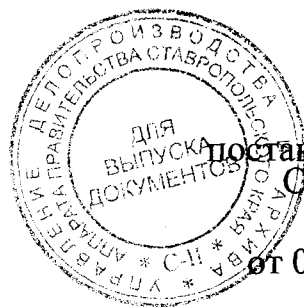
28. Министерство в течение 15 рабочих дней со дня поступления решения комиссии о результатах конкурса:

- 1) издает приказ министерства о награждении победителей конкурса;
- 2) приглашает победителей конкурса на церемонию награждения;
- 3) обеспечивает подготовку мероприятия по награждению победителей конкурса.

29. Премия перечисляется министерством на банковские счета победителей конкурса не позднее 31 декабря 2021 года.

30. Церемония награждения победителей конкурса проводится членами комиссии не позднее 31 декабря 2021 года с участием представителей органов исполнительной власти Ставропольского края, деловых и научных кругов, общественных объединений Ставропольского края и организаций.

---



УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства  
Ставропольского края

от 08 июня 2021 г. № 239-п

## ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по проведению в 2021 году конкурса «Инженер года  
Ставропольского края»

### I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок работы комиссии по проведению в 2021 году конкурса «Инженер года Ставропольского края» (далее соответственно – комиссия, конкурс).

2. В своей деятельности комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом (Основным Законом) Ставропольского края, законами и иными правовыми актами Ставропольского края, а также настоящим Положением.

### II. Основные задачи и функции комиссии

3. Основными задачами комиссии являются подведение итогов конкурса и определение победителей конкурса, занявших 1-е, 2-е и 3-е места.

4. Комиссия в целях реализации возложенных на нее основных задач осуществляет следующие функции:

- 1) согласовывает смету расходов на проведение конкурса;
- 2) формирует список участников конкурса;
- 3) утверждает список экспертов из числа представителей образовательных и научных организаций Ставропольского края, осуществляющих деятельность на территории Ставропольского края (далее – эксперты);
- 4) направляет документы участников конкурса, предусмотренные положением о проведении в 2021 году конкурса «Инженер года Ставропольского края», утверждаемым Правительством Ставропольского края, экспертам для проведения их экспертизы и подготовки экспертных заключений (далее – конкурсные материалы);

5) рассчитывает итоговое количество баллов каждого участника конкурса путем подсчета среднего арифметического значения баллов экспертных заключений;

6) формирует рейтинг участников конкурса по каждой конкурсной группе в каждой номинации;

7) принимает решение о результатах конкурса;

8) направляет решение комиссии о результатах конкурса в министерство энергетики, промышленности и связи Ставропольского края (далее – министерство) для подготовки приказа министерства о награждении победителей конкурса.

### III. Состав комиссии и организация ее работы

5. Комиссия состоит из председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и членов комиссии.

6. Состав комиссии формируется из представителей органов исполнительной власти Ставропольского края, общественных объединений, осуществляющих деятельность на территории Ставропольского края, а также иных организаций Ставропольского края и утверждается Правительством Ставропольского края.

7. Председатель комиссии:

1) руководит работой комиссии;

2) определяет место и время проведения заседания комиссии;

3) утверждает повестку заседания комиссии;

4) принимает участие в голосовании по вопросам повестки заседания комиссии.

8. В период временного отсутствия председателя комиссии его функции осуществляет заместитель председателя комиссии.

9. Секретарь комиссии:

1) обеспечивает подготовку материалов к заседаниям комиссии;

2) оповещает членов комиссии о месте и времени проведения заседания комиссии и о повестке заседания комиссии;

3) направляет конкурсные материалы экспертам;

4) ведет протокол заседания комиссии и организует его подписание;

5) направляет решение комиссии о результатах конкурса в министерство.

10. Комиссия вправе запрашивать у участников конкурса информацию, подтверждающую сведения, указанные в конкурсных материалах.

11. Заседание комиссии считается правомочным, если в нем принимает участие не менее половины членов комиссии.

12. Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на ее заседании членов комиссии. При равенстве голосов членов комиссии в ходе проведения голосования голос председательствующего на заседании комиссии является решающим.

13. В случае если член комиссии является представителем организации, выдвинувшей участника конкурса, участие в голосовании по такому участнику конкурса этот член комиссии не принимает.

14. Решения комиссии оформляются протоколом заседания комиссии, который подписывается председателем комиссии, а в его отсутствие – заместителем председателя комиссии, и секретарем комиссии.

15. Организационное и техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляется министерством.

---