



ПРАВИТЕЛЬСТВО СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16 сентября 2021 г.

г. Ставрополь

№ 477-п

Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Ставропольского края грантов в форме субсидий образовательным организациям высшего образования на организацию региональных осенне-весенних тренировочных сборов по отдельным предметным областям для школьников Ставропольского края

В соответствии с пунктом 4 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления из бюджета Ставропольского края грантов в форме субсидий образовательным организациям высшего образования на организацию региональных осенне-весенних тренировочных сборов по отдельным предметным областям для школьников Ставропольского края.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Ставропольского края – министра финансов Ставропольского края Калинченко Л.А.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Губернатор
Ставропольского края



В.В.Владимиров



УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Ставропольского края

от 16 сентября 2021 г. № 477-п

ПОРЯДОК

предоставления из бюджета Ставропольского края грантов в форме субсидий образовательным организациям высшего образования на организацию региональных осенне-весенних тренировочных сборов по отдельным предметным областям для школьников Ставропольского края

1. Настоящий Порядок определяет цель, условия и механизм предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края грантов в форме субсидий образовательным организациям высшего образования на организацию региональных осенне-весенних тренировочных сборов по отдельным предметным областям для школьников Ставропольского края (далее соответственно – краевой бюджет, грант, региональные тренировочные сборы, образовательная организация).

В настоящем Порядке используются следующие понятия:

школьник – обучающийся 8 – 11 классов государственной или муниципальной общеобразовательной организации Ставропольского края, который являлся участником регионального этапа всероссийской олимпиады школьников по отдельным учебным предметам, участвующий в региональных тренировочных сборах;

предметная область – совокупность учебных предметов, определяемая федеральными государственными образовательными стандартами основного общего и (или) среднего общего образования.

2. Участниками отбора для предоставления грантов, проводимого министерством образования Ставропольского края в форме конкурса, являются образовательные организации, расположенные на территории Ставропольского края (далее соответственно – министерство, конкурсный отбор, участники конкурсного отбора).

Для проведения конкурсного отбора министерство образует конкурсную комиссию по проведению конкурсного отбора (далее – конкурсная комиссия), утверждает состав конкурсной комиссии, а также положение о ней.

3. Гранты предоставляются министерством в рамках реализации краевой программы «Дети Ставрополя», утвержденной постановлением Правительства Ставропольского края от 22 июня 2020 г. № 334-п, за счет средств, предусмотренных законом Ставропольского края о краевом бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период на предоставление гран-

тов, и утвержденных и доведенных до министерства в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление грантов.

4. Гранты предоставляются на финансовое обеспечение в текущем финансовом году следующих затрат образовательной организации:

1) оплата труда работников образовательной организации (профессорско-преподавательского состава), включая страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права (далее – работники образовательной организации);

2) питание школьников;

3) проживание школьников;

4) приобретение расходных материалов для проведения занятий по учебным предметам (далее – затраты).

5. Сведения о грантах размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) при формировании проекта закона Ставропольского края о краевом бюджете на очередной финансовый год и плановый период (проекта закона Ставропольского края о внесении изменений в закон Ставропольского края о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период).

6. В региональных тренировочных сборах участвуют школьники из числа участников муниципального и регионального этапов всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам за последние два года до даты проведения конкурсного отбора.

Персональный состав участников региональных тренировочных сборов по каждому учебному предмету определяется министерством на основании рейтинга участников муниципального и регионального этапов всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам за последние два года до даты проведения конкурсного отбора.

7. Грант предоставляется образовательной организации, признанной конкурсной комиссией победителем конкурсного отбора на основании результатов рассмотрения конкурсной комиссией заявок образовательных организаций на участие в конкурсном отборе (далее соответственно – заявка, победитель конкурсного отбора).

8. Объявление о проведении конкурсного отбора размещается на едином портале в срок не менее чем за 30 календарных дней до даты окончания срока подачи заявок.

Министерство в рамках организации конкурсного отбора:
определяет сроки проведения конкурсного отбора;

в срок не менее чем за 30 календарных дней до даты окончания срока подачи заявок размещает на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявление о проведении конкурсного отбора.

9. В объявлении о проведении конкурсного отбора указываются положения, предусмотренные подпунктом «б» пункта 4 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 (далее – общие требования).

10. Образовательная организация, претендующая на участие в конкурсном отборе, должна соответствовать следующим требованиям:

1) отсутствие на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, в отношении образовательной организации процесса реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к образовательной организации другого юридического лица), ликвидации, введения процедуры банкротства, приостановления деятельности образовательной организации в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

2) образовательная организация на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, не является получателем средств краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Ставропольского края на цель, указанную в пункте 1 настоящего Порядка;

3) образовательная организация на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

4) отсутствие у образовательной организации на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, под-

лежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

5) отсутствие у образовательной организации на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Ставропольского края, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Ставропольским краем;

6) наличие согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя (за исключением министерства) образовательной организации, являющейся бюджетным или автономным учреждением, на участие образовательной организации в конкурсном отборе, оформленное на бланке указанного органа;

7) наличие согласия образовательной организации, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с образовательной организацией, получившей грант, на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля Ставропольского края в отношении них проверок соблюдения ими цели, условий и порядка предоставления гранта;

8) наличие обязательства образовательной организации, а также иных юридических лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с образовательной организацией, получившей грант, о соблюдении запрета на приобретение за счет средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

9) наличие у образовательной организации лицензии на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам основного общего и (или) среднего общего образования.

11. Для участия в конкурсном отборе образовательная организация представляет в министерство заявку, в состав которой включаются следующие документы:

1) заявление об участии в конкурсном отборе, содержащее согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об образовательной организации, о подаваемой ею заявке, иной информации об образовательной организации, связанной с конкурсным отбором, подписанное руководителем образовательной организации или иным должностным лицом образовательной организации, уполномоченным на его подписание, и скрепленное печатью образовательной организации;

2) копия документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени образовательной организации (далее – уполномоченное лицо), заверенная руководителем образовательной организации и

скрепленная печатью образовательной организации;

3) копии учредительных документов образовательной организации, заверенные руководителем образовательной организации или уполномоченным лицом и скрепленные печатью образовательной организации;

4) справка, подтверждающая, что по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, образовательная организация не получает средства краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Ставропольского края на цель, указанную в пункте 1 настоящего Порядка, оформленная в свободной форме, подписанная руководителем образовательной организации или уполномоченным лицом, главным бухгалтером образовательной организации (при наличии) и скрепленная печатью образовательной организации;

5) справка, подтверждающая, что по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, у образовательной организации отсутствует просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Ставропольского края, и иной просроченной задолженности по денежным обязательствам перед Ставропольским краем, оформленная в свободной форме, подписанная руководителем образовательной организации или уполномоченным лицом, главным бухгалтером образовательной организации (при наличии) и скрепленная печатью образовательной организации;

6) справка, подтверждающая, что по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, образовательная организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов, подписанная руководителем образовательной организации или уполномоченным лицом и скрепленная печатью образовательной организации;

7) согласие органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя (за исключением министерства) образовательной организации, являющейся бюджетным или автономным учреждением, на участие образовательной организации в конкурсном отборе, оформленное на бланке указанного органа;

8) справка, подтверждающая, что по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, деятельность образовательной организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, оформленная в свободной форме, подписанная

руководителем образовательной организации или уполномоченным лицом и скрепленная печатью образовательной организации;

9) согласие образовательной организации на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля Ставропольского края обязательных проверок соблюдения ею цели, условий и порядка предоставления грантов, подписанное руководителем образовательной организации или уполномоченным лицом и скрепленное печатью образовательной организации;

10) смета расходов образовательной организации на региональные тренировочные сборы с финансово-экономическим обоснованием затрат, оформленная в свободной форме, подписанная руководителем образовательной организации или уполномоченным лицом, главным бухгалтером образовательной организации (при наличии) и скрепленная печатью образовательной организации (далее – смета расходов);

11) согласия субъектов персональных данных на обработку и передачу их персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации (в случае если информация и документы, включенные в состав заявки, содержат персональные данные);

12) модель проведения региональных тренировочных сборов, подписанная руководителем образовательной организации или уполномоченным лицом и скрепленная печатью образовательной организации, которая включает:

описание целевой аудитории участников региональных тренировочных сборов, количество участников региональных тренировочных сборов, групп школьников, смен региональных тренировочных сборов (продолжительность одной смены региональных тренировочных сборов не менее 5 дней), даты проведения смен региональных тренировочных сборов;

описание инфраструктуры образовательной организации;

материально-техническое обеспечение региональных тренировочных сборов;

информацию о кадровом обеспечении региональных тренировочных сборов (информацию о профессорско-преподавательском составе образовательной организации, специалистах, руководителях);

план, программу региональных тренировочных сборов;

13) программы региональных тренировочных сборов по учебным предметам углубленного уровня для школьников (далее – программа), включающие направления проведения региональных тренировочных сборов, утвержденные Ученым советом или иным уполномоченным органом образовательной организации, подписанные руководителем образовательной организации или уполномоченным лицом и скрепленные печатью образовательной организации. Программы разрабатываются с учетом положений Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. № 678.

12. Документы, предусмотренные пунктом 11 настоящего Порядка, представляются образовательной организацией в министерство лично либо уполномоченным ею представителем при наличии доверенности, подтверждающей его полномочия и оформленной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, или посредством почтового отправления (заказного письма) непосредственно в министерство, или в форме электронных документов в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов» в сроки приема заявок, указанные в объявлении о проведении конкурсного отбора.

Одна образовательная организация представляет не более одной заявки.

13. Министерство в течение 2 рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок, указанного в объявлении о проведении конкурсного отбора, в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивает в отношении образовательной организации:

1) сведения о наличии (отсутствии) у образовательной организации неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) сведения об образовательной организации, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц;

3) сведения о наличии (отсутствии) лицензии у образовательной организации на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам основного общего и (или) среднего общего образования.

14. Образовательная организация вправе представить документы, содержащие сведения, указанные в пункте 13 настоящего Порядка, на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, самостоятельно одновременно с документами, указанными в пункте 11 настоящего Порядка.

В случае представления образовательной организацией документов, содержащих сведения, указанные в пункте 13 настоящего Порядка, министерство не запрашивает указанные сведения в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

15. Образовательная организация несет ответственность за полноту, достоверность представляемых ею документов, указанных в пункте 11 настоящего Порядка, документов, содержащих сведения, указанные в пункте 13 настоящего Порядка (в случае их представления образовательной организацией), и своевременность их представления в порядке, установленном зако-

нодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

16. Заявка может быть отозвана образовательной организацией до даты окончания срока приема заявок, указанной в объявлении о проведении конкурсного отбора, путем направления представившей ее образовательной организацией соответствующего обращения в министерство.

Образовательная организация, отозвавшая заявку, вправе повторно представить заявку до даты окончания срока приема заявок, указанной в объявлении о проведении конкурсного отбора.

Представленные для участия в конкурсном отборе заявки образовательным организациям не возвращаются.

17. Заявки регистрируются министерством в день их поступления в порядке очередности в журнале регистрации заявок, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью министерства, и передаются в конкурсную комиссию в день их регистрации.

18. Конкурсная комиссия рассматривает документы, предусмотренные пунктом 11 настоящего Порядка, и документы, содержащие сведения, указанные в пункте 13 настоящего Порядка, в срок не более 3 рабочих дней с даты начала рассмотрения заявок, указанной в объявлении о проведении конкурсного отбора, и по результатам их рассмотрения принимает одно из следующих решений:

- 1) о допуске заявки к участию в конкурсном отборе;
- 2) об отклонении заявки от участия в конкурсном отборе.

19. Основаниями для принятия конкурсной комиссией решения об отклонении заявки от участия в конкурсном отборе являются:

- 1) несоответствие образовательной организации требованиям, указанным в пункте 10 настоящего Порядка;
- 2) несоответствие представленных образовательной организацией документов, предусмотренных пунктом 11 настоящего Порядка, и документов, содержащих сведения, указанные в пункте 13 настоящего Порядка, требованиям, установленным к ним в объявлении о проведении конкурсного отбора;
- 3) недостоверность представленной образовательной организацией информации, содержащейся в заявке, в целях получения гранта, в том числе информации о месте нахождения и адресе образовательной организации;
- 4) подача образовательной организацией заявки после истечения даты и (или) времени, определенных для подачи заявок в объявлении о проведении конкурсного отбора.

20. В случае принятия конкурсной комиссией решения об отклонении заявки от участия в конкурсном отборе министерство в течение 3 рабочих

дней со дня принятия такого решения направляет образовательной организации письменное уведомление об отклонении заявки от участия в конкурсном отборе с указанием причин отклонения.

21. Конкурсная комиссия рассматривает и оценивает заявки, допущенные к участию в конкурсном отборе, в соответствии со следующими критериями оценки заявок:

1) наличие у образовательной организации опыта в организации и проведении региональных тренировочных сборов для школьников, профильных смен, образовательных сессий или занятий по подготовке школьников к всероссийской олимпиаде школьников по учебным предметам (за предыдущие 5 лет);

2) наличие опыта работы у педагогических работников образовательной организации по реализации образовательных программ углубленного уровня для школьников по учебным предметам (за предыдущие 5 лет);

3) наличие опыта работы у образовательной организации по подготовке школьников к участию в муниципальном и региональном этапах всероссийской олимпиады школьников (за предыдущие 5 лет)
(далее – критерии оценки заявок).

22. Рассмотрение и оценка заявок, допущенных к участию в конкурсном отборе, проводится конкурсной комиссией в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о допуске заявок к участию в конкурсном отборе.

Конкурсная комиссия оценивает заявки, допущенные к участию в конкурсном отборе, в соответствии с критериями оценки заявок и балльной шкалой критериев оценки заявок, приведенной в приложении к настоящему Порядку (далее – балльная шкала).

23. Итоговая оценка каждой заявки (далее – итоговая оценка) определяется конкурсной комиссией путем сложения баллов по каждому критерию конкурсного отбора.

Итоговая оценка определяет значение (место) участника конкурсного отбора по отношению к другим участникам конкурсного отбора с присвоением ему порядкового номера. Первое место присваивается участнику конкурсного отбора, получившему наибольшую итоговую оценку, второе и последующие места присваиваются участникам конкурсного отбора в порядке уменьшения полученных ими итоговых оценок.

Конкурсная комиссия в течение 3 рабочих дней со дня определения итоговых оценок формирует итоговый рейтинг заявок в порядке убывания присвоенных им баллов в соответствии с балльной шкалой.

Если заявки нескольких участников конкурсного отбора набрали равное количество баллов, победителем конкурсного отбора признается образовательная организация, набравшая наибольшее количество баллов по критерию «Наличие опыта работы у образовательной организации по подготовке

школьников к участию в муниципальном и региональном этапах всероссийской олимпиады школьников (за предыдущие 5 лет)».

Победителем конкурсного отбора признается одна образовательная организация, прошедшая конкурсный отбор, заявка которой набрала наибольшее количество баллов в соответствии с балльной шкалой, но не менее 50 баллов по балльной шкале, и имеет в итоговом рейтинге заявок наименьший порядковый номер по итогам оценки заявок конкурсной комиссией.

При наличии одной заявки образовательной организации, в отношении которой принято решение о допуске ее к участию в конкурсном отборе, конкурсный отбор признается состоявшимся. Образовательная организация, представившая данную заявку, признается победителем конкурсного отбора в случае, если данной заявке по результатам оценки заявок присвоено не менее 50 баллов по балльной шкале.

24. Конкурсная комиссия в течение 1 рабочего дня со дня окончания рассмотрения и оценки конкурсных заявок формирует оценочную ведомость, оформляет и передает в министерство протокол заседания конкурсной комиссии, в котором указывается итоговый рейтинг заявок и победитель конкурсного отбора (далее – протокол заседания конкурсной комиссии).

25. Министерство на основании протокола заседания конкурсной комиссии в течение 2 рабочих дней со дня его подписания принимает одно из следующих решений:

- 1) о предоставлении гранта;
- 2) об отказе в предоставлении гранта.

26. Основаниями для принятия министерством решения об отказе в предоставлении гранта являются:

- 1) непризнание победителем конкурсного отбора;
- 2) несоответствие представленных образовательной организацией документов, предусмотренных пунктом 11 настоящего Порядка, и документов, содержащих сведения, указанные в пункте 13 настоящего Порядка, требованиям, установленным к ним в объявлении о проведении конкурсного отбора;
- 3) непредставление (представление не в полном объеме) образовательной организацией документов, предусмотренных пунктом 11 настоящего Порядка;
- 4) установление факта недостоверности представленной образовательной организацией информации в целях получения гранта.

27. В случае принятия решения об отказе в предоставлении гранта министерство в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет образовательной организации письменное уведомление об отказе в предоставлении гранта с указанием причин отказа.

28. Определение размера гранта, предоставляемого победителю конкурсного отбора, осуществляется министерством исходя из суммы расходов, указанной в смете расходов, но не более размера средств, предусмотренных законом Ставропольского края о краевом бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период на предоставление гранта, и лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год и плановый период на предоставление гранта.

29. Информация о результатах рассмотрения заявок, включающая в себя сведения, предусмотренные абзацами шестым – одиннадцатым подпункта «ж» пункта 4 общих требований, размещается в течение 2 рабочих дней со дня издания приказа о предоставлении грантов победителям конкурсного отбора на едином портале и на официальном сайте министерства.

30. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении гранта направляет участнику конкурсного отбора, признанному победителем конкурсного отбора, письменное уведомление о признании его победителем конкурсного отбора с указанием причитающегося размера гранта и необходимости заключения с министерством соглашения о предоставлении гранта в соответствии с типовой формой, утверждаемой министерством финансов Ставропольского края (вместе с проектом соглашения) (далее соответственно – получатель гранта, уведомление о заключении соглашения, соглашение).

В соглашение включаются:

условия согласования новых условий соглашения или расторжения соглашения при недостижении согласия по новым условиям соглашения в случае уменьшения министерству ранее доведенного объема лимита бюджетных обязательств, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном соглашением;

положения о запрете приобретения получателем гранта и иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателем гранта, за счет полученных средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

положения о согласии получателя гранта, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателем гранта, на осуществление в отношении них проверки министерством и органами государственного финансового контроля Ставропольского края за соблюдением ими цели, условий и порядка предоставления гранта.

Получатель гранта в течение 2 рабочих дней со дня получения уведомления о заключении соглашения заключает с министерством соглашение или извещает министерство об отказе от заключения соглашения.

31. В случае уменьшения средств, предусмотренных законом Ставропольского края о краевом бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период на предоставление гранта, министерство осуществляет пропорциональное уменьшение размера гранта и изменяет значения результатов предоставления гранта для получателя гранта.

32. В случае отказа получателя гранта от заключения соглашения, выраженного в письменной форме, министерство заключает соглашение с образовательной организацией, занявшей место в итоговом рейтинге заявок, следующее за местом, занятым получателем гранта, отказавшимся от заключения соглашения, при наличии такой образовательной организации.

33. Министерство осуществляет перечисление получателю гранта первого платежа из средств гранта в течение 10 рабочих дней со дня заключения с ним соглашения. Последующие перечисления платежей из средств гранта осуществляются в соответствии с графиком перечисления гранта, являющимся приложением к соглашению, на счет получателя гранта, открытый в Управлении Федерального казначейства по Ставропольскому краю, министерстве финансов Ставропольского края или кредитной организации.

34. Конкретным и измеримым результатом предоставления гранта является повышение качества знаний обучающихся 8-11 классов государственных и муниципальных общеобразовательных организаций Ставропольского края (далее – результат).

Показателями, необходимыми для достижения результата предоставления гранта, являются:

количество школьников, принявших участие в проведении региональных тренировочных сборов в текущем году;

количество групп школьников по каждому учебному предмету;

количество часов образовательной нагрузки школьников, участвующих в проведении региональных тренировочных сборов, в том числе количество часов образовательной нагрузки школьников, участвующих в проведении региональных тренировочных сборов по каждому учебному предмету (далее – показатели).

Значения результата, значения показателей с указанием точной даты достижения конечного значения результата устанавливаются соглашением.

35. Получатель гранта представляет в министерство в сроки, установленные соглашением, следующие отчеты:

1) о достижении установленных соглашением значения результата и значений показателей по форме, установленной соглашением;

2) об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, по форме, установленной соглашением, с приложением копий документов, подтверждающих затраты.

36. Получатель гранта несет ответственность за полноту и достоверность сведений, содержащихся в отчетах, указанных в пункте 35 настоящего Порядка, и своевременность их представления в порядке, установленном законодательством Российской Федерацией и законодательством Ставропольского края.

37. Грант подлежит возврату в краевой бюджет в случаях:

1) нарушения получателем гранта условий предоставления гранта, выявленного, в том числе по фактам проверок, проведенных министерством как получателем бюджетных средств и органами государственного финансового контроля Ставропольского края;

2) установления факта представления получателем гранта недостоверной информации в целях получения гранта;

3) недостижения получателем гранта значения результата и (или) значений показателей, установленных соглашением;

4) образования остатка гранта, не использованного получателем гранта в отчетном финансовом году (далее – остаток гранта).

38. В случаях, предусмотренных подпунктом «1» пункта 37 настоящего Порядка (за исключением случая нецелевого использования гранта) и подпунктами «2» и «3» пункта 37 настоящего Порядка, грант подлежит возврату в краевой бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации в полном объеме.

39. В случае нецелевого использования гранта средства, использованные не по целевому назначению, подлежат возврату в краевой бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

40. Возврат гранта в краевой бюджет в случаях, предусмотренных подпунктами «1» – «3» пункта 37 настоящего Порядка, осуществляется получателем гранта в следующем порядке:

министерство в течение 10 рабочих дней со дня подписания акта проверки или получения акта проверки либо иного документа, отражающего результаты проверки, от органа государственного финансового контроля Ставропольского края направляет получателю гранта требование о возврате гранта;

получатель гранта производит возврат гранта в течение 60 календарных дней со дня получения от министерства требования о возврате гранта.

При нарушении получателем гранта срока возврата гранта министерство принимает меры по взысканию указанных средств в краевой бюджет

в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

41. Остаток средств гранта, не использованный на 01 января года, следующего за годом предоставления гранта, подлежит возврату в краевой бюджет в течение первых 5 рабочих дней финансового года, следующего за отчетным финансовым годом, в порядке, установленном министерством финансов Ставропольского края.

42. Обязательная проверка соблюдения получателем гранта цели, условий и порядка предоставления гранта осуществляется министерством в устанавливаемом им порядке и органами государственного финансового контроля Ставропольского края в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

Приложение

к Порядку предоставления из бюджета Ставропольского края грантов в форме субсидий образовательным организациям высшего образования на организацию региональных осенне-весенних тренировочных сборов по отдельным предметным областям для школьников Ставропольского края

БАЛЛЬНАЯ ШКАЛА

критериев оценки заявок на предоставление из бюджета Ставропольского края грантов в форме субсидий образовательным организациям высшего образования* на организацию региональных осенне-весенних тренировочных сборов по отдельным предметным областям для школьников Ставропольского края

№ п/п	Наименование критерия оценки заявок	Оценка и система оценивания критерия оценки заявок (баллов)
1	2	3

1. Наличие у образовательной организации опыта в организации и проведении региональных тренировочных сборов для школьников, профильных смен, образовательных сессий или занятий по подготовке школьников к всероссийской олимпиаде школьников (далее – мероприятия) по учебным предметам (за предыдущие 5 лет) данный критерий оценивается по шкале от 0 до 40 баллов следующим образом:
0 баллов – у образовательной организации опыт в организации и проведении мероприятий отсутствует;
10 баллов – образовательная организация имеет опыт в организации и проведении мероприятий по 1 учебному предмету;
20 баллов – образовательная организация имеет опыт в организации и проведении мероприятий по 2 учебным предметам;
30 баллов – образовательная организация имеет опыт в организации и проведении мероприятий по 3 учебным предметам;
40 баллов – образовательная организация имеет опыт в организации и проведении мероприятий по 4 учебным предметам

1	2	3
2.	Наличие опыта работы у педагогических работников образовательной организации по реализации образовательных программ углубленного уровня для школьников по учебным предметам (за предыдущие 5 лет)	<p>данный критерий оценивается по шкале от 0 до 40 баллов следующим образом:</p> <p>0 баллов – у педагогических работников образовательной организации опыт работы по реализации образовательных программ углубленного уровня для школьников по учебным предметам отсутствует;</p> <p>10 баллов – реализация педагогическими работниками образовательной организации образовательных программ углубленного уровня для школьников по 1 учебному предмету;</p> <p>20 баллов – реализация педагогическими работниками образовательной организации образовательных программ углубленного уровня для школьников по 2 учебным предметам;</p> <p>30 баллов – реализация педагогическими работниками образовательной организации образовательных программ углубленного уровня для школьников по 3 учебным предметам;</p> <p>40 баллов – реализация педагогическими работниками образовательной организации образовательных программ углубленного уровня для школьников по 4 предметам</p>
3.	Наличие опыта работы у образовательной организации по подготовке школьников к участию в муниципальном и региональном этапах всероссийской олимпиады школьников (за предыдущие 5 лет)	<p>данный критерий оценивается по шкале от 0 до 40 баллов следующим образом:</p> <p>0 баллов – у образовательной организации опыт работы по подготовке школьников к участию в муниципальном и региональном этапах всероссийской олимпиады школьников отсутствует;</p> <p>по 1 баллу за подготовку одного</p>

1	2	3
---	---	---

школьника к участию в муниципальном и региональном этапах всероссийской олимпиады школьников, но не более 40 баллов

*Далее в настоящем Приложении используется сокращение – образовательная организация.

