



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ГУБЕРНАТОРА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

г. Ставрополь

28 января 2022 г.

№ 28

**О подготовке кадров для
государственной гражданской
службы Ставропольского края
по договорам о целевом обучении**

В соответствии со статьей 61 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и статьей 17¹ Закона Ставропольского края «О некоторых вопросах государственной гражданской службы Ставропольского края»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке заключения договора о целевом обучении между органом государственной власти Ставропольского края, государственным органом Ставропольского края и гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения государственной гражданской службы Ставропольского края.

2. Установить, что:

2.1. До образования государственного органа Ставропольского края по управлению государственной службой Ставропольского края функции по координации подготовки кадров для государственной гражданской службы Ставропольского края осуществляются управлением кадров, государственной, муниципальной службы и наград аппарата Правительства Ставропольского края.

2.2. Финансовое обеспечение расходов, связанных с организацией целевого обучения по образовательным программам среднего профессионального образования и образовательным программам высшего образования и исполнением договора о целевом обучении между органом государственной власти Ставропольского края, государственным органом Ставропольского края и гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения государственной гражданской службы Ставропольского края (далее – договор о целевом обучении), осуществляется в пределах

бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Ставропольского края о бюджете Ставропольского края на соответствующий финансовый год и плановый период соответствующему органу государственной власти Ставропольского края, государственному органу Ставропольского края.

2.3. Договоры о целевом обучении, заключенные до дня вступления в силу настоящего постановления, подлежат исполнению сторонами таких договоров в соответствии с предусмотренными такими договорами условиями.

3. Признать утратившими силу:

постановление Губернатора Ставропольского края от 14 октября 2010 г. № 588 «О профессиональной подготовке кадров для государственной гражданской службы Ставропольского края»;

постановление Губернатора Ставропольского края от 05 сентября 2014 г. № 476 «О внесении изменений в постановление Губернатора Ставропольского края от 14 октября 2010 г. № 588 «О профессиональной подготовке кадров для государственной гражданской службы Ставропольского края»;

пункт 4 изменений, внесенных в отдельные постановления Губернатора Ставропольского края, утвержденных постановлением Губернатора Ставропольского края от 24 октября 2016 г. № 560;

постановление Губернатора Ставропольского края от 01 ноября 2018 г. № 364 «О внесении изменения в пункт 10 Положения о порядке заключения договора о целевом обучении между органом государственной власти Ставропольского края (государственным органом Ставропольского края) и гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения государственной гражданской службы Ставропольского края, утвержденного постановлением Губернатора Ставропольского края от 14 октября 2010 г. № 588»;

постановление Губернатора Ставропольского края от 25 августа 2020 г. № 365 «О внесении изменения в пункт 7 Положения о порядке заключения договора о целевом обучении между органом государственной власти Ставропольского края (государственным органом Ставропольского края) и гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения государственной гражданской службы Ставропольского края, утвержденного постановлением Губернатора Ставропольского края от 14 октября 2010 г. № 588».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Ставропольского края, руководителя аппарата Правительства Ставропольского края Бабкина И.О.

5. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования, но не ранее вступления в силу соответствующего закона Ставропольского края о бюджете Ставропольского края на очередной финансовый год и плановый период, предусматривающего расходы на реализацию настоящего постановления.

Губернатор
Ставропольского края



В.В.Владимиров



УТВЕРЖДЕНО

утверждением Губернатора
Ставропольского края

от 28 января 2022 г. № 28

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке заключения договора о целевом обучении между органом государственной власти Ставропольского края, государственным органом Ставропольского края и гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения государственной гражданской службы Ставропольского края

1. Настоящим Положением определяется порядок заключения договора о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального образования и образовательным программам высшего образования между органом государственной власти Ставропольского края, государственным органом Ставропольского края (далее совместно именуемые – государственный орган) и гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения государственной гражданской службы Ставропольского края (далее соответственно – договор о целевом обучении, гражданин, гражданская служба) с учетом особенностей заключения договора о целевом обучении, определенных Федеральным законом «О государственной гражданской службе Российской Федерации», другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Ставропольского края, регулирующими отношения, связанные с гражданской службой.

2. Договор о целевом обучении заключается между государственным органом и отобранным на конкурсной основе:

1) гражданином, обучающимся в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе среднего профессионального образования, – не позднее чем за один год до окончания обучения;

2) гражданином, поступающим на обучение в профессиональную образовательную организацию или образовательную организацию высшего образования по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе среднего профессионального образования;

3) гражданином, в том числе проходящим гражданскую службу, обучающимся в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе высшего образования (программе бакалавриата, программе специалитета,

программе магистратуры), – не позднее чем за один год до окончания обучения;

4) гражданином, в том числе проходящим гражданскую службу, поступающим на обучение в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе высшего образования (программе бакалавриата, программе специалитета, программе магистратуры).

3. Право участвовать в конкурсе на заключение договора о целевом обучении по имеющим государственную аккредитацию программам среднего профессионального образования имеют граждане, владеющие государственным языком Российской Федерации:

1) получающие среднее профессиональное образование в профессиональных образовательных организациях или образовательных организациях высшего образования;

2) завершающие освоение образовательных программ основного общего образования или среднего общего образования в текущем учебном году в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и поступающие на обучение в профессиональные образовательные организации или образовательные организации высшего образования для получения среднего профессионального образования;

3) имеющие основное общее или среднее общее образование и поступающие на обучение в профессиональные образовательные организации или образовательные организации высшего образования для получения среднего профессионального образования.

4. Право участвовать в конкурсе на заключение договора о целевом обучении по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры) имеют:

1) граждане, владеющие государственным языком Российской Федерации:

получающие высшее образование по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры;

завершающие освоение образовательных программ среднего общего образования в текущем учебном году в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и поступающие в организации, осуществляющие образовательную деятельность, для получения высшего образования по программам бакалавриата, программам специалитета;

имеющие среднее общее образование или среднее профессиональное образование и поступающие в организации, осуществляющие образовательную деятельность, для получения высшего образования по программам бакалавриата, программам специалитета;

завершающие освоение образовательных программ высшего образования по программам бакалавриата в текущем учебном году и поступающие в организации, осуществляющие образовательную деятельность, для получения высшего образования по программам магистратуры;

получившие высшее образование по программам бакалавриата или высшее профессиональное образование, подтвержденное присвоением квалификации «дипломированный специалист», и поступающие в организации, осуществляющие образовательную деятельность, для получения высшего образования по программам магистратуры;

2) государственные гражданские служащие Ставропольского края (далее – гражданские служащие):

получающие высшее образование по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в очно-заочной или заочной форме;

имеющие среднее профессиональное образование и поступающие в организации, осуществляющие образовательную деятельность, для получения высшего образования по программам бакалавриата, программам специалитета в очно-заочной или заочной форме;

получившие высшее образование по программам бакалавриата или высшее профессиональное образование, подтвержденное присвоением квалификации «дипломированный специалист», и поступающие в организации, осуществляющие образовательную деятельность, для получения высшего образования по программам магистратуры в очно-заочной или заочной форме;

завершающие освоение образовательных программ высшего образования по программам бакалавриата в текущем учебном году и поступающие в организации, осуществляющие образовательную деятельность, для получения высшего образования по программам магистратуры в очно-заочной или заочной форме.

5. Граждане (гражданские служащие), поступающие в организации, осуществляющие образовательную деятельность, для получения высшего образования, имеют право на участие в конкурсе на заключение договора о целевом обучении (далее – конкурс), если обучение по соответствующим программам высшего образования не является для них получением второго или последующего высшего образования.

6. Гражданский служащий имеет право участвовать в конкурсе, проводимом государственным органом, в котором он замещает должность гражданской службы, независимо от того, какую должность гражданской службы он замещает в период проведения конкурса.

7. Конкурс проводится государственным органом исходя из его потребности в подготовке кадров для гражданской службы по соответствующим специальностям, направлениям подготовки.

8. Методика проведения конкурса утверждается Правительством Ставропольского края.

9. Конкурс проводится конкурсной комиссией, образуемой государственным органом в порядке, предусмотренном статьей 22 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее – конкурсная комиссия).

10. Информация о проведении конкурса размещается государственным органом в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте государственного органа и официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы (далее – информационная система в области государственной службы) не позднее чем за один месяц до даты проведения конкурса.

11. Информация о проведении конкурса должна содержать следующие сведения:

1) наименование категории и группы должностей гражданской службы, на которые могут быть назначены граждане (гражданские служащие) после окончания обучения по договорам о целевом обучении с указанием области и вида профессиональной служебной деятельности;

2) квалификационные требования для замещения должностей в соответствии с категорией и группой должностей гражданской службы;

3) условия прохождения гражданской службы, включая ограничения и запреты, предусмотренные статьями 16 и 17 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации», требования о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и обязанности, установленные Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами и законами Ставропольского края;

4) место и время приема документов, подлежащих представлению в соответствии с пунктами 12 – 14 настоящего Положения, срок их приема;

5) дата проведения конкурса, место и порядок его проведения.

12. Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в государственный орган следующие документы:

1) личное заявление, которым он подтверждает, что ознакомлен с информацией об ограничениях и запретах, предусмотренных статьями 16 и 17 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации», о требованиях о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и об обязанностях, установленных Федеральным законом

«О противодействии коррупции» и другими федеральными законами и законами Ставропольского края;

2) заполненная и подписанная анкета по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 г. № 667-р, с фотографией;

3) копия паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

4) копия трудовой книжки, и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, и (или) иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина (за исключением случаев, когда трудовая (служебная) деятельность ранее не осуществлялась);

5) заключение медицинской организации, подтверждающее отсутствие у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению, по форме, утвержденной приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14 декабря 2009 г. № 984н «Об утверждении Порядка прохождения диспансеризации государственными гражданскими служащими Российской Федерации и муниципальными служащими, перечня заболеваний, препятствующих поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или ее прохождению, а также формы заключения медицинского учреждения»;

б) согласие на обработку персональных данных.

13. Гражданский служащий, изъявивший желание участвовать в конкурсе, подает личное заявление на имя представителя нанимателя (или уполномоченного им должностного лица) государственного органа, проводящего конкурс, и представляет на рассмотрение конкурсной комиссии отзыв непосредственного руководителя об исполнении гражданским служащим своих должностных обязанностей, в котором указывается оценка целесообразности его направления на обучение для получения высшего образования соответствующего уровня.

14. Дополнительно к документам, указанным в пунктах 12 и 13 настоящего Положения, для участия в конкурсе представляются в государственный орган следующие документы:

1) справка об обучении или о периоде обучения, включающая информацию об успеваемости, по форме, установленной организацией, осуществляющей образовательную деятельность (далее – справка об обучении), в которой обучается гражданин (гражданский служащий) (указанный документ представляется гражданином, обучающимся по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе среднего профессионального образования, или гражданином (гражданским служащим), обучающимся по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе выс-

шего образования (программе бакалавриата, программе специалитета, программе магистратуры);

2) аттестат об основном общем образовании или аттестат о среднем общем образовании и приложение к нему или справка об обучении (в случае если получение гражданином основного общего образования или среднего общего образования не завершено) (указанный документ представляется гражданином, поступающим на обучение по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе среднего профессионального образования);

3) аттестат о среднем общем образовании или диплом о среднем профессиональном образовании и приложение к нему или справка об обучении в случае если получение гражданином (гражданским служащим) среднего общего образования или среднего профессионального образования не завершено) (указанный документ представляется гражданином (гражданским служащим), поступающим на обучение по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе высшего образования (программе бакалавриата, программе специалитета);

4) письменное согласие родителей (законных представителей) на участие в конкурсе (указанный документ представляется гражданином, не достигшим возраста 18 лет, поступающим на обучение по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе среднего профессионального образования или высшего образования (программе бакалавриата, программе специалитета), за исключением граждан, не достигших возраста 18 лет, но в соответствии с пунктом 2 статьи 21 и статьей 27 Гражданского кодекса Российской Федерации признанных полностью дееспособными);

5) диплом бакалавра и приложение к нему или диплом специалиста, подтверждающий присвоение квалификации «дипломированный специалист», и приложение к нему (указанный документ представляется гражданином (гражданским служащим), поступающим на обучение по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе высшего образования (программе магистратуры);

6) отзыв о прохождении практики или стажировки в государственном органе, проводящем конкурс, или в иных государственных органах, федеральных государственных органах, органах местного самоуправления (далее – практика или стажировка), подписанный руководителем практики или стажировки (указанный документ представляется гражданином, прошедшим практику или стажировку).

15. Документы, указанные в пунктах 12 – 14 настоящего Положения (далее – документы), представляются в государственный орган гражданином (гражданским служащим) лично, или посредством направления по почте, или в электронной форме с использованием информационной системы в области государственной службы в течение 21 календарного дня со дня размещения информации о проведении конкурса в информационно-телекоммуникацион-

ной сети «Интернет» на официальном сайте информационной системы в области государственной службы.

16. Порядок представления документов в электронной форме установлен постановлением Правительства Российской Федерации от 5 марта 2018 г. № 227 «О некоторых мерах по внедрению информационных технологий в кадровую работу на государственной гражданской службе Российской Федерации».

17. Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основаниями для отказа государственным органом, проводящим конкурс, гражданину (гражданскому служащему) в их приеме.

18. В случае несвоевременного представления гражданином (гражданским служащим) документов, представления их не в полном объеме или с нарушением правил оформления по уважительной причине государственный орган, проводящий конкурс, вправе перенести срок их приема.

19. Оплата расходов, связанных с участием в конкурсе (расходов на проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и других расходов), осуществляется гражданином (гражданским служащим) за счет собственных средств.

20. Конкурсная комиссия оценивает граждан (гражданских служащих) на основании сведений об успеваемости и иных сведений, содержащихся в документах, а также на основании результатов конкурсных процедур, решение о проведении которых принимает государственный орган, проводящий конкурс. Конкурсные процедуры проводятся с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки способностей и личностных качеств граждан (гражданских служащих), включая индивидуальное собеседование, анкетирование, тестирование, написание реферата или мотивационного письма.

21. Прохождение гражданином практики или стажировки, подтвержденное отзывом руководителя практики или стажировки, нахождение гражданина (гражданского служащего) в кадровом резерве государственного органа, представление гражданским служащим отзыва непосредственного руководителя, предусмотренного пунктом 13 настоящего Положения, учитываются конкурсной комиссией при принятии в отношении этого гражданина (гражданского служащего) решения о заключении договора о целевом обучении.

22. Конкурсная комиссия в срок до 15 июня года, в котором осуществляется прием на обучение по договорам о целевом обучении, определяет по итогам оценки, предусмотренной пунктом 20 настоящего Положения, граждан (гражданских служащих), с которыми будут заключены договоры о целевом обучении.

23. Государственный орган, проводящий конкурс, в течение 3 рабочих дней со дня определения конкурсной комиссией граждан (гражданских служащих), с которыми будут заключены договоры о целевом обучении, в письменной форме сообщает гражданам (гражданским служащим), участвовавшим в конкурсе, о результатах конкурса.

24. Граждане (гражданские служащие), участвовавшие в конкурсе, вправе обжаловать решение конкурсной комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

25. По решению руководителя государственного органа перед заключением договора о целевом обучении может быть осуществлена проверка достоверности и полноты персональных данных и иных сведений, содержащихся в документах.

26. Сведения, содержащиеся в документах, представленных гражданином (гражданским служащим) в электронной форме, подвергаются автоматизированной проверке в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 5 марта 2018 г. № 227 «О некоторых мерах по внедрению информационных технологий в кадровую работу на государственной гражданской службе Российской Федерации».

27. Перед заключением договора о целевом обучении гражданин (гражданский служащий) в обязательном порядке под расписку должен быть ознакомлен с информацией:

1) об ограничениях и запретах, предусмотренных статьями 16 и 17 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации», о требованиях о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и об обязанностях, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами и законами Ставропольского края;

2) об обязательствах по возмещению расходов, связанных с осуществлением денежной выплаты, предусмотренной подпунктом «1» пункта 30 настоящего Положения, в случае неисполнения условий договора о целевом обучении, касающихся освоения соответствующей образовательной программы или замещения должности гражданской службы, а также в случае выявления, в том числе по результатам соответствующих проверок, обстоятельств, препятствующих поступлению на гражданскую службу.

28. Договор о целевом обучении заключается между государственным органом и гражданином (гражданским служащим) в количестве экземпляров по числу сторон такого договора не позднее 01 июля года, в котором осуществляется прием на обучение по договорам о целевом обучении, в простой письменной форме в соответствии с типовой формой договора о целевом обучении по образовательной программе среднего профессионального или высшего образования, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2020 г. № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования», и с учетом особенностей заключения договора о целевом обучении, определенных Федеральным законом «О государственной гражданской службе Российской Федерации», другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Ставропольского края, регулирующими отношения, связанные с гражданской службой.

29. Договор о целевом обучении с гражданином, представившим в соответствии с подпунктами «2» и «3» пункта 14 настоящего Положения для участия в конкурсе справку об обучении, заключается после представления им в государственный орган документа об образовании или документа об образовании и о квалификации, подтверждающего получение им образования соответствующего уровня.

30. Существенные условия договора о целевом обучении, предусмотренные Положением о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2020 г. № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования», включаются в договор о целевом обучении с учетом следующих особенностей:

1) гражданину (гражданскому служащему), заключившему договор о целевом обучении по итогам конкурса, государственным органом, проводившим конкурс, в период обучения производится денежная выплата, размер которой составляет 50 процентов государственной академической стипендии, установленной для студентов, обучающихся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных государственному органу законом Ставропольского края о бюджете Ставропольского края на соответствующий финансовый год и плановый период на исполнение договора о целевом обучении (далее соответственно – денежная выплата, бюджетные ассигнования краевого бюджета);

2) денежная выплата перечисляется ежемесячно государственным органом, проводившим конкурс, на банковский счет гражданина (гражданского служащего), открытый в кредитной организации, начиная с месяца, следующего за месяцем начала действия договора о целевом обучении, и прекращается с месяца, следующего за месяцем прекращения действия этого договора;

3) государственный орган, с которым гражданин (гражданский служащий) заключил договор о целевом обучении, в период обучения такого гражданина (гражданского служащего) организует его практику, а также привлекает его к участию в семинарах, конференциях, иных мероприятиях, организуемых государственным органом;

4) государственный орган, с которым гражданин (гражданский служащий) заключил договор о целевом обучении, заключает с гражданином (гражданским служащим) по окончании его обучения срочный служебный контракт, предусматривающий обязанность гражданина (гражданского служащего) проходить в течение не менее 3 лет и не менее срока, в течение которого государственный орган осуществлял ему денежную выплату, гражданскую службу в государственном органе, в том числе замещать не менее одного года должность гражданской службы, на которую гражданин (гражданский служащий) будет назначен после завершения обучения (далее – срочный служебный контракт).

31. Срочный служебный контракт должен быть заключен в срок, установленный договором о целевом обучении.

32. В случае если гражданину (гражданскому служащему) для исполнения должностных обязанностей по должности гражданской службы, на замещение которой он претендует, необходимо оформление допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, срочный служебный контракт заключается не позднее одного месяца после завершения процедуры оформления такого допуска.

33. В договоре о целевом обучении должны быть указаны:

1) наименование государственного органа, в котором гражданин (гражданский служащий) будет проходить гражданскую службу после окончания обучения по договору о целевом обучении;

2) наименование категории и группы должностей гражданской службы, на которые может быть назначен гражданин (гражданский служащий) после окончания обучения по договору о целевом обучении с указанием области и вида профессиональной служебной деятельности.

34. Договор о целевом обучении должен предусматривать:

1) право государственного органа на согласование темы выпускной квалификационной работы гражданина (гражданского служащего) (в случае если государственная итоговая аттестация по образовательной программе, указанной в договоре о целевом обучении, включает в себя защиту выпускной квалификационной работы);

2) право государственного органа направлять в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, в которой гражданин (граж-

данский служащий) осваивает соответствующую образовательную программу, предложения по организации его практики;

3) право государственного органа на определение в пределах категории и группы должностей гражданской службы, указанных в договоре о целевом обучении, должности гражданской службы, на замещение которой может претендовать гражданин (гражданский служащий) с учетом результатов обучения по договору о целевом обучении.

35. В случае если гражданин (гражданский служащий) поступает на обучение по образовательной программе высшего образования (программе бакалавриата, программе специалитета, программе магистратуры) в рамках квоты приема на целевое обучение по образовательным программам высшего образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета или бюджетных ассигнований краевого бюджета, установленной Правительством Российской Федерации или Правительством Ставропольского края, в соответствии с частью 3 статьи 71¹ Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», в договоре о целевом обучении должно содержаться указание на это.

36. При заключении договора о целевом обучении с гражданином, не достигшим возраста 18 лет, письменное согласие родителей (законных представителей) такого гражданина на заключение договора о целевом обучении прилагается к указанному договору и является его неотъемлемой частью, за исключением договора о целевом обучении, заключаемого с гражданином, не достигшим возраста 18 лет, но в соответствии с пунктом 2 статьи 21 и статьей 27 Гражданского кодекса Российской Федерации признанным полностью дееспособным.

37. По предложению государственного органа в число сторон договора о целевом обучении может быть включена организация, осуществляющая образовательную деятельность, в которую поступает гражданин (гражданский служащий) на обучение по образовательной программе среднего профессионального образования или образовательной программе высшего образования или в которой он обучается по таким программам.

38. Контроль за исполнением обязательств по договору о целевом обучении и планирование обучения на основании договоров о целевом обучении осуществляет кадровая служба государственного органа.
