



ПРАВИТЕЛЬСТВО СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Ставрополь

29 сентября 2022 г.

№ 577-п

Об утверждении Порядка предоставления в 2022 году из бюджета Ставропольского края грантов в форме субсидий религиозным организациям на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации религиозного назначения

В соответствии с пунктом 4 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 5 статьи 13 Федерального закона «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», Законом Ставропольского края «О бюджете Ставропольского края на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов» Правительство Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Предоставить из бюджета Ставропольского края гранты в форме субсидий религиозным организациям на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации религиозного назначения.

2. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2022 году из бюджета Ставропольского края грантов в форме субсидий религиозным организациям на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации религиозного назначения.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Ставропольского края, руководителя аппарата Правительства Ставропольского края Бабкина И.О. и заместителя председателя Правительства Ставропольского края – министра финансов Ставропольского края Калинченко Л.А.

4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Губернатор
Ставропольского края



В.В.Владимиров



УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Ставропольского края

от 29 сентября 2022 г. № 577-п

ПОРЯДОК

предоставления в 2022 году из бюджета Ставропольского края грантов в форме субсидий религиозным организациям на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации религиозного назначения

1. Настоящий Порядок определяет цель, условия и механизм предоставления в 2022 году из бюджета Ставропольского края грантов в форме субсидий религиозным организациям на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации религиозного назначения (далее соответственно – краевой бюджет, грант).

2. Грант предоставляется управлением Ставропольского края по сохранению и государственной охране объектов культурного наследия (далее – управление) в рамках реализации государственной программы Ставропольского края «Сохранение и развитие культуры», утвержденной постановлением Правительства Ставропольского края от 24 декабря 2018 г. № 592-п.

3. Грант предоставляется управлением за счет средств краевого бюджета, предусмотренных Законом Ставропольского края «О бюджете Ставропольского края на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов» на предоставление гранта, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных и доведенных управлению в установленном порядке на предоставление гранта.

4. Сведения о гранте размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – сеть «Интернет», единый портал) (в разделе единого портала) при формировании проекта закона Ставропольского края о внесении изменений в Закон Ставропольского края «О бюджете Ставропольского края на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов».

5. Участниками отбора для предоставления гранта, проводимого в форме конкурса (далее – конкурсный отбор), являются некоммерческие организации, созданные в форме религиозных организаций, зарегистрированные в соответствии с законодательством Российской Федерации в качестве

юридического лица, осуществляющие деятельность на территории Ставропольского края, имеющие в собственности расположенный на территории Ставропольского края объект культурного наследия регионального значения, включенный в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации и относящийся в соответствии с Федеральным законом «О передаче религиозным организациям имущества религиозного назначения, находящегося в государственной или муниципальной собственности» к имуществу религиозного назначения, отдельные виды работ по сохранению которого проводились ранее за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (далее соответственно – религиозная организация, объект культурного наследия религиозного назначения).

Грант предоставляется с целью финансового обеспечения расходов религиозной организации, связанных с выполнением работ по сохранению объекта культурного наследия религиозного назначения, указанного в заявке религиозной организации на участие в конкурсном отборе (далее – заявка).

6. Организатором проведения конкурсного отбора является управление, которое образует конкурсную комиссию по проведению конкурсного отбора (далее – конкурсная комиссия), утверждает ее состав, положение о ней и порядок проведения конкурсного отбора.

7. Объявление о проведении конкурсного отбора размещается на едином портале в срок не менее чем за 10 календарных дней до даты окончания срока подачи заявок.

8. Управление в рамках организации конкурсного отбора:

- 1) определяет сроки проведения конкурсного отбора;
- 2) в срок не менее чем за 10 календарных дней до даты окончания срока подачи заявок, указанной в объявлении о проведении конкурсного отбора, размещает на официальном сайте управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявление о проведении конкурсного отбора.

9. В объявлении о проведении конкурсного отбора указываются положения, предусмотренные подпунктом «б» пункта 4 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 (далее – общие требования).

10. Религиозная организация, претендующая на участие в конкурсном отборе, должна соответствовать одновременно следующим требованиям:

1) отсутствие у религиозной организации на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Ставропольского края, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Ставропольским краем;

2) отсутствие в отношении религиозной организации на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, процесса реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к религиозной организации другого юридического лица), ликвидации, введения процедуры банкротства, приостановления деятельности религиозной организации в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

3) религиозная организация на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, не является получателем средств краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Ставропольского края на цель, указанную в абзаце втором пункта 5 настоящего Порядка;

4) религиозная организация на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

5) наличие обязательства религиозной организации о соблюдении запрета на приобретение за счет средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

6) наличие обязательства религиозной организации о включении в договоры, заключаемые религиозной организацией в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении гранта (далее – соглашение), согласия лиц, получающих средства на основании таких договоров (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) (далее – лица, получающие средства на основании договоров), на осуществление управлением в отношении них проверок соблюдения ими условий и порядка предоставления гранта, в том числе в части достижения

значения результата предоставления гранта и значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта, установленных соглашением, а также проверок органами государственного финансового контроля Ставропольского края в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации;

7) наличие обязательства религиозной организации о включении в договоры, заключаемые религиозной организацией в целях исполнения обязательств по соглашению, обязательств юридических лиц, получающих средства на основании указанных договоров, о соблюдении запрета на приобретение за счет средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

8) религиозная организация на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, не находится в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера;

9) отсутствие у религиозной организации на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме превышающей 300 тыс. рублей;

10) наличие согласия религиозной организации на осуществление управлением в отношении нее проверок соблюдения ею условий и порядка предоставления гранта, в том числе в части достижения значения результата предоставления гранта и значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта, установленных соглашением, а также проверок органами государственного финансового контроля Ставропольского края в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации;

11) наличие у религиозной организации права собственности на объект культурного наследия религиозного назначения;

12) наличие у религиозной организации сметной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия религиозного назначения (далее – сметная документация);

13) наличие у религиозной организации документа, подтверждающего правильность составления сметной документации, выданного организацией по проведению проверки достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства, строительство которых финансируется с привлечением средств краевого бюджета;

14) наличие у религиозной организации документов, подтверждающих проведение в соответствии с Федеральным законом «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» отдельных видов работ по сохранению объекта культурного наследия религиозного назначения за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

15) наличие у религиозной организации проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия религиозного назначения, согласованной органом исполнительной власти Ставропольского края, уполномоченным в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия (далее – орган охраны объектов культурного наследия Ставропольского края), в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. Для участия в конкурсном отборе религиозная организация представляет в управление в сроки, указанные в объявлении о проведении конкурсного отбора, заявку, которая включает в себя следующие документы, необходимые для подтверждения соответствия религиозной организации категории, предусмотренной абзацем первым пункта 5 настоящего Порядка, и требованиям, предусмотренным пунктом 10 настоящего Порядка:

1) заявление на участие в конкурсном отборе, содержащее размер запрашиваемого гранта, согласие религиозной организации, предусмотренное подпунктом «10» пункта 10 настоящего Порядка, обязательства религиозной организации, предусмотренные подпунктами «5» – «7» пункта 10 настоящего Порядка, согласие религиозной организации на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации о религиозной организации, о подаваемой ею заявке, иной информации о религиозной организации, связанной с конкурсным отбором, оформленное в свободной форме, подписанное руководителем религиозной организации или иным уполномоченным лицом религиозной организации при наличии у него доверенности, оформленной в порядке, предусмотренном в законодательстве Российской Федерации (далее – уполномоченное лицо религиозной организации), и скрепленное печатью религиозной организации (при наличии) (далее – заявление);

2) копия документа, подтверждающего полномочия уполномоченного лица религиозной организации, заверенная руководителем религиозной организации и скрепленная печатью религиозной организации (при наличии);

3) копии учредительных документов религиозной организации, заверенные руководителем религиозной организации или уполномоченным ли-

цом религиозной организации и скрепленные печатью религиозной организации (при наличии);

4) документ, подтверждающий отсутствие по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, у религиозной организации неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме превышающей 300 тыс. рублей, выданный инспекцией Федеральной налоговой службы по месту постановки религиозной организации на налоговый учет;

5) справка, подтверждающая, что по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, у религиозной организации отсутствует просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами Ставропольского края, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Ставропольским краем, оформленная в свободной форме, подписанная руководителем религиозной организации или уполномоченным лицом религиозной организации, главным бухгалтером религиозной организации (при наличии) и скрепленная печатью религиозной организации (при наличии);

6) справка, подтверждающая, что по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, религиозная организация не является получателем средств краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Ставропольского края на цель, указанную в абзаце втором пункта 5 настоящего Порядка, оформленная в свободной форме, подписанная руководителем религиозной организации или уполномоченным лицом религиозной организации, главным бухгалтером религиозной организации (при наличии) и скрепленная печатью религиозной организации (при наличии);

7) справка, подтверждающая, что по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, религиозная организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов, оформленная в свободной форме, подписанная руководителем религиозной организации или уполномоченным лицом религиозной организации и скрепленная печатью религиозной организации (при наличии);

8) справка, подтверждающая, что по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, деятельность религиозной организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством

Российской Федерации, оформленная в свободной форме, подписанная руководителем религиозной организации или уполномоченным лицом религиозной организации и скрепленная печатью религиозной организации (при наличии);

9) копии документов, подтверждающих проведение в соответствии с Федеральным законом «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» отдельных видов работ по сохранению объекта культурного наследия религиозного назначения за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, заверенные руководителем религиозной организации или уполномоченным лицом религиозной организации и скрепленные печатью религиозной организации (при наличии);

10) сметная документация, подписанная руководителем религиозной организации или уполномоченным лицом религиозной организации и скрепленная печатью религиозной организации (при наличии);

11) копия документа, подтверждающего правильность составления сметной документации, выданного организацией по проведению проверки достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства, строительство которых финансируется с привлечением средств краевого бюджета, заверенная руководителем религиозной организации или уполномоченным лицом религиозной организации и скрепленная печатью религиозной организации (при наличии);

12) проектная документация на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия религиозного назначения, согласованная органом охраны объектов культурного Ставропольского края в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. Заявка представляется религиозной организацией однократно в управление непосредственно или посредством почтового отправления (заказного письма) в срок для подачи заявок, указанный в объявлении о проведении конкурсного отбора.

Заявка и документы, содержащие сведения, указанные в пункте 15 настоящего Порядка, могут быть направлены религиозной организацией в управление в форме электронных документов в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов».

13. В случае представления заявки религиозной организацией в управление непосредственно управление регистрирует заявку в день ее представления в управление в порядке очередности поступления заявок в журнале регистрации заявок, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью управления (далее – журнал регистрации заявок),

и выдает религиозной организации письменное уведомление о принятии заявки к рассмотрению в день представления заявки.

В случае направления религиозной организацией заявки посредством почтового отправления (заказного письма) или в форме электронных документов управление регистрирует заявку в день ее поступления в управление в порядке очередности поступления заявок в журнале регистрации заявок и в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявки направляет религиозной организации письменное уведомление о принятии заявки к рассмотрению.

14. Заявка может быть отозвана религиозной организацией до даты окончания срока приема заявок, указанной в объявлении о проведении конкурсного отбора, путем направления представившей ее религиозной организацией соответствующего обращения в управление. Отозванные религиозными организациями заявки не учитываются при определении количества заявок, представленных для участия в конкурсном отборе.

Религиозная организация, отозвавшая заявку, вправе повторно представить заявку до даты окончания срока приема заявок, указанной в объявлении о проведении конкурсного отбора.

Представленные для участия в конкурсном отборе заявки религиозным организациям не возвращаются.

Одна религиозная организация может представить не более одной заявки. Заявка подается в отношении не более одного объекта культурного наследия религиозного назначения.

15. Управление в течение 2 рабочих дней с даты начала рассмотрения заявок, указанной в объявлении о проведении конкурсного отбора, в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивает:

1) сведения о религиозной организации, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц;

2) сведения о зарегистрированных правах религиозной организации на объект культурного наследия религиозного назначения, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости.

16. Религиозная организация вправе представить документы, содержащие сведения, указанные в пункте 15 настоящего Порядка, самостоятельно одновременно с заявкой.

В случае представления религиозной организацией документов, содержащих сведения, указанные в пункте 15 настоящего Порядка, управление не запрашивает такие сведения в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

17. Управление рассматривает заявки и документы, содержащие сведения, указанные в пункте 15 настоящего Порядка, в срок не более 7 рабочих дней с даты начала рассмотрения заявок, указанной в объявлении о проведе-

нии конкурсного отбора, на предмет их соответствия требованиям, установленным к ним в объявлении о проведении конкурсного отбора, и по результатам их рассмотрения принимает одно из следующих решений:

- 1) о допуске заявки к участию в конкурсном отборе;
- 2) об отклонении заявки от участия в конкурсном отборе.

18. Основаниями для принятия управлением решения об отклонении заявки от участия в конкурсном отборе являются:

1) несоответствие религиозной организации требованиям, предусмотренным пунктом 10 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных религиозной организацией документов, предусмотренных пунктом 11 настоящего Порядка, и документов, содержащих сведения, указанные в пункте 15 настоящего Порядка, требованиям, установленным к ним в объявлении о проведении конкурсного отбора;

3) подача религиозной организацией заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок в объявлении о проведении конкурсного отбора;

4) недостоверность представленной религиозной организацией информации в целях получения гранта, в том числе о месте нахождения и адресе религиозной организации;

5) несоответствие религиозной организации категории, предусмотренной пунктом 5 настоящего Порядка.

19. В случае принятия управлением решения об отклонении заявки от участия в конкурсном отборе управление в течение 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения делает запись в журнале регистрации заявок и направляет религиозной организации письменное уведомление об отклонении заявки от участия в конкурсном отборе с указанием оснований отклонения.

В случае принятия управлением решения о допуске заявки к участию в конкурсном отборе управление в течение 1 рабочего дня со дня принятия такого решения делает соответствующую запись в журнале регистрации заявок и передает заявку и документы, содержащие сведения, указанные в пункте 15 настоящего Порядка, по которым принято такое решение, в конкурсную комиссию.

20. Рассмотрение и оценка заявок, представленных религиозными организациями, допущенными к участию в конкурсном отборе (далее – участник конкурсного отбора), и документов, содержащих сведения, указанные в пункте 15 настоящего Порядка, осуществляется конкурсной комиссией в течение 7 рабочих дней со дня их поступления в конкурсную комиссию.

21. Конкурсная комиссия оценивает заявки участников конкурсного отбора в соответствии со следующими критериями оценки заявок:

площадь объекта культурного наследия религиозного назначения, определяемая исходя из сведений об объекте культурного наследия религиозного назначения, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости;

срок осуществления деятельности участника конкурсного отбора в качестве религиозной организации, определяемый исходя из сведений об участнике конкурсного отбора, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц;

численность постоянного населения муниципального образования Ставропольского края, на территории которого расположен объект культурного наследия религиозного назначения, определяемая по состоянию на 01 января года, предшествующего году подачи заявки, в соответствии с информацией об оценке численности постоянного населения Ставропольского края, размещенной на официальном сайте Управления Федеральной службы государственной статистики по Северо-Кавказскому федеральному округу (далее – критерии оценки заявок).

Конкурсная комиссия оценивает заявки участников конкурсного отбора в соответствии с балльной шкалой критериев оценки заявок, приведенной в приложении к настоящему Порядку (далее – балльная шкала).

22. Итоговая оценка заявки каждого участника конкурсного отбора (далее – итоговая оценка) определяется конкурсной комиссией путем сложения баллов по каждому критерию оценки заявок, умноженному на соответствующий весовой коэффициент критерия оценки заявок, указанный в балльной шкале.

Итоговая оценка определяет место участника конкурсного отбора по отношению к другим участникам конкурсного отбора с присвоением ему порядкового номера. Первое место присваивается участнику конкурсного отбора, получившему наибольшую итоговую оценку, второе и последующие места присваиваются участникам конкурсного отбора в порядке уменьшения присвоенных им итоговых оценок.

Конкурсная комиссия формирует рейтинг заявок в порядке убывания итоговых оценок (далее – рейтинг заявок).

В случае равенства итоговых оценок у нескольких участников конкурсного отбора приоритет отдается участнику конкурсного отбора, набравшему наибольшее количество баллов по критерию оценки заявок, указанному в абзаце четвертом пункта 21 настоящего Порядка.

В случае равенства итоговых оценок у нескольких участников конкурсного отбора, включая равенство баллов, набранных по критерию оценки заявок, указанному в абзаце четвертом пункта 21 настоящего Порядка, приоритет отдается участнику конкурсного отбора, набравшему наибольшее ко-

личество баллов по критерию оценки заявок, указанному в абзаце втором пункта 21 настоящего Порядка.

23. Победителем конкурсного отбора признается участник конкурсного отбора, которому присвоено первое место в рейтинге заявок или участник конкурсного отбора, которому отдан приоритет в соответствии с абзацами четвертым и пятым пункта 22 настоящего Порядка (далее – победитель конкурсного отбора).

24. При наличии одной заявки участника конкурсного отбора, в отношении которого управлением принято решение о допуске его к участию в конкурсном отборе, конкурсный отбор признается состоявшимся. Участник конкурсного отбора, представивший данную заявку, признается победителем конкурсного отбора.

25. Конкурсная комиссия на основании результатов оценки заявок в соответствии с критериями оценки заявок определяет победителя конкурсного отбора и оформляет протокол заседания конкурсной комиссии.

26. Управление не позднее рабочего дня, следующего за днем окончания срока, предусмотренного пунктом 20 настоящего Порядка, принимает одно из следующих решений:

- об отказе в предоставлении гранта;
- о предоставлении гранта.

Управление принимает решение об отказе в предоставлении гранта участнику конкурсного отбора в случаях:

несоответствия представленных участником конкурсного отбора документов, предусмотренных пунктом 11 настоящего Порядка, и документов, содержащих сведения, указанные в пункте 15 настоящего Порядка, требованиям, установленным к ним в объявлении о проведении конкурсного отбора;

непредставления (представления не в полном объеме) участником конкурсного отбора документов, предусмотренных пунктом 11 настоящего Порядка;

установления факта недостоверности представленной участником конкурсного отбора информации в целях получения гранта;

непризнания участника конкурсного отбора победителем конкурсного отбора в порядке, установленном пунктом 23 настоящего Порядка.

27. В случае принятия управлением решения об отказе в предоставлении гранта участнику конкурсного отбора управление в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения делает соответствующую запись в журнале регистрации заявок и направляет участнику конкурсного отбора письменное уведомление об отказе в предоставлении гранта с указанием оснований такого отказа.

28. Управление в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении гранта победителю конкурсного отбора (далее – получатель гранта) размещает на официальном сайте управления в сети «Интернет» информацию о результатах рассмотрения заявок, предусмотренную абзацами шестым – одиннадцатым подпункта «ж» пункта 4 общих требований.

Информация, указанная в абзаце первом настоящего пункта, размещается на едином портале в течение 2 рабочих дней со дня издания приказа управления о предоставлении гранта получателю гранта и его размере.

29. Размер гранта, предоставляемого получателю гранта, определяется управлением исходя из размера гранта, указанного получателем гранта в заявлении, но не более общего объема средств краевого бюджета и лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 3 настоящего Порядка.

30. В случае если расходы получателя гранта на цель, указанную в абзаце втором пункта 5 настоящего Порядка, осуществлены в 2022 году до поступления гранта на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем гранта в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, получатель гранта вправе возместить указанные расходы за счет поступившего гранта в объеме, не превышающем размер средств, определенный в соответствии с пунктом 29 настоящего Порядка, при условии предоставления документов, подтверждающих осуществление указанных расходов.

31. Грант носит целевой характер и не может быть использован на другие цели.

32. Управление в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении гранта получателю гранта направляет получателю гранта письменное уведомление о предоставлении гранта с указанием причитающегося размера гранта и необходимости заключения с управлением соглашения в соответствии с типовой формой, утверждаемой министерством финансов Ставропольского края (вместе с проектом соглашения) (далее соответственно – уведомление о заключении соглашения, минфин края).

В соглашение включаются положения:

о согласовании новых условий соглашения или условия расторжения соглашения при не достижении согласия по новым условиям соглашения в случае уменьшения управлением ранее доведенного объема лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном соглашением;

о соблюдении получателем гранта запрета на приобретение за счет гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при за-

купке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, и о включении в договоры, заключаемые получателем гранта в целях исполнения обязательств по соглашению, обязательства юридических лиц, получающих средства на основании указанных договоров, о соблюдении ими такого запрета;

о согласии получателя гранта на осуществление управлением в отношении него проверок соблюдения им условий и порядка предоставления гранта, в том числе в части достижения значения результата предоставления гранта и значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта, установленных соглашением, а также проверок органами государственного финансового контроля Ставропольского края в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации и о включении в договоры, заключаемые получателем гранта в целях исполнения обязательств по соглашению, согласия лиц, получающих средства на основании договоров, на осуществление в отношении них таких проверок.

Получатель гранта в течение 2 рабочих дней со дня получения уведомления о заключении соглашения подписывает соглашение и направляет его в управление или извещает управление об отказе от заключения соглашения.

33. Управление в течение 2 рабочих дней со дня поступления в управление соглашения, подписанного получателем гранта, заключает с ним соглашение.

34. В течение 10 рабочих дней со дня заключения соглашения управление направляет в минфин края платежные документы для перечисления с лицевого счета управления на расчетный или корреспондентский счет получателя гранта, открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, суммы гранта (далее – платежные документы).

Перечисление гранта на расчетный или корреспондентский счет получателя гранта, открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня получения минфином края платежных документов, в пределах доведенных минфином края предельных объемов финансирования на лицевой счет управления, открытый в минфине края.

35. Конкретным и измеримым результатом предоставления гранта является количество объектов культурного наследия религиозного назначения, в отношении которых проведены работы по их сохранению в 2022 году (далее – результат).

36. Показателем, необходимым для достижения результата, является объем выполненных получателем гранта работ по сохранению объекта культурного наследия религиозного назначения в 2022 году (далее – показатель).

37. Значение результата, значение показателя с указанием точной даты достижения конечного значения результата устанавливаются соглашением.

38. Получатель гранта представляет в управление по формам, установленным соглашением, следующие отчеты:

1) отчет о достижении значения результата и значения показателя – не позднее 15 января 2023 года;

2) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, – ежеквартально, до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, с приложением копий документов, подтверждающих его фактические расходы (договоров на выполнение работ, товарных накладных, актов о приемке выполненных работ по форме КС-2, справок о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3, счетов-фактур, универсальных передаточных документов, платежных справок, поручений, расходных кассовых ордеров), заверенных руководителем религиозной организации или уполномоченным лицом религиозной организации и скрепленных печатью религиозной организации (при наличии).

39. Получатель гранта несет ответственность за полноту и достоверность документов, представляемых им в управление в соответствии с пунктами 11 и 38 настоящего Порядка, а также документов, содержащих сведения, указанные в пункте 15 настоящего Порядка (в случае их представления получателем гранта), а также своевременность их представления в порядке, установленном законодательством Российской Федерацией и законодательством Ставропольского края.

40. Порядок и стандарт предоставления религиозной организации государственной услуги по предоставлению гранта устанавливается административным регламентом, утверждаемым управлением.

41. Грант подлежит возврату в краевой бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации в случаях:

1) нарушения получателем гранта условий предоставления гранта, выявленного, в том числе по фактам проверок, проведенных управлением как получателем бюджетных средств и органами государственного финансового контроля Ставропольского края;

2) установления факта представления получателем гранта недостоверной информации в целях получения гранта;

3) недостижения получателем гранта значения результата и значения показателя, установленных соглашением;

4) образования остатка гранта, не использованного получателем гранта в отчетном финансовом году (далее – остаток гранта).

42. В случаях, предусмотренных подпунктами «1» – «3» (за исключением случая нецелевого использования гранта) пункта 41 настоящего Порядка, грант подлежит возврату получателем гранта в краевой бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации в полном объеме.

43. В случае нецелевого использования гранта средства гранта, использованные не по целевому назначению, подлежат возврату в краевой бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

44. Возврат гранта в краевой бюджет в случаях, предусмотренных подпунктами «1» – «3» пункта 41 настоящего Порядка, осуществляется получателем гранта в следующем порядке:

1) управление в течение 10 рабочих дней со дня подписания акта проверки или получения акта проверки либо иного документа, отражающего результаты проверки, от органа государственного финансового контроля Ставропольского края направляет получателю гранта требование о возврате гранта;

2) получатель гранта производит возврат гранта в течение 60 календарных дней со дня получения от управления требования о возврате гранта.

45. В случае, предусмотренном подпунктом «4» пункта 41 настоящего Порядка, остаток гранта подлежит возврату в краевой бюджет в порядке, установленном минфином края.

46. При нарушении получателем гранта срока возврата гранта управление принимает меры по возврату указанных средств в краевой бюджет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

47. Проверка соблюдения получателем гранта и лицами, получающими средства на основании договоров, порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения значения результата и значения показателя, установленных соглашением, осуществляется управлением в устанавливаемом им порядке, а также органами государственного финансового контроля Ставропольского края в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Приложение

к Порядку предоставления в 2022 году из бюджета Ставропольского края грантов в форме субсидий религиозным организациям на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации религиозного назначения

БАЛЛЬНАЯ ШКАЛА

критериев оценки заявок на предоставление в 2022 году из бюджета Ставропольского края грантов в форме субсидий религиозным организациям на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации религиозного назначения

№ п/п	Наименование критерия оценки заявок*	Оценка и система оценивания критерия оценки заявок (баллов)	Значение весового коэффициента критерия оценки заявок
1	2	3	4

- | | | | |
|----|---|--|------|
| 1. | Площадь объекта культурного наследия религиозного назначения* | данный критерий оценивается по шкале от 5 до 30 баллов следующим образом:
5 баллов – площадь объекта культурного наследия религиозного назначения составляет 1000 кв. метров и менее;
10 баллов – площадь объекта культурного наследия религиозного назначения составляет свыше 1000 кв. метров и не более 1500 кв. метров;
15 баллов – площадь объекта культурного наследия религиозного назначения составляет свыше 1500 кв. метров и не более 2500 кв. метров; | 0,30 |
|----|---|--|------|

1	2	3	4
		30 баллов – площадь объекта культурного наследия религиозного назначения составляет свыше 2500 кв. метров	
2.	Срок осуществления деятельности участника конкурсного отбора* в качестве религиозной организации*	<p>данный критерий оценивается по шкале от 5 до 20 баллов следующим образом:</p> <p>5 баллов – срок осуществления деятельности участника конкурсного отбора в качестве религиозной организации составляет менее 5 лет;</p> <p>10 баллов – срок осуществления деятельности участника конкурсного отбора в качестве религиозной организации составляет от 5 до 10 лет;</p> <p>15 баллов – срок осуществления деятельности участника конкурсного отбора в качестве религиозной организации составляет от 10 до 15 лет;</p> <p>20 баллов – срок осуществления деятельности участника конкурсного отбора в качестве религиозной организации составляет свыше 15 лет</p>	0,20
3.	Численность постоянного населения муниципального образования Ставропольского края, на территории которого расположен объект культурного наследия религиозного назначения, определяемая по состоянию на 01 января года, предшествующего году подачи заявки (да-	<p>данный критерий оценивается по шкале от 10 до 50 баллов следующим образом:</p> <p>10 баллов – численность постоянного населения муниципального образования края составляет 100 000 человек и менее;</p> <p>20 баллов – численность постоянного населения муниципального образования края составляет свыше 100 000 че-</p>	0,50

1	2	3	4
---	---	---	---

лее – численность по- ловек и не более 200 000 че-
 стоянного населения ловек;
 муниципального обра- 30 баллов – численность по-
 зования края) стоянного населения муни-
 ципального образования края
 составляет свыше 200 000 че-
 ловек и не более 350 000 че-
 ловек;
 50 баллов – численность по-
 стоянного населения муни-
 ципального образования края
 составляет свыше 350 000 че-
 ловек

* Понятия «заявка», «объект культурного наследия религиозного назначения», «участник конкурсного отбора» и «религиозная организация» используются в настоящем Приложении в значениях, определяемых Порядком предоставления в 2022 году из бюджета Ставропольского края грантов в форме субсидий религиозным организациям на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации религиозного назначения, утвержденным постановлением Правительства Ставропольского края.

