



ПРАВИТЕЛЬСТВО СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Ставрополь

01 декабря 2022 г.

№ 718-п

О внесении изменений в Порядок предоставления компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме отдельным категориям граждан, утвержденный постановлением Правительства Ставропольского края от 15 апреля 2016 г. № 150-п

Правительство Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Порядок предоставления компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме отдельным категориям граждан, утвержденный постановлением Правительства Ставропольского края от 15 апреля 2016 г. № 150-п «О предоставлении компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме отдельным категориям граждан» (с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Ставропольского края от 10 марта 2017 г. № 72-п, от 01 августа 2018 г. № 308-п, от 14 января 2019 г. № 11-п, от 18 марта 2019 г. № 103-п, от 01 июля 2019 г. № 289-п, от 07 октября 2019 г. № 440-п, от 28 ноября 2019 г. № 533-п, от 03 февраля 2020 г. № 51-п, от 20 октября 2020 г. № 568-п и от 13 августа 2021 г. № 408-п) (далее – Изменения).

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Ставропольского края Дубровина С.В.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования, за исключением подпункта 3.1 Изменений, который вступает в силу с 01 января 2023 года.

Губернатор
Ставропольского края



В.В.Владимиров



УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Ставропольского края

от 01 декабря 2022 г. № 718-п

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в Порядок предоставления компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме отдельным категориям граждан

1. Пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Для назначения компенсации гражданин, его законный представитель или доверенное лицо (далее – заявитель) подает в орган соцзащиты или в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае по месту регистрации по месту жительства гражданина на территории Ставропольского края (далее – многофункциональный центр) заявление о назначении компенсации и способе ее доставки по форме, утверждаемой министерством труда и социальной защиты населения Ставропольского края (далее – заявление), и представляет паспорт или иной документ, удостоверяющий его личность.

В случае подачи заявления законным представителем или доверенным лицом указанные лица представляют также документы, удостоверяющие их личность, и документы, подтверждающие их полномочия.

К заявлению прилагаются:

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность члена семьи гражданина, совместно зарегистрированного с гражданином по месту его жительства;

документ, подтверждающий согласие на обработку персональных данных, содержащихся в заявлении и прилагаемых к нему документах, в порядке, установленном Федеральным законом «О персональных данных», – для лиц, не являющихся заявителем, в случае, если для предоставления компенсации необходима обработка персональных данных таких лиц, за исключением лиц, признанных безвестно отсутствующими, объявленных в розыск, место нахождения которых не установлено уполномоченным федеральным органом исполнительной власти (далее – документы).».

2. Дополнить пунктом 3¹ следующего содержания:

«3¹. Заявление и документы могут быть представлены заявителем в орган соцзащиты или многофункциональный центр лично, а также направлены в орган соцзащиты посредством почтовой связи (заказным почтовым отправ-

лением) или в форме электронных документов с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или государственной информационной системы Ставропольского края «Портал государственных и муниципальных услуг, предоставляемых органами исполнительной власти Ставропольского края и органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края».

С подлинников документов органом соцзащиты или многофункциональным центром снимаются копии, которые им заверяются, а подлинники документов возвращаются заявителю.

В случае направления заявления и документов посредством почтовой связи (заказным почтовым отправлением) заявление и документы должны быть удостоверены в установленном порядке.

Заявление и документы в электронной форме направляются в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов».

Орган соцзащиты не позднее рабочего дня, следующего за днем получения заявления и документов посредством почтовой связи или в форме электронных документов, направляет заявителю уведомление об их принятии к рассмотрению в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении, или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в заявлении.

Заявление и документы, поступившие в орган соцзащиты в полном объеме и правильно оформленные, принимаются органом соцзащиты к рассмотрению в день их поступления.

В случае представления заявителем документов не в полном объеме и (или) неправильно оформленных орган соцзащиты в течение 2 рабочих дней со дня их представления направляет заявителю уведомление о перечне недостающих документов и (или) документов, неправильно оформленных (далее – уведомление о перечне недостающих документов).

Если в течение 20 рабочих дней со дня направления уведомления о перечне недостающих документов заявитель не представил в орган соцзащиты указанные в таком уведомлении документы, орган соцзащиты отказывает заявителю в принятии заявления и документов к рассмотрению.

При этом заявитель имеет право повторно обратиться за назначением компенсации с соблюдением требований, установленных настоящим Порядком.».

3. В пункте 4:

3.1. В абзаце первом подпункта «1» слова «Пенсионном фонде Российской Федерации» заменить словами «Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации».

3.2. Подпункт «3» после слов «по месту пребывания на территории Ставропольского края» дополнить словами «либо получал меры социальной поддержки, включающие компенсацию расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, установленные законодательством Российской Федерации, по месту нахождения принадлежащего гражданину на праве собственности жилого помещения, расположенного на территории Ставропольского края, но в котором он не зарегистрирован по месту жительства или по месту пребывания».

3.3. Подпункт «8» изложить в следующей редакции:

«8) из Федерального реестра инвалидов – сведения, подтверждающие факт установления инвалидности I и (или) II группы совместно зарегистрированным с гражданином по месту жительства членам его семьи.

В случае отсутствия сведений, подтверждающих факт установления инвалидности I и (или) II группы совместно зарегистрированным с гражданином по месту жительства членам его семьи, орган соцзащиты в течение 2 рабочих дней со дня получения из Федерального реестра инвалидов информации об отсутствии таких сведений направляет заявителю уведомление о представлении документа, подтверждающего факт установления инвалидности I и (или) II группы совместно зарегистрированным с гражданином по месту жительства членам его семьи (далее – документ, подтверждающий факт установления инвалидности).

Если в течение 20 рабочих дней со дня направления уведомления о представлении документа, подтверждающего факт установления инвалидности, заявитель не представил в орган соцзащиты такой документ, орган соцзащиты принимает решение об отказе в назначении компенсации в соответствии с абзацем одиннадцатым пункта 6 настоящего Порядка.».

4. Пункт 6 дополнить абзацем следующего содержания:

«Заявитель имеет право повторно обратиться за назначением компенсации с соблюдением требований, установленных настоящим Порядком.».

5. В пункте 10:

5.1. После слова «граждане» дополнить словом «письменно».

5.2. Слова «2 недель» заменить словами «10 рабочих дней».

6. В подпункте «2» пункта 14 слова «в течение 2 месяцев» исключить.
