



ПРАВИТЕЛЬСТВО СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13 марта 2024 г.

г.Ставрополь

№ 122-п

Об утверждении Порядка предоставления в 2024 году из бюджета Ставропольского края грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, на финансовое обеспечение мероприятий, связанных с подготовкой и проведением Северо-Кавказского молодежного форума «Машук»

Правительство Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2024 году из бюджета Ставропольского края грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, на финансовое обеспечение мероприятий, связанных с подготовкой и проведением Северо-Кавказского молодежного форума «Машук».

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Ставропольского края – министра финансов Ставропольского края Калининко Л.А.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Губернатор
Ставропольского края



В.В.Владимиров



УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Ставропольского края

от 13 марта 2024 г. № 122-п

ПОРЯДОК

предоставления в 2024 году из бюджета Ставропольского края грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, на финансовое обеспечение мероприятий, связанных с подготовкой и проведением Северо-Кавказского молодежного форума «Машук»

1. Настоящий Порядок определяет условия, цель и механизм предоставления в 2024 году из бюджета Ставропольского края грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, на финансовое обеспечение мероприятий, связанных с подготовкой и проведением Северо-Кавказского молодежного форума «Машук», в рамках реализации государственной программы Ставропольского края «Молодежная политика», утвержденной постановлением Правительства Ставропольского края от 28 декабря 2023 г. № 823-п (далее соответственно – краевой бюджет, грант, некоммерческая организация, форум «Машук»).

2. Грант предоставляется с целью финансового обеспечения мероприятий, связанных с подготовкой и проведением форума «Машук», в части расходов на:

1) организацию питания, проживания участников, организаторов и почетных гостей форума «Машук»;

2) оплату услуг, связанных с подготовкой и оформлением территории проведения форума «Машук»;

3) оплату транспортных услуг, необходимых для подготовки и проведения форума «Машук»;

4) оплату услуг сторонних организаций, связанных с подготовкой и проведением форума «Машук», в том числе по разработке, изготовлению и поставке раздаточного материала, сувенирной продукции, проведению акарицидных, дератизационных и дезинсекционных работ, обеспечению безопасности и медицинского обслуживания;

5) оплату услуг специалистов, привлекаемых для подготовки и проведения форума «Машук»

(далее – расходы).

3. Грант предоставляется министерством молодежной политики Ставропольского края (далее – министерство) за счет средств краевого бюджета, предусмотренных Законом Ставропольского края «О бюджете

Ставропольского края на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» на предоставление гранта, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных и доведенных министерству в установленном порядке на предоставление гранта.

4. Информация о гранте размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно — единый портал, сеть «Интернет») (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации (далее – Минфин России).

5. Участниками отбора для предоставления грантов, проводимого министерством в форме конкурса заявок некоммерческих организаций на участие в конкурсе на предоставление в 2024 году из краевого бюджета грантов (далее соответственно – конкурс, заявка), являются некоммерческие организации, соответствующие следующим категориям:

1) наличие государственной регистрации некоммерческой организации и осуществление ею деятельности на территории Ставропольского края не менее 3 лет;

2) наличие у некоммерческой организации опыта по проведению не менее одного культурно-досугового или спортивно-массового мероприятия регионального уровня с количеством участников не менее 1 000 человек.

6. Министерство с целью проведения конкурса:

1) определяет сроки проведения конкурса;

2) образует конкурсную комиссию по проведению конкурса, утверждает ее состав, положение о ней и порядок проведения конкурса (далее – конкурсная комиссия).

7. Объявление о проведении конкурса и положение о проведении форума «Машук», утверждаемое министерством, содержащее в том числе программу проведения форума «Машук», цели, задачи и ожидаемые результаты проведения форума «Машук» (далее – Положение), размещаются на официальном сайте министерства в сети «Интернет» по адресу: <http://minmol26.ru/activity/sub-2> (далее – официальный сайт министерства) и едином портале не менее чем за 5 календарных дней до даты начала приема заявок.

8. В объявлении о проведении конкурса указываются:

1) сроки проведения конкурса;

2) дата начала подачи и дата окончания приема заявок, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении конкурса;

3) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты министерства;

- 4) результаты предоставления грантов;
- 5) требования к некоммерческим организациям, установленные пунктом 9 настоящего Порядка, и к перечню документов, предусмотренных пунктом 10 настоящего Порядка, представляемых некоммерческими организациями для подтверждения соответствия указанным требованиям;
- 6) категории некоммерческих организаций и критерии оценки заявок;
- 7) порядок подачи некоммерческими организациями заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;
- 8) порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;
- 9) правила рассмотрения и оценки заявок в соответствии с пунктами 16 – 26 настоящего Порядка;
- 10) порядок возврата заявок на доработку;
- 11) порядок отклонения заявок, а также информация об основаниях их отклонения;
- 12) порядок оценки заявок, включающий критерии оценки заявок, их весовое значение в общей оценке, минимальный проходной балл, который необходимо набрать по результатам оценки заявок некоммерческим организациям для признания их победителями конкурса, сроки оценки заявок, а также информация об участии конкурсной комиссии в оценке заявок;
- 13) объем распределяемого гранта, порядок расчета размера гранта, правила распределения гранта по результатам конкурса, предельное количество победителей конкурса;
- 14) порядок предоставления некоммерческим организациям разъяснений положений объявления о проведении конкурса, даты начала и окончания срока такого предоставления;
- 15) срок, в течение которого некоммерческая организация – победитель конкурса должна подписать соглашение о предоставлении гранта, заключаемое между некоммерческой организацией – победителем конкурса и министерством по форме, утвержденной министерством финансов Ставропольского края (далее соответственно – соглашение, минфин края);
- 16) условия признания некоммерческой организации – победителя конкурса уклонившейся от заключения соглашения;
- 17) сроки размещения информации, предусмотренной пунктом 31 настоящего Порядка, на едином портале и официальном сайте министерства.

9. Некоммерческая организация, претендующая на участие в конкурсе, должна одновременно соответствовать следующим требованиям:

- 1) отсутствие у некоммерческой организации на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки на едином налоговом счете задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации или задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, превышающей размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации;

2) отсутствие в отношении некоммерческой организации на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки процесса реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к некоммерческой организации другого юридического лица), ликвидации, введения процедуры банкротства, приостановления деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

3) некоммерческая организация на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Минфином России перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорная компания), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний, рассчитываемая в соответствии с абзацем вторым подпункта «а» пункта 3 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 (далее – общие требования), в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

4) отсутствие у некоммерческой организации на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Ставропольским краем;

5) некоммерческая организация на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

6) некоммерческая организация на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава Организации Объединенных Наций, Советом Безопасности Организации Объединенных Наций или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности Организации Объединенных Наций, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

7) некоммерческая организация на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки не является иностранным агентом в соответствии

с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

8) некоммерческая организация на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки не является получателем средств краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Ставропольского края на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка;

9) наличие согласия некоммерческой организации на осуществление министерством в отношении нее проверок соблюдения ею условий и порядка предоставления гранта, в том числе в части достижения значения результата предоставления гранта, установленного соглашением, а также проверок органами государственного финансового контроля Ставропольского края в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации;

10) наличие обязательства некоммерческой организации о включении в договоры, заключаемые некоммерческой организацией в целях исполнения обязательств по соглашению, согласия лиц, указанных в пункте 3 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, на осуществление министерством в отношении них проверок соблюдения ими условий и порядка предоставления гранта, в том числе в части достижения значения результата предоставления гранта, установленного соглашением, а также проверок органами государственного финансового контроля Ставропольского края в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации;

11) наличие обязательства некоммерческой организации о соблюдении запрета на приобретение за счет средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

12) наличие обязательства некоммерческой организации о включении в договоры, заключаемые некоммерческой организацией в целях исполнения обязательств по соглашению, обязательств юридических лиц, получающих средства на основании таких договоров, о соблюдении запрета на приобретение за счет средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

13) наличие согласия органа государственной власти (государственного органа) или органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении некоммерческой организации, являющейся бюджетным или автономным учреждением, на участие некоммерческой организации в конкурсе, оформленного на бланке указанного органа.

10. Некоммерческая организация, претендующая на участие в конкурсе, представляет в министерство заявку, которая включает в себя следующие документы, необходимые для подтверждения соответствия некоммерческой организации категориям, предусмотренным пунктом 5 настоящего Порядка, и требованиям, установленным пунктом 9 настоящего Порядка:

1) заявление на участие в конкурсе, содержащее согласие некоммерческой организации, предусмотренное подпунктом «9» пункта 9 настоящего Порядка, и обязательства, предусмотренные подпунктами «10» – «12» пункта 9 настоящего Порядка, по форме, утверждаемой министерством;

2) копия документа, подтверждающего полномочия руководителя некоммерческой организации или уполномоченного представителя некоммерческой организации на подачу заявки от имени некоммерческой организации (далее – уполномоченное лицо), заверенная руководителем некоммерческой организации и скрепленная печатью некоммерческой организации (при наличии печати);

3) план мероприятий, связанных с подготовкой и проведением форума «Машук», содержащий информацию о сроках их реализации, подготовленный в соответствии с Положением, по форме, утверждаемой министерством (далее – план мероприятий);

4) расчет-обоснование размера гранта, составленный на основании не менее чем 3 коммерческих предложений поставщиков (подрядчиков, исполнителей), запрошенных некоммерческой организацией по соответствующим направлениям расходов с приложением копий таких коммерческих предложений, заверенных руководителем некоммерческой организации или уполномоченным лицом и скрепленных печатью некоммерческой организации (при наличии печати), по форме, утверждаемой министерством (далее – расчет-обоснование);

5) смета расходов на осуществление мероприятий, связанных с подготовкой и проведением форума «Машук», по форме, утверждаемой министерством;

6) информация, подтверждающая проведение некоммерческой организацией не менее одного культурно-досугового или спортивно-массового мероприятия регионального уровня с количеством участников не менее 1 000 человек;

7) копия устава некоммерческой организации со всеми актуальными и зарегистрированными изменениями к нему, заверенная руководителем некоммерческой организации или уполномоченным лицом и скрепленная печатью некоммерческой организации (при наличии печати);

8) справка по форме, утверждаемой министерством, подтверждающая, на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки, что:

некоммерческая организация соответствует требованиям, установленным подпунктами «3», «4» и «8» пункта 9 настоящего Порядка;

деятельность некоммерческой организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

9) согласие органа государственной власти (государственного органа) или органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении некоммерческой организации, являющейся бюджетным или автономным учреждением, на участие некоммерческой организации в конкурсе, оформленное на бланке указанного органа.

11. Некоммерческая организация для участия в конкурсе может подать только одну заявку.

12. Внесение некоммерческой организацией изменений в заявку осуществляется посредством отзыва заявки путем письменного уведомления об этом министерства и направления новой заявки в министерство в срок, установленный абзацем третьим настоящего пункта.

Заявка может быть отозвана некоммерческой организацией до даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении конкурса, путем письменного уведомления об этом министерство.

Некоммерческая организация, отозвавшая заявку, вправе подать новую заявку до даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении конкурса.

13. Возврат министерством заявок, в том числе возврат заявок на доработку, не осуществляется.

14. Некоммерческая организация не позднее 3 рабочих дней до даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении конкурса, вправе направить в министерство не более 3 письменных запросов о разъяснении положений объявления о проведении конкурса (далее – запрос).

Министерство направляет некоммерческой организации, направившей запрос, письменное разъяснение положений объявления о проведении конкурса в течение 2 рабочих дней со дня его поступления в министерство, но не позднее 1 рабочего дня до даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении конкурса.

Разъяснение положений объявления о проведении конкурса не должно изменять суть информации, содержащейся в объявлении о проведении конкурса.

15. Министерство осуществляет регистрацию заявок в день их поступления в порядке очередности в журнале регистрации заявок, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью министерства (далее – журнал регистрации заявок), с указанием даты их поступления.

Заявки, поступившие после даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении конкурса, не регистрируются и не рассматриваются.

Информация о заявках (наименование некоммерческой организации, ее основной государственный регистрационный номер и (или) идентификационный номер налогоплательщика) в течение 15 календарных дней с даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении конкурса, размещается министерством на официальном сайте министерства.

16. Министерство в течение 3 рабочих дней с даты начала рассмотрения заявок, указанной в объявлении о проведении конкурса, в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивает:

сведения об отсутствии или неперевышении на едином налоговом счете некоммерческой организации размера задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации;

сведения о некоммерческой организации, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц.

Некоммерческая организация вправе самостоятельно представить в министерство документы, содержащие сведения, указанные в абзацах втором и третьем настоящего пункта, выданные на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки, одновременно с документами, предусмотренными пунктом 10 настоящего Порядка.

При представлении некоммерческой организацией документов, содержащих сведения, указанные в абзацах втором и третьем настоящего пункта, министерство межведомственные запросы не направляет.

Документы, предусмотренные пунктом 10 настоящего Порядка, и документы, содержащие сведения, указанные в абзацах втором и третьем настоящего пункта, могут быть направлены некоммерческой организацией в министерство в форме электронных документов в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов».

17. Министерство в течение 10 рабочих дней после даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении конкурса, рассматривает документы, предусмотренные пунктом 10 настоящего Порядка, и документы, содержащие сведения, указанные в абзацах втором и третьем пункта 16 настоящего Порядка, на предмет их соответствия требованиям, установленным к ним в объявлении о проведении конкурса, и по результатам их рассмотрения принимает одно из следующих решений:

- 1) о допуске заявки к участию в конкурсе;
- 2) об отклонении заявки от участия в конкурсе.

18. Если по окончании срока приема заявок не зарегистрировано ни одной заявки, или все заявки отозваны некоммерческими организациями, или министерством принято решение об отклонении всех заявок от участия в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся.

Информация о признании конкурса несостоявшимся размещается министерством на официальном сайте министерства.

Министерство отменяет конкурс в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Объявление об отмене конкурса размещается на официальном сайте министерства и едином портале и содержит информацию о причинах отмены конкурса.

Некоммерческие организации, подавшие заявки, информируются об отмене конкурса в письменной форме по адресу, указанному в заявке.

Конкурс считается отмененным со дня размещения объявления об его отмене на едином портале.

19. Основаниями для принятия министерством решения об отклонении заявки от участия в конкурсе являются:

1) несоответствие некоммерческой организации категориям, предусмотренным пунктом 5 настоящего Порядка;

2) несоответствие некоммерческой организации требованиям, установленным пунктом 9 настоящего Порядка;

3) представление некоммерческой организацией более одной заявки;

4) несоответствие представленных некоммерческой организацией документов, предусмотренных пунктом 10 настоящего Порядка, и документов, содержащих сведения, указанные в абзацах втором и третьем пункта 16 настоящего Порядка, требованиям, установленным к ним в объявлении о проведении конкурса;

5) недостоверность информации, содержащейся в документах, предусмотренных пунктом 10 настоящего Порядка, и документах, содержащих сведения, указанные в абзацах втором и третьем пункта 16 настоящего Порядка, представленной некоммерческой организацией в целях подтверждения ее соответствия требованиям, установленным настоящим Порядком;

6) подача некоммерческой организацией заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок в объявлении о проведении конкурса;

7) непредставление (представление не в полном объеме) некоммерческой организацией документов, указанных в объявлении о проведении конкурса, предусмотренных пунктом 10 настоящего Порядка.

20. В случае принятия министерством решения об отклонении заявки от участия в конкурсе министерство в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения делает соответствующую запись в журнале регистрации

заявок и направляет некоммерческой организации письменное уведомление об отклонении заявки от участия в конкурсе с указанием причин отклонения.

В случае принятия министерством решения о допуске заявки к участию в конкурсе министерство в течение 1 рабочего дня со дня принятия такого решения делает соответствующую запись в журнале регистрации заявок и передает документы, предусмотренные пунктом 10 настоящего Порядка, и документы, содержащие сведения, указанные в абзацах втором и третьем пункта 16 настоящего Порядка, по которым принято такое решение, в конкурсную комиссию.

21. Конкурсная комиссия оценивает заявки некоммерческих организаций, допущенных к участию в конкурсе (далее – участник конкурса), и документы содержащие сведения, указанные в абзацах втором и третьем пункта 16 настоящего Порядка, в течение 10 календарных дней со дня их поступления в конкурсную комиссию в соответствии с критериями оценки заявок на участие в конкурсе (далее – критерии оценки заявок), указанными в таблице.

Таблица

КРИТЕРИИ

оценки заявок

№ п/п	Наименование критерия оценки заявки	Коэффициент значимости критерия оценки заявки
1.	Мероприятия, предусмотренные планом мероприятий, обоснованы и достаточны для организации и проведения форума «Машук», а также для достижения целей, задач и ожидаемых результатов проведения форума «Машук»	0,3
2.	Сроки реализации мероприятий, предусмотренных планом мероприятий, соответствуют программе проведения форума «Машук»	0,3
3.	Реалистичность расчета размера гранта и обоснованность планируемых расходов на реализацию плана мероприятий, указанных в расчете-обосновании	0,4

22. Конкурсная комиссия оценивает заявки участников конкурса по критериям оценки заявок в соответствии с балльной шкалой критериев оценки заявок, приведенной в приложении к настоящему Порядку (далее – балльная шкала).

Итоговая оценка заявки каждого участника конкурса определяется конкурсной комиссией путем сложения произведений итогового балла критерия оценки заявки и соответствующего коэффициента значимости критерия оценки заявки по каждому критерию оценки заявок (далее – итоговая оценка).

Итоговая оценка определяет место участника конкурса по отношению к другим участникам конкурса с присвоением ему порядкового номера.

Первое место присваивается участнику конкурса, заявка которого получила наибольшую итоговую оценку, но не менее 40 баллов по балльной шкале. Второе и последующие места присваиваются участникам конкурса в порядке уменьшения полученных ими итоговых оценок.

При равенстве итоговых оценок у нескольких участников конкурса меньший порядковый номер присваивается участнику конкурса, заявка которого набрала наибольшее количество баллов по критерию оценки заявки «Реалистичность расчета размера гранта и обоснованность планируемых расходов на реализацию плана мероприятий, указанных в расчете-обосновании».

Конкурсная комиссия формирует рейтинг заявок в порядке убывания итоговых оценок (далее – рейтинг заявок).

23. Победителем конкурса признается один участник конкурса, которому присвоено первое место в рейтинге заявок (далее – победитель конкурса).

24. При наличии одной заявки участника конкурса, в отношении которого министерством принято решение о допуске к участию в конкурсе, конкурс признается состоявшимся, а участник конкурса признается победителем конкурса в случае, если итоговая оценка составляет не менее 40 баллов по балльной шкале.

25. Конкурсная комиссия в течение 1 рабочего дня со дня окончания оценки заявок формирует и передает в министерство протокол заседания конкурсной комиссии, в котором указывается рейтинг заявок и победитель конкурса (далее – протокол заседания конкурсной комиссии).

26. Министерство на основании протокола заседания конкурсной комиссии в течение 2 рабочих дней со дня поступления в министерство протокола заседания конкурсной комиссии принимает одно из следующих решений:

- 1) о предоставлении гранта победителю конкурса;
- 2) об отказе в предоставлении гранта.

27. Основаниями для принятия министерством решения об отказе в предоставлении гранта являются:

1) несоответствие представленных участником конкурса документов, предусмотренных пунктом 10 настоящего Порядка, и документов, содержащих сведения, указанные в абзацах втором и третьем пункта 16 настоящего Порядка, требованиям, установленным к ним в объявлении о проведении конкурса;

2) непредставление (представление не в полном объеме) участником конкурса документов, предусмотренных пунктом 10 настоящего Порядка;

3) установление факта недостоверности представленной участником конкурса информации в целях получения гранта;

4) непризнание участника конкурса победителем конкурса.

28. Решение министерства о предоставлении гранта победителю конкурса и размере гранта оформляется приказом министерства.

29. В случае принятия министерством решения об отказе в предоставлении гранта участнику конкурса министерство в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения делает соответствующую запись в журнале регистрации заявок и направляет участнику конкурса письменное уведомление об отказе в предоставлении гранта с указанием причин отказа.

В случае принятия министерством решения о предоставлении гранта победителю конкурса министерство в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет победителю конкурса письменное уведомление о предоставлении гранта с указанием причитающегося размера гранта и необходимости заключения с министерством соглашения (вместе с проектом соглашения) (далее соответственно – уведомление о заключении соглашения, получатель).

30. Предоставление гранта осуществляется министерством в пределах средств краевого бюджета, предусмотренных Законом Ставропольского края «О бюджете Ставропольского края на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» на предоставление гранта.

Размер гранта, предоставляемого министерством получателю, определяется в размере, указанном в расчете-обосновании получателя.

В случае если размер гранта, указанный в расчете-обосновании получателя, превышает объем средств, предусмотренных Законом Ставропольского края «О бюджете Ставропольского края на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» на предоставление гранта, грант предоставляется в размере, указанном в Законе Ставропольского края «О бюджете Ставропольского края на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов».

31. Министерство в течение 14 календарных дней со дня принятия решения о предоставлении гранта получателю размещает на официальном сайте министерства информацию о результатах рассмотрения заявок, содержащую сведения, указанные в подпункте «г» пункта 22 общих требований.

Информация, указанная в абзаце первом настоящего пункта, размещается на едином портале в течение 14 календарных дней со дня принятия министерством решения о предоставлении гранта получателю.

32. В соглашение включаются следующие положения:

о согласовании новых условий соглашения или условий расторжения соглашения при недостижении согласия по новым условиям соглашения в случае уменьшения министерству ранее доведенного объема лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном соглашением;

о соблюдении получателем запрета на приобретение за счет средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, и о включении в договоры, заключаемые получателем в целях исполнения обязательств по соглашению, обязательства юридических лиц, получающих средства на основании указанных договоров, о соблюдении ими такого запрета;

о согласии получателя на осуществление министерством в отношении него проверок соблюдения им условий и порядка предоставления гранта, в том числе в части достижения значения результата предоставления гранта, установленного соглашением, а также проверок органами государственного финансового контроля Ставропольского края в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации, и о включении в договоры, заключаемые получателем в целях исполнения обязательств по соглашению, согласия лиц, указанных в пункте 3 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, на осуществление в отношении них таких проверок;

о заключении дополнительного соглашения к соглашению по форме, прилагаемой к соглашению, в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником получателя в случае реорганизации получателя в форме слияния, присоединения или преобразования;

о расторжении соглашения в случае реорганизации получателя в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя.

Министерство в случае, указанном в абзаце шестом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней со дня расторжения соглашения направляет получателю письменное уведомление о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акт об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем обязательствах,

источником финансового обеспечения которых является грант, и возврате неиспользованного остатка гранта в краевой бюджет в сроки, установленные в уведомлении о расторжении соглашения в одностороннем порядке.

33. Получатель в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления о заключении соглашения заключает соглашение с министерством или извещает министерство об отказе от заключения соглашения.

Министерство в течение 5 рабочих дней со дня получения соглашения, подписанного получателем, заключает с получателем соглашение.

34. В случае неподписания соглашения получателем в течение срока, указанного в абзаце первом пункта 33 настоящего Порядка, получатель признается уклонившимся от подписания соглашения.

В случае признания получателя уклонившимся от подписания соглашения или отказа получателя от заключения соглашения министерство заключает соглашение с участником конкурса, заявка которого имеет в порядке убывания следующую итоговую оценку в рейтинге заявок после получателя, признанного уклонившимся от подписания соглашения, при наличии такого участника конкурса.

35. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня заключения соглашения направляет в минфин края платежные документы для перечисления с лицевого счета министерства на расчетный счет или корреспондентский счет получателя, открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, причитающегося размера гранта (далее – платежные документы).

Перечисление гранта на расчетный счет или корреспондентский счет получателя, открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, осуществляется в срок, не превышающий 7 рабочих дней со дня получения минфином края платежных документов, в пределах доведенных минфином края предельных объемов финансирования на лицевой счет министерства, открытый в минфине края.

36. В ходе реализации мероприятий, связанных с подготовкой и проведением форума «Машук», получатель вправе осуществить:

1) изменение срока проведения отдельных мероприятий, связанных с подготовкой и проведением форума «Машук», не влияющих на изменение срока проведения форума «Машук» в целом, на значение результата предоставления гранта, установленного соглашением;

2) перераспределение расходов (суммарно не более 20 процентов от полученного гранта) на реализацию мероприятий, связанных с подготовкой и проведением форума «Машук», между статьями расходов в пределах предоставленного гранта.

37. Министерство не возмещает некоммерческим организациям расходы, связанные с подготовкой и подачей заявок и участием в конкурсе.

38. Конкретным и измеримым результатом предоставления гранта является проведение форума «Машук» на территории Ставропольского края в 2024 году (далее – результат).

39. Значение результата с указанием точной даты завершения и конечного значения результата устанавливается соглашением.

40. Получатель ежеквартально, до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в министерство по формам, установленным соглашением, следующие отчеты:

1) отчет о достижении значения результата;

2) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, с приложением копий документов, подтверждающих его фактические расходы (договоров аренды нежилых помещений, договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, товарных накладных, актов сдачи-приемки товаров, счетов-фактур, платежных поручений с отметкой кредитной организации, расходных кассовых ордеров), заверенных руководителем получателя или иным уполномоченным лицом получателя и скрепленных печатью получателя (при наличии печати).

41. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня поступления от получателя отчетов, указанных в пункте 40 настоящего Порядка, осуществляет проверку на предмет их соответствия формам, установленным соглашением, и (или) требованиям, указанным в пункте 40 настоящего Порядка.

В случае если отчеты, указанные в пункте 40 настоящего Порядка, не соответствуют формам, установленным соглашением, и (или) требованиям, указанным в пункте 40 настоящего Порядка, получателю направляется уведомление о несоответствии отчетов, указанных в пункте 40 настоящего Порядка, формам, установленным соглашением, и (или) требованиям, указанным в пункте 40 настоящего Порядка (далее – уведомление о несоответствии отчетов).

Получатель устраняет выявленные недостатки в срок, не превышающий 5 календарных дней со дня получения уведомления о несоответствии отчетов. В случае неустранения получателем в установленный срок выявленных недостатков отчеты, указанные в пункте 40 настоящего Порядка, считаются непредставленными.

42. Мониторинг достижения результата (далее – мониторинг) осуществляется исходя из достижения значения результата, установленного соглашением, и события, отражающего факт завершения соответствующего

мероприятия по получению результата (контрольной точки), в порядке и по формам, установленным Минфином России.

В целях проведения мониторинга министерство ежегодно формирует и утверждает одновременно с заключением соглашения план мероприятий по достижению результата.

Оценка достижения получателем значения результата осуществляется на основании отчета о реализации плана мероприятий по достижению результата, формируемого получателем в сроки и по форме, установленные Минфином России.

Получатель несет ответственность за полноту, достоверность и своевременность формирования им отчета, указанного в абзаце третьем настоящего пункта, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

43. Получатель несет ответственность за полноту и достоверность представляемых в министерство документов, предусмотренных пунктами 10 и 40 настоящего Порядка, и документов, содержащих сведения, указанные в абзацах втором и третьем пункта 16 настоящего Порядка, в случае их представления получателем, а также своевременность их представления в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

44. Порядок и стандарт предоставления некоммерческой организации государственной услуги по предоставлению гранта устанавливаются административным регламентом, утверждаемым министерством.

45. Грант подлежит возврату в краевой бюджет в случаях:
нарушения получателем условий предоставления гранта, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и органами государственного финансового контроля Ставропольского края;
недостижения получателем значения результата, установленного соглашением;
образования остатка гранта, не использованного получателем по итогам реализации мероприятий, связанных с подготовкой и проведением форума «Машук» в 2024 году.

В случае, предусмотренном абзацем вторым настоящего пункта (за исключением случая нецелевого использования гранта), грант подлежит возврату в краевой бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации в полном объеме.

В случае нецелевого использования гранта средства, использованные не по целевому назначению, подлежат возврату в краевой бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

46. В случае недостижения получателем значения результата, установленного соглашением, объем гранта, подлежащий возврату получателем в краевой бюджет, определяется по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата}} = P_{\text{гранта}} \times k, \text{ где}$$

$V_{\text{возврата}}$ – объем гранта, подлежащий возврату получателем в краевой бюджет в случае недостижения получателем значения результата, установленного соглашением;

$P_{\text{гранта}}$ – размер гранта, предоставленного получателю;

k – коэффициент возврата гранта.

Коэффициент возврата гранта определяется по следующей формуле:

$$k = 1 - S / T, \text{ где}$$

k – коэффициент возврата гранта;

S – фактически достигнутое значение результата на отчетную дату;

T – значение результата, установленное соглашением.

47. Возврат гранта в случаях, предусмотренных абзацами вторым и третьим пункта 45 настоящего Порядка, осуществляется в следующем порядке:

министерство в течение 10 рабочих дней со дня подписания акта проверки или получения акта проверки либо иного документа, отражающего результат проверки, от органа государственного финансового контроля Ставропольского края направляет получателю требование о возврате гранта;

получатель производит возврат гранта в течение 60 календарных дней со дня получения требования о возврате гранта.

В случае образования остатка гранта, не использованного получателем по итогам реализации мероприятий, связанных с подготовкой и проведением форума «Машук», остаток гранта подлежит возврату получателем в краевой бюджет в порядке, установленном минфином края.

48. В случае нарушения лицами, указанными в пункте 3 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, условий и порядка предоставления гранта, в том числе в части достижения значения результата, установленного соглашением, выявленного по фактам проверок, проведенных министерством и органами государственного финансового контроля Ставропольского края в соответствии с пунктом 50 настоящего Порядка, лица, указанные в пункте 3 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, обязаны возратить соответствующие средства в краевой бюджет в течение 60 календарных дней со дня получения от министерства требования о возврате гранта.

49. При нарушении получателем и лицами, указанными в пункте 3 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, срока возврата гранта министерство принимает меры по взысканию указанных средств в краевой бюджет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

50. Проверка соблюдения получателем и лицами, указанными в пункте 3 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, условий и порядка предоставления гранта, в том числе в части достижения значения результата, установленного соглашением, осуществляется министерством в устанавливаемом им порядке, а также органами государственного финансового контроля Ставропольского края в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Приложение

к Порядку предоставления в 2024 году из бюджета Ставропольского края грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, на финансовое обеспечение мероприятий, связанных с подготовкой и проведением Северо-Кавказского молодежного форума «Машук»

БАЛЛЬНАЯ ШКАЛА

критериев оценки заявок некоммерческих организаций на участие в конкурсе на предоставление в 2024 году из бюджета Ставропольского края грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, на финансовое обеспечение мероприятий, связанных с подготовкой и проведением Северо-Кавказского молодежного форума «Машук»*

№ п/п	Наименование критерия оценки заявки	Итоговый балл критерия оценки заявки (баллов)
1	2	3

1. Мероприятия, предусмотренные планом мероприятий**, обоснованы и достаточны для организации и проведения форума «Машук», а также для достижения целей, задач и ожидаемых результатов проведения форума «Машук»
данный критерий оценивается по шкале от 0 до 100 баллов следующим образом:
100 баллов – мероприятия, предусмотренные планом мероприятий, проработаны отлично (мероприятия, предусмотренные планом мероприятий, логически связаны, структурированы, детализированы, содержат конкретные описания, обоснованы и достаточны для организации и проведения форума «Машук», а также для достижения целей, задач и ожидаемых результатов проведения форума «Машук»);
50 баллов – мероприятия, предусмотренные планом мероприятий, проработаны хорошо

1	2	3
		<p>(мероприятия, предусмотренные планом мероприятий, логически связаны, структурированы, детализированы, обоснованы, но имеется частичное (несущественное) расхождение между планом мероприятий и целями, задачами и ожидаемыми результатами проведения форума «Машук»); 0 баллов – мероприятия, предусмотренные планом мероприятий, не обоснованы и не достаточны для организации и проведения форума «Машук»</p>
2.	<p>Сроки реализации мероприятий, предусмотренных планом мероприятий, соответствующим программе проведения форума «Машук» (далее – программа)</p>	<p>данный критерий оценивается по шкале от 0 до 100 баллов следующим образом: 100 баллов – сроки реализации мероприятий, предусмотренных планом мероприятий, разумны, детально раскрывают последовательность реализации мероприятий, предусмотренных планом мероприятий, и соответствуют программе; 50 баллов – сроки реализации мероприятий, предусмотренных планом мероприятий, разумны, но детально не раскрывают последовательность реализации мероприятий, предусмотренных планом мероприятий, и соответствуют программе; 0 баллов – сроки реализации мероприятий, предусмотренных планом мероприятий, не соответствуют программе</p>
3.	<p>Реалистичность расчета размера гранта и обоснованность планируемых расходов на</p>	<p>данный критерий оценивается по шкале от 0 до 100 баллов следующим образом: 100 баллов – планируемые</p>

1	2	3
	реализацию плана мероприятий, указанных в расчете-обосновании**	расходы на реализацию плана мероприятий полностью обоснованы и реалистичны; 50 баллов – планируемые расходы на реализацию плана мероприятий полностью обоснованы, но не все реалистичны; 0 баллов – планируемые расходы на реализацию плана мероприятий не обоснованы и не реалистичны

*Далее соответственно в настоящем Приложении используются сокращения – грант, форум «Машук».

**Понятия «план мероприятий», «расчет-обоснование», используемые в настоящем Приложении, применяются в значениях, определенных Порядком предоставления в 2024 году из бюджета Ставропольского края грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, на финансовое обеспечение мероприятий, связанных с подготовкой и проведением Северо-Кавказского молодежного форума «Машук», утвержденным постановлением Правительства Ставропольского края.

