



ПРАВИТЕЛЬСТВО СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04 июня 2024 г.

г.Ставрополь

№ 289-п

Об утверждении Порядка предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий организациям, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, на возмещение затрат по уплате лизинговых платежей

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и в целях повышения качества транспортного обслуживания населения на территории Ставропольского края Правительство Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий организациям, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, на возмещение затрат по уплате лизинговых платежей.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя председателя Правительства Ставропольского края Хлопянова А.Г. и заместителя председателя Правительства Ставропольского края – министра финансов Ставропольского края Калининко Л.А.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Губернатор
Ставропольского края



В.В.Владимиров



УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Ставропольского края

от 04 июня 2024 г. № 289-п

ПОРЯДОК

предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий организациям, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, на возмещение затрат по уплате лизинговых платежей

1. Настоящий Порядок определяет цель, условия и механизм предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий организациям, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, на возмещение затрат по уплате лизинговых платежей (далее соответственно – краевой бюджет, субсидия, регулярные перевозки).

2. Предоставление субсидии осуществляется министерством дорожного хозяйства и транспорта Ставропольского края (далее – миндор края) в рамках реализации государственной программы Ставропольского края «Развитие транспортной системы», утвержденной постановлением Правительства Ставропольского края от 28 декабря 2023 г. № 821-п, за счет средств краевого бюджета, предусмотренных законом Ставропольского края о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период на предоставление субсидии, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных и доведенных в установленном порядке миндору края на предоставление субсидии.

3. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – единый портал, сеть «Интернет») (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации (далее – Минфин России).

4. Субсидия предоставляется юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, зарегистрированным на территории Ставропольского края, осуществляющим регулярные перевозки по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах городского округа города Ставрополя Ставропольского края по регулируемому тарифу (далее – транспортная организация).

5. Субсидия предоставляется транспортной организации в целях возмещения затрат по уплате в текущем финансовом году лизинговых платежей, установленных графиком погашения лизинговых платежей по договору финансовой аренды (лизинга), заключенному транспортной организацией не ранее 01 ноября 2023 года в рамках реализации инвестиционного проекта «Приобретение подвижного состава наземного общественного пассажирского транспорта для последующей передачи в лизинг», паспорт которого утвержден распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 января 2023 г. № 185-р (далее соответственно – график платежей, договор лизинга, инвестиционный проект).

6. Субсидия предоставляется по результатам отбора транспортных организаций для предоставления субсидий, проводимого миндородом края в форме запроса предложений (заявок) на участие в отборе для предоставления субсидий (далее соответственно – отбор, заявка).

7. Объявление о проведении отбора размещается на едином портале и официальном сайте миндора края в сети «Интернет» по адресу: www.dorogisk.ru (далее – официальный сайт) не менее чем за 5 календарных дней до даты начала приема заявок и включает в себя следующие положения:

- 1) сроки проведения отбора;
- 2) дата начала подачи и дата окончания приема заявок, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора на официальном сайте;
- 3) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты миндора края;
- 4) результат предоставления субсидии;
- 5) требования к транспортным организациям, установленные пунктом 9 настоящего Порядка, и к перечню документов, предусмотренных пунктом 10 настоящего Порядка, представляемых транспортными организациями для подтверждения соответствия указанным требованиям;
- 6) категории транспортных организаций и критерий отбора;
- 7) порядок подачи транспортными организациями заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;
- 8) порядок отзыва транспортными организациями заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;
- 9) правила рассмотрения и оценки заявок в соответствии с пунктами 18 – 23 настоящего Порядка;
- 10) порядок возврата заявок на доработку;
- 11) порядок отклонения заявок, а также информация об основаниях их отклонения;

12) объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии и правила ее распределения по результатам отбора;

13) порядок предоставления транспортным организациям разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

14) срок, в течение которого транспортная организация – победитель отбора должна подписать соглашение о предоставлении субсидии, заключаемое между транспортной организацией – победителем отбора и миндором края в соответствии с типовой формой соглашения о предоставлении субсидии, утверждаемой министерством финансов Ставропольского края (далее соответственно – соглашение, минфин края);

15) условия признания транспортной организации – победителя отбора, уклонившейся от заключения соглашения;

16) сроки размещения информации, предусмотренной пунктом 24 настоящего Порядка, на едином портале и официальном сайте.

8. Критерием отбора является использование транспортной организацией для осуществления регулярных перевозок транспортных средств большого класса, оснащенных оборудованием для использования на нем газомоторного топлива или электричества в качестве источника энергии, оборудованием для перевозок пассажиров из числа инвалидов, приобретенных по договору лизинга в рамках реализации инвестиционного проекта (далее – транспортные средства).

9. Транспортная организация, претендующая на участие в отборе, должна соответствовать на дату подачи заявки одновременно следующим требованиям:

1) транспортная организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Минфином России перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорная компания), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний, рассчитываемая в соответствии с абзацем вторым подпункта «а» пункта 3 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782

(далее – общие требования), в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

2) транспортная организация не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) транспортная организация не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава Организации Объединенных Наций, Советом Безопасности Организации Объединенных Наций или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности Организации Объединенных Наций, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) транспортная организация не является получателем средств краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Ставропольского края на цель, указанную в пункте 5 настоящего Порядка;

5) транспортная организация не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) отсутствие в отношении транспортной организации – юридического лица процесса реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к транспортной организации – юридическому лицу другого юридического лица), ликвидации, введения процедуры банкротства, приостановления ее деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

7) наличие у транспортной организации лицензии на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и иных лиц автобусами;

8) наличие письменного обязательства транспортной организации о целевом использовании транспортных средств для осуществления регулярных перевозок без права продажи, дарения, сдачи в аренду (субаренду), залога, обмена или вноса в виде пая, вклада или отчуждения иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации прав на транспортные средства в течение 36 месяцев со дня предоставления субсидии;

9) наличие письменного обязательства транспортной организации об использовании в салонах транспортных средств системы безналичной оплаты проезда, звукового оповещения и электронного информационного табло, информирующих о пути следования транспортных средств с указанием остановочных пунктов и иных сведений об осуществляемой регулярной перевозке;

10) наличие у транспортной организации опыта, связанного с осуществлением регулярных перевозок в границах городского округа города Ставрополя Ставропольского края не менее 18 месяцев;

11) наличие у транспортной организации карт маршрутов регулярных перевозок, государственного контракта на осуществление регулярных перевозок, предусмотренных положениями Федерального закона «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – государственный контракт);

12) отсутствие в отношении транспортной организации – субъекта малого или среднего предпринимательства случаев для отказа в оказании поддержки субъектов малого или среднего предпринимательства, установленных пунктом 4 части 5 статьи 14 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

13) отсутствие в отношении транспортной организации – индивидуального предпринимателя прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством Российской Федерации;

14) отсутствие у транспортной организации просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Ставропольским краем.

10. Для участия в отборе транспортная организация представляет в миндор края заявку, которая включает в себя следующие документы, необходимые для подтверждения соответствия транспортной организации категории, предусмотренной пунктом 4 настоящего Порядка, критерию отбора, предусмотренному пунктом 8 настоящего Порядка, и требованиям, установленным пунктом 9 настоящего Порядка:

1) заявление о предоставлении субсидии, содержащее расчет размера запрашиваемой субсидии, определяемого исходя из сведений о сроках оплаты и размерах лизинговых платежей, установленных графиком платежей в текущем финансовом году, и сведения о планируемом количестве муниципальных маршрутов регулярных перевозок в границах городского округа города Ставрополя Ставропольского края по регулируемому тарифу, на которых используются транспортные средства, по форме, утверждаемой миндором края (далее – заявление о предоставлении субсидии);

2) справка по форме, утверждаемой миндором края, подтверждающая на дату подачи заявки, что:

транспортная организация соответствует требованиям, установленным подпунктами «4» и «14» пункта 9 настоящего Порядка;

транспортная организация – юридическое лицо соответствует требованиям, установленным подпунктом «1» пункта 9 настоящего Порядка;

деятельность транспортной организации – юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

3) копия документа, подтверждающего полномочия руководителя транспортной организации или иного уполномоченного лица транспортной организации на представление интересов транспортной организации (далее – уполномоченное лицо транспортной организации), заверенная подписью руководителя транспортной организации и скрепленная печатью транспортной организации (при наличии печати);

4) копии карт маршрутов регулярных перевозок и государственного контракта, заверенные руководителем транспортной организации или уполномоченным лицом транспортной организации и скрепленные печатью транспортной организации (при наличии печати);

5) копия договора лизинга с графиком платежей, заверенная руководителем транспортной организации или уполномоченным лицом транспортной организации и скрепленная печатью транспортной организации (при наличии печати);

6) копии выписок из электронных паспортов транспортных средств, заверенные руководителем транспортной организации или уполномоченным лицом транспортной организации и скрепленные печатью транспортной организации (при наличии печати);

7) копии свидетельств о регистрации транспортных средств, заверенные руководителем транспортной организации или уполномоченным лицом транспортной организации и скрепленные печатью транспортной организации (при наличии печати);

8) копии инвентарных карточек учета объекта основных средств по форме ОС-6, подтверждающих принятие к бухгалтерскому учету транспортных средств, заверенные руководителем транспортной организации или уполномоченным лицом транспортной организации и скрепленные печатью транспортной организации (при наличии печати);

9) письменное обязательство транспортной организации о целевом использовании транспортных средств для осуществления регулярных перевозок без права продажи, дарения, сдачи в аренду (субаренду), залога, обмена или взноса в виде пая, вклада или отчуждения иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации прав на транспортные средства в течение 36 месяцев со дня предоставления субсидии, оформленное в свободной форме, подписанное руководителем транспортной организации или уполномоченным лицом транспортной организации и скрепленное печатью транспортной организации (при наличии печати);

10) письменное обязательство транспортной организации об использовании в салонах транспортных средств системы безналичной оплаты проезда, звукового оповещения и электронного информационного табло, информирующих о пути следования транспортных средств с указанием

остановочных пунктов и иных сведений об осуществляемой регулярной перевозке, оформленное в свободной форме, подписанное руководителем транспортной организации или уполномоченным лицом транспортной организации и скрепленное печатью транспортной организации (при наличии печати);

11) копии учредительных документов транспортной организации – юридического лица и всех изменений к ним, заверенные руководителем транспортной организации или уполномоченным лицом транспортной организации и скрепленные печатью транспортной организации (при наличии печати);

12) копии документов, подтверждающих наличие у транспортной организации опыта, связанного с осуществлением регулярных перевозок в границах городского округа города Ставрополя Ставропольского края не менее 18 месяцев, заверенные руководителем транспортной организации или уполномоченным лицом транспортной организации и скрепленные печатью транспортной организации (при наличии печати).

11. Документы, предусмотренные пунктом 10 настоящего Порядка, представляются транспортной организацией в миндор края непосредственно или направляются заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или в форме электронных документов в срок не позднее даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора.

12. Миндор края регистрирует заявку в день ее поступления в миндор края в порядке очередности поступления заявок в журнале регистрации заявок, листы которого должны быть пронумерованы, прошиты и скреплены печатью миндора края (далее – журнал регистрации заявок), и выдает транспортной организации письменное уведомление о принятии заявки к рассмотрению непосредственно при регистрации заявки.

В случае направления заявки заказным почтовым отправлением или в форме электронных документов миндор края в течение 5 календарных дней со дня ее поступления и регистрации заявки в журнале регистрации заявок направляет транспортной организации уведомление о принятии заявки к рассмотрению заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо иным способом, подтверждающим факт и дату получения.

13. Транспортная организация вправе отозвать представленную ею заявку путем письменного уведомления об этом миндор края до даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора.

Транспортная организация, отозвавшая заявку, вправе повторно представить заявку до даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора.

Внесение транспортной организацией изменений в заявку осуществляется посредством отзыва заявки путем письменного уведомления миндора края об отзыве заявки для внесения в нее изменений и представления новой заявки в срок, установленный абзацем вторым настоящего пункта.

Возврат миндором края заявок, в том числе возврат заявок на доработку, транспортным организациям не осуществляется, за исключением случая, предусмотренного абзацем третьим настоящего пункта.

Возврат отозванной заявки транспортной организации для внесения в нее изменений осуществляется миндором края в течение 1 рабочего дня со дня поступления письменного уведомления о ее отзыве.

14. Транспортная организация не позднее 3 рабочих дней до даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора, вправе направить в миндор края не более 3 письменных запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора (далее – запрос).

Миндор края направляет транспортной организации, направившей запрос, письменное разъяснение положений объявления о проведении отбора в течение 2 рабочих дней со дня его поступления в миндор края, но не позднее 1 рабочего дня до даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора. Разъяснение положений объявления о проведении отбора не может изменять суть информации, содержащейся в объявлении о проведении отбора.

15. Миндор края в течение 3 рабочих дней с даты начала рассмотрения заявок, указанной в объявлении о проведении отбора, в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивает:

сведения о транспортной организации – юридическом лице, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, или сведения о транспортной организации – индивидуальном предпринимателе, содержащиеся в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей;

сведения о наличии (отсутствии) у транспортной организации лицензии на право осуществления деятельности по перевозкам пассажиров и иных лиц автобусами.

Транспортная организация вправе представить документы, содержащие сведения, указанные в абзацах втором и третьем настоящего пункта, выданные на дату подачи заявки, в миндор края самостоятельно одновременно с документами, предусмотренными пунктом 10 настоящего Порядка.

При представлении транспортной организацией документов, содержащих сведения, указанные в абзацах втором и третьем настоящего пункта, миндор края не запрашивает указанные сведения в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

16. Документы, предусмотренные пунктом 10 настоящего Порядка, и документы, содержащие сведения, указанные в абзацах втором и третьем пункта 15 настоящего Порядка, могут быть направлены транспортной организацией в миндор края в форме электронных документов в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов».

17. Если по окончании срока приема заявок не зарегистрировано ни одной заявки, или все заявки отозваны транспортными организациями, или миндором края принято решение об отклонении всех заявок от участия в отборе, отбор признается несостоявшимся.

Информация о признании отбора несостоявшимся размещается на официальном сайте.

Миндор края отменяет отбор в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Объявление об отмене отбора размещается на официальном сайте, едином портале и должно содержать информацию о причинах отмены отбора.

Транспортные организации, подавшие заявки, информируются об отмене отбора в письменной форме по адресам, указанным в заявках.

Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале.

18. Миндор края рассматривает заявку и документы, содержащие сведения, указанные в абзацах втором и третьем пункта 15 настоящего Порядка, в течение 10 рабочих дней с даты начала рассмотрения заявок, указанной в объявлении о проведении отбора, на предмет их соответствия требованиям, установленным к ним в объявлении о проведении отбора, и по результатам их рассмотрения принимает одно из следующих решений:

- 1) о допуске заявки к участию в отборе;
- 2) об отклонении заявки от участия в отборе.

19. Основаниями для принятия миндором края решения об отклонении заявки от участия в отборе являются:

несоответствие транспортной организации требованиям, установленным пунктом 9 настоящего Порядка;

несоответствие представленных транспортной организацией документов, предусмотренных пунктом 10 настоящего Порядка, и документов, содержащих сведения, указанные в абзацах втором и третьем пункта 15 настоящего Порядка, требованиям, установленным к ним в объявлении о проведении отбора;

непредставление (представление не в полном объеме) транспортной организацией документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных пунктом 10 настоящего Порядка;

недостоверность информации, содержащейся в документах, предусмотренных пунктом 10 настоящего Порядка, и документах, содержащих сведения, указанные в абзацах втором и третьем пункта 15 настоящего Порядка, представленных транспортной организацией в целях подтверждения ее соответствия требованиям, установленным настоящим Порядком;

несоответствие транспортной организации категории, предусмотренной пунктом 4 настоящего Порядка, и (или) критерию отбора, предусмотренному пунктом 8 настоящего Порядка;

подача транспортной организацией заявки после даты и (или) времени, указанных в объявлении о проведении отбора для подачи заявок.

В случае принятия миндором края решения об отклонении заявки от участия в отборе миндор края в течение 5 календарных дней со дня принятия такого решения делает соответствующую запись в журнале регистрации заявок и направляет транспортной организации уведомление об отклонении заявки от участия в отборе с указанием причин отклонения заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо иным способом, подтверждающим факт и дату получения.

20. Миндор края в течение 5 календарных дней со дня принятия решения о допуске заявки к участию в отборе делает соответствующую запись в журнале регистрации заявок и направляет транспортной организации уведомление о допуске заявки к участию в отборе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо иным способом, подтверждающим факт и дату получения.

21. Миндор края рассматривает заявку, представленную транспортной организацией, допущенной к участию в отборе (далее – участник отбора), и документы, содержащие сведения, указанные в абзацах втором и третьем пункта 15 настоящего Порядка, в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о допуске заявки к участию в отборе на:

1) соответствие их требованиям, установленным к ним настоящим Порядком;

2) представление их в полном объеме в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка;

3) установление факта недостоверности информации, содержащейся в них.

22. По результатам рассмотрения представленной участником отбора заявки и документов, содержащих сведения, указанные в абзацах втором и третьем пункта 15 настоящего Порядка, миндор края в течение 3 рабочих

дней со дня окончания срока рассмотрения заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, принимает одно из следующих решений:

- 1) о предоставлении субсидии;
- 2) об отказе в предоставлении субсидии.

23. Миндор края принимает решение об отказе в предоставлении субсидии в следующих случаях:

несоответствие представленных участником отбора документов, предусмотренных пунктом 10 настоящего Порядка, и документов, содержащих сведения, указанные в абзацах втором и третьем пункта 15 настоящего Порядка, требованиям, установленным к ним настоящим Порядком;

непредставление (представление не в полном объеме) участником отбора документов, предусмотренных пунктом 10 настоящего Порядка;

установление факта недостоверности представленной участником отбора информации в целях получения субсидии.

В случае принятия миндором края решения об отказе в предоставлении субсидии миндор края в течение 5 календарных дней со дня принятия такого решения делает соответствующую запись в журнале регистрации заявок и направляет участнику отбора уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо иным способом, подтверждающим факт и дату получения.

24. Миндор края в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении субсидии размещает на официальном сайте информацию о результатах рассмотрения заявок, содержащую сведения, указанные в подпункте «г» пункта 22 общих требований.

Информация, указанная в абзаце первом настоящего пункта, размещается на едином портале в течение 14 календарных дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии участнику отбора, прошедшему отбор (далее – получатель).

25. Миндор края в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии делает соответствующую запись в журнале регистрации заявок и направляет получателю уведомление о предоставлении субсидии и необходимости заключения соглашения (вместе с проектом соглашения) (далее – уведомление о заключении соглашения) заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо иным способом, подтверждающим факт и дату получения.

В соглашение включаются следующие положения:

о согласовании новых условий соглашения или условия расторжения соглашения при недостижении согласия по новым условиям соглашения в случае уменьшения миндору края ранее доведенного объема лимитов

бюджетных обязательств, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном соглашением;

о внесении в соглашение изменений путем заключения дополнительного соглашения к соглашению по форме, прилагаемой к соглашению, в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником получателя – юридического лица в случае реорганизации получателя – юридического лица в форме слияния, присоединения или преобразования;

о расторжении соглашения в случае реорганизации получателя – юридического лица в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя – юридического лица или прекращении деятельности получателя – индивидуального предпринимателя.

Миндор края в случае, указанном в абзаце пятом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней с даты расторжения соглашения направляет получателю уведомление о расторжении соглашения в одностороннем порядке (далее – уведомление о расторжении соглашения) и акт об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате не использованного получателем остатка субсидии в краевой бюджет в сроки, установленные уведомлением о расторжении соглашения, заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо иным способом, подтверждающим факт и дату получения.

26. Получатель в течение 2 рабочих дней со дня получения уведомления о заключении соглашения заключает с миндором края соглашение или извещает миндор края об отказе от заключения соглашения.

Получатель признается уклонившимся от заключения соглашения, если в течение 2 рабочих дней со дня получения уведомления о заключении соглашения не подписал и не направил в миндор края соглашение.

27. Миндор края регистрирует соглашение, подписанное получателем в день его поступления в журнале регистрации соглашений, листы которого должны быть пронумерованы, прошиты и скреплены печатью миндора края, и в течение 1 рабочего дня со дня регистрации соглашения заключает соглашение с получателем.

28. Субсидия предоставляется получателю миндором края в пределах общего объема средств краевого бюджета.

Годовой размер субсидии, предоставляемой *i*-му получателю, рассчитывается по следующей формуле:

$$P_{гi} = D_i \times V / \sum_{i=1}^m D_i, \text{ где}$$

$P_{гi}$ – годовой размер субсидии, предоставляемой *i*-му получателю;

D_i – размер субсидии, указанный *i*-м получателем в заявлении о предоставлении субсидии;

V – объем бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Ставропольского края о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период на предоставление субсидий;

SUM – знак суммирования;

m – количество получателей.

29. Годовой размер субсидии, предоставляемой получателю в текущем финансовом году, не должен превышать размер лизинговых платежей, установленный графиком платежей в текущем финансовом году.

30. Для перечисления субсидии получатель в срок не позднее 5 рабочих дней со дня оплаты получателем лизинговых платежей представляет в миндор края заявление о перечислении субсидии за соответствующий месяц (декабрь) текущего финансового года по форме, утверждаемой миндором края, с приложением копий платежных документов, подтверждающих сумму фактически уплаченных получателем лизинговых платежей в текущем финансовом году, заверенные кредитной организацией.

Для перечисления субсидии за периоды текущего финансового года, предшествующие дате заключения соглашения, получатель представляет в миндор края документы, предусмотренные абзацем первым настоящего пункта, в течение 5 рабочих дней со дня заключения соглашения.

Для перечисления субсидии за декабрь текущего финансового года получатель представляет в миндор края документы, предусмотренные абзацем первым настоящего пункта, не менее чем за 10 рабочих дней до его окончания.

31. Миндор края в течение 1 рабочего дня со дня получения документов, предусмотренных пунктом 30 настоящего Порядка, рассматривает их и принимает одно из следующих решений:

1) о предоставлении субсидии за соответствующий месяц (декабрь) текущего финансового года;

2) об отказе в предоставлении субсидии за соответствующий месяц (декабрь) текущего финансового года.

32. Основаниями для принятия миндором края решения об отказе в предоставлении субсидии за соответствующий месяц (декабрь) текущего финансового года являются:

1) представление получателем документов, предусмотренных пунктом 30 настоящего Порядка, не в полном объеме и (или) с нарушением требований, установленных к ним пунктом 30 настоящего Порядка;

2) наличие в документах, представленных получателем в соответствии с пунктом 30 настоящего Порядка, недостоверной информации.

33. В случае принятия миндором края решения об отказе в предоставлении субсидии за соответствующий месяц (декабрь) текущего финансового года миндор края в течение 1 рабочего дня со дня принятия такого решения направляет получателю уведомление о принятом решении с указанием причин отказа заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо иным способом, подтверждающим факт и дату получения.

В случае устранения получателем обстоятельств, указанных в пункте 32 настоящего Порядка, явившихся основаниями для принятия миндором края решения об отказе в предоставлении субсидии за соответствующий месяц (декабрь) текущего финансового года, не позднее 2 рабочих дней со дня получения получателем уведомления, указанного в абзаце первом настоящего пункта, получатель вправе повторно представить в миндор края документы, предусмотренные пунктом 30 настоящего Порядка.

34. Миндор края осуществляет перечисление субсидии получателю на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации на территории Российской Федерации.

Перечисление субсидии на расчетный или корреспондентский счет получателя, открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации на территории Российской Федерации, осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня получения минфином края платежных документов для перечисления субсидии, в пределах доведенных минфином края предельных объемов финансирования на лицевой счет миндора края, открытый в минфине края.

Перечисление субсидии осуществляется в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня принятия миндором края решения о предоставлении субсидии за соответствующий месяц (декабрь) текущего финансового года, а за декабрь текущего финансового года – не позднее 26 декабря.

35. Конкретным и измеримым результатом предоставления субсидии является количество муниципальных маршрутов регулярных перевозок в границах городского округа города Ставрополя Ставропольского края по регулируемому тарифу, на которых используются транспортные средства (далее – результат).

Значение результата с указанием точной даты завершения и конечного значения результата устанавливается соглашением.

36. Получатель ежеквартально, в срок до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в миндор края отчет о достижении значения результата по форме, установленной соглашением (далее – отчет).

Оценка достижения получателем в отчетном финансовом году значения результата осуществляется миндором края на основании сравнения значения результата, установленного соглашением, и значения результата, фактически достигнутого получателем по итогам отчетного финансового года, указанного в отчете.

Отчет может быть направлен получателем в миндор края в форме электронного документа в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов».

Миндор края в течение 15 рабочих дней со дня поступления от получателя отчета осуществляет проверку на предмет его соответствия форме, установленной соглашением, и требованиям, установленным абзацем первым настоящего пункта.

В случае если отчет не соответствует форме, установленной соглашением, и (или) требованиям, установленным абзацем первым настоящего пункта, получателю направляется уведомление о несоответствии отчета форме, установленной соглашением, и (или) требованиям, установленным абзацем первым настоящего пункта (далее – уведомление о несоответствии отчета), заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо иным способом, подтверждающим факт и дату получения.

Получатель устраняет выявленные недостатки в срок, не превышающий 5 календарных дней со дня получения уведомления о несоответствии отчета. В случае неустранения получателем в установленный срок выявленных недостатков отчет считается непредставленным.

37. Мониторинг достижения результата (далее – мониторинг) осуществляется исходя из достижения значения результата, установленного соглашением, и события, отражающего факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата (контрольной точки), в порядке и по формам, установленным Минфином России.

В целях проведения мониторинга миндор края ежегодно формирует и утверждает одновременно с заключением соглашения план мероприятий по достижению результата.

Оценка достижения получателем значения результата осуществляется на основании отчета о реализации плана мероприятий по достижению результата, формируемого получателем в сроки и по форме, установленные Минфином России.

Получатель несет ответственность за полноту, достоверность и своевременность формирования им отчета, указанного в абзаце третьем настоящего пункта, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

38. Получатель несет ответственность за достоверность документов, представляемых им в соответствии с пунктами 10, 30 и 36 настоящего Порядка, и документов, содержащих сведения, указанные в абзацах втором и третьем пункта 15 настоящего Порядка (в случае их представления получателем), а также своевременность их представления в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

39. Возврату в краевой бюджет подлежит субсидия в случаях:

- 1) нарушения получателем условий предоставления субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных миндзором края и органом государственного финансового контроля Ставропольского края;
- 2) недостижения получателем значения результата, установленного соглашением.

40. В случае, предусмотренном подпунктом «1» пункта 39 настоящего Порядка, субсидия подлежит возврату получателем в краевой бюджет в полном объеме.

41. В случае недостижения i -м получателем значения результата, установленного соглашением, объем субсидии, подлежащий возврату i -м получателем в краевой бюджет, рассчитывается по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата } i} = P_{\text{г}i} \times k_i \times 0,1, \text{ где}$$

$V_{\text{возврата } i}$ – объем субсидии, подлежащий возврату i -м получателем в краевой бюджет в случае недостижения i -м получателем значения результата, установленного соглашением;

$P_{\text{г}i}$ – годовой размер субсидии, предоставленной i -му получателю;

k_i – коэффициент возврата i -м получателем субсидии;

0,1 – поправочный коэффициент.

Коэффициент возврата i -м получателем субсидии рассчитывается по следующей формуле:

$$k_i = 1 - S_i / T_i, \text{ где}$$

- k_i – коэффициент возврата i -м получателем субсидии;
 S_i – фактически достигнутое i -м получателем значение результата на отчетную дату;
 T_i – значение результата i -го получателя, установленное соглашением.

42. В случаях, предусмотренных пунктом 39 настоящего Порядка, субсидия подлежит возврату получателем в краевой бюджет в следующем порядке:

- 1) миндор края в течение 10 календарных дней со дня подписания акта проверки или получения акта проверки либо иного документа, отражающего результаты проверки, от органа государственного финансового контроля Ставропольского края направляет получателю требование о возврате субсидии заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо иным способом, подтверждающим факт и дату получения;
- 2) получатель производит возврат субсидии в течение 30 календарных дней со дня получения от миндора края требования о возврате субсидии.

43. При нарушении получателем сроков возврата субсидии, предусмотренных пунктом 42 настоящего Порядка, миндор края принимает меры по взысканию указанных средств в краевой бюджет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

44. Проверка соблюдения получателем порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения значения результата, установленного соглашением, осуществляется миндором края в устанавливаемом им порядке, а также органами государственного финансового контроля Ставропольского края в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.
