



ПРАВИТЕЛЬСТВО СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18 июля 2024 г.

г.Ставрополь

№ 395-п

Об утверждении Порядка предоставления в 2024 году из бюджета Ставропольского края грантов в форме субсидий федеральным государственным образовательным организациям высшего образования на реализацию мероприятий программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030»

В соответствии с пунктом 4 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2024 году из бюджета Ставропольского края грантов в форме субсидий федеральным государственным образовательным организациям высшего образования на реализацию мероприятий программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030».

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Ставропольского края – министра финансов Ставропольского края Калининко Л.А.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Губернатор
Ставропольского края



В.В.Владимиров



УТВЕРЖДЕН

Поставлено по постановлению Правительства
Ставропольского края

от 18 июля 2024 г. № 395-п

ПОРЯДОК

предоставления в 2024 году из бюджета Ставропольского края грантов в форме субсидий федеральным государственным образовательным организациям высшего образования на реализацию мероприятий программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030»

1. Настоящий Порядок определяет цель, условия и механизм предоставления в 2024 году из бюджета Ставропольского края грантов в форме субсидий федеральным государственным образовательным организациям высшего образования, не являющимся казенными учреждениями, на реализацию мероприятий программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030», направленной на поддержку программы развития федеральных государственных образовательных организаций высшего образования и ориентированной на содействие увеличению вклада таких организаций в достижение национальных целей развития Российской Федерации на период до 2030 года, сбалансированное пространственное развитие страны, обеспечение доступности качественного высшего образования в субъектах Российской Федерации (далее соответственно – краевой бюджет, грант, программа развития), в рамках реализации государственной программы Ставропольского края «Развитие образования», утвержденной постановлением Правительства Ставропольского края от 31 декабря 2023 г. № 844-п.

2. Участниками отбора для предоставления грантов, проводимого министерством в форме запроса предложений (заявок) на участие в отборе для предоставления грантов (далее соответственно – отбор, заявка), являются федеральные государственные образовательные организации высшего образования, не являющиеся казенными учреждениями, отобранные в соответствии с Правилами проведения отбора образовательных организаций высшего образования для оказания поддержки программ развития образовательных организаций высшего образования в рамках реализации программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030», утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2021 г. № 729 «О мерах по реализации программы стратегического академического лидерства Приоритет-2030» (далее – постановление Правительства Российской Федерации от 13 мая 2021 г. № 729), для предоставления гранта в форме субсидии из федерального бюджета

на 2024 год, включающего в себя базовую часть гранта и (или) специальную часть гранта, в соответствии с Правилами предоставления грантов в форме субсидий из федерального бюджета на оказание поддержки программ развития образовательных организаций высшего образования, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2021 г. № 729 (далее – образовательная организация).

3. Грант предоставляется образовательным организациям на реализацию мероприятий программ развития образовательных организаций в части расходов на:

1) оплату приобретения оборудования, материалов и комплектующих для оборудования, а также иного имущества, необходимых для развития инфраструктуры образовательной и (или) научно-исследовательской, и (или) экспертно-аналитической, и (или) культурной, и (или) воспитательной, и (или) физкультурно-оздоровительной деятельности образовательной организации (включая оплату монтажных, пуско-наладочных и ремонтных работ);

2) оплату работ и услуг, непосредственно связанных с развитием инфраструктуры образовательной и (или) научно-исследовательской, и (или) экспертно-аналитической, и (или) культурной, и (или) воспитательной, и (или) физкультурно-оздоровительной деятельности образовательной организации;

3) оплату текущего (капитального) ремонта инфраструктуры образовательной организации;

4) выплату заработной платы работникам образовательной организации участвующих в реализации программы развития, в том числе начисления на выплаты по оплате труда, несоциальные выплаты.

4. Грант предоставляется министерством образования Ставропольского края (далее – министерство) за счет средств краевого бюджета, предусмотренных Законом Ставропольского края о бюджете Ставропольского края на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов на предоставление гранта, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных и доведенных министерству в установленном порядке на предоставление грантов.

5. Информация о гранте размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – единый портал, сеть «Интернет») (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации (далее – Минфин России).

6. Объявление о проведении отбора размещается на официальном сайте министерства в сети «Интернет» по адресу:

<http://www.stavminobr.ru/activity/sub-207/> (далее – официальный сайт) и едином портале не менее чем за 1 календарный день до даты начала подачи заявок.

7. Объявление о проведении отбора включает в себя следующие положения:

- 1) сроки проведения отбора;
- 2) дата начала подачи и окончания приема заявок, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора на официальном сайте;
- 3) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты министерства;
- 4) результаты предоставления гранта;
- 5) требования к образовательным организациям, установленные пунктом 8 настоящего Порядка, и к перечню документов, предусмотренных пунктом 9 настоящего Порядка, представляемых образовательными организациями для подтверждения соответствия указанным требованиям;
- 6) категории образовательных организаций;
- 7) порядок подачи образовательной организацией заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;
- 8) порядок отзыва образовательными организациями заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;
- 9) правила рассмотрения и оценки заявок в соответствии с пунктами 16 – 21 настоящего Порядка;
- 10) порядок возврата заявок на доработку;
- 11) порядок отклонения заявок, а также информация об основаниях их отклонения;
- 12) объем распределяемого гранта, порядок расчета размера гранта, правила распределения гранта по результатам отбора;
- 13) порядок предоставления образовательным организациям разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;
- 14) срок, в течение которого образовательная организация – победитель отбора должна подписать соглашение о предоставлении гранта, заключаемого между образовательной организацией – победителем отбора и министерством по типовой форме, утверждаемой министерством финансов Ставропольского края (далее соответственно – соглашение, минфин края);
- 15) условия признания образовательной организации – победителя отбора, уклонившейся от заключения соглашения;
- 16) сроки размещения информации, предусмотренной пунктом 28 настоящего Порядка, на едином портале и официальном сайте.

8. Образовательная организация, претендующая на участие в отборе, должна соответствовать одновременно следующим требованиям:

1) отсутствие у образовательной организации на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки на едином налоговом счете задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации или задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, превышающей размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации;

2) отсутствие у образовательной организации на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Ставропольским краем;

3) отсутствие в отношении образовательной организации на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки процесса реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к образовательной организации другого юридического лица), ликвидации, введения процедуры банкротства, приостановления деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

4) образовательная организация на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Минфином России перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорная компания), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний, рассчитываемая в соответствии с абзацем вторым подпункта «а» пункта 3 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 (далее – общие требования), в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

5) образовательная организация на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки не является получателем средств краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Ставропольского края на цель, указанную в пункте 3 настоящего Порядка;

6) образовательная организация на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

7) образовательная организация на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава Организации Объединенных Наций, Советом Безопасности Организации Объединенных Наций или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности Организации Объединенных Наций, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

8) образовательная организация на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

9) наличие согласия образовательной организации на осуществление министерством в отношении нее проверок соблюдения ею условий и порядка предоставления гранта, в том числе в части достижения значений результатов предоставления гранта, установленных соглашением, а также проверок органами государственного финансового контроля Ставропольского края в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации;

10) наличие обязательства образовательной организации о включении в договоры, заключаемые образовательной организацией в целях исполнения обязательств по соглашению, согласия лиц, указанных в пункте 3 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, на осуществление министерством в отношении них проверок соблюдения ими условий и порядка предоставления гранта, в том числе в части достижения значений результатов предоставления гранта, установленных соглашением, а также проверок органами государственного финансового контроля Ставропольского края в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации;

11) наличие обязательства образовательной организации о соблюдении запрета на приобретение за счет средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

12) наличие обязательства образовательной организации о включении в договоры, заключаемые образовательной организацией в целях исполнения обязательств по соглашению, обязательств юридических лиц, получающих средства на основании указанных договоров, о соблюдении запрета на

приобретение за счет средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

13) наличие согласия органа государственной власти (государственного органа), осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении образовательной организации, на участие образовательной организации в отборе, оформленного на бланке указанного органа;

14) наличие обязательства образовательной организации о направлении ею сведений о научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работах гражданского назначения в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. № 327 «О единой государственной информационной системе учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения»;

15) наличие у образовательной организации лицензии на осуществление образовательной деятельности.

9. Для участия в отборе образовательная организация представляет в министерство заявку, в состав которой включаются следующие документы, необходимые для подтверждения соответствия образовательной организации категории, предусмотренной пунктом 2 настоящего Порядка, и требованиям, установленным пунктом 8 настоящего Порядка:

1) заявление об участии в отборе, содержащее согласие образовательной организации, установленное подпунктом «9» пункта 8 настоящего Порядка, и обязательства, установленные подпунктами «10» – «12» и «14» пункта 8 настоящего Порядка, по форме, утверждаемой министерством;

2) копия документа, подтверждающего полномочия руководителя образовательной организации или уполномоченного представителя образовательной организации на подачу заявки от имени образовательной организации (далее – уполномоченное лицо), заверенная руководителем образовательной организации и скрепленная печатью образовательной организации (при наличии печати);

3) копия устава образовательной организации со всеми актуальными и зарегистрированными изменениями к нему, заверенная руководителем образовательной организации или уполномоченным лицом и скрепленная печатью образовательной организации (при наличии печати);

4) справка по форме, утверждаемой министерством, подтверждающая на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки, что:

образовательная организация соответствует требованиям, установленным подпунктами «2», «4» и «5» пункта 8 настоящего Порядка;

деятельность образовательной организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

5) согласие органа государственной власти (государственного органа), осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении образовательной организации, на участие образовательной организации в отборе, оформленное на бланке указанного органа;

6) копия программы развития образовательной организации, заверенная руководителем образовательной организации или уполномоченным лицом и скрепленная печатью образовательной организации (при наличии печати);

7) копия документа, подтверждающего прохождение образовательной организацией отбора в соответствии с Правилами проведения отбора образовательных организаций высшего образования для оказания поддержки программ развития образовательных организаций высшего образования в рамках реализации программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030», утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2021 г. № 729;

8) смета расходов образовательной организации на реализацию мероприятий программы развития образовательной организации за счет средств краевого бюджета с финансово-экономическим обоснованием, оформленная в свободной форме, подписанная руководителем образовательной организации или уполномоченным лицом, главным бухгалтером образовательной организации и скрепленная печатью образовательной организации (при наличии печати) (далее – смета расходов).

10. Образовательная организация для участия в отборе может подать только одну заявку.

11. Внесение образовательной организацией изменений в заявку осуществляется посредством отзыва заявки путем письменного уведомления министерства об отзыве заявки для внесения в нее изменений и направления новой заявки в срок, указанный в абзаце третьем настоящего пункта.

Заявка может быть отозвана образовательной организацией до даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора, путем письменного уведомления об этом министерства.

Образовательная организация вправе подать новую заявку до даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора.

Возврат министерством заявок, в том числе возврат заявок на доработку, не осуществляется, за исключением случая, предусмотренного абзацем первым настоящего пункта.

Возврат отозванной заявки образовательной организации для внесения в нее изменений осуществляется министерством в течение 1 рабочего дня со дня поступления письменного уведомления о ее отзыве.

12. Образовательная организация не позднее 3 рабочих дней до даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора, вправе направить в министерство не более 3 письменных запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора (далее – запрос).

Министерство направляет образовательной организации, направившей запрос, письменное разъяснение положений объявления о проведении отбора в течение 2 рабочих дней со дня его поступления в министерство, но не позднее 1 рабочего дня до даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо иным способом, подтверждающим факт и дату получения.

Разъяснение положений объявления о проведении отбора не может изменять суть информации, содержащейся в объявлении о проведении отбора.

13. В случае представления заявки руководителем образовательной организации либо уполномоченным лицом в министерство непосредственно министерство регистрирует заявку в день ее поступления в министерство в порядке очередности поступления заявок в журнале регистрации заявок, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью министерства (далее – журнал регистрации заявок), и выдает образовательной организации письменное уведомление о принятии заявки к рассмотрению.

В случае направления заявки посредством почтового отправления (заказного письма) или в форме электронных документов министерство регистрирует заявку в день ее поступления в министерство в порядке очередности поступления заявок в журнале регистрации заявок и в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявки направляет образовательной организации письменное уведомление о принятии заявки к рассмотрению заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо иным способом, подтверждающим факт и дату получения.

Заявки, поступившие после даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора, не регистрируются и не рассматриваются.

Информация о заявках (наименование образовательной организации, ее основной государственный регистрационный номер и (или) идентификационный номер налогоплательщика) в течение 15 календарных дней с даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора, размещается министерством на официальном сайте.

14. Министерство в течение 2 рабочих дней с даты начала рассмотрения заявок, указанной в объявлении о проведении отбора, в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивает:

сведения об отсутствии на едином налоговом счете образовательной организации задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в

бюджеты бюджетной системы Российской Федерации или задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, превышающей размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации;

сведения об образовательной организации, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц.

Образовательная организация вправе самостоятельно представить в министерство документы, содержащие сведения, указанные в абзацах втором и третьем настоящего пункта, выданные на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки, одновременно с документами, предусмотренными пунктом 9 настоящего Порядка.

При представлении образовательной организацией документов, содержащих сведения, указанные в абзацах втором и третьем настоящего пункта, министерство соответствующие запросы в рамках межведомственного информационного взаимодействия не направляет.

15. Если по окончании срока приема заявок не зарегистрировано ни одной заявки, или все заявки отозваны образовательными организациями, или министерством принято решение об отклонении всех заявок от участия в отборе, отбор признается министерством несостоявшимся.

Информация о признании отбора несостоявшимся размещается на официальном сайте в течение 3 рабочих дней со дня признания министерством отбора несостоявшимся.

Министерство отменяет отбор в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Объявление об отмене отбора размещается на официальном сайте и едином портале в течение 3 рабочих дней со дня возникновения обстоятельств непреодолимой силы, указанных в абзаце третьем настоящего пункта, и содержит информацию о причинах отмены отбора.

Образовательные организации, подавшие заявки, информируются об отмене отбора в письменной форме по адресам, указанным в заявках.

Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале.

16. Министерство рассматривает документы, предусмотренные пунктом 9 настоящего Порядка, представленные образовательными организациями, и документы, содержащие сведения, указанные в абзацах втором и третьем пункта 14 настоящего Порядка, в течение 7 рабочих дней с даты начала рассмотрения заявок, указанной в объявлении о проведении отбора, на предмет их соответствия требованиям, установленным к ним в объявлении о проведении отбора, и по результатам их рассмотрения принимает одно из следующих решений:

- 1) о допуске заявки к участию в отборе;
- 2) об отклонении заявки от участия в отборе.

17. Основаниями для принятия министерством решения об отклонении заявки от участия в отборе являются:

- 1) несоответствие образовательной организации категории, предусмотренной пунктом 2 настоящего Порядка;
- 2) несоответствие образовательной организации требованиям, установленным пунктом 8 настоящего Порядка;
- 3) представление образовательной организацией более одной заявки;
- 4) несоответствие представленных образовательной организацией документов, предусмотренных пунктом 9 настоящего Порядка, и документов, содержащих сведения, указанные в абзацах втором и третьем пункта 14 настоящего Порядка, требованиям, установленным к ним в объявлении о проведении отбора;
- 5) недостоверность информации, содержащейся в документах, предусмотренных пунктом 9 настоящего Порядка, и документах, содержащих сведения, указанные в абзацах втором и третьем пункта 14 настоящего Порядка, представленных образовательной организацией в целях подтверждения ее соответствия требованиям, установленным настоящим Порядком;
- 6) подача образовательной организацией заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок в объявлении о проведении отбора;
- 7) непредставление (представление не в полном объеме) образовательной организацией документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных пунктом 9 настоящего Порядка.

18. В случае принятия министерством решения об отклонении заявки от участия в отборе министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения делает соответствующую запись в журнале регистрации заявок и направляет образовательной организации письменное уведомление об отклонении заявки от участия в отборе с указанием причин отклонения заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо иным способом, подтверждающим факт и дату получения.

В случае принятия министерством решения о допуске заявки к участию в отборе министерство в течение 1 рабочего дня со дня принятия такого решения делает соответствующую запись в журнале регистрации заявок и направляет образовательной организации письменное уведомление о допуске заявки к участию в отборе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо иным способом, подтверждающим факт и дату получения.

19. Документы, предусмотренные пунктом 9 настоящего Порядка, представленные образовательной организацией, заявка которой допущена к

участию в отборе, и документы, содержащие сведения, указанные в абзацах втором и третьем пункта 14 настоящего Порядка, в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о допуске заявки к участию в отборе рассматриваются министерством на:

- 1) соответствие их требованиям, установленным к ним настоящим Порядком;
- 2) представление в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 9 настоящего Порядка;
- 3) установление факта недостоверности информации, содержащейся в них.

20. По результатам рассмотрения документов, предусмотренных пунктом 9 настоящего Порядка, представленных образовательной организацией, заявка которой допущена к участию в отборе (далее – участник отбора), и документов, содержащих сведения, указанные в абзацах втором и третьем пункта 14 настоящего Порядка, министерство в течение 7 рабочих дней со дня принятия министерством решения о допуске заявки к участию в отборе принимает одно из следующих решений:

- 1) об отказе в предоставлении гранта;
- 2) о предоставлении гранта.

21. Основаниями для принятия министерством решения об отказе в предоставлении гранта являются:

- 1) несоответствие представленных участником отбора документов, предусмотренных пунктом 9 настоящего Порядка, и документов, содержащих сведения, указанные в абзацах втором и третьем пункта 14 настоящего Порядка, требованиям, установленным к ним настоящим Порядком;
- 2) непредставление (представление не в полном объеме) участником отбора документов, предусмотренных пунктом 9 настоящего Порядка;
- 3) установление факта недостоверности представленной участником отбора информации в целях получения гранта.

22. Решение министерства о предоставлении гранта и его размере оформляется приказом министерства.

23. В случае принятия министерством решения об отказе в предоставлении гранта участнику отбора министерство в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения делает соответствующую запись в журнале регистрации заявок и направляет участнику отбора письменное уведомление об отказе в предоставлении гранта с указанием причин отказа заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо иным способом, подтверждающим факт и дату получения.

В случае принятия министерством решения о предоставлении гранта участнику отбора министерство в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет такому участнику отбора письменное уведомление о предоставлении гранта с указанием причитающегося размера гранта и необходимости заключения с министерством соглашения (вместе с проектом соглашения) (далее соответственно – уведомление о заключении соглашения, получатель) заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо иным способом, подтверждающим факт и дату получения.

24. Размеры грантов, предоставляемых получателям, определяются министерством исходя из сумм расходов получателей, определенных в сметах расходов получателей, в пределах средств краевого бюджета, указанных в пункте 4 настоящего Порядка.

В случае недостаточности средств краевого бюджета на выплату грантов получателям в размерах, определенных в соответствии со сметами расходов получателей, размер гранта, предоставляемого i -му получателю, рассчитывается по следующей формуле:

$$P_i = S_i \times B / S_{\text{общ}}, \text{ где}$$

P_i – размер гранта, предоставляемого i -му получателю;

S_i – размер запрашиваемого гранта в соответствии со сметой расходов i -го получателя;

B – объем средств, предусмотренных Законом Ставропольского края «О бюджете Ставропольского края на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» на предоставление грантов;

$S_{\text{общ}}$ – общий размер запрашиваемых грантов в соответствии со сметами расходов получателей.

25. В случае если расходы получателя гранта, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, осуществлены в году предоставления гранта до поступления гранта на счет получателя, получатель вправе возместить указанные расходы за счет поступившего гранта в объемах, не превышающих соответствующие объемы средств, определенные пунктом 24 настоящего Порядка, при условии предоставления документов, подтверждающих осуществление указанных расходов.

26. Грант носит целевой характер и не может быть использован на другие цели.

27. В соглашение включаются положения:

о согласовании новых условий соглашения или условия расторжения соглашения при недостижении согласия по новым условиям соглашения в случае уменьшения министерству ранее доведенного объема лимитов

бюджетных обязательств, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном соглашением;

о соблюдении получателем запрета на приобретение за счет средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, и о включении в договоры, заключаемые получателем, в целях исполнения обязательств по соглашению, обязательства юридических лиц, получающих средства на основании указанных договоров, о соблюдении ими такого запрета;

о согласии получателя на осуществление министерством в отношении него проверок соблюдения им условий и порядка предоставления гранта, в том числе в части достижения значений результатов предоставления гранта, установленных соглашением, а также проверок органами государственного финансового контроля Ставропольского края в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации, и о включении в договоры, заключаемые получателем в целях исполнения обязательств по соглашению, согласия лиц, указанных в пункте 3 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, на осуществление в отношении них таких проверок;

о заключении дополнительного соглашения к соглашению по форме, прилагаемой к соглашению, в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником получателя в случае реорганизации получателя в форме слияния, присоединения или преобразования;

о расторжении соглашения в случае реорганизации получателя в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя.

Министерство в случае, указанном в абзаце шестом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней со дня расторжения соглашения направляет получателю письменное уведомление о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акт об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о не исполненных получателем обязательствах, источником финансового обеспечения которых является грант, и возврате неиспользованного остатка гранта в краевой бюджет в сроки, установленные в уведомлении о расторжении соглашения в одностороннем порядке заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо иным способом, подтверждающим факт и дату получения.

28. Министерство в течение 2 календарных дней со дня принятия решения о предоставлении гранта размещает на официальном сайте информацию о результатах рассмотрения заявок, содержащую сведения, указанные в подпункте «г» пункта 22 общих требований.

Информация, указанная в абзаце первом настоящего пункта, размещается на едином портале в течение 14 календарных дней со дня принятия министерством решения о предоставлении гранта получателю.

29. Получатель в течение 2 рабочих дней со дня получения уведомления о заключении соглашения подписывает соглашение или извещает министерство об отказе от заключения соглашения.

Министерство в течение 2 рабочих дней со дня поступления в министерство соглашения, подписанного получателем, заключает с ним соглашение.

В случае неподписания соглашения получателем в течение срока, установленного абзацем первым настоящего пункта, получатель признается уклонившимся от подписания соглашения.

30. Министерство осуществляет перечисление гранта получателю в сроки и размерах, определенных графиком перечисления гранта, являющимся приложением к соглашению, на счет, открытый получателем в Управлении Федерального казначейства по Ставропольскому краю.

31. Конкретными и измеримыми результатами предоставления гранта являются:

1) численность обучающихся по образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры по очной форме обучения, прошедших обучение по дополнительным профессиональным программам в образовательной организации, в том числе посредством онлайн-курсов;

2) количество реализованных проектов по каждому из мероприятий программ развития
(далее – результаты).

32. Значения результатов с указанием точной даты завершения и конечных значений результатов устанавливаются соглашением.

33. Мониторинг достижения результатов (далее – мониторинг) осуществляется исходя из достижения значений результатов, установленных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующих мероприятий по получению результатов (контрольных точек), в порядке и по формам, установленным Минфином России.

В целях проведения мониторинга министерство формирует и утверждает одновременно с заключением соглашения план мероприятий по достижению результатов.

Оценка достижения получателем значений результатов осуществляется на основании отчета о реализации плана мероприятий по достижению результатов, формируемого получателем в сроки и по форме, установленные Минфином России.

Получатель несет ответственность за полноту, достоверность и своевременность формирования им отчета, указанного в абзаце третьем настоящего пункта, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

34. Получатель ежеквартально, до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в министерство по формам, установленным соглашением, следующие отчеты:

1) отчет о достижении значений результатов;

2) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются средства гранта, и отчетные документы, подтверждающие его фактические расходы, направленные на реализацию программы развития образовательной организации (копии договоров (контрактов) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, акты сдачи-приемки товаров, работ и услуг, товарные накладные, счета-фактуры, платежные поручения с отметкой кредитной организации, иные первичные учетные документы, подтверждающие произведенные расходы, заверенные руководителем получателя или уполномоченным лицом получателя и скрепленные печатью получателя)

(далее – отчеты).

35. Министерство в течение 5 календарных дней со дня поступления от получателя отчетов осуществляет проверку на предмет их соответствия формам, установленным соглашением, и требованиям, указанным в пункте 34 настоящего Порядка.

В случае если отчеты не соответствуют формам, установленным соглашением, и (или) требованиям, указанным в пункте 34 настоящего Порядка, министерство направляет получателю уведомление о несоответствии отчетов, формам, установленным соглашением, и (или) требованиям, указанным в пункте 34 настоящего Порядка (далее – уведомление), заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо иным способом, подтверждающим факт и дату получения.

Получатель устраняет выявленные недостатки в срок, не превышающий 5 календарных дней со дня получения уведомления. В случае неустранения получателем в установленный срок выявленных недостатков отчеты считаются непредставленными.

36. Получатель несет ответственность за полноту и достоверность представляемых в министерство документов, предусмотренных пунктами 9 и 34 настоящего Порядка, и документов, содержащих сведения, указанные в абзацах втором и третьем пункта 14 настоящего Порядка, в случае их представления получателем, а также своевременность их представления в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

37. Грант подлежит возврату в краевой бюджет в случаях:

- 1) нарушения получателем условий предоставления гранта, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и органами государственного финансового контроля Ставропольского края;
- 2) недостижения получателем значений результатов, установленных соглашением;
- 3) образования остатка гранта, не использованного получателем в отчетном финансовом году (далее – остаток гранта).

38. В случае, предусмотренном подпунктом «1» (за исключением случая нецелевого использования гранта) пункта 37 настоящего Порядка, грант подлежит возврату получателем в краевой бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации в полном объеме.

39. В случае недостижения i -м получателем значений результатов, установленных соглашением, объем гранта, подлежащий возврату i -м получателем в краевой бюджет, рассчитывается по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата } i} = P_i \times k_i \times (m / n) \times 0,1, \text{ где}$$

$V_{\text{возврата } i}$ – объем гранта, подлежащий возврату i -м получателем в краевой бюджет в случае недостижения i -м получателем значений результатов, установленных соглашением;

P_i – размер гранта, предоставленный i -му получателю;

k_i – коэффициент возврата i -м получателем гранта;

m – количество результатов, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -м получателем значения j -го результата, имеет положительное значение;

n – общее количество результатов;

0,1 – поправочный коэффициент.

Коэффициент возврата i -м получателем гранта рассчитывается по следующей формуле:

$$k_i = (\text{SUM } D_j) / m, \text{ где:}$$

k_i – коэффициент возврата i -м получателем гранта;

SUM – знак суммирования;

D_j – индекс, отражающий уровень недостижения i -м получателем значения j -го результата;

m – количество результатов, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -м получателем значения j -го результата, имеет положительное значение.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -м получателем значения j -го результата, рассчитывается по следующей формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где}$$

D_i – индекс отражающий уровень недостижения i -м получателем значения j -го результата;

T_i – фактически достигнутое i -м получателем значение j -го результата на отчетную дату;

S_i – плановое значение j -го результата i -го получателя, установленное соглашением.

40. В случае нецелевого использования гранта средства гранта, использованные не по целевому назначению, подлежат возврату в краевой бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

41. Возврат гранта в краевой бюджет в случаях, предусмотренных подпунктами «1» и «2» пункта 37 настоящего Порядка, осуществляется получателем в следующем порядке:

1) министерство в течение 10 рабочих дней со дня подписания акта проверки или получения акта проверки либо иного документа, отражающего результаты проверки, от органа государственного финансового контроля Ставропольского края направляет получателю требование о возврате гранта заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо иным способом, подтверждающим факт и дату получения;

2) получатель производит возврат гранта в течение 60 календарных дней со дня получения от министерства требования о возврате гранта.

42. В случае, предусмотренном подпунктом «3» пункта 37 настоящего Порядка, остаток гранта подлежит возврату в краевой бюджет в порядке, установленном министерством финансов Ставропольского края.

43. В случае нарушения лицами, указанными в пункте 3 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, условий и порядка предоставления гранта, в том числе в части достижения значений результатов, установленных соглашением, выявленных по фактам проверок, проведенных министерством и органами государственного финансового контроля Ставропольского края в соответствии с пунктом 45 настоящего Порядка, лица, указанные в пункте 3 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, обязаны вернуть соответствующие средства в краевой бюджет в течение 60 календарных дней со дня получения от министерства требования об их возврате.

44. При нарушении получателем и (или) лицами, указанными в пункте 3 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, сроков возврата, установленных пунктами 41 – 43 настоящего Порядка, министерство принимает меры по взысканию соответствующих средств в

краевой бюджет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

45. Проверка соблюдения получателем и лицами, указанными в пункте 3 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, условий и порядка предоставления гранта, в том числе в части достижения значений результатов, установленных соглашением, осуществляется министерством в устанавливаемом им порядке, а также органами государственного финансового контроля Ставропольского края в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.
