



ГУБЕРНАТОР ХАБАРОВСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.12.2015 № 147

г. Хабаровск

Об утверждении Положения о
главном контрольном управле-
нии Губернатора и Правительства
Хабаровского края

В соответствии с распоряжениями Губернатора Хабаровского края от 19 марта 2015 г. № 93-р "Об организационно-штатных вопросах", от 21 августа 2015 г. № 414-р "О вопросах структуры органов исполнительной власти Хабаровского края"

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о главном контрольном управлении Губернатора и Правительства Хабаровского края (далее – Положение).
2. Подпункт 3 пункта 2.1 раздела 2, подпункт 1 пункта 3.1, пункты 3.3 – 3.5 раздела 3 Положения вступают в силу с 01 января 2016 г.

Губернатор



В.И. Шпорт

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Губернатора
Хабаровского края
от 19 декабря 2015 г. № 147

ПОЛОЖЕНИЕ

о главном контрольном управлении
Губернатора и Правительства Хабаровского края

1. Общие положения

1.1. Главное контрольное управление Губернатора и Правительства Хабаровского края (далее – главное управление) является структурным подразделением аппарата Губернатора и Правительства Хабаровского края (далее также – край), осуществляющим контрольные полномочия, определенные настоящим Положением.

1.2. Главное управление в своей деятельности подчиняется непосредственно Губернатору края.

1.3. Главное управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом края, законами края, постановлениями и распоряжениями Губернатора края, Правительства края, настоящим Положением.

1.4. При осуществлении своих полномочий главное управление взаимодействует с министерствами края, иными органами исполнительной власти края, структурными подразделениями аппарата Губернатора и Правительства края, органами местного самоуправления муниципальных образований края (далее – органы местного самоуправления), правоохранительными органами.

1.5. Информационное, документационное, кадровое, материально-техническое и иное обеспечение деятельности главного управления осуществляют соответствующие структурные подразделения аппарата Губернатора и Правительства края в соответствии с компетенцией.

2. Задачи главного управления

2.1. Реализация контрольных полномочий Губернатора края, Правительства края в следующих областях:

- 1) использование краевой государственной собственности;
- 2) выполнение органами местного самоуправления переданных им краевыми законами отдельных государственных полномочий;
- 3) соблюдение законодательства Российской Федерации и иных норма-

тивных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее – законодательство о контрактной системе в сфере закупок) при осуществлении закупок для обеспечения нужд Хабаровского края и муниципальных нужд муниципальных образований Хабаровского края.

2.2. Контроль формирования и реализации министерствами края, иными органами исполнительной власти края, структурными подразделениями аппарата Губернатора и Правительства края государственных программ края.

2.3. Контроль за исполнением министерствами края, иными органами исполнительной власти края, структурными подразделениями аппарата Губернатора и Правительства края федеральных и краевых нормативных правовых актов, распоряжений Губернатора края, Правительства края в пределах компетенции главного управления.

2.4. Контроль за исполнением на территории края поручений и указаний Президента Российской Федерации, поручений Руководителя Администрации Президента Российской Федерации и Председателя Правительства Российской Федерации в пределах компетенции главного управления.

2.5. Контроль за выполнением поручений, данных Губернатором края членам Правительства края (за исключением поручений, данных Губернатором края вице-губернатору края или на заседаниях Правительства края, Президиума Правительства края).

2.6. Информирование Губернатора края о результатах проверок, проведенных главным управлением, подготовка на их основе предложений по предупреждению и устранению выявленных нарушений.

2.7. Координация деятельности министерств края, иных органов исполнительной власти края в сфере осуществления государственного контроля (надзора), в том числе в части осуществления полномочий Российской Федерации в сфере осуществления государственного контроля (надзора), переданных органам исполнительной власти края.

2.8. Мониторинг деятельности в сфере осуществления государственного контроля (надзора), осуществляемого министерствами края, иными органами исполнительной власти края, органами местного самоуправления, и выработка предложений по ее совершенствованию.

3. Полномочия главного управления

3.1. Осуществление контроля:

1) за соблюдением законодательства о контрактной системе в сфере закупок в отношении заказчиков, контрактных служб, контрактных управляющих, комиссий по осуществлению закупок и их членов, уполномоченных органов, уполномоченных учреждений при осуществлении закупок для обеспечения нужд Хабаровского края и муниципальных нужд муниципальных образований Хабаровского края, в отношении специализированных организаций, выполняющих отдельные полномочия в рамках осуществления закупок для обеспечения нужд Хабаровского края и муниципальных нужд муници-

пальных образований Хабаровского края, в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации и края;

2) за деятельностью краевых государственных унитарных предприятий, краевых государственных казенных, бюджетных и автономных учреждений в пределах компетенции главного управления;

3) в пределах компетенции главного управления за выполнением органами местного самоуправления переданных им краевыми законами отдельных государственных полномочий;

4) за выполнением министерствами края, иными органами исполнительной власти края, структурными подразделениями аппарата Губернатора и Правительства края федеральных и краевых нормативных правовых актов, распоряжений Губернатора края, Правительства края в пределах компетенции главного управления;

5) формирования и реализации органами исполнительной власти края, структурными подразделениями аппарата Губернатора и Правительства края государственных программ края.

3.2. По поручению или указанию Губернатора края, Председателя Правительства края проведение:

- совместных с уполномоченными органами исполнительной власти края проверок выполнения органами местного самоуправления переданных им краевыми законами отдельных государственных полномочий;

- проверок исполнения на территории края указов и распоряжений Президента Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и края, распоряжений Губернатора края, Правительства края, а также исполнения поручений и указаний Президента Российской Федерации, поручений Руководителя Администрации Президента Российской Федерации и Председателя Правительства Российской Федерации в пределах компетенции главного управления;

- в пределах компетенции главного управления контрольных мероприятий в отношении участников бюджетного процесса в крае по вопросам формирования и исполнения соответствующих бюджетов;

- проверок краевых государственных унитарных предприятий, краевых государственных казенных, бюджетных и автономных учреждений, в том числе их финансово-хозяйственной деятельности, целевого использования закрепленного за ними имущества и обеспечения его сохранности;

- проверок использования краевой государственной собственности.

3.3. Проведение проверок соблюдения законодательства о контрактной системе в сфере закупок в порядке, установленном Федеральным законом от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

3.4. От имени Правительства края:

- вынесение обязательных для исполнения предписаний об устранении выявленных нарушений законодательства о контрактной системе в сфере закупок, в том числе об аннулировании определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

- согласование принятия заказчиком решения об осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок;

- обращение в суд, арбитражный суд по основаниям, предусмотренным законодательством о контрактной системе в сфере закупок, с исками о признании осуществленных закупок недействительными в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации;

- рассмотрение дел об административных правонарушениях в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушения законодательства о контрактной системе в сфере закупок.

3.5. Рассмотрение в порядке, установленном законодательством о контрактной системе в сфере закупок, жалоб участников закупок.

3.6. Направление материалов в соответствующие правоохранительные и контрольно-надзорные органы в случае выявления в результате осуществления контрольных мероприятий обстоятельств, свидетельствующих о возможном совершении противоправного деяния, принятие мер по которому не входит в компетенцию главного управления.

3.7. Осуществление контроля за исполнением заместителями Председателя Правительства края, министерствами края, иными органами исполнительной власти края, структурными подразделениями аппарата Губернатора и Правительства края:

- поручений и указаний Президента Российской Федерации, поручений Председателя Правительства Российской Федерации, данных органам исполнительной власти края;

- поручений первых заместителей Председателя Правительства Российской Федерации, заместителей Председателя Правительства Российской Федерации по исполнению поручений и указаний Президента Российской Федерации, поручений Председателя Правительства Российской Федерации, данных органам исполнительной власти края;

- постановлений и распоряжений Правительства Российской Федерации, содержащих поручения, данные органам исполнительной власти края;

- поручений Руководителя Администрации Президента Российской Федерации, данных органам исполнительной власти края;

- предписаний, содержащихся в письмах и иных документах аппарата полномочного представителя Президента Российской Федерации в Дальневосточном федеральном округе по исполнению поручений и указаний Президента Российской Федерации, данных органам исполнительной власти края;

- содержащихся в письмах федеральных государственных органов предписаний по исполнению поручений и указаний Президента Российской Федерации, поручений Председателя Правительства Российской Федерации, первых заместителей Председателя Правительства Российской Федерации, заместителей Председателя Правительства Российской Федерации, Руководителей

дителя Администрации Президента Российской Федерации;

- постановлений и распоряжений Губернатора края, Правительства края;
- поручений и указаний Губернатора края, в том числе данных на расширенных заседаниях Правительства края (за исключением поручений, данных Губернатором края вице-губернатору края или на заседаниях Правительства края, Президиума Правительства края);

- обращений, направленных Губернатором края, а в его отсутствие – лицом, исполняющим обязанности Председателя Правительства края, на имя Президента Российской Федерации или Председателя Правительства Российской Федерации, полномочного представителя Президента Российской Федерации в Дальневосточном федеральном округе.

3.8. Информирование Губернатора края об исполнении поручений, указаний, предписаний и обращений, актов Губернатора края и Правительства края, указанных в пункте 3.7 настоящего раздела, в порядке, установленном Правительством края.

3.9. Подготовка проектов законов, проектов правовых актов Губернатора края, Правительства края по вопросам компетенции главного управления.

3.10. Обеспечение проведения мероприятий по противодействию коррупции в пределах полномочий главного управления.

3.11. Рассмотрение обращений граждан и организаций по вопросам компетенции управления.

3.12. Осуществление функций уполномоченного органа исполнительной власти Хабаровского края, ответственного за подготовку в установленном порядке докладов об осуществлении регионального государственного контроля (надзора) на территории края.

3.13. Осуществление иных функций в установленной сфере деятельности, если такие функции предусмотрены законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и края.

4. Права главного управления

Для осуществления задач и функций главное управление имеет право:

4.1. Запрашивать и получать в установленном порядке от министерств края, иных органов исполнительной власти края, структурных подразделений аппарата Губернатора и Правительства края, органов местного самоуправления, правоохранительных и контролирующих органов, организаций документы и информацию, необходимые для осуществления функций главного управления.

4.2. Привлекать в установленном порядке к участию в проверках специалистов министерств края, иных органов исполнительной власти края, структурных подразделений аппарата Губернатора и Правительства края, подведомственных органам исполнительной власти края организаций.

4.3. Привлекать к работе на договорной основе научные учреждения, отдельных ученых и специалистов.

4.4. Вносить на рассмотрение Губернатора края предложения по ре-

зультатам контрольных мероприятий, проведенных главным управлением, в том числе о привлечении к дисциплинарной ответственности руководителей министерств края, иных органов исполнительной власти края в порядке, установленном действующим законодательством.

4.5. Направлять сотрудников главного управления для участия в работе коллегий министерств края, иных органов исполнительной власти края.

4.7. Разрабатывать методические материалы и рекомендации по вопросам, отнесенным к компетенции главного управления.

4.8. Приглашать должностных лиц министерств края, иных органов исполнительной власти края, структурных подразделений аппарата Губернатора и Правительства края, работников краевых государственных унитарных предприятий, краевых государственных казенных, бюджетных и автономных учреждений для дачи устных и письменных объяснений по вопросам, отнесенным к компетенции главного управления.

5. Организация деятельности главного управления

5.1. Главное управление возглавляет начальник, который назначается на должность и освобождается от должности Губернатором края в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации".

5.2. Начальник главного управления несет персональную ответственность за выполнение возложенных на главное управление задач.

5.3. Начальник главного управления имеет заместителей, которые назначаются на должность и освобождаются от должности Губернатором края в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации".

5.4. Начальник главного управления осуществляет распределение обязанностей между заместителями начальника главного управления и между структурными подразделениями главного управления на основании настоящего Положения.

5.5. Начальник главного управления, государственные гражданские служащие главного управления осуществляют свою деятельность в соответствии с должностными регламентами и настоящим Положением.

5.6. Работники главного управления, замещающие должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы, осуществляют свою деятельность в соответствии с должностными инструкциями и настоящим Положением.

5.7. На период отсутствия начальника главного управления его обязанности исполняет один из заместителей начальника главного управления.

5.8. Реорганизация и прекращение деятельности главного управления осуществляются в соответствии с действующим законодательством.
