



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

17.04.2015

№ 178

г. Благовещенск

О внесении изменений
в постановление Правительства
Амурской области
от 23.03.2010 № 122

В целях приведения в соответствие законодательству нормативных правовых актов Амурской области Правительство Амурской области **п о с т а н о в л я е т:**

Внести в постановление Правительства Амурской области от 23.03.2010 № 122 «Об организации и обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи в Амурской области» (в редакции постановления Правительства Амурской области от 19.04.2013 № 192) следующие изменения:

1. В наименовании постановления слова «отдыха, оздоровления и занятости» заменить словами «отдыха и оздоровления».

2. В пункте 1:

1) подпункты 1 и 2 изложить в следующей редакции:

«1) министерство социальной защиты населения области – по организации отдыха и оздоровления в Амурской области воспитанников специализированных учреждений для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, воспитанников областных государственных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в ведении министерства социальной защиты населения области, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся под опекой (попечительством), детей, находящихся в приемных семьях, обучающихся в общеобразовательных организациях, детей, проживающих в малоимущих семьях;

2) министерство здравоохранения области – по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей, состоящих на диспансерном учете и нуждающихся в санаторно-курортном лечении;»;

2) в подпункте 3:

абзац второй признать утратившим силу;

абзац седьмой изложить в следующей редакции:

«по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в образовательных организациях интернатного типа и организациях профессионального образования, находящихся в ведении министерства образования и науки области.».

3. В пункте 2 слова «отдыха, оздоровления и занятости» заменить словами «отдыха и оздоровления».

4. Подпункт 4 пункта 4 изложить в следующей редакции:

«4) ежегодно до 1 ноября текущего года направлять сведения о количестве:

детей и молодежи, в том числе являющихся организаторами и активными участниками детских, молодежных общественных объединений, победителями областных, районных, городских акций, конкурсов, фестивалей, олимпиад, творческих, спортивных соревнований и других молодежных и детских мероприятий, в министерство образования и науки области;

детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся под опекой (попечительством), детей, находящихся в приемных семьях, обучающихся в общеобразовательных организациях, детей, проживающих в малоимущих семьях, в министерство социальной защиты населения области.».

5. В пункте 7 слова «— министра здравоохранения области Н.Л.Тезикова» заменить словами «О.В.Гуменюка».

6. Положение об организации и обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи в Амурской области изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

Временно исполняющий обязанности
губернатора области

А.А.Козлов

**Положение
об организации и обеспечении отдыха и оздоровления
детей и молодежи в Амурской области**

1. Настоящее Положение определяет механизм организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей и молодежи в Амурской области, в том числе порядок приобретения и выдачи путевок, их оплаты, а также взаимодействия между исполнительными органами государственной власти области в данной сфере.

2. Оздоровление детей, состоящих на диспансерном учете и нуждающихся в санаторно-курортном лечении, осуществляется один раз в год.

Продолжительность отдыха и оздоровления детей в организациях отдыха детей и их оздоровления составляет от 3 до 24 дней.

3. Министерство социальной защиты населения области в целях осуществления полномочий и в пределах своей компетенции:

1) организует отдых и оздоровление в Амурской области воспитанников специализированных учреждений для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, воспитанников областных государственных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в ведении министерства социальной защиты населения области, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся под опекой (попечительством), детей, находящихся в приемных семьях, обучающихся в общеобразовательных организациях, детей, проживающих в малоимущих семьях;

2) организует проведение в специализированных учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, и в областных государственных учреждениях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в ведении министерства социальной защиты населения области, культурно-досуговых мероприятий для детей в период каникул, содействует проведению данных мероприятий в организациях отдыха детей и их оздоровления;

3) осуществляет меры по защите прав детей, указанных в настоящем пункте, на отдых, оздоровление, охрану жизни и здоровья.

4. Министерство здравоохранения области в целях осуществления полномочий и в пределах своей компетенции:

1) организует и обеспечивает оздоровление детей, состоящих на диспансерном учете и нуждающихся в санаторно-курортном лечении;

2) осуществляет меры по защите прав детей, указанных в настоящем пункте, на отдых, оздоровление, охрану жизни и здоровья.

5. Министерство образования и науки области в целях осуществления полномочий и в пределах своей компетенции:

1) организует и обеспечивает отдых и оздоровление детей и молодежи;

2) предоставляет бюджетам муниципальных районов и городских округов субсидии на софинансирование расходов, связанных с частичной оплатой стоимости путевок для детей работающих граждан в организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время, и субсидии на развитие муниципальной сети объектов загородных детских оздоровительных учреждений;

3) обеспечивает частичную оплату проведения оздоровительных профильных смен для детей и молодежи, в том числе являющихся организаторами и активными участниками детских, молодежных общественных объединений, победителями областных, районных, городских акций, конкурсов, фестивалей, олимпиад, творческих, спортивных соревнований и других молодежных и детских мероприятий, в организациях отдыха детей и их оздоровления;

4) организует и обеспечивает отдых и оздоровление детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в образовательных организациях интернатного типа и организациях профессионального образования, находящихся в ведении министерства образования и науки области;

5) координирует работу по охвату детей отдыхом и оздоровлением, охране здоровья и медицинскому обслуживанию детей в организациях отдыха детей и их оздоровления;

6) содействует участию детей во всероссийских, межрегиональных, международных туристических программах;

7) организует и проводит работу по вовлечению детей в физкультурно-спортивную деятельность;

8) организует проведение в образовательных организациях интернатного типа, находящихся в ведении министерства образования и науки области, культурно-досуговых мероприятий для детей в период каникул, содействует проведению данных мероприятий в организациях отдыха детей и их оздоровления;

9) осуществляет меры по защите прав детей, указанных в настоящем пункте, на отдых, оздоровление, охрану жизни и здоровья.

6. Организация и обеспечение отдыха и оздоровления детей, указанных в пунктах 3 – 5 настоящего Положения, осуществляется в пределах средств, предусмотренных в областном бюджете на мероприятия по оздоровлению и отдыху детей на территории области на очередной финансовый год и плановый период.

7. Организация отдыха и оздоровления детей осуществляется путем:

1) обеспечения детей, состоящих на диспансерном учете и нуждающихся в санаторно-курортном лечении, путевками в расположенные на территории Амурской области и открытые в установленном порядке

детские санатории для детей в возрасте от 4 до 15 лет со сроком пребывания не менее 18 дней и санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия для детей школьного возраста до 15 лет (включительно) со сроком пребывания не менее 18 дней;

2) обеспечения воспитанников специализированных учреждений для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, воспитанников областных государственных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в образовательных организациях интернатного типа и организациях профессионального образования, детей, проживающих в малоимущих семьях, путевками в лагеря на базе государственных областных учреждений и организаций, иные лагеря и организации отдыха детей и их оздоровления (далее – лагеря);

3) частичной оплаты проведения оздоровительных профильных смен;

4) частичной оплаты стоимости путевок для детей работающих граждан в организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время (со сроком пребывания не менее 7 дней в период весенних, осенних, зимних школьных каникул и не более 21 дня пребывания в период летних школьных каникул) за счет субсидий, предоставляемых бюджетам муниципальных районов и городских округов, исходя из фактически сложившихся цен в области;

5) обеспечения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся под опекой (попечительством), детей, находящихся в приемных семьях, обучающихся в общеобразовательных организациях, образовательных организациях интернатного типа, организациях профессионального образования, отдыхом и оздоровлением в лагерях, вошедших в перечень, утвержденный областной межведомственной комиссией по оздоровлению и занятости детей и молодежи.

8. Для получения в очередном году путевки в детский санаторий или санаторный оздоровительный лагерь круглогодичного действия одним из родителей (законным представителем) ребенка, нуждающегося в санаторно-курортном лечении (далее – родитель), до 20 октября текущего года в медицинскую организацию области, на диспансерном учете которой состоит ребенок (далее – МО), подается заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

При подаче заявления представляются следующие документы:

1) свидетельство о рождении ребенка (паспорт гражданина Российской Федерации);

2) полис обязательного медицинского страхования ребенка;

3) медицинское заключение о показанности санаторно-курортного лечения, полученное заявителями не ранее чем за год до даты обращения.

9. Заявление и копии документов, указанные в пункте 8 настоящего Положения, заверенные в установленном законодательством порядке, могут быть представлены в МО, в том числе почтовым отправлением с уведомлением.

10. Специалист МО, в должностные обязанности которого входит прием заявлений, снимает копии с оригиналов документов, представленных родителем, заверяет их подлинность и прилагает к заявлению.

При принятии заявления (за исключением заявлений, направленных почтовым отправлением) специалист МО, принявший заявление, выдает родителю отрывной талон о принятии заявления.

Заявление и прилагаемые к нему документы регистрируются в день их поступления в МО в журнале учета заявлений на предоставление путевки в детскую санаторно-курортную организацию, который ведется по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

11. Заявление и документы рассматриваются в МО в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления.

По результатам рассмотрения заявления и документов руководитель (заместитель руководителя) МО в пределах сроков, установленных абзацем первым настоящего пункта, принимает решение о включении ребенка в очередь на получение путевки в детскую санаторно-курортную организацию или об отказе в предоставлении путевки.

Решение о включении ребенка в очередь на получение путевки принимается при наличии у него показаний для проведения санаторно-курортного лечения и отсутствии противопоказаний в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 22.11.2004 № 256 «О порядке медицинского отбора и направления больных на санаторно-курортное лечение».

МО в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения направляет в адрес родителя письменное уведомление о принятом решении.

Очередь формируется в МО по дате подачи заявления.

В случае подачи одновременно нескольких заявлений очередь формируется в алфавитном порядке по фамилии, имени, отчеству детей.

12. Основаниями для отказа в предоставлении путевки в детскую санаторно-курортную организацию являются:

1) отсутствие у ребенка показаний для проведения санаторно-курортного лечения;

2) наличие у ребенка противопоказаний для проведения санаторно-курортного лечения;

3) представление родителем не всех документов, предусмотренных пунктом 8 настоящего Положения;

4) представление родителем документов, содержащих недостоверные сведения.

13. Родитель вправе отказаться от получения путевки, о чем обязан уведомить МО не позднее 30 календарных дней до начала оздоровительной смены, в том числе в устной форме с последующим оформлением письменного отказа в срок не позднее 15 дней с момента уведомления МО об отказе от получения путевки.

Письменный отказ оформляется заявлением на имя руководителя МО в произвольной форме с обязательным указанием причины отказа.

Отказ и его причина заносятся в журнал учета заявлений на предоставление путевки в детскую санаторно-курортную организацию и являются основанием для исключения ребенка из очереди на получение путевки в детскую санаторно-курортную организацию.

14. Министерство здравоохранения области обеспечивает сбор, анализ и обобщение информации от МО о количестве детей, состоящих на диспансерном учете и нуждающихся в санаторно-курортном лечении.

15. Министерство социальной защиты населения области обеспечивает сбор и анализ информации от органов местного самоуправления муниципальных образований, осуществляющих переданные государственные полномочия по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних (далее – органы опеки и попечительства), о количестве детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся под опекой (попечительством), детей, находящихся в приемных семьях, обучающихся в общеобразовательных организациях.

16. Министерство образования и науки области обеспечивает сбор и анализ информации от органов местного самоуправления муниципальных образований, осуществляющих управление в сфере образования, о количестве:

детей и молодежи, в том числе являющихся организаторами и активными участниками детских, молодежных общественных объединений, победителями областных, районных, городских акций, конкурсов, фестивалей, олимпиад, творческих, спортивных соревнований и других молодежных и детских мероприятий, для частичной оплаты проведения профильных смен в лагерях;

лагерей.

17. Реестр стационарных учреждений отдыха и оздоровления детей, функционирующих на территории Амурской области, ежегодно утверждается областной межведомственной комиссией по оздоровлению и занятости детей и молодежи.

18. Министерство образования и науки области обеспечивает заключение договоров с лагерями по частичной оплате проведения оздоровительных профильных смен для лиц, указанных в абзаце втором пункта 16 настоящего Положения, в размере не более 95 процентов стоимости расходов на одного ребенка в смену после оплаты родителями указанных лиц не менее 5 процентов стоимости расходов на одного ребенка в смену.

19. Государственные областные учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, образовательные организации интернатного типа, организации профессионального образования организуют и обеспечивают отдых, оздоровление детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в указанных учреждениях и организациях, за счет средств областного бюджета и в пределах лимитов бюджетных обязательств путем размещения заказа на закупку детских путевок в порядке, установленном законодательством.

20. Министерство здравоохранения области на основании обобщенных сведений о количестве лиц, указанных в пункте 14 настоящего Положения, обеспечивает размещение заказа на закупку путевок в порядке, установленном законодательством.

21. Министерство здравоохранения области по результатам размещения государственного заказа на закупку путевок заключает государственные контракты с детскими санаторно-курортными организациями и в течение 10 рабочих дней после получения путевок направляет их в МО.

22. МО при получении путевок от министерства здравоохранения области в течение 3 рабочих дней распределяет их в соответствии со сформированной очередью и письменно уведомляет родителя о предоставлении путевки на ребенка и о необходимости оформления медицинской справки установленного образца для направления ребенка в детскую санаторно-курортную организацию.

23. Министерство социальной защиты населения области на основании обобщенных сведений о количестве лиц, указанных в пункте 15 настоящего Положения, обеспечивает размещение заказа на закупку путевок в порядке, установленном законодательством.

24. Министерство социальной защиты населения области по результатам размещения государственного заказа на закупку путевок заключает государственные контракты с лагерями и в течение 10 рабочих дней после получения путевок направляет их в органы опеки и попечительства.

25. Законные представители детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся под опекой (попечительством), детей, находящихся в приемных семьях, обучающихся в общеобразовательных организациях (далее – опекаемый ребенок), обращаются в органы опеки и попечительства с заявлением о включении в очередь на получение путевок.

Очередь на получение путевок формируется органами опеки и попечительства ежегодно в срок до 1 мая текущего года по дате и времени подачи заявлений законными представителями опекаемого ребенка, в случае подачи одновременно нескольких заявлений – в алфавитном порядке по фамилиям, именам, отчествам детей.

Органы опеки и попечительства при получении путевок от министерства социальной защиты населения области в течение 3 рабочих дней распределяют их в соответствии со сформированной очередью на получение путевок и письменно уведомляют законных представителей опекаемого ребенка о предоставлении путевки и о необходимости оформления медицинской справки установленного образца для направления опекаемого ребенка в лагерь.

Законные представители опекаемого ребенка вправе отказаться от получения путевки, письменно уведомив органы опеки и попечительства не позднее чем за 10 календарных дней до начала оздоровительной смены.

Письменный отказ законных представителей опекаемого ребенка от получения путевки является основанием для его исключения из очереди на получение путевок.

26. Путевки учитываются материально ответственными лицами и хранятся как бланки строгой отчетности в соответствии с порядком, установленным для ведения бухгалтерской документации.

Путевки заполняются по установленной форме и выдаются не позднее срока, необходимого для своевременного прибытия к месту отдыха и оздоровления.

Лицам, прошедшим оздоровление по путевкам, выдаются обратные талоны к путевкам (или документы, их заменяющие) с указанием фактического времени пребывания в организации отдыха детей и их оздоровления, а в случае досрочного выезда – с указанием причины.

27. Министерство образования и науки области, министерство здравоохранения области и министерство социальной защиты населения области в пределах своей компетенции осуществляют контроль за целевым расходованием средств, выделяемых из областного бюджета на мероприятия по отдыху и оздоровлению детей и молодежи.

Приложение № 1
к Положению об организации
и обеспечении отдыха и
оздоровления детей и
молодежи в Амурской области

Заявление
о предоставлении путевки в детскую санаторно-курортную организацию

Руководителю медицинской организации							
(наименование медицинской организации)							
от	(ФИО заявителя)						
проживающего(ей) по адресу:							
контактный телефон:							
e-mail:							
документ, удостоверяющий личность		серия кем выдан		номер		дата выдачи	
ЗАЯВЛЕНИЕ							
Пропу предоставить путевку моему ребенку (детям) в детскую санаторно-курортную организацию на период с _____ по _____ 20____ года							
Сведения о детях, нуждающихся в санаторно-курортном лечении							
№ п/п	ФИО	Дата рождения	Диагноз				
1							
2							
3							
4							
5							
К заявлению прилагаю следующие документы	1						
	2						
	3						
	4						
	5						
Даю согласие на обработку в установленном порядке моих персональных данных. Достоверность сведений подтверждаю.							
Дата		Подпись		ФИО			

Отрывной талон к заявлению

Дата приема заявления _____ 20____ года	
Порядковый номер в журнале учета заявлений на санаторно-курортное лечение детей	
Перечень документов, принятых с заявлением	1
	2
	3
	4
	5
Фамилия, имя, отчество специалиста, принявшего заявление	Подпись _____

Приложение № 2
к Положению об организации
и обеспечении отдыха и
оздоровления детей и
молодежи в Амурской области

Журнал учета заявлений на предоставление путевки
в детскую санаторно-курортную организацию

№ п/п	Дата приема заявления	ФИО ребенка	Диагноз	Желаемый санаторий	Желаемая дата заезда	Фактическая дата заезда	Причина отказа от путевки