



ПРАВИТЕЛЬСТВО АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.05.2015

№ 223

г. Благовещенск

О порядке определения вида фактического использования зданий (строений, сооружений) и помещений, расположенных на территории Амурской области, для целей налогообложения

В соответствии с частью 2 статьи 4 Федерального закона от 02.11.2013 № 307-ФЗ «О внесении изменений в статью 12 части первой и главу 30 части второй Налогового кодекса Российской Федерации» Правительство Амурской области

п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения вида фактического использования зданий (строений, сооружений) и помещений, расположенных на территории Амурской области, для целей налогообложения.

2. Определить министерство имущественных отношений Амурской области уполномоченным исполнительным органом государственной власти Амурской области по определению вида фактического использования зданий (строений, сооружений) и помещений, расположенных на территории Амурской области, для целей налогообложения (далее – уполномоченный орган).

3. Рекомендовать органам местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Амурской области обеспечить участие своих представителей в составе комиссий по определению вида фактического использования зданий (строений, сооружений) и помещений, расположенных на территории Амурской области, для целей налогообложения, создаваемых уполномоченным органом.

4. Постановление Правительства Амурской области от 20.06.2014 № 377 «Об утверждении Порядка определения вида фактического использования зданий (строений, сооружений) и помещений, в отношении которых налоговая база определяется как кадастровая стоимость» признать утратившим силу.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства области В.В.Бакуменко.

Временно исполняющий обязанности
губернатора области

А.А.Козлов

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Амурской области
от 12.05.2015 № 223

Порядок определения вида фактического использования зданий (строений, сооружений) и помещений, расположенных на территории Амурской области, для целей налогообложения

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 378² Налогового кодекса Российской Федерации и устанавливает механизм определения вида фактического использования зданий (строений, сооружений) и помещений, расположенных на территории Амурской области, для целей налогообложения (далее – объекты).

1.2. В целях осуществления мероприятий по определению вида фактического использования объектов (далее - мероприятия) министерство имущественных отношений Амурской области (далее - уполномоченный орган) создает комиссии по определению вида фактического использования объектов для целей налогообложения (далее - Комиссия) на территориях городских округов и муниципальных районов Амурской области.

1.3. Составы Комиссий утверждаются приказами уполномоченного органа и размещаются в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Правительства Амурской области (www.amurobl.ru) на странице уполномоченного органа в течение 7 рабочих дней со дня утверждения.

1.4. Комиссию возглавляет председатель Комиссии, а в случае его отсутствия - заместитель председателя Комиссии.

В состав Комиссии могут быть включены по согласованию:

1) представители структурных подразделений органов местных самоуправлений, осуществляющих полномочия в сфере:

управления муниципальным имуществом;

создания условий для развития конкуренции, малого и среднего предпринимательства;

торговли, общественного (массового) питания, гостиничного комплекса, бытовых услуг и других;

2) представители территориальных органов Федеральной налоговой службы, Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии;

3) представители иных организаций и эксперты.

1.5. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний и обследований объектов в целях определения вида их фактического использования.

1.6. Заседание Комиссии и обследование объектов проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

1.7. Заседание Комиссии и обследование объектов проводятся в случае участия в них не менее половины от общего числа членов Комиссии.

1.8. Комиссия принимает решения простым большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

1.9. Члены Комиссии, не согласные с принятым решением, вправе письменно изложить свое особое мнение, которое приобщается к принятому решению.

1.10. Контроль за проведением Комиссией мероприятий осуществляет уполномоченный орган.

II. Порядок проведения мероприятий

2.1. Проведение мероприятий осуществляется в следующей последовательности:

1) подготовка Комиссией плана мероприятий в соответствующем муниципальном образовании;

2) проведение обследования объектов и заседания Комиссии;

3) составление Комиссией акта о фактическом использовании зданий (строений, сооружений, нежилых помещений) для целей налогообложения (далее – акт);

4) направление Комиссией в уполномоченный орган перечня объектов, в отношении которых проведены мероприятия (далее – сводный перечень объектов);

5) утверждение уполномоченным органом сводного перечня объектов.

2.2. План мероприятий формируется Комиссией ежегодно в срок до 1 июня текущего года и подлежит опубликованию в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Правительства Амурской области (www.amugobl.ru) на странице уполномоченного органа.

2.3. В Плане мероприятий указываются:

1) наименование объектов, в отношении которых проводится обследование, адрес (местоположение) указанных объектов;

2) сроки проведения обследования.

2.4. В срок не позднее 3 рабочих дней перед осуществлением обследования Комиссия информирует собственников (владельцев) объектов о предстоящем обследовании любыми доступными способами (устно, письменно, в том числе с использованием средств факсимильной и электронной связи).

2.5. В целях подготовки к проведению обследования Комиссия:

1) запрашивает в соответствующих органах и организациях сведения, внесенные в государственный кадастр недвижимости, в виде:

кадастрового паспорта объекта;

копии документа, на основании которого сведения об объекте внесены в государственный кадастр недвижимости (в том числе копии технического паспорта, технического плана);

2) получает сведения о государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей путем обращения на официальный сайт Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

3) получает сведения об объекте из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним путем обращения на официальный сайт Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

о зарегистрированных правах на объект;

о зарегистрированных правах на земельный участок, на котором расположен объект.

2.6. Обследование осуществляется путем визуального осмотра объекта, включенного в план мероприятий, членами Комиссии. Фактическое использование объекта фиксируется материалами фотосъемки (видеосъемки) объекта, информационных стендов с реквизитами организаций, физических лиц, осуществляющих хозяйственную и иную деятельность на объекте.

2.7. В случае если доступ на объект не был осуществлен по причинам, не зависящим от Комиссии (объект закрыт и отсутствует персонал, режимный объект, иные причины), а также в случае отказа (противодействия) собственника (владельца) объекта в доступе непосредственно на объект, но при этом имеется информация, что на указанном объекте размещены офисы, и (или) торговые объекты, и (или) объекты общественного питания, и (или) объекты бытового обслуживания, мероприятие осуществляется без доступа на объект путем визуального осмотра и фиксации внешних признаков размещения объектов.

2.8. Собственник (владелец) объекта имеет право самостоятельно обратиться в Комиссию для проведения обследования.

В указанном случае обследование проводится в течение 7 рабочих дней со дня поступления такого обращения в Комиссию.

III. Оформление результатов мероприятий

3.1. По результатам проведенного обследования Комиссией в срок не позднее 5 рабочих дней с даты проведения обследования составляется акт по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку. Неотъемлемой частью акта являются материалы фотосъемки (видеосъемки) объекта.

3.2. Информация о результатах проведения обследования предоставляется собственнику (владельцу) объекта, в отношении которого проведено обследование, в течение 7 рабочих дней со дня поступления в Комиссию соответствующего письменного запроса.

3.3. В случае несогласия с результатами проведения обследования собственник (владелец) объекта вправе обратиться в течение 30 календарных дней с даты проведения обследования в уполномоченный орган, который обеспечивает рассмотрение соответствующего запроса.

3.4. После выполнения обследований, определенных в плане мероприятий, Комиссия в срок до 1 сентября текущего года направляет в уполномоченный орган перечень объектов, составленный в формате документа Microsoft Office Excel, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

3.6. Уполномоченный орган в срок до 1 ноября текущего года рассматривает поступившие перечни объектов и приказом утверждает сводный перечень объектов.

3.7. Сводный перечень объектов используется при формировании перечня объектов недвижимого имущества, указанных в подпунктах 1 и 2 пункта 1 статьи 378² Налогового кодекса Российской Федерации, в отношении которых налоговая база определяется как кадастровая стоимость.

Приложение № 1
к Порядку определения
вида фактического
использования зданий
(сооружений) и помещений,
расположенных на
территории Амурской
области, для целей
налогообложения

Акт о фактическом использовании зданий (строений, сооружений, нежилых помещений) для целей налогообложения

« ___ » _____ 20__ г.

_____ (наименование населенного пункта)

(наименование объекта в соответствии с техническим и кадастровым паспортом)

Адрес (местоположение) объекта
Область:
Район:
Город, поселок, село:
Улица (переулок):
Дом №:
Корпус:
Строение:

Собственник объекта:

(полное наименование и ИНН организации, ФИО физического лица)

1. Общие сведения

1.1. Общие сведения о здании (строении, сооружении), нежилом помещении	
Кадастровый (условный) номер	
Общая площадь (кв.м)	
Количество этажей	
Кадастровая стоимость (в рублях)	

Остаточная стоимость по состоянию на «_» ____ 201_ г. (в рублях)*	
1.2. Общие сведения о земельном участке	
Кадастровый (условный) номер	
Разрешенное использование	
Общая площадь (кв.м)	

*- Заполняется только в отношении юридических лиц.

2. Описание фактического использования помещений

№ п/п	Наименование помещения	Площадь (кв.м)	Вид фактического использования

3. Фототаблица (при необходимости)

4. Заключение о фактическом использовании

Председатель Комиссии

(должность)	(подпись)	(ФИО)
-------------	-----------	-------

Члены Комиссии:

(должность)	(подпись)	(ФИО)
-------------	-----------	-------

(должность)	(подпись)	(ФИО)
-------------	-----------	-------

(должность)	(подпись)	(ФИО)
-------------	-----------	-------

Приложение № 2
к Порядку определения вида
фактического использования
зданий (сооружений) и
помещений, расположенных
на территории Амурской
области, для целей
налогообложения

Перечень объектов недвижимого имущества, расположенных на территории

(наименование муниципального образования)

в отношении которых проведены мероприятия по определению вида фактического использования

№ п/п	Наименование объекта	Адрес (местоположение)	Общая площадь, кв.м	Кадастровый номер (условный)	Собственник (владелец)	Регистрационная запись о государственной регистрации права собственности (дата, №)	Кадастровый номер земельного участка, на котором расположен объект	Кадастровая стоимость (тыс. руб.)	Остаточная стоимость (тыс.руб.) по состоянию на 01.01.201_	Вид фактического использования объекта (административное, магазин, гараж, баня и т.д.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Председатель Комиссии

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)