



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

08.09.2016

№ 390

г. Благовещенск

О внесении изменений в
постановление Правительства
Амурской области от 15.05.2014
№ 286

В целях уточнения механизма предоставления субсидии на возмещение части затрат, связанных с восстановлением плодородия почв сельскохозяйственных угодий, подвергшихся подтоплению и переувлажнению, Правительство Амурской области

п о с т а н о в л я е т:

Внести в Правила предоставления субсидии на возмещение части затрат, связанных с восстановлением плодородия почв сельскохозяйственных угодий, подвергшихся подтоплению и переувлажнению, утвержденные постановлением Правительства Амурской области от 15.05.2014 № 286 (в редакции постановления Правительства Амурской области от 15.12.2015 № 599), изменения, изложив их в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

Губернатор Амурской области

А.А.Козлов

**ПРАВИЛА
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ
ЗАТРАТ, СВЯЗАННЫХ С ВОССТАНОВЛЕНИЕМ ПЛОДОРОДИЯ
ПОЧВ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ УГОДИЙ, ПОДВЕРГШИХСЯ
ПОДТОПЛЕНИЮ И ПЕРЕУВЛАЖНЕНИЮ**

1. Настоящие Правила определяют цели, условия и порядок предоставления субсидии на возмещение части затрат, связанных с восстановлением плодородия почв сельскохозяйственных угодий, подвергшихся подтоплению и переувлажнению (далее - субсидия), источником финансового обеспечения которой являются средства федерального бюджета на поддержку экономически значимых региональных программ и средства областного бюджета, категории лиц, имеющих право на получение субсидии, а также порядок возврата субсидии.

2. Субсидия предоставляется сельскохозяйственным товаропроизводителям области (далее - получатели), за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, в целях восстановления плодородия почв сельскохозяйственных угодий и недопущения выбытия сельскохозяйственных земель из оборота, а также увеличения валового сбора сельскохозяйственных культур.

3. Субсидия предоставляется на проведение мероприятий по восстановлению агрохимических, агробиологических, агрофизических свойств почв сельскохозяйственных угодий, подвергшихся подтоплению и переувлажнению, в том числе на:

- а) внесение минеральных и органических удобрений;
- б) внесение измельченной соломы;
- в) внесение химических средств борьбы с возбудителями болезней растений;
- г) вспашку или глубокое рыхление почвы (дискование, культивация);
- д) посев многолетних (беспокровных) трав.

4. Условиями предоставления субсидии являются:

- а) наличие в предыдущем году у получателя посевных площадей сельскохозяйственных культур на территории области, подвергшихся подтоплению и переувлажнению в 2013 году, и признание получателя пострадавшим согласно актам анализа материалов по гибели объектов растениеводства, представленных регионами, пострадавшими от чрезвычайных ситуаций, - «Переувлажнение почвы», «Подтопление» от 19 сентября 2013 года № 012/1, от 22 октября 2013 года № 012д/1, от 18 ноября 2013 года № 012д2/1 и (или) акту анализа материалов по гибели

застрахованных объектов растениеводства, представленных регионами, пострадавшими от чрезвычайных ситуаций, - «Переувлажнение почвы», «Подтопление» от 19 сентября 2013 года № 012с/1;

б) выплата среднемесячной номинальной заработной платы в предыдущем году не ниже уровня среднемесячной заработной платы работников сельского хозяйства, сложившегося по области в году, предшествующем предыдущему году;

в) отсутствие у получателя просроченной задолженности по налогам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

г) отсутствие решения суда о признании получателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

д) проведение получателем одного из следующих мероприятий:

внесение в весенне-летний период текущего года минеральных удобрений не менее 20 кг на 1 га фактически удобренной посевной площади в пересчете на действующее вещество;

внесение в текущем году или в III - IV кварталах предыдущего года органических удобрений не менее 30 тонн на 1 га фактически удобренной посевной площади (за исключением соломы);

внесение измельченной соломы;

проведение вспашки или глубокого рыхления почвы (дискование, культивация);

посев многолетних (беспокровных) трав в текущем году;

внесение в почву химических средств борьбы с возбудителями болезней растений;

е) заключение с министерством сельского хозяйства области (далее - министерство) соглашения о предоставлении субсидий на текущий год по форме, утвержденной министерством (далее - Соглашение).

5. Субсидия предоставляется в следующих размерах:

а) субсидия, источником финансового обеспечения которой являются средства областного бюджета, предоставляется в размере 34 рублей на 1 га сельскохозяйственных угодий, подвергшихся подтоплению и переувлажнению в результате чрезвычайной ситуации в Амурской области в 2013 году, в соответствии с актами, указанными в подпункте «а» пункта 4 настоящих Правил;

б) субсидия, источником финансового обеспечения которой являются средства федерального бюджета, предоставляется по ставкам, утверждаемым министерством с учетом объемов средств и условий, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, заключенным между Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Правительством Амурской области.

6. Для получения субсидии получатели не позднее 1 ноября текущего года представляют в министерство следующие документы:

а) справку-расчет о предоставлении субсидии в 2016 году по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам;

б) справку-отчет о проведении мероприятий по восстановлению агрохимических, агробиологических, агрофизических свойств почв сельскохозяйственных угодий, подвергшихся подтоплению и переувлажнению, и затратах на их проведение в 2016 году по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам;

в) заверенную получателем копию отчета о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции растениеводства по форме № 9-АПК, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, за предыдущий год (для получателей из числа юридических лиц) либо информации о производственной деятельности в крестьянских (фермерских) хозяйствах по форме № 1-КФХ, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, за предыдущий год (для получателей из числа крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей);

г) заверенную получателем копию отчета о численности и заработной плате работников организации по форме № 5-АПК, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, за предыдущий год (для получателей из числа юридических лиц) либо информации о наличии ресурсов в крестьянских (фермерских) хозяйствах по форме № 2-КФХ, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, за предыдущий год (для получателей из числа крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей);

д) в случае приобретения минеральных и (или) органических удобрений - заверенные получателем копии документов, подтверждающих приобретение указанных удобрений в текущем году и (или) в III - IV кварталах предыдущего года (договоров купли-продажи, договоров мены, счетов-фактур, накладных, документов, подтверждающих полную оплату приобретенных удобрений);

е) в случае внесения органических удобрений, произведенных поголовьем сельскохозяйственных животных и птицы, имеющихся у получателя, - заверенную получателем копию отчета о наличии животных по форме № 15-АПК, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, за предыдущий год (для получателей из числа юридических лиц);

ж) в случае внесения органических удобрений - заверенную получателем копию сметы стоимости затрат на внесение одной тонны органических удобрений;

з) в случае посева многолетних (беспокровных) трав - заверенную получателем копию отчета по форме 4-СХ утвержденной Росстатом, со сведениями об итогах сева под урожай 2016;

и) в случае проведения агротехнических мероприятий - заверенную получателем копию сметы стоимости затрат на проведение агротехнических

мероприятий;

к) в случае приобретения химических средств борьбы с возбудителями болезней растений (фунгициды) - копии документов, подтверждающих приобретение данных средств (договоров купли-продажи, договоров мены, счетов-фактур, накладных, документов, подтверждающих полную оплату приобретенных средств).

7. Получатель вправе представить по собственной инициативе справки налогового органа, государственных внебюджетных фондов об отсутствии у него просроченной задолженности по налогам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

В случае если получатель не представил по собственной инициативе справки, указанные в абзаце первом настоящего пункта, министерство посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает соответствующие справки в течение 10 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 6 настоящих Правил, в налоговом органе и государственных внебюджетных фондах.

8. Министерство регистрирует документы, указанные в пунктах 6 и 7 настоящих Правил, в журнале регистрации документов на субсидирование (далее - журнал регистрации) в порядке очередности в день их поступления, в течение 15 рабочих дней со дня регистрации принятых документов осуществляет их проверку и принимает в форме приказа решение о предоставлении или отказе в предоставлении субсидии. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения направляет получателю письменное уведомление о принятом решении с указанием основания отказа и делает соответствующую отметку в журнале регистрации.

До 15 и 30 числа каждого месяца министерство размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://agroamur.ru> перечень получателей, в отношении которых принято решение о предоставлении субсидии.

9. Министерство отказывает получателю в предоставлении субсидии по следующим основаниям:

а) несоответствие лица, претендующего на получение субсидии, категории лиц, указанных в пункте 2 настоящих Правил;

б) несоблюдение условий предоставления субсидии, предусмотренных подпунктами «а» - «д» пункта 4 настоящих Правил;

в) представление не всех документов, которые должны быть представлены в соответствии с пунктом 6 настоящих Правил, представление документов, содержащих недостоверные сведения и (или) не соответствующих установленным формам;

г) нарушение срока представления документов для получения

субсидии;

д) недостаточность бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству на предоставление субсидии на текущий финансовый год.

10. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня выделения дополнительных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии принимает с учетом выделяемых средств решение о предоставлении субсидии в отношении получателей, которым ранее было отказано в предоставлении субсидии по основанию, указанному в подпункте «д» пункта 9 настоящих Правил (при отсутствии иных оснований для отказа в предоставлении субсидии), в порядке очередности регистрации в журнале регистрации в соответствии с пунктом 8 настоящих Правил и направляет получателю письменное уведомление о принятом решении.

11. Министерство и получатель в течение 15 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии заключают Соглашение.

Министерство в течение 30 календарных дней со дня заключения с получателем Соглашения осуществляет перечисление субсидии в соответствии со справкой-расчетом о предоставлении субсидии, указанной в подпункте «а» пункта 6 настоящих Правил, на расчетный счет получателя, открытый им в банке или иной кредитной организации.

12. Министерство и органы государственного финансового контроля области осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии их получателями в порядке, установленном для осуществления финансового контроля.

13. В случаях, предусмотренных Соглашением, не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидии подлежат возврату в областной бюджет.

Требование о возврате неиспользованных остатков субсидии в областной бюджет направляется получателю министерством в течение первых 30 рабочих дней финансового года, следующего за годом, в котором предоставлена субсидия.

14. В случае нарушения условий предоставления субсидии, установленных пунктом 4 настоящих Правил, получатели обязаны осуществить возврат субсидии в областной бюджет.

Требование о возврате субсидии в областной бюджет направляется получателю министерством в 15-дневный срок со дня выявления нарушения условий предоставления субсидии.

15. Возврат субсидии производится получателем в течение месяца со дня получения требования министерства по реквизитам и коду классификации доходов бюджетов Российской Федерации, указанным в требовании.

В случае невозврата субсидии добровольно полученные средства взыскиваются министерством в судебном порядке.

Приложение № 1
к Правилам предоставления субсидии на
возмещение части затрат, связанных с
восстановлением плодородия почв
сельскохозяйственных угодий, подвергшихся
подтоплению и переувлажнению

СПРАВКА-РАСЧЕТ

о предоставлении субсидии
_____ в 2016 году,
(получатель субсидии)

источником финансового обеспечения, которой являются средства областного, федерального бюджета
(нужное подчеркнуть)

Наименование сельскохозяйственных культур	Площадь сельскохозяйственных угодий, подвергшихся подтоплению и переувлажнению, га	Ставка в расчете на 1 га сельскохозяйственных угодий, рублей	Расчет субсидии, рублей

Платежные реквизиты получателя субсидии: _____

Наименование получателя в банке: _____

ИНН _____ КПП _____ БИК _____

Р/С _____ К/С _____

Наименование банка: _____

Руководитель _____

М.П. _____ (подпись)

(ФИО)

Главный бухгалтер _____

(подпись)

(ФИО)

Данные для запросов во внебюджетные фонды:

Регистрационный № в ПФР* _____

СНИЛС** _____ Дата рождения** _____

Паспорт** серия _____ № _____

* для юридических лиц

** для физических лиц

Проверил специалист министерства сельского хозяйства области

« _____ » _____ 20__ г.

(подпись)

(ФИО)

Приложение № 2
к Правилам предоставления субсидии на
возмещение части затрат, связанных с
восстановлением плодородия почв
сельскохозяйственных угодий, подвергшихся
подтоплению и переувлажнению

СПРАВКА-ОТЧЕТ

о проведении мероприятий по восстановлению агрохимических, агрофизических свойств почв
сельскохозяйственных угодий, подвергшихся подтоплению и переувлажнению, и затратах на их проведение
_____ в 2016 году,
(получатель субсидии)

Площадь сельскохозяйственных угодий, подвергшихся подтоплению и переувлажнению, га	Внесено минеральных удобрений		затраты на внесение, тыс. руб.	всего, тонн	Внесено органических удобрений		затраты на внесение, тыс. руб.	
	всего, кг д.в.	на 1 га фактически удобренной посевной площади, кг д.в.			удобренная посевная площадь, га	на 1 га фактически удобренной посевной площади, тонн		удобренная посевная площадь, га
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Внесение измельченной соломы	Посев многолетних (бесполовных) трав		Проведение вспашки или глубокого рыхления почвы (дискование, культивация)		Внесение в почву химических средств борьбы с возбудителями болезней растений			
	затраты на внесение, тыс. руб.	площадь сева, га	затраты на посев, тыс. руб.	площадь, га	наимено- вание	площадь внесения, га	затраты на внесение, тыс. руб.	
10	11	12	13	14	15	16	17	18

Руководитель _____

(подпись)

(ФИО)

Главный бухгалтер _____

(подпись)

(ФИО)

М.П. «_» _____ 20_г.