



ПРАВИТЕЛЬСТВО
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.11.2022

№ 1124

г. Благовещенск

О внесении изменений в
постановление Правительства
Амурской области
от 06.05.2014 № 271

В целях приведения нормативных правовых актов Амурской области в соответствие законодательству Правительство Амурской области

п о с т а н о в л я е т:

Внести в Порядок предоставления субсидии юридическим лицам на возмещение части затрат, связанных с предоставлением коммунальных услуг на территории районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, утвержденный постановлением Правительства Амурской области от 06.05.2014 № 271 (в редакции постановления Правительства Амурской области от 21.07.2022 № 734), следующие изменения:

1) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<http://budget.gov.ru>) (далее – единый портал) в разделе «Бюджет/Закон о бюджете/Сводная бюджетная роспись/Региональный: Амурская область/направление расходов – 69620» не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона о бюджете (закона о внесении изменений в закон о бюджете).»;

2) пункт 4³ изложить в следующей редакции:

«4³. Дата начала подачи или окончания приема заявлений и документов, представляемых Организациями, устанавливается Главным распорядителем и не может быть ранее 5-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора.»;

3) пункты 18¹ и 18² изложить в следующей редакции:

«18¹. Результатом предоставления субсидии является снижение кредиторской задолженности на сумму полученной субсидии.

Конечное значение результата предоставления субсидии и точная дата его завершения устанавливаются Главным распорядителем в Соглашении.

18². Получатели в срок до 20 числа месяца, следующего за месяцем получения субсидии, представляют Главному распорядителю отчет о достижении значения результата предоставления субсидии по форме, установленной Соглашением.

Главный распорядитель вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления получателем дополнительной отчетности.»;

4) пункт 21 изложить в следующей редакции:

«21. В случае нарушения получателем условий и порядка предоставления субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных Главным распорядителем и органом государственного финансового контроля Амурской области, получатель обязан осуществить возврат субсидии в областной бюджет в полном объеме.

В случае недостижения получателем значения результата предоставления субсидии получатель обязан осуществить возврат субсидии в областной бюджет в размере, определенном по формуле, установленной в Соглашении.

Требование о возврате субсидии в областной бюджет направляется получателю Главным распорядителем в течение 10 рабочих дней со дня выявления нарушения условий и порядка предоставления субсидии и (или) недостижения значения результата предоставления субсидии.»;

5) приложение № 1 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

Губернатор Амурской области



А. Орлов

Приложение
к постановлению Правительства
Амурской области
от 28.11.2022 № 1224

ЗАЯВЛЕНИЕ
на получение субсидии

_____ (полное наименование заявителя)

_____ (почтовый адрес, адрес электронной почты, местонахождение, юридический адрес, ИНН, КПП)

Руководитель _____ (Ф.И.О., контактный телефон)

Главный бухгалтер _____ (Ф.И.О., контактный телефон)

В соответствии с Порядком предоставления субсидии юридическим лицам на возмещение части затрат, связанных с предоставлением коммунальных услуг на территории районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, утвержденным постановлением Правительства Амурской области от 06.05.2014 № 271 (далее – Порядок), прошу предоставить из областного бюджета субсидию.

Подтверждаю:

согласие на использование полученной субсидии на оплату задолженности за приобретенные топливо, электрическую энергию, по налогам, сборам, иным обязательным платежам;

согласие на осуществление министерством жилищно-коммунального хозяйства Амурской области публикации (размещения) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о _____,
(наименование заявителя)

о подаваемом заявлении на получении субсидии, иной информации, связанной с отбором для предоставления субсидии;

что не являюсь иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

что не являюсь получателем средств из областного бюджета на цели, предусмотренные пунктом 3 Порядка, в соответствии с иными нормативными правовыми актами Амурской области;

достоверность сведений, указанных в представленных документах.

(подпись)

На предоставление субсидии в пределах остатка бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству жилищно-коммунального хозяйства Амурской области на предоставление субсидии на текущий финансовый год, согласен (не согласен).

(нужное подчеркнуть)

Платежные реквизиты заявителя для направления субсидии:

Наименование банка _____

ИНН _____ КПП _____

БИК _____ расчетный счет _____

Опись документов, предусмотренных пунктами 9, 10 Порядка, прилагается.

Приложение: на ____ л. в ед. экз.

Руководитель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.