



**ГУБЕРНАТОР
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

23. 11. 2019

№ 235

г. Благовещенск

О внесении изменений в
постановление Губернатора
Амурской области
от 07.02.2019 № 33

В целях совершенствования правового регулирования
п о с т а н о в л я ю:

Внести в постановление Губернатора Амурской области от 07.02.2019 № 33 «Об утверждении Типовой инструкции по делопроизводству в исполнительных органах государственной власти Амурской области, аппарате губернатора области и Правительства области» (в редакции постановления Губернатора Амурской области от 20.06.2019 № 194) следующие изменения:

1. В наименовании постановления слова «аппарате губернатора области» заменить словами «аппарате Губернатора области».

2. В преамбуле слова «аппарата губернатора области» заменить словами «аппарата Губернатора области».

3. В пункте 1 постановления слова «аппарате губернатора области» заменить словами «аппарате Губернатора области».

4. В Типовой инструкции по делопроизводству в исполнительных органах государственной власти Амурской области, аппарате губернатора области и Правительства области:

1) в наименовании слова «аппарате губернатора области» заменить словами «аппарате Губернатора области»;

2) по всему тексту слово «губернатор» в соответствующих падежах заменить словом «Губернатор» в соответствующих падежах;

3) подпункт 2.7.2 пункта 2.7 раздела 2 изложить в следующей редакции:
«2.7.2. Документы, создаваемые в организациях, печатаются:

1) с использованием текстового редактора Word for Windows шрифтом Times New Roman № 14 через межстрочный интервал «одинарный»;

2) с использованием текстовых редакторов Р7 Офис, МойОфис Текст и Libre Office Writer операционных систем семейства Linux шрифтом PT Astra Serif № 14 через межстрочный интервал «одинарный».

Допускается применение размера шрифта не менее № 13 для размещения текста на одном листе (кроме текста письма).

Для подготовки документов могут быть использованы шрифты PT Astra Sans №№ 12, 13, PT Astra Fact №№ 12, 13, Arial №№ 12, 13, Verdana №№ 12, 13, Calibri № 14 и приближенные к ним.

При оформлении докладов, справок, пояснительных записок, таблиц могут использоваться шрифты других размеров, а также полужирное начертание, курсив, измененный интервал между строками.»;

4) абзац второй подпункта 4.5.7.1 подпункта 4.5.7 пункта 4.5 раздела 4 изложить в следующей редакции:

«Телеграмма оформляется на листе бумаги формата А4. Текст печатается шрифтом Times New Roman № 14 или PT Astra Serif № 14 прописными буквами.»;

5) по всему тексту приложения № 4 к Типовой инструкции слово «губернатор» в соответствующих падежах заменить словом «Губернатор» в соответствующих падежах;

6) в пункте 9 приложения № 8 к Типовой инструкции слово «губернатора» заменить словом «Губернатора».



Орлов