



ПРАВИТЕЛЬСТВО
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.12.2022

№ 1283

г. Благовещенск

Об утверждении
Положения о почетном знаке
«За заслуги»

В соответствии с Законом Амурской области от 28.09.2022 № 152-ОЗ
«О почетном знаке «За заслуги» Правительство Амурской области
п о с т а н о в л я е т:

Утвердить Положение о почетном знаке «За заслуги» согласно
приложению к настоящему постановлению.

Губернатор Амурской области



И. Орлов

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Амурской области
от 13.12.2022 № 1283

ПОЛОЖЕНИЕ
о почетном знаке «За заслуги»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок представления к награждению почетным знаком «За заслуги» (далее – почетный знак), порядок вручения почетного знака, а также включает описание почетного знака, фрочного значка к почетному знаку (далее – значок) и удостоверения к почетному знаку.

1.2. Почетным знаком награждаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства (далее – граждане) за особые заслуги в деятельности, послужившей развитию экономики, науки, культуры, искусства, спорта, образования, социального обеспечения, государственного строительства, в охране здоровья и жизни человека, защите прав и свобод граждан, укреплении законности и правопорядка, в иной деятельности, способствующей социально-экономическому развитию Амурской области, повышению ее престижа и авторитета, обеспечению благополучия и роста благосостояния населения Амурской области, а также за отвагу и самоотверженность и (или) профессиональное мастерство, проявленные в условиях, сопряженных с риском для жизни, в условиях чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера и ликвидации их последствий (далее – заслуги).

1.3. К награждению почетным знаком могут быть представлены:

1) граждане, награжденные медалью «За заслуги перед Амурской областью» I степени.

Представление к награждению почетным знаком может осуществляться не ранее чем через 5 лет со дня награждения медалью «За заслуги перед Амурской областью» I степени при условии наличия новых заслуг за указанный период;

2) граждане, не имеющие медали «За заслуги перед Амурской областью» I степени, и (или) срок со дня награждения гражданина такой медалью составляет менее чем 5 лет – в случае награждения по инициативе Губернатора Амурской области при условии наличия заслуг.

В случаях награждения за отвагу и самоотверженность и (или) профессиональное мастерство, проявленные в условиях, сопряженных с риском для жизни, в условиях чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера и ликвидации их последствий, условия и срок, указанные в абзаце втором подпункта 1 настоящего пункта, не учитываются.

1.4. Решение о награждении почетным знаком оформляется распоряжени-

ем Губернатора Амурской области.

1.5. Организацию работы по предварительному рассмотрению наградных документов, подготовке проектов распоряжений Губернатора Амурской области о награждении почетным знаком, изготовлению, заказу, хранению и выдаче почетных знаков, удостоверений к почетным знакам и значкам к почетным знакам, учету награжденных граждан осуществляет управление государственной гражданской службы Амурской области (далее – управление).

2. Порядок представления к награждению почетным знаком

2.1. Инициатива награждения граждан почетным знаком может исходить от органов государственной власти Амурской области, государственных органов Амурской области, федеральных органов государственной власти, федеральных государственных органов и их территориальных органов, органов судебной власти, прокуратуры, органов местного самоуправления муниципальных образований Амурской области, организаций.

2.2. О награждении почетным знаком граждан, указанных в подпункте 1 пункта 1.3 настоящего Положения, могут ходатайствовать:

1) в отношении председателя Законодательного Собрания Амурской области, заместителя председателя Законодательного Собрания Амурской области, работающего на профессиональной (постоянной) основе, председателя комитета Законодательного Собрания Амурской области, работающего на профессиональной (постоянной) основе, заместителя председателя комитета Законодательного Собрания Амурской области, работающего на профессиональной (постоянной) основе, депутата Законодательного Собрания Амурской области, работающего на профессиональной (постоянной) основе, уполномоченного по правам человека в Амурской области – Законодательное Собрание Амурской области (решением, принятым на заседании);

2) в отношении председателя контрольно-счетной палаты Амурской области, заместителя председателя контрольно-счетной палаты Амурской области, аудитора контрольно-счетной палаты Амурской области – контрольно-счетная палата Амурской области (решением, принятым на заседании коллегии);

3) в отношении председателя избирательной комиссии Амурской области, заместителя председателя избирательной комиссии Амурской области, секретаря избирательной комиссии Амурской области – избирательная комиссия Амурской области (решением, принятым на заседании);

4) в отношении лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Амурской области, должности в федеральных органах государственной власти, федеральных государственных органах и их территориальных органах, в органах судебной власти, прокуратуры, – руководитель соответствующего органа;

5) в отношении лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, – глава соответствующего муниципального

образования Амурской области, а также представительный орган муниципального образования Амурской области;

б) в отношении работников, работающих у работодателей – юридических лиц и физических лиц, – соответствующий работодатель;

7) в отношении лиц, не указанных в подпунктах 1–6 настоящего пункта, – глава соответствующего муниципального образования Амурской области.

2.3. Для награждения почетным знаком представляются следующие наградные документы:

1) ходатайство о награждении почетным знаком, составленное в произвольной письменной форме и содержащее фамилию, имя, отчество (при наличии) лица, представляемого к награждению почетным знаком; основания для награждения почетным знаком, предусмотренные пунктом 1.2 настоящего Положения; предполагаемую дату награждения почетным знаком;

2) наградной лист по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;

3) копия паспорта лица, представляемого к награждению почетным знаком;

4) копия трудовой книжки лица, представляемого к награждению почетным знаком, со сведениями о поощрениях и награждениях на бумажном носителе, заверенная надлежащим образом, или сведения о трудовой деятельности с приложением документов, подтверждающих факты поощрений, награждений (при формировании сведений о трудовой деятельности в электронном виде);

5) справки об отсутствии (наличии) дисциплинарного взыскания и взыскания за коррупционное правонарушение;

6) справка об отсутствии (наличии) неснятой или непогашенной в установленном федеральным законом порядке судимости, выданная не ранее чем за 3 месяца до даты внесения ходатайства о награждении почетным знаком;

7) согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

Все документы подписываются руководителем организации (главой муниципального образования Амурской области) и заверяются печатью (при наличии) (за исключением справки об отсутствии (наличии) неснятой или непогашенной судимости). В случае, когда представляемый к награждению является руководителем организации, ходатайство о награждении почетным знаком вносится заместителем руководителя организации или ее учредителем, наградные документы подписываются заместителем руководителя организации или ее учредителем.

В случае представления ходатайства о награждении почетным знаком в соответствии с подпунктами 1–3 пункта 2.2 настоящего Положения дополнительно представляется документ, содержащий принятое на заседании решение.

2.4. Решение о награждении почетным знаком без представления ходатайства о награждении почетным знаком и наградных документов, предусмотренных подпунктами 2–7 пункта 2.3 настоящего Положения,

принимается в отношении лиц, представленных к награждению по инициативе Губернатора Амурской области.

2.5. Ходатайство о награждении почетным знаком вносится на имя Губернатора Амурской области не менее чем за 3 месяца до предполагаемой даты награждения при соблюдении следующих условий:

- 1) наличие у лица, представляемого к награждению, заслуг;
- 2) отсутствие у лица, представляемого к награждению, дисциплинарного взыскания и (или) взыскания за коррупционное правонарушение, неснятой или непогашенной в установленном федеральным законом порядке судимости;
- 3) наличие у лица, представляемого к награждению, медали «За заслуги перед Амурской областью» I степени и новых заслуг за период, указанный в абзаце втором подпункта 1 пункта 1.3 настоящего Положения (за исключением случаев, предусмотренных подпунктом 2 пункта 1.3 настоящего Положения).

2.6. Наградной лист согласовывается с главой муниципального образования Амурской области, на территории которого работает или проживает (в зависимости от заслуг, послуживших основанием награждения гражданина почетным знаком) лицо, представляемое к награждению почетным знаком, руководителем органа исполнительной власти Амурской области, курирующим сферу деятельности организации, в которой работает лицо, представляемое к награждению почетным знаком, и первым заместителем (заместителем) председателя Правительства Амурской области, курирующим сферу деятельности организации, в которой работает лицо, представляемое к награждению почетным знаком.

В отношении лиц, замещающих должности в органах судебной власти, прокуратуры, Следственного комитета Российской Федерации, наградной лист согласовывается только с главой муниципального образования Амурской области, к которому относится указанный орган.

2.7. Оформление наградных документов осуществляется уполномоченными должностными лицами ходатайствующей стороны. Должностные лица, представляющие наградные документы, несут личную ответственность за правильность и достоверность изложенных в них сведений.

2.8. Управление в течение одного месяца со дня внесения Губернатору Амурской области ходатайства о награждении почетным знаком и наградных документов осуществляет их проверку на предмет соответствия требованиям, установленным настоящим Положением.

Управление в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, направляет ходатайствующему лицу (способом, позволяющим подтвердить факт направления) уведомление о соответствии ходатайства о награждении почетным знаком и наградных документов требованиям, установленным настоящим Положением, или об отклонении ходатайства о награждении почетным знаком с указанием причин, послуживших основанием для его отклонения.

2.9. Повторное представление Губернатору Амурской области ходатайства о награждении почетным знаком в случае отклонения ходатайства о награждении почетным знаком допускается не ранее чем через год со дня

отклонения при условии устранения обстоятельств, послуживших основанием для отклонения ходатайства о награждении почетным знаком.

2.10. Основаниями для отклонения ходатайства о награждении почетным знаком являются:

1) внесение ходатайства о награждении почетным знаком с нарушением сроков, установленных пунктом 1.3 настоящего Положения (за исключением случаев, предусмотренных подпунктом 2 пункта 1.3 настоящего Положения) и (или) абзацем первым пункта 2.5 настоящего Положения;

2) внесение ходатайства о награждении почетным знаком без приложения наградных документов или с приложением неполного комплекта наградных документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Положения;

3) несоответствие лица, представляемого к награждению, требованиям, указанным в пунктах 1.2, 1.3, 2.5 настоящего Положения;

4) установление недостоверности сведений, содержащихся в ходатайстве о награждении почетным знаком и (или) наградных документах;

5) несоответствие ходатайства о награждении почетным знаком требованиям, указанным в подпункте 1 пункта 2.3 настоящего Положения;

6) внесение ходатайства о награждении почетным знаком до истечения года со дня отклонения предыдущего ходатайства о награждении почетным знаком.

2.11. При соответствии ходатайства о награждении почетным знаком и наградных документов требованиям, установленным настоящим Положением, управление в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока, указанного в абзаце первом пункта 2.8 настоящего Положения, направляет их Губернатору Амурской области для принятия соответствующего решения.

3. Порядок вручения почетного знака

3.1. Для вручения почетный знак в футляре, удостоверение к почетному знаку и значок передаются управлением в аппарат Губернатора области и Правительства области по акту приема-передачи.

3.2. Вручение почетного знака производится в торжественной обстановке Губернатором Амурской области либо уполномоченным им должностным лицом.

3.3. При награждении почетным знаком лицу, награжденному почетным знаком (далее – награжденный), выдаются удостоверение к почетному знаку и значок.

3.4. Почетный знак носится на левой стороне груди ниже государственных наград Российской Федерации, РСФСР и СССР. Для особых случаев и возможности повседневного ношения предусматривается ношение значка. Значок носится на левой стороне груди.

3.5. Запись о награждении почетным знаком вносится в трудовую книжку награжденного (при наличии).

3.6. Повторное награждение почетным знаком не производится.

3.7. Дубликаты почетного знака, значка взамен утраченных не выдаются.

3.8. В случае утраты удостоверения по заявлению награжденного управлением может быть выдана справка, подтверждающая награждение данного лица почетным знаком.

3.9. Информация о награждении почетным знаком размещается в государственной информационной системе Правительства Амурской области «Портал Правительства Амурской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет».

4. Описание почетного знака, удостоверения к почетному знаку и значка

4.1. Почетный знак имеет форму круглой медали диаметром 33 мм с выпуклым бортиком, изготавливается из металла золотистого цвета с колодкой.

На лицевой стороне медали в стальном цвете изображен основатель Амурской области граф Николай Николаевич Муравьев-Амурский на фоне территориальных границ Амурской области. В верхней части медали надпись «АМУРСКАЯ ОБЛАСТЬ». Внизу медали по центру со смещением вниз круга изображена лента красного цвета с надписью золотого цвета «ЗА ЗАСЛУГИ», по краям ленты – полоса золотого цвета.

На оборотной стороне медали в центре надпись «ПОЛЬЗА, ДОБЛЕСТЬ, ДОБРО», под которой располагается место для нанесения номера и серии почетного знака. Справа и слева по контуру медали расположены колосья, внизу медали по центру колосья соединяются лентой.

Все изображения и надписи на медали рельефные.

Медаль при помощи ушка и кольца соединяется с колодкой высотой 15 мм, шириной 29 мм, обтянутой шелковой муаровой лентой красного цвета шириной 25 мм. В центре на лицевой стороне колодки располагается покрытый эмалью цветной металлический герб Амурской области.

На оборотной стороне колодки располагается застежка, при помощи которой почетный знак крепится к одежде.

4.2. Удостоверение к почетному знаку представляет собой двухстраничную книжку прямоугольной формы темно-бордового цвета, складывающуюся пополам. Внутренняя часть удостоверения имеет две страницы прямоугольной формы, наклеенные на жесткое основание.

На правой наружной стороне удостоверения в верхней части по центру размещается изображение герба Амурской области, ниже герба Амурской области располагаются слова «АМУРСКАЯ ОБЛАСТЬ», ниже слов «АМУРСКАЯ ОБЛАСТЬ» в три строки располагаются слова «УДОСТОВЕРЕНИЕ к почетному знаку «ЗА ЗАСЛУГИ»».

Слова и символика выполняются тиснением золотом.

На левой внутренней стороне удостоверения в две строки красным цветом располагаются слова «ПОЧЕТНЫЙ ЗНАК «ЗА ЗАСЛУГИ»», ниже слов «ПОЧЕТНЫЙ ЗНАК «ЗА ЗАСЛУГИ»» располагается цветное изображение почетного знака.

На правой внутренней стороне удостоверения в верхней части по центру в отведенных для этого строках указываются фамилия, имя, отчество (при

наличии) награжденного, ниже располагаются слова «Распоряжением Губернатора Амурской области от «__» _____ г. № ____ награжден(а) почетным знаком «ЗА ЗАСЛУГИ»». Слова «ЗА ЗАСЛУГИ» выделяются красным цветом, ниже располагаются номер и серия почетного знака, ниже в левой части в одну строку располагается слово «Губернатор» второй строкой «Амурской области», в центре предусматривается место для подписи, в правой части располагаются инициалы имени, отчества и фамилия Губернатора Амурской области.

Подпись Губернатора Амурской области скрепляется соответствующей гербовой печатью.

Слова на бланке удостоверения (за исключением слов, которые печатаются красным цветом) выполняются компьютерным способом шрифтом черного цвета.

4.3. Значок имеет форму круга диаметром 16 мм, изготавливается из металла золотистого цвета.

На лицевой стороне значка в стальном цвете изображен основатель Амурской области граф Николай Николаевич Муравьев-Амурский на фоне территориальных границ Амурской области. В верхней части значка надпись «АМУРСКАЯ ОБЛАСТЬ». Внизу значка по центру со смещением вниз круга изображена лента красного цвета с надписью золотого цвета «ЗА ЗАСЛУГИ».

На оборотной стороне значка имеется застежка, при помощи которой значок крепится к одежде.

Приложение № 1
к Положению о почетном знаке
«За заслуги»

НАГРАДНОЙ ЛИСТ

(наименование награды)	
(фамилия, имя, отчество (при наличии))	
(занимаемая должность согласно штатному расписанию)	
(полное наименование организации)	
Дата рождения	(число, месяц, год)
Место рождения	(республика, край, область, округ, город, район, поселок, село, деревня)

Информация о поощрениях

№ п/п	Вид поощрения	Кем поощрен	Номер документа и дата

Сведения о трудовой деятельности

Месяц и год		Должность с указанием организации	Место нахождения организации
поступления	ухода		

Характеристика с указанием конкретных заслуг

Руководитель организации

(подпись)

(фамилия и инициалы)

МП

« ____ » _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО

(глава муниципального образования Амурской области,
руководитель органа исполнительной власти Амурской области,
первый заместитель (заместитель) председателя Правительства Амурской области)

(подпись)

(фамилия и инициалы)

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение № 2
к Положению о почетном знаке
«За заслуги»

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) субъекта персональных данных)

документ, удостоверяющий личность: _____

(наименование документа, серия, номер, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

даю добровольное согласие уполномоченным должностным лицам управления государственной гражданской службы Амурской области, Правительства Амурской области на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) следующих персональных данных:

фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, гражданство;
выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность);
государственные награды, иные награды и знаки отличия (кем награжден и когда);
паспорт гражданина Российской Федерации (серия, номер, кем и когда выдан);
сведения об отсутствии (наличии) судимости, дисциплинарного взыскания и взыскания за коррупционное правонарушение.

Вышеуказанные персональные данные предоставляю для обработки в целях реализации полномочий, возложенных на управление государственной гражданской службы Амурской области, связанных с обеспечением награждения почетным знаком «За заслуги».

Я ознакомлен с тем, что:

согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия до достижения целей обработки персональных данных;

согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме;

в случае отзыва согласия на обработку персональных данных управление государственной гражданской службы Амурской области вправе продолжить

обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2–11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

после награждения почетным знаком «За заслуги» персональные данные хранятся в управлении государственной гражданской службы Амурской области в течение срока хранения документов, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Дата начала обработки персональных данных: « ____ » _____ 20__ г.

« ____ » _____ 20__ г. _____
(подпись) (фамилия, инициалы)