



**ПРАВИТЕЛЬСТВО  
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

27.01.2023

№ 96

г. Благовещенск

О внесении изменений в  
постановление Правительства  
Амурской области  
от 19.11.2020 № 773

В целях приведения нормативных правовых актов Амурской области в соответствие законодательству Правительство Амурской области

**п о с т а н о в л я е т:**

Внести в Порядок предоставления грантов некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность в сфере культуры, утвержденный постановлением Правительства Амурской области от 19.11.2020 № 773 (в редакции постановления Правительства Амурской области от 17.06.2022 № 583), следующие изменения:

1) пункт 1.7 раздела 1 изложить в следующей редакции:

«1.7. Сведения о гранте размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<http://budget.gov.ru>) (далее – единый портал) в разделе «Бюджет/Закон о бюджете/Сводная бюджетная роспись/Региональный: Амурская область/направление расходов–10760» не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона о бюджете (закона о внесении изменений в закон о бюджете).»;

2) в разделе 2:

а) подпункт 3 пункта 2.5 изложить в следующей редакции:

«3) НКО не должна являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не

учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;»;

б) подпункт 1 пункта 2.6 изложить в следующей редакции:

«1) заявку по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, содержащую в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о НКО, о подаваемой НКО заявке, иной информации о НКО, связанной с конкурсным отбором, и согласие на осуществление министерством проверки соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверки органом государственного финансового контроля Амурской области соблюдения порядка и условий предоставления гранта в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в Соглашение;»;

в) пункт 2.9 изложить в следующей редакции:

«2.9. Специалист отдела культурной политики и функционирования отрасли управления государственной политики в сфере искусства и культуры министерства (далее – специалист министерства) регистрирует поступившие заявки и документы в реестре заявок на участие в конкурсном отборе по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку в день их поступления в порядке очередности.»;

3) в разделе 4:

а) пункт 4.1 изложить в следующей редакции:

«4.1. НКО, в отношении которых принято решение о предоставлении гранта (далее – получатель гранта), министерство в течение 5 рабочих дней со дня издания приказа, указанного в пункте 3.14 настоящего Порядка, формирует проект Соглашения в электронной форме в централизованной информационно-технической системе «АЦК–Планирование» в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом министерства финансов Амурской области от 28.10.2022 № 317, размещенным на официальном сайте министерства финансов Амурской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: [www.fin.amurobl.ru](http://www.fin.amurobl.ru).»;

б) подпункт 2 пункта 4.2 изложить в следующей редакции:

«2) положение о согласии получателя гранта на осуществление министерством проверки соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверки органом государственного финансового контроля Амурской области соблюдения порядка и условий предоставления гранта в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.»;

в) пункты 4.3, 4.4 изложить в следующей редакции:

«4.3. Получатель гранта в течение 5 рабочих дней со дня формирования проекта Соглашения подписывает его в электронной форме в централизованной информационно-технической системе «АЦК–Планирование» электронной цифровой подписью.

Министерство в течение 3 рабочих дней со дня подписания проекта Соглашения получателем гранта подписывает его в электронной форме в централизованной информационно-технической системе «АЦК–Планирование» электронной цифровой подписью, после чего Соглашение является заключенным.

4.4. Перечисление гранта осуществляется министерством на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателю гранта в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в течение 30 календарных дней со дня заключения Соглашения.»;

г) пункт 4.6 изложить в следующей редакции:

«4.6. Результатом предоставления гранта является количество любительских творческих коллективов, получивших грантовую поддержку (единиц).

Конечное значение результата предоставления гранта и точная дата его завершения устанавливаются министерством в Соглашении.»;

4) подпункт 2 пункта 5.1 раздела 5 изложить в следующей редакции:

«2) в срок до 30 января года, следующего за годом предоставления гранта, – отчет о достижении значения результата предоставления гранта.»;

5) в разделе 6:

а) наименование раздела изложить в следующей редакции:

«6. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления грантов и ответственности за их нарушение»;

б) пункт 6.1 изложить в следующей редакции:

«6.1. Министерство осуществляет проверку соблюдения получателем гранта порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также орган государственного финансового контроля Амурской области осуществляет проверку соблюдения порядка и условий предоставления гранта в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.»;

в) дополнить пунктом 6.1<sup>1</sup> следующего содержания:

«6.1<sup>1</sup>. Министерство проводит мониторинг достижения результатов предоставления гранта исходя из достижения значения результата предоставления гранта, определенного Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления гранта (контрольная точка), в порядке и по формам, установленным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.09.2021 № 138н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг».»;

г) пункт 6.2 изложить в следующей редакции:

«6.2. В случае нарушения получателями гранта условий и порядка предоставления грантов, выявленного по фактам проверок, проведенных министерством и органом государственного финансового контроля Амурской области, а также в случае недостижения значения результата предоставления гранта, установленного Соглашением, получатель гранта обязан осуществить возврат гранта в областной бюджет в полном объеме.

Требование о возврате гранта в областной бюджет направляется получателям гранта министерством в течение 5 рабочих дней со дня выявления нарушений условий и порядка предоставления гранта и (или) недостижения значения результата предоставления гранта, установленного Соглашением.»;

д) дополнить пунктом 6.6 следующего содержания:

«6.6. В случае призыва учредителя, руководителя получателя гранта на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» (далее – военная служба по мобилизации) исполнение обязательств получателя гранта по Соглашению приостанавливается на срок прохождения учредителем, руководителем получателя гранта военной службы по мобилизации с последующим продлением даты завершения результата предоставления гранта и (или) предоставления отчетности в порядке и сроки, установленные министерством, или по заявлению получателя гранта, составленному в произвольной письменной форме, исполнение обязательств получателя гранта по Соглашению полностью прекращается с последующим возвратом гранта в областной бюджет в полном объеме.

Получатель гранта представляет в министерство документы, подтверждающие нахождение учредителя, руководителя получателя гранта в период действия Соглашения на военной службе по мобилизации, в течение срока действия Соглашения, но не позднее 30 календарных дней со дня окончания нахождения учредителя, руководителя получателя гранта на военной службе по мобилизации.»;

б) приложение № 1 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

Губернатор Амурской области



Орлов

Приложение  
к постановлению Правительства  
Амурской области  
от 27.01.2023 № 96

Заявка  
на участие в конкурсном отборе  
« \_\_\_\_\_ »

1. Заявление

1. Регистрационный номер заявки (заполняется министерством культуры и национальной политики Амурской области (далее – министерство))	
2. Дата и время получения заявки (заполняется министерством)	« <u>  </u> » _____ 20 <u>  </u> г. _____ ч. _____ мин.
3. Приоритетное направление отбора	<i>Указать приоритетное направление, которому соответствует заявляемый проект, в соответствии с объявлением о проведении отбора</i>
4. Название проекта	
5. Запрашиваемый размер гранта	<i>Указать сумму в рублях, сумма оформляется цифрами и прописью</i>
6. Сумма средств, привлекаемых из внебюджетных источников для реализации проекта	<i>Указать сумму в рублях, сумма оформляется цифрами и прописью</i>
7. Бюджет проекта (сумма пунктов 5 и 6)	<i>Указать сумму в рублях, сумма оформляется цифрами и прописью</i>
8. Полное наименование заявителя	<i>Согласно свидетельству о государственной регистрации</i>
9. Сокращенное наименование заявителя	<i>Согласно свидетельству о государственной регистрации</i>
10. Организационно-правовая форма заявителя	<i>Согласно свидетельству о государственной регистрации</i>

11. Реквизиты	ИНН КПП ОГРН Дата создания Дата государственной регистрации ОКПО ОКВЭД (указать через точку с запятой)
12. Контактная информация	Юридический адрес Место нахождения Телефон Факс Электронная почта Адрес сайта в сети Интернет
13. Банковские реквизиты	Наименование учреждения банка ИНН/КПП банка Корреспондентский счет БИК Расчетный счет
14. Руководитель заявителя	Фамилия, имя, отчество Должность руководителя Городской телефон Мобильный телефон Электронная почта
15. Главный бухгалтер (бухгалтер) заявителя	Фамилия, имя, отчество Должность руководителя Городской телефон Мобильный телефон Электронная почта
16. Учредители заявителя	Физические лица (указать количество) Юридические лица (перечислить)
17. Имеющиеся материально-технические и информационные ресурсы	Помещение Оборудование Периодические издания Другое (указать)
18. География деятельности заявителя	
19. Количество членов (участников) заявителя	Физические лица (указать количество) Юридические лица (указать количество)
20. Количество штатных работников	На постоянной основе (количество человек) Временные (количество человек)

21. Количество добровольцев (волонтеров) заявителя	<i>Постоянные (количество человек) Временные (количество человек)</i>				
22. Доходы заявителя за последний год	<i>Рублей</i>				
23. Источники доходов					
24. Количество физических лиц и юридических лиц, которым постоянно оказывались услуги за предыдущий год (если таковые имеются)	<i>Указать общее количество Физические лица Юридические лица</i>				
25. Основные реализованные заявителем программы (проекты) за последние 3 года (перечислить с указанием периода выполнения проекта, названия проекта, суммы, источника финансирования, достигнутых результатов)					
№	Период выполнения	Название проекта	Объем финансирования (руб.)	Источники финансирования	Основные результаты

Подтверждаю:

что с условиями конкурсного отбора и предоставления гранта ознакомлен;

достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе заявки на участие в конкурсном отборе;

согласие на осуществление министерством культуры и национальной политики Амурской области публикации (размещения) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о заявителе

\_\_\_\_\_  
(наименование заявителя)

о подаваемом им заявлении, иной информации о заявителе, связанной с конкурсным отбором;

согласие на осуществление министерством культуры и национальной политики Амурской области проверки соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверки органом государственного финансового контроля Амурской области соблюдения порядка и условий предоставления гранта в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение о предоставлении гранта.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Руководитель заявителя \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

М.П.

## 2. Паспорт проекта

1. Наименование заявителя.
2. Наименование проекта.
3. Целевые группы проекта.
4. География проекта.
5. Обоснование социальной значимости проекта.
6. Основные цели и задачи проекта.
7. Описание проекта (не более 2 страниц).
8. Команда проекта (квалифицированные специалисты).

Ф.И.О.	Образование, опыт работы, включая опыт реализации проектов в области культуры и искусства

## 9. Календарный план реализации проекта (поэтапный)

Наименование мероприятий	Сроки начала и окончания (месяц, год)	Ожидаемые итоги (с указанием количественных и качественных показателей)

10. Ожидаемый социальный эффект, который будет достигнут в результате реализации проекта (качественные и (или) количественные показатели).

11. Финансирование проекта:

полная стоимость проекта \_\_\_\_\_ (руб.), из них:

11.1. За счет гранта \_\_\_\_\_ руб.

11.2. Софинансирование, включая собственные средства заявителя, \_\_\_\_\_ руб.,

в том числе:

собственные средства заявителя на реализацию проекта

\_\_\_\_\_ руб.,



средства иных организаций, участвующих в софинансировании проекта (указать название и сумму софинансирования по каждой организации)

\_\_\_\_\_ руб.

12. Источники и период финансирования продолжения проекта (если планируется после окончания средств гранта).

Руководитель заявителя \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

М.П.

### 3. Смета проекта

Название проекта, на который запрашивается грант:

№ п/п	Наименование статьи	Количество единиц	Стоимость единицы, руб.	Общая стоимость проекта, руб.	В том числе:	
					средства гранта, руб.	софинансирование, включая собственные средства НКО, руб.
1	2	3	4	5	6	7
ИТОГО ПО ПРОЕКТУ						

Руководитель заявителя \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

М.П.