



ПРАВИТЕЛЬСТВО
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.02.2023

№ 127

г. Благовещенск

Об утверждении Порядка предоставления единовременной выплаты на обзаведение имуществом жителям г. Херсона и части Херсонской области, вынужденно покинувшим место постоянного проживания и прибывшим в экстренном массовом порядке на территорию Амурской области

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 21.10.2022 № 1876 «О реализации мероприятий по переселению жителей г. Херсона и части Херсонской области, вынужденно покинувших место постоянного проживания и прибывших в экстренном массовом порядке на иные территории» Правительство Амурской области

п о с т а н о в л я е т :

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления единовременной выплаты на обзаведение имуществом жителям г. Херсона и части Херсонской области, вынужденно покинувшим место постоянного проживания и прибывшим в экстренном массовом порядке на территорию Амурской области.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и размещению на Портале Правительства Амурской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.amurobl.ru).

Губернатор Амурской области



Орлов

Приложение
УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Амурской области
от 07.08.2023 № 127

Порядок
предоставления единовременной выплаты на обзаведение имуществом
жителям г. Херсона и части Херсонской области,
вынужденно покинувшим место постоянного проживания и прибывшим в
экстренном массовом порядке на территорию Амурской области

1. Настоящий Порядок устанавливает условия и порядок предоставления единовременной выплаты на обзаведение имуществом жителям г. Херсона и части Херсонской области, вынужденно покинувшим место постоянного проживания и прибывшим в экстренном массовом порядке на территорию Амурской области на постоянное место жительства (далее соответственно – граждане, единовременная выплата).

2. Единовременная выплата предоставляется за счет средств финансовой поддержки публично-правовой компании «Фонд развития территорий» (далее – Фонд), предоставленной Амурской области в соответствии с заключенным соглашением.

3. Право на получение единовременной выплаты предоставляется гражданам, отвечающим в совокупности следующим критериям:

1) граждане вынужденно покинули место постоянного проживания в г. Херсоне или части Херсонской области (в населенных пунктах Херсонской области по перечню, утверждаемому в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 21.10.2022 № 3099-р) (далее – часть Херсонской области) и прибыли в экстренном массовом порядке на территорию Амурской области на постоянное место жительства;

2) подали заявление о предоставлении единовременной выплаты (далее – заявление).

4. Единовременная выплата предоставляется однократно в размере 100000 (сто тысяч) рублей на человека.

5. Для целей настоящего Порядка к членам семьи гражданина относятся супруг (супруга), несовершеннолетние дети, дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет, дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся по очной форме в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также родители и другие лица, находящиеся на иждивении гражданина (супруга, супруги) и проживающие совместно с ними.

6. Для получения единовременной выплаты гражданин (его представитель) представляет в министерство социальной защиты населения Амурской области (далее – министерство) заявление по форме согласно

приложению № 1 к настоящему Порядку и оригиналы следующих документов:

1) документы, удостоверяющие личность гражданина, членов его семьи (паспорт гражданина Российской Федерации или иные документы, удостоверяющие личность, в том числе выданные органами публичной власти Херсонской области, органами государственной власти Украины, органами местного самоуправления Украины и (или) удостоверенные нотариусами Украины, подтверждающие гражданское состояние);

2) документ, удостоверяющий факт постоянного проживания в г. Херсоне или части Херсонской области гражданина и членов его семьи (паспорт гражданина Российской Федерации, содержащий отметку о регистрации по месту жительства, иные документы либо документ, подтверждающий право собственности на недвижимое имущество в г. Херсоне или части Херсонской области, с приложением объяснения гражданина, составленного в произвольной письменной форме, подтверждающего факт постоянного проживания в г. Херсоне или части Херсонской области, в случае, если у такого гражданина документ, удостоверяющий факт его постоянного проживания на указанных территориях, отсутствует). При этом местом жительства несовершеннолетних детей, не имеющих документов, удостоверяющих факт их постоянного проживания в г. Херсоне или части Херсонской области, признается место жительства их родителей, усыновителей, опекунов (попечителей) или других законных представителей;

3) документы, подтверждающие полномочия представителя гражданина, оформленные в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации (в случае подачи заявления представителем гражданина).

Документы, составленные на украинском языке, представляются с переводом на русский язык, оформляемым в простой письменной форме.

7. Заявление и документы, предусмотренные пунктом 6 настоящего Порядка, могут быть представлены гражданином (его представителем) в министерство лично либо направлены посредством почтового отправления.

При направлении заявления и документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка, посредством почтового отправления документы представляются в копиях, заверенных в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

8. Специалист министерства, в должностные обязанности которого входит принятие заявлений и документов, предусмотренных настоящим Порядком, снимает копии с представленных гражданином (его представителем) документов, заверяет их подлинность, приобщает к заявлению и возвращает оригиналы документов гражданину (его представителю).

Принятые заявления регистрируются в журнале учета заявлений в порядке очередности в день их представления (поступления).

9. В случае отсутствия у граждан документов, подтверждающих их проживание в г. Херсоне или части Херсонской области до 13.10.2022, министерство в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявления направляет запрос в уполномоченный орган Херсонской области с целью подтверждения проживания гражданина, членов его семьи на территории

г. Херсона или части Херсонской области (далее – запрос).

10. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления, а в случае, предусмотренном пунктом 9 настоящего Порядка, в течение 15 рабочих дней со дня регистрации заявления:

1) осуществляет обработку заявления с использованием автоматизированной информационной системы «Реформа ЖКХ» в установленном Фондом порядке;

2) осуществляет проверку представленных гражданином (его представителем) документов, а также сведений, полученных по запросу, на соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком;

3) принимает решение о предоставлении единовременной выплаты либо об отказе в предоставлении единовременной выплаты по формам согласно приложениям № 2, № 3 к настоящему Порядку.

11. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении единовременной выплаты являются:

1) отсутствие у гражданина права на получение единовременной выплаты в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка;

2) непредставление (представление не в полном объеме) гражданином (его представителем) документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка;

3) несоответствие документов, представленных гражданином (его представителем), требованиям, установленным пунктами 6, 7 настоящего Порядка;

4) представление гражданином (его представителем) документов, содержащих недостоверные и (или) неполные сведения;

5) нарушение требования однократности, предусмотренного пунктом 4 настоящего Порядка.

12. Министерство в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения в соответствии с подпунктом 3 пункта 10 настоящего Порядка направляет гражданину письменное уведомление о принятом решении способом, указанным в заявлении.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении единовременной выплаты в уведомлении указываются основания принятия такого решения.

Гражданин (его представитель) вправе повторно обратиться в министерство в порядке, предусмотренном пунктом 6 настоящего Порядка, после устранения причин, послуживших основанием для принятия решения об отказе в предоставлении единовременной выплаты.

13. Министерство:

1) еженедельно:

а) формирует список граждан и утверждает его;

б) осуществляет расчет финансовой потребности в средствах Фонда;

в) направляет список граждан и расчет финансовой потребности в средствах Фонда в Фонд с использованием автоматизированной информационной системы «Реформа ЖКХ»;

2) в течение 2 рабочих дней со дня поступления средств Фонда перечисляет средства единовременной выплаты на банковский счет гражданина

(члена семьи гражданина), реквизиты которого указаны в заявлении.

14. Днем предоставления единовременной выплаты является день перечисления средств единовременной выплаты на банковский счет гражданина (члена семьи гражданина).

15. Действия (бездействие), решения должностных лиц министерства, осуществляемые (принятые) ими в соответствии с настоящим Порядком, могут быть обжалованы гражданином (его представителем) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

16. В случае представления гражданином (его представителем) недостоверных сведений, содержащихся в заявлении и документах, предусмотренных настоящим Порядком, повлекших незаконное предоставление единовременной выплаты, ущерб, причиненный бюджету Амурской области, возмещается в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Порядку предоставления
единовременной выплаты
на обзаведение имуществом
жителям г. Херсона и части
Херсонской области,
вынужденно покинувшим место
постоянного проживания и
прибывшим в экстренном
массовом порядке на
территорию Амурской области

В министерство социальной защиты населения
Амурской области

от _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), год рождения

гражданина)

проживающего(ей) _____
(указать место жительства)

(контактный телефон)

СНИЛС _____

Паспорт серия _____ номер _____,

(кем выдан, дата выдачи)

Заявление
о предоставлении единовременной выплаты
на обзаведение имуществом

Прошу предоставить мне _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

единовременную выплату для обзаведения имуществом на территории Амурской области в соответствии с постановлением Правительства Амурской области от _____ № _____ «Об утверждении Порядка предоставления единовременной выплаты на обзаведение имуществом жителям г. Херсона и части Херсонской области, вынужденно покинувшим место постоянного

проживания и прибывшим в экстренном массовом порядке на территорию Амурской области».

Также прошу предоставить единовременную выплату членам моей семьи:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) (полностью), дата рождения	Степень родства по отношению к заявителю	СНИЛС
1.			
2.			
3.			
4.			

Назначенную мне (моим несовершеннолетним детям) единовременную выплату прошу перечислить на банковский счет по следующим реквизитам <*>:

Наименование Банка получателя _____
 ИНН/КПП Банка получателя _____
 БИК Банка получателя _____
 Корр. счет Банка получателя _____
 Получатель _____
 Расчетный счет получателя _____

 <*> Указываются реквизиты банковского счета, открытого в российской кредитной организации.

Назначенную единовременную выплату члену моей семьи _____

 (фамилия, имя, отчество (при наличии))

прошу перечислить на банковский счет члена моей семьи по следующим реквизитам <*>:

Наименование Банка получателя _____
 ИНН/КПП Банка получателя _____
 БИК Банка получателя _____
 Корр. счет Банка получателя _____
 Получатель _____
 Расчетный счет получателя _____

 <*> Указываются реквизиты банковского счета, открытого в российской кредитной организации.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) _____ ;
- 2) _____ ;
- 3) _____ ;

- 4) _____ ;
5) _____ .

О принятом решении по итогам рассмотрения данного заявления прошу
меня уведомить _____

(указать способ направления информации (по почтовому адресу/по адресу электронной почты)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) сведений, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документах.

Мне разъяснено, что данное согласие может быть отозвано мною.

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица,
подающего заявление)

Подлинность подписи заявителя подтверждаю.

(должность лица, принявшего заявление)

(подпись)

(расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20__ года
(дата приема заявления)

Приложение № 2
к Порядку предоставления
единовременной выплаты
на обзаведение имуществом
жителям г. Херсона и части
Херсонской области,
вынужденно покинувшим место
постоянного проживания и
прибывшим в экстренном
массовом порядке на
территорию Амурской области

Решение
о предоставлении единовременной выплаты
на обзаведение имуществом

Министерством социальной защиты населения Амурской области
принято решение предоставить гражданину(ке) _____

_____ ,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

зарегистрированному(ой) по адресу:

единовременную выплату на обзаведение имуществом в размере _____
рублей.

Единовременная выплата предоставляется однократно.

Требование о документальном подтверждении использования
единовременной выплаты на обзаведение имуществом не устанавливается.

« _____ » _____ 20 _____ года

(подпись руководителя)

(расшифровка подписи)

Приложение № 3
к Порядку предоставления
единовременной выплаты
на обзаведение имуществом
жителям г. Херсона и части
Херсонской области,
вынужденно покинувшим место
постоянного проживания и
прибывшим в экстренном
массовом порядке на
территорию Амурской области

Решение
об отказе в предоставлении единовременной выплаты
на обзаведение имуществом

Министерством социальной защиты населения Амурской области
принято решение об отказе в предоставлении гражданину(ке) _____

_____ ,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

зарегистрированному(ой) по адресу:

единовременной выплаты на обзаведение имуществом.

Основания отказа: _____

« _____ » _____ 20 _____ года

(подпись руководителя)

(расшифровка подписи)