



ПРАВИТЕЛЬСТВО
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.03.2023

№ 250

г. Благовещенск

О внесении изменений
в постановление Правительства
Амурской области
от 26.05.2020 № 332

В соответствии с Законами Амурской области от 19.01.2005 № 408-ОЗ «О мерах социальной поддержки многодетных семей», от 30.05.2022 № 108-ОЗ «О дополнительных мерах поддержки семей военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных государственных органов» Правительство Амурской области

п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление Правительства Амурской области от 26.05.2020 № 332 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии на обеспечение обучающихся по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего образования в расположенных на территории области частных общеобразовательных организациях питанием» (в редакции постановления Правительства Амурской области 27.12.2022 № 1301) следующие изменения:

1) наименование изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Порядка предоставления субсидии на обеспечение обучающихся по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования в расположенных на территории Амурской области частных общеобразовательных организациях питанием»;

2) преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии со статьей 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации и в целях реализации пункта 4 части 1 статьи 4 Закона Амурской области от 19.01.2005 № 408-ОЗ «О мерах социальной поддержки многодетных семей», части 3 статьи 1 Закона Амурской области от 10.09.2019 № 391-ОЗ «Об организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в образовательных

организациях, и о внесении изменений в некоторые законодательные акты области», пункта 6 части 1 статьи 1 Закона Амурской области от 30.05.2022 № 108-ОЗ «О дополнительных мерах поддержки семей военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных государственных органов» Правительство Амурской области:»;

3) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии на обеспечение обучающихся по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования в расположенных на территории Амурской области частных общеобразовательных организациях питанием.»;

4) дополнить пунктом 1¹ следующего содержания:

«1¹. Установить, что бесплатное питание один раз в день для обучающихся по образовательным программам основного общего и (или) среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях, расположенных на территории Амурской области, предоставляется в дни посещения учебных занятий в следующих размерах:

1) 70 рублей в день для обучающихся в частных общеобразовательных организациях, расположенных в южных районах Дальнего Востока;

2) 80 рублей в день для обучающихся в частных общеобразовательных организациях, расположенных в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.»;

5) Порядок предоставления субсидии на обеспечение обучающихся по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего образования в расположенных на территории области частных общеобразовательных организациях питанием изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и размещению на Портале Правительства Амурской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.amurobl.ru).

Губернатор Амурской области



Орлов

Приложение
к постановлению Правительства
Амурской области
от 16.03.2023 № 250

Порядок
предоставления субсидии на обеспечение обучающихся по имеющим
государственную аккредитацию образовательным программам начального
общего, основного общего и (или) среднего общего образования в
расположенных на территории Амурской области частных
общеобразовательных организациях питанием

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления субсидии, источником финансового обеспечения которой являются средства областного бюджета, на обеспечение обучающихся по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования в расположенных на территории Амурской области частных общеобразовательных организациях питанием (далее – субсидия), а также порядок возврата субсидии.

1.2. Субсидия предоставляется главным распорядителем средств областного бюджета – министерством образования и науки Амурской области (далее – министерство) в рамках реализации мероприятий государственной программы «Развитие образования Амурской области», утвержденной постановлением Правительства области от 25.09.2013 № 448, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на цели, предусмотренные настоящим Порядком.

1.3. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат частных общеобразовательных организаций, расположенных на территории Амурской области, связанных с обеспечением питанием обучающихся:

- 1) по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего образования;
- 2) по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего и (или) среднего общего образования в качестве мер поддержки, установленных пунктом 4 части 1 статьи 4 Закона Амурской области от 19.01.2005 № 408-ОЗ «О мерах социальной поддержки многодетных семей», пунктом 6 части 1 статьи 1 Закона Амурской области от 30.05.2022 № 108-ОЗ «О дополнительных мерах поддержки семей военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных государственных

органов».

1.4. Получателями субсидии являются некоммерческие общеобразовательные организации, не являющиеся государственными (муниципальными) учреждениями, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования на территории Амурской области (далее – организации).

1.5. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<http://budget.gov.ru>) (далее – единый портал) в разделе «Бюджет / Закон о бюджете / Сводная бюджетная роспись / Региональный: Амурская область / Направление расходов – 10530» не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона о бюджете (закона о внесении изменений в закон о бюджете).

2. Порядок проведения отбора организаций для предоставления субсидии

2.1. Отбор организаций для предоставления субсидии осуществляется министерством путем запроса предложений (заявлений о предоставлении субсидии) (далее соответственно – отбор, заявление).

2.2. Объявление о проведении отбора размещается министерством на едином портале и официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <https://obr.amurobl.ru> (далее – сайт министерства) не позднее чем за 3 рабочих дня до начала срока приема заявлений и включает следующую информацию:

- 1) сроки проведения отбора;
- 2) дата начала подачи или окончания приема заявлений и документов, необходимых для участия в отборе (далее – документы), представляемых организациями;
- 3) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты министерства;
- 4) цели предоставления субсидии;
- 5) результаты предоставления субсидии;
- 6) доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора;
- 7) требования, предъявляемые к организациям, и перечень документов, представляемых организациями для подтверждения их соответствия указанным требованиям;
- 8) порядок подачи заявлений и документов, требования, предъявляемые к форме и содержанию заявлений и документов, подаваемых организациями;
- 9) порядок отзыва заявлений и документов, порядок возврата заявлений и документов, определяющий основания для возврата заявлений и

документов, порядок внесения изменений в заявления и документы;

10) правила рассмотрения заявлений и документов;

11) порядок предоставления организациям разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

12) срок, в течение которого победители отбора должны подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее – Соглашение);

13) условия признания победителей отбора уклонившимися от заключения Соглашения;

14) дата размещения результатов отбора на едином портале, а также на сайте министерства, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора.

2.3. Дата начала подачи или окончания приема заявлений и документов, представляемых организациями, устанавливается министерством и не может быть ранее 5-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора.

2.4. Для участия в отборе организация должна одновременно соответствовать следующим условиям:

1) наличие у организации действующей лицензии на осуществление образовательной деятельности, предоставляющей право оказывать образовательные услуги по реализации образовательных программ начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования (далее – лицензия);

2) наличие у организации действующего свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования (далее – свидетельство о государственной аккредитации);

3) соответствие организации на 1 число месяца подачи заявления следующим требованиям:

а) у организации должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Амурской областью;

б) организация не должна находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к организации другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, ее деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в) организация не должна являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для

промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

г) организация не должна получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Амурской области на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка;

4) наличие согласия организации, выраженного в заявлении, на осуществление министерством проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органом государственного финансового контроля Амурской области соблюдения порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268¹ и 269¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – БК РФ) и на включение таких положений в Соглашение.

2.5. Для участия в отборе организация представляет в министерство следующие документы:

1) заявление по форме, утвержденной приказом министерства, содержащее согласие на осуществление министерством публикации (размещения) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об организации, подаваемом организацией заявлении, иной информации об организации, связанной с отбором;

2) заверенные руководителем организации копии учредительных документов организации;

3) реквизиты расчетного счета организации, открытого в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях;

4) копии приказов о зачислении граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования в организацию.

2.6. Организация одновременно с документами, указанными в пункте 2.5 настоящего Порядка, вправе по собственной инициативе представить следующие документы:

1) копия лицензии;

2) копия свидетельства о государственной аккредитации;

3) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;

4) информация об отсутствии процедур банкротства в отношении организации.

2.7. В случае если организация не представила по собственной инициативе документы, указанные в пункте 2.6 настоящего Порядка, министерство в течение 3 рабочих дней со дня регистрации в министерстве заявления и документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, запрашивает:

1) в отделе лицензирования и государственной аккредитации министерства по каналам внутриведомственного взаимодействия – копию лицензии, копию свидетельства о государственной аккредитации;

2) в налоговом органе по месту нахождения организации посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, – выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

3) в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве, размещенном в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, – информацию об отсутствии процедур банкротства.

2.8. Должностное лицо министерства, осуществляющее прием заявлений (далее – специалист министерства), регистрирует поступившие заявления и документы в журнале регистрации в порядке очередности в день их поступления.

2.9. Отбор проводится в срок не позднее 15 рабочих дней со дня окончания срока приема заявлений и документов.

2.10. В процессе отбора министерство определяет соответствие (несоответствие) организации категории лиц, имеющих право на получение субсидии, установленных пунктом 1.4 настоящего Порядка, условиям, установленным пунктом 2.4 настоящего Порядка, осуществляет проверку заявлений и документов, представленных организацией, на соответствие требованиям к заявлениям и документам, установленным в объявлении о проведении отбора, в том числе требованиям, установленным пунктом 2.5 настоящего Порядка, и принимает в форме приказа решение о предоставлении субсидии либо об отклонении заявления.

2.11. Основаниями для принятия решения об отклонении заявления являются:

1) несоответствие организации категории лиц, имеющих право на получение субсидии, установленной пунктом 1.4 настоящего Порядка;

2) несоответствие организации условиям предоставления субсидии, предусмотренным пунктом 2.4 настоящего Порядка;

3) несоответствие представленных организацией заявления и документов требованиям к заявлениям и документам, установленным в объявлении о проведении отбора, в том числе требованиям, установленным пунктом 2.5 настоящего Порядка;

4) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка;

5) установление факта недостоверности представленной организацией информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе организации;

6) подача заявления и документов после даты и (или) времени, определенных для их подачи.

2.12. Специалист министерства в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения об отклонении заявления в письменной форме либо в форме электронного документа направляет организации (способом, позволяющим подтвердить факт его направления) уведомление о принятом решении с указанием основания отклонения заявления по почтовому адресу (адресу электронной почты), указанному в заявлении.

2.13. Организации, в отношении которых принято решение о предоставлении субсидии, признаются победителями отбора.

2.14. Специалист министерства в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии (об отклонении заявления) размещает на едином портале, а также на сайте министерства информацию о результатах рассмотрения заявлений, включающую следующие сведения:

- 1) дата, время и место рассмотрения заявлений;
- 2) информация об организациях, заявления которых были рассмотрены;
- 3) информация об организациях, заявления которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявления;
- 4) наименование организаций, с которыми заключаются Соглашения, и размер предоставляемой им субсидии.

3. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Предоставление субсидии осуществляется на основании Соглашения, заключенного между министерством и организацией – победителем отбора.

Министерство в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии формирует проект Соглашения по типовой форме, утвержденной приказом министерства финансов Амурской области от 28.10.2022 № 317, размещенным на официальном сайте министерства финансов Амурской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: www.fin.amurobl.ru, в электронной форме в централизованной информационно-технической системе «АЦК-Планирование».

3.2. В соглашение включаются:

- 1) положения, предусмотренные подпунктом 4 пункта 2.4 настоящего Порядка;
- 2) условие о согласовании новых условий Соглашения или о

расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

3.3. Организация не позднее 10 рабочих дней со дня формирования проекта Соглашения подписывает его в электронной форме в централизованной информационно-технической системе «АЦК-Планирование» электронной цифровой подписью.

3.4. Министерство не позднее 5 рабочих дней со дня подписания проекта Соглашения организацией подписывает его в электронной форме в централизованной информационно-технической системе «АЦК-Планирование» электронной цифровой подписью, после чего Соглашение является заключенным.

3.5. Объем субсидии, предоставляемой организации (C_{id}), определяется по формуле:

$$C_{id} = (K_n + K_v + K_m) \times K_d \times H_r,$$

где:

K_n – среднегодовая численность обучающихся по образовательным программам начального общего образования в организации;

K_v – среднегодовая численность обучающихся по образовательным программам основного общего и (или) среднего общего образования, имеющих право на получение меры поддержки, установленной пунктом 6 части 1 статьи 1 Закона Амурской области от 30.05.2022 № 108-ОЗ «О дополнительных мерах поддержки семей военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных государственных органов» в организации;

K_m – среднегодовая численность обучающихся по образовательным программам основного общего и (или) среднего общего образования, имеющих право на получение меры поддержки, установленной пунктом 4 части 1 статьи 4 Закона Амурской области от 19.01.2005 № 408-ОЗ «О мерах социальной поддержки многодетных семей»;

K_d – среднегодовое количество учебных дней (принимается равным 170 учебным дням);

H_r – стоимость питания в день для обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования в организации, устанавливаемая Правительством Амурской области (с учетом района (округа), в котором расположена организация).

Объем субсидий пересчитывается министерством ежеквартально в соответствии с информацией о численности обучающихся по образовательной программе начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования, представленной организацией в министерство в отчете об осуществлении расходов.

Конкретный размер субсидии устанавливается министерством в

Соглашении.

3.6. Министерство ежемесячно в срок до 25 числа начиная с месяца, следующего за месяцем заключения Соглашения, перечисляет субсидию на расчетный счет организации, открытый ею в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

3.7. Субсидия носит целевой характер и не может использоваться на цели, не предусмотренные пунктом 1.3 настоящего Порядка.

3.8. За счет средств субсидии запрещается приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком.

3.9. Результатом предоставления субсидии является доля детей, обучающихся в организации, обеспеченных бесплатным питанием, в общем количестве таких детей (процентов).

Конечное значение результата предоставления субсидии и точная дата его завершения устанавливаются министерством в Соглашении.

4. Требования к отчетности

4.1. Организации представляют министерству по формам, определенным Соглашением, следующую отчетность:

1) ежеквартально в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, – отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, с приложением копий подтверждающих документов, заверенных организацией;

2) в срок до 20 января года, следующего за годом предоставления субсидии, – отчет о достижении значения результата предоставления субсидии.

4.2. Министерство вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления организацией дополнительной отчетности.

5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

5.1. Министерство осуществляет проверку соблюдения организациями порядка и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а орган государственного финансового контроля Амурской области осуществляет проверку соблюдения организациями порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268¹ и 269¹ БК РФ.

5.2. Министерство проводит мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значения результата предоставления субсидии, установленного в Соглашении, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, установленным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.09.2021 № 138н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг».

5.3. В случае нарушения организациями условий и порядка предоставления субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных министерством и органом государственного финансового контроля Амурской области, организация обязана осуществить возврат субсидии в областной бюджет в полном объеме.

5.4. В случае недостижения организацией значения результата предоставления субсидии организация обязана осуществить возврат субсидии в областной бюджет в размере, определенном по формуле, установленной в Соглашении.

5.5. Требование о возврате субсидии в областной бюджет направляется организации министерством в течение 5 рабочих дней со дня выявления нарушения условий и порядка предоставления субсидии и (или) недостижения значения результата предоставления субсидии.

5.6. Не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидии подлежат возврату в областной бюджет.

Требование о возврате неиспользованных остатков субсидии в областной бюджет направляется министерством организации в течение первых 30 рабочих дней финансового года, следующего за годом, в котором предоставлена субсидия.

5.7. Возврат субсидии производится организацией в течение 30 календарных дней со дня получения требования министерства по реквизитам и коду классификации доходов бюджетов Российской Федерации, указанным в требовании.

В случае невозврата субсидии добровольно ее взыскание осуществляется министерством в судебном порядке.