



ПРАВИТЕЛЬСТВО
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.07.2023

№ 591

г. Благовещенск

Об утверждении Порядка предоставления единовременной социальной выплаты для приобретения жилого помещения сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2021 № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации», в целях реализации мероприятия подпрограммы «Профилактика правонарушений, посягающих на общественный порядок и общественную безопасность» государственной программы Амурской области «Профилактика преступлений и правонарушений на территории Амурской области», утвержденной постановлением Правительства Амурской области от 24.09.2021 № 740, Правительство Амурской области

п о с т а н о в л я е т :

1. Утвердить Порядок предоставления единовременной социальной выплаты для приобретения жилого помещения сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и размещению на Портале Правительства Амурской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.amurobl.ru).

Губернатор Амурской области



Орлов

Приложение
УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Амурской области
от 05.04.2013 № 591

Порядок предоставления единовременной социальной выплаты для приобретения жилого помещения сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления и использования единовременной социальной выплаты для приобретения жилого помещения сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации (далее – единовременная выплата).

2. Право на получение единовременной выплаты имеют сотрудники Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Амурской области (УМВД России по Амурской области) (далее – сотрудники).

3. Единовременная выплата может быть направлена на:

1) приобретение жилого помещения, осуществляемое посредством совершения любых не противоречащих закону сделок и участия в обязательствах, путем безналичного перечисления указанных средств организации, осуществляющей отчуждение приобретаемого жилого помещения, либо физическому лицу, осуществляющему отчуждение приобретаемого жилого помещения (далее – приобретение жилого помещения);

2) уплату первоначального взноса при получении ипотечного кредита на приобретение жилого помещения;

3) погашение основного долга и (или) уплату процентов по ипотечному кредиту на приобретение жилого помещения (за исключением штрафов, комиссий, пеней за просрочку исполнения обязательств по ипотечному кредиту, обязательство по которому возникло у сотрудника до возникновения права на единовременную выплату).

4. Единовременная выплата предоставляется ежегодно в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных управлению региональной безопасности Амурской области (далее – управление) на предоставление единовременной выплаты.

Единовременная выплата предоставляется однократно в размере 500 000 (пятьсот тысяч) рублей.

5. Жилые помещения, на приобретение которых направляется единовременная выплата, должны находиться на территории Амурской области.

6. Предоставление единовременной выплаты осуществляет управление на основании списка сотрудников на получение единовременной выплаты (далее – список).

7. Список формируется УМВД России по Амурской области по форме

согласно приложению № 1 к настоящему Порядку из сотрудников, соответствующих следующим условиям:

1) сотрудник в течение 1 года до даты формирования списка не является нанимателем жилого помещения по договору социального найма или членом семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма и собственником жилого помещения или членом семьи собственника жилого помещения, обладателем доли в праве общей долевой собственности или членом семьи обладателя доли в праве общей долевой собственности (за исключением случая, предусмотренного подпунктом 2 настоящего пункта);

2) сотрудник является собственником жилого помещения, приобретенного с привлечением средств ипотечного кредита, при наличии основного долга и (или) процентов по ипотечному кредиту на момент предоставления единовременной выплаты в размере не менее 500 000 (пятьсот тысяч) рублей (для получения единовременной выплаты по направлению, указанному в подпункте 3 пункта 3 настоящего Порядка);

3) наличие письменного обязательства сотрудника об осуществлении служебной деятельности не менее 3 лет со дня получения единовременной выплаты в подразделениях УМВД России по Амурской области, представленного в адрес УМВД России по Амурской области;

4) сотрудник принят на службу в УМВД России по Амурской области не позднее чем за 1 год до даты формирования списка и состоит в должности следователя (старшего следователя), дознавателя (старшего дознавателя), участкового уполномоченного полиции (старшего участкового уполномоченного полиции) (за исключением случая, предусмотренного абзацем вторым пункта 8 настоящего Порядка);

5) сотрудник принят на службу в УМВД России по Амурской области не позднее чем за 1 год до даты формирования списка и проходит службу в подразделениях патрульно-постовой службы УМВД России по Амурской области (в случае, предусмотренном абзацем вторым пункта 8 настоящего Порядка).

В срок, указанный в подпункте 3 настоящего пункта, не засчитываются периоды нахождения в отпуске по беременности и родам, по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, приостановления службы в случаях, установленных статьей 37 Федерального закона от 30.11.2011 № 342-ФЗ «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

8. Список должен включать не более 10 сотрудников.

При отсутствии 10 кандидатов на предоставление единовременной выплаты из числа сотрудников, указанных в подпункте 4 пункта 7 настоящего Порядка, в список могут быть включены сотрудники, указанные в подпункте 5 пункта 7 настоящего Порядка.

9. УМВД России по Амурской области ежегодно в срок до 1 февраля текущего года (в 2023 году – до 1 августа) направляет (способом, позволяющим подтвердить факт направления) в управление список с приложением следующих документов (на каждого сотрудника из списка):

1) заявление на получение единовременной выплаты по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (в случае использования средств единовременной выплаты по направлениям, указанным в подпунктах 1, 2 пункта 3 настоящего Порядка);

2) заявление на получение единовременной выплаты по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку (в случае использования средств единовременной выплаты по направлению, указанному в подпункте 3 пункта 3 настоящего Порядка);

3) документ, подтверждающий выполнение сотрудником условия, указанного в подпункте 3 пункта 7 настоящего Порядка;

4) копия документа, удостоверяющего личность сотрудника (паспорт гражданина Российской Федерации);

5) копия документа, подтверждающего соответствие сотрудника условиям, предусмотренным подпунктом 1 пункта 7 настоящего Порядка;

6) справка о размерах остатка основного долга и процентов за пользование ипотечным кредитом на приобретение жилого помещения, полученная в кредитной организации не позднее чем за 5 календарных дней до дня подачи заявления на получение единовременной выплаты (в случае использования средств единовременной выплаты по направлению, указанному в подпункте 3 пункта 3 настоящего Порядка);

7) согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

Документы, указанные в подпунктах 1, 2 настоящего пункта, при совместном упоминании именуется заявление.

Копии документов, указанные в настоящем пункте, представляются заверенными в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

10. В случае изменения сведений, подтверждающих соответствие сотрудника условиям, указанным в пункте 7 настоящего Порядка, УМВД России по Амурской области направляет (способом, позволяющим подтвердить факт направления) в управление актуальные сведения до получения УМВД России по Амурской области уведомления, указанного в пункте 11 настоящего Порядка.

11. Управление в течение 30 календарных дней со дня получения списков от УМВД России по Амурской области осуществляет предоставление единовременной выплаты сотрудникам путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет сотрудника, открытый сотрудником в кредитной организации, указанный в заявлении, о чем в течение 10 рабочих дней со дня перечисления единовременной выплаты направляет (способом, позволяющим подтвердить факт направления) уведомление УМВД России по Амурской области.

12. Сотрудник, получивший единовременную выплату, должен использовать ее в соответствии с направлениями, указанными в пункте 3 настоящего Порядка, в срок до 1 сентября года, в котором предоставлена единовременная выплата (в 2023 году – до 10 декабря).

Сотрудник, не реализовавший свое право на использование единовременной выплаты в срок, установленный абзацем первым настоящего пункта, или по направлениям, указанным в пункте 3 настоящего Порядка, обязан вернуть средства единовременной выплаты в областной бюджет в полном объеме в срок до 15 сентября года, в котором предоставлена единовременная выплата (в 2023 году – до 20 декабря).

13. В случае прекращения службы в УМВД России по Амурской области ранее чем через 3 года со дня получения единовременной выплаты сотрудник обязан вернуть средства единовременной выплаты в областной бюджет в полном объеме, за исключением следующих случаев:

1) гибели (смерти) сотрудника, признания сотрудника в установленном порядке безвестно отсутствующим и (или) объявления его умершим;

2) увольнения сотрудника со службы в УМВД России по Амурской области в связи с прекращением или расторжением контракта:

а) по состоянию здоровья – на основании заключения военно-врачебной комиссии об ограниченной годности к службе в органах внутренних дел Российской Федерации и о невозможности выполнять служебные обязанности в соответствии с замещаемой должностью при отсутствии возможности перемещения по службе;

б) в связи с болезнью – на основании заключения военно-врачебной комиссии о негодности к службе в органах внутренних дел Российской Федерации;

в) в связи с признанием сотрудника недееспособным или ограниченно дееспособным по решению суда, вступившему в законную силу;

г) в связи с сокращением должности в УМВД России по Амурской области, замещаемой сотрудником.

14. УМВД России по Амурской области в течение 1 месяца со дня прекращения службы сотрудником в случае его увольнения со службы в УМВД России по Амурской области в связи с прекращением или расторжением контракта ранее чем через 3 года со дня получения единовременной выплаты направляет (способом, позволяющим подтвердить факт направления) в управление информацию о прекращении службы в УМВД России по Амурской области сотрудника, получившего единовременную выплату (за исключением случаев, указанных в подпункте 2 пункта 13 настоящего Порядка).

15. Управление в течение 20 рабочих дней со дня получения от УМВД России по Амурской области информации, указанной в пункте 14 настоящего Порядка, направляет (способом, позволяющим подтвердить факт направления) соответствующему гражданину требование о возврате единовременной выплаты в областной бюджет.

Возврат единовременной выплаты соответствующим гражданином производится в течение 3 месяцев со дня получения от управления требования о возврате единовременной выплаты в областной бюджет по реквизитам и коду классификации доходов бюджетов Российской Федерации, указанным в требовании.

В случае невозврата единовременной выплаты добровольно ее взыскание

осуществляется управлением в судебном порядке.

16. УМВД России по Амурской области в срок до 20 сентября года, в котором представлена единовременная выплата (в 2023 году – до 22 декабря), направляет (способом, позволяющим подтвердить факт направления) в управление отчет об использовании единовременной выплаты по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку с приложением следующих документов на сотрудников, использовавших единовременную выплату:

1) копия договора купли-продажи жилого помещения или копия договора участия в долевом строительстве многоквартирного дома;

2) копия кредитного договора на приобретение жилого помещения;

3) выписка (справка) с расчетного счета сотрудника, открытого сотрудником в кредитной организации, на который перечислена единовременная выплата, выданная кредитной организацией, с указанием направления расходования средств единовременной выплаты.

17. УМВД России по Амурской области в срок, указанный в абзаце первом пункта 16 настоящего Порядка, направляет (способом, позволяющим подтвердить факт направления) в управление информацию о сотрудниках, не реализовавших свое право на использование единовременной выплаты в срок до 1 сентября года, в котором предоставлена единовременная выплата (в 2023 году – до 10 декабря), или по направлениям, указанным в пункте 3 настоящего Порядка.

Управление в течение 15 календарных дней со дня получения от УМВД России по Амурской области информации, указанной в абзаце первом настоящего пункта, направляет (способом, позволяющим подтвердить факт направления) сотрудникам, указанным в абзаце первом настоящего пункта, требование о возврате единовременной выплаты в областной бюджет по реквизитам и коду классификации доходов бюджетов Российской Федерации, указанным в требовании.

В случае невозврата единовременной выплаты добровольно ее взыскание осуществляется управлением в судебном порядке.

Приложение № 1
к Порядку предоставления
единовременной
социальной выплаты для
приобретения жилого
помещения сотрудникам
органов внутренних дел
Российской Федерации

Список
сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, проходящих
службу на территории Амурской области, на получение единовременной
социальной выплаты для приобретения жилого помещения сотрудникам
органов внутренних дел Российской Федерации

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) сотрудника УМВД России по Амурской области	Паспортные данные сотрудника УМВД России по Амурской области	Направление расходования денежных средств (приобретение жилого помещения/уплата первоначального взноса при получении ипотечного кредита на приобретение жилого помещения/погашение основного долга и (или) уплата процентов по ипотечному кредиту на приобретение жилого помещения)	Остаток основного долга и (или) процентов по ипотечному кредиту на момент подачи заявления ¹	Срок службы в УМВД России по Амурской области	Должность в подразделении УМВД России по Амурской области

Руководитель

(уполномоченное лицо
УМВД России по Амурской
области)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

¹ Заполняется в случае направления средств единовременной социальной выплаты для приобретения жилого помещения сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации на погашение основного долга и (или) уплату процентов по ипотечному кредиту на приобретение жилого помещения

Приложение № 2
к Порядку предоставления
единовременной социальной
выплаты для приобретения
жилого помещения
сотрудникам органов
внутренних дел Российской
Федерации

Начальнику управления
региональной безопасности
Амурской области

от _____,
(Ф.И.О. заявителя)

зарегистрированного по
адресу: _____,
тел. _____,
паспортные данные
серия _____ № _____,
выдан _____,
СНИЛС _____,
ИНН _____

**Заявление на получение единовременной социальной выплаты для
приобретения жилого помещения сотрудникам органов внутренних дел
Российской Федерации**

В соответствии с Порядком предоставления единовременной социальной выплаты для приобретения жилого помещения сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Амурской области от _____ № _____ (далее – Порядок), прошу предоставить мне единовременную социальную выплату для приобретения жилого помещения сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации (далее – выплата) на _____.

(приобретение жилого помещения, осуществляемое посредством совершения любых не противоречащих закону сделок и участия в обязательствах, путем безналичного перечисления указанных средств организации, осуществляющей отчуждение приобретаемого жилого помещения, либо физическому лицу, осуществляющему отчуждение приобретаемого жилого помещения; уплату первоначального взноса при получении ипотечного кредита на приобретение жилого помещения)
(указать необходимое)

Выплату прошу перечислить на расчетный счет _____.

(расчетный счет сотрудника УМВД России по Амурской области, открытый в кредитной организации)

Подтверждаю, что я и члены моей семьи не являемся:

1) нанимателями жилого помещения по договору социального найма;

2) собственниками жилого помещения, обладателями доли в праве общей долевой собственности.

Ознакомлен, что в случае прекращения службы в УМВД России по Амурской области ранее чем через 3 года со дня получения выплаты, неиспользования выплаты в срок до 1 сентября года, в котором предоставлена выплата (в 2023 году – до 10 декабря), а также в случае нецелевого использования выплаты выплата подлежит возврату в областной бюджет в соответствии с Порядком.

Дата _____

Подпись _____

Приложение № 3
к Порядку предоставления
единовременной социальной
выплаты для приобретения
жилого помещения
сотрудникам органов
внутренних дел Российской
Федерации

Начальнику управления
региональной безопасности
Амурской области

от _____,
(Ф.И.О. заявителя)

зарегистрированного по
адресу: _____,
тел. _____,
паспортные данные
серия _____ № _____,
выдан _____,
СНИЛС _____,
ИНН _____

**Заявление на получение единовременной социальной выплаты для
приобретения жилого помещения сотрудникам органов внутренних дел
Российской Федерации**

В соответствии с Порядком предоставления единовременной социальной выплаты для приобретения жилого помещения сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Амурской области от _____ № _____ (далее – Порядок), прошу предоставить мне единовременную социальную выплату для приобретения жилого помещения сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации (далее – выплата) на погашение основного долга и (или) уплату процентов по ипотечному кредиту на приобретение жилого помещения

(реквизиты кредитного договора)

Остаток основного долга и (или) процентов по ипотечному кредиту на момент подачи заявления _____.

Выплату прошу перечислить на расчетный счет _____.
(расчетный счет сотрудника УМВД России по Амурской области, открытый в кредитной организации)

Подтверждаю, что я и члены моей семьи не являемся:

- 1) нанимателями жилого помещения по договору социального найма;
- 2) собственниками жилого помещения, обладателями доли в праве общей долевой собственности.

Ознакомлен, что в случае прекращения службы в УМВД России по Амурской области ранее чем через 3 года со дня получения выплаты, неиспользования выплаты в срок до 1 сентября года, в котором предоставлена выплата (в 2023 году – до 10 декабря), а также в случае нецелевого использования выплаты выплата подлежит возврату в областной бюджет в соответствии с Порядком.

Дата _____

Подпись _____

Приложение № 4
к Порядку предоставления
единовременной социальной
выплаты для приобретения
жилого помещения
сотрудникам органов
внутренних дел Российской
Федерации

Согласие
на обработку персональных данных

Я,

зарегистрированный(ая) по адресу: _____,
документ, удостоверяющий личность: _____ серия _____ номер _____
(вид документа)

выдан _____ дата выдачи _____, даю добровольное согласие управлению региональной безопасности Амурской области (адрес: г. Благовещенск, ул. Ленина, д. 135) на обработку своих персональных данных с целью перечисления единовременной социальной выплаты для приобретения жилого помещения сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации.

Перечень моих персональных данных, на обработку которых я даю согласие: фамилия, имя, отчество (при наличии), год, месяц, дата и место рождения, адрес места жительства (регистрации), номер телефона, реквизиты документа, удостоверяющего личность, сведения о трудоустройстве, ИНН, СНИЛС.

Я проинформирован(а), что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных в рамках исполнения Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения законодательства Российской Федерации.

Настоящее согласие действует со дня подписания до дня отзыва в письменной форме.

С положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» ознакомлен.

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

(расшифровка подписи заявителя)

Приложение № 5
к Порядку предоставления
единовременной социальной
выплаты для приобретения
жилого помещения
сотрудникам органов
внутренних дел Российской
Федерации

Отчет об использовании единовременной социальной выплаты для
приобретения жилого помещения сотрудникам органов внутренних дел
Российской Федерации

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) сотрудника УМВД России по Амурской области	Израсходованная сумма (тыс. руб.)	Адрес приобретенного жилого помещения	Направление расходования денежных средств (приобретение жилого помещения/уплата первоначального взноса при получении ипотечного кредита на приобретение жилого помещения/погашение основного долга и (или) уплата процентов по ипотечному кредиту на приобретение жилого помещения)

Руководитель

(уполномоченное лицо
УМВД России по Амурской
области)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)