



ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
(ВОСЬМОЙ СОЗЫВ)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.08.2023

№ 24/349

г.Благовещенск

О Законе Амурской области
«О внесении изменения
в Закон Амурской области
«О муниципальной службе
в Амурской области»

Рассмотрев во втором чтении проект закона Амурской области «О внесении изменения в Закон Амурской области «О муниципальной службе в Амурской области», Законодательное Собрание **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Принять Закон Амурской области «О внесении изменения в Закон Амурской области «О муниципальной службе в Амурской области».
2. Направить указанный Закон Губернатору Амурской области для подписания и официального опубликования.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

Председатель Законодательного
Собрания



К.В.Дьяконов

ПОДЛЕЖИТ
ОПУБЛИКОВАНИЮ
В срок до 12.09.2023

Аппарат губернатора области и Правительства области
Входящий № <u>01-11-14042</u>
“ <u>30.08.2023</u> 20 г.



ЗАКОН

АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

О внесении изменения в Закон Амурской области «О муниципальной службе в Амурской области»

Принят Законодательным Собранием Амурской области

24 августа 2023 года

Статья 1

Внести в Закон Амурской области от 31.08.2007 № 364-ОЗ «О муниципальной службе в Амурской области» (с учетом изменений, внесенных Законами Амурской области от 30.06.2008 № 68-ОЗ, от 03.07.2009 № 229-ОЗ, от 31.12.2009 № 296-ОЗ, от 04.10.2010 № 394-ОЗ, от 17.10.2011 № 543-ОЗ, от 01.06.2012 № 41-ОЗ, от 26.04.2013 № 176-ОЗ, от 18.12.2013 № 300-ОЗ, от 13.03.2014 № 334-ОЗ, от 07.07.2014 № 383-ОЗ, от 17.03.2015 № 504-ОЗ, от 01.09.2015 № 562-ОЗ, от 05.10.2015 № 582-ОЗ, от 08.02.2016 № 647-ОЗ, от 04.04.2016 № 663-ОЗ, от 11.11.2016 № 10-ОЗ, от 28.12.2016 № 46-ОЗ, от 04.09.2017 № 101-ОЗ, от 02.11.2017 № 135-ОЗ, от 23.11.2018 № 277-ОЗ, от 01.02.2019 № 317-ОЗ, от 01.11.2019 № 426-ОЗ, от 03.04.2020 № 499-ОЗ, от 24.12.2020 № 671-ОЗ, от 30.03.2021 № 703-ОЗ, от 21.06.2021 № 756-ОЗ, от 28.09.2021 № 2-ОЗ, от 08.09.2022 № 149-ОЗ, от 13.03.2023 № 280-ОЗ) изменение, изложив приложение № 6 в новой редакции согласно приложению к настоящему Закону.

Статья 2

1. Настоящий Закон вступает в силу с 1 мая 2024 года.
2. Заключение договоров о целевом обучении в порядке, установленном Законом Амурской области от 31.08.2007 № 364-ОЗ «О муниципальной службе в Амурской области» в редакции настоящего Закона, осуществляется начиная с приема на обучение по основным профессиональным образовательным программам на 2024/2025 учебный год.

Губернатор
Амурской области

В.А.Орлов

г. Благовещенск
1 сентября 2023 г.
№ 358-ОЗ

Приложение
к Закону Амурской области
от 01.09.2023 № 358-ОЗ

«Приложение № 6
к Закону Амурской области
от 31.08.2007 № 364-ОЗ
«О муниципальной службе
в Амурской области»

**ПОРЯДОК
заключения договора о целевом обучении
с обязательством последующего прохождения
муниципальной службы**

1. Договор о целевом обучении по образовательной программе среднего профессионального или высшего образования с обязательством после окончания обучения последующего прохождения муниципальной службы в органе местного самоуправления в течение установленного этим договором срока (далее - договор о целевом обучении) заключается между органом местного самоуправления муниципального образования Амурской области (далее – заказчик целевого обучения) и гражданином Российской Федерации, гражданином иностранного государства - участника международных договоров Российской Федерации, в соответствии с которыми иностранные граждане имеют право находиться на муниципальной службе, владеющим государственным языком Российской Федерации (далее - гражданин), определенным по результатам конкурсного отбора на заключение договора о целевом обучении в соответствии с настоящим Порядком либо принятым на целевое обучение по образовательным программам высшего образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов в пределах установленной квоты в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации») и давшим согласие на заключение с заказчиком целевого обучения договора о целевом обучении.

2. Право на заключение договора о целевом обучении имеют граждане:

1) обучающиеся в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по образовательной программе среднего профессионального образования по очной форме обучения за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и получающие образование указанного уровня впервые;

2) поступающие на обучение в профессиональную образовательную организацию или образовательную организацию высшего образования по образовательной программе среднего профессионального образования по очной форме обучения за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и не имеющие образования указанного уровня;

3) обучающиеся в организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательной программе высшего образования (программе бакалавриата, программе специалитета, программе магистратуры) по очной форме обучения за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и получающие образование указанного уровня впервые;

4) поступающие на обучение в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательной программе высшего образования (программе бакалавриата, программе специалитета, программе магистратуры) по очной форме обучения за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и не имеющие образования указанного уровня.

Положения настоящего пункта о получении образования соответствующего уровня впервые и об отсутствии образования соответствующего уровня не распространяются на лиц, указанных в части 8¹ статьи 79 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

3. Заказчик целевого обучения исходя из прогноза потребности в кадрах для муниципальной службы в органе местного самоуправления размещает на Единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России» предложение о заключении договора или договоров о целевом обучении (далее - предложение).

Предложение размещается на Единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России» по форме, в порядке и сроки, установленные Правительством Российской Федерации.

4. Гражданин, желающий заключить договор о целевом обучении, подает заявку в соответствии со статьей 56 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» по установленной Правительством Российской Федерации форме.

Граждане, подавшие заявки, за исключением граждан, указанных в абзаце третьем настоящего пункта, проходят конкурсный отбор на заключение договора о целевом обучении (далее – конкурсный отбор).

Граждане, подавшие заявки при приеме на целевое обучение по образовательным программам высшего образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов в пределах установленной квоты, проходят конкурс в соответствии с порядком приема в образовательную организацию, предусмотренным федеральным законодательством.

5. Гражданин, участвующий в конкурсном отборе либо участвующий в конкурсе на целевое обучение по образовательным программам высшего образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов в пределах установленной квоты в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», на момент поступления на муниципальную службу, а также в течение всего срока обязательного прохождения муниципальной службы после окончания целевого обучения,

установленного договором о целевом обучении, должен соответствовать требованиям, установленным Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон «О муниципальной службе в Российской Федерации») для замещения должностей муниципальной службы.

6. Конкурсный отбор проводится конкурсной комиссией, образуемой в соответствии со статьей 17 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации» для проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы (далее - комиссия):

1) в период, определенный заказчиком целевого обучения, – если предложение о заключении договора или договоров о целевом обучении адресовано гражданам, указанным в подпунктах 1 и 3 пункта 2 настоящего Порядка;

2) в период со дня, следующего за днем издания распорядительного акта о приеме гражданина на обучение, до начала учебного года – если предложение о заключении договора или договоров о целевом обучении адресовано гражданам, указанным в подпунктах 2 и 4 пункта 2 настоящего Порядка.

7. Организацию конкурсного отбора осуществляет кадровая служба заказчика целевого обучения либо ответственное лицо, обеспечивающее по решению представителя нанимателя (работодателя) исполнение функций кадровой службы заказчика целевого обучения (далее - организатор конкурсного отбора).

8. Не позднее чем за один месяц до даты проведения конкурсного отбора организатор конкурсного отбора готовит и размещает на официальном сайте заказчика целевого обучения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также публикует в печатном средстве массовой информации, в котором осуществляется официальное опубликование муниципальных правовых актов, информацию о проведении конкурсного отбора, содержащую сведения, указанные в части 7 статьи 56 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», и сроки приема документов для проведения конкурсного отбора (далее в настоящей части - информация).

Граждане, указанные в абзаце втором пункта 4 настоящего Порядка, в указанные в информации сроки представляют организатору конкурсного отбора следующие документы (копии документов):

1) копию паспорта либо копию документа, его заменяющего;

2) заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р, с приложением фотографии размером 3х4 см;

3) согласие на обработку персональных данных по форме, установленной в приложении № 1 к настоящему Порядку (для совершеннолетних граждан);

4) согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, по форме,

установленной в приложении № 2 к настоящему Порядку (для совершеннолетних граждан);

5) согласие родителя (иного законного представителя) на обработку персональных данных несовершеннолетнего по форме, установленной в приложении № 3 к настоящему Порядку (для несовершеннолетних граждан);

6) согласие родителя (иного законного представителя) на обработку персональных данных несовершеннолетнего, разрешенных родителем (иным законным представителем) для распространения, по форме, установленной в приложении № 4 к настоящему Порядку (для несовершеннолетних граждан).

9. Документы (копии документов), указанные в пункте 8 настоящего Порядка, представляются лично гражданином (его представителем на основании доверенности, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации), либо в электронной форме в формате PDF, либо посредством почтовой связи с уведомлением о вручении.

10. Организатор конкурсного отбора в течение 2 рабочих дней, следующих за днем окончания срока действия предложения:

1) формирует список граждан, желающих заключить договор о целевом обучении (далее – кандидаты);

2) проводит проверку соответствия кандидатов требованиям, предъявляемым заказчиком целевого обучения, и включает в список кандидатов граждан, соответствующих этим требованиям (при наличии таких требований);

3) передает в комиссию список кандидатов или информацию об их отсутствии.

11. В ходе конкурсного отбора комиссия оценивает кандидатов по результатам конкурсных процедур (тестирования и индивидуального собеседования).

Тестирование может проводиться с использованием печатных бланков тестов или с применением компьютерных технологий. Индивидуальное собеседование проводится при личном присутствии гражданина или с применением компьютерных технологий.

12. Тестирование проводится по утверждаемому правовым актом заказчика целевого обучения единому перечню теоретических вопросов, связанных с прохождением муниципальной службы.

Кандидатам предоставляется равное время для прохождения тестирования.

По результатам тестирования выставляется:

5 баллов - если даны правильные ответы на 86 - 100% вопросов;

4 балла - если даны правильные ответы на 70 - 85% вопросов;

3 балла - если даны правильные ответы на 51 - 69% вопросов;

2 балла - если даны правильные ответы на 35 - 50% вопросов;

1 балл - если даны правильные ответы на 20 - 34% вопросов;

0 баллов - если даны правильные ответы менее чем на 20% вопросов.

13. Индивидуальное собеседование заключается в устных ответах кандидата на вопросы, задаваемые членами комиссии.

Результаты индивидуального собеседования оцениваются членами комиссии:

в 5 баллов - если кандидат последовательно, в полном объеме, глубоко и качественно раскрыл содержание темы, правильно использовал понятия и термины;

в 4 балла - если кандидат последовательно, в полном объеме раскрыл содержание темы, правильно использовал понятия и термины, но допустил неточности и незначительные ошибки;

в 3 балла - если кандидат последовательно, но не в полном объеме раскрыл содержание темы, правильно использовал понятия и термины, но допустил незначительные неточности и незначительные ошибки;

в 2 балла - если кандидат не в полном объеме раскрыл содержание темы, при ответе не всегда правильно использовал основные понятия и термины, допустил неточности и ошибки;

в 1 балл - если кандидат не раскрыл содержание темы, допустил неточности и ошибки;

в 0 баллов - если кандидат не раскрыл содержание темы, при ответе неправильно использовал основные понятия и термины, допустил значительные неточности и ошибки.

14. По итогам конкурсных процедур каждый член комиссии выставляет баллы за индивидуальное собеседование и за тестирование, которые заносятся в конкурсный бюллетень, приобщаемый затем к протоколу заседания комиссии.

Выставленные всеми членами комиссии баллы суммируются и делятся на число присутствующих членов комиссии. Победителем по итогам конкурсных процедур признается кандидат, который набрал наибольшее количество баллов, но не менее 5.

При равенстве баллов у нескольких кандидатов победитель определяется открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии.

15. По итогам конкурсного отбора комиссия принимает одно из следующих решений:

- 1) о признании гражданина победителем конкурсного отбора;
- 2) о признании конкурсного отбора несостоявшимся.

16. Конкурсный отбор признается несостоявшимся в случаях:

1) набора участником конкурсного отбора, получившим наибольшее количество баллов (единственным участником), по результатам конкурсных процедур менее 5 баллов;

2) неявки всех кандидатов в установленные для участия в конкурсном отборе время и дату.

17. Заказчик целевого обучения вправе повторно принять решение о размещении предложений о заключении договора или договоров о целевом обучении, если конкурсный отбор признан несостоявшимся по основаниям,

указанным в пункте 16 настоящего Порядка, либо если победитель конкурсного отбора отказался от заключения договора о целевом обучении.

18. Результаты голосования и решение комиссии в течение 5 рабочих дней со дня принятия комиссией решения оформляются протоколом заседания комиссии, который подписывается всеми присутствовавшими на заседании членами комиссии.

В течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола заседания комиссии он передается руководителю заказчика целевого обучения с последующей в течение 1 рабочего дня передачей организатору конкурсного отбора.

В протоколе заседания комиссии указываются дата и время проведения заседания комиссии, список членов комиссии, присутствовавших на заседании комиссии, повестка дня заседания комиссии, результаты голосования, принятое решение.

19. Организатор конкурсного отбора не позднее 3 рабочих дней со дня принятия комиссией решения, указанного в пункте 15 настоящего Порядка, публикует информацию о результатах конкурсного отбора либо о признании конкурсного отбора несостоявшимся в печатном средстве массовой информации, в котором осуществляется официальное опубликование муниципальных правовых актов, и на официальном сайте заказчика целевого обучения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

В течение 7 рабочих дней со дня принятия комиссией решения, указанного в подпункте 1 пункта 15 настоящего Порядка, организатор конкурсного отбора направляет кандидату уведомление, содержащее информацию об итогах конкурсного отбора в отношении данного кандидата, посредством электронной почты на его электронный адрес. В случае отсутствия электронного адреса уведомление направляется посредством почтовой связи с уведомлением о вручении.

20. Граждане, участвовавшие в конкурсном отборе, вправе обжаловать решение комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

21. Расходы, связанные с участием в конкурсном отборе (проезд к месту проведения конкурсного отбора и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются гражданами за счет собственных средств.

22. С победителем конкурсного отбора заключается договор о целевом обучении, за исключением случаев незаключения такого договора, установленных Правительством Российской Федерации.

23. При приеме на целевое обучение по образовательным программам высшего образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов в пределах установленной квоты договор о целевом обучении заключается на основании распорядительного акта образовательной организации о приеме

гражданина на целевое обучение, за исключением случаев незаключения такого договора, установленных Правительством Российской Федерации.

24. Договор о целевом обучении заключается с гражданином, соответствующим требованиям, предъявляемым заказчиком целевого обучения к гражданам, с которыми может быть заключен договор о целевом обучении:

1) при приеме на обучение - после издания распорядительного акта о приеме гражданина на обучение, но не позднее начала учебного года;

2) во время обучения - в сроки, определенные заказчиком целевого обучения.

25. Договор о целевом обучении заключается в простой письменной форме в соответствии с типовой формой договора о целевом обучении по образовательной программе среднего профессионального или высшего образования, утвержденной Правительством Российской Федерации.

26. Контроль за исполнением гражданином обязательств по договору о целевом обучении осуществляется организатором конкурсного отбора.

27. Граждане, участвовавшие в конкурсном отборе, с которыми заключен договор о целевом обучении, в течение месяца со дня его заключения представляют в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка организатору конкурсного отбора документы, указанные в подпунктах 3-6 пункта 8 настоящего Порядка.

Граждане, участвовавшие в конкурсе на целевое обучение по образовательным программам высшего образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов в пределах установленной квоты в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», с которыми заключен договор о целевом обучении, в течение месяца со дня его заключения представляют в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка организатору конкурсного отбора документы, указанные в пункте 8 настоящего Порядка.

28. Организатор конкурсного отбора хранит документы (копии документов) граждан, участвовавших в конкурсном отборе, граждан, с которыми заключен договор о целевом обучении, в течение срока, установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Порядку заключения договора
о целевом обучении с обязательством
последующего прохождения
муниципальной службы

**СОГЛАСИЕ
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) субъекта персональных данных полностью)
зарегистрированный (ая) по адресу: _____,
документ, удостоверяющий личность: _____

_____ (наименование документа, серия, номер, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)
контактная информация _____,
(номер телефона, адрес электронной почты
или почтовый адрес)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О
персональных данных» даю _____

_____ (наименование адрес, ИНН и ОГРН заказчика целевого обучения)
(далее - оператор) согласие на обработку (любое действие (операцию) или совокупность
действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без
использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись,
систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение,
использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование,
удаление, уничтожение), следующих персональных данных:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), дата рождения (число, месяц, год), гражданство;
- 2) сведения о документе, удостоверяющем личность;
- 3) адрес места жительства;
- 4) сведения об образовании;
- 5) контактные данные (телефон, адрес электронной почты).

Целью обработки вышеуказанных персональных данных является _____

(участие в конкурсном отборе для заключения договора о целевом обучении, заключение договора о
целевом обучении)*

Настоящее согласие дано на период _____

(участия в конкурсном отборе для заключения договора о целевом обучении, действия договора о целевом
обучении)*

После окончания указанного периода персональные данные хранятся у оператора в течение срока хранения документов, предусмотренного законодательством Российской Федерации.

Настоящее согласие может быть отозвано на основании моего письменного заявления произвольной формы.

Настоящее согласие вступает в действие с момента его подписания.

«__» _____ 20__ г. _____
(дата) (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) субъекта персональных данных полностью) (подпись)

* выбрать нужное

Приложение № 2
к Порядку заключения договора
о целевом обучении с обязательством
последующего прохождения
муниципальной службы

**СОГЛАСИЕ
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, РАЗРЕШЕННЫХ
СУБЪЕКТОМ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ДЛЯ
РАСПРОСТРАНЕНИЯ**

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) субъекта персональных данных полностью)
контактная информация _____,
(номер телефона, адрес электронной почты
или почтовый адрес)
в соответствии со статьей 10¹ Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О
персональных данных» в целях _____
(участия в конкурсном отборе для заключения договора о целевом обучении, заключения договора о
целевом обучении)*

даю _____
(наименование адрес, ИНН и ОГРН заказчика целевого обучения)
(далее - оператор) согласие на распространение моих персональных данных, а именно:
фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии).

Мною устанавливаются следующие условия и запреты на обработку в форме
распространения оператором моих персональных данных _____

(заполняется по желанию гражданина с указанием категории и перечня персональных данных)

Условия, при которых персональные данные могут передаваться оператором только
по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго
определенных сотрудников, либо с использованием информационно-
телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных,

(заполняется по желанию гражданина)
Настоящее согласие дано на период _____
(участия в конкурсном отборе для заключения договора о целевом обучении, действия договора о
целевом обучении)*

Настоящее согласие вступает в действие с момента его подписания.

Настоящее согласие может быть отозвано на основании моего письменного
заявления произвольной формы.

«__» _____ 20__ г. _____
(дата) (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) субъекта персональных данных полностью) (подпись)

* выбрать нужное

Приложение № 3
к Порядку заключения договора
о целевом обучении с обязательством
последующего прохождения
муниципальной службы

**СОГЛАСИЕ
РОДИТЕЛЯ (ИНОГО ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ) НА ОБРАБОТКУ
ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО**

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителя (иного законного представителя)
несовершеннолетнего полностью)

зарегистрированный (ая) по адресу: _____,
документ, удостоверяющий личность: _____

_____,
(наименование документа, серия, номер, сведения о дате выдачи документа и
выдавшем его органе)

_____,
(в случае опекунства указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или
попечительство)

являясь родителем (иным законным представителем) несовершеннолетнего _____

_____,
в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О
персональных данных» в целях _____

(участия в конкурсном отборе для заключения договора о целевом обучении, заключения договора о
целевом обучении)*

даю _____

(наименование адрес, ИНН и ОГРН заказчика целевого обучения)

(далее - оператор) согласие на обработку (любое действие (операцию) или совокупность
действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без
использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись,
систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение,
использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование,
удаление, уничтожение) следующих персональных данных:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), дата рождения (число, месяц,
год), гражданство несовершеннолетнего;
- 2) сведения о документе, удостоверяющем личность несовершеннолетнего;
- 3) адрес места жительства несовершеннолетнего;
- 4) сведения об образовании несовершеннолетнего;
- 5) контактные данные несовершеннолетнего (телефон, адрес электронной почты).

Настоящее согласие дано на период _____

(участия несовершеннолетнего в конкурсном отборе для заключения договора о целевом обучении,
действия договора о целевом обучении)*

После окончания указанного периода персональные данные хранятся у оператора в
течение срока хранения документов, предусмотренного законодательством Российской
Федерации.

Настоящее согласие может быть отозвано на основании моего письменного
заявления произвольной формы.

Настоящее согласие вступает в действие с момента его подписания.

«__» _____ 20__ г. _____
(дата) (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) (подпись)
родителя (иного законного представителя) несовершеннолетнего полностью)

* выбрать нужное

Приложение № 4
к Порядку заключения договора
о целевом обучении с обязательством
последующего прохождения
муниципальной службы

**СОГЛАСИЕ
РОДИТЕЛЯ (ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ) НА ОБРАБОТКУ
ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО, РАЗРЕШЕННЫХ
РОДИТЕЛЕМ (ИНЫМ ЗАКОННЫМ ПРЕДСТАВИТЕЛЕМ) ДЛЯ
РАСПРОСТРАНЕНИЯ**

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителя (иного законного представителя)
несовершеннолетнего полностью)
зарегистрированный (ая) по адресу: _____,
контактная информация _____,
(номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес)
являясь родителем (иным законным представителем) несовершеннолетнего _____

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О
персональных данных» в целях _____
(участия в конкурсном отборе для заключения договора о целевом обучении, заключения договора о
целевом обучении)*

даю _____
(наименование, адрес, ИНН и ОГРН заказчика целевого обучения)
(далее - оператор) согласие на распространение персональных данных
несовершеннолетнего, а именно: фамилия, имя, отчество (последнее - при
наличии) несовершеннолетнего.

Мною устанавливаются следующие условия и запреты на обработку в
форме распространения оператором персональных данных
несовершеннолетнего _____.
(заполняется по желанию родителя (иного законного представителя)
несовершеннолетнего с указанием категории и перечня персональных данных)

Условия, при которых персональные данные могут передаваться
оператором только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к
информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с
использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без
передачи полученных персональных данных, _____.

(заполняется по желанию родителя (иного законного представителя) несовершеннолетнего)
Настоящее согласие дано на период _____
(участия несовершеннолетнего в конкурсном отборе для заключения договора о целевом обучении,
действия договора о целевом обучении)*

Настоящее согласие вступает в действие с момента его подписания.

Настоящее согласие может быть отозвано на основании моего
письменного заявления произвольной формы.

«__» _____ 20__ г. _____
(дата) (фамилия, имя, отчество (последнее- при наличии) (подпись)
родителя (иного законного представителя) несовершеннолетнего полностью)

* выбрать нужное