



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

25.09.2023

№ 804

г. Благовещенск

Об утверждении государственной программы Амурской области «Развитие и сохранение культуры и искусства Амурской области»

В соответствии с постановлением Правительства Амурской области от 24.07.2023 № 627 «О системе управления государственными программами Амурской области» Правительство Амурской области

п о с т а н о в л я е т :

1. Утвердить прилагаемую государственную программу Амурской области «Развитие и сохранение культуры и искусства Амурской области».

2. Установить, что мероприятия государственной программы «Развитие и сохранение культуры и искусства Амурской области», утвержденной постановлением Правительства Амурской области от 25.09.2013 № 443, реализованные до 31.12.2023, являются I этапом реализации государственной программы Амурской области «Развитие и сохранение культуры и искусства Амурской области».

3. Признать утратившими силу постановления Правительства Амурской области от 25.09.2013 № 443, от 21.01.2014 № 14, от 26.02.2014 № 99, от 19.03.2014 № 153, от 31.03.2014 № 176, от 23.04.2014 № 258, от 27.05.2014 № 323, от 27.08.2014 № 509, от 22.09.2014 № 559, от 25.09.2014 № 584, от 22.10.2014 № 646, от 14.11.2014 № 692, от 08.12.2014 № 732, от 24.12.2014 № 768, от 12.02.2015 № 35, от 25.02.2015 № 63, от 19.03.2015 № 103, от 17.04.2015 № 180, от 27.05.2015 № 248, от 22.06.2015 № 302, от 10.08.2015 № 388, от 10.09.2015 № 432, от 25.09.2015 № 460, от 21.10.2015 № 502, от 09.12.2015 № 585, от 13.01.2016 № 6, от 27.01.2016 № 25, от 24.02.2016 № 59, от 23.03.2016 № 95, от 25.04.2016 № 163, от 25.05.2016 № 221, от 16.08.2016 № 344, от 30.09.2016 № 427, от 25.10.2016 № 478, от 21.11.2016 № 514, от 23.11.2016 № 525, от 19.12.2016 № 563, от 25.01.2017 № 28, от 21.02.2017 № 72, от 26.04.2017 № 209, от 21.06.2017 № 287, от 22.06.2017 № 295, от 25.09.2017 № 462, от 20.11.2017 № 549, от 08.12.2017 № 589, от 29.01.2018 № 44, от 22.02.2018 № 81, от 25.04.2018 № 188, от 26.04.2018 № 193, от 09.07.2018 № 320, от 24.09.2018 № 433, от 25.09.2018 № 455, от 11.12.2018 № 591, от 24.12.2018 № 639, от 20.02.2019 № 55, от 11.03.2019 № 105, от 05.04.2019 № 174, от 25.04.2019 № 221, от 03.07.2019 № 359, от 24.09.2019 № 536, от 25.09.2019 № 561, от 11.12.2019 № 710, от 17.12.2019 № 728, от 28.12.2019 № 778, от 23.03.2020 № 127, от 16.04.2020 № 227, от 03.06.2020 № 357, от 03.07.2020 № 437,

от 22.07.2020 № 490, от 23.09.2020 № 638, от 25.09.2020 № 659, от 26.11.2020 № 793, от 27.01.2021 № 39, от 16.03.2021 № 136, от 23.03.2021 № 168, от 16.04.2021 № 235, от 19.05.2021 № 302, от 25.06.2021 № 409, от 29.07.2021 № 538, от 06.09.2021 № 678, от 24.09.2021 № 730, от 06.10.2021 № 779, от 12.11.2021 № 873, от 06.12.2021 № 964, от 18.01.2022 № 40, от 20.01.2022 № 53, от 15.03.2022 № 235, от 07.04.2022 № 333, от 22.04.2022 № 428, от 20.05.2022 № 499, от 25.07.2022 № 754, от 18.08.2022 № 847, от 31.08.2022 № 882, от 23.09.2022 № 958, от 08.11.2022 № 1073, от 20.12.2022 № 1248, от 30.12.2022 № 1343, от 25.01.2023 № 76, от 01.03.2023 № 195, от 02.06.2023 № 500, от 03.07.2023 № 580.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2024.

5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и размещению на Портале Правительства Амурской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.amurobl.ru).

Губернатор Амурской области



Приложение
УТВЕРЖДЕНА
постановлением Правительства
Амурской области
от 25.09.2023 № 804

**ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПРОГРАММА
Амурской области «Развитие и сохранение культуры и искусства
Амурской области»**

**1. Стратегические приоритеты и цели государственной программы Амурской области «Развитие и сохранение культуры и искусства Амурской области»
(далее – государственная программа)**

1.1. Оценка текущего состояния сферы реализации государственной программы

Государственная культурная политика в Амурской области нацелена на реализацию стратегической роли культуры как духовно-нравственного основания для формирования гармонично развитой личности, укрепления единства российского общества и российской гражданской идентичности, увеличения количества граждан, вовлеченных в культурную деятельность, и повышения востребованности цифровых ресурсов в сфере культуры. Достижение указанных целей обеспечивается в том числе за счет модернизации инфраструктуры культуры, поддержки творческих инициатив граждан и организаций, культурно-просветительских проектов, переподготовки специалистов сферы культуры, развития волонтерского движения и внедрения информационных технологий.

В 2022 году сфера культуры Амурской области включала 791 единицу, из них 2 федеральных учреждения культуры, 14 областных учреждений культуры, 750 муниципальных учреждений культуры, 25 частных учреждений культуры, в том числе 345 библиотек, 349 учреждений культурно-досугового типа, 22 музея, 3 театра, 1 концертная организация, 2 парка культуры и отдыха, 33 кинозала, 36 учреждений отраслевого образования (в том числе 35 детских школ искусств (по видам) и 1 колледж искусств и культуры).

Среднесписочная численность работников в данных учреждениях составляет 3648 человек.

Число посещений организаций культуры в 2022 году составило 8,495 млн. единиц.

Обеспеченность населения организациями культуры в 2022 году составила: библиотеками – 102,0 %, музеями – 56,4 %, театрами – 60,0 %, концертными организациями – 100,0 %, культурно-досуговыми учреждениями –

92,3 %.

Доля зданий учреждений культуры, находящихся в удовлетворительном состоянии, в 2022 году составила 94,1%.

Архивная служба в Амурской области в 2022 году включала 30 архивных учреждений, в том числе 1 - государственный и 29 - муниципальных.

Среднесписочная численность работников в данных учреждениях в 2022 году составила 87 человек.

На территории Амурской области расположены 654 объекта культурного наследия, внесенных в государственный реестр объектов культурного наследия и поставленных на государственную охрану, в том числе федерального значения - 183 (2 памятника истории, 4 памятника архитектуры и 177 памятников археологического наследия) и регионального значения - 471. Объекты муниципального значения на территории Амурской области отсутствуют. Выявленных объектов культурного наследия насчитывается 422, их них 412 являются объектами археологического наследия.

На территории Амурской области проживают граждане 112 национальностей. Из 933 некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в Амурской области, 39 - национальные и 139 - религиозные.

По результатам проведенного Амурским исследовательским центром в октябре 2022 года регионального социологического исследования среди более 5 тысяч респондентов по всем 29 муниципальным образованиям Амурской области почти 80 % респондентов говорят о стабильности межэтнической ситуации в регионе.

Вместе с тем многие проблемы в сфере культуры, архивного дела и национальной политики требуют дополнительного внимания, в их числе:

- 1) значительное количество памятников истории и культуры, находящихся в неудовлетворительном состоянии;
- 2) недостаточный уровень доступности культурных форм досуга для жителей сельской местности и небольших городов;
- 3) здания муниципальных учреждений культуры имеют высокую степень изношенности, остаются острыми проблемы состояния материально-технической базы муниципальных культурно-досуговых учреждений, библиотек и музеев;
- 4) недостаток квалифицированных кадров в сфере культуры;
- 5) недостаточная обеспеченность домами культуры, музеями и театрами;
- 6) недостаточное количество площадей архивохранилищ для приема документов;
- 7) отсутствие Единой архивной информационной системы Амурской области (ЕАИС), позволяющей осуществлять прием электронных документов от организаций - источников комплектования.

Решение указанных проблем обеспечит развитие сферы культуры, архивного дела и национальной политики в Амурской области в соответствии с приоритетами и целями государственной политики и окажет существенное

влияние на достижение национальных целей развития Российской Федерации.

1.2. Описание приоритетов и целей государственной политики в сфере реализации государственной программы.

Приоритеты и цели государственной политики в сфере культуры, архивного дела и национальной политики определены Конституцией Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Амурской области, в том числе:

Законом Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;

Федеральным законом от 26.09.1997 № 125-ФЗ «О свободе совести и о религиозных объединениях»;

Федеральным законом от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»

Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 602 «Об обеспечении межнационального согласия»;

Указом Президента Российской Федерации от 19.12.2012 № 1666 «О Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года»;

Указом Президента Российской Федерации от 24.12.2014 № 808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики»;

Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;

Указом Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;

Указом Президента Российской Федерации от 04.02.2021 № 68 «Об оценке эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности исполнительных органов субъектов Российской Федерации»;

Указом Президента Российской Федерации от 02.07.2021 № 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации»;

Указом Президента Российской Федерации от 09.11.2022 № 809 «Об утверждении основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»;

Стратегией государственной культурной политики на период до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.02.2016 № 326-р;

Национальной программой социально-экономического развития Дальнего Востока на период до 2024 года и на перспективу до 2035 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 24.09.2020 № 2464-р;

Законом Амурской области от 05.04.1999 № 135-ОЗ «О культуре»;

Законом Амурской области от 29.04.2003 № 208-ОЗ «О гарантиях прав коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации в Амурской области»;

Законом Амурской области от 07.05.2015 № 543-ОЗ «О развитии российского казачества на территории Амурской области»;

Стратегией социально-экономического развития Амурской области на период до 2035 года, утвержденной постановлением Правительства Амурской области от 24.04.2023 № 381 (далее – Стратегия).

Планом мероприятий по реализации на территории Амурской области в 2022–2025 годах Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденным распоряжением Правительства Амурской области от 16.03.2022 № 86-р.

Основные приоритеты государственной политики в сфере реализации государственной программы:

1) формирование гармонично развитой личности и укрепление единства российского общества посредством приоритетного культурного и гуманитарного развития, укрепление гражданской идентичности;

2) создание условий для воспитания граждан;

3) укрепление традиционных российских духовно-нравственных ценностей, сохранение культурного и исторического наследия народов России и его использование для воспитания и образования;

4) сохранение единого культурного пространства на основе духовно-нравственных ценностей и исторических традиций народа России как фактора национальной безопасности и территориальной целостности России;

5) продвижение статуса культуры как национального приоритета, укрепление позиций государства в сфере культуры;

6) обеспечение доступа граждан к знаниям, информации, культурным ценностям и благам;

7) обеспечение максимальной доступности для широких слоев населения лучших образцов культуры и искусства, в том числе для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

8) стимулирование повышения качества и разнообразия культурной жизни в малых, удаленных, сельских населенных пунктах, разработка и реализация программ поддержки их культурной инфраструктуры;

9) создание условий для творческой самореализации граждан, культурно-просветительской деятельности, организации внешкольного художественного образования и культурного досуга;

10) цифровая трансформация сферы культуры, архивного дела;

11) формирование международного имиджа России в качестве страны с богатейшей традиционной и динамично развивающейся современной культурой, развитие международного сотрудничества;

12) продвижение ценностей российской культуры в гуманитарном пространстве зарубежных стран;

13) разработка и реализация комплекса взаимосвязанных мер, направленных на сохранение культурного и исторического наследия, предотвращение противоправных посягательств на объекты культурного наследия;

14) противодействие искажению российской истории и пересмотру взглядов на историю России, ее роль и место в мировой истории;

15) развитие гастрольной деятельности учреждений культуры;

16) модернизация материально-технической базы учреждений культуры;

17) повышение социального статуса работников культуры (уровень доходов, общественное признание);

18) организация полноценного формирования архивных фондов, укрепление материально-технической базы государственных и муниципальных архивов, обеспечение сохранности и использования документов архивного фонда, активная популяризация документального наследия Амурской области.

Целями государственной программы являются:

Цель 1. К 2030 году создание условий для воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций достигнет 130 процентов;

Цель 2. К 2030 году увеличение числа посещений культурных мероприятий до 21,368 млн. единиц;

Цель 3. К концу 2030 года обеспечить повышение уровня сохранности объектов культурного наследия до 85 процентов.

Для достижения целей государственной программы предусмотрено решение следующих задач:

1) создание условий для получения гражданами дополнительных возможностей для творческого развития и самореализации в современных учреждениях культуры, а также более широкого доступа к культурным ценностям;

2) возможность получения гражданами поддержки творческих инициатив, направленных на укрепление российской гражданской идентичности и сохранение духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации;

3) создание условий для сохранения объектов культурного наследия, выравнивания диспропорций в уровнях обеспеченности объектами культуры, творческой самореализации и досуга населения;

4) создание условий для сохранения культурного и исторического наследия;

5) увеличение числа посещений организаций культуры и мероприятий образовательных организаций;

6) обеспечение сохранности и использования документов архивного фонда, оцифровка документов архивного фонда.

Для оценки успешности реализации государственной программы будут использованы показатели, характеризующие достижение целей государственной программы, результаты решения задач и выполнения основных мероприятий

государственной программы.

Полный перечень показателей государственной программы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации представлен в разделе 2 паспорта государственной программы.

1.3. Задачи государственного управления, способы их эффективного решения в сфере реализации государственной программы

Задачами государственного управления в сфере реализации государственной программы являются:

1. Развитие деятельности организаций культуры:

1) организационно-финансовое обеспечение деятельности организаций культуры (библиотек, музеев, театров, концертных организаций, организаций культурно-досугового типа);

2) развитие гастрольной и выставочной деятельности государственных и муниципальных учреждений культуры;

3) поддержка деятельности региональных и муниципальных театров;

4) государственная поддержка лучших сельских учреждений культуры и лучших работников сельских учреждений культуры;

5) поддержка непрерывного образования и повышения квалификации творческих и управленческих кадров в сфере культуры для обеспечения организаций культуры высокопрофессиональными кадрами;

6) закрытие кадровой потребности учреждений культуры, преимущественно в сельской местности и труднодоступных территориях.

2. Повышение вовлеченности граждан в деятельность в сфере культуры (создание условий для реализации творческого потенциала, воспитания на основе духовно-нравственных и культурных ценностей народов Российской Федерации):

1) продвижение талантливой молодежи в сфере искусства, в том числе путем проведения детских творческих фестивалей;

2) поддержка самодеятельного народного творчества посредством проведения фестивалей любительских творческих коллективов;

3) поддержка реализации проектов, направленных на возрождение духовных традиций и сохранение национального культурного наследия;

4) поддержка развития добровольческой (волонтерской) деятельности в сфере культуры;

5) реализация культурно-просветительских программ для школьников;

6) поддержка деятелей культуры Амурской области, художественных коллективов, творческих союзов и организаций;

7) создание условий для сохранения и развития культуры и традиций казачества и коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации (далее – КМНС).

3. Развитие инфраструктуры в сфере культуры:

1) переоснащение муниципальных библиотек в соответствии с

Концепцией модернизации муниципальных библиотек Российской Федерации на основе модельного стандарта деятельности общедоступной библиотеки, утвержденной Министерством культуры Российской Федерации;

2) создание и модернизация учреждений культурно-досугового типа в сельской местности;

3) обеспечение развития и укрепления материально-технической базы учреждений культуры;

4) модернизация и оснащение музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами образовательных учреждений в сфере культуры (детских школ искусств по видам искусств и училищ);

5) реализация проектов по сохранению объектов культурного наследия;

6) реализация проектов по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов культуры.

4. Внедрение цифровых технологий в сфере культуры:

1) создание виртуальных концертных залов на площадках организаций культуры;

2) создание мультимедиа гидов по экспозициям и выставочным проектам, при посещении которых возможно получение информации о произведениях с использованием технологии дополненной реальности;

3) оцифровка имеющегося библиотечного и музейного фондов;

4) оцифровка архивных документов; создание страхового фонда;

5) обеспечение доступа к электронному библиотечному каталогу.

1.4. Задачи, определенные в соответствии с национальными целями

Национальные цели развития Российской Федерации на период до 2030 года (далее – национальные цели) определены Указом Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474.

Для достижения целевого показателя «Увеличение числа посещений культурных мероприятий в три раза по сравнению с показателем 2019 года» национальной цели «Возможности для самореализации и развития талантов» реализуются задачи по повышению привлекательности (популярности) культурных мероприятий, использованию современных цифровых технологий и популяризации объектов культурного наследия в рамках следующих направлений:

1) развитие сети учреждений культуры, включая меры по укреплению материально-технической базы в учреждениях культуры, реставрацию и сохранение объектов культурного наследия;

2) использование новых технологий для сохранения и развития культурного наследия, а также его адаптации к современным реалиям – создание виртуальных концертных залов, мультимедиа гидов;

3) кадровое обеспечение организаций культуры, в том числе путем повышения квалификации и реализации мер по поддержке сельских учреждений культуры и их работников.

Достижение целевого показателя «Создание условий для воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций» национальной цели «Возможности для самореализации и развития талантов» обеспечивается посредством решения задач по сохранению исторических и национально-культурных традиций и организации на их основе процесса воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности по направлению - сохранение исторических и национально-культурных традиций, включающее меры по поддержке творческих инициатив граждан, направленных на укрепление российской гражданской идентичности и сохранение духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, творческих проектов в области культуры и искусства.

На достижение целевого показателя «Увеличение доли граждан, занимающихся волонтерской (добровольческой) деятельностью или вовлеченных в деятельность волонтерских (добровольческих) организаций, до 15 процентов» национальной цели «Возможности для самореализации и развития талантов» оказывает влияние на решение задачи по поддержке развития добровольческой (волонтерской) деятельности, в том числе в сфере сохранения культурного наследия народов Российской Федерации, путем реализации образовательных программ для волонтеров по направлениям работы в сфере культуры, формирования социального института добровольчества и оказания содействия специалистам на объектах культурного наследия.

1.5. Задачи обеспечения достижения показателей социально-экономического развития Амурской области в соответствии со Стратегией социально-экономического развития Амурской области

На социально-экономическое развитие Амурской области оказывает влияние решение ряда следующих задач:

- 1) развитие деятельности организаций культуры, включая поддержку деятельности театров и концертных организаций;
- 2) закрытие кадровой потребности учреждений культуры, преимущественно в сельской местности и труднодоступных территориях;
- 3) развитие гастрольной и фестивальной деятельности, направленной на расширение доступа жителей Амурской области к передовым образцам российского и международного искусства;
- 4) развитие культурной инфраструктуры, включая переоснащение муниципальных библиотек в соответствии с Концепцией модернизации муниципальных библиотек Российской Федерации на основе модельного стандарта деятельности общедоступных библиотек, утвержденной Министерством культуры Российской Федерации, строительство (реконструкция) и проведение капитального ремонта региональных и муниципальных учреждений сферы культуры, обеспечение их развития и

укрепления материально-технической базы;

5) внедрение цифровых технологий в сфере культуры, включая создание виртуальных концертных залов.

6) повышение качества и доступности услуг в сфере культуры, обеспечение сохранения культурного наследия; развитие креативной экономики;

7) обеспечение сбалансированного, комплексного и системного развития Амурской области с учетом этнокультурного фактора, в том числе для КМНС, создание условий для сохранения и развития культуры и традиций казачества.

2. П А С П О Р Т
государственной программы Амурской области
«Развитие и сохранение культуры и искусства Амурской области»

1. Основные положения

Куратор государственной программы	Яковлева Светлана Вячеславовна, заместитель председателя Правительства Амурской области- министр образования и науки Амурской области
Ответственный исполнитель государственной программы	Доргунова Надежда Анагольевна - министр культуры и национальной политики Амурской области
Период реализации государственной (муниципальной) программы	Этап I: 2014 – 2023 годы Этап II: 2024 – 2030 годы
Цели государственной программы	1. К 2030 году создание условий для воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций достигнет 130 процентов 2. К 2030 году увеличение числа посещений культурных мероприятий до 21,368 тыс. единиц 3. К концу 2030 года обеспечить повышение уровня сохранности объектов культурного наследия до 95 процентов
Направления (подпрограммы) государственной программы	Направление (подпрограмма) 1 «Культура» Направление (подпрограмма) 2 «Национальная политика» Направление (подпрограмма) 3 «Сохранение объектов культурного наследия»
Объемы финансового обеспечения за весь период реализации	Этап I (2014- 2023 годы) – 7339663,07 тыс.руб. Этап II (2024-2030 годы) – 6444909,01 тыс.руб.
Связь с национальными целями развития Российской Федерации/ государственной программой Российской Федерации	Возможность для самореализации и развития талантов/государственная программа Российской Федерации «Развитие культуры»

2. Показатели государственной программы

№ п/п	Наименование показателя	Уровень показателя	Признак возрастания/убывания	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение	Значение показателя по годам							Документ	Ответственный за достижение показателя	Связь с национальными целями	Признак реализуемых мероприятий	Информационная система
						2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
К 2030 году создание условий для воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций достигнет 130 процентов																	
1.	Создание условий для воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности	«ПП»	Возрастающий	Процент	120	2022	107	-	-	-	-	130	Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»	Министерство культуры и национальной политики Амурской области	Создание условий для воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций		
К 2030 году увеличение числа посещений культурных мероприятий до 21,368 млн. единиц																	
2.	Число посещений культурных мероприятий	«ПП РФ»	Возрастающий	Миллион единиц	8,50	2022	10,61	13,23	14,61	15,99	17,37	18,75	21,37	Министерство культуры и национальной политики Амурской области	Увеличение числа посещений культурных мероприятий в три раза по сравнению с показателем 2019 года		
	Уровень обеспеченности субъектов Федерации организациями культуры	«ПП РФ»	Возрастающий	Процент	58,3	2021	59,3	60	-	-	-	-	Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития	Министерство культуры и национальной политики Амурской области	Увеличение числа посещений культурных мероприятий в три раза по сравнению с показателем 2019 года		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	10	11	12	13	14	15	16	17	18
														Российской Федерации на период до 2030 года»				
К концу 2030 года обеспечить повышение уровня сохранности объектов культурного наследия до 95 процентов																		
3.	Количество объектов культурного наследия, включенных в Единый государственный реестр объектов культурного наследия, находящихся в удовлетворительном состоянии	«ГП РФ»	Возрастающий	Единица	1	2022	1	-	-	-	-	-	-	Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»	Государственная инспекция по охране объектов культурного наследия Амурской области	Увеличение числа посещений культурных мероприятий в три раза по сравнению с показателем 2019 года		

4. Структура государственной программы

№ п/п	Показатели (задачи) структурного элемента	Краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента	Связь с показателями
1	2	3	4
1.	Направление 1 «Культура»		
1.1.	Региональный проект «Культурная среда» (Яковлева Светлана Вячеславовна - куратор)		
	Срок реализации (2019–2024 годы)		
	<p>Ответственный за реализацию: министерство культуры и национальной политики Амурской области (Доргунова Надежда Анатольевна – руководитель проекта)</p> <p>Граждане получают дополнительные возможности для творческого развития и самореализации в современных учреждениях культуры, а также более широкий доступ к культурным ценностям, путем создания, реконструкции и выполнения капитального ремонта объектов организации культуры, оснащения организаций культуры современным оборудованием</p>	<p>Для развития и самореализации граждан будут созданы, реконструированы и капитально отремонтированы объекты организаций культуры Амурской области, осуществлена реновация региональных и (или) муниципальных организаций отрасли культуры, направленная на улучшение качества культурной среды, реконструированы и (или) капитально отремонтированы региональные и муниципальные детские школы искусств по видам искусств, построены (реконструированы) и (или) капитально отремонтированы культурно-досуговые организации в сельской местности, реконструированы и капитально отремонтированы муниципальные музеи. В целях обеспечения организаций культуры Амурской области современным оборудованием будут оснащены образовательные учреждения в сфере культуры (детские школы искусств по видам искусств и училищ) музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами, переснащены муниципальные библиотеки по модельному стандарту, технически оснащены региональные и муниципальные музеи</p>	Число посещений культурных мероприятий
1.1.1			
1.2.	Региональный проект «Творческие люди» (Яковлева Светлана Вячеславовна - куратор)		
	Срок реализации (2019–2024 годы)		
	<p>Ответственный за реализацию: министерство культуры и национальной политики Амурской области (Доргунова Надежда Анатольевна – руководитель проекта)</p> <p>Граждане получают дополнительные возможности для творческого развития и самореализации в современных учреждениях культуры, а также более широкий доступ к</p>	<p>Для творческого развития и самореализации граждан созданы условия для повышения квалификации творческих и</p>	Число посещений культурных мероприятий
1.2.1			

1	2	3	4
	культурным ценностям путем повышения квалификации творческих и управленческих кадров в сфере культуры	управленческих кадров в Амурской области будет проведено повышение квалификации специалистов на базе Центров непрерывного образования и повышения квалификации в сфере культуры	
1.2.2	Граждане получают возможность поддержки творческих инициатив, направленных на укрепление российской гражданской идентичности и сохранение духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, путем увеличения количества поддерживаемых творческих инициатив и проектов	Для творческого развития и самореализации увеличения количества творческих инициатив в Амурской области будет оказана поддержка лучшим сельским учреждениям культуры и лучшим работникам сельских учреждений культуры	Число посещений культурных мероприятий
1.2.3	Граждане получают дополнительную поддержку со стороны государства в развитии добровольческой (волонтерской) деятельности, что позволяет реализовывать социально-значимые проекты в сфере культуры и сохранения объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, путем привлечения граждан, принимающих участие в добровольческой деятельности	Для творческого развития и самореализации, в целях привлечения граждан, принимающих участие в добровольческой деятельности, в Амурской области будет организована работа в рамках программы «Волонтеры культуры»	Число посещений культурных мероприятий
1.3	Региональный проект «Цифровая культура» (Яковлева Светлана Вячеславовна – куратор)		
	Ответственный за реализацию: министерство культуры и национальной политики Амурской области (Доргунова Надежда Анатольевна – руководитель проекта)	Срок реализации (2019–2024 годы)	
1.3.1	Граждане получают дополнительные возможности для творческого развития и самореализации в современных учреждениях культуры, а также более широкий доступ к культурным ценностям путем обращений к цифровым ресурсам в сфере культуры	Для привлечение широкой аудитории к культурным событиям и мероприятиям, обращения к цифровым ресурсам в сфере культуры в Амурской области будут проводиться онлайн-трансляции мероприятий, размещаемых на портале «Культура.РФ», произведений филармонической музыки за счет открытия концертных залов на площадках организации культуры, в том числе в домах культуры, библиотеках, музеях для трансляции знаковых культурных мероприятий, обеспечен свободный доступ к объектам культурного наследия за счет создания мультимедиа гидов по экспозициям и выставочным проектам, оцифровки и включения в Национальную электронную библиотеку книжных памятников	Число посещений культурных мероприятий
1.4.	Проект Амурской области «Развитие искусства и творчества» (Яковлева Светлана Вячеславовна – куратор)		
	Ответственный за реализацию: министерство культуры и национальной политики Амурской области (Доргунова Надежда Анатольевна – руководитель проекта)	Срок реализации (2024–2030 годы)	

1	2	3	4
1.4.1	Количество региональных и муниципальных театров, учреждений культурно-досугового типа, в которых созданы новые постановки и (или) обеспечено развитие и укрепление материально-технической базы	Для привлечение широкой аудитории к культурным событиям и мероприятиям Амурской области будут созданы условия для повышения качества, разнообразия и доступности услуг государственных и муниципальных театров, в том числе театров малых городов и детских театров, государственных и муниципальных культурно-досуговых учреждений	Число посещений культурных мероприятий
1.5	Проект Амурской области «Сохранение культурного и исторического наследия» (Яковлева Светлана Вячеславовна - куратор)	Срок реализации (2024–2030 годы)	
1.5.1	Ответственный за реализацию: министерство культуры и национальной политики Амурской области (Доргунова Надежда Анатольевна – руководитель проекта) Количество новых книг, поступивших в фонды библиотек муниципальных образований и государственных общедоступных библиотек субъектов Российской Федерации	Для творческого развития и самореализации населения Амурской области будет повышен уровень комплектования библиотек, созданы условия для устойчивого развития библиотечной сети региона, роста востребованности библиотек у населения, обеспечения реализации мероприятий конституционных прав граждан на свободный доступ к информации, их приобщение к ценностям российской и мировой культуры, практическим и фундаментальным знаниям, а также на творческую самореализацию	Число посещений культурных мероприятий
1.6	Проект Амурской области «Развитие инфраструктуры в сфере культуры, отраслевого образования и архивной деятельности» (Яковлева Светлана Вячеславовна - куратор)	Срок реализации (2024–2030 годы)	
1.6.1	Ответственный за реализацию: министерство культуры и национальной политики Амурской области (Доргунова Надежда Анатольевна – руководитель проекта) Доля зданий учреждений культуры, находящихся в удовлетворительном состоянии, в общем количестве зданий данных учреждений	Для развития и самореализации граждан будут проведены работы по развитию инфраструктуры в сфере культуры, направленные на улучшение качества культурной среды	Число посещений культурных мероприятий, Уровень обеспеченности субъектов Российской Федерации организациями культуры
1.7	Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение деятельности исполнительных органов Амурской области и государственных учреждений в сфере культуры» (Яковлева Светлана Вячеславовна - куратор)	Срок реализации (2024–2024 годы)	
	Ответственный за реализацию: министерство культуры и национальной политики Амурской области (Доргунова Надежда Анатольевна – руководитель комплекса процессных мероприятий)	Срок реализации (2024–2024 годы)	
2.1	Направление 2 «Национальная политика» Проект Амурской области «Реализация государственной национальной политики»		

1	2	3	4
	(Дюмин Андрей Витальевич - куратор)		
	<p>Ответственный за реализацию: министерство культуры и национальной политики Амурской области (Доргунова Надежда Анатольевна – руководитель проекта)</p>	Срок реализации (2024–2027 годы)	
2.1.1	<p>Количество участников мероприятий, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства и гармонизацию межнациональных и межконфессиональных отношений</p>	<p>Для обеспечения сбалансированного, комплексного и системного развития Амурской области с учетом этнокультурного фактора будут созданы условия, направленные на укрепление гражданского единства многонационального народа Российской Федерации (российской нации), обеспечение межнационального и межрелигиозного мира и согласия, гармонизацию межнациональных (межэтнических) отношений. Созданы условия для успешной социальной и культурной адаптации и интеграции иностранных граждан в российское общество</p>	<p>Создание условий для воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности</p>
2.2.2	<p>Количество участников мероприятий, направленных на этнокультурное развитие КМНС</p>	<p>Для создания условий по сохранению и развитию культуры КМНС будут реализованы мероприятия, направленные на укрепление единства российской нации и этнокультурное развитие народов России, поддержку экономического и социального развития КМНС</p>	<p>Создание условий для воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности</p>
2.2.3	<p>Количество участников мероприятий, направленных на реализацию государственной политики в отношении российского казачества, сохранения традиций и культуры казачества</p>	<p>Для создания условий по сохранению и развитию культуры казачества будут реализованы мероприятия по обеспечению совершенствования взаимодействия государственных органов и органов местного самоуправления с институтами гражданского общества при реализации государственной политики Российской Федерации в отношении российского казачества</p>	<p>Создание условий для воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности</p>
	Направление 3 «Сохранение объектов культурного наследия»		
3.1	Проект Амурской области «Увековечение памяти погибших при защите Отечества» (Жковлева Светлана Вячеславовна - куратор)		
	<p>Ответственный за реализацию: государственная инспекция по охране объектов культурного наследия Амурской области (Ребизант Виталий Александрович – руководитель проекта)</p>	Срок реализации (2024–2024 годы)	
3.1.1	<p>Количество обустроенных и восстановленных воинских захоронений</p>	<p>Для патристического воспитания населения Амурской области будут реализованы мероприятия по обустройству и восстановлению воинских захоронений в</p>	<p>Количество объектов культурного наследия, включенных в Единый государственный реестр</p>

1	2	3	4
		рамках ФЦП «Увековечение памяти погибших при защите Отечества на 2019-2024 годы»	объектов культурного наследия, находящихся в удовлетворительном состоянии
3.2	Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение деятельности в области государственной охраны, сохранения, использования и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации» (Яковлева Светлана Вячеславовна - куратор)		
	Ответственный за реализацию: государственная инспекция по охране объектов культурного наследия Амурской области (Резиант Виталий Александрович – руководитель комплекса процессных мероприятий)	Срок реализации (2024–2024 годы)	

5. Финансовое обеспечение государственной программы

Наименование государственной программы, структурного элемента / источник финансового обеспечения	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей								
	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
Государственная программа Амурской области «Развитие и сохранение культуры и искусства Амурской области» (всего), в том числе:	1 559 622,38	812 842,56	759 746,39	776 956,30	808 811,51	840 355,17	886 574,70	6 444 909,01	
Региональный бюджет (всего), из них:	1 548 382,82	810 868,88	759 746,39	776 956,30	808 811,51	840 355,17	886 574,70	6 431 695,77	
Федеральный бюджет	579 328,50	26 197,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	605 526,40	
Областной бюджет	969 054,32	784 670,98	759 746,39	776 956,30	808 811,51	840 355,17	886 574,70	5 826 169,37	
межбюджетные трансферты местным бюджетам	279 262,12	22 898,88	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	302 161,00	
межбюджетные трансферты бюджетам территориальных государственных внебюджетных фондов Российской Федерации									
Бюджеты территориальных государственных внебюджетных фондов (бюджеты территориальных фондов обязательного медицинского страхования)									
Консолидированные бюджеты муниципальных образований, из них:	290 501,68	24 872,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	315 374,24	
Местный бюджет	11 239,56	1 973,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13 213,24	
межбюджетные трансферты бюджету муниципального образования									
Внебюджетные источники	195	195	195	0,00	0,00	0,00	0,00	585	
Объем налоговых расходов (справочно)									
Региональный проект «Культурная среда» (всего), в том числе:	683 207,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	683 207,96	
Региональный бюджет, из них:	675 373,92	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	675 373,92	
Федеральный бюджет	543 974,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	543 974,00	
Областной бюджет	131 399,92	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	131 399,92	

1	2	3	4	5	6	7	8	9
обязательного медицинского страхования)								
Консолидированные бюджеты муниципальных образований, из них:	5 551,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 551,62
<i>Местный бюджет</i>	219,54	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	219,54
межбюджетные трансферты бюджету муниципального образования								
Внебюджетные источники								
Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение деятельности исполнительных органов Амурской области и государственных учреждений в сфере культуры» (всего), в том числе:	707 746,53	717 478,44	720 741,34	738 039,13	768 298,74	798 262,39	842 166,82	5 292 733,39
Региональный бюджет, из них:	707 746,53	717 478,44	720 741,34	738 039,13	768 298,74	798 262,39	842 166,82	5 292 733,39
<i>Федеральный бюджет</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Областной бюджет</i>	707 746,53	717 478,44	720 741,34	738 039,13	768 298,74	798 262,39	842 166,82	5 292 733,39
межбюджетные трансферты местным бюджетам	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
межбюджетные трансферты бюджетам территориальных государственных внебюджетных фондов Российской Федерации								
Бюджеты территориальных государственных внебюджетных фондов (бюджеты территориальных фондов обязательного медицинского страхования)								
Консолидированные бюджеты муниципальных образований, из них:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Местный бюджет</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
межбюджетные трансферты бюджету муниципального образования								
Внебюджетные источники								
Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение деятельности в области государственной охраны, сохранения, использования и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов	42219,87	38825,51	37103,71	37994,20	39551,96	41094,49	43354,69	280144,43

3. Основные положения и финансовое обеспечение паспортов структурных элементов государственной программы

3.1. П А С П О Р Т регионального проекта «Культурная среда»

1. Основные положения

Наименование регионального проекта	Культурная среда		
Краткое наименование регионального проекта	Культурная среда	Срок реализации проекта	01.01.2019 31.12.2024
Куратор регионального проекта	Яковлева Светлана Вячеславовна	Заместитель председателя Правительства Амурской области - министр образования и науки Амурской области	
Руководитель регионального проекта	Доргунова Надежда Анагольевна	Министр культуры и национальной политики Амурской области	
Администратор регионального проекта	Байчурина Ирина Александровна	Заместитель министра культуры и национальной политики Амурской области	
Связь с государственными программами (комплексными программами) Российской Федерации	1	Государственная программа Российской Федерации «Направление (подпрограмма)	Развитие культуры
	2	Государственная программа Российской Федерации «Направление (подпрограмма)	Развитие образования

2. Финансовое обеспечение реализации регионального проекта

№ п/п	Наименование результата и источники финансирования	Объем финансового обеспечения по годам реализации (тыс. рублей)					Всего (тыс. рублей)	
		2019	2020	2021	2022	2023		2024
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Граждане получают дополнительные возможности для творческого развития и самореализации в современных учреждениях культуры, а также более широкий доступ к культурным ценностям							
1.1	Построены (реконструированы) и (или) капитально отремонтированы культурно-досуговые учреждения в сельской местности	0,00	13 674,31	100 599,15	79 731,28	88 673,37	76 058,19	358 736,30

1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.1.1.	Консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации, всего	0,00	13 674,31	100 599,15	79 731,28	88 673,37	76 058,19	358 736,30
1.1.1.1.	Бюджет субъекта	0,00	12 990,59	90 997,06	76 637,41	84 577,07	72 688,29	337 890,42
1.1.1.1.ф	Федеральный бюджет	0,00	0,00	77 347,59	60 040,80	57 053,20	59 604,40	254 045,99
1.1.1.1.1.	Областной бюджет	0,00	12 990,59	13 649,47	16 596,61	27 523,87	13 083,89	83 844,43
1.1.1.1.1.1.	в том числе: межбюджетные трансферты	0,00	12 990,59	90 997,06	76 637,41	84 577,07	72 688,29	337 890,42
1.1.1.1.1.1.4.	местным бюджетам	0,00	12 990,59	90 997,06	76 637,41	84 577,07	72 688,29	337 890,42
1.1.1.2.	Свод бюджетов Муниципальных образований	0,00	13 674,31	100 599,15	79 731,28	88 673,37	76 058,19	358 736,30
1.1.1.2.м	Местный бюджет	0,00	683,72	9 602,09	3 093,87	4 096,30	3 369,90	20 845,88
1.1.2.	Бюджеты государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.3.	Внебюджетные источники, всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2	Переоснащены муниципальные библиотеки по модельному стандарту	5 478,50	15 000,00	35 000,00	15 000,00	25 000,00	0,00	95 478,50
1.2.1.	Консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации, всего	5 478,50	15 000,00	35 000,00	15 000,00	25 000,00	0,00	95 478,50
1.2.1.1.	Бюджет субъекта	5 000,00	15 000,00	35 000,00	15 000,00	25 000,00	0,00	95 000,00
1.2.1.1.ф	Федеральный бюджет	5 000,00	15 000,00	35 000,00	15 000,00	25 000,00	0,00	95 000,00
1.2.1.1.о	Областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1.1.1.	в том числе: межбюджетные трансферты	5 000,00	15 000,00	35 000,00	15 000,00	25 000,00	0,00	95 000,00
1.2.1.1.1.4.	местным бюджетам	5 000,00	15 000,00	35 000,00	15 000,00	25 000,00	0,00	95 000,00
1.2.1.2.	Свод бюджетов Муниципальных образований	5 478,50	15 000,00	35 000,00	15 000,00	25 000,00	0,00	95 478,50
1.2.1.2.м	Местный бюджет	478,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	478,50
1.2.2.	бюджеты государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.3.	Внебюджетные источники, всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3	Реконструированы и (или) капитально отремонтированы региональные и муниципальные детские школы искусств по	0,00	0,00	0,00	8 708,99	111 832,86	83 343,79	203 885,64

1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.3.1.	Консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации, всего	0,00	0,00	0,00	8 708,99	111 832,86	83 343,79	203 885,64
1.3.1.1.	Бюджет субъекта	0,00	0,00	0,00	8 380,24	107 307,93	80 293,78	195 981,95
1.3.1.1.ф	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	6 871,80	87 992,50	65 840,90	160705,20
1.3.1.1.о	Областной бюджет	0,00	0,00	0,00	1 508,44	19 315,43	14 452,88	35 276,75
1.3.1.1.1.	в том числе: межбюджетные трансферты	0,00	0,00	0,00	8 380,24	107 307,93	80 293,78	195 981,95
1.3.1.1.1.4.	Местным бюджетам	0,00	0,00	0,00	8 380,24	107 307,93	80 293,78	195 981,95
1.3.1.2.	Свод бюджетов Муниципальных образований	0,00	0,00	0,00	8 708,99	111 832,86	83 343,79	203 885,64
1.3.1.2.м	Местный бюджет	0,00	0,00	0,00	328,75	4 524,93	3 050,01	7 903,69
1.3.2.	бюджеты государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.3.	Внебюджетные источники, всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4	Реконструированы и капитально отремонтированы муниципальные музеи	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	33 889,93	33 889,93
1.4.1.	Консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации, всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	33 889,93	33 889,93
1.4.1.1.	Бюджет субъекта	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32 475,77	32 475,77
1.4.1.1.ф	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	31501,50	31501,50
1.4.1.1.о	Областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	974,27	974,27
1.4.1.1.1.	в том числе: межбюджетные трансферты	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32 475,77	32 475,77
1.4.1.1.1.4.	местным бюджетам	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32 475,77	32 475,77
1.4.1.2.	Свод бюджетов Муниципальных образований	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	33 889,93	33 889,93
1.4.1.2.	Местный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1414,16	1414,16
1.4.2.	бюджеты государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4.3.	Внебюджетные источники, всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.5	Технически оснащены муниципальные музеи	0,00	0,00	0,00	0,00	19 337,88	30 640,24	49 978,12
1.5.1.	Консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации, всего	0,00	0,00	0,00	0,00	19 337,88	30 640,24	49 978,12

1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.5.1.1.	бюджет субъекта	0,00	0,00	0,00	0,00	18 996,95	30 640,24	49 637,19
1.5.1.1.ф	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	15 577,50	25 125,00	40 702,50
1.5.1.1.о	Областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	3 419,45	5 515,24	8 934,69
1.5.1.1.1.	в том числе: межбюджетные трансферты	0,00	0,00	0,00	0,00	6 816,71	30 640,24	37 456,95
1.5.1.1.1.4.	местным бюджетам	0,00	0,00	0,00	0,00	6 816,71	30 640,24	37 456,95
1.5.1.2.	Свод бюджетов Муниципальных образований	0,00	0,00	0,00	0,00	7 157,64	30 640,24	37 797,88
1.5.1.2.м	Местный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	340,93	0,00	340,93
1.5.2.	бюджеты государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.5.3.	Внебюджетные источники, всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.6	Персоналены муниципальных библиотеки по модельному стандарту	0,00	0,00	30 000,00	30 000,00	30 000,00	30 000,00	120 000,00
1.6.1.	Консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации, всего	0,00	0,00	30 000,00	30 000,00	30 000,00	30 000,00	120 000,00
1.6.1.1.	бюджет субъекта	0,00	0,00	30 000,00	30 000,00	30 000,00	30 000,00	120 000,00
1.6.1.1.ф	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.6.1.1.о	Областной бюджет	0,00	0,00	30 000,00	30 000,00	30 000,00	30 000,00	120 000,00
1.6.1.1.1.	в том числе: межбюджетные трансферты	0,00	0,00	30 000,00	30 000,00	30 000,00	30 000,00	120 000,00
1.6.1.1.1.4.	местным бюджетам	0,00	0,00	30 000,00	30 000,00	30 000,00	30 000,00	120 000,00
1.6.1.2.	Свод бюджетов Муниципальных образований	0,00	0,00	30 000,00	30 000,00	30 000,00	30 000,00	120 000,00
1.6.1.2.м	Местный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.6.2.	бюджеты государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.6.3.	Внебюджетные источники, всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.7	Проведена реновация региональных и (или) муниципальных учреждений отрасли культуры, направленная на улучшение качества культурной среды	0,00	0,00	9 993,70	243 057,44	216 015,70	429 275,81	993 105,15

3.2. П А С П О Р Т регионального проекта «Творческие люди»

1. Основные положения

Наименование регионального проекта	Творческие люди		
Краткое наименование регионального проекта	Творческие люди	Срок реализации проекта	01.01.2019 31.12.2024
Куратор регионального проекта	Яковлева Светлана Вячеславовна	Заместитель председателя Правительства Амурской области - министр образования и науки Амурской	
Руководитель регионального проекта	Доргунова Надежда Анатольевна	Министр культуры и национальной политики Амурской области	
Администратор регионального проекта	Байчурина Ирина Александровна	Заместитель министра культуры и национальной политики Амурской области	
Связь с государственными программами (комплексными программами) Российской Федерации	1.	Государственная программа Российской Федерации	Развитие культуры»
	Направление (подпрограмма)		

2. Финансовое обеспечение реализации регионального проекта

№ п/п	Наименование результата и источники финансирования	Объем финансового обеспечения по годам реализации (тыс. рублей)				Всего (тыс. рублей)		
		2019	2020	2021	2022		2023	2024
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Граждане получают возможность поддержки творческих инициатив, направленных на укрепление российской гражданской идентичности и сохранение духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации							

3.3. П А С П О Р Т

регионального проекта «Цифровая культура»

1. Основные положения

Наименование регионального проекта	Цифровая культура		
Краткое наименование регионального проекта	Цифровая культура	Срок реализации проекта	01.01.2019 31.12.2024
Куратор регионального проекта	Яковлева Светлана Вячеславовна	Заместитель председателя Правительства области - министр образования и науки области Амурской области	
Руководитель регионального проекта	Доргунова Надежда Анагольевна	Министр культуры и национальной политики Амурской области	
Администратор регионального проекта	Байчурина Ирина Александровна	Заместитель министра культуры и национальной политики Амурской области	
Связь с государственными программами (комплексными программами) Российской Федерации	1.	Государственная программа Российской Федерации	
		Направление (подпрограмма)	
		Развитие культуры	

2. Финансовое обеспечение реализации регионального проекта

№ п/п	Наименование результата и источники финансирования	Объем финансового обеспечения по годам реализации (тыс. рублей)					Всего (тыс. рублей)	
		2019	2020	2021	2022	2023		2024
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Граждане получают дополнительные возможности для творческого развития и самореализации в современных учреждениях культуры, а также более широкий доступ к культурным ценностям							
1.1	Создание виртуальных концертных залов	0,00	0,00	986,14	0,00	0,00	0,00	986,14

3.4. П А С П О Р Т проекта Амурской области

«Реализация государственной национальной политики»

1. Основные положения

Краткое наименование проекта	Реализация государственной национальной политики	Срок реализации проекта	2024	2030
Курактор проекта	Дюмин Андрей Витальевич			
Руководитель проекта	Доргунова Надежда Анатольевна	Министр культуры и национальной политики Амурской области		
Администратор проекта	Пекарь Инга Владимировна	Заместитель министра культуры и национальной политики Амурской области		
Связь с государственными программами (комплексными программами) Российской Федерации с государственными программами Амурской области	1. Государственная программа Амурской области	Развитие и сохранение культуры и искусства Амурской области		
	2. Государственная программа (комплексная программа) Российской Федерации	Реализация государственной национальной политики		

2. Финансовое обеспечение реализации проекта Амурской области

№ п/п	Наименование мероприятия (результата) и источники финансирования	Объем финансового обеспечения по годам реализации (тыс. рублей)							Всего (тыс. рублей)
		3	4	5	6	7	8	9	
1	2								10
1.	Количество участников мероприятий, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства и гармонизацию межрегиональных и межконфессиональных отношений	264,82	280,81	280,81	287,55	299,34	311,01	328,12	2052,46

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Межбюджетные трансферты бюджетам территориальных государственных внебюджетных фондов Российской Федерации								
Бюджеты территориальных государственных внебюджетных фондов (бюджеты территориальных фондов обязательного медицинского страхования)								
Консолидированные бюджеты муниципальных образований, из них:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Местный бюджет</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Межбюджетные трансферты бюджету, областному бюджету								
Внебюджетные источники								

4. Предоставление субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Амурской области в рамках реализации государственной программы

В рамках реализации Государственной программы предусмотрено предоставление субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Амурской области в соответствии с:

- 1) Порядком предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований (включая муниципальные районы, муниципальные и городские округа, городские и сельские поселения) на софинансирование расходных обязательств, связанных с реализацией мероприятий по развитию и сохранению культуры в муниципальных образованиях (включая муниципальные районы, муниципальные и городские округа, городские и сельские поселения) Амурской области согласно приложению № 1 к государственной программе;
- 2) Порядком предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований (включая муниципальные районы, муниципальные и городские округа, городские и сельские поселения) на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности согласно приложению № 2 к государственной программе;
- 3) Порядком предоставления и расходования субсидий бюджетам муниципальных образований на реализацию мероприятий по государственной поддержке отрасли культуры согласно приложению № 3 к государственной программе;
- 4) Порядком предоставления и расходования субсидий бюджетам муниципальных образований (включая муниципальные районы, муниципальные и городские округа, городские и сельские поселения) на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек согласно приложению № 4 к государственной программе;
- 5) Порядком распределения субсидий бюджетам муниципальных образований (включая муниципальные районы, муниципальные и городские округа) на поддержку творческой деятельности и укрепление материально-

технической базы муниципальных театров в населенных пунктах с численностью населения до 300 тысяч человек согласно приложению № 5 к государственной программе;

6) Порядком предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных образований Амурской области в целях финансирования расходных обязательств муниципальных образований Амурской области на техническое оснащение региональных и муниципальных музеев согласно приложению № 6 к государственной программе;

7) Порядком предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных образований Амурской области на развитие сети учреждений культурно-досугового типа согласно приложению № 7 к государственной программе;

8) Порядком предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных образований (включая муниципальные районы, муниципальные и городские округа) на реализацию мероприятий по реконструкции и капитальному ремонту региональных и муниципальных музеев согласно приложению № 8 к государственной программе;

9) Порядком предоставления и расходования субсидий бюджетам муниципальных образований Амурской области (включая муниципальные районы, муниципальные и городские округа, городские и сельские поселения) на финансирование расходных обязательств субъектов Российской Федерации, связанных с реализацией федеральной целевой программы «Увековечение памяти погибших при защите Отечества на 2019–2024 годы», согласно приложению № 9 к государственной программе;

10) Порядком предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований на создание модельных муниципальных библиотек согласно приложению № 10 к государственной программе.

5. Перечень объектов капитального строительства, приобретаемых объектов недвижимости

п/п	Наименование объекта капитального строительства (объекта недвижимого имущества)	Механизм реализации объекта (новое строительство, реконструкция, техническое перевооружение, приобретение, обоснование инвестиций, строительство «под ключ»)	Создаваемая мощность (прирост мощности) объекта	Наличие утвержденной проектной документации (имеется/отсутствует)	Сметная стоимость объекта или предполагаемая (предельная) стоимость объекта (тыс. рублей, в ценах соответствующих лет)	Плановый объем и источники финансирования по годам, тыс. рублей							Срок планируемого ввода (приобретения) объекта в эксплуатацию
						год	общий объем финансирования, тыс. рублей		федеральный бюджет	областной бюджет	местный бюджет	внебюджетные средства	
							всего	в т.ч. на ПИР и ПСД/основание инвестиций					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Культурная среда													
1.	Мероприятие «Реновация учреждений отрасли культуры», в том числе:	X	X	X	X	Всего по мероприятию за весь период его реализации	429275,81		361902,20	67373,61			-
						2024	429275,81		361902,20	67373,61			
						2025							
1.1.	Сохранение объекта культурного наследия «Реконструкция Амурского областного Дома народного творчества, г. Благовещенск»					Всего по объекту за весь период его реализации	429275,81		361902,20	67373,61			2024
						2024	429275,81		361902,20	67373,61			
						2025							

Приложение № 1
к государственной программе Амурской области
«Развитие и сохранение культуры и
искусства Амурской области»

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ БЮДЖЕТАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ
ОБРАЗОВАНИЙ
(ВКЛЮЧАЯ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ РАЙОНЫ, МУНИЦИПАЛЬНЫЕ И
ГОРОДСКИЕ ОКРУГА, ГОРОДСКИЕ И СЕЛЬСКИЕ ПОСЕЛЕНИЯ) НА
СОФИНАНСИРОВАНИЕ РАСХОДНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ,
СВЯЗАННЫХ С РЕАЛИЗАЦИЕЙ
МЕРОПРИЯТИЙ ПО РАЗВИТИЮ И СОХРАНЕНИЮ КУЛЬТУРЫ
В МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЯХ (ВКЛЮЧАЯ
МУНИЦИПАЛЬНЫЕ РАЙОНЫ, МУНИЦИПАЛЬНЫЕ И ГОРОДСКИЕ
ОКРУГА, ГОРОДСКИЕ И СЕЛЬСКИЕ ПОСЕЛЕНИЯ)
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Настоящий Порядок определяет цели, условия предоставления, критерии отбора, методику расчета, порядок распределения и предоставления субсидии бюджетам муниципальных образований (включая муниципальные районы, муниципальные и городские округа, городские и сельские поселения) на софинансирование расходных обязательств, связанных с реализацией мероприятий по развитию и сохранению культуры в муниципальных образованиях (включая муниципальные районы, муниципальные и городские округа, городские и сельские поселения) Амурской области (далее соответственно – субсидия, муниципальные образования), а также сроки и порядок представления отчетности об использовании субсидии.

2. Субсидия предоставляется в целях софинансирования расходов муниципальных образований на реализацию мероприятий по развитию и сохранению культуры Амурской области.

3. Субсидия предоставляется министерством культуры и национальной политики Амурской области (далее – главный распорядитель) муниципальным образованиям, прошедшим отбор в соответствии с настоящим Порядком, на основании соглашения, заключенного с органом местного самоуправления муниципального образования, о софинансировании расходов на реализацию мероприятий по развитию и сохранению культуры в муниципальных образованиях по форме, утвержденной министерством финансов Амурской области, в автоматизированной системе АЦК-Планирование (далее – соглашение).

4. Объем субсидии определяется по формуле:

$$S = S_{иккф} + S_{ипп} + S_{имтб} + S_{икт} + S_{ими} + S_{икр} + S_{ипд}, \text{ где:}$$

S - объем субсидии;

S_{ikkf} - объем средств на софинансирование расходов, связанных с комплектованием книжных фондов муниципальных библиотек;

$S_{ипп}$ - объем средств на софинансирование расходов, связанных с подпиской на периодические издания для муниципальных библиотек;

$S_{имтб}$ - объем средств на софинансирование расходов, связанных с модернизацией материально-технической базы муниципальных культурно-досуговых учреждений;

$S_{икт}$ - объем средств на софинансирование расходов, связанных с приобретением компьютерной техники для муниципальных библиотек с подключением к информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

$S_{ими}$ - объем средств на софинансирование расходов, связанных с приобретением музыкальных инструментов для музыкальных школ и школ искусств;

$S_{икр}$ - объем средств на софинансирование расходов, связанных с капитальным ремонтом муниципальных объектов культуры;

$S_{ипд}$ - объем средств на софинансирование расходов, связанных с подготовкой и проведением празднования юбилейных дат со дня образования муниципальных образований.

5. Объем средств на софинансирование расходов, связанных с комплектованием книжных фондов муниципальных библиотек (S_{ikkf}), рассчитывается по формуле:

$$S_{ikkf} = S_{ккф} * (P_i * Y_i) / \sum (P_i * Y_i), \text{ где:}$$

$S_{ккф}$ - общий объем распределяемой из областного бюджета субсидии на комплектование книжных фондов муниципальных библиотек;

P_i - размер заявленной потребности i -го муниципального образования;

Y_i - предельный уровень софинансирования расходных обязательств i -го муниципального образования из областного бюджета местным бюджетам, утвержденный в соответствии с Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам, утвержденными постановлением Правительства Амурской области от 23.03.2009 № 95 (далее - Правила).

5.1. Условиями предоставления средств на софинансирование расходов, связанных с комплектованием книжных фондов муниципальных библиотек, являются:

наличие муниципальной программы, предусматривающей расходы муниципального образования на комплектование книжных фондов муниципальных библиотек;

наличие в бюджете муниципального образования (в сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для его исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии;

получение при отборе наивысших значений коэффициента уровня приоритетности;

наличие самостоятельных учреждений либо структурных подразделений учреждений культуры или библиотечной системы.

5.2. Критерием отбора муниципальных образований для предоставления средств на софинансирование расходов, связанных с комплектованием книжных фондов муниципальных библиотек, является наличие библиотеки, предоставляющей населению муниципального образования услуги по организации библиотечного обслуживания, с наивысшим значением коэффициента уровня приоритетности.

5.3. Коэффициент уровня приоритетности (Кпр) определяется по формуле:

$$Кпр = ЧЧ / ЧН + Кб - Кп, \text{ где:}$$

ЧЧ - численность читателей, зарегистрированных в библиотеке (библиотеках) муниципального образования по состоянию на 1 января года, предшествующего году предоставления средств на софинансирование расходов, связанных с комплектованием книжных фондов муниципальных библиотек;

ЧН - численность населения муниципального образования по состоянию на 1 января года, предшествующего году предоставления средств на софинансирование расходов, связанных с комплектованием книжных фондов муниципальных библиотек;

Кб - показатель численности населения территории муниципального образования по состоянию на 1 января года, предшествующего году предоставления средств на софинансирование расходов, связанных с комплектованием книжных фондов муниципальных библиотек, принимающий значения:

при численности 1000 и более жителей – 1;

при численности менее 1000 жителей – 0;

Кп - показатель получения муниципальным образованием средств на софинансирование расходов, связанных с комплектованием книжных фондов муниципальных библиотек, принимающий значения:

при получении средств на софинансирование расходов, связанных с комплектованием книжных фондов муниципальных библиотек, для всех библиотек – 1;

при неполучении средств либо получении средств на софинансирование расходов, связанных с комплектованием книжных фондов муниципальных библиотек, не для всех библиотек – 0.

В формировании данных показателей используются официальные статистические данные.

6. Объем средств на софинансирование расходов, связанных с подпиской на периодические издания для муниципальных библиотек (S_{ипп}), рассчитывается по формуле:

$$S_{ипп} = S_{пп} * (P_i * Y_i) / \sum (P_i * Y_i), \text{ где:}$$

$S_{пп}$ – общий объем распределяемой из областного бюджета субсидии на подписку на периодические издания для муниципальных библиотек;

P_i – размер заявленной потребности i -го муниципального образования;

Y_i – предельный уровень софинансирования расходных обязательств i -го муниципального образования из областного бюджета местным бюджетам, утвержденный в соответствии с Правилами.

6.1. Условиями предоставления средств на софинансирование расходов, связанных с подпиской на периодические издания для муниципальных библиотек, являются:

наличие муниципальной программы, предусматривающей расходы муниципального образования на подписку на периодические издания для муниципальных библиотек;

наличие в бюджете муниципального образования (в сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для его исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии;

наличие самостоятельных учреждений либо структурных подразделений учреждений культуры или библиотечной системы.

6.2. Критерием отбора муниципальных образований для предоставления средств на софинансирование расходов, связанных с подпиской на периодические издания для муниципальных библиотек, является наличие библиотеки, предоставляющей населению муниципального образования услуги по организации библиотечного обслуживания.

7. Объем средств на софинансирование расходов, связанных с модернизацией материально-технической базы муниципальных культурно-досуговых учреждений ($S_{имтб}$), рассчитывается по формуле:

$$S_{имтб} = S_{мтб} * (P_i * Y_i) / \sum (P_i * Y_i), \text{ где:}$$

$S_{мтб}$ – общий объем распределяемой из областного бюджета субсидии на модернизацию материально-технической базы муниципальных культурно-досуговых учреждений;

P_i – размер заявленной потребности i -го муниципального образования;

Y_i – предельный уровень софинансирования расходных обязательств i -го муниципального образования из областного бюджета местным бюджетам, утвержденный в соответствии с Правилами.

7.1. Условиями предоставления средств на софинансирование расходов, связанных с модернизацией материально-технической базы муниципальных культурно-досуговых учреждений, являются:

наличие муниципальной программы, предусматривающей расходы муниципального образования на модернизацию материально-технической базы муниципальных культурно-досуговых учреждений;

наличие в бюджете муниципального образования (в сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для его исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии;

получение при отборе наивысших значений коэффициента уровня приоритетности.

7.2. Средства предоставляются на модернизацию материально-технической базы муниципальных культурно-досуговых учреждений и могут быть использованы на приобретение следующего оборудования:

- кино-, видеопроекторное оборудование;
- компьютеры с периферией и оргтехникой;
- кресла для зрительного зала;
- звукоусилительная аппаратура;
- светомузыкальное оборудование;
- оборудование для бара (кафе).

7.3. Критерием отбора муниципальных образований является наличие действующего муниципального учреждения культурно-досугового типа, предоставляющего населению муниципального образования услуги по организации досуга, с наивысшим значением коэффициента уровня приоритетности.

7.4. Коэффициент уровня приоритетности ($K_{пр}$) определяется по формуле:

$$K_{пр} = \text{Число посетителей мероприятий, чел} / \text{Численность населения, чел.}$$

7.5. Минимальная стоимость (в ценах 2010 года) оборудования для модернизации материально-технической базы муниципальных культурно-досуговых учреждений:

- с числом зрительских мест в зрительных залах до 250 – 1000 тыс. руб.;
- с числом зрительских мест свыше 250 – увеличивается на коэффициент обеспеченности зрительскими местами ($K_{мз}$), определяемый по формуле:

$$K_{мз} = \text{Число зрительских мест в учреждении} / 250$$

При наличии (создании) баров, кафе минимальная стоимость оборудования для модернизации материально-технической базы муниципальных культурно-досуговых учреждений увеличивается на повышающий коэффициент, равный 1,6.

При численности населения муниципального образования свыше 20,0 тыс. человек минимальная стоимость оборудования для модернизации материально-технической базы муниципальных культурно-досуговых учреждений увеличивается на повышающий коэффициент ($K_{ч}$), рассчитанный по формуле:

$$Kч = \text{Численность населения муниципального образования} - 10000 \text{ чел.} / 10000 \times 1,5$$

8. Объем средств на софинансирование расходов, связанных с приобретением компьютерной техники для муниципальных библиотек с подключением к информационно-телекоммуникационной сети Интернет ($S_{икт}$), рассчитывается по формуле:

$$S_{икт} = S_{кт} * (P_i * Y_i) / \sum (P_i * Y_i), \text{ где:}$$

$S_{кт}$ – общий объем распределяемой из областного бюджета субсидии на приобретение компьютерной техники для муниципальных библиотек с подключением к информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

P_i – размер заявленной потребности i -го муниципального образования;

Y_i – предельный уровень софинансирования расходных обязательств i -го муниципального образования из областного бюджета местным бюджетам, утвержденный в соответствии с Правилами.

8.1. Условиями предоставления средств на софинансирование расходов, связанных с приобретением компьютерной техники для муниципальных библиотек с подключением к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, являются:

наличие муниципальной программы, предусматривающей расходы муниципального образования на приобретение компьютерной техники для муниципальных библиотек с подключением к информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

наличие в бюджете муниципального образования (в сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для его исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии;

наличие самостоятельных учреждений либо структурных подразделений учреждений культуры или библиотечной системы с подключением к информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

8.2. Критерием отбора муниципальных образований для предоставления средств на софинансирование расходов, связанных с приобретением компьютерной техники для муниципальных библиотек с подключением к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, является наличие библиотеки, предоставляющей населению муниципального образования услуги по организации библиотечного обслуживания, с наивысшим значением коэффициента уровня приоритетности.

8.3. Коэффициент уровня приоритетности ($K_{пр}$) определяется по формуле:

$$K_{пр} = ЧЧ / ЧН + Кб - Кп, \text{ где:}$$

ЧЧ – численность читателей, зарегистрированных в библиотеке (библиотеках) муниципального образования по состоянию на 1 января года, предшествующего году предоставления средств на софинансирование расходов, связанных с приобретением компьютерной техники для муниципальных библиотек с подключением к информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

ЧН – численность населения муниципального образования по состоянию на 1 января года, предшествующего году предоставления средств на софинансирование расходов, связанных с приобретением компьютерной техники для муниципальных библиотек с подключением к информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

Кб – показатель численности населения территории муниципального образования по состоянию на 1 января года, предшествующего году предоставления средств на софинансирование расходов, связанных с приобретением компьютерной техники для муниципальных библиотек с подключением к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, принимающий значения:

при численности 1000 и более жителей – 1;

при численности менее 1000 жителей – 0;

Кп – показатель получения муниципальным образованием средств на софинансирование расходов, связанных с приобретением компьютерной техники для муниципальных библиотек с подключением к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, принимающий значения:

при получении средств на софинансирование расходов, связанных с приобретением компьютерной техники для муниципальных библиотек с подключением к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, для всех библиотек – 1;

при неполучении средств либо получении средств на софинансирование расходов, связанных с приобретением компьютерной техники для муниципальных библиотек с подключением к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, не для всех библиотек – 0.

В формировании данных показателей используются официальные статистические данные.

9. Объем средств на софинансирование расходов, связанных с приобретением музыкальных инструментов для музыкальных школ и школ искусств ($S_{ми}$), рассчитывается по формуле:

$$S_{ми} = S_{ми} * (P_i * Y_i) / \sum (P_i * Y_i), \text{ где:}$$

$S_{ми}$ – общий объем распределяемой из областного бюджета субсидии на приобретение музыкальных инструментов для музыкальных школ и школ искусств;

P_i – размер заявленной потребности i -го муниципального образования;

Y_i – предельный уровень софинансирования расходных обязательств

i-го муниципального образования из областного бюджета местным бюджетам, утвержденный в соответствии с Правилами.

9.1. Условиями предоставления средств на софинансирование расходов, связанных с приобретением музыкальных инструментов для музыкальных школ и школ искусств, являются:

наличие муниципальной программы, предусматривающей расходы муниципального образования на приобретение музыкальных инструментов для музыкальных школ и школ искусств;

наличие в бюджете муниципального образования (в сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для его исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии.

9.2. Средства предоставляются на приобретение музыкальных инструментов для музыкальных школ и школ искусств.

9.3. Критерием отбора муниципальных образований для предоставления средств на софинансирование расходов, связанных с приобретением музыкальных инструментов для музыкальных школ и школ искусств, является наличие музыкальных школ и школ искусств с наивысшим значением коэффициента уровня приоритетности.

9.4. Коэффициент уровня приоритетности (Кпр) определяется по формуле:

$$K_{\text{пр}} = \text{ЧУ} / \text{ЧН} + \text{КЭ} - \text{КИ}, \text{ где:}$$

ЧУ – численность контингента учащихся в образовательных учреждениях дополнительного образования детей (школа искусств, музыкальная школа) по состоянию на 1 января года, предшествующего году предоставления средств на софинансирование расходов, связанных с приобретением музыкальных инструментов для музыкальных школ и школ искусств;

ЧН – численность населения муниципального образования школьного возраста (6 - 16 лет) по состоянию на 1 января года, предшествующего году предоставления средств на софинансирование расходов, связанных с приобретением музыкальных инструментов для музыкальных школ и школ искусств;

КЭ – показатель оценки срока эксплуатации музыкальных инструментов в школе искусств (музыкальной школе), принимающий следующие значения:

при эксплуатации музыкальных инструментов в образовательном учреждении дополнительного образования детей (школа искусств, музыкальная школа) более 10 лет – 1;

при эксплуатации музыкальных инструментов в образовательном учреждении дополнительного образования детей (школа искусств, музыкальная школа) менее 10 лет – 0;

КИ – показатель оценки износа музыкальных инструментов в образовательном учреждении дополнительного образования детей (школа искусств, музыкальная школа), принимающий значения:

от 90 % до 100 % износа музыкальных инструментов – 3;

от 70 % до 90 % износа музыкальных инструментов – 2;

от 50 % до 70 % износа музыкальных инструментов – 1;

до 50 % износа музыкальных инструментов – 0.

В формировании данных показателей используются официальные статистические данные.

10. Объем средств на софинансирование расходов, связанных с капитальным ремонтом муниципальных объектов культуры ($S_{iкр}$), рассчитывается по формуле:

$$S_{iкр} = S_{кр} * (P_i * Y_i) / \sum (P_i * Y_i), \text{ где:}$$

$S_{кр}$ – общий объем распределяемой из областного бюджета субсидии на капитальный ремонт муниципальных объектов культуры;

P_i – размер заявленной потребности i -го муниципального образования;

Y_i – предельный уровень софинансирования расходных обязательств i -го муниципального образования из областного бюджета местным бюджетам, утвержденный в соответствии с Правилами.

10.1. Условиями предоставления средств на софинансирование расходов, связанных с капитальным ремонтом муниципальных объектов культуры, являются:

наличие муниципальной программы, предусматривающей расходы муниципального образования на капитальный ремонт муниципальных объектов культуры;

наличие проектной документации на капитальный ремонт муниципального объекта культуры и положительного заключения государственной экспертизы о достоверности сметной стоимости объекта;

наличие в бюджете муниципального образования (в сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для его исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии;

получение при отборе наивысших значений коэффициента уровня приоритетности.

10.2. Средства предоставляются на капитальный ремонт муниципальных учреждений культуры.

10.3. Критерием отбора муниципальных образований является наличие муниципального объекта культуры, требующего проведения капитального ремонта, с наивысшим значением коэффициента уровня приоритетности.

10.4. Коэффициент уровня приоритетности ($K_{пр}$) определяется по формуле:

$$K_{\text{пр}} = \text{ЧЧ} / 1000 + K_{\text{тс}}, \text{ где:}$$

ЧЧ – численность населения муниципального образования по состоянию на 1 января года, предшествующего году предоставления средств на софинансирование расходов, связанных с капитальным ремонтом муниципальных объектов культуры;

Ктс – показатель оценки технического состояния, принимающий следующие значения:

неудовлетворительное техническое состояние (требуется капитальный ремонт, но здание эксплуатируется) – 1;

аварийное техническое состояние (здание не эксплуатируется ввиду угрозы жизни и здоровью людей) – 3.

11. Объем средств на софинансирование расходов, связанных с подготовкой и проведением празднования юбилейных дат со дня образования муниципальных образований ($S_{\text{ипд}}$), рассчитывается по формуле:

$$S_{\text{ипд}} = S_{\text{пд}} * (P_i * Y_i) / \sum (P_i * Y_i), \text{ где:}$$

$S_{\text{пд}}$ – общий объем распределяемой из областного бюджета субсидии на подготовку и проведение празднования юбилейных дат со дня образования муниципальных образований;

P_i – размер заявленной потребности i -го муниципального образования;

Y_i – предельный уровень софинансирования расходных обязательств i -го муниципального образования из областного бюджета местным бюджетам, утвержденный в соответствии с Правилами.

11.1. Условиями предоставления средств на софинансирование расходов, связанных с подготовкой и проведением празднования юбилейных дат муниципальных образований, являются:

наличие муниципальной программы, предусматривающей расходы муниципального образования на подготовку и проведение празднования юбилейной даты со дня образования муниципального образования;

наличие в бюджете муниципального образования (в сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для его исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии.

11.2. Средства предоставляются на подготовку и проведение празднования юбилейных дат со дня образования муниципальных образований (100, 110, 120, 130, 140, 150, 160, 170 лет) и могут быть направлены на реализацию культурно-массовых мероприятий, осуществление просветительской и издательской деятельности, проведение выставок и фестивалей, выполнение ремонтных работ и благоустройства в отношении объектов, закрепленных на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями культуры, а также на

выполнение реставрационных работ в отношении объектов культурного наследия, находящихся в муниципальной собственности, непосредственно связанных с празднованием юбилейной даты муниципального образования.

11.3. Критерием отбора муниципальных образований является наличие утвержденного плана мероприятий празднования юбилейной даты со дня образования муниципального образования.

12. Распределение субсидии утверждается законом об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

13. Муниципальные образования обеспечивают достижение следующих результатов использования субсидий, значения которых определяются соглашением:

- 1) количество учреждений культуры, оснащенных оборудованием, единиц;
- 2) количество отремонтированных учреждений культуры, единиц;
- 3) увеличение числа посещений учреждений культуры по отношению к уровню 2017 года, процентов.

14. Уполномоченный орган местного самоуправления муниципального образования формирует отчет о расходовании субсидий и отчет о достижении значений результатов использования субсидий в автоматизированной системе «АЦК-Планирование» по форме и в сроки, установленные соглашением

15. Главный распорядитель ежеквартально, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в министерство финансов Амурской области сведения о расходовании субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

16. В случае отсутствия в пределах текущего финансового года потребности муниципального образования в средствах субсидии, подтвержденного письменным обращением главы муниципального образования, главный распорядитель перераспределяет остаток субсидии между муниципальными образованиями, имеющими право на получение субсидии, в соответствии с настоящим Порядком.

Возврат муниципальным образованием средств субсидии в областной бюджет осуществляется в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

17. Субсидии, использованные не по целевому назначению, подлежат взысканию в областной бюджет в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

18. Муниципальное образование в течение 10 рабочих дней со дня доведения субсидий бюджету муниципального образования на софинансирование расходных обязательств, связанных с реализацией мероприятий по капитальному ремонту муниципальных объектов культуры, направляет посредством системы межведомственного электронного документооборота «Дело-web» или по электронной почте на согласование главному распорядителю план мероприятий («дорожную карту»), с последующим предоставлением оригинала на бумажном носителе в течение 3

рабочих дней со дня направления плана мероприятий («дорожной карты») в электронной форме.

19. Главный распорядитель в течение 10 рабочих дней со дня получения плана мероприятий («дорожной карты») рассматривает план («дорожную карту»), а также обеспечивает рассмотрение плана мероприятий («дорожной карты») министерством строительства и архитектуры Амурской области.

20. Главный распорядитель, министерство строительства и архитектуры Амурской области в срок, указанный в пункте 19 настоящего Порядка, согласовывают либо не согласовывают план мероприятий («дорожную карту») с проставлением на оригинале плана мероприятий («дорожной карты») соответствующей отметки.

21. Основаниями для несогласования плана мероприятий («дорожной карты») являются:

- 1) отсутствие подписи уполномоченного должностного лица муниципального образования;
- 2) отсутствие важных контрольных событий реализации мероприятий;
- 3) отсутствие даты наступления контрольного события реализации мероприятий;
- 4) необоснованное увеличение сроков контрольных событий реализации мероприятий;
- 5) отсутствие ответственных исполнителей за достижение контрольных событий реализации мероприятий.

22. Главный распорядитель в течение 3 рабочих дней со дня согласования (несогласования) плана мероприятий («дорожной карты») главным распорядителем, министерством строительства и архитектуры Амурской области в соответствии с пунктом 20 настоящего Порядка направляет муниципальному образованию уведомление о согласовании (несогласовании) плана мероприятий («дорожной карты») с приложением оригинала плана мероприятий («дорожной карты») на бумажном носителе посредством почтового отправления.

В случае несогласования плана мероприятий («дорожной карты») в уведомлении указываются основания его несогласования.

23. Муниципальное образование вправе повторно направить главному распорядителю план мероприятий («дорожную карту») после устранения причин, послуживших основанием для несогласования плана мероприятий («дорожной карты»).

24. Уполномоченный орган местного самоуправления муниципального образования несет ответственность за нарушение порядка и (или) условий предоставления субсидий, в том числе за нарушение обязательств муниципального образования, предусмотренных соглашением.

25. Дополнительное распределение субсидий осуществляется путем внесения изменений в закон об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

26. Перераспределение субсидии между муниципальными образованиями без внесения изменений в закон об областном бюджете на текущий финансовый

год и плановый период утверждается Правительством Амурской области в случае необходимости достижения целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих реализацию соответствующих национальных проектов (программ) и (или) федеральных проектов, а также в случае наличия у главного распорядителя письменных обращений органов местного самоуправления, участвующих в реализации мероприятий, предусмотренных настоящим Порядком, об объеме невостребованных (дополнительных) бюджетных ассигнований.

Приложение
к Порядку предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований (включая муниципальные районы, муниципальные и городские округа, городские и сельские поселения) на софинансирование расходных обязательств, связанных с реализацией мероприятий по развитию и сохранению культуры в муниципальных образованиях (включая муниципальные районы, муниципальные и городские округа, городские и сельские поселения) Амурской области

Отчет

о расходовании субсидий бюджетами муниципальных образований (включая муниципальные районы, муниципальные и городские округа, городские и сельские поселения) на софинансирование расходов, связанных с реализацией мероприятий по развитию и сохранению культуры в муниципальных образованиях (включая муниципальные районы, муниципальные и городские округа, городские и сельские поселения) Амурской области

на « » _____ 20__ г.

N п/п	Наименование муниципального образования (включая муниципальные районы, городские округа, городские и сельские поселения)	Утвержденный объем финансирования, тыс. руб.		Профинансировано нарастающим итогом на конец отчетного периода, тыс. руб.		Кассовое исполнение расходов, тыс. руб.		Фактически выполнено, тыс. руб.	
		в том числе за счет:		в том числе за счет:		в том числе за счет:		в том числе за счет:	
		всего	субсидий областного бюджета	всего	субсидий областного бюджета	всего	субсидий областного бюджета	всего	субсидий областного бюджета
			местного бюджета		местного бюджета		местного бюджета		местного бюджета

Руководитель _____ /Ф.И.О.

Приложение № 2
к государственной программе Амурской
области «Развитие и сохранение
культуры и искусства Амурской
области»

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ БЮДЖЕТАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ
ОБРАЗОВАНИЙ (ВКЛЮЧАЯ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ РАЙОНЫ,
МУНИЦИПАЛЬНЫЕ
И ГОРОДСКИЕ ОКРУГА, ГОРОДСКИЕ И СЕЛЬСКИЕ ПОСЕЛЕНИЯ)
НА СОФИНАНСИРОВАНИЕ КАПИТАЛЬНЫХ ВЛОЖЕНИЙ В
ОБЪЕКТЫ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ**

1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и механизм предоставления и распределения субсидий, источником финансового обеспечения которых являются средства областного бюджета, бюджетам муниципальных образований (включая муниципальные районы, муниципальные и городские округа, городские и сельские поселения) Амурской области на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (далее соответственно – субсидия, муниципальные образования) (включая муниципальные районы, муниципальные и городские округа, городские и сельские поселения), а также критерии отбора муниципальных образований (включая муниципальные районы, муниципальные и городские округа, городские и сельские поселения) для предоставления субсидии.

2. Субсидии предоставляются в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований (включая муниципальные районы, муниципальные и городские округа, городские и сельские поселения) Амурской области, связанных с разработкой проектной документации, строительством (реконструкцией) объектов культуры (дворцов культуры, домов культуры, клубов, кинотеатров, библиотек, музеев, архивов, детских музыкальных школ, школ искусств) и центров культурного развития муниципальной собственности (далее – объекты капитального строительства).

3. Главным распорядителем бюджетных средств по предоставлению субсидий является министерство культуры и национальной политики Амурской области (далее – главный распорядитель).

4. Условиями предоставления субсидий являются:

1) наличие утвержденной муниципальной программы, предусматривающей реализацию мероприятий, указанных в пункте 2 настоящего Порядка;

2) наличие в бюджетах муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, в объеме, необходимом

для его исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии;

3) наличие утвержденной проектной документации на объекты капитального строительства, имеющей положительное заключение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий и положительное заключение о достоверности сметной стоимости объекта капитального строительства, а также согласованной с ГКУ «Строитель» – при строительстве (реконструкции) объектов культуры.

5. Критериями отбора муниципальных образований (включая муниципальные районы, муниципальные и городские округа, городские и сельские поселения) для предоставления субсидий являются:

1) отсутствие объектов капитального строительства соответствующего профиля в муниципальном образовании (включая муниципальные районы, муниципальные и городские округа, городские и сельские поселения) либо наличие объектов капитального строительства, находящихся в аварийном состоянии, а также наличие объектов соответствующего профиля, недостаточной мощности;

2) при разработке проектной документации – отсутствие объектов капитального строительства соответствующего профиля в муниципальном образовании (включая муниципальные районы, муниципальные и городские округа, городские и сельские поселения) либо наличие муниципальных объектов культуры, находящихся в неудовлетворительном (аварийном) состоянии на территории муниципального образования (включая муниципальные районы, муниципальные и городские округа, городские и сельские поселения).

6. Муниципальные образования (включая муниципальные районы, муниципальные и городские округа, городские и сельские поселения), претендующие на получение субсидий, представляют главному распорядителю в течение 10 дней со дня объявления отбора следующие документы:

1) заявку на предоставление субсидии;

2) копию утвержденной муниципальной программы, предусматривающей реализацию мероприятий, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, заверенную подписью руководителя уполномоченного органа муниципального образования (включая муниципальные районы, муниципальные и городские округа, городские и сельские поселения);

3) копию утвержденной проектной документации на объекты капитального строительства, имеющей положительное заключение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий и положительное заключение о достоверности сметной стоимости объекта капитального строительства, а также согласованной с ГКУ «Строитель», заверенную подписью руководителя уполномоченного органа муниципального образования (включая муниципальные районы, муниципальные и городские округа, городские и сельские поселения), – в случае подачи заявки на строительство (реконструкцию) объектов капитального строительства;

4) выписку из решения о бюджете муниципального образования (включая муниципальные районы, муниципальные и городские округа, городские и сельские поселения) на текущий финансовый год и плановый период, подтверждающую размер средств, предусмотренных на финансирование мероприятий, указанных в пункте 2 настоящего Порядка;

5) утвержденное органом местного самоуправления техническое задание на разработку проектной документации с приложением расчета стоимости работ;

6) утвержденный органом местного самоуправления расчет стоимости работ на проектирование;

7) копию соглашения, заключенного между органом местного самоуправления муниципального района и органом местного самоуправления сельского поселения, входящего в его состав, о передаче отдельных полномочий по решению вопросов местного значения, в том числе связанных с реализацией мероприятий, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, заверенную подписью руководителя уполномоченного органа муниципального образования (включая муниципальные районы, муниципальные и городские округа, городские и сельские поселения) (при наличии).

Главный распорядитель вправе запрашивать дополнительные материалы для проведения конкурсного отбора.

7. Главный распорядитель осуществляет отбор муниципальных образований (включая муниципальные районы, муниципальные и городские округа, городские и сельские поселения) в соответствии с условиями и критериями отбора, указанными в пунктах 4 и 5 настоящего Порядка, для предоставления субсидий.

8. Размер предоставляемой субсидии бюджету муниципального образования (включая муниципальные районы, муниципальные и городские округа, городские и сельские поселения) определяется по формуле:

$$S_i = S * (P_i * Y_i) / \sum (P_i * Y_i),$$

где:

S_i – объем субсидии i -му муниципальному образованию (включая муниципальные районы, муниципальные и городские округа, городские и сельские поселения);

S – общий объем распределяемой из областного бюджета субсидии;

P_i – размер заявленной потребности i -го муниципального образования (включая муниципальные районы, муниципальные и городские округа, городские и сельские поселения) на реализацию мероприятий, указанных в пункте 2 настоящего Порядка;

Y_i – предельный уровень софинансирования расходных обязательств i -го муниципального образования (включая муниципальные районы, муниципальные и городские округа, городские и сельские поселения) из областного бюджета местным бюджетам, утвержденный в соответствии с Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из

областного бюджета местным бюджетам, утвержденными постановлением Правительства Амурской области от 23.03.2009 № 95 (далее – Правила).

9. Распределение субсидии утверждается законом об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

10. Предоставление субсидий осуществляется на основании заключенного между главным распорядителем и органом местного самоуправления муниципального образования (включая муниципальные районы, муниципальные и городские округа, городские и сельские поселения) соглашения о предоставлении субсидий (далее – соглашение) в соответствии с пунктом 9 Правил. Форма соглашения утверждается министерством финансов Амурской области.

11. Муниципальные образования (включая муниципальные районы, муниципальные и городские округа, городские и сельские поселения) обеспечивают достижение следующих результатов использования субсидий, значения которых определяются соглашением:

1) количество введенных в эксплуатацию (реконструируемых) зданий учреждений культуры;

2) количество объектов культуры, на строительство (реконструкцию) которых разработана проектная документация.

12. Порядок и условия перечисления субсидий бюджетам муниципальных образований (включая муниципальные районы, муниципальные и городские округа, городские и сельские поселения), возврат средств из бюджетов муниципальных образований (включая муниципальные районы, муниципальные и городские округа, городские и сельские поселения) в областной бюджет в случае нарушения обязательств, предусмотренных соглашением, и их последующего использования установлены пунктами 14 – 25 Правил.

13. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием (включая муниципальные районы, муниципальные и городские округа, городские и сельские поселения) условий ее предоставления к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

Контроль за соблюдением муниципальными образованиями (включая муниципальные районы, муниципальные и городские округа, городские и сельские поселения) условий предоставления субсидий осуществляется главным распорядителем.

14. В случае отсутствия потребности муниципального образования (включая муниципальные районы, муниципальные и городские округа, городские и сельские поселения) в субсидиях в утвержденном размере, что подтверждается письменным обращением муниципального образования (включая муниципальные районы, муниципальные и городские округа, городские и сельские поселения), неиспользованные субсидии подлежат возврату в доход областного бюджета. Неиспользованные остатки субсидий, источником финансового обеспечения которых являются средства областного бюджета, подлежат перераспределению.

15. В случае увеличения в текущем году утвержденного объема бюджетных ассигнований осуществляется дополнительное распределение.

16. Дополнительное распределение субсидий осуществляется путем внесения изменений в закон Амурской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

Перераспределение субсидии между муниципальными образованиями актом Правительства Амурской области без внесения изменений в закон об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период осуществляется в случае необходимости достижения целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих реализацию соответствующих национальных проектов (программ) и (или) федеральных проектов, а также в случае наличия у главного распорядителя средств областного бюджета письменных обращений органов местного самоуправления, участвующих в реализации мероприятий государственной программы области, об объеме неостребованных (дополнительных) бюджетных ассигнований.

17. Уполномоченный орган местного самоуправления муниципального образования формирует отчет о расходовании субсидии, отчет о достижении значений результатов использования субсидий, отчет о выполнении мероприятий по проектированию и (или) строительству (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, техническому перевооружению) объектов капитального строительства в автоматизированной системе «АЦК-Планирование» по форме и в сроки, установленные соглашением.

18. Главный распорядитель ежеквартально, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в министерство финансов Амурской области сведения о расходовании субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

19. Оценка эффективности использования субсидий муниципальным образованием (включая муниципальные районы, муниципальные и городские округа, городские и сельские поселения) в отчетном финансовом году осуществляется главным распорядителем на основании сравнения установленных соглашением и фактически достигнутых муниципальным образованием (включая муниципальные районы, муниципальные и городские округа, городские и сельские поселения) по итогам отчетного финансового года значений результатов использования субсидии.

20. Не использованный на 1 января текущего финансового года остаток субсидий подлежит возврату в областной бюджет в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

В случае, если неиспользованный остаток субсидий не перечислен в доход областного бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход областного бюджета в порядке, установленном министерством финансов области.

В соответствии с решением главного распорядителя о наличии потребности в не использованном на 1 января текущего финансового года остатке субсидий средства в размере, не превышающем остатка субсидий, могут

быть возвращены в текущем финансовом году бюджету муниципального образования (включая муниципальные районы, муниципальные и городские округа, городские и сельские поселения) на те же цели в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

21. Уполномоченный орган местного самоуправления муниципального образования несет ответственность за нарушение порядка и (или) условий предоставления субсидий, в том числе за нарушение обязательств муниципального образования, предусмотренных соглашением.

22. Муниципальное образование в течение 10 рабочих дней со дня доведения субсидий бюджету муниципального образования на софинансирование расходных обязательств, связанных со строительством (реконструкцией) объектов капитального строительства, направляет посредством системы межведомственного электронного документооборота «Дело-web» или по электронной почте на согласование главному распорядителю план мероприятий («дорожную карту»), с последующим предоставлением оригинала на бумажном носителе в течение 3 рабочих дней со дня направления плана мероприятий («дорожной карты») в электронной форме.

23. Главный распорядитель в течение 10 рабочих дней со дня получения плана мероприятий («дорожной карты») рассматривает план мероприятий («дорожную карту»), а также обеспечивает рассмотрение плана мероприятий («дорожной карты») министерством строительства и архитектуры Амурской области.

24. Главный распорядитель, министерство строительства и архитектуры Амурской области в срок, указанный в пункте 23 настоящего Порядка, согласовывают либо не согласовывают план мероприятий («дорожную карту») с проставлением на оригинале плана мероприятий («дорожной карты») соответствующей отметки.

25. Основаниями для несогласования плана мероприятий («дорожной карты») являются:

- 1) отсутствие подписи уполномоченного должностного лица муниципального образования;
- 2) отсутствие важных контрольных событий реализации мероприятий;
- 3) отсутствие даты наступления контрольного события реализации мероприятий;
- 4) необоснованное увеличение сроков контрольных событий реализации мероприятий;
- 5) отсутствие ответственных исполнителей за достижение контрольных событий реализации мероприятий.

26. Главный распорядитель в течение 3 рабочих дней со дня согласования (несогласования) плана мероприятий («дорожной карты») главным распорядителем, министерством строительства и архитектуры Амурской области в соответствии с пунктом 24 настоящего Порядка направляет муниципальному образованию уведомление о согласовании (несогласовании) плана мероприятий («дорожной карты») с приложением оригинала плана

мероприятий («дорожной карты») на бумажном носителе посредством почтового отправления.

В случае несогласования плана мероприятий («дорожной карты») в уведомлении указываются основания его несогласования.

27. Муниципальное образование вправе повторно направить главному распорядителю план мероприятий («дорожную карту») после устранения причин, послуживших основанием для несогласования плана мероприятий («дорожной карты»).

Приложение № 3
к государственной программе Амурской
области «Развитие и сохранение культуры и
искусства Амурской области»

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ СУБСИДИЙ БЮДЖЕТАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ НА РЕАЛИЗАЦИЮ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКЕ ОТРАСЛИ КУЛЬТУРЫ

1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и механизм предоставления и расходования субсидий, источником финансового обеспечения которых являются средства федерального и областного бюджетов, бюджетам муниципальных образований (включая муниципальные районы, муниципальные и городские округа, городские и сельские поселения) (далее – муниципальные образования) на софинансирование мероприятий по поддержке отрасли культуры (далее – субсидия), критерии отбора муниципальных образований для предоставления субсидии, а также сроки и порядок ее предоставления в целях реализации национального проекта «Культура».

2. Субсидия предоставляется бюджетам муниципальных образований с целью софинансирования мероприятий, связанных с:

- 1) государственной поддержкой лучших сельских учреждений культуры;
- 2) государственной поддержкой лучших работников сельских учреждений культуры;
- 3) обеспечением учреждений культуры специализированным автотранспортом для обслуживания населения, в том числе сельского населения;
- 4) оснащением музыкальными инструментами детских школ искусств и училищ по следующим направлениям:
 - а) приобретение музыкальных инструментов преимущественно отечественного производства или сборки из комплектующих иностранного производства, произведенной на территории Российской Федерации, включая их доставку и погрузочно-разгрузочные работы;
 - б) приобретение оборудования преимущественно отечественного производства или сборки из комплектующих иностранного производства, произведенной на территории Российской Федерации, включая доставку, погрузочно-разгрузочные работы, монтаж, демонтаж (для учебных аудиторий, библиотек, залов) и выставочное оборудование, в том числе мультимедийное оборудование с соответствующим программным обеспечением;
 - в) приобретение материалов (учебники, учебные пособия, в том числе электронные издания, наглядные пособия и материалы, натюрмортный фонд, художественные альбомы, нотные издания, в том числе нотный педагогический репертуар для детских школ искусств, клавиры, партитуры и хрестоматии);

5) модернизацией региональных и муниципальных детских школ искусств по видам искусств путем их реконструкции, капитального ремонта.

Субсидии предоставляются в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований, связанных с реконструкцией, капитальным ремонтом зданий детских школ искусств (за исключением софинансирования расходных обязательств муниципальных образований по проектированию).

3. Главным распорядителем бюджетных средств по предоставлению субсидии является министерство культуры и национальной политики Амурской области (далее – главный распорядитель).

4. Условиями предоставления субсидии являются:

1) наличие муниципальной программы, предусматривающей расходные обязательства муниципального образования на реализацию мероприятий, указанных в пункте 2 настоящего Порядка;

2) наличие в бюджетах муниципальных образований (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для его исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии;

3) обязательство муниципального образования по обеспечению соответствия значений показателей, устанавливаемых нормативными правовыми актами муниципальных образований, значениям результатов предоставления субсидии.

5. Объем субсидии бюджетам муниципальных образований определяется по формуле:

$$S = S_{лсу} + S_{рук} + S_{кат} + S_{муз} + S_{дши}, \text{ где:}$$

S – общий размер субсидии бюджетам муниципальных образований на реализацию мероприятий, указанных в пункте 2 настоящего Порядка;

$S_{лсу}$ – общий объем средств на софинансирование расходов, связанных с государственной поддержкой лучших сельских учреждений культуры;

$S_{рук}$ – общий объем средств на софинансирование расходов, связанных с государственной поддержкой лучших работников сельских учреждений культуры;

$S_{кат}$ – общий объем средств на софинансирование расходов, связанных с обеспечением учреждений культуры специализированным автотранспортом для обслуживания населения, в том числе сельского населения;

$S_{муз}$ – объем средств на софинансирование расходов, связанных с оснащением музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами детских школ искусств и училищ;

$S_{дши}$ – объем средств на софинансирование расходов, связанных с модернизацией региональных и муниципальных детских школ искусств по видам искусств путем их реконструкции, капитального ремонта.

6. Объем средств бюджету *i*-го муниципального образования на софинансирование расходных обязательств, связанных с государственной поддержкой лучших сельских учреждений культуры ($S_{i\text{лс}y}$), определяется по формуле:

$$S_{i\text{лс}y} = S_{\text{лс}y} \times (P_i \times Y_i) / \sum (P_i \times Y_i), \text{ где:}$$

$S_{\text{лс}y}$ – общий объем средств на софинансирование расходов, связанных с государственной поддержкой лучших сельских учреждений культуры;

P_i – размер заявленной потребности *i*-го муниципального образования;

Y_i – предельный уровень софинансирования расходных обязательств *i*-го муниципального образования из областного бюджета местным бюджетам в соответствии с Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам, утвержденными постановлением Правительства Амурской области от 23.03.2009 № 95 (далее – Правила).

Предельный объем заявленной потребности муниципального образования на софинансирование расходных обязательств, связанных с государственной поддержкой лучших сельских учреждений культуры, не должен превышать 122,0 тыс. рублей.

7. Критерием отбора муниципальных образований является наличие муниципальных учреждений культуры, прошедших конкурсный отбор в соответствии с критериями, установленными постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 317 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие культуры».

8. Объем средств бюджету *i*-го муниципального образования на софинансирование расходных обязательств, связанных с государственной поддержкой лучших работников сельских учреждений культуры ($S_{i\text{р}yк}$), определяется по формуле:

$$S_{i\text{р}yк} = S_{\text{р}yк} \times (P_i \times Y_i) / \sum (P_i \times Y_i), \text{ где:}$$

$S_{\text{р}yк}$ – общий объем средств на софинансирование расходов, связанных с государственной поддержкой лучших работников сельских учреждений культуры;

P_i – размер заявленной потребности *i*-го муниципального образования;

Y_i – предельный уровень софинансирования расходных обязательств *i*-го муниципального образования из областного бюджета местным бюджетам, утвержденный в соответствии с Правилами.

Предельный объем заявленной потребности муниципального образования на софинансирование расходных обязательств, связанных с государственной поддержкой лучших работников сельских учреждений культуры, не должен превышать 61,0 тыс. рублей.

9. Критерием отбора муниципальных образований является наличие лучших работников муниципальных учреждений культуры, находящихся на территории сельских поселений, прошедших конкурсный отбор в соответствии с критериями, установленными постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 317 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие культуры».

10. Объем средств бюджету i -го муниципального образования на софинансирование расходных обязательств, связанных с обеспечением учреждений культуры специализированным автотранспортом для обслуживания населения, в том числе сельского населения (S_{icat}), определяется по формуле:

$$S_{icat} = S_{cat} \times (P_i \times Y_i) / \sum (P_i \times Y_i), \text{ где:}$$

S_{cat} – общий объем средств на софинансирование расходов, связанных с обеспечением учреждений культуры специализированным автотранспортом для $\sum \sum P_i$ – размер заявленной потребности i -го муниципального образования;

Y_i – предельный уровень софинансирования расходных обязательств i -го муниципального образования из областного бюджета местным бюджетам, утвержденный в соответствии с Правилами.

11. Критериями отбора муниципальных образований для предоставления субсидии на софинансирование мероприятий, связанных с обеспечением районных учреждений культуры, осуществляющих полномочия в сфере культуры на территории муниципального образования, специализированным автотранспортом для обслуживания населения, в том числе сельского населения, являются:

- 1) наличие ставки водителя в учреждении культуры муниципального образования;
- 2) наличие гаража в учреждении культуры муниципального образования;
- 3) наибольшее количество сел в муниципальном образовании с числом жителей от 100 человек, в которых нет стационарных культурно-досуговых учреждений.

12. Объем средств бюджету i -го муниципального образования на софинансирование расходных обязательств, связанных с оснащением музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами детских школ искусств и училищ ($S_{имуз}$), определяется по формуле:

$$S_{имуз} = S_{муз} \times P_i \times Y_i / \sum P_i \times \sum Y_i, \text{ где:}$$

$S_{имуз}$ – объем субсидии i -му муниципальному образованию на софинансирование расходов, связанных с оснащением музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами детских школ искусств и училищ;

Smuz – объем средств на софинансирование расходов, связанных с оснащением музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами детских школ искусств и училищ;

Pi – размер заявленной потребности i-го муниципального образования на реализацию мероприятий, указанных в подпункте 4 пункта 2 настоящего Порядка;

Yi – предельный уровень софинансирования расходных обязательств i-го муниципального образования из областного бюджета местным бюджетам, утвержденный в соответствии с Правилами.

13. Критериями отбора муниципальных образований для предоставления субсидии на софинансирование расходных обязательств, связанных с оснащением музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами детских школ искусств и училищ являются:

1) уровень изношенности музыкальных инструментов – не менее 65 процентов;

2) реализация дополнительных предпрофессиональных общеразвивающих программ в области искусств в детской школе искусств муниципального образования и училище – не менее 4 программ;

3) доля детей, обучающихся в детских школах искусств и училищах, в общей численности учащихся детей муниципального образования – не менее 6,5 процента;

4) получение наивысшего значения коэффициента приоритетности, принимающего значение:

1 – если муниципальное образование не получало субсидию на софинансирование расходных обязательств, связанных с оснащением музыкальными инструментами детских школ искусств и училищ, в течение 5 лет, предшествующих году предоставления субсидии;

0 – если муниципальное образование являлось получателем субсидии на софинансирование расходных обязательств, связанных с оснащением музыкальными инструментами детских школ искусств и училищ, в течение 5 лет, предшествующих году предоставления субсидии.

14. Объем средств бюджету i-го муниципального образования на софинансирование расходов, связанных с модернизацией региональных и муниципальных детских школ искусств по видам искусств путем их реконструкции, капитального ремонта (Sidши), определяется по формуле:

$$Sidши = Sдши \times Pi \times Yi / \sum Pi \times \sum Yi, \text{ где:}$$

Sidши – объем субсидии i-му муниципальному образованию на софинансирование расходов, связанных с модернизацией региональных и муниципальных детских школ искусств по видам искусств путем их реконструкции, капитального ремонта;

Sдши – объем средств на софинансирование расходов, связанных с модернизацией региональных и муниципальных детских школ искусств по видам искусств путем их реконструкции, капитального ремонта;

P_i – размер заявленной потребности i -го муниципального образования на реализацию мероприятий, указанных в подпункте 5 пункта 2 настоящего Порядка;

Y_i – предельный уровень софинансирования расходных обязательств i -го муниципального образования из областного бюджета местным бюджетам, утвержденных в соответствии с Правилами.

15. Критерием отбора муниципальных образований на предоставление субсидии на софинансирование расходов, связанных с модернизацией региональных и муниципальных детских школ искусств по видам искусств путем их реконструкции, капитального ремонта является наличие утвержденной в установленном порядке проектной документации на реконструкцию объекта, получившей положительные заключения государственной экспертизы, и (или) сметы расходов на капитальный ремонт, согласованной с государственным казенным учреждением Амурской области «Строитель» и утвержденной уполномоченным органом местного самоуправления, либо гарантийного письма, подписанного главой муниципального образования, подтверждающего представление такой документации, с указанием планируемой даты их утверждения.

16. Муниципальное образование, претендующее на получение субсидии, представляет главному распорядителю следующие документы:

1) заявка для участия в отборе, подписанная главой муниципального образования (главой местной администрации) (далее - заявка);

2) копия утвержденной муниципальной программы, предусматривающей реализацию мероприятий, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, заверенная подписью руководителя уполномоченного органа муниципального образования;

3) выписка из решения о бюджете (сводной бюджетной росписи местного бюджета) муниципального образования на текущий финансовый год и плановый период о наличии бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение расходных обязательств, мероприятий, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, заверенная руководителем финансового органа;

4) пояснительная записка.

Главный распорядитель вправе запрашивать дополнительные материалы для проведения конкурсного отбора.

Показатели деятельности, используемые для проведения конкурсного отбора заявок, должны быть подтверждены данными официальной статистики или в случае отсутствия таковой – данными ведомственной статистики муниципального образования.

17. Главный распорядитель осуществляет отбор муниципальных образований в соответствии с условиями и критериями отбора, указанными в пунктах 4, 7, 9, 11, 13, 15 настоящего Порядка, для предоставления субсидии.

18. Распределение субсидии по направлениям 1, 2, указанным в пункте 2 настоящего Порядка, утверждается постановлением Правительством Амурской области, по направлениям 3, 4, 5, указанным в пункте 2 настоящего Порядка, – законом об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

19. Предоставление субсидии осуществляется на основании заключенного между главным распорядителем и органом местного самоуправления муниципального образования соглашения о предоставлении субсидии в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – соглашение). Форма соглашения утверждается Министерством финансов Российской Федерации.

Перечисление субсидии из областного бюджета осуществляется на счет Управления Федерального казначейства по Амурской области, открытый для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, для последующего перечисления в установленном порядке в бюджеты муниципальных образований.

20. Муниципальные образования обеспечивают достижение следующих результатов использования субсидии, значения которых определяются соглашением, в том числе:

1) оказание государственной поддержки лучшим сельским учреждениям культуры;

2) оказание государственной поддержки лучшим работникам сельских учреждений культуры;

3) количество приобретенных многофункциональных культурных центров (автоклубов) для обслуживания сельского населения;

4) количество оснащенных образовательных учреждений в сфере культуры (детских школ искусств по видам искусств и училищ) музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами;

5) количество реконструированных и (или) капитально отремонтированных региональных и муниципальных детских школ искусств по видам искусств.

21. В случае нецелевого использования средств субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием условий ее предоставления к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

Решения о приостановлении перечисления (сокращении объема) субсидии бюджету муниципального образования не применяются в случае, если условия предоставления субсидии были не выполнены в силу обстоятельств непреодолимой силы.

Контроль за соблюдением муниципальными образованиями условий предоставления субсидий осуществляется главным распорядителем.

22. В случае отсутствия потребности муниципального образования в средствах субсидии в утвержденном размере, что подтверждается письменным обращением муниципального образования, неиспользованные средства подлежат возврату в доход областного бюджета.

23. В случае увеличения в текущем году утвержденного объема бюджетных ассигнований осуществляется дополнительное распределение.

24. Дополнительное распределение субсидии осуществляется на основании письменных обращений муниципальных образований о

дополнительной потребности в порядке, установленном пунктами 6 – 15 настоящего Порядка, путем внесения изменений в распределение субсидии.

25. Уполномоченный орган местного самоуправления муниципального образования формирует отчет о расходовании субсидии и отчет о достижении значений результатов использования субсидии в «ГИИС «Электронный бюджет» по форме и в сроки, установленные соглашением.

26. Главный распорядитель ежеквартально, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в министерство финансов Амурской области сведения о расходовании субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

27. Оценка эффективности использования субсидии муниципальным образованием в отчетном финансовом году осуществляется главным распорядителем на основании сравнения установленных соглашением и фактически достигнутых муниципальным образованием по итогам отчетного финансового года значений результатов использования единой субсидии.

28. Не использованный на 1 января года, следующего за годом предоставления субсидии, остаток субсидии подлежит возврату в областной бюджет в течение первых 15 рабочих дней года, следующего за годом предоставления субсидии.

В случае, если неиспользованный остаток субсидии не перечислен в доход областного бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход областного бюджета в порядке, установленном министерством финансов Амурской области.

В соответствии с решением главного распорядителя о наличии потребности в не использованном на 1 января года, следующего за годом предоставления субсидии, остатке субсидии средства в размере, не превышающем остаток субсидий, могут быть возвращены бюджету муниципального образования для использования на те же цели в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

29. Уполномоченный орган местного самоуправления муниципального образования несет ответственность за нарушение порядка и (или) условий предоставления субсидий, в том числе за нарушение обязательств муниципального образования, предусмотренных соглашением.

30. Муниципальное образование в течение 10 рабочих дней со дня доведения субсидий бюджету муниципального образования на софинансирование расходных обязательств, связанных с реконструкцией, капитальным ремонтом, направляет посредством системы межведомственного электронного документооборота «Дело-web» или по электронной почте на согласование главному распорядителю план мероприятий («дорожную карту»), с последующим предоставлением оригинала на бумажном носителе в течение 3 рабочих дней со дня направления плана мероприятий («дорожной карты») в электронной форме.

31. Главный распорядитель в течение 10 рабочих дней со дня получения плана мероприятий («дорожной карты») рассматривает план мероприятий («дорожную карту»), а также обеспечивает рассмотрение плана мероприятий

(«дорожной карты») министерством строительства и архитектуры Амурской области.

32. Главный распорядитель, министерство строительства и архитектуры Амурской области в срок, указанный в пункте 31 настоящего Порядка, согласовывают либо не согласовывают план мероприятий («дорожную карту») с предоставлением на оригинале плана мероприятий («дорожной карты») соответствующей отметки.

33. Основаниями для несогласования плана мероприятий («дорожной карты») являются:

- 1) отсутствие подписи уполномоченного должностного лица муниципального образования;
- 2) отсутствие важных контрольных событий реализации мероприятий;
- 3) отсутствие даты наступления контрольного события реализации мероприятий;
- 4) необоснованное увеличение сроков контрольных событий реализации мероприятий;
- 5) отсутствие ответственных исполнителей за достижение контрольных событий реализации мероприятий.

34. Главный распорядитель в течение 3 рабочих дней со дня согласования (несогласования) плана мероприятий («дорожной карты») главным распорядителем, министерством строительства и архитектуры Амурской области в соответствии с пунктом 32 настоящего Порядка направляет муниципальному образованию уведомление о согласовании (несогласовании) плана мероприятий («дорожной карты») с приложением оригинала плана мероприятий («дорожной карты») на бумажном носителе посредством почтового отправления.

В случае несогласования плана мероприятий («дорожной карты») в уведомлении указываются основания его несогласования.

35. Муниципальное образование вправе повторно направить главному распорядителю план мероприятий («дорожную карту») после устранения причин, послуживших основанием для несогласования плана мероприятий («дорожной карты»).

Приложение № 4
к государственной программе Амурской
области «Развитие и сохранение культуры и
искусства Амурской области»

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ СУБСИДИЙ БЮДЖЕТАМ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ (ВКЛЮЧАЯ
МУНИЦИПАЛЬНЫЕ РАЙОНЫ, МУНИЦИПАЛЬНЫЕ И ГОРОДСКИЕ
ОКРУГА, ГОРОДСКИЕ И СЕЛЬСКИЕ ПОСЕЛЕНИЯ) НА
ОБЕСПЕЧЕНИЕ РАЗВИТИЯ И УКРЕПЛЕНИЯ МАТЕРИАЛЬНО-
ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ ДОМОВ КУЛЬТУРЫ В НАСЕЛЕННЫХ
ПУНКТАХ С ЧИСЛОМ
ЖИТЕЛЕЙ ДО 50 ТЫСЯЧ ЧЕЛОВЕК**

1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и механизм предоставления и расходования субсидий, источником финансового обеспечения которых являются средства федерального и областного бюджетов, бюджетам муниципальных образований (включая муниципальные районы, муниципальные и городские округа, городские и сельские поселения) на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах, в том числе сельских населенных пунктах, входящих в состав городских округов, с числом жителей до 50 тысяч человек, критерии отбора муниципальных образований (включая муниципальные районы, муниципальные и городские округа, городские и сельские поселения) для предоставления субсидии, а также сроки и порядок ее предоставления (далее – субсидия).

Понятие «дом культуры» включает в себя муниципальные учреждения культурно-досугового типа, в том числе дома и дворцы культуры, дома народного творчества, клубы, центры культурного развития, этнокультурные центры, центры культуры и досуга, центры традиционной культуры, дома фольклора, дома и центры ремесел, дома досуга, культурно-досуговые и культурно-спортивные центры.

2. Субсидия предоставляется бюджетам муниципальных образований (включая муниципальные районы, муниципальные и городские округа, городские и сельские поселения) области с целью софинансирования следующих мероприятий:

1) модернизация материально-технической базы домов культуры (и их филиалов) (приобретение кресел в зрительный зал, одежды сцены, стационарного свето-, звукотехнического и мультимедийного оборудования для проведения культурно-массовых мероприятий);

2) выполнение ремонтных работ (текущий ремонт).

3. Главным распорядителем бюджетных средств по предоставлению субсидии является министерство культуры и национальной политики Амурской области (далее – главный распорядитель).

4. Условиями предоставления субсидии являются:

1) наличие муниципальной программы, предусматривающей расходные обязательства муниципального образования на реализацию мероприятий, указанных в пункте 2 настоящего Порядка;

2) наличие в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для его исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии;

3) обязательство муниципального образования (включая муниципальные районы, муниципальные и городские округа, городские и сельские поселения) по обеспечению соответствия значений показателей, устанавливаемых нормативными правовыми актами муниципального образования (включая муниципальные районы, муниципальные и городские округа, городские и сельские поселения), значениям результатов использования субсидии.

5. Критериями отбора муниципальных образований (включая муниципальные районы, муниципальные и городские округа, городские и сельские поселения) области являются:

1) для модернизации материально-технической базы домов культуры:

а) рост числа участников культурно-досуговых мероприятий;

б) наличие отремонтированных зданий домов культуры;

в) наличие муниципальной программы, предусматривающей проведение указанных мероприятий;

г) укомплектование штата сотрудников домов культуры специалистами культурно-досуговой деятельности на уровне 100 %;

д) численность населения муниципального образования (включая муниципальные районы, муниципальные и городские округа, городские и сельские поселения), в том числе сельских населенных пунктов, входящих в состав городских округов, до 50 тысяч человек;

2) для проведения ремонтных работ (текущий ремонт) в отношении зданий домов культуры (и их филиалов):

а) наличие сметной документации на проведение работ;

б) наличие муниципальной программы, предусматривающей проведение указанных мероприятий;

в) рост числа участников культурно-досуговых мероприятий;

г) укомплектование штата сотрудников домов культуры специалистами культурно-досуговой деятельности на уровне 100 %;

д) численность населения муниципального образования (включая муниципальные районы, муниципальные и городские округа, городские и

сельские поселения), в том числе сельских населенных пунктов, входящих в состав городских округов, до 50 тысяч человек.

6. Муниципальное образование (включая муниципальные районы, муниципальные и городские округа, городские и сельские поселения), претендующее на получение субсидии, представляет главному распорядителю следующие документы:

1) заявку для участия в отборе, подписанную главой муниципального образования (включая муниципальные районы, муниципальные и городские округа, городские и сельские поселения) (главой местной администрации);

2) копию утвержденной муниципальной программы, предусматривающей реализацию мероприятий, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, заверенную подписью руководителя уполномоченного органа муниципального образования (включая муниципальные районы, муниципальные и городские округа, городские и сельские поселения);

3) выписку из решения о бюджете муниципального образования (включая муниципальные районы, муниципальные и городские округа, городские и сельские поселения) (выписку из сводной бюджетной росписи местного бюджета) на текущий финансовый год и плановый период о наличии бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение расходных обязательств, мероприятий, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, заверенную руководителем финансового органа;

4) сметную документацию на проведение ремонтных работ (текущий ремонт), согласованную с ГКУ Амурской области «Строитель» (с начальной (максимальной) ценой контракта, превышающей 3 млн. рублей, в соответствии с пунктом 1.1 постановления Правительства Амурской области от 16.10.2019 № 590 «Об утверждении Порядка подготовки и согласования проектов сметной документации и начальной (максимальной) цены контракта на строительство (реконструкцию), капитальный и текущий ремонты объектов капитального и некапитального строительства в Амурской области»), при необходимости выделения средств на выполнение ремонтных работ (текущий ремонт) в отношении объектов недвижимости, закрепленных на праве оперативного управления за домами культуры (и их филиалами), расположенными в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек;

5) пояснительную записку.

Показатели деятельности, используемые для проведения конкурсного отбора заявок, должны быть подтверждены данными официальной статистики или в случае отсутствия таковой – данными ведомственной статистики муниципального образования (включая муниципальные районы, муниципальные и городские округа, городские и сельские поселения).

7. Главный распорядитель осуществляет отбор муниципальных образований (включая муниципальные районы, муниципальные и городские округа, городские и сельские поселения), определяется в соответствии с условиями и критериями отбора, указанными в пунктах 4, 5 настоящего Порядка, для предоставления субсидии.

8. Размер предоставляемой субсидии бюджету муниципального образования (включая муниципальные районы, муниципальные и городские округа, городские и сельские поселения) определяется по формуле:

$$S_i = S * (P_i * Y_i) / \sum (P_i * Y_i),$$

где:

S_i – объем субсидии i -му муниципальному образованию (включая муниципальные районы, муниципальные и городские округа, городские и сельские поселения);

S – общий объем распределяемой из областного бюджета субсидии;

P_i – размер заявленной потребности i -го муниципального образования (включая муниципальные районы, муниципальные и городские округа, городские и сельские поселения) на реализацию мероприятий, указанных в пункте 2 настоящего Порядка;

Y_i – предельный уровень софинансирования расходных обязательств i -го муниципального образования (включая муниципальные районы, муниципальные и городские округа, городские и сельские поселения) из областного бюджета местным бюджетам, утвержденный в соответствии с Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам, утвержденными постановлением Правительства Амурской области от 23.03.2009 № 95.

После проведения отбора в случае наличия нераспределенного остатка субсидии отбор муниципальных образований проводится дополнительно.

9. Распределение субсидии утверждается законом об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

10. Предоставление субсидии осуществляется на основании заключенного между главным распорядителем и органом местного самоуправления муниципального образования (включая муниципальные районы, муниципальные и городские округа, городские и сельские поселения) соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение) в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет». Форма соглашения утверждается министерством финансов Амурской области.

11. Муниципальные образования (включая муниципальные районы, муниципальные и городские округа, городские и сельские поселения) обеспечивают достижение результата использования субсидии, значение которого определяется соглашением, – государственными и муниципальными учреждениями культурно-досугового типа в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек реализованы мероприятия по развитию и укреплению материально-технической базы.

12. Оценка эффективности использования субсидии муниципальным образованием (включая муниципальные районы, муниципальные и городские округа, городские и сельские поселения) в отчетном финансовом году

осуществляется главным распорядителем на основании сравнения установленного соглашением и фактически достигнутого муниципальным образованием (включая муниципальные районы, муниципальные и городские округа, городские и сельские поселения) по итогам отчетного финансового года значения результата использования субсидии.

13. Уполномоченный орган местного самоуправления муниципального образования формирует отчет о расходовании субсидии и отчет о достижении значений результатов использования субсидии в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» по форме и в сроки, установленные соглашением.

14. Главный распорядитель ежеквартально, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в министерство финансов Амурской области сведения о расходовании субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

15. В случае нецелевого использования средств субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием (включая муниципальные районы, муниципальные и городские округа, городские и сельские поселения) условий ее предоставления к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

Решения о приостановлении перечисления (сокращении объема) субсидии бюджету муниципального образования (включая муниципальные районы, муниципальные и городские округа, городские и сельские поселения) не применяются в случае, если условия предоставления субсидии были не выполнены в силу обстоятельств непреодолимой силы.

Контроль за соблюдением муниципальными образованиями (включая муниципальные районы, муниципальные и городские округа, городские и сельские поселения) условий предоставления субсидий осуществляется главным распорядителем.

16. В случае отсутствия потребности муниципального образования (включая муниципальные районы, муниципальные и городские округа, городские и сельские поселения) в средствах субсидии в утвержденном размере, что подтверждается письменным обращением муниципального образования (включая муниципальные районы, муниципальные и городские округа, городские и сельские поселения), неиспользованные средства подлежат возврату в доход областного бюджета.

17. Дополнительное распределение субсидий осуществляется путем внесения изменений в закон Амурской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

18. Перераспределение субсидии между муниципальными образованиями актом Правительства Амурской области без внесения изменений в закон об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период осуществляется в случае необходимости достижения целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих реализацию

соответствующих национальных проектов (программ) и (или) федеральных проектов, а также в случае наличия у главного распорядителя средств областного бюджета письменных обращений органов местного самоуправления, участвующих в реализации мероприятий государственной программы области, об объеме не востребованных (дополнительных) бюджетных ассигнований.

19. Не использованный на 1 января текущего финансового года остаток субсидии подлежит возврату в областной бюджет в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

В случае, если неиспользованный остаток субсидии не перечислен в доход областного бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход областного бюджета в порядке, установленном министерством финансов Амурской области.

В соответствии с решением главного распорядителя о наличии потребности в не использованном на 1 января текущего финансового года остатке субсидии средства в размере, не превышающем остатка субсидии, могут быть возвращены на те же цели в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в текущем финансовом году бюджету муниципального образования (включая муниципальные районы, муниципальные и городские округа, городские и сельские поселения).

20. Муниципальное образование (включая муниципальные районы, муниципальные и городские округа, городские и сельские поселения) несет ответственность за результативность, целевое использование субсидий, достоверность представляемых главному распорядителю сведений (документов, отчетов).

21. В случае сокращения общего объема субсидии при формировании областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период главный распорядитель осуществляет распределение субсидии между получателями с наивысшим значением коэффициента приоритетности.

Коэффициент уровня приоритетности ($K_{пр}$) определяется по формуле:

$$K_{пр} = ЧН / 1000 + K_{тс}, \text{ где:}$$

$ЧН$ – численность населения муниципального образования по состоянию на 1 января года, предшествующего году предоставления средств субсидии;

$K_{тс}$ – показатель оценки технического состояния, принимающий следующие значения:

при наличии потребности на приобретение оборудования – 1;

при наличии потребности на проведение текущего ремонта – 3.

Приложение
к Порядку предоставления и расходования субсидий
бюджетам муниципальных образований (включая
муниципальные районы, муниципальные и городские
округа, городские и сельские поселения) на обеспечение
развития и укрепления материально-технической базы
домов культуры в населенных пунктах с числом
жителей до 50 тысяч человек

Сведения

о расходовании субсидии на реализацию мероприятий по обеспечению развития и укреплению
материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей

до 50 тысяч человек по состоянию

на « » 20 г.

N п/п	Наименование муниципального образования (включая муниципальные районы, муниципальные и городские округа, городские и сельские поселения)	Утвержденный объем финансирования, тыс. руб.				Профинансировано нарастающим итогом на конец отчетного периода, тыс. руб.				Кассовое исполнение расходов, тыс. руб.				Фактически выполнено, тыс. руб.			
		в том числе за счет:				в том числе за счет:				в том числе за счет:				в том числе за счет:			
		всего	федерального бюджета	областного бюджета	местного бюджета	всего	федерального бюджета	областного бюджета	местного бюджета	всего	федерального бюджета	областного бюджета	местного бюджета	всего	федерального бюджета	областного бюджета	местного бюджета

Руководитель _____ /Ф.И.О.

Приложение № 5
к государственной программе Амурской
области «Развитие и сохранение культуры и
искусства Амурской области»

**ПОРЯДОК
РАСПРЕДЕЛЕНИЯ СУБСИДИЙ БЮДЖЕТАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ
ОБРАЗОВАНИЙ
(ВКЛЮЧАЯ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ РАЙОНЫ, МУНИЦИПАЛЬНЫЕ И
ГОРОДСКИЕ ОКРУГА) НА ПОДДЕРЖКУ ТВОРЧЕСКОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УКРЕПЛЕНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ
БАЗЫ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ТЕАТРОВ
В НАСЕЛЕННЫХ ПУНКТАХ С ЧИСЛЕННОСТЬЮ НАСЕЛЕНИЯ
ДО 300 ТЫСЯЧ ЧЕЛОВЕК**

1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и механизм предоставления и расходования субсидий, источником финансового обеспечения которых являются средства федерального и областного бюджетов, бюджетам муниципальных образований (включая муниципальные районы, городские и сельские поселения) (далее – муниципальные образования) на софинансирование мероприятий по поддержке творческой деятельности и укрепление материально-технической базы муниципальных театров в населенных пунктах с численностью населения до 300 тыс. человек, критерии отбора муниципальных образований для предоставления субсидии, а также сроки и порядок ее предоставления (далее – субсидия).

2. Субсидия предоставляется бюджетам муниципальных образований с целью софинансирования мероприятий:

1) по поддержке творческой деятельности – создание новых постановок и показ спектаклей на стационаре (далее – творческие проекты), включая:

а) оплату труда сотрудников муниципального театра, а также специалистов, привлекаемых к осуществлению творческих проектов;

б) оплату авторского вознаграждения и гонораров творческим работникам, привлекаемым к осуществлению творческих проектов;

в) оплату договоров на право показа и исполнения произведений, а также на передачу прав использования аудиовизуальной продукции;

г) обеспечение условий по приему и направлению участников творческих проектов до места проведения творческих проектов и обратно (наем жилого помещения, проезд, питание, выездные документы);

д) оплату работ (услуг) по обеспечению творческих проектов декорациями, сценическими, экспозиционными и другими конструкциями, включая их приобретение, аренду, изготовление, монтаж (демонтаж), доставку и обслуживание;

е) оплату работ (услуг) по обеспечению творческих проектов театральным реквизитом, бутафорией, гримом, постижерскими изделиями, театральными куклами, сценическими костюмами (в том числе головными уборами и обувью), включая их приобретение, аренду и изготовление;

ж) оплату работ (услуг), связанных со съемками и онлайн-показами творческих проектов;

з) оплату работ (услуг) по обеспечению тифлокомментирования и сурдоперевода творческих проектов;

и) уплату налогов и сборов, установленных законодательством Российской Федерации;

2) укрепление материально-технической базы муниципальных театров, включая:

а) приобретение технического и технологического оборудования, необходимого для осуществления творческой деятельности (включая доставку, монтаж, демонтаж, погрузочно-разгрузочные работы и обслуживание);

б) приобретение пассажирских и грузопассажирских автобусов для осуществления гастрольной деятельности;

в) приобретение и установку кресел, сидений-трансформеров, кресельных групп, скамеек, стульев для зрительного зала и мероприятий, проводимых вне стационарных площадок (включая доставку, монтаж, демонтаж, погрузочно-разгрузочные работы и обслуживание);

г) приобретение оборудования, необходимого для съемок и онлайн-показов творческих проектов;

д) приобретение автоматических устройств для проведения расчетов с целью приобретения билетов и контрольно-кассовой техники (в том числе платежные терминалы для оплаты банковскими картами, онлайн-кассы, электронные кассиры);

е) приобретение технических средств и объектов для формирования доступной среды с учетом потребностей маломобильных групп населения и лиц с ограниченными возможностями здоровья (в том числе адаптированный вход, аппарель, бордюрный пандус (съезд), визуальные средства информации, подъемная платформа, система радиоинформирования и ориентирования лиц с нарушением зрения, тактильно-контрастные наземные и напольные указатели, текстфон, оборудование для тифлокомментирования и сурдоперевода);

ж) приобретение оборудования, средств, расходных материалов, необходимых для соблюдения санитарно-эпидемиологических (санитарно-гигиенических) норм в соответствии с требованиями Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

3. Главным распорядителем бюджетных средств по предоставлению субсидии является министерство культуры и национальной политики Амурской области (далее – главный распорядитель).

4. Условиями предоставления субсидии являются:

1) наличие муниципальной программы, предусматривающей расходные обязательства муниципального образования на реализацию мероприятий, указанных в пункте 2 настоящего Порядка;

2) наличие в бюджетах муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для его исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии;

3) обязательство муниципального образования по обеспечению соответствия значений показателей, устанавливаемых нормативными правовыми актами муниципального образования, значениям результатов использования субсидии.

5. Объем средств бюджету *i*-го муниципального образования на софинансирование расходных обязательств, связанных с поддержкой творческой деятельности и укреплением материально-технической базы муниципальных театров (включая муниципальные районы, городские и сельские поселения), определяется по формуле:

$$S_i = S \times (P_i - Y_i) / \sum (P_i \times Y_i), \text{ где:}$$

где:

S_i – объем субсидии *i*-му муниципальному образованию (включая муниципальные районы, городские и сельские поселения);

S – общий объем распределяемой из областного бюджета субсидии;

P_i – размер заявленной потребности *i*-го муниципального образования (включая муниципальные районы) на реализацию мероприятий, указанных в пункте 2 настоящего Порядка;

Y_i – предельный уровень софинансирования расходных обязательств *i*-го муниципального образования (включая муниципальные районы, городские и сельские поселения) из областного бюджета местным бюджетам, утвержденный в соответствии с Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам, утвержденными постановлением Правительства Амурской области от 23.03.2009 № 95.

6. Критерием отбора муниципальных образований является наличие профессиональных муниципальных репертуарных театров с постоянной труппой, расположенных в населенных пунктах с численностью населения до 300 тысяч человек.

7. Муниципальное образование, претендующее на получение субсидии, представляет главному распорядителю следующие документы:

1) заявка для участия в отборе, подписанная главой муниципального образования (главой местной администрации);

2) копия утвержденной муниципальной программы, предусматривающей реализацию мероприятий, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, заверенная подписью руководителя уполномоченного органа муниципального образования;

3) выписка из решения о бюджете муниципального образования на текущий финансовый год и плановый период о наличии бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение расходных обязательств, мероприятий, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, заверенная руководителем финансового органа;

4) пояснительная записка;

5) копия соглашения, заключенного между органом местного самоуправления муниципального района и органом местного самоуправления сельского поселения, входящего в его состав, о передаче отдельных полномочий по решению вопросов местного значения, в том числе связанных с реализацией мероприятий, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, заверенная подписью руководителя уполномоченного органа муниципального образования (при наличии).

Показатели деятельности, используемые для проведения конкурсного отбора заявок, должны быть подтверждены данными официальной статистики или в случае отсутствия таковой данными ведомственной статистики муниципального образования.

8. Главный распорядитель осуществляет отбор муниципальных образований в соответствии с условиями и критериями отбора, указанными в пунктах 4, 6 настоящего Порядка, для предоставления субсидии.

9. Распределение субсидии утверждается законом об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

10. Предоставление субсидии осуществляется на основании заключенного между главным распорядителем и органом местного самоуправления муниципального образования соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета местному бюджету в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» по форме, аналогичной установленной пунктом 12 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30.09.2014 № 999 (далее – соглашение).

11. Муниципальные образования обеспечивают достижение результата использования субсидии, значение которого определяется соглашением, – усовершенствованы профессиональные репертуарные театры, находящиеся в населенных пунктах с численностью населения до 300 тыс. человек, путем создания новых постановок и (или) улучшения материально-технического оснащения.

12. В случае нецелевого использования средств субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием условий ее предоставления к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

Решения о приостановлении перечисления (сокращении объема) субсидии бюджету муниципального образования не применяются в случае, если условия

предоставления субсидии были не выполнены в силу обстоятельств непреодолимой силы.

Контроль за соблюдением муниципальными образованиями условий предоставления субсидий осуществляется главным распорядителем.

13. В случае отсутствия потребности муниципального образования в средствах субсидии в утвержденном размере, что подтверждается письменным обращением муниципального образования, неиспользованные средства подлежат возврату в доход областного бюджета.

14. В случае увеличения в текущем году утвержденного объема бюджетных ассигнований осуществляется дополнительное распределение.

15. Дополнительное распределение субсидии осуществляется на основании письменных обращений муниципальных образований о дополнительной потребности в порядке, установленном пунктами 2–7 настоящего Порядка, путем внесения изменений в закон об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

О предстоящем дополнительном распределении субсидии главный распорядитель письменно извещает муниципальные образования не менее чем за 10 дней до окончания срока подачи документов на предоставление субсидий.

Дополнительное распределение субсидий осуществляется путем внесения изменений в закон Амурской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

Перераспределение субсидии между муниципальными образованиями без внесения изменений в закон об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период в случае необходимости достижения целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих реализацию соответствующих национальных проектов (программ) и (или) федеральных проектов, а также в случае наличия у главного распорядителя средств областного бюджета письменных обращений органов местного самоуправления, участвующих в реализации мероприятий государственной программы Амурской области, об объеме неостребованных (дополнительных) бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии с настоящим Порядком и утверждается актом Правительства Амурской области.

16. Уполномоченный орган местного самоуправления муниципального образования формирует отчет о расходовании субсидии и отчет о достижении значений результатов использования субсидии в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» по форме и в сроки, установленные соглашением.

17. Главный распорядитель ежеквартально, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в министерство финансов Амурской области сведения о расходовании субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

18. Оценка эффективности использования субсидии муниципальным образованием в отчетном финансовом году осуществляется главным

распорядителем на основании сравнения установленных соглашением и фактически достигнутых муниципальным образованием по итогам отчетного финансового года значений результатов использования единой субсидии.

19. Не использованный на 1 января текущего финансового года остаток субсидии подлежит возврату в областной бюджет в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

В случае если неиспользованный остаток субсидии не перечислен в доход областного бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход областного бюджета в порядке, установленном министерством финансов Амурской области.

В соответствии с решением главного распорядителя о наличии потребности в не использованном на 1 января текущего финансового года остатке субсидий средства в размере, не превышающем остатка субсидий, могут быть возвращены в текущем финансовом году бюджету муниципального образования на те же цели в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

20. Уполномоченный орган местного самоуправления муниципального образования несет ответственность за нарушение порядка и (или) условий предоставления субсидий, в том числе за нарушение обязательств муниципального образования, предусмотренных соглашением.

Приложение
к Порядку распределения субсидий бюджетам муниципальных образований (включая муниципальные районы, муниципальные и городские округа) на поддержку творческой деятельности и укрепление материально-технической базы муниципальных театров в населенных пунктах с численностью населения до 300 тысяч человек

Сведения

о расходовании субсидии на реализацию мероприятий по поддержке творческой деятельности и укрепление материально-технической базы муниципальных театров в городах с численностью населения до 300 тыс. человек по состоянию

на «__» _____ 20__ г.

N п/п	Наименование муниципального образования (включая муниципальные районы, муниципальные и городские округа, городские и сельские поселения)	Утвержденный объем финансирования, тыс. руб.		Профинансировано нарастающим итогом на конец отчетного периода, тыс. руб.		Кассовое исполнение расходов, тыс. руб.		Фактически выполнено, тыс. руб.	
		всего	в том числе за счет:	всего	в том числе за счет:	всего	в том числе за счет:	в том числе за счет:	
								субсидий областного бюджета	местного бюджета

Руководитель _____ /Ф.И.О.

Приложение № 6
к государственной программе Амурской
области «Развитие и сохранение культуры и
искусства Амурской области»

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И РАСПРЕДЕЛЕНИЯ СУБСИДИЙ БЮДЖЕТАМ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ В
ЦЕЛЯХ СОФИНАНСИРОВАНИЯ РАСХОДНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ НА
ТЕХНИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ РЕГИОНАЛЬНЫХ И
МУНИЦИПАЛЬНЫХ МУЗЕЕВ**

1. Настоящий Порядок определяет цели, условия, порядок предоставления и распределения субсидии бюджетам муниципальных образований Амурской области (включая муниципальные районы, муниципальные и городские округа, городские и сельские поселения) на софинансирование расходных обязательств, связанных с реализацией мероприятий по техническому оснащению региональных и муниципальных музеев в муниципальных образованиях Амурской области (далее соответственно – субсидия, муниципальные образования).

2. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

муниципальные музеи – некоммерческие учреждения культуры, созданные муниципальными образованиями для хранения, изучения и публичного представления музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав Музейного фонда Российской Федерации, зарегистрированные в реестре музеев Государственного каталога Музейного фонда Российской Федерации;

техническое оснащение муниципальных музеев – реализация мероприятий муниципальных программ, предусматривающих техническое оснащение муниципальных музеев по следующим направлениям:

приобретение оборудования и технических средств, необходимых для осуществления экспозиционно-выставочной деятельности (включая доставку, погрузочно-разгрузочные работы, монтаж, установку, а также пусконаладочные работы);

приобретение оборудования и технических средств, необходимых для обеспечения сохранности и хранения музейных предметов (фондовое оборудование) (включая доставку, монтаж, установку, погрузочно-разгрузочные работы, а также пусконаладочные работы);

приобретение оборудования и технических средств, необходимых для обеспечения открытого хранения музейных предметов (включая доставку, монтаж, установку, погрузочно-разгрузочные работы, а также пусконаладочные работы);

приобретение оборудования и технических средств, необходимых для осуществления уставной деятельности, включая автоматизированные билетные системы, автоматизированные системы учета музейных предметов, а также специализированное оборудование для работы с посетителями с ограниченными возможностями здоровья (включая доставку, монтаж, установку, погрузочно-разгрузочные работы, а также пусконаладочные работы).

Направления, указанные в абзаце третьем настоящего пункта, при совместном упоминании именуется мероприятием.

3. Субсидия предоставляется бюджетам муниципальных образований с целью софинансирования мероприятий в муниципальных образованиях.

4. Главным распорядителем бюджетных средств по предоставлению субсидии является министерство культуры и национальной политики Амурской области (далее – главный распорядитель).

5. Условиями предоставления субсидий являются:

1) наличие муниципальной программы, предусматривающей расходные обязательства муниципального образования на реализацию мероприятий;

2) наличие в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для его исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии.

6. Муниципальное образование, претендующее на получение субсидии, представляет главному распорядителю следующие документы:

1) заявку на предоставление субсидии, подписанную главой муниципального образования;

2) копию утвержденной муниципальной программы, предусматривающей реализацию мероприятий, заверенную подписью руководителя уполномоченного органа муниципального образования;

3) выписку из решения о бюджете муниципального образования (выписку из сводной бюджетной росписи местного бюджета) на текущий финансовый год и плановый период о наличии бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение расходных обязательств, мероприятий.

7. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до главного распорядителя, на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка.

8. Критериями отбора муниципальных образований для предоставления субсидий являются:

1) наличие на территории муниципального образования муниципального музея, срок осуществления, деятельности которого со дня государственной регистрации на момент подачи заявки на предоставление субсидии составляет не менее одного года;

2) муниципальный музей зарегистрирован в реестре музеев федеральной государственной информационной системы Государственного каталога Музейного фонда Российской Федерации.

9. Размер субсидии, предоставляемой i-му муниципальному образованию (S_i), определяется по формуле:

$$S_i = S * (P_i * Y_i) / \sum (P_i * Y_i),$$

где:

S_i – объем субсидии i-му муниципальному образованию;

S – общий объем распределяемой из областного бюджета субсидии;

P_i – размер заявленной потребности i-го муниципального образования на проведение мероприятий;

Y_i – предельный уровень софинансирования расходных обязательств i-го муниципального образования из областного бюджета местным бюджетам, утвержденный в соответствии с Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам, утвержденными постановлением Правительства Амурской области от 23.03.2009 № 95.

10. Распределение субсидии утверждается Правительством Амурской области на основании решения об объявлении победителей конкурсного отбора субъектов Российской Федерации на предоставление межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на техническое оснащение региональных и муниципальных музеев в целях реализации национального проекта «Культура».

11. Предоставление субсидии осуществляется на основании заключенного соглашения между главным распорядителем и органом местного самоуправления муниципального образования о предоставлении субсидии из областного бюджета местному бюджету в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» по форме, аналогичной установленной пунктом 12 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30.09.2014 № 999 (далее – соглашение).

12. Муниципальные образования обеспечивают достижение результата использования субсидии, значение которого определяется соглашением, – технически оснащены региональные и муниципальные музеи.

13. В случае нецелевого использования средств субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием условий ее предоставления к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

Решения о приостановлении перечисления (сокращении объема) субсидии бюджету муниципального образования не применяются в случае, если условия

предоставления субсидии были не выполнены в силу обстоятельств непреодолимой силы.

Контроль за соблюдением муниципальными образованиями условий предоставления субсидий осуществляется главным распорядителем.

14. В случае отсутствия потребности муниципального образования в средствах субсидии в утвержденном размере, что подтверждается письменным обращением муниципального образования, неиспользованные средства подлежат возврату в доход областного бюджета и перераспределению.

15. В случае увеличения в текущем году утвержденного объема бюджетных ассигнований осуществляется дополнительное распределение.

16. Перераспределение (дополнительное распределение) субсидии осуществляется на основании письменных обращений муниципальных образований о дополнительной потребности в порядке, установленном настоящим Порядком, путем внесения изменений в постановление Правительства Амурской области о распределении субсидий.

О предстоящем перераспределении (дополнительном распределении) субсидий главный распорядитель письменно извещает муниципальные образования не менее чем за 10 рабочих дней до окончания срока подачи документов на предоставление субсидий.

17. Уполномоченный орган местного самоуправления муниципального образования формирует отчет о расходовании субсидии и отчет о достижении значений результатов использования субсидии в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» по форме и в сроки, установленные соглашением.

18. Главный распорядитель ежеквартально, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в министерство финансов Амурской области сведения о расходовании субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

19. Оценка эффективности использования субсидии муниципальным образованием в отчетном финансовом году осуществляется главным распорядителем на основании сравнения установленных соглашением и фактически достигнутых муниципальным образованием по итогам отчетного финансового года значений результатов использования субсидии.

20. Не использованный на 1 января текущего финансового года остаток субсидии подлежит возврату в областной бюджет в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

В случае если неиспользованный остаток субсидии не перечислен в доход областного бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход областного бюджета в порядке, установленном министерством финансов Амурской области.

21. Уполномоченный орган местного самоуправления муниципального образования несет ответственность за нарушение порядка и (или) условий

предоставления субсидий, в том числе за нарушение обязательств муниципального образования, предусмотренных соглашением.

Приложение
к Порядку предоставления и распределения субсидий
бюджетам муниципальных образований Амурской
области в целях софинансирования расходных
обязательств муниципальных образований амурской
области на техническое оснащение региональных и
муниципальных музеев

Сведения
о расходовании субсидии на техническое оснащение
региональных и муниципальных музеев по состоянию
на «_» _____ 20__ г.

N п/п	Наименование муниципального образования (включая муниципальные районы, муниципальные и городские округа, городские и сельские поселения)	Утвержденный объем финансирования, тыс. руб.		Профинансировано нарастающим итогом на конец отчетного периода, тыс. руб.		Кассовое исполнение расходов, тыс. руб.		Фактически выполнено, тыс. руб.	
		всего	в том числе за счет:	всего	в том числе за счет:	всего	в том числе за счет:	всего	в том числе за счет:
		субсидий областного бюджета	местного бюджета	субсидий областного бюджета	местного бюджета	субсидий областного бюджета	местного бюджета	субсидий областного бюджета	местного бюджета

Руководитель _____ /Ф.И.О.

Приложение № 7
к государственной программе Амурской
области «Развитие и сохранение культуры
и искусства Амурской области»

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И РАСПРЕДЕЛЕНИЯ СУБСИДИЙ БЮДЖЕТАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ НА РАЗВИТИЕ СЕТИ УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВОГО ТИПА

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок предоставления и распределения субсидий, источником финансового обеспечения которых являются средства федерального и областного бюджетов, бюджетам муниципальных образований Амурской области (включая муниципальные районы, городские и сельские поселения) на развитие сети учреждений культурно-досугового типа в целях реализации национального проекта «Культура», федерального проекта «Обеспечение качественно нового уровня развития инфраструктуры культуры («Культурная среда»)» (далее соответственно – субсидии, муниципальные образования).

2. Субсидия предоставляется бюджетам муниципальных образований с целью софинансирования мероприятий, предусматривающих:

1) создание и модернизацию учреждений культурно-досугового типа в сельской местности, включая строительство, реконструкцию и капитальный ремонт зданий (далее – создание и модернизация учреждений культурно-досугового типа в сельской местности), допускается предоставление субсидии на создание центров культурного развития в поселках городского типа;

2) создание центров культурного развития в городах с числом жителей до 300 тысяч человек по проектам повторного применения, рекомендуемым Министерством культуры Российской Федерации (далее – создание центров культурного развития).

3. Главным распорядителем бюджетных средств по предоставлению субсидии является министерство культуры и национальной политики Амурской области (далее – главный распорядитель).

4. Субсидии не предоставляются в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований по корректировке проектной документации в части привязки муниципальными образованиями проектов к местности, благоустройства территории, прилегающей к объекту капитального строительства, по подключению к инженерным сетям, закупке и установке оборудования, мебели, компьютерной и оргтехники.

5. Условиями предоставления субсидии являются:

1) наличие правовых актов муниципального образования, утверждающих перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии, в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Правительства Амурской области;

2) наличие в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для его исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии;

3) наличие согласования проектов заданий на проектирование, технических заданий на строительство (реконструкцию), технических заданий на осуществление работ по капитальному ремонту с начальной (максимальной) ценой контракта, превышающей 3 млн. рублей, объектов строительства, проектирование, строительство (реконструкция) и капитальный ремонт которых осуществляются полностью или частично за счет средств областного бюджета, с государственным казенным учреждением Амурской области «Строитель»;

4) наличие утвержденной сметы расходов на капитальный ремонт объектов с начальной (максимальной) ценой контракта, превышающей 3 млн. рублей, в соответствии с пунктом 1.1 Порядка подготовки и согласования проектов сметной документации определения начальной (максимальной) цены контракта на строительство (реконструкцию), капитальный и текущий ремонты объектов капитального и некапитального строительства в Амурской области, утвержденного постановлением Правительства Амурской области от 16.10.2019 № 590.

6. Отбор муниципальных образований для предоставления субсидии осуществляется на основании следующих критериев:

1) наличие заявки муниципального образования о предоставлении субсидии, подписанной главой муниципального образования либо уполномоченным должностным лицом;

2) наличие гарантии муниципального образования о последующем профильном использовании объекта и его эксплуатации за счет правообладателя;

3) обязательство муниципального образования обеспечить завершение строительства (реконструкции) и (или) капитального ремонта объекта и ввод его в эксплуатацию в установленные сроки;

4) наличие положительных заключений по результатам проверок инвестиционных проектов на предмет эффективности использования средств областного бюджета, местного бюджета, проводимых в порядке, установленном постановлением Правительства Амурской области от 07.11.2011 № 740 «Об утверждении Порядка проверки инвестиционного проекта на предмет эффективности использования средств областного бюджета, направляемых на капитальные вложения» и муниципальными нормативными правовыми актами.

7. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до главного распорядителя, на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

8. Общий размер субсидии, предоставляемой бюджету *i*-го муниципального образования в целях софинансирования расходных

обязательств муниципального образования, указанных в пункте 2 настоящего Порядка (S_i), определяется по формуле:

$$S_i = S_1 + S_2,$$

где:

S_1 – размер субсидии на создание и модернизацию учреждений культурно-досугового типа в сельской местности, предоставляемой i -му муниципальному образованию;

S_2 – размер субсидии на создание центров культурного развития, предоставляемой i -му муниципальному образованию.

9. Размер субсидии на создание и модернизацию учреждений культурно-досугового типа в сельской местности, предоставляемой i -му муниципальному образованию (S_1), определяется по формуле:

$$S_1 = S \times (P_i \times Y_i) / \sum (P_i \times Y_i),$$

где:

S – общий объем распределяемой из областного бюджета субсидии;

P_i – размер заявленной потребности i -го муниципального образования на реализацию мероприятий, указанных в подпункте 1 пункта 2 настоящего Порядка;

Y_i – предельный уровень софинансирования расходных обязательств i -го муниципального образования из областного бюджета местным бюджетам, утвержденный в соответствии с Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам, утвержденными постановлением Правительства Амурской области от 23.03.2009 № 95 (далее – Правила).

10. Размер субсидии на создание центров культурного развития, предоставляемой i -му муниципальному образованию (S_2), определяется по формуле:

$$S_2 = S \times (Q_i \times Y_i) / \sum (Q_i \times Y_i),$$

где:

S – общий объем распределяемой из областного бюджета субсидии;

Q_i – размер заявленной потребности i -го муниципального образования на реализацию мероприятий, указанных в подпункте 2 пункта 2 настоящего Порядка;

Y_i – предельный уровень софинансирования расходных обязательств i -го муниципального образования из областного бюджета местным бюджетам, утвержденный в соответствии с Правилами.

11. Предоставление субсидии осуществляется на основании заключенного между главным распорядителем и органом местного самоуправления

муниципального образования соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение) в случае софинансирования:

1) за счет средств федерального бюджета – в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» по форме, аналогичной установленной пунктом 12 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30.09.2014 № 999 (далее – «ГИИС «Электронный бюджет»);

2) за счет средств областного бюджета – в централизованной информационно-технической системе, обеспечивающей возможность централизации планирования средств областного бюджета и бюджетов муниципальных образований, на базе автоматизированного комплекса «АЦК-Планирование» по форме, установленной пунктом 8 Правил (далее – «АЦК-Планирование»).

12. Распределение субсидии утверждается законом об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

13. Муниципальные образования обеспечивают достижение следующих результатов использования субсидии, значения которых определяются соглашением:

1) построены (реконструированы) и (или) капитально отремонтированы культурно-досуговые организации в сельской местности;

2) количество созданных центров культурного развития в муниципальных образованиях.

14. В случае нецелевого использования средств субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием условий ее предоставления к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

Решения о приостановлении перечисления (сокращении объема) субсидии бюджету муниципального образования не применяются в случае, если условия предоставления субсидии были не выполнены в силу обстоятельств непреодолимой силы.

Контроль за соблюдением муниципальными образованиями условий предоставления субсидий осуществляется главным распорядителем.

15. В случае отсутствия потребности муниципального образования в средствах субсидии в утвержденном размере, что подтверждается письменным обращением муниципального образования, неиспользованные средства подлежат возврату в доход областного бюджета и перераспределению.

16. Дополнительное распределение субсидий осуществляется путем внесения изменений в закон Амурской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

Перераспределение субсидии между муниципальными образованиями без внесения изменений в закон об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период в случае необходимости достижения целей, показателей и

результатов региональных проектов, обеспечивающих реализацию соответствующих национальных проектов (программ) и (или) федеральных проектов, а также в случае наличия у главного распорядителя письменных обращений органов местного самоуправления муниципальных образований, участвующих в реализации мероприятий государственной программы Амурской области «Развитие и сохранение культуры и искусства Амурской области» об объеме невостребованных (дополнительных) бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии с настоящим Порядком и утверждается нормативным правовым актом Правительства Амурской области.

17. Уполномоченный орган местного самоуправления муниципального образования формирует отчет о расходовании субсидии и отчет о достижении значений результатов использования субсидии:

1) в «ГИИС «Электронный бюджет» по форме и в сроки, установленные соглашением (за счет средств федерального бюджета);

2) в «АЦК-Планирование» по форме и в сроки, установленные соглашением (за счет средств областного бюджета).

18. Главный распорядитель ежеквартально, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в министерство финансов Амурской области сведения о расходовании субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

19. Оценка эффективности использования субсидии муниципальным образованием в отчетном финансовом году осуществляется главным распорядителем на основании сравнения установленных соглашением и фактически достигнутых муниципальным образованием по итогам отчетного финансового года значений результатов использования субсидии.

20. Не использованный на 1 января текущего финансового года остаток субсидии подлежит возврату в областной бюджет в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

В случае, если неиспользованный остаток субсидии не перечислен в доход областного бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход областного бюджета в порядке, установленном министерством финансов Амурской области.

21. Уполномоченный орган местного самоуправления муниципального образования несет ответственность за нарушение порядка и (или) условий предоставления субсидий, в том числе за нарушение обязательств муниципального образования, предусмотренных соглашением.

22. Муниципальное образование в течение 10 рабочих дней со дня доведения субсидий бюджету муниципального образования направляет посредством системы межведомственного электронного документооборота «Дело-web» или по электронной почте на согласование главному распорядителю план мероприятий («дорожную карту»), с последующим предоставлением оригинала на бумажном носителе в течение 3 рабочих дней со дня направления плана мероприятий («дорожной карты») в электронной форме.

23. Главный распорядитель в течение 10 рабочих дней со дня получения плана мероприятий («дорожной карты») рассматривает план мероприятий («дорожную карту»), а также обеспечивает рассмотрение плана мероприятий («дорожной карты») министерством строительства и архитектуры Амурской области.

24. Главный распорядитель, министерство строительства и архитектуры Амурской области в срок, указанный в пункте 23 настоящего Порядка, согласовывают либо не согласовывают план мероприятий («дорожную карту») с проставлением на оригинале плана мероприятий («дорожной карты») соответствующей отметки.

25. Основаниями для несогласования плана мероприятий («дорожной карты») являются:

- 1) отсутствие подписи уполномоченного должностного лица муниципального образования;
- 2) отсутствие важных контрольных событий реализации мероприятий;
- 3) отсутствие даты наступления контрольного события реализации мероприятий;
- 4) необоснованное увеличение сроков контрольных событий реализации мероприятий;
- 5) отсутствие ответственных исполнителей за достижение контрольных событий реализации мероприятий.

26. Главный распорядитель в течение 3 рабочих дней со дня согласования (несогласования) плана мероприятий («дорожной карты») главным распорядителем, министерством строительства и архитектуры Амурской области в соответствии с пунктом 24 настоящего Порядка направляет муниципальному образованию уведомление о согласовании (несогласовании) плана мероприятий («дорожной карты») с приложением оригинала плана мероприятий («дорожной карты») на бумажном носителе посредством почтового отправления.

В случае несогласования плана мероприятий («дорожной карты») в уведомлении указываются основания его несогласования.

27. Муниципальное образование вправе повторно направить главному распорядителю план мероприятий («дорожную карту») после устранения причин, послуживших основанием для несогласования плана мероприятий («дорожной карты»).

Приложение
к Порядку предоставления и распределения
субсидий бюджетам муниципальных образований
Амурской области на развитие сети учреждений культурно-досугового типа

Сведения
о расходовании субсидии на развитие сети учреждений культурно-досугового типа по состоянию
на «__» _____ 20__ г.

N п/п	Наименование муниципального образования (включая муниципальные районы, и городские округа, городские и сельские поселения)	Утвержденный объем финансирования, тыс. руб.		Профинансировано нарастающим итогом на конец отчетного периода, тыс. руб.		Кассовое исполнение расходов, тыс. руб.		Фактически выполнено, тыс. руб.	
		в том числе за счет:		в том числе за счет:		в том числе за счет:		в том числе за счет:	
		всего	субсидий областного бюджета	всего	субсидий областного бюджета	всего	субсидий областного бюджета	всего	субсидий областного бюджета
			местного бюджета		местного бюджета		местного бюджета		местного бюджета

Руководитель _____ /Ф.И.О.

Приложение № 8
к государственной программе Амурской
области «Развитие и сохранение культуры и
искусства Амурской области»

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И РАСПРЕДЕЛЕНИЯ СУБСИДИЙ БЮДЖЕТАМ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ (ВКЛЮЧАЯ
МУНИЦИПАЛЬНЫЕ РАЙОНЫ, МУНИЦИПАЛЬНЫЕ И ГОРОДСКИЕ
ОКРУГА) НА РЕАЛИЗАЦИЮ МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕКОНСТРУКЦИИ
И КАПИТАЛЬНОМУ РЕМОНТУ РЕГИОНАЛЬНЫХ И
МУНИЦИПАЛЬНЫХ МУЗЕЕВ**

1. Настоящий Порядок определяет цели, условия, порядок предоставления и распределения субсидии бюджетам муниципальных образований Амурской области (включая муниципальные районы, муниципальные и городские округа, городские и сельские поселения) на софинансирование расходных обязательств, возникающих при реализации региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов регионального проекта «Обеспечение качественно нового уровня развития инфраструктуры культуры («Культурная среда»)», входящего в состав национального проекта «Культура», и предусматривающих реконструкцию и капитальный ремонт региональных и муниципальных музеев (далее соответственно – субсидии, муниципальные образования).

2. Субсидия предоставляется бюджетам муниципальных образований с целью софинансирования расходных обязательств муниципальных образований на реализацию мероприятий по реконструкции и капитальному ремонту региональных и муниципальных музеев (далее – мероприятие).

3. Главным распорядителем бюджетных средств по предоставлению субсидии является министерство культуры и национальной политики Амурской области (далее – главный распорядитель).

4. Условиями предоставления субсидий являются:

1) наличие муниципальной программы, предусматривающей расходные обязательства муниципального образования на реализацию мероприятий;

2) наличие в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для его исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии;

3) наличие согласования проектов заданий на проектирование, технических заданий на реконструкцию, технических заданий на осуществление работ по капитальному ремонту с начальной (максимальной) ценой контракта,

превышающей 3 млн. рублей, объектов строительства, проектирование, строительство (реконструкция) и капитальный ремонт которых осуществляются полностью или частично за счет средств областного бюджета, с государственным казенным учреждением Амурской области «Строитель»;

4) наличие утвержденной сметы расходов на капитальный ремонт объектов с начальной (максимальной) ценой контракта, превышающей 3 млн. рублей, в соответствии с пунктом 1.1 Порядка подготовки и согласования проектов сметной документации определения начальной (максимальной) цены контракта на строительство (реконструкцию), капитальный и текущий ремонты объектов капитального и некапитального строительства в Амурской области, утвержденного постановлением Правительства Амурской области от 16.10.2019 № 590.

5. Муниципальное образование, претендующее на получение субсидии, представляет главному распорядителю следующие документы:

1) заявка на предоставление субсидии, подписанная главой муниципального образования либо уполномоченным должностным лицом;

2) копия утвержденной муниципальной программы, предусматривающей реализацию мероприятий, заверенная подписью руководителя уполномоченного органа муниципального образования;

3) выписка из решения о бюджете муниципального образования (выписка из сводной бюджетной росписи местного бюджета) на текущий финансовый год и плановый период о наличии бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение расходных обязательств, мероприятий.

6. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до главного распорядителя, на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

7. Критериями отбора муниципальных образований для предоставления субсидий являются:

1) наличие заявки муниципального образования о предоставлении субсидии, подписанной главой муниципального образования либо уполномоченным должностным лицом;

2) наличие гарантии муниципального образования о последующем профильном использовании объекта и его эксплуатации за счет правообладателя;

3) обязательство муниципального образования обеспечить завершение реконструкции и (или) капитального ремонта объекта и ввод его в эксплуатацию в установленные сроки.

8. Размер субсидии, предоставляемой *i*-му муниципальному образованию (S_i), определяется по формуле:

$$S_i = S \times (P_i \times Y_i) / \sum (H_i \times Y_i),$$

где:

S – общий объем распределяемой из областного бюджета субсидии;

P_i – размер заявленной потребности i -го муниципального образования на проведение мероприятий;

Y_i предельный уровень софинансирования расходных обязательств i -го муниципального образования из областного бюджета местным бюджетам, утвержденный в соответствии с Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам, утвержденными постановлением Правительства Амурской области от 23.03.2009 № 95.

9. Распределение субсидии утверждается Законом Амурской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

10. Предоставление субсидии осуществляется на основании заключенного соглашения между главным распорядителем и органом местного самоуправления муниципального образования о предоставлении субсидии из областного бюджета местному бюджету в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» по форме, аналогичной установленной пунктом 12 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30.09.2014 № 999 (далее – соглашение).

11. Муниципальные образования обеспечивают достижение результата использования субсидии, значение которого определяется соглашением, – реконструированы и капитально отремонтированы муниципальные музеи.

12. В случае нецелевого использования средств субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием условий ее предоставления к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

Решения о приостановлении перечисления (сокращении объема) субсидии бюджету муниципального образования не применяются в случае, если условия предоставления субсидии были не выполнены в силу обстоятельств непреодолимой силы.

Контроль за соблюдением муниципальными образованиями условий предоставления субсидий осуществляется главным распорядителем.

13. В случае отсутствия потребности муниципального образования в средствах субсидии в утвержденном размере, что подтверждается письменным обращением муниципального образования, неиспользованные средства подлежат возврату в доход областного бюджета и перераспределению.

14. В случае увеличения в текущем году утвержденного объема бюджетных ассигнований осуществляется дополнительное распределение.

15. Перераспределение (дополнительное распределение) субсидии осуществляется на основании письменных обращений муниципальных образований о дополнительной потребности в порядке, установленном настоящим Порядком, путем внесения изменений в закон Амурской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

О предстоящем перераспределении (дополнительном распределении) субсидий главный распорядитель письменно извещает муниципальные образования не менее чем за 10 рабочих дней до окончания срока подачи документов на предоставление субсидий.

16. Уполномоченный орган местного самоуправления муниципального образования формирует отчет о расходовании субсидии и отчет о достижении значений результатов использования субсидии в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» по форме и в сроки, установленные соглашением.

17. Главный распорядитель ежеквартально, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в министерство финансов Амурской области сведения о расходовании субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

18. Оценка эффективности использования субсидии муниципальным образованием в отчетном финансовом году осуществляется главным распорядителем на основании сравнения установленных соглашением и фактически достигнутых муниципальным образованием по итогам отчетного финансового года значений результатов использования субсидии.

19. Не использованный на 1 января текущего финансового года остаток субсидии подлежит возврату в областной бюджет в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

В случае, если неиспользованный остаток субсидии не перечислен в доход областного бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход областного бюджета в порядке, установленном министерством финансов Амурской области.

20. Уполномоченный орган местного самоуправления муниципального образования несет ответственность за нарушение порядка и (или) условий предоставления субсидий, в том числе за нарушение обязательств муниципального образования, предусмотренных соглашением.

21. Муниципальное образование в течение 10 рабочих дней со дня доведения субсидий бюджету муниципального образования направляет посредством системы межведомственного электронного документооборота «Дело-web» или по электронной почте на согласование главному распорядителю план мероприятий («дорожную карту»), с последующим предоставлением оригинала на бумажном носителе в течение 3 рабочих дней со дня направления плана мероприятий («дорожной карты») в электронной форме.

22. Главный распорядитель в течение 10 рабочих дней со дня получения плана мероприятий («дорожной карты») рассматривает план мероприятий («дорожную карту»), а также обеспечивает рассмотрение плана мероприятий («дорожной карты») министерством строительства и архитектуры Амурской области.

23. Главный распорядитель, министерство строительства и архитектуры Амурской области в срок, указанный в пункте 22 настоящего Порядка,

согласовывают либо не согласовывают план мероприятий («дорожную карту») с проставлением на оригинале плана мероприятий («дорожной карты») соответствующей отметки.

24. Основаниями для несогласования плана мероприятий («дорожной карты») являются:

1) отсутствие подписи уполномоченного должностного лица муниципального образования;

2) отсутствие важных контрольных событий реализации мероприятий;

3) отсутствие даты наступления контрольного события реализации мероприятий;

4) необоснованное увеличение сроков контрольных событий реализации мероприятий;

5) отсутствие ответственных исполнителей за достижение контрольных событий реализации мероприятий.

25. Главный распорядитель в течение 3 рабочих дней со дня согласования (несогласования) плана мероприятий («дорожной карты») главным распорядителем, министерством строительства и архитектуры Амурской области в соответствии с пунктом 23 настоящего Порядка направляет муниципальному образованию уведомление о согласовании (несогласовании) плана мероприятий («дорожной карты») с приложением оригинала плана мероприятий («дорожной карты») на бумажном носителе посредством почтового отправления.

В случае несогласования плана мероприятий («дорожной карты») в уведомлении указываются основания его несогласования.

26. Муниципальное образование вправе повторно направить главному распорядителю план мероприятий («дорожную карту») после устранения причин, послуживших основанием для несогласования плана мероприятий («дорожной карты»).

Приложение
к Порядку предоставления и распределения субсидий
бюджетам муниципальных образований (включая
муниципальные районы, муниципальные и городские
округа) на реализацию мероприятий по реконструкции и
капитальному ремонту региональных и муниципальных
музеев

Сведения

о расходовании субсидии бюджетам муниципальных образований Амурской области
в целях финансирования расходных обязательств муниципальных образований Амурской области на реализацию
мероприятий по реконструкции и капитальному ремонту региональных
и муниципальных музеев в муниципальных образованиях Амурской области

ПО СОСТОЯНИЮ НА « » 20 г.

№ п/п	Наименование муниципального образования (включая муниципальные районы, муниципальные и городские округа, городские и сельские поселения)	Утвержденный объем финансирования, тыс. руб.			Профинансировано нарастающим итогом на конец отчетного периода, тыс. руб.			Кассовое исполнение расходов, тыс. руб.			Фактически выполнено, тыс. руб.		
		в том числе за счет:			в том числе за счет:			в том числе за счет:			в том числе за счет:		
		всего	субсидий областного бюджета	местного бюджета	всего	субсидий областного бюджета	местного бюджета	всего	субсидий областного бюджета	местного бюджета	всего	субсидий областного бюджета	местного бюджета

Руководитель _____ /Ф.И.О./

Приложение № 9
к государственной программе Амурской
области «Развитие и сохранение культуры и
искусства Амурской области»

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ СУБСИДИЙ БЮДЖЕТАМ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
(ВКЛЮЧАЯ
МУНИЦИПАЛЬНЫЕ РАЙОНЫ, МУНИЦИПАЛЬНЫЕ И ГОРОДСКИЕ
ОКРУГА, ГОРОДСКИЕ И СЕЛЬСКИЕ ПОСЕЛЕНИЯ)
НА СОФИНАНСИРОВАНИЕ РАСХОДНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ
СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, СВЯЗАННЫХ
С РЕАЛИЗАЦИЕЙ ФЕДЕРАЛЬНОЙ ЦЕЛЕВОЙ
ПРОГРАММЫ «УВЕКОВЕЧЕНИЕ ПАМЯТИ ПОГИБШИХ
ПРИ ЗАЩИТЕ ОТЕЧЕСТВА НА 2019–2024 ГОДЫ»**

1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и механизм предоставления и расходования субсидий, источником финансового обеспечения которых являются средства федерального и областного бюджетов, бюджетам муниципальных образований Амурской области (включая муниципальные районы, муниципальные и городские округа, городские и сельские поселения) (далее – муниципальные образования области) на софинансирование расходных обязательств субъектов Российской Федерации, связанных с реализацией федеральной целевой программы «Увековечение памяти погибших при защите Отечества на 2019–2024 годы», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 09.08.2019 № 1036.

2. Субсидия предоставляется в целях софинансирования мероприятий, связанных с восстановлением (ремонт, реставрацией, благоустройством) состоящих на государственном учете воинских захоронений на территории муниципальных образований области (далее – субсидия).

3. Главным распорядителем бюджетных средств по предоставлению субсидии является государственная инспекция по охране объектов культурного наследия Амурской области (далее – главный распорядитель).

4. Условиями предоставления субсидии являются:

1) наличие муниципальной программы, предусматривающей расходные обязательства на реализацию мероприятий, указанных в пункте 2 настоящего Порядка;

2) наличие в бюджетах муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, в объеме, необходимом

для его исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии;

3) наличие сметной документации на проведение работ по восстановлению воинских захоронений, согласованной с государственным казенным учреждением Амурской области «Строитель» (далее – ГКУ «Строитель»), стоимостью свыше трех миллионов рублей в соответствии с пунктом 1.1 постановления Правительства Амурской области от 16.10.2019 № 590 «Об утверждении Порядка подготовки и согласования проектов сметной документации и начальной (максимальной) цены контракта на строительство (реконструкцию), капитальный и текущий ремонты объектов капитального и некапитального строительства в Амурской области». До трех миллионов рублей сметная документация согласовывается представителем муниципального образования.

5. Критерием отбора является наличие на территории муниципального образования области воинского захоронения с наивысшим значением коэффициента уровня приоритетности.

Коэффициент уровня приоритетности ($K_{пр}$) определяется по формуле:

$$K_{пр} = (ЧН / 1000) + K_{тс},$$

где:

ЧН – численность населения муниципального образования области по состоянию на 1 января текущего года;

$K_{тс}$ – показатель оценки технического состояния воинского захоронения, принимающий следующие значения:

хорошее техническое состояние – 0;

удовлетворительное техническое состояние (требуется косметический ремонт) – 1;

неудовлетворительное техническое состояние – 5;

аварийное техническое состояние – 10.

6. Муниципальное образование области, претендующее на получение субсидии, представляет главному распорядителю следующие документы:

1) заявку для участия в отборе, подписанную руководителем муниципального образования области;

2) копию утвержденной муниципальной программы, предусматривающей реализацию мероприятий, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, заверенную подписью руководителя муниципального образования области;

3) выписку из решения о бюджете муниципального образования области (сводной бюджетной росписи местного бюджета) на текущий финансовый год и плановый период о наличии бюджетных ассигнований на финансовое

обеспечение расходных обязательств, связанных с реализацией мероприятий, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, заверенную руководителем финансового органа местного самоуправления;

4) копию сметной документации на проведение работ по восстановлению воинских захоронений, согласованной с ГКУ «Строитель» (представителем муниципального образования);

5) акт технического состояния воинского захоронения с фотофиксацией.

7. Главный распорядитель осуществляет отбор муниципальных образований области для участия в распределении субсидии в соответствии с условиями и критерием отбора, указанными в пунктах 4 и 5 настоящего Порядка.

8. Объем субсидии бюджетам муниципальных образований области определяется по формуле:

$$S_i = S * (P_i * Y_i) / \sum (P_i * Y_i),$$

где:

S_i – объем субсидии i -му муниципальному образованию (включая муниципальные районы, муниципальные и городские округа, городские и сельские поселения);

S – общий объем распределяемой из областного бюджета субсидии;

P_i – размер заявленной потребности i -го муниципального образования (включая муниципальные районы, муниципальные и городские округа, городские и сельские поселения) на реализацию мероприятий, указанных в пункте 2 настоящего Порядка;

Y_i – предельный уровень софинансирования расходных обязательств i -го муниципального образования (включая муниципальные районы, муниципальные и городские округа, городские и сельские поселения) из областного бюджета местным бюджетам, утвержденный в соответствии с Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам, утвержденными постановлением Правительства Амурской области от 23.03.2009 № 95 (далее – Правила).

9. Распределение субсидий между муниципальными образованиями области утверждается законом об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

10. Предоставление субсидии осуществляется в соответствии с условиями предоставления субсидии, указанными в пункте 4 настоящего Порядка, и на основании заключенного между главным распорядителем и органом местного самоуправления муниципального образования (включая муниципальные районы, муниципальные и городские округа, городские и сельские поселения) соглашения о предоставлении субсидий (далее – соглашение) в государственной интегрированной информационной системе управления общественными

финансами «Электронный бюджет» в соответствии Правилами. Форма соглашения утверждается министерством финансов Амурской области.

11. Перечисление субсидий из областного бюджета осуществляется в установленном порядке на счет Управления Федерального казначейства по Амурской области, открытый для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, для последующего перечисления в установленном порядке в бюджеты муниципальных образований области.

12. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоблюдение муниципальным образованием области условий, указанных в пункте 4 настоящего Порядка;

2) несоответствие муниципального образования области критерию отбора, установленному пунктом 5 настоящего Порядка;

3) представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка, или наличие в них недостоверных сведений.

13. Муниципальное образование области ежеквартально, в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет главному распорядителю отчет о расходовании субсидии по форме, установленной соглашением.

14. Главный распорядитель ежеквартально, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в министерство финансов Амурской области сведения о расходовании субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

15. В случае нецелевого использования средств субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием области условий ее предоставления к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

Решения о приостановлении перечисления (сокращении объема) субсидии не применяются в случае, если условия предоставления субсидии были не выполнены в силу обстоятельств непреодолимой силы.

Контроль за соблюдением муниципальными образованиями области условий предоставления субсидий осуществляется главным распорядителем.

16. Перераспределение субсидии между муниципальными образованиями актом Правительства Амурской области без внесения изменений в закон об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период осуществляется в случае необходимости достижения целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих реализацию соответствующих национальных проектов (программ) и (или) федеральных проектов, а также в случае наличия у главного распорядителя средств областного бюджета письменных обращений органов местного самоуправления, участвующих в реализации мероприятий государственной программы области, об объеме невостребованных (дополнительных) бюджетных ассигнований.

17. В случае увеличения в текущем году утвержденного объема бюджетных ассигнований осуществляется дополнительное распределение на

основании письменных обращений муниципальных образований области о дополнительной потребности в соответствии с требованиями, установленными пунктами 2–6 и пунктом 8 настоящего Порядка, путем внесения изменений в закон о бюджете Амурской области на текущий финансовый год и плановый период.

18. Муниципальные образования области обеспечивают достижение результата использования субсидии, значение которого определяется соглашением, – «количество восстановленных воинских захоронений, единиц».

Оценка эффективности использования субсидии в отчетном финансовом году осуществляется главным распорядителем на основании сравнения установленных соглашением и фактически достигнутых по итогам отчетного финансового года значений результата использования субсидии – «количество восстановленных воинских захоронений».

19. В соответствии с решением главного распорядителя о наличии потребности в не использованном на 1 января текущего финансового года остатке субсидии средства в размере, не превышающем остатка субсидии, могут быть возвращены в текущем финансовом году бюджету муниципального образования области на те же цели в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

В случае невыполнения в отчетном финансовом году муниципальным образованием области обязательств по восстановлению (ремонту, реставрации, благоустройству) воинских захоронений на своей территории более чем на 20 процентов главный распорядитель имеет право уменьшить на 10 процентов размер субсидии в очередном году.

20. Муниципальное образование области несет ответственность за результативность, целевое использование субсидий, достоверность представляемых главному распорядителю сведений (документов, отчетов).

Приложение
к Порядку предоставления и расходования субсидий
бюджетам муниципальных образований Амурской
области (включая муниципальные районы,
муниципальные и городские округа, городские и сельские
поселения) на софинансирование расходных обязательств
субъектов Российской Федерации, связанных с
реализацией федеральной целевой программы
«Увековечение памяти погибших при защите Отечества на
2019-2024 годы»

Сведения
о расходовании субсидии на реализацию мероприятий
на _____ г.

«__» _____ 20__ г.

N п/п	Наименование муниципального образования	Наименование мероприятия	Утвержденный объем финансирования, тыс. руб.			Профинансировано нарастающим итогом на конец отчетного периода, тыс. руб.			Кассовое исполнение расходов, тыс. руб.			Фактически выполнено, тыс. руб.						
			в том числе за счет:			в том числе за счет:			в том числе за счет:			в том числе за счет:						
			всего	субсидий областного бюджета	местного бюджета	всего	субсидий областного бюджета	местного бюджета	всего	субсидий областного бюджета	местного бюджета	всего	субсидий областного бюджета	местного бюджета				

Руководитель _____ /Ф.И.О.

Приложение № 10
к государственной программе Амурской
области «Развитие и сохранение
культуры и искусства Амурской
области»

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ БЮДЖЕТАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ НА СОЗДАНИЕ МОДЕЛЬНЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫХ БИБЛИОТЕК

1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и механизм предоставления и расходования субсидий бюджетам муниципальных образований на создание модельных муниципальных библиотек в целях реализации национального проекта «Культура» (далее соответственно – субсидии, модельные библиотеки).

2. Источником финансового обеспечения субсидий являются средства федерального и областного бюджетов, предоставляемые в форме субсидий бюджетам субъектов Российской Федерации на создание модельных библиотек.

3. Субсидии предоставляются в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Амурской области по созданию модельных библиотек путем модернизации деятельности муниципальных библиотек и внедрения в них эффективных моделей управления, направленных на повышение качества предоставляемого ими библиотечно-информационного обслуживания.

4. Главным распорядителем бюджетных средств по предоставлению субсидий является министерство культуры и национальной политики Амурской области (далее – главный распорядитель).

5. Условия и механизм предоставления и расходования субсидий, источником финансового обеспечения которых являются средства федерального бюджета:

5.1. Оценка заявок на участие в конкурсном отборе (далее – заявка) осуществляется Министерством культуры Российской Федерации.

5.2. Победителям конкурсного отбора в соответствии с поданными заявками предоставляются субсидии в размере:

1) 9,76 млн. рублей – для муниципальных библиотек, библиотек-филиалов, структурных подразделений муниципальной библиотеки, библиотек-филиалов, структурных подразделений центральной библиотеки или централизованной библиотечной системы;

2) 18,29 млн. рублей – для муниципальных библиотек, имеющих статус центральной библиотеки.

5.3. Распределение субсидий утверждается постановлением Правительством Амурской области на основании решения об объявлении победителей конкурсного отбора субъектов Российской Федерации на

предоставление субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на создание модельных библиотек в целях реализации национального проекта «Культура».

5.4. Условием предоставления субсидии является наличие в муниципальном образовании области библиотеки, включенной в перечень победителей конкурсного отбора субъектов Российской Федерации на предоставление субсидии из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на создание модельных библиотек в целях реализации национального проекта «Культура».

5.5. Объем субсидии из областного бюджета бюджету i -го муниципального образования на создание модельных библиотек определяется по формуле:

$$S_i = (M_b \times Y_i) \times N + (M_{бцр} \times Y_i) \times K,$$

где:

S_i – объем субсидии, выделяемый i -му бюджету муниципального образования области;

Y_i – предельный уровень софинансирования расходных обязательств i -го муниципального образования из областного бюджета местным бюджетам, утвержденный в соответствии с Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам, утвержденными постановлением Правительства Амурской области от 23.03.2009 № 95 (далее – Правила);

M_b – 9,76 млн. рублей – размер, установленный по итогам конкурсного отбора муниципальных библиотек библиотек-филиалов, структурных подразделений муниципальной библиотеки, библиотек-филиалов, структурных подразделений центральной библиотеки или централизованной библиотечной системы;

$M_{бцр}$ – 18,29 млн. рублей – размер, установленный по итогам конкурсного отбора для муниципальных библиотек, имеющих статус центральной библиотеки;

N – количество победителей – муниципальных библиотек;

K – количество победителей, имеющих статус муниципальных библиотек, имеющих статус центральной библиотеки.

5.6. В соглашении о предоставлении субсидии предусматриваются:

1) объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете на исполнение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;

2) перечень мероприятий (объектов), в целях финансового обеспечения которых предоставляется субсидия;

3) размер предоставляемой субсидии, порядок и условия его перечисления в бюджет муниципального образования;

4) значения результатов предоставления субсидии и обязательства муниципального образования по их достижению;

- 5) сроки направления и форма отчетности;
- 6) порядок осуществления контроля за выполнением муниципальным образованием обязательств, предусмотренных соглашением;
- 7) наименование органа местного самоуправления, на который возлагаются функции по исполнению (координации исполнения) соглашения о предоставлении субсидии со стороны муниципального образования;
- 8) иные условия в соответствии с настоящим Порядком.

Соглашение о предоставлении субсидии заключается в течение 15 дней со дня утверждения распределения субсидии.

5.7. В случае отсутствия потребности муниципального образования в средствах субсидии они подлежат возврату в областной бюджет.

5.8. Оценка эффективности использования субсидии муниципальным образованием в отчетном финансовом году осуществляется главным распорядителем на основании сравнения установленных соглашением о предоставлении субсидии и фактически достигнутых муниципальным образованием по итогам отчетного финансового года значений результатов предоставления субсидии.

В случае, если неиспользованный остаток субсидии не перечислен в доход областного бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход областного бюджета в порядке, установленном министерством финансов Амурской области.

5.9. В случае, если муниципальным образованием Амурской области по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств по достижению значения результата их предоставления и до первой даты представления отчетности о достижении такого значения в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, размер средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в областной бюджет (V возврата), определяется по формуле:

$$V_{\text{возврат}} = V_{\text{тр}} \times (1 - T / S) \times 0,1,$$

где:

$V_{\text{тр}}$ – размер субсидии, предоставленных бюджету муниципального образования Амурской области;

T – фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии на отчетную дату;

S – значение результата предоставления субсидии, установленное соглашением о предоставлении субсидии.

6. Условия и механизм предоставления и расходования субсидий, источником финансового обеспечения которых являются средства областного бюджета:

6.1. Создание модельных библиотек включает в себя следующие мероприятия:

- 1) обеспечение доступа пользователей муниципальной библиотеки к

современным отечественным информационным ресурсам научного и художественного содержания, оцифрованным ресурсам периодической печати;

2) оснащение муниципальных библиотек высокоскоростным широкополосным доступом к информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

3) создание точек доступа к федеральной государственной информационной системе «Национальная электронная библиотека»;

4) создание современного библиотечного пространства;

5) формирование и поддержка деятельности дискуссионных клубов, кружков и консультационных пунктов;

6) регулярное проведение культурно-просветительских, социально значимых и образовательных мероприятий для всех возрастных групп пользователей муниципальной библиотеки и населения, обслуживаемых ею;

7) профессиональная переподготовка и повышение квалификации основного персонала муниципальной библиотеки.

6.2. Условиями предоставления субсидии являются:

1) наличие муниципальной программы, предусматривающей расходные обязательства муниципального образования на реализацию мероприятий по созданию модельных муниципальных библиотек;

2) наличие в бюджетах муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на софинансирование расходного обязательства муниципального образования в объеме, необходимом для его исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии;

3) обязательство муниципального образования по обеспечению соответствия значений показателей, устанавливаемых нормативными правовыми актами муниципального образования, значениям результатов предоставления субсидии.

6.3. Оценка эффективности использования субсидии осуществляется главным распорядителем на основе результата предоставления субсидии – «переоснащение муниципальных библиотек по модельному стандарту». Значения результатов предоставления субсидии устанавливаются в соглашении о предоставлении субсидии.

6.4. Средства субсидии могут быть направлены на:

1) пополнение фондов муниципальных библиотек новыми книжными, периодическими изданиями;

2) проведение текущих ремонтных работ, необходимых для реализации проекта;

3) создание современного библиотечного пространства, в том числе приспособление внутреннего пространства библиотеки к потребностям пользователей, включая создание условий для библиотечно-информационного обслуживания лиц с ограниченными возможностями здоровья;

4) внедрение информационных систем в работу муниципальной библиотеки с пользователями, а также обеспечение возможности

предоставления пользователям современных централизованных библиотечно-информационных сервисов;

5) оснащение муниципальных библиотек необходимым оборудованием для обеспечения высокоскоростного широкополосного доступа к сети Интернет, в том числе для посетителей;

6) обеспечение доступа к отечественным информационным ресурсам научного и художественного содержания, оцифрованным ресурсам периодической печати;

7) создание точки доступа к федеральной государственной информационной системе «Национальная электронная библиотека»;

8) приобретение необходимого оборудования для обеспечения доступа к информационным ресурсам;

9) профессиональная переподготовка и повышение квалификации основного персонала муниципальной библиотеки.

6.5. Субсидии предоставляются муниципальным образованиям, ставшим победителями конкурсного отбора на получение субсидии (далее – конкурсный отбор), проводимого в соответствии с порядком, установленным главным распорядителем.

6.6. Победителям конкурсного отбора предоставляются субсидии в размере:

1) 5 млн. рублей – для муниципальных библиотек, библиотек-филиалов, структурных подразделений муниципальной библиотеки, библиотек-филиалов, структурных подразделений центральной библиотеки или централизованной библиотечной системы;

2) 10 млн. рублей – для муниципальных библиотек, имеющих статус центральной библиотеки.

6.7. Объем субсидии из областного бюджета бюджету *i*-го муниципального образования на реализацию мероприятий по созданию модельных библиотек определяется по формуле:

$$S_i = (M_{\text{бо}} \times Y_i) \times N + (M_{\text{бцро}} \times Y_i) \times K,$$

где:

S_i – объем субсидии, выделяемый *i*-му бюджету муниципального образования области;

Y_i – предельный уровень софинансирования расходных обязательств *i*-го муниципального образования из областного бюджета местным бюджетам, утвержденный в соответствии с Правилами.

$M_{\text{бо}}$ – 5 млн. рублей – размер, установленный по итогам конкурсного отбора муниципальных библиотек библиотек-филиалов, структурных подразделений муниципальной библиотеки, библиотек-филиалов, структурных подразделений центральной библиотеки или централизованной библиотечной системы;

$M_{\text{бцро}}$ – 10 млн. рублей – размер, установленный по итогам конкурсного

отбора для муниципальных библиотек, имеющих статус центральной библиотеки;

N – количество победителей – муниципальных библиотек;

K – количество победителей, имеющих статус муниципальных библиотек, имеющих статус центральной библиотеки.

6.8. Распределение субсидии утверждается постановлением Правительства Амурской области.

6.9. В случае, если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств по достижению значения результата их предоставления и до первой даты представления отчетности о достижении такого значения в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, размер средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в областной бюджет (V возврата), определяется по формуле:

$$V \text{ возврата} = V_{\text{тр}} \times (1 - T / S) \times 0,1,$$

где:

$V_{\text{тр}}$ – размер субсидии, предоставленного бюджету муниципального образования;

T – фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии на отчетную дату;

S – значение результата предоставления субсидии, установленное соглашением о предоставлении субсидии.

7. Предоставление субсидии осуществляется на основании заключенного между главным распорядителем и органом местного самоуправления муниципального образования соглашения о предоставлении субсидии в случае софинансирования:

1) за счет средств федерального бюджета – в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» по форме, аналогичной установленной пунктом 12 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30.09.2014 № 999 (далее – «ГИИС «Электронный бюджет»);

2) за счет средств областного бюджета – в централизованной информационно-технической системе, обеспечивающей возможность централизации планирования средств областного бюджета и бюджетов муниципальных образований, на базе автоматизированного комплекса «АЦК-Планирование» по форме, установленной Правилами (далее – «АЦК-Планирование»).

8. В случае нецелевого использования средств субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием условий ее предоставления к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным

законодательством Российской Федерации.

Решения о приостановлении перечисления (сокращении объема) субсидии бюджету муниципального образования не применяются в случае, если условия предоставления субсидии были не выполнены в силу обстоятельств непреодолимой силы.

Контроль за соблюдением муниципальными образованиями условий предоставления субсидий осуществляется главным распорядителем.

9. Уполномоченный орган местного самоуправления муниципального образования формирует отчет о расходовании субсидии и отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии:

1) в «ГИИС «Электронный бюджет» по форме и в сроки, установленные соглашением о предоставлении субсидии (за счет средств федерального бюджета);

2) в «АЦК-Планирование» по форме и в сроки, установленные соглашением о предоставлении субсидии (за счет средств областного бюджета).

10. Главный распорядитель ежемесячно, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в министерство финансов Амурской области сведения о расходовании субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

11. Ответственность за достоверность представляемых главному распорядителю сведений (документов, отчетов) возлагается на главу муниципального образования.

Приложение
к Порядку предоставления субсидий бюджетам
муниципальных образований на создание
модельных муниципальных библиотек

Сведения
о расходовании субсидии на создание модельных муниципальных библиотек
по состоянию

на « » 20 г.

N п/п	Наименование муниципального образования (включая муниципальные районы, муниципальные и городские округа, городские и сельские поселения)	Утвержденный объем финансирования, тыс. руб.		Профинансировано нарастающим итогом на конец отчетного периода, тыс. руб.		Кассовое исполнение расходов, тыс. руб.		Фактически выполнено, тыс. руб.	
		в том числе за счет:		в том числе за счет:		в том числе за счет:		в том числе за счет:	
		всего	субсидий областного бюджета	всего	субсидий областного бюджета	всего	субсидий областного бюджета	всего	субсидий областного бюджета
			местного бюджета		местного бюджета		местного бюджета		местного бюджета

Руководитель/Ф.И.О./