



ПРАВИТЕЛЬСТВО
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.04.2024

№ 543

г. Благовещенск

Об утверждении Порядка предоставления субсидии на возмещение недополученных доходов, возникающих при реализации квартир на первичном рынке на территориях населенных пунктов Амурской области, отдаленных от административного центра – г. Благовещенска не менее чем на 50 километров, с численностью населения не более 65 тысяч человек

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Амурской области

п о с т а н о в л я е т :

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии на возмещение недополученных доходов, возникающих при реализации квартир на первичном рынке на территориях населенных пунктов Амурской области, отдаленных от административного центра – г. Благовещенска не менее чем на 50 километров, с численностью населения не более 65 тысяч человек.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Амурской области Матюхина П.В.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и размещению на Портале Правительства Амурской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.amurobl.ru).

Губернатор Амурской области



В.А. Орлов

Приложение
УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Амурской области
от 22.04.2024 № 543

Порядок

предоставления субсидии на возмещение недополученных доходов, возникающих при реализации квартир на первичном рынке на территориях населенных пунктов Амурской области, отдаленных от административного центра – г. Благовещенска не менее чем на 50 километров, с численностью населения не более 65 тысяч человек

1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления субсидии на возмещение недополученных доходов, возникающих при реализации квартир на первичном рынке на территориях населенных пунктов Амурской области, отдаленных от административного центра – г. Благовещенска не менее чем на 50 километров, с численностью населения не более 65 тысяч человек, источником финансового обеспечения которой являются средства областного бюджета (далее – субсидия), а также порядок возврата субсидии.

2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

1) застройщик – юридическое лицо, обеспечивающее строительство многоквартирного(ых) дома(ов) на земельном(ых) участке(ах), принадлежащем(их) ему на праве собственности или находящемся(имся) в пользовании по договору аренды;

2) первичный рынок – совокупность квартир во вновь построенных многоквартирных домах, передача которых в собственность гражданам или юридическим лицам на возмездной основе производится застройщиком, осуществившим строительство многоквартирных домов.

3. Субсидия предоставляется главным распорядителем средств областного бюджета – министерством строительства и архитектуры Амурской области (далее – министерство) в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на цели, предусмотренные настоящим Порядком.

Субсидия предоставляется застройщикам, осуществляющим на территориях населенных пунктов Амурской области, отдаленных от административного центра – г. Благовещенска не менее чем на 50 километров, с численностью населения не более 65 тысяч человек строительство многоквартирного(ых) дома(ов), которые приобретены и (или) квартиры в которых приобретены единым институтом развития в жилищной сфере для целей реализации федеральной программы «Доступное арендное

жилье в Дальневосточном федеральном округе» (далее соответственно – программа, организации).

Субсидия предоставляется в целях реализации мер по созданию арендного жилья в Амурской области.

Субсидия предоставляется на возмещение недополученных доходов, возникающих при реализации квартир на первичном рынке на территориях населенных пунктов Амурской области, отдаленных от административного центра – г. Благовещенска не менее чем на 50 километров, с численностью населения не более 65 тысяч человек.

4. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<http://budget.gov.ru>) (далее – единый портал) в разделе «Бюджет» в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

5. Отбор организаций для предоставления субсидии осуществляется министерством путем запроса предложений (заявлений о предоставлении субсидии) (далее соответственно – отбор, заявление).

Проведение отбора обеспечивается на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <https://mstroy28.amurobl.ru> (далее – сайт министерства).

6. Объявление о проведении отбора размещается министерством на едином портале, а также на сайте министерства не менее чем за 3 рабочих дня до начала срока приема заявлений и включает следующую информацию:

- 1) сроки проведения отбора;
- 2) дата и время начала подачи и окончания приема заявлений и документов, необходимых для участия в отборе (далее – документы), представляемых организациями;
- 3) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты министерства;
- 4) цели предоставления субсидии;
- 5) результат предоставления субсидии;
- 6) доменное имя и (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора;
- 7) требования, предъявляемые к организациям, предусмотренные пунктом 8 настоящего Порядка, и перечень документов, представляемых организациями для подтверждения их соответствия указанным требованиям;
- 8) категории и (или) критерии отбора;
- 9) порядок подачи заявлений и документов, требования, предъявляемые к форме и содержанию заявлений и документов;
- 10) порядок отзыва заявлений и документов, порядок возврата заявлений и документов, определяющий в том числе основания для возврата заявлений и документов, порядок внесения изменений в заявления и документы;
- 11) правила рассмотрения заявлений и документов;

12) порядок предоставления организациям разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

13) срок, в течение которого организации должны подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее – Соглашение);

14) условия признания победителей отбора уклонившимися от заключения Соглашения;

15) дата размещения результатов отбора на едином портале, а также на сайте министерства, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора.

7. Дата окончания приема заявлений и документов, представляемых организациями, устанавливается министерством и не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора.

8. Условиями предоставления субсидии являются:

1) осуществление деятельности организацией на территории Амурской области;

2) наличие действующего(их) разрешения(ий) на строительство многоквартирного(ых) дома(ов) и (или) разрешения на ввод объекта(ов) в эксплуатацию;

3) реализация квартир организацией по цене за один квадратный метр общей площади жилого помещения ниже средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по Амурской области, определенной Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации, действующей на дату подписания договора участия в долевом строительстве и (или) договора купли-продажи;

4) приобретение единым институтом развития в жилищной сфере для целей реализации программы многоквартирного(ых) дома(ов), построенных организацией, и (или) квартир в таком(их) многоквартирном(ых) доме(ах);

5) соответствие организации следующим требованиям на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором организация обратилась с заявлением:

а) организация не должна являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в

том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

б) организация не должна находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

в) организация не должна находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

г) организация не должна получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Амурской области на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка;

д) организация не должна являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

е) у организации должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Амурской областью;

ж) организация не должна находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к организации другого юридического лица), ликвидации, в отношении ее не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

б) у организации на едином налоговом счете должна отсутствовать или не должна превышать размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (на дату формирования в отношении организации справки об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов).

9. Для участия в отборе организации представляют в министерство:

1) заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) копию документа, удостоверяющего личность лица, подписавшего заявление, и копию документа, подтверждающего полномочия на подписание документов, представление в министерство заявления и прилагаемых к нему документов (в случае если заявление подписано лицом, не указанным в Едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени организации);

3) расчет размера субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

4) копии учредительных документов организации;

5) информация о расчетном счете организации, открытом ей в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях;

6) копии договора(ов) участия в долевом строительстве и (или) купли-продажи, подтверждающие соответствие условиям, предусмотренным подпунктами 3, 4 пункта 8 настоящего Порядка;

7) действующее(ие) разрешение(я) на строительство многоквартирного(ых) дома(ов) и (или) разрешения на ввод объекта(ов) в эксплуатацию.

10. Организация одновременно с документами, указанными в пункте 9 настоящего Порядка, вправе по собственной инициативе представить следующие документы и сведения:

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную не ранее чем за 15 календарных дней до даты представления в министерство заявления;

2) информацию об отсутствии процедур банкротства в отношении организации;

3) информацию об отсутствии (наличии) организации в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

4) информацию об отсутствии (наличии) организации в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

5) информацию об отсутствии (наличии) организации в реестре иностранных агентов;

6) справку об исполнении организацией обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, полученную не ранее чем за 15 календарных дней до даты представления в министерство заявления.

11. В случае если организация не представила документы и сведения, предусмотренные пунктом 10 настоящего Порядка, министерство в течение 2 рабочих дней со дня окончания срока приема заявлений и документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка:

1) запрашивает в отношении организации:

а) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц посредством интерактивного сервиса на официальном сайте Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

б) информацию об отсутствии процедур банкротства в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве, размещенном в

информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

в) справку об исполнении организацией обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в Управлении Федеральной налоговой службы по Амурской области;

2) осуществляет посредством запроса сведений, содержащихся в соответствующих перечнях, размещенных на официальном сайте Федеральной службы по финансовому мониторингу в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, проверку информации об отсутствии (наличии) организации в:

а) перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

б) составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

3) осуществляет проверку информации об отсутствии (наличии) организации в реестре иностранных агентов посредством запроса сведений, содержащихся в указанном реестре, размещенном на официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации.

12. Министерство регистрирует поступившие заявления и документы в журнале регистрации поступивших документов на субсидирование в текущем году, который должен быть прошнурован, пронумерован и скреплен печатью министерства, в порядке очередности в день их поступления.

13. В процессе отбора министерство в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока приема заявлений и документов определяет соответствие (несоответствие) организации категории лиц, имеющих право на получение субсидии, установленной пунктом 3 настоящего Порядка, условиям, установленным пунктом 8 настоящего Порядка, осуществляет проверку заявлений и документов, представленных организациями, на соответствие требованиям к заявлениям и документам, установленным в объявлении о проведении отбора, и принимает приказ об итогах проведения отбора.

Приказ об итогах проведения отбора включает следующие сведения:

1) дата, время и место рассмотрения заявлений;

2) информация об организациях, заявления которых были рассмотрены;

3) информация об организациях, заявления которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявления;

4) наименование получателей субсидии, с которыми заключаются Соглашения (далее – получатель), и размер предоставляемой им субсидии.

14. Основаниями для отклонения заявлений являются:

- 1) несоответствие организации условиям, установленным в пункте 8 настоящего Порядка;
- 2) несоответствие организации категории лиц, имеющих право на получение субсидии, установленной пунктом 3 настоящего Порядка;
- 3) несоответствие представленных организацией заявления и документов требованиям к заявлениям и документам, установленным в объявлении о проведении отбора;
- 4) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка;
- 5) недостоверность представленной организацией информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе организации;
- 6) подача заявления и документов после даты и (или) времени, определенных для их подачи.

15. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня принятия приказа об итогах проведения отбора направляет организациям, заявления которых были отклонены, выписку из приказа об итогах проведения отбора (способом, позволяющим подтвердить факт направления) с указанием основания отклонения заявления.

16. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня принятия приказа об итогах проведения отбора размещает его на едином портале, а также на сайте министерства.

17. Предоставление субсидии осуществляется на основании Соглашения, заключенного между министерством и получателем в централизованной информационно-технической системе «АЦК-Планирование» в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом министерства финансов Амурской области от 28.10.2022 № 317, размещенным на официальном сайте министерства финансов Амурской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: www.fin.amuobl.ru.

18. Соглашение должно включать условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

19. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня принятия приказа об итогах проведения отбора формирует в отношении получателя проект Соглашения в электронной форме в централизованной информационно-технической системе «АЦК-Планирование.».

20. Получатель в течение 3 рабочих дней со дня формирования проекта Соглашения подписывает его в электронной форме в централизованной информационно-технической системе «АЦК-Планирование» электронной подписью.

Министерство в течение 3 рабочих дней со дня подписания проекта

Соглашения получателем подписывает его в электронной форме в централизованной информационно-технической системе «АЦК-Планирование» электронной подписью, после чего Соглашение является заключенным.

Министерство в течение 2 рабочих дней со дня заключения Соглашения принимает в форме приказа решение о предоставлении субсидии.

21. Министерство не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии осуществляет перечисление субсидии на расчетный счет получателя, указанный в подпункте 5 пункта 9 настоящего Порядка.

22. Размер субсидии, предоставляемой i -ой организации (V_{Ti}), определяется по формуле:

$$V_{Ti} = S_{\text{кв}} \times (C_{\text{сп}} - C_{\text{сд}}), \text{ где}$$

$S_{\text{кв}}$ – площадь квартир, реализованных организацией единому институту развития в жилищной сфере, кв. м;

$C_{\text{сп}}$ – средняя рыночная стоимость одного квадратного метра общей площади жилого помещения по Амурской области, определенная Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации, действующая на дату подписания договора участия в долевом строительстве и (или) договора купли-продажи, рублей/кв.м;

$C_{\text{сд}}$ – стоимость приобретения одного квадратного метра общей площади жилого помещения на основании заключенных договоров участия в долевом строительстве и (или) договоров купли-продажи с единым институтом развития в жилищной сфере, рублей/кв. м.

Рассчитанный размер субсидии подлежит округлению по математическим правилам до целого рубля.

Конкретный размер субсидии указывается министерством в Соглашении.

23. В случае наличия бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в размере, недостаточном для предоставления субсидии в полном объеме, размер субсидии в Соглашении указывается в пределах остатка бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству на предоставление субсидии на текущий финансовый год, при наличии в заявлении соответствующего согласия получателя.

В случае утверждения дополнительных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на текущий финансовый год министерство в течение 10 рабочих дней со дня доведения министерству бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии принимает решение о заключении с получателями, которым была предоставлена субсидия в соответствии с

абзацем первым настоящего пункта, дополнительного соглашения к Соглашению в части изменения размера субсидии в порядке очередности регистрации заявлений и документов, предусмотренном пунктом 12 настоящего Порядка.

В случае невозможности предоставления остатка субсидии в текущем финансовом году получателю, которому была предоставлена субсидия в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, остаток субсидии предоставляется в очередном финансовом году без повторного прохождения отбора.

В случае невозможности предоставления субсидии получателю в текущем финансовом году в связи с отсутствием бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству на предоставление субсидии, или с несогласием (отсутствием в заявлении согласия) получателя на предоставление субсидии в пределах остатка бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству на предоставление субсидии на текущий финансовый год, субсидия предоставляется получателю в очередном финансовом году без повторного прохождения отбора, о чем министерство в течение 5 рабочих дней со дня размещения приказа об итогах проведения отбора в соответствии с пунктом 16 настоящего Порядка направляет получателю уведомление (способом, позволяющим подтвердить факт его направления).

В случаях, предусмотренных абзацами третьим и четвертым настоящего пункта, заключение Соглашения (дополнительного соглашения к Соглашению в части изменения размера субсидии) осуществляется в течение 10 рабочих дней со дня доведения министерству бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на очередной финансовый год в порядке очередности регистрации заявления и документов, предусмотренном пунктом 12 настоящего Порядка.

24. При реорганизации получателя в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о не исполненных получателем обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет.

25. Дополнительное соглашение к Соглашению заключается в порядке и по форме, установленным пунктами 17, 19, 20 настоящего Порядка.

26. Результатом предоставления субсидии является количество реализованных застройщиком квартир по цене за один квадратный метр

общей площади жилого помещения ниже средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по Амурской области, определенной Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации, действующей на дату подписания договора участия в долевом строительстве и (или) договора купли-продажи (единиц).

Конечное значение результата предоставления субсидии и точная дата его завершения устанавливаются министерством в Соглашении.

27. Получатель не позднее 1-го числа месяца, следующего за месяцем получения субсидии, представляет в министерство отчет о достижении значения результата предоставления субсидии по форме, определенной в Соглашении (далее – отчет).

Министерство в течение 20 рабочих дней со дня получения отчета осуществляет его проверку и принятие.

В случае наличия у министерства замечаний к отчету получатель обеспечивает устранение замечаний к отчету в пределах срока проверки и принятия министерством отчета, установленного абзацем вторым настоящего пункта.

28. Министерство осуществляет проверку соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также орган государственного финансового контроля Амурской области осуществляет проверку в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

29. При установлении в ходе проверки, предусмотренной пунктом 28 настоящего Порядка, нарушения получателем условий и порядка предоставления субсидии, а также недостижения значения результата предоставления субсидии получатель обязан осуществить возврат субсидии в областной бюджет:

1) в объеме субсидии, использованной с нарушением условий и порядка ее предоставления, – в случае нарушения условий и порядка предоставления субсидии;

2) в объеме, пропорциональном уровню недостижения значения результата предоставления субсидии, определенном по формуле, установленной в Соглашении, – в случае недостижения значения результата предоставления субсидии.

30. Возврат субсидии в областной бюджет осуществляется:

1) при недостижении значения результата предоставления субсидии, а также при выявлении нарушений условий и порядка предоставления субсидии министерством – на основании требования министерства в сроки, указанные в требовании;

2) при выявлении нарушений условий и порядка предоставления субсидии органом государственного финансового контроля Амурской области – на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля Амурской области в сроки,

установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

31. В случае невозврата субсидии добровольно полученные средства взыскиваются в судебном порядке.

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидии
на возмещение недополученных
доходов, возникающих при
реализации квартир на первичном
рынке на территориях населенных
пунктов Амурской области,
отдаленных от административного
центра – г. Благовещенска не менее
чем на 50 километров, с
численностью населения не более
65 тысяч человек

Заявление
о предоставлении субсидии

(наименование организации)

В соответствии с Порядком предоставления субсидий на возмещение недополученных доходов, возникающих при реализации квартир на первичном рынке на территориях населенных пунктов Амурской области, отдаленных от административного центра – г. Благовещенска не менее чем на 50 километров, с численностью населения не более 65 тысяч человек, утвержденным постановлением Правительства Амурской области от _____ № _____ (далее – Порядок), прошу предоставить субсидию в целях реализации мер по созданию арендного жилья в Амурской области в размере _____.

При этом подтверждаю:

1) не являюсь получателем средств областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Амурской области на цели, указанные в пункте 3 Порядка;

2) согласие на осуществление министерством строительства и архитектуры Амурской области публикации (размещения) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о _____,

(наименование организации)

о подаваемом им заявлении о предоставлении субсидии, иной информации об организации, связанной с отбором для предоставления субсидии;

3) достоверность информации, указанной в представленных документах.

(подпись)

На предоставление субсидии в пределах остатка бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных

министерству строительства и архитектуры Амурской области на предоставление субсидии на текущий финансовый год, согласен/не согласен.
(нужное подчеркнуть)

Сведения об организации:

Сокращенное наименование организации	
ИНН	
ОГРН	
Юридический (почтовый) адрес:	
Фактический (почтовый) адрес:	
Должность руководителя	
Ф.И.О. руководителя (полностью)	
Контактные телефоны, факс	
Адрес электронной почты для осуществления переписки с министерством строительства и архитектуры Амурской области	
Учредители	

Приложение: на _____ л. в ед. экз.

Руководитель организации _____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

«__» _____ 20__ г.

							строитель- стве / договора купли- продажи), руб.	долевом строитель- стве / договора купли- продажи) руб. (гр. 5 х гр. 8)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Всего								

Руководитель организации _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.
Исполнитель: _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.
тел.: _____ «___» _____ 20__ г.