



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От. 12. 2024

№ 924

г. Благовещенск

О внесении изменений в
постановление Правительства
Амурской области
от 21.09.2023 № 781

В целях совершенствования механизма правового регулирования
Правительство Амурской области
п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в приложение № 1 к государственной программе Амурской области «Повышение эффективности управления государственными финансами и использования имущества Амурской области», утвержденной постановлением Правительства Амурской области от 21.09.2023 № 781 (в редакции постановления Правительства Амурской области от 20.09.2024 № 732), изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и размещению на Портале Правительства Амурской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.amurobl.ru).

Губернатор Амурской области



Орлов

Изменения, вносимые в приложение № 1 к государственной программе Амурской области «Повышение эффективности управления государственными финансами и использования имущества Амурской области»

1. Пункт 1 дополнить абзацем следующего содержания:

«В настоящих Правилах под проектом понимается комплекс мероприятий, определенных во времени и направленных на развитие объектов общественной инфраструктуры, расположенных на территории МО, и (или) создание условий для организации и (или) проведения событийных массовых мероприятий на объектах общественной инфраструктуры, расположенных на территории МО.».

2. Пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Субсидия предоставляется бюджету МО:

1) на развитие в рамках проекта следующих объектов общественной инфраструктуры, расположенных на территории МО: объектов водоснабжения и (или) водоотведения; объектов благоустройства; объектов уличного освещения; игровых площадок; учреждений культуры; объектов физической культуры и массового спорта; мест захоронения; мест массового отдыха населения; объектов культурного наследия; элементов обустройства автомобильных дорог;

2) на создание условий для организации и (или) проведения событийных массовых мероприятий на объектах общественной инфраструктуры, расположенных на территории МО и реализованных в рамках программы поддержки местных инициатив следующей направленности: организация мероприятий, посвященных традиционным семейным ценностям; организация спортивных мероприятий для детей или взрослых; организация мероприятий патриотической направленности; проведение экологических акций или мероприятий, направленных на сохранение окружающей среды.

Для участия в конкурсном отборе на получение субсидии подается:

1) не более трех заявок для предоставления субсидии (далее – заявка) на развитие объектов общественной инфраструктуры, проекты которых планируется реализовать на территории одного городского, муниципального округов или муниципального района Амурской области;

2) не более одной заявки на создание условий для организации и (или) проведения событийных массовых мероприятий на объектах общественной инфраструктуры, проекты которых планируется реализовать на территории одного городского, муниципального округов или муниципального района Амурской области.».

3. В пункте 7:

1) подпункт 8 изложить в следующей редакции:

«8) обращение главы МО, содержащее обязательство МО предусмотреть в бюджете МО бюджетные ассигнования на исполнение расходного обязательства МО по реализации проекта в объеме, необходимом для его исполнения;»;

2) в подпункте 9 слова «правовой акт МО, утвердивший» заменить словами «копию правового акта МО, утвердившего»;

3) дополнить подпунктами 10–12 следующего содержания:

«10) план эксплуатации и содержания объекта общественной инфраструктуры (при реализации проекта, предусматривающего развитие объектов общественной инфраструктуры);

11) план проведения мероприятия (при реализации проекта, предусматривающего создание условий для организации и (или) проведения событийных массовых мероприятий на объектах общественной инфраструктуры);

12) копию документа, подтверждающего, что объект общественной инфраструктуры был реализован в рамках программы поддержки местных инициатив (при реализации проекта, предусматривающего создание условий для организации и (или) проведения событийных массовых мероприятий на объектах общественной инфраструктуры).».

4. В подпункте 2 пункта 10 слова «30 календарных» заменить словами «10 рабочих».

5. В абзаце третьем пункта 13 цифры «10» заменить цифрой «5».

6. Пункт 17 изложить в следующей редакции:

«17. Субсидия предоставляется на реализацию проекта:

1) на развитие объектов общественной инфраструктуры:

а) в запрашиваемом объеме, но не более 1000,0 тыс. рублей для проектов, реализуемых в населенном пункте с численностью 500 человек и менее;

б) в запрашиваемом объеме, но не более 2000,0 тыс. рублей для проектов, реализуемых в населенном пункте с численностью от 501 до 1000 человек включительно;

в) в запрашиваемом объеме, но не более 3000,0 тыс. рублей для проектов, реализуемых в населенном пункте с численностью от 1001 до 6500 человек включительно;

г) в запрашиваемом объеме, но не более 4000,0 тыс. рублей для проектов, реализуемых в населенном пункте с численностью 6501 и более человек;

2) на создание условий для организации и (или) проведения событийных массовых мероприятий на объектах общественной инфраструктуры – в запрашиваемом объеме, но не более 50,0 тыс. рублей.».

7. Пункт 20 дополнить абзацем следующего содержания:

«До заключения Соглашения в установленные уполномоченным органом сроки МО представляет уполномоченному органу выписку из правового акта о бюджете МО (сводной бюджетной росписи местного бюджета), подтверждающую наличие бюджетных ассигнований на исполнение

расходного обязательства МО, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для его исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии, и информацию о получателе бюджетных средств.».

8. Подпункт 1 пункта 24 изложить в следующей редакции:

«1) отсутствие финансирования, подтвержденного справкой из бюджета МО или обращением главы МО;».

9. Заявку для предоставления субсидии бюджетам муниципальных образований Амурской области на поддержку проектов развития территорий Амурской области, основанных на местных инициативах, и Перечень документов для предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований Амурской области на поддержку проектов развития территорий Амурской области, основанных на местных инициативах, изложить в новой редакции согласно приложениям № 1 и № 2 к настоящим изменениям соответственно.

10. В критериях оценки проектов развития территорий Амурской области, основанных на местных инициативах, для предоставления субсидии из областного бюджета:

1) подпункт 1.2.2 подпункта 1.2 пункта 1 изложить в следующей редакции:

«1.2.2. План эксплуатации и содержания объекта общественной инфраструктуры (при реализации проекта, предусматривающего развитие объектов общественной инфраструктуры) или план проведения мероприятия (при реализации проекта, предусматривающего создание условий для организации и (или) проведения событийных массовых мероприятий на объектах общественной инфраструктуры), на первый год:

а) при наличии от 6 до 10 пунктов плана начисляется 100 баллов;

б) при наличии 5 и менее пунктов плана начисляется 70 баллов;

в) при отсутствии плана начисляется 0 баллов.»;

2) подпункт 2.2 пункта 2 таблицы пункта 2 изложить в следующей редакции:

«

2.2.	План эксплуатации и содержания объекта общественной инфраструктуры (при реализации проекта, предусматривающего развитие объектов общественной инфраструктуры) или план проведения мероприятия (при реализации проекта, предусматривающего создание условий для организации и (или) проведения событийных массовых мероприятий на объектах общественной инфраструктуры), на первый год	0,05
------	---	------

».

11. Отчет о реализации проекта развития территории Амурской области, основанного на местных инициативах, дополнить пунктом 11 следующего содержания:

«11. Освещение процесса реализации проекта в средствах массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в том числе социальных сетях (не реже 1 раза в месяц)

№ п/п	Ссылка на информационный ресурс	Дата
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		

».

Приложение № 1
к изменениям, вносимым в приложение № 1
к государственной программе Амурской
области «Повышение эффективности
управления государственными финансами и
использования имущества Амурской
области»

Заявка
для предоставления субсидии бюджетам муниципальных
образований Амурской области на поддержку проектов
развития территорий Амурской области,
основанных на местных инициативах

1.	Наименование проекта (в соответствии со сметной и технической документацией)	
2.	Место реализации проекта	
2.1.	Муниципальное образование	
2.2.	Населенный пункт	
2.3.	Численность населения населенного пункта (человек, по актуальным данным Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Амурской области)	
3.	Описание проекта	
3.1.	Типология проекта	
3.2.	Актуальность проекта (обосновать приоритет проекта в системе развития территории в рамках муниципального образования)	
3.3.	Степень проработанности проекта (как элементы и (или) объекты благоустройства взаимосвязаны между собой, как проект встроен в систему развития населенного пункта и муниципального образования, способы содержания и эксплуатации объекта, участие населения в этих процессах после завершения проекта с указанием наличия (отсутствия) ресурсов для его функционирования, дальнейшие планы развития проекта). *К заявке возможно приложить подтверждающие информационные материалы	
3.4.	Уровень визуализации проекта (дизайн проект или графическое отображение его результатов). *К заявке возможно приложить подтверждающие информационные материалы	

3.5.	Ожидаемые результаты (количественные и качественные эффекты, положительные изменения в результате реализации проекта)	
------	---	--

Таблица 1

3.6.	Мероприятия по реализации проекта (что конкретно и каким способом планируется выполнить в рамках проекта)		
№ п/п	Виды работ	Полная стоимость (руб.)	Описание
1.	Ремонтно-строительные работы (в соответствии с проектной документацией)		
2.	Приобретение материалов (кроме тех, которые учтены в строке «ремонтно-строительные работы»)		
3.	Приобретение оборудования (кроме того, которое учтено в строке «ремонтно-строительные работы»)		
4.	Прочие расходы (описание)		
	Итого		

4. Информация для оценки заявки

Таблица 2

4.1.	Планируемые источники финансирования мероприятий проекта		
№ п/п	Виды источников	Сумма (руб.)	Доля от субсидии (%)
1.	Финансирование проекта со стороны бюджета муниципального образования (не менее предельной величины, рассчитанной в соответствии с пунктом 11 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам, утвержденных постановлением Правительства Амурской области от 23.03.2009 № 95, от суммы запрашиваемой субсидии)		
2.	Финансирование проекта со стороны населения (денежные поступления от жителей, не менее 1% от суммы запрашиваемой субсидии)		
3.	Финансирование проекта со стороны спонсоров (денежные поступления от юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и т.д.)		
4.	Запрашиваемый объем субсидии из бюджета Амурской области на софинансирование проекта		-
5.	Оценка неденежного вклада населения		-
6.	Оценка неденежного вклада спонсоров		-
	Итого		

Таблица 3

4.1.1.	Расшифровка денежного вклада спонсоров (расшифровывается сумма подпункта 3 таблицы 2 пункта 4.1; приложить гарантийные письма)	
№ п/п	Наименование организации	Денежный вклад
1.		
2.		
3.		
4.		
	Итого	

Таблица 4

4.2.	Социальная и экономическая эффективность от реализации проекта		
4.2.1.	Воздействие проекта на окружающую среду (окажет ли проект существенное положительное влияние на состояние окружающей среды? Если да, то какое?)		
4.2.2.	План эксплуатации и содержания объекта общественной инфраструктуры (при реализации проекта, предусматривающего развитие объектов общественной инфраструктуры) или план проведения мероприятия (при реализации проекта, предусматривающего создание условий для организации и (или) проведения событийных массовых мероприятий на объектах общественной инфраструктуры), на первый год (предусмотрена кадровая единица, запланирован текущий ремонт, закуплены расходные материалы и т.д.) – не менее 5 пунктов		
№ п/п	Виды мероприятий по эксплуатации и содержанию объекта общественной инфраструктуры или план проведения мероприятия	Дата	Финансовые ресурсы
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

Таблица 5

4.3.	Степень участия жителей населенного пункта в определении и решении проблемы, заявленной в проекте			
4.3.1.	Население, участвующее в идентификации проблемы в процессе ее предварительного рассмотрения на собрании граждан или с использованием других форм выявления мнения жителей населенного пункта	Указать механизм вовлечения (опрос или сход граждан)	Количество, (чел.)	Доля, (%)
4.3.2.	Число лиц, принявших участие в заключительном собрании граждан или в заключительном онлайн-голосовании (согласно протоколам собрания или выписке автономной некоммерческой организации «Центр развития территорий» с портала «Инициативное бюджетирование»)	Указать механизм вовлечения (онлайн-голосование или сход граждан)	Количество, (чел.)	Доля, (%)

Таблица 6

4.4.	Использование средств массовой информации и других средств информирования населения в процессе отбора приоритетной проблемы и разработки заявки (к заявке необходимо приложить документы (публикации, фото и т.д.), подтверждающие фактическое использование средств массовой информации или иных способов информирования населения при подготовке проекта)		
	Имеются ли в наличии и регулярно ли используются специальные информационные стенды?	Да, перечислите	Нет
	Имеются ли публикации в областных и (или) районных (окружных) газетах?	Да, перечислите	Нет
	Имеется ли телевизионная передача, посвященная проекту?	Да, перечислите	Нет
	Размещена ли соответствующая информация в сети Интернет, в частности в социальных сетях?	Да, перечислите	Нет
	Отсутствие использования средств массовой информации и других средств информирования населения	Да	Нет
4.5.	Призовое место во Всероссийском конкурсе проектов инициативного бюджетирования в году, предшествующему году проведения конкурсного отбора	Да, опишите	Нет

5. Дополнительная информация

Таблица 7

5.1.	Материалы, подтверждающие актуальность и остроту проблемы, на решение которой направлена реализация проекта	
5.2	Итоги народных творческих конкурсов по выбору проекта (презентации, детские поделки, частушки и т.д.)	

6. Ожидаемая продолжительность реализации проекта _____ дней

7. Сведения об инициативной группе

Ф.И.О.	Контактный телефон	E-mail
Руководитель		
Состав инициативной группы		
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		

Заявитель подтверждает и гарантирует, что вся информация, содержащаяся в заявке на участие в конкурсном отборе и иных прилагаемых документах, является подлинной и достоверной.

Проект поддержан населением на собрании граждан (онлайн-голосованием)

_____ (дата в формате ДД.ММ.ГГГГ)

Глава администрации
муниципального образования _____

(Ф.И.О. полностью)

(подпись)

Контактный телефон	
--------------------	--

E-mail	
Почтовый адрес администрации муниципального образования	

Приложение № 2

к изменениям, вносимым в приложение № 1 к государственной программе Амурской области «Повышение эффективности управления государственными финансами и использования имущества Амурской области»

Перечень документов для предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований Амурской области на поддержку проектов развития территорий Амурской области, основанных на местных инициативах

Администрация муниципального образования _____ Амурской области направляет документы для участия в конкурсном отборе проектов развития территорий Амурской области, основанных на местных инициативах:

1) заявка для предоставления субсидии бюджетам муниципальных образований Амурской области на поддержку проектов развития территорий Амурской области, основанных на местных инициативах, на ___ л. в ___ экз.;

2) проект, приоритетность которого подтверждена протоколом заключительного собрания жителей муниципального образования по определению параметров проекта или выпиской о результатах заключительного онлайн-голосования за проект на портале «Инициативное бюджетирование», на л. ___ в ___ экз.;

3) протокол собрания или других форм выявления мнения жителей населенного пункта по идентификации проблемы в процессе ее предварительного рассмотрения на л. ___ в ___ экз.;

4) протокол заключительного собрания жителей населенного пункта по определению параметров проекта или выписка автономной некоммерческой организации «Центр развития территорий» о результатах заключительного онлайн-голосования за проект на портале «Инициативное бюджетирование» на л. ___ в ___ экз.;

5) лист регистрации участников заключительного собрания жителей населенного пункта по определению параметров проекта на л. ___ в ___ экз.;

6) обращение главы муниципального образования, содержащее обязательство муниципального образования предусмотреть в бюджете муниципального образования бюджетные ассигнования на исполнение расходного обязательства муниципального образования по реализации проекта, в объеме, необходимом для его исполнения, на л. ___ в ___ экз.;

7) гарантийные письма от спонсоров о готовности принять участие в софинансировании проекта на л. ___ в ___ экз.;

8) копии документов, подтверждающих право собственности муниципального образования на земельный участок и (или) объект общественной инфраструктуры (за исключением объектов уличного освещения), реализуемый в рамках проекта. В отношении объектов уличного

освещения представляются документы, подтверждающие право собственности или право пользования муниципального образования соответствующими объектами, на л. ___ в ___ экз.;

9) копия документа, подтверждающего, что объект общественной инфраструктуры был реализован в рамках программы поддержки местных инициатив (при реализации проекта, предусматривающего создание условий для организации и (или) проведения событийных массовых мероприятий на объектах общественной инфраструктуры), на л. ___ в ___ экз.;

10) копии документов, подтверждающих стоимость проекта (проектная, сметная документация, заключение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий (при необходимости), локальный сметный расчет, прайс-лист накупаемые оборудование или технику и т.д.), на л. ___ в ___ экз. (представляются одновременно с их оригиналами);

11) план эксплуатации и содержания объекта общественной инфраструктуры (при реализации проекта, предусматривающего развитие объектов общественной инфраструктуры) на л. ___ в ___ экз.;

12) план проведения мероприятия (при реализации проекта, предусматривающего создание условий для организации и (или) проведения событийных массовых мероприятий на объектах общественной инфраструктуры) на л. ___ в ___ экз.;

13) копии информационных материалов, ссылки на интернет- и ТВ-ресурсы, которые касаются освещения участия муниципального образования в реализации проекта, на л. ___ в ___ экз.;

14) фотофиксация общих собраний жителей населенного пункта на л. ___ в ___ экз.;

15) копия документа, подтверждающего наличие призового места во Всероссийском конкурсе проектов инициативного бюджетирования в году, предшествующем году проведения конкурсного отбора, на л. ___ в ___ экз.;

16) фотографии, свидетельствующие о неудовлетворительном состоянии объекта, предлагаемого для реализации в рамках проекта (при реализации проекта, предусматривающего развитие объектов общественной инфраструктуры), на л. _____ в ___ экз.;

17) копия документа, подтверждающего, что проект отобран на уровне городского, муниципального округов или муниципального района Амурской области в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Глава администрации муниципального образования Амурской области

(Ф.И.О.)

(подпись)

М.П.