

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 110-418

От « 24 » 07 20 24 г.



**МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

23.07.2024

№ 595

г. Благовещенск

**Об утверждении формы договора
доверительного управления имуществом подопечного**

В целях совершенствования механизма правового регулирования
п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить прилагаемую форму договора доверительного управления имуществом подопечного.

2. Отделу опеки и попечительства несовершеннолетних министерства социальной защиты населения Амурской области (Аникиенко Л.В.):

2.1) до 26.07.2024 довести настоящий приказ до глав органов местного самоуправления муниципальных районов, городских и муниципальных округов Амурской области;

2.2) до 09.08.2024 провести обучающий семинар для специалистов органов опеки и попечительства, осуществляющих государственные полномочия по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних лиц, в целях разъяснения механизма заключения договора доверительного управления имуществом подопечного.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и размещению на портале Правительства Амурской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.amurobl.ru).

Министр

Н.В. Киселёва

Форма договора
доверительного
управления имуществом
попечного

УТВЕРЖДЕНА
Приказом министерства
социальной защиты населения
Амурской области
от 23.07.2024 № 595

ДОГОВОР _____
ДОВЕРИТЕЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ ИМУЩЕСТВОМ ПОПОЧНОГО

г. _____ «__» _____ г.

Орган опеки и попечительства _____, в лице

_____, действующего на основании
(должность, Ф.И.О.)

_____, именуемый в дальнейшем
"Учредитель управления", с одной стороны, и

(Ф.И.О. физического лица, дата рождения, адрес места жительства; полное наименование
юридического лица, адрес местонахождения)

в лице, _____
(Ф.И.О., должность)

действующий(ая) на основании _____,
(Устава, доверенности)

паспорт серия _____ № _____, выдан _____,
(когда, кем выдан)

именуемый(ая) в дальнейшем «Доверительный управляющий» с другой стороны, совместно
именуемые «Стороны», по отдельности «Сторона», заключили настоящий Договор (далее –
«Договор») о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Учредитель управления передает имущество, а Доверительный управляющий обязуется
осуществлять управление имуществом в интересах гр.

_____ над которым _____,
(муниципальный правовой акт, которым установлена опека (попечительство), дата, номер)

Выгодоприобретателем по данному договору является
гр. _____
(Ф.И.О., дата рождения опекаемого (попечного))

2. ИМУЩЕСТВО, ПЕРЕДАВАЕМОЕ В ДОВЕРИТЕЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

2.1. В состав управляемого имущества на момент передачи Доверительному управляющему
входит:

2.1.1. Жилой дом (квартира, доля в жилом доме и т.п.) находятся по адресу:

(указать правоустанавливающий документ, стоимость имущества)

2.1.2. Ценные бумаги, а именно _____
(с указанием реквизитов)
номиналом по _____, стоимостью _____

2.1.3. Автомобиль _____, данные техпаспорта _____,
стоимостью _____

2.1.4. Земельный участок, расположенный по адресу:

(адрес земельного участка),
площадью _____, кадастровый номер _____,

(указать правоустанавливающий документ)
стоимостью _____

(Указывается только то имущество подопечного, которое требует постоянного управления. Стоимость каждого вида имущества определяется соглашением сторон либо стоимость имущества может определяться независимым оценщиком, услуги которого оплачиваются за счет имущества)

2.2. На момент передачи имущества в доверительное управление оно не заложено. (Если имущество находится в залоге, то следует указать, какое конкретно имущество, кому и на каких условиях заложено, а также приложить к Договору соответствующие документы).

2.3. Передача имущества Доверительному управляющему в соответствии с настоящим Договором производится через _____ дней после заключения настоящего Договора в соответствии с передаточным актом.

3. ОБЯЗАННОСТИ ДОВЕРИТЕЛЬНОГО УПРАВЛЯЮЩЕГО

3.1. Принимать меры по сохранности переданного ему имущества.

3.2. Всеми своими действиями способствовать увеличению общей стоимости имущества в процессе управления им.

3.3. В тех случаях, когда это необходимо, реализовывать отдельные виды имущества (транспортные средства, малодоходные ценные бумаги и т.п.) и помещать вырученные средства во вклады, а также иными способами заботиться об их приумножении.

3.4. При совершении сделок с управляемым имуществом Доверительный управляющий обязан информировать третьих лиц о своем статусе и представлять в документах после имени (наименования) пометку "Д.У."

3.5. Доверительный управляющий обязан предпринимать меры по защите прав на имущество, в том числе предъявлять требования, связанные с неисполнением третьими лицами обязательств, возникших по поводу переданного в доверительное управление имущества.

3.6. Не реже чем раз в месяц передавать выгодоприобретателю доход от имущества. Передача дохода осуществляется путем внесения денежных средств на расчетный счет N _____ в _____
(реквизиты кредитной организации)

3.7. Представлять ежегодно в срок до _____ Учредителю управления письменный отчет о своей деятельности, который должен включать: сведения о совершенных Доверительным управляющим сделках с имуществом, размере полученных доходов от сделок с имуществом за отчетный период, расходах на содержание имущества за отчетный период, размере денежных средств, направленных на расчетный счет выгодоприобретателя.

4. ПРАВА ДОВЕРИТЕЛЬНОГО УПРАВЛЯЮЩЕГО

4.1. Совершать в отношении указанного в разделе 2 настоящего Договора имущества любые сделки, направленные на увеличение имущества либо прибыли от такого имущества, кроме высокорискованных сделок с ценными бумагами и другими финансовыми инструментами, имеющими высокий риск получения убытков. Для совершения сделок по отчуждению, в том числе обмену или дарению имущества, сдаче его внаем (в аренду), в безвозмездное пользование или в залог, сделок, влекущих отказ от входящих в состав имущества прав, раздел имущества или выдел из него долей, а также любых других сделок, влекущих уменьшение вверенного имущества,

требуется предварительное разрешение Учредителя управления.

4.2. Совершать другие действия по осуществлению права собственности в интересах гр. _____,

(Ф.И.О. подопечного)

за исключением предусмотренных законом и настоящим договором.

4.3. Защищать права на имущество в соответствии со статьями 301, 302, 304, 305 Гражданского кодекса Российской Федерации, а также принимать другие меры по взысканию сумм, причитающихся в связи с обязательствами по доверительному управлению.

4.4. Страховать имущество, переданное ему в доверительное управление, за счет этого имущества.

4.5. Удерживать из доходов от имущества суммы в покрытие произведенных им необходимых расходов, связанных с управлением имуществом.

5. ОТЧЕТ ДОВЕРИТЕЛЬНОГО УПРАВЛЯЮЩЕГО

5.1. Доверительный управляющий обязан представлять Учредителю управления ежегодно в срок до _____ отчет о своей деятельности.

5.2. Учредитель управления вправе требовать отчет от Доверительного управляющего в порядке и в сроки, предусмотренные пунктом 3.7 настоящего Договора.

5.3. Учредитель управления вправе требовать внеочередного отчета при наличии обоснованной жалобы на действия Доверительного управляющего от самого выгодоприобретателя, его опекуна (попечителя), по представлению прокурора, иных лиц.

5.4. При отчете Доверительный управляющий во всех случаях обязан представить копии документов, связанных с доверительным управлением, за отчетный период.

6. ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ ДОВЕРИТЕЛЬНОГО УПРАВЛЯЮЩЕГО

6.1. По соглашению сторон настоящий Договор является безвозмездным и не предусматривает выплаты вознаграждения Доверительному управляющему.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

Срок действия договора составляет _____ лет.

(Срок доверительного управления не может превышать пяти лет, а также срока, на который установлена опека или попечительство. Доверительное управление прекратится, в частности, при достижении ребенком совершеннолетия).

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ДОВЕРИТЕЛЬНОГО УПРАВЛЯЮЩЕГО

8.1. Доверительный управляющий, не проявивший при доверительном управлении имуществом должной заботливости об интересах выгодоприобретателя, возмещает ему упущенную выгоду за время доверительного управления имуществом, а также убытки, причиненные утратой или повреждением имущества, с учетом его естественного износа.

8.2. Доверительный управляющий несет ответственность за причиненные убытки, если не докажет, что эти убытки произошли вследствие непреодолимой силы либо действий выгодоприобретателя или Учредителя управления.

8.3. Ответственность по сделке, совершенной Доверительным управляющим с превышением предоставленных ему полномочий или с нарушением установленных для него ограничений, несет Доверительный управляющий лично.

8.4. Долги по обязательствам, возникшим в связи с доверительным управлением имуществом, погашаются за счет этого имущества. В случае недостаточности имущества взыскание может быть обращено на имущество Доверительного управляющего, а при недостаточности и его имущества - на имущество выгодоприобретателя, не переданное в доверительное управление.

9. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ДОГОВОРА

9.1. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если совершены в письменной

форме и подписаны надлежаще уполномоченными представителями Сторон. Соответствующие дополнительные соглашения Сторон являются неотъемлемой частью Договора.

9.2. Все уведомления и сообщения в рамках Договора должны направляться Сторонами друг другу в письменной форме.

9.3. Настоящий Договор изменяется и прекращается по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Российской Федерации, а также в связи с прекращением опеки (попечительства) над выгодоприобретателем.

9.4. По прекращении действия Договора Доверительный управляющий обязан в присутствии Учредителя управления передать вверенное ему имущество выгодоприобретателя (его опекуну или попечителю) и дать полный отчет о совершенных им действиях.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Договор начинает действовать с момента государственной регистрации передачи имущества в доверительное управление и действует в течение срока, указанного в разделе 7 Договора.

10.2. При отсутствии заявления одной из Сторон о прекращении Договора по окончании срока его действия он считается продленным на тот же срок и на тех же условиях, какие были предусмотрены Договором.

10.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

10.4. По всем вопросам, не урегулированным настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

11. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Учредитель управления

Доверительный управляющий

Наименование: _____

Наименование: _____

Адрес: _____

Адрес: _____

ОГРН _____

ОГРН _____

ИНН _____

ИНН _____

КПП _____

КПП _____

Р/с _____

Р/с _____

в _____

в _____

К/с _____

К/с _____

БИК _____

БИК _____

ОКПО _____

ОКПО _____

(подпись) / (Ф.И.О.)

(подпись) / (Ф.И.О.)

М.П.

М.П.