



ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19 февраля 2024 г. № 122-пп

г. Архангельск

Об утверждении Порядка принятия главными распорядителями средств областного бюджета решений о наличии потребности в остатках субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставленных на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, не использованных в отчетном финансовом году, или возврате указанных средств при отсутствии в них потребности

В соответствии со статьями 78 и 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, абзацем четвертым подпункта «а» пункта 10 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782, Правительство Архангельской области **п о с т а н о в л я е т:**

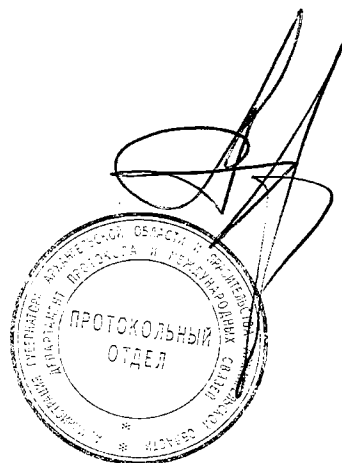
1. Утвердить прилагаемый Порядок принятия главными распорядителями средств областного бюджета решений о наличии потребности в остатках субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставленных на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, не использованных в отчетном финансовом году, или возврате указанных средств при отсутствии в них потребности (далее – Порядок).

2. Установить, что в 2024 году:
документы, предусмотренные пунктом 2 Порядка, представляются до 15 марта;

государственное учреждение Архангельской области, являющееся получателем средств областного бюджета, рассматривает документы в соответствии с пунктом 12 Порядка и направляет их главному распорядителю средств областного бюджета до 20 марта.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Первый заместитель Губернатора
Архангельской области –
председатель Правительства
Архангельской области**



А.В. Алсуфьев

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Архангельской области
от 19 февраля 2024 г. № 122-пп

П О Р Я Д О К
принятия главными распорядителями средств областного бюджета решений о наличии потребности в остатках субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставленных на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, не использованных в отчетном финансовом году, или возврате указанных средств при отсутствии в них потребности

1. Настоящий Порядок, разработанный в соответствии со статьями 78 и 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, абзацем четвертым подпункта «а» пункта 10 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782, устанавливает правила принятия главными распорядителями средств областного бюджета решений о наличии потребности в остатках субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставленных из областного бюджета юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг (далее соответственно – субсидии, получатели субсидии), не использованных в отчетном финансовом году, или возврате указанных средств при отсутствии в них потребности (далее соответственно – остатки субсидии, решение о наличии потребности в остатках субсидий, решение о возврате остатков субсидий).

В отношении субсидий, источником финансового обеспечения которых являются в том числе средства федерального бюджета, принятие решения о наличии потребности или возврате средств осуществляется с учетом особенностей, установленных нормативными правовыми (правовыми) актами Российской Федерации.

2. При наличии потребности в остатках субсидии, если возможность осуществления получателем субсидии расходов, источником финансового обеспечения которых является остаток субсидии, установлена порядком предоставления субсидии и включена в договор (соглашение) о предоставлении субсидии, заключенный между главным распорядителем средств областного бюджета и получателем субсидии, получатели субсидии до 15 февраля текущего финансового года представляют главному распорядителю средств областного бюджета, предоставившему субсидию, ходатайство об использовании остатков субсидии на те же цели, на которые была предоставлена субсидия, содержащее следующие сведения:

- 1) наименование получателя субсидии;
- 2) реквизиты договора (соглашения) о предоставлении субсидии;
- 3) цель предоставления субсидии;
- 4) общий размер остатков субсидии и размер остатков субсидии с указанием сумм, в отношении которых подтверждается наличие потребности в направлении их на цели, на которые была предоставлена субсидия;
- 5) причины возникновения остатков субсидии;
- 6) обоснование потребности в остатках субсидии, в том числе с анализом достижения получателем субсидии значений результатов предоставления субсидии и значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии (при установлении таких показателей);
- 7) отчет об осуществлении расходов получателем субсидии, источником финансового обеспечения которых являлась субсидия (если указанный отчет не был представлен главному распорядителю средств областного бюджета ранее).

3. К ходатайству прилагаются документы (при наличии), подтверждающие потребность в использовании субсидии, в том числе подтверждающие наличие и объем неисполненных обязательств (копии договоров, универсальные передаточные документы, и (или) счета-фактуры, и (или) счета, и (или) товарные накладные (товарно-транспортные накладные), и (или) платежные поручения или иные первичные учетные документы, содержащие соответствующие сведения, акты сверки взаимных расчетов по неисполненным обязательствам между подрядчиком (поставщиком, исполнителем) и получателем субсидии).

4. Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в информации и документах, указанных в пунктах 2 и 3 настоящего Порядка, несет получатель субсидии.

5. Главный распорядитель средств областного бюджета в течение 10 рабочих дней со дня поступления информации и документов, указанных в пунктах 2 и 3 настоящего Порядка, рассматривает их и принимает в форме распоряжения одно из следующих решений:

- 1) о наличии потребности в использовании остатка субсидии;
- 2) о возврате остатка субсидии.

6. Главный распорядитель средств областного бюджета принимает решение, предусмотренное подпунктом 2 пункта 5 настоящего Порядка, при наличии одного или нескольких из следующих обстоятельств:

1) направление использования остатков субсидий не соответствует целям, ранее установленным порядком предоставления субсидий и договором (соглашением) о предоставлении субсидии;

2) несоблюдение срока, указанного в пункте 2 настоящего Порядка;

3) возникновение денежных обязательств после истечения срока, на который были предоставлены субсидии, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и законодательством Архангельской области;

4) превышение размера средств, заявленных к подтверждению потребности, над размером остатков субсидий;

5) наличие в информации, указанной в пункте 2 настоящего Порядка, недостоверных сведений;

6) представление не в полном объеме информации, указанной в подпунктах 1 – 7 пункта 2 настоящего Порядка;

7) превышение сумм, заявленных к подтверждению потребности, над суммами денежных обязательств, не исполненных в пределах срока, на который были предоставлены субсидии.

7. Решение о возврате остатков субсидий не может быть принято главным распорядителем средств областного бюджета в отношении субсидии (ее части), которая предоставлена получателю субсидии в предыдущем году на реализацию мероприятий в текущем году, за исключением случаев, предусмотренных подпунктами 1, 2, 5 и 6 пункта 6 настоящего Порядка.

В случае отсутствия оснований для принятия решения о возврате остатков субсидий, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка, главный распорядитель средств областного бюджета принимает решение о наличии потребности в использовании остатков субсидий.

8. Решение о наличии потребности в использовании остатков субсидий, решение о возврате остатков субсидий должны содержать:

1) наименование юридического лица (в случае если получателем субсидии является юридическое лицо), фамилию, имя, отчество (при наличии) (в случае если получателем субсидии является индивидуальный предприниматель, физическое лицо) – получателя субсидии;

2) направление использования остатков субсидий, соответствующее целям, ранее установленным договором (соглашением) о предоставлении субсидии, и реквизиты договора (соглашения) о предоставлении субсидии;

3) код бюджетной классификации расходов в соответствии с областным законом об областном бюджете (сводной бюджетной росписью областного бюджета) в отчетном финансовом году;

4) общий размер остатка субсидии, размер остатка субсидии, подлежащий использованию получателем субсидии в текущем финансовом году, и размер

остатка субсидии, подлежащий возврату получателем субсидии в областной бюджет.

9. Копии решений, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка, направляются получателю субсидий в течение двух рабочих дней со дня принятия.

10. В случае принятия решения о возврате остатков субсидий по основаниям, указанным в подпунктах 1, 5 и 6 пункта 6 настоящего Порядка, получатель субсидии вправе повторно обратиться к главному распорядителю средств областного бюджета после устранения причин, послуживших основанием для принятия решения о возврате остатков субсидий, в пределах срока, установленного пунктом 2 настоящего Порядка.

11. Главный распорядитель средств областного бюджета обеспечивает контроль за исполнением получателем субсидии решения об использовании остатка субсидии или о возврате остатка субсидии.

12. В случае заключения соглашения о предоставлении субсидии с государственным учреждением Архангельской области, являющимся получателем средств областного бюджета (далее – учреждение), документы, предусмотренные пунктом 2 настоящего Порядка, представляются получателем субсидии в соответствующее учреждение.

Учреждение рассматривает информацию и документы, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, и до 20 мая текущего финансового года направляет их главному распорядителю средств областного бюджета с приложением следующих документов:

1) копии договоров (соглашений) о предоставлении субсидии и дополнительных соглашений к договору (соглашению) о предоставлении субсидии (если указанные договоры (соглашения) заключены без применения государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет»);

2) копии отчетов о достижении получателем субсидии значений результатов предоставления субсидии и значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии (при установлении таких показателей), об осуществлении расходов получателем субсидии, источником финансового обеспечения которых являлась субсидия, иных отчетов, которые определены договором (соглашением) (если указанные отчеты представляются без применения государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет»).

13. Главный распорядитель средств областного бюджета в соответствии с пунктами 5 – 10 настоящего Порядка рассматривает документы, поступившие в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка.

14. В случае образования у получателя субсидии дебиторской задолженности по субсидии, поступившей получателю субсидии в текущем финансовом году, получатель субсидии уведомляет главного распорядителя средств областного бюджета в течение 10 рабочих дней со дня поступления

указанной дебиторской задолженности о поступлении указанной дебиторской задолженности и наличии (отсутствии) потребности в ней.

Рассмотрение уведомления, указанного в абзаце первом настоящего пункта, и документов осуществляется в порядке, предусмотренном пунктами 2 (за исключением срока представления документов) – 11 (за исключением срока направления документов главному распорядителю средств областного бюджета) настоящего Порядка.

