



## ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 9 июля 2024 г. № 521-пп

г. Архангельск

### О внесении изменений в постановление Правительства Архангельской области от 12 октября 2012 года № 464-пп

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 6 статьи 33, частью 3 статьи 48 Федерального закона от 21 декабря 2021 года № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации», подпунктом 1 пункта 1 статьи 34 Устава Архангельской области Правительство Архангельской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление Правительства Архангельской области от 12 октября 2012 года № 464-пп «О государственной программе Архангельской области «Социальная поддержка граждан в Архангельской области».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Исполняющий обязанности  
председателя Правительства  
Архангельской области**

**Е.В. Автушенко**



УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением Правительства  
Архангельской области  
от 9 июля 2024 г. № 521-пп

**ИЗМЕНЕНИЯ,  
которые вносятся в постановление Правительства  
Архангельской области от 12 октября 2012 года № 464-пп**

1. Пункт 1 дополнить новым подпунктом 42 следующего содержания:  
«42) Положение о порядке предоставления на территории Архангельской области отдельным категориям граждан дополнительной меры социальной поддержки в виде подарка ко дню рождения.».
2. Дополнить новым Положением о порядке предоставления на территории Архангельской области отдельным категориям граждан дополнительной меры социальной поддержки в виде подарка ко дню рождения следующего содержания:

«УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Правит  
ельства Архангельской области  
от 12 октября 2012 г. № 464-пп

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о порядке предоставления на территории Архангельской области  
отдельным категориям граждан дополнительной меры социальной  
поддержки в виде подарка ко дню рождения**

**I. Общие положения**

1. Настоящее Положение, разработанное в соответствии со статьей 85 Бюджетного кодекса Российской Федерации, частью 2 статьи 1 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 256-ФЗ «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей», частью 3 статьи 48 Федерального закона от 21 декабря 2021 года № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 29 мая 2017 года № 240 «Об объявлении в Российской Федерации Десятилетия детства», определяет условия и порядок предоставления на территории Архангельской области отдельным категориям граждан дополнительной меры социальной поддержки в виде подарка ко дню рождения (далее – подарок).

2. Право на получение подарка имеют граждане Российской Федерации в возрасте до 17 лет включительно, имеющие место жительства (пребывания) на территории Архангельской области, являющиеся детьми погибших (умерших) в результате участия в специальной военной операции, проводимой на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины (далее – специальная военная операция), либо выполнения возложенных на них задач на указанных территориях в период проведения специальной военной операции (далее – погибшие военнослужащие), в том числе:

- 1) военнослужащих;
- 2) сотрудников федеральных органов исполнительной власти, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба;
- 3) сотрудников федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба;
- 4) сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации;
- 5) сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации;
- 6) сотрудников Следственного комитета Российской Федерации, направленных в порядке перевода (прикомандированных) из следственного управления Следственного комитета Российской Федерации по Архангельской области и Ненецкому автономному округу в следственные управления Следственного комитета Российской Федерации по Донецкой Народной Республике, Луганской Народной Республике, Запорожской области и Херсонской области;
- 7) граждан, призванных на военную службу по мобилизации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»;
- 8) лиц, заключивших контракт о пребывании в добровольческом формировании (о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации) для участия в специальной военной операции.

3. Подарок предоставляется лицам, указанным в пункте 2 настоящего Положения, бесплатно.

Взамен получения подарка денежные средства не выплачиваются.

4. Состав подарка утверждается постановлением министерства труда, занятости и социального развития Архангельской области (далее – министерство труда).

5. Гражданам, имеющим право на получение подарка одновременно по нескольким основаниям, предусмотренным пунктом 2 настоящего Положения, подарок предоставляется по одному из них.

6. Подарки предоставляются государственным казенным учреждением Архангельской области «Архангельский областной центр социальной защиты населения» (далее – государственное учреждение).

7. Информация о порядке предоставления подарков размещается на официальном сайте министерства труда в информационно-телекоммуникационной

сети «Интернет», в помещениях государственного учреждения и его обособленных подразделений, в иных источниках информирования.

Информация о предоставлении отдельным категориям граждан дополнительной меры социальной поддержки в виде подарка ко дню рождения в соответствии с настоящим Положением размещается в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере». Размещение и получение указанной информации в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» осуществляются в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

## **II. Порядок вручения подарка в беззаявительном порядке**

8. Подарок лицам, указанным в пункте 2 настоящего Положения, вручается государственным учреждением в беззаявительном порядке.

9. Основанием для вручения подарка в беззаявительном порядке является информация, имеющаяся у государственного учреждения в связи с осуществлением единовременной денежной выплаты членам семей погибших военнослужащих в соответствии с Порядком оказания на территории Архангельской области дополнительной меры социальной поддержки в виде предоставления единовременной денежной выплаты военнослужащим и лицам, проходящим службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющим специальное звание полиции, либо призванным на военную службу по мобилизации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», либо заключившим контракт о пребывании в добровольческом формировании (о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации), принимающим участие в специальной военной операции, проводимой на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, членам семей военнослужащих и лиц, проходивших службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имевших специальное звание полиции, либо призванных на военную службу по мобилизации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», либо заключивших контракт о пребывании в добровольческом формировании (о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации), погибших (умерших) в результате участия в специальной военной операции, проводимой на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 20 апреля 2022 года № 252-пп.

10. В беззаявительном порядке подарок вручается в течение одного месяца со дня рождения лица, указанного в пункте 2 настоящего Положения.

11. Государственное учреждение направляет одному из родителей или иному законному представителю лица, указанного в пункте 2 настоящего Положения (далее – законный представитель), уведомление с указанием времени и даты прибытия в государственное учреждение для получения подарка. В случае невозможности прибытия законного представителя в государственное учреждение для получения подарка в дату и время, указанные в уведомлении, законный представитель вправе согласовать с государственным учреждением иные дату и время прибытия с учетом предельного срока выдачи подарка, указанного в абзаце первом пункта 21 настоящего Положения.

12. Факт получения (отказа от получения) подарка в беззаявительном порядке подтверждается подписью законного представителя в расписке-уведомлении о получении (об отказе в получении) подарка с указанием даты его получения (отказа в получении) при вручении подарка.

13. В случае неполучения лицами, указанными в пункте 2 настоящего Положения, в срок, указанный в пункте 10 настоящего Положения, подарка в беззаявительном порядке законный представитель вправе обратиться с заявлением о предоставлении подарка в государственное учреждение.

### **III. Порядок получения подарка при обращении в государственное учреждение**

14. Подарок предоставляется государственным учреждением законному представителю в заявительном порядке при его обращении в государственное учреждение в течение шести месяцев со дня рождения лица, указанного в пункте 2 настоящего Положения.

15. Для получения подарка законный представитель представляет в государственное учреждение:

1) заявление о предоставлении подарка по форме согласно приложению к настоящему Положению (далее – заявление);

2) документ, удостоверяющий личность законного представителя;

3) документ уполномоченного органа, подтверждающей факт гибели (смерти) погибшего военнослужащего при выполнении задач в ходе специальной военной операции;

4) копию судебного решения об установлении факта родственных отношений между законным представителем и лицом, указанным в пункте 2 настоящего Положения, если указанные обстоятельства установлены или признаны указанным решением;

5) копию судебного решения об установлении факта родственных отношений между лицом, указанным в пункте 2 настоящего Порядка, и погибшим военнослужащим, если указанные обстоятельства установлены или признаны указанным решением;

б) копию судебного решения об установлении факта проживания (пребывания) лица, указанного в пункте 2 настоящего Порядка, на территории Архангельской области, если его место жительства (место пребывания) установлено указанным судебным решением.

16. Для получения подарка законный представитель вправе по собственной инициативе дополнительно к документам, указанным в пункте 15 настоящего Положения, представить в государственное учреждение следующие документы:

1) свидетельство о рождении ребенка (для несовершеннолетних граждан Российской Федерации, не достигших возраста 14 лет) или паспорт ребенка, достигшего возраста 14 лет;

2) документ, подтверждающий регистрацию лица, указанного в пункте 2 настоящего Положения, в системе индивидуального (персонифицированного) учета, содержащий страховой номер индивидуального лицевого счета;

3) документ органа регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, подтверждающий проживание (пребывание) лица, указанного в пункте 2 настоящего Положения, на территории Архангельской области. При этом указанный документ должен быть выдан не ранее чем за 10 календарных дней до дня представления заявления.

17. В случае если законный представитель не представил по собственной инициативе документы, указанные в пункте 16 настоящего Положения, государственное учреждение самостоятельно запрашивает их путем направления межведомственных информационных запросов в электронной форме через единую систему межведомственного электронного взаимодействия или Архангельскую региональную систему межведомственного электронного взаимодействия. В случае невозможности направления межведомственного запроса в электронной форме через единую систему межведомственного электронного взаимодействия или Архангельскую региональную систему межведомственного электронного взаимодействия указанный запрос направляется по почте или факсимильной связи.

18. Документы, указанные в пунктах 15 и 16 настоящего Положения, представляются законными представителями в государственное учреждение:

1) лично или через представителя (представляются в виде подлинников);

2) заказным почтовым отправлением (направляются в виде подлинников и копий документов, заверенных в установленном законодательством Российской Федерации порядке);

3) через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемые им организации. В данном случае документы представляются в виде подлинников, копии документов – с предъявлением подлинников соответствующих документов. Копии документов заверяются штампом (печатью) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемой им организации;

4) в электронной форме через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций), Единый портал

государственных и муниципальных услуг (функций) или официальный сайт министерства труда в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». В данном случае представляются сканированные документы.

От имени законного представителя вправе выступать его представитель при представлении документа, удостоверяющего личность, и доверенности, оформленной в соответствии с гражданским законодательством.

19. Днем поступления документов, указанных в пунктах 15 и 16 настоящего Положения, в государственное учреждение считается:

1) день поступления документов, предусмотренных пунктами 15 и 16 настоящего Положения, в государственное учреждение – если документы представлены способом, указанным в подпункте 1 пункта 18 настоящего Положения;

2) дата, указанная на почтовом штемпеле организации почтовой связи по месту отправления документов, указанных в пунктах 15 и 16 настоящего Положения, – если документы представлены способом, указанным в подпункте 2 пункта 18 настоящего Положения;

3) день регистрации документов, указанных в пунктах 15 и 16 настоящего Положения, в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемых им организациях – если документы представлены способом, указанным в подпункте 3 пункта 18 настоящего Положения;

4) день размещения документов, указанных в пунктах 15 и 16 настоящего Положения, на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций), Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) или официальном сайте министерства труда в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» – если документы представлены способом, указанным в подпункте 4 пункта 18 настоящего Положения.

20. Государственное учреждение в течение семи рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пунктах 15 и 16 настоящего Положения:

1) проверяет подлинность представленных законным представителем документов, полноту и достоверность содержащихся в них сведений путем направления запросов, в том числе в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в органы (организации), в распоряжении которых находится соответствующая информация;

2) принимает одно из следующих решений:

а) о предоставлении подарка – при отсутствии оснований, указанных в пункте 22 настоящего Положения;

б) об отказе в предоставлении подарка – при наличии оснований, указанных в пункте 22 настоящего Положения.

21. В случае, предусмотренном подпунктом «а» подпункта 2 пункта 20 настоящего Положения, законному представителю в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении подарка, направляется уведомление с указанием времени и даты прибытия в государственное учреждение для получения подарка. В случае невозможности

прибытия законного представителя в государственное учреждение для получения подарка в дату и время, указанные в уведомлении, законный представитель вправе согласовать с государственным учреждением иные дату и время прибытия в пределах 10 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в подпункте «а» подпункта 2 пункта 20 настоящего Положения.

В случае, предусмотренном подпунктом «б» подпункта 2 пункта 20 настоящего Положения, законному представителю в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия решения об отказе в предоставлении подарка, направляется соответствующее уведомление, содержащее разъяснения оснований отказа и порядок оспаривания (обжалования) принятого решения.

Уведомления, предусмотренные настоящим пунктом, направляются законному представителю в письменной форме одним из способов, указанным им в заявлении.

В случае если законный представитель обратился в государственное учреждение через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций), Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) или официальный сайт министерства труда в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», уведомления направляются ему через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций), Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) или официальный сайт министерства труда в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

22. Основаниями для принятия решения, указанного в подпункте «б» подпункта 2 пункта 20 настоящего Положения, являются одно или несколько следующих обстоятельств:

- 1) обращение за подарком в отношении ребенка, ко дню рождения которого ранее выдан подарок;
- 2) законный представитель не относится к категории лиц, имеющих право на получение подарка в соответствии с пунктом 2 настоящего Положения;
- 3) непредставление одного или нескольких документов, указанных в пункте 15 настоящего Положения;
- 4) представление законным представителем недостоверных сведений;
- 5) несоответствие представленных документов требованиям, установленным пунктами 15 и 18 настоящего Положения;
- 6) несоблюдение законным представителем срока обращения, предусмотренного пунктом 14 настоящего Положения.

#### **IV. Порядок исполнения функций по обеспечению подарками**

23. Организация обеспечения лиц, указанных в пункте 2 настоящего Положения, подарками возлагается на министерство труда.

24. Государственное учреждение обеспечивает приобретение подарков с целью их вручения лицам, указанным в пункте 2 настоящего Положения.



25. Приобретение подарков осуществляется государственным учреждением в соответствии с требованиями Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

## **V. Порядок финансового обеспечения приобретения подарков**

26. Приобретение подарков осуществляется государственным учреждением за счет средств областного бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств.

27. Государственное учреждение не позднее пяти рабочих дней со дня заключения государственного контракта направляет в министерство труда заявку на финансирование приобретения подарков.

28. Министерство труда, являясь главным распорядителем средств, предусмотренных в областном бюджете на предоставление подарков, на основании заявки, представленной государственным учреждением, не позднее пяти рабочих дней со дня получения указанной заявки представляет в министерство финансов Архангельской области (далее – министерство финансов) заявку на финансирование приобретения подарков.

29. Министерство финансов доводит объемы финансирования до министерства труда в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах утвержденного кассового плана областного бюджета.

30. Министерство труда в пределах лимитов бюджетных обязательств и средств, зачисленных на лицевой счет, доводит объем финансирования до государственного учреждения и представляет в Управление Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу расходные расписания на перечисление сумм на приобретение подарков на лицевой счет государственного учреждения.

31. Государственное учреждение до 10-го числа месяца, следующего за отчетным, представляет в министерство труда отчет о произведенных кассовых расходах по форме, установленной министерством труда.

32. Министерство труда на основании представленного государственным учреждением отчета подготавливает отчет о произведенных кассовых расходах по форме, установленной министерством финансов, и представляет его до 15-го числа месяца, следующего за отчетным, в министерство финансов.

33. Государственное учреждение несет ответственность за целевое использование бюджетных средств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

34. Контроль за целевым использованием бюджетных средств, направленных на предоставление подарков, осуществляется министерством труда и органами государственного финансового контроля Архангельской области в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

**ПРИЛОЖЕНИЕ**  
к Положению о порядке предоставления  
на территории Архангельской области  
отдельным категориям граждан  
дополнительной меры социальной  
поддержки в виде  
подарка ко дню рождения

(ф о р м а)

Руководителю государственного казенного  
учреждения Архангельской области  
«Архангельский областной центр социальной  
защиты населения»

от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

адрес места жительства (места пребывания)  
на территории Архангельской области): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(почтовый индекс, область, район, город, село, поселок, деревня,  
проспект, улица, дом, корпус, квартира)

номер контактного телефона \_\_\_\_\_

**З А Я В Л Е Н И Е**  
**о предоставлении дополнительной меры социальной**  
**поддержки в виде подарка ко дню рождения**

В соответствии с Положением о порядке предоставления на территории Архангельской области отдельным категориям граждан дополнительной меры социальной поддержки в виде подарка ко дню рождения, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 12 октября 2012 года № 464-пп, прошу выдать мне подарок ко дню рождения:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка	Дата рождения	Свидетельство о рождении/ паспорт гражданина Российской Федерации (серия, номер, дата выдачи, место государственной регистрации)
1.			
2.			
3.			

Перечень представленных документов:

- 1) \_\_\_\_\_;
- 2) \_\_\_\_\_;
- 3) \_\_\_\_\_;
- 4) ...

Настоящим подтверждаю, что подарок ко дню рождения ребенка, указанного в настоящем заявлении, не получен.

Уведомления о принимаемых решениях прошу направлять:

- 1) о предоставлении подарка ко дню рождения:  
через мобильное приложение «Соцзащита»;  
на адрес электронной почты \_\_\_\_\_;  
посредством СМС-сообщения на номер телефона (при условии фиксации отправки и доставки СМС-уведомления адресату):

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

иными способами \_\_\_\_\_;

- 2) об отказе в предоставлении подарка ко дню рождения:  
на адрес электронной почты \_\_\_\_\_;  
иными способами \_\_\_\_\_.

Я подтверждаю, что по указанному мной в настоящем заявлении номеру мобильного телефона отсутствует блокировка на входящие СМС-сообщения с коротких номеров и буквенных адресатов \_\_\_\_\_.  
(подпись)

С момента поступления на указанный мной в настоящем заявлении номер мобильного телефона соответствующего СМС-сообщения я считаюсь уведомленным (извещенным) \_\_\_\_\_.  
(подпись)

( ф о р м а )

## СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя или иного  
законного представителя несовершеннолетнего гражданина)

документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_  
(наименование документа)

серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_

(наименование органа, выдавшего документ, дата выдачи)

действующий(ая) за себя, от имени и в интересах несовершеннолетнего(ей)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) несовершеннолетнего члена семьи гражданина)

законным представителем которого (которой) я являюсь \_\_\_\_\_,

документ, удостоверяющий личность, или свидетельство о рождении:

\_\_\_\_\_  
(наименование документа)

серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование органа, выдавшего документ, дата выдачи)

(далее – субъект персональных данных), настоящим \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указывается о согласии/несогласии)

на осуществление государственным казенным учреждением Архангельской области «Архангельский областной центр социальной защиты населения», юридический адрес: \_\_\_\_\_

(далее – оператор), в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» автоматизированной, а также без использования средств автоматизации обработки указанных в заявлении о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки в виде подарка ко дню рождения и документах, приложенных к указанному заявлению, а также в документах, полученных оператором в рамках межведомственного взаимодействия, своих персональных данных и персональных данных несовершеннолетнего(ей), законным представителем которого (которой) я являюсь, а именно на совершение с ними любых действий (операций) или совокупности действий (операций), включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, представление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, в целях предоставления подарка ко дню рождения.

Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации. Я могу отозвать вышеуказанное согласие, предоставив оператору заявление в простой письменной форме.

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(дата)

За достоверность представленных сведений несу полную персональную ответственность.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г. \_\_\_\_\_  
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Заполняется ответственным специалистом государственного учреждения социальной защиты населения Архангельской области

Сведения верны:  
Специалист

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г. \_\_\_\_\_  
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Вх. № \_\_\_\_\_

-----  
**РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ**

Заявление и документы гр. \_\_\_\_\_  
принял специалист \_\_\_\_\_  
Регистрационный № \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.».

