



ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22 июля 2024 г. № 551-пп

г. Архангельск

О внесении изменений в постановление Правительства Архангельской области от 12 октября 2012 года № 464-пп и в постановление Правительства Архангельской области от 30 декабря 2016 года № 575-пп

В соответствии со статьей 85 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 6 статьи 33, пунктом 49 части 1 статьи 44 и частью 3 статьи 48 Федерального закона от 21 декабря 2021 года № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации», подпунктом 1 пункта 1 статьи 34 Устава Архангельской области Правительство Архангельской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление Правительства Архангельской области от 12 октября 2012 года № 464-пп «О государственной программе Архангельской области «Социальная поддержка граждан в Архангельской области» и в постановление Правительства Архангельской области от 30 декабря 2016 года № 575-пп «О мерах по реализации областного закона «О социальной поддержке семей, воспитывающих детей, в Архангельской области».

2. Положения пункта 23 Порядка регистрации многодетных семей и выдачи им удостоверений (в редакции настоящего постановления) в части выдачи удостоверений единого образца, установленного Правительством Российской Федерации, которые подтверждают статус многодетной семьи, применяются после вступления в силу постановления Правительства Российской Федерации, устанавливающего единый образец удостоверения, подтверждающего статус многодетной семьи в Российской Федерации.

3. Установить, что в связи с утверждением единого образца удостоверения, подтверждающего статус многодетной семьи в Российской Федерации,

в соответствии с пунктом 1 распоряжения Правительства Российской Федерации от 29 июня 2024 года № 1725-р в беззаявительном порядке осуществляется переоформление следующих удостоверений многодетных семей, указанных в пункте 2 статьи 2 областного закона от 5 декабря 2016 года № 496-30-ОЗ «О социальной поддержке семей, воспитывающих детей, в Архангельской области»:

1) действующих на день вступления в силу Указа Президента Российской Федерации от 23 января 2024 года № 63 «О мерах социальной поддержки многодетных семей»;

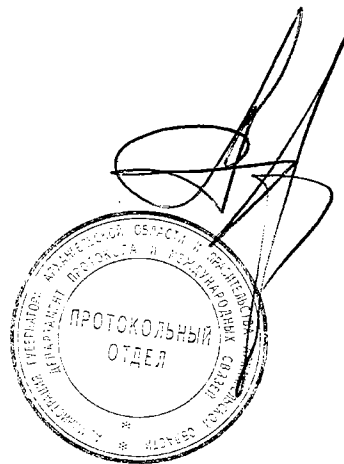
2) действующих на день вступления в силу настоящего постановления;

3) действовавших в период с 23 января 2024 года по день вступления в силу настоящего постановления.

4. Государственному казенному учреждению Архангельской области «Архангельский областной центр социальной защиты населения» до 31 декабря 2024 года обеспечить в беззаявительном порядке переоформление удостоверений, указанных в пункте 3 настоящего постановления.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Первый заместитель Губернатора
Архангельской области –
председатель Правительства
Архангельской области**



А.В. Алсуфьев

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Архангельской области
от 22 июля 2024 г. № 551-пп

**ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в постановление Правительства
Архангельской области от 12 октября 2012 года № 464-пп
и в постановление Правительства Архангельской области
от 30 декабря 2016 года № 575-пп**

1. В постановлении Правительства Архангельской области от 12 октября 2012 года № 464-пп «О государственной программе Архангельской области «Социальная поддержка граждан в Архангельской области»:

1) в Порядке предоставления многодетным семьям денежной выплаты взамен предоставления им земельного участка в собственность бесплатно:

а) в пункте 1 после слов «Архангельской области»» дополнить словами «(далее – областной закон “О социальной поддержке семей, воспитывающих детей, в Архангельской области”)»;

б) в пункте 3:

по тексту слова «несовершеннолетних детей» заменить словами «детей, указанных в абзаце третьем пункта 2 статьи 2 областного закона “О социальной поддержке семей, воспитывающих детей, в Архангельской области”»;

абзац шестой изложить в следующей редакции:

«Многодетные семьи сохраняют право на денежную выплату в случаях, предусмотренных пунктом 2¹ статьи 22¹ областного закона “О социальной поддержке семей, воспитывающих детей, в Архангельской области.”»;

в) в приложении № 1 к указанному Порядку:

после слов «супруги/супруга,» дополнить словами «совершеннолетних детей, указанных в абзаце третьем пункта 2 статьи 2 областного закона от 5 декабря 2016 года № 496-30-ОЗ “О социальной поддержке семей, воспитывающих детей, в Архангельской области”,»;

слова «несовершеннолетних детей, на дату представления настоящего заявления в состав моей семьи входят _____ детей» заменить словами «детей, указанных в абзаце третьем пункта 2 статьи 2 областного закона от 5 декабря 2016 года № 496-30-ОЗ “О социальной поддержке семей, воспитывающих детей, в Архангельской области”, на дату представления настоящего заявления в состав моей семьи входят _____ детей, указанных в абзаце третьем пункта 2 статьи 2 областного закона от 5 декабря 2016 года № 496-30-ОЗ “О социальной поддержке семей, воспитывающих детей, в Архангельской области”.»;

2) в пункте 6 приложения № 7 к Порядку назначения и предоставления государственной социальной помощи, оказываемой на территории Архангельской области, утвержденному указанным постановлением, слово «несовершеннолетними» исключить.

2. В постановлении Правительства Архангельской области от 30 декабря 2016 года № 575-пп «О мерах по реализации областного закона «О социальной поддержке семей, воспитывающих детей, в Архангельской области»:

- 1) в подпункте 8 пункта 1 слова «21 года» заменить словами «23 лет»;
- 2) Порядок регистрации многодетных семей и выдачи им удостоверений изложить в следующей редакции:

«УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Архангельской области
от 30 декабря 2016 г. № 575-пп
(в редакции постановления Правительства
Архангельской области
от 22 июля 2024 г. № 551-пп)

П О Р Я Д О К

регистрации многодетных семей и выдачи им удостоверений

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок, разработанный в соответствии со статьей 14 областного закона от 5 декабря 2016 года № 496-30-ОЗ «О социальной поддержке семей, воспитывающих детей, в Архангельской области» (далее – областной закон), устанавливает правила регистрации семей в качестве многодетных семей и выдачи удостоверения многодетной семьи на территории Архангельской области.

2. Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных областным законом.

3. При регистрации семей в качестве многодетных семей учитываются следующие члены семьи:

1) родители (усыновители) (при условии, что один из родителей (усыновителей) имеет гражданство Российской Федерации);

2) дети (рожденные, усыновленные) до достижения ими возраста 18 лет или возраста 23 лет при условии их обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения.

4. Статус многодетной семьи устанавливается бессрочно.

5. В целях предоставления приемным семьям, имеющим трех и более детей, мер социальной поддержки и иных гарантий, предусмотренных областным

законом для многодетных семей, к многодетным семьям относятся также приемные семьи, имеющие трех и более детей, на период срока действия договора о приемной семье, если иное не установлено областным законом.

6. При регистрации приемных семей в качестве многодетных семей учитываются следующие члены приемной семьи:

1) приемные родители (при условии, что один из приемных родителей имеет гражданство Российской Федерации);

2) дети до достижения ими возраста 18 лет, принятые на воспитание в приемную семью.

7. Статус многодетной семьи, в составе которой учитываются лица, указанные в пункте 6 настоящего Порядка, устанавливается на период срока действия договора о приемной семье.

8. В случае если в составе многодетной семьи, указанной в пункте 6 настоящего Порядка, в том числе учитываются трое и более детей, указанных в подпункте 2 пункта 3 настоящего Порядка, то статус многодетной семьи такой семье также устанавливается бессрочно.

9. Многодетная семья регистрируется государственным учреждением социальной защиты населения Архангельской области (далее – государственное учреждение) по месту жительства (пребывания) многодетной семьи.

10. Учет многодетных семей и предоставляемых мер социальной поддержки осуществляется министерством труда, занятости и социального развития Архангельской области (далее – министерство), в том числе в электронном виде с использованием государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере».

Учет многодетных семей осуществляется в форме ведения регистра многодетных семей. Порядок ведения регистра многодетных семей утверждается постановлением министерства.

11. Документом, подтверждающим статус многодетной семьи (далее – совместно именуемый – удостоверение многодетной семьи), является:

1) для семей, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, – удостоверение многодетной семьи;

2) для приемных семей, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, – удостоверение приемной многодетной семьи.

II. Регистрация многодетной семьи

12. Для регистрации многодетной семьи родитель (усыновитель), приемный родитель (далее – родитель) представляет в государственное учреждение по месту жительства (пребывания) семьи следующие документы:

1) заявление о регистрации многодетной семьи по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее – заявление);

2) если родитель является гражданином Российской Федерации:

- а) паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность и гражданство родителя;
- б) документ, удостоверяющий личность другого родителя;
- 3) если родитель не является гражданином Российской Федерации:
 - а) документ, удостоверяющий его личность;
 - б) паспорт гражданина Российской Федерации другого родителя или иной документ, удостоверяющий его личность и гражданство;
- 4) свидетельства о рождении детей, учитываемых в составе многодетной семьи, – для детей в возрасте до 14 лет;
- 5) документ, удостоверяющий личность детей, учитываемых в составе многодетной семьи, – для детей, достигших возраста 14 лет;
- б) справку об обучении ребенка в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения – для совершеннолетних детей, учитываемых в составе многодетной семьи, до достижения возраста 23 лет при условии их обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения. При этом указанная справка должна быть выдана не ранее чем за 10 рабочих дней до дня подачи заявления;
- 7) копию судебного решения об определении места жительства (пребывания) ребенка либо об установлении факта проживания (пребывания) родителя или ребенка в определенном жилом помещении, если место жительства (пребывания) ребенка и (или) родителя определено или установлено указанными решениями;
- 8) согласие на обработку персональных данных другого родителя, а также совершеннолетнего ребенка, учитываемого в составе многодетной семьи до достижения им возраста 23 лет, при условии его обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;
- 9) фотографии(ю) родителей (единственного родителя) в черно-белом или цветном исполнении размером 3 х 4 см – в случае обращения лиц, указанных в пункте 3 настоящего Порядка.

13. Родитель вправе по собственной инициативе представить в государственное учреждение по месту жительства (пребывания) следующие документы:

- 1) документ органа регистрационного учета граждан Российской Федерации (далее – органы регистрационного учета граждан) по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации о гражданах, зарегистрированных в жилом помещении, в котором проживают (пребывают) родитель и ребенок, – в случае обращения лиц, указанных в подпункте 1 пункта 6 настоящего Порядка. При этом указанный документ должен быть выдан не ранее чем за 10 календарных дней до дня подачи заявления;

2) копию решения или выписку из решения органа опеки и попечительства о назначении ребенку опекуна (попечителя) – если родитель является опекуном (попечителем) ребенка;

3) вступившее в законную силу решение суда в отношении родителя о лишении его родительских прав, об ограничении его в родительских правах или об отмене усыновления.

Родитель при обращении в государственное учреждение по месту пребывания вправе по собственной инициативе представить в государственное учреждение документ, подтверждающий отсутствие регистрации многодетной семьи в другом субъекте Российской Федерации по месту жительства.

Приемный родитель вправе по собственной инициативе приложить к заявлению копию договора о приемной семье.

14. Государственное учреждение самостоятельно запрашивает документы, указанные в пункте 13 настоящего Порядка, если заявитель не представил их по собственной инициативе, путем направления межведомственных информационных запросов в электронной форме через единую систему межведомственного электронного взаимодействия или Архангельскую региональную систему межведомственного электронного взаимодействия. В случае невозможности направления межведомственного запроса в электронной форме через единую систему межведомственного электронного взаимодействия или Архангельскую региональную систему межведомственного электронного взаимодействия указанный запрос направляется по почте, электронной почте или факсимильной связи.

15. Документы, предусмотренные пунктами 12 и 13 настоящего Порядка, представляются в государственное учреждение:

1) лично или через представителя. В данном случае документы представляются в виде подлинников;

2) в электронной форме через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций), Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) или официальный сайт министерства труда, занятости и социального развития Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»). В данном случае представляются сканированные документы;

3) через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемые им организации. В данном случае документы представляются в виде подлинников, копии документов – с предъявлением подлинников соответствующих документов. Копии документов заверяются штампом (печатью) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемой им организации.

Каждый документ (копия документа), указанный в пунктах 12 и 13 настоящего Порядка, представляется в одном экземпляре.

От имени родителя вправе выступать его представитель при представлении доверенности, оформленной в соответствии с гражданским законодательством.

16. Днем поступления документов, указанных в пунктах 12 и 13 настоящего Порядка, в государственное учреждение считается:

1) день поступления документов, указанных в пунктах 12 и 13 настоящего Порядка, в государственное учреждение – если документы представлены способом, указанным в подпункте 1 пункта 15 настоящего Порядка;

2) день размещения документов, указанных в пунктах 12 и 13 настоящего Порядка, на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций), Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) или официальном сайте министерства в сети «Интернет» – если документы представлены способом, указанным в подпункте 2 пункта 15 настоящего Порядка;

3) день регистрации документов, указанных в пунктах 12 и 13 настоящего Порядка, в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемых им организациях – если документы представлены способом, указанным в подпункте 3 пункта 15 настоящего Порядка.

III. Порядок принятия решения о регистрации многодетной семьи

17. Государственное учреждение в течение пяти рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пунктах 12 и 13 настоящего Порядка:

1) проверяет подлинность представленных родителем документов, полноту и достоверность содержащихся в них сведений путем направления запросов, в том числе в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в органы (организации) социальной защиты населения, органы регистрационного учета граждан, другие органы государственной власти, органы местного самоуправления, подведомственные им организации и в другие органы и организации, в распоряжении которых находится соответствующая информация.

Запросы, предусмотренные настоящим подпунктом, направляются в порядке, предусмотренном пунктом 14 настоящего Порядка;

2) проверяет наличие оснований для принятия решения об отказе в регистрации многодетной семьи, предусмотренных пунктом 18 настоящего Порядка;

3) принимает одно из следующих решений:

а) о регистрации многодетной семьи;

б) об отказе в регистрации многодетной семьи – при наличии оснований, указанных в пункте 18 настоящего Порядка.

В случаях, предусмотренных подпунктами «а» и «б» подпункта 3 настоящего пункта, государственное учреждение уведомляет родителя о принятых решениях в течение трех рабочих дней со дня принятия указанных решений.

В случае, предусмотренном подпунктом «а» подпункта 3 настоящего пункта, родителю направляется уведомление с указанием времени и даты прибытия, в которую необходимо прибыть в государственное учреждение для получения удостоверения многодетной семьи. Срок выдачи удостоверения многодетной семьи не может превышать 10 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в подпункте «а» подпункта 3 настоящего пункта.

В случае невозможности прибытия родителя в государственное учреждение для получения удостоверения многодетной семьи в дату и время, указанные в уведомлении, родитель вправе согласовать с государственным учреждением иные дату и время прибытия.

В случае, предусмотренном подпунктом «б» подпункта 3 настоящего пункта, родителю разъясняются основания отказа и порядок оспаривания (обжалования) принятого решения.

Уведомления, предусмотренные настоящим пунктом, направляются родителю в письменной форме одним из способов, указанных им в заявлении.

В случае если родитель обратился в государственное учреждение через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций), Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) или официальный сайт министерства в сети «Интернет», уведомления направляются ему через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций), Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) или официальный сайт министерства в сети «Интернет».

18. Основаниями для принятия решения, указанного в подпункте «б» подпункта 3 пункта 17 настоящего Порядка, являются следующие обстоятельства:

1) отсутствие гражданства Российской Федерации у одного из родителей (единственного родителя), одного из приемных родителей (единственного приемного родителя) – при условии, что у второго родителя (усыновителя), приемного родителя также отсутствует гражданство Российской Федерации;

2) наличие в составе семьи менее трех детей, учитываемых в составе многодетной семьи, в возрасте до 18 лет или в возрасте до 23 лет при условии их обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения;

3) непредставление одного или несколько документов, указанных в пункте 12 настоящего Порядка;

4) представление документов с нарушением требований, установленных пунктом 15 настоящего Порядка;

5) представление родителем недостоверных сведений;

6) наличие у заявителя удостоверения многодетной семьи по форме, установленной Правительством Российской Федерации, выданного в другом субъекте Российской Федерации.

19. Из заявления и документов, указанных в пунктах 12 и 13 настоящего Порядка, формируется выплатное дело многодетной семьи, которое хранится в государственном учреждении.

IV. Порядок прекращения статуса многодетной семьи

20. Приемные семьи утрачивают статус многодетной семьи при наступлении следующих обстоятельств:

1) прекращение договора о приемной семье в отношении приемного ребенка, учитываемого в составе многодетной семьи, при условии, что детей, указанных в подпункте 2 пункта 6 настоящего Порядка, учитываемых в составе многодетной семье, становится менее трех;

2) поступление приемного ребенка, учитываемого в составе многодетной семьи, в государственную организацию социального обслуживания населения Архангельской области, государственную организацию Архангельской области для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на полное государственное обеспечение при условии, что детей, указанных в подпункте 2 пункта 6 настоящего Порядка, учитываемых в составе многодетной семье, становится менее трех;

3) переезд лиц, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, на новое место жительства (место пребывания) за пределы территории Архангельской области;

4) прекращение у одного из приемных родителей гражданства Российской Федерации при условии, что у второго приемного родителя также отсутствует гражданство Российской Федерации;

5) истечение срока действия удостоверения многодетной семьи.

Приемный родитель обязан сообщить в государственное учреждение одним из способов, указанных в пункте 15 настоящего Порядка, о наступлении обстоятельств, указанных в подпунктах 1 – 4 настоящего пункта, в течение 10 рабочих дней со дня их наступления.

21. Государственное учреждение в течение пяти рабочих дней со дня поступления в государственное учреждение информации о наступлении обстоятельств, указанных в подпунктах 1 – 4 пункта 20 настоящего Порядка, принимает решение о прекращении действия удостоверения многодетной семьи.

22. В случае, предусмотренном пунктом 21 настоящего Порядка, государственное учреждение уведомляет приемных родителей (единственного приемного родителя) о принятом решении в течение трех рабочих дней со дня принятия указанного решения.

В случае, предусмотренном абзацем первым настоящего пункта, приемным родителям (единственному приемному родителю) разъясняются основания принятия решения, указанного в абзаце первом настоящего пункта, и порядок оспаривания (обжалования) принятого решения.

Уведомление, предусмотренное абзацем первым настоящего пункта, направляется приемным родителям (единственному применимому родителю) в письменной форме одним из способов, указанных им в заявлении.

В случае если приемные родители (единственный приемный родитель) обратился в государственное учреждение через Архангельский региональный

портал государственных и муниципальных услуг (функций), Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) или официальный сайт министерства в сети «Интернет», уведомление направляется ему через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций), Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) или официальный сайт министерства в сети «Интернет».

V. Порядок выдачи удостоверения многодетной семьи

23. Родителю, указанному в подпункте 1 пункта 3 настоящего Порядка, выдается удостоверение многодетной семьи по форме, установленной Правительством Российской Федерации.

Родителю, указанному в подпункте 1 пункта 6 настоящего Порядка, выдается удостоверение приемной многодетной семьи по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

В случае подачи заявления о регистрации многодетной семьи и документов через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемые им организации удостоверение многодетной семьи выдается через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемые им организации.

24. Для получения второго экземпляра удостоверения многодетной семьи второй родитель (усыновитель), приемный родитель, учтенный в качестве члена многодетной семьи, вправе одним из способов, указанных в пункте 15 настоящего Порядка, представить в государственное учреждение:

1) заявление о выдаче второго экземпляра удостоверения многодетной семьи по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку (далее – заявление о выдаче второго экземпляра удостоверения многодетной семьи);

2) фотографии(ю) родителя (единственного родителя) в черно-белом или цветном исполнении размером 3 х 4 см – в случае обращения лиц, указанных в пункте 3 настоящего Порядка.

Государственное учреждение в течение пяти рабочих дней со дня поступления заявления о выдаче второго экземпляра удостоверения многодетной семьи направляет второму родителю (усыновителю), приемному родителю уведомление с указанием времени и даты прибытия, в которую необходимо прибыть в государственное учреждение для получения удостоверения многодетной семьи.

Уведомление, предусмотренное абзацем вторым настоящего пункта, направляется второму родителю (усыновителю), приемному родителю в письменной форме одним из способов, указанных им в заявлении о выдаче второго экземпляра удостоверения многодетной семьи.

В случае если второй родитель (усыновитель), приемный родитель обратился в государственное учреждение через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций), Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) или официальный сайт министерства в сети «Интернет», уведомление направляются ему через

Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций), Единый портал государственных муниципальных услуг (функций) или официальный сайт министерства в сети «Интернет».

Срок выдачи удостоверения многодетной семьи не может превышать 10 рабочих дней со дня поступления в государственное учреждение заявления о выдаче второго экземпляра удостоверения многодетной семьи.

В случае невозможности прибытия второго родителя (усыновителя), приемного родителя в государственное учреждение для получения удостоверения многодетной семьи в дату и время, указанные в уведомлении, второй родитель (усыновитель), приемный родитель вправе согласовать с государственным учреждением иные дату и время прибытия.

25. В удостоверении многодетной семьи указывается срок его действия.

26. Факт получения удостоверения многодетной семьи подтверждается подписью родителя или уполномоченного им лица в журнале учета выданных удостоверений многодетной семьи по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку.

27. В случае утраты удостоверения многодетной семьи оформление и выдача дубликата удостоверения многодетной семьи производится государственным учреждением, выдавшим подлинник удостоверения многодетной семьи, при этом в левой части удостоверения многодетной семьи ставится штамп «Дубликат», ниже делается надпись «Выдан взамен удостоверения № ____» и заверяется печатью государственного учреждения.

Для получения дубликата удостоверения многодетной семьи родитель представляет в государственное учреждение по месту жительства (пребывания) многодетной семьи одним из способов, указанных в пункте 15 настоящего Порядка:

1) заявление о выдаче дубликата удостоверения многодетной семьи по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку;

2) фотографии(ю) родителей (единственного родителя) в черно-белом или цветном исполнении размером 3 x 4 см – в случае обращения лиц, указанных в пункте 3 настоящего Порядка.

Дубликат удостоверения многодетной семьи выдается государственным учреждением в течение трех рабочих дней со дня приема заявления о выдаче дубликата удостоверения многодетной семьи.

В случае подачи заявления о выдаче дубликата удостоверения многодетной семьи через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемые им организации дубликат удостоверения многодетной семьи выдается через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемые им организации.

VI. Порядок исполнения функций по обеспечению изготовления удостоверения многодетной семьи

28. Организация обеспечения многодетных семей удостоверениями многодетной семьи возлагается на министерство.

29. Государственное учреждение обеспечивает приобретение бланков удостоверений многодетных семей по форме, установленной Правительством Российской Федерации.

30. Изготовление удостоверения многодетной семьи по форме, установленной Правительством Российской Федерации, осуществляется государственным учреждением в соответствии с требованиями Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

VII. Порядок финансового обеспечения приобретения бланков удостоверений многодетной семьи

31. Приобретение бланков удостоверений многодетной семьи осуществляется государственным учреждением за счет средств областного бюджета, предоставленных государственному учреждению в пределах бюджетных ассигнований, поступающих из областного бюджета на эти цели, предусмотренных министерству в областном законе об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период на реализацию мероприятия «Приобретены и выданы удостоверения многодетной семьи» комплекса процессных мероприятий «Приоритетные социально значимые мероприятия в сфере социальной политики Архангельской области», являющегося структурным элементом государственной программы Архангельской области «Социальная поддержка граждан в Архангельской области».

32. Государственное учреждение не позднее пяти рабочих дней со дня заключения государственного контракта направляет в министерство заявку на финансирование приобретения бланков удостоверений многодетной семьи.

33. Министерство, являясь главным распорядителем средств, предусмотренных в областном бюджете на выдачу удостоверений многодетной семьи, на основании заявки, представленной государственным учреждением, не позднее пяти рабочих дней со дня получения указанной заявки представляет в министерство финансов Архангельской области (далее – министерство финансов) заявку на финансирование приобретения бланков удостоверений многодетной семьи.

34. Министерство финансов доводит объемы финансирования до министерства в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах утвержденного кассового плана областного бюджета.

35. Министерство в пределах лимитов бюджетных обязательств и средств, зачисленных на лицевой счет, доводит до государственного учреждения через Управление Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу расходными расписаниями предельные объемы финансирования на приобретение бланков удостоверений многодетной семьи на лицевой счет государственного учреждения.

36. Государственное учреждение до 10-го числа месяца, следующего за отчетным, представляет в министерство отчет о произведенных кассовых расходах по форме, установленной министерством.

37. Министерство на основании представленных государственным учреждением отчетов подготавливает отчет о произведенных кассовых расходах по форме, установленной министерством финансов, и представляет его до 15-го числа месяца, следующего за отчетным, в министерство финансов.

38. Государственное учреждение несет ответственность за целевое использование бюджетных средств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

39. Контроль за целевым использованием бюджетных средств, направленных на выдачу удостоверений многодетной семьи, осуществляется министерством и органами государственного финансового контроля Архангельской области в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку регистрации многодетных семей и выдачи им удостоверений

Руководителю государственного
казенного учреждения Архангельской
области «_____»

от _____
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

Статус лица: мать, отец, приемный родитель
(нужное подчеркнуть)

адрес места жительства (пребывания)
на территории Архангельской области:

(почтовый индекс, область, район, город, село, поселок,
деревня, проспект, улица, дом, корпус, квартира)

номер контактного телефона _____

(ф о р м а)

ЗАЯВЛЕНИЕ о регистрации многодетной семьи

Прошу зарегистрировать многодетную семью. В составе многодетной семьи прошу учитывать _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) другого родителя (усыновителя, приемного родителя))

и следующих детей:

Фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка	Число, месяц, год рождения	Принят на воспитание в приемную семью да/нет

Уведомления о принимаемых решениях в ходе регистрации семьи в качестве многодетной прошу направлять:

1) о регистрации многодетной семьи:

посредством СМС-сообщения на номер телефона (при условии фиксации отправки и доставки СМС-уведомления адресату):

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

иными способами _____;

2) об отказе в регистрации семьи в качестве многодетной, о прекращении действия удостоверения многодетной семьи:

на адрес электронной почты _____;

иными способами _____.

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

действующий(ая) за себя, от имени ребенка, законным представителем которого являюсь, на обработку персональных данных, указанных в настоящем заявлении и в прилагаемых к нему документах, государственному казенному учреждению Архангельской области «Архангельский областной центр социальной защиты населения (далее – оператор), расположенному по адресу: _____,

(почтовый индекс, область, район, город, село, поселок, деревня, проспект, улица, дом, корпус)

государственному автономному учреждению Архангельской области «Архангельский региональный многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – оператор), расположенному по адресу: _____,

(почтовый индекс, область, район, город, село, поселок, деревня, проспект, улица, дом, корпус)

о себе и ребенке, законным представителем которого являюсь, в соответствии с федеральными законами от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации,

информационных технологиях и о защите информации» и от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях регистрации семьи в качестве многодетной _____.
(согласен/не согласен)

Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован(а), что могу отозвать указанное согласие путем представления оператору заявления в простой письменной форме об отзыве данного в настоящем заявлении согласия на обработку персональных данных.

Мне известны последствия отзыва данного мною в настоящем заявлении согласия на обработку персональных данных, а именно: оператор блокирует персональные данные заявителя (прекращает их сбор, систематизацию, накопление, использование, в том числе передачу).

Настоящее согласие действует со дня его подписания.

_____ (подпись)	_____ (расшифровка подписи)
« ____ » _____ Г. (дата)	

Заполняется специалистом государственного казенного учреждения
Архангельской области – отделения социальной защиты населения

Заявление принял специалист	_____ (подпись специалиста)	_____ (расшифровка подписи)
-----------------------------	--------------------------------	--------------------------------

Регистрационный № _____ « ____ » _____ 20 ____ г.

РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ

(выдается заявителю)

Заявление и документы гр. _____
принял специалист _____

Регистрационный № _____ « ____ » _____ 20 ____ г.

Примечание. Согласие на обработку персональных данных несовершеннолетних и подопечных подписывают их законные представители.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку регистрации многодетных
семей и выдачи им удостоверений

Руководителю государственного
казенного учреждения Архангельской
области «_____»

от _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Статус лица: мать, отец, приемный родитель
(нужное подчеркнуть)

адрес места жительства (пребывания)
на территории Архангельской области:

(почтовый индекс, область, район, город, село, поселок,
деревня, проспект, улица, дом, корпус, квартира)

номер контактного телефона

(ф о р м а)

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) другого родителя (усыновителя, приемного
родителя), совершеннолетнего ребенка, учитываемого в составе многодетной семьи)

на обработку персональных данных, представленных

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

государственному казенному учреждению Архангельской области «Архангельский
областной центр социальной защиты населения» (далее – оператор),
расположенному по адресу: _____

(почтовый индекс, область, район, город, село, поселок, деревня, проспект, улица, дом, корпус)

государственному автономному учреждению Архангельской области
«Архангельский региональный многофункциональный центр предоставления
государственных и муниципальных услуг» (далее – оператор), расположенному
по адресу: _____

(почтовый индекс, область, район, город, село, поселок, деревня, проспект, улица, дом, корпус)

о себе и ребенке, законным представителем которого являюсь, в соответствии с федеральными законами от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях регистрации семьи в качестве многодетной _____.

(согласен/не согласен)

Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован(а), что могу отозвать указанное согласие путем представления оператору заявления в простой письменной форме об отзыве данного в настоящем заявлении согласия на обработку персональных данных.

Мне известны последствия отзыва данного мною в настоящем заявлении согласия на обработку персональных данных, а именно: оператор блокирует персональные данные заявителя (прекращает их сбор, систематизацию, накопление, использование, в том числе передачу).

Настоящее согласие действует со дня его подписания.

(подпись)

(расшифровка подписи)

« ____ » _____ г.
(дата)

Заполняется специалистом государственного казенного учреждения
Архангельской области – отделения социальной защиты населения

Заявление принял специалист _____

(подпись специалиста)

(расшифровка подписи)

Регистрационный № _____ « ____ » _____ 20 ____ г.

РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ

(выдается заявителю)

Заявление и документы гр. _____
принял специалист _____

Регистрационный № _____ « ____ » _____ 20 ____ г.

Примечание. Согласие на обработку персональных данных несовершеннолетних и подопечных подписывают их законные представители.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Порядку регистрации многодетных
семей и выдачи им удостоверений

(ф о р м а)

УДОСТОВЕРЕНИЕ
приемной многодетной семьи

Приемная мать _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Приемный отец _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Дети:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка	Число, месяц, год рождения
1		
2		
3		
...		

Предъявитель удостоверения имеет право на меры социальной поддержки, установленные статьей 17 областного закона от 5 декабря 2016 года № 496-30-ОЗ «О социальной поддержке семей, воспитывающих детей, в Архангельской области».

Руководитель государственного
учреждения социальной
защиты населения _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Удостоверение действительно с _____ по _____
(включительно).

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Порядку регистрации многодетных
семей и выдачи им удостоверений

Руководителю государственного
казенного учреждения Архангельской
области «_____»

от _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Статус лица: мать, отец, приемный родитель
(нужное подчеркнуть)

адрес места жительства (пребывания)
на территории Архангельской области:

(почтовый индекс, область, район, город, село, поселок,
деревня, проспект, улица, дом, корпус, квартира)

номер контактного телефона _____

(ф о р м а)

З А Я В Л Е Н И Е
о выдаче второго экземпляра удостоверения
многодетной семьи

В соответствии с Порядком регистрации многодетных семей и выдачи им удостоверений, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 30 декабря 2016 года № 575-пп, прошу выдать второй экземпляр удостоверения многодетной семьи.

Данные ранее выданного удостоверения: серия _____ № _____.
Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

на обработку персональных данных, указанных в настоящем заявлении, государственному казенному учреждению Архангельской области «Архангельский областной центр социальной защиты населения (далее – оператор), расположенному по адресу: _____

_____,
(почтовый индекс, область, район, город, село, поселок, деревня, проспект, улица, дом, корпус)

государственному автономному учреждению Архангельской области
«Архангельский региональный многофункциональный центр предоставления

государственных и муниципальных услуг» (далее – оператор), расположенному по адресу: _____

_____,
(почтовый индекс, область, район, город, село, поселок, деревня, проспект, улица, дом, корпус)

в соответствии с федеральными законами от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях выдачи удостоверения многодетной семьи _____.

(согласен/не согласен)

Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован(а), что могу отозвать указанное согласие путем представления оператору заявления в простой письменной форме об отзыве данного в настоящем заявлении согласия на обработку персональных данных.

Мне известны последствия отзыва данного мною в настоящем заявлении согласия на обработку персональных данных, а именно: оператор блокирует персональные данные заявителя (прекращает их сбор, систематизацию, накопление, использование, в том числе передачу).

Настоящее согласие действует со дня его подписания.

(подпись)

(расшифровка подписи)

«___» _____ г.
(дата)

Заполняется специалистом государственного казенного учреждения
Архангельской области – отделения социальной защиты населения

Заявление принял специалист _____

(подпись специалиста)

(расшифровка подписи)

Регистрационный № _____ «___» _____ 20__ г.

РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ

(выдается заявителю)

Заявление и документы гр. _____
принял специалист _____

Регистрационный № _____ «___» _____ 20__ г.

Примечание. Согласие на обработку персональных данных несовершеннолетних и подопечных подписывают их законные представители.

Ж У Р Н А Л
учета выданных удостоверений многодетным семьям

[illegible]

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к Порядку регистрации многодетных
семей и выдачи им удостоверений

Руководителю государственного
казенного учреждения Архангельской
области « _____ »

от _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Статус лица: мать, отец, приемный родитель
(нужное подчеркнуть)

адрес места жительства (пребывания)
на территории Архангельской области:

(почтовый индекс, область, район, город, село, поселок,
деревня, проспект, улица, дом, корпус, квартира)

номер контактного телефона _____

(ф о р м а)

З А Я В Л Е Н И Е
о выдаче дубликата удостоверения многодетной семьи

В связи с утратой (порчей) ранее выданного удостоверения многодетной семьи прошу в соответствии с Порядком регистрации многодетных семей и выдачи им удостоверений, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 30 декабря 2016 года № 575-пп, выдать дубликат удостоверения многодетной семьи.

Данные ранее выданного удостоверения: серия _____ № _____.

Описание обстоятельств, при которых удостоверение многодетной семьи было утрачено:

_____.

Заполняется в случае подачи заявления доверенным лицом:

(фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя или доверенного лица)

адрес места жительства (пребывания): _____

(почтовый индекс, область, район, город, село, поселок, деревня, проспект, улица, дом, корпус, квартира)

документ, удостоверяющий личность _____

_____.

(наименование документа, серия, номер, кем выдан, дата выдачи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

« ____ » _____ Г.

(дата)

Заполняется специалистом государственного казенного учреждения
Архангельской области – отделения социальной защиты населения

Заявление принял специалист _____

(подпись специалиста) (расшифровка подписи)

Регистрационный № _____ « ____ » _____ 20 ____ г.

РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ

(выдается заявителю)

Заявление и документы гр. _____

принял специалист _____

Регистрационный № _____ « ____ » _____ 20 ____ г.

Примечание. Согласие на обработку персональных данных несовершеннолетних и подопечных подписывают их законные представители.»;

3) в Порядке предоставления мер социальной поддержки многодетным семьям:

а) пункт 1¹ изложить в следующей редакции:

«1¹. Совместно проживающим (пребывающим) на территории Архангельской области членам многодетной семьи предоставляются следующие меры социальной поддержки:

1) компенсация расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг в размере 30 процентов:

платы за наем и (или) платы за содержание жилого помещения, включающей в себя плату за услуги, работы по управлению многоквартирным домом, за содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме, исходя из занимаемой соответственно нанимателями либо собственниками общей площади жилых помещений (в коммунальных квартирах – занимаемой

жилой площади) в пределах установленной социальной нормы площади жилья;

взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, рассчитанного исходя из минимального размера взноса на капитальный ремонт на один квадратный метр общей площади жилого помещения в месяц, установленного постановлением Правительства Архангельской области, и занимаемой общей площади жилых помещений (в коммунальных квартирах – занимаемой жилой площади) в пределах установленной социальной нормы площади жилья;

платы за холодную воду, горячую воду, электрическую энергию, потребляемые при содержании общего имущества в многоквартирном доме, а также платы за отведение сточных вод в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме, рассчитанной исходя из объема фактически потребляемых услуг, но не более нормативов потребления указанных услуг, установленных в соответствии с пунктом 5 статьи 17 областного закона от 5 декабря 2016 года № 496-30-ОЗ. Настоящий абзац не применяется в случаях, предусмотренных абзацами шестым – восьмым настоящего подпункта;

платы за коммунальные услуги (платы за холодную воду, горячую воду, электрическую энергию, тепловую энергию, газ, бытовой газ в баллонах, платы за отведение сточных вод), рассчитанной исходя из объема потребляемых коммунальных услуг, определенного по показаниям приборов учета, но не более нормативов потребления указанных услуг, установленных в соответствии с пунктом 5 статьи 17 областного закона от 5 декабря 2016 года № 496-30-ОЗ. При отсутствии указанных приборов учета плата за коммунальные услуги рассчитывается исходя из нормативов потребления коммунальных услуг, установленных в соответствии с пунктом 5 статьи 17 областного закона от 5 декабря 2016 года № 496-30-ОЗ. Настоящий абзац не применяется в случаях, предусмотренных абзацами шестым – восьмым настоящего подпункта;

платы за коммунальные услуги в случае непосредственного управления многоквартирным домом собственниками помещений в многоквартирном доме в случаях, если собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован:

за холодную воду, горячую воду, электрическую энергию, тепловую энергию, газ, бытовой газ в баллонах, отведение сточных вод, рассчитанной исходя из объема потребляемых коммунальных услуг, определенного по показаниям приборов учета, но не более нормативов потребления указанных услуг, установленных в соответствии с пунктом 5 статьи 17 областного закона от 5 декабря 2016 года № 496-30-ОЗ, а при отсутствии указанных приборов учета – исходя из нормативов потребления коммунальных услуг, установленных в соответствии с пунктом 5 статьи 17 областного закона от 5 декабря 2016 года № 496-30-ОЗ;

за холодную воду, горячую воду, электрическую энергию, потребляемые при содержании общего имущества в многоквартирном доме, а также за отведение

сточных вод в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме, рассчитанной исходя из объема фактически потребляемых услуг, но не более нормативов потребления указанных услуг, установленных в соответствии с пунктом 5 статьи 17 областного закона от 5 декабря 2016 года № 496-30-ОЗ;

2) компенсация расходов, связанных с оплатой коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами, в размере:

50 процентов платы за коммунальную услугу по обращению с твердыми коммунальными отходами – каждому лицу, указанному в абзаце втором пункта 2, абзаце втором пункта 4 статьи 2 областного закона от 5 декабря 2016 года № 496-30-ОЗ, первому и второму ребенку в многодетной семье;

100 процентов платы за коммунальную услугу по обращению с твердыми коммунальными отходами – третьему и каждому последующему ребенку в многодетной семье;

3) ежемесячная денежная выплата на приобретение твердого топлива семьям, проживающим в домах, имеющих печное отопление (далее – ежемесячная денежная выплата на приобретение твердого топлива);

4) компенсация части платы, взимаемой с лиц, указанных в абзаце втором пункта 2, абзаце втором пункта 4 статьи 2 областного закона от 5 декабря 2016 года № 496-30-ОЗ, за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих в соответствии с законодательством Российской Федерации основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее – компенсация родительской платы);

5) ежемесячная денежная выплата на проезд для обучающихся, получающих образование в общеобразовательных организациях или профессиональных образовательных организациях либо образовательных организациях высшего образования, а также вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в форме семейного образования и самообразования) (далее – ежемесячная денежная выплата на проезд);

6) ежемесячная денежная выплата на питание ребенка, получающего образование в общеобразовательной организации или профессиональной образовательной организации либо образовательной организации высшего образования, а также вне организации, осуществляющей образовательную деятельность (в форме семейного образования и самообразования) (далее – ежемесячная денежная выплата на питание);

7) ежегодная денежная выплата на приобретение одежды для ребенка, получающего образование в общеобразовательной организации или профессиональной образовательной организации либо образовательной организации высшего образования, а также вне организации, осуществляющей образовательную деятельность (в форме семейного образования и самообразования) (далее – ежегодная денежная выплата на приобретение одежды);

8) региональный материнский (семейный) капитал (далее – материнский (семейный) капитал);

9) единовременная денежная выплата на приобретение инвентаря для детей, представляющих Архангельскую область на межрегиональных, всероссийских и международных спортивных соревнованиях, олимпиадах, турнирах, конкурсах, фестивалях и принимающих участие в указанных мероприятиях в соответствии с решениями уполномоченных исполнительных органов государственной власти Архангельской области в сфере образования, сфере культуры и сфере физической культуры и спорта или решениями территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих руководство развитием военно-прикладных и служебно-прикладных видов спорта (далее – единовременная денежная выплата на приобретение инвентаря);

10) субсидия семье, воспитывающей шесть и более детей на приобретение механических транспортных средств (далее – субсидия на приобретение транспортных средств);

11) субсидия на улучшение жилищных условий при рождении (усыновлении) седьмого ребенка или последующих детей (далее – субсидия на улучшение жилищных условий);

12) ежемесячная денежная выплата при рождении третьего ребенка или последующих детей (далее – ежемесячная денежная выплата при рождении третьего ребенка);

13) субсидия на улучшение жилищных условий при рождении одновременно трех и более детей.

При определении права многодетной семьи на предоставление мер социальной поддержки, указанных в настоящем пункте, в составе многодетной семьи не учитываются:

1) дети, находящиеся на полном государственном обеспечении в государственных организациях социального обслуживания населения Архангельской области, государственных организациях Архангельской области для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

2) дети, в отношении которых оба родителя или единственный родитель лишены родительских прав;

3) дети, которые приобрели до достижения ими возраста 18 лет дееспособность в полном объеме в связи с объявлением их полностью дееспособными (эмансипацией) или вступлением в брак.»;

б) наименование раздела II изложить в следующей редакции:

«II. Предоставление компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, оплату коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами»;

в) в пункте 3:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«3. Для предоставления мер социальной поддержки в виде назначения компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, оплату коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами один из родителей (усыновителей), приемных родителей (далее

соответственно – компенсация расходов за коммунальные услуги, заявитель) представляет в государственное учреждение социальной защиты населения Архангельской области (далее – государственное учреждение):»;

в подпункте 1 цифры «1 – 3» заменить словами «1 и 3»;

дополнить новым подпунктом 3 следующего содержания:

«3) справку об обучении ребенка в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения – в случае, если в целях предоставления мер социальной поддержки, предусмотренных статьей 17 областного закона № 496-30-ОЗ, в составе многодетной семьи учитываются совершеннолетние дети до достижения возраста 23 лет при условии их обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения. При этом указанная справка должна быть выдана не ранее чем за 10 рабочих дней до дня представления заявления.»;

г) в пункте 5:

подпункт 1 изложить в следующей редакции:

«1) заявитель не соответствует условиям, указанным в абзацах первом и (или) двадцать четвертом – двадцать седьмом пункта 1¹ и (или) пункте 3 настоящего Порядка;»;

подпункт 6 исключить;

д) пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Для предоставления мер социальной поддержки в виде назначения ежемесячной денежной выплаты на приобретение твердого топлива заявитель представляет в государственное учреждение:

1) заявление о предоставлении мер социальной поддержки, предусмотренных подпунктами 4 – 8 пункта 1 статьи 17 областного закона от 5 декабря 2016 года № 496-30-ОЗ, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

2) справку об обучении ребенка в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения – в случае, если в целях предоставления мер социальной поддержки, предусмотренных статьей 17 областного закона № 496-30-ОЗ, в составе многодетной семьи учитываются совершеннолетние дети до достижения возраста 23 лет при условии их обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения. При этом указанная справка должна быть выдана не ранее чем за 10 рабочих дней до дня представления заявления.»;

е) в пункте 8:

подпункт 1 изложить в следующей редакции:

«1) заявитель не соответствует условиям, указанным в абзацах первом и (или) двадцать четвертом – двадцать седьмом пункта 1¹ и (или) пункте 6 настоящего Порядка;»;

подпункт 5 изложить в следующей редакции:

«5) непредставление справки, предусмотренной подпунктом 2 пункта 6 настоящего Порядка, и (или) ее несоответствие требованиям, установленным указанным подпунктом, в случае, если в целях предоставления мер социальной

поддержки, предусмотренных статьей 17 областного закона № 496-30-ОЗ, в составе многодетной семьи учитываются совершеннолетние дети до достижения возраста 23 лет при условии их обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения.»;

ж) пункт 9 дополнить новым подпунктом 4 следующего содержания:

«4) справку об обучении ребенка в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения – в случае, если в целях предоставления мер социальной поддержки, предусмотренных статьей 17 областного закона № 496-30-ОЗ, в составе многодетной семьи учитываются совершеннолетние дети до достижения возраста 23 лет при условии их обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения. При этом указанная справка должна быть выдана не ранее чем за 10 рабочих дней до дня представления заявления.»;

з) в пункте 11:

подпункт 1 изложить в следующей редакции:

«1) заявитель не соответствует условиям, указанным в абзацах первом и (или) двадцать четвертом – двадцать седьмом пункта 1¹ и (или) пункте 9 настоящего Порядка;»;

подпункт 6 исключить;

и) пункт 12 дополнить новым подпунктом 7 следующего содержания:

«7) справку об обучении ребенка в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения – в случае, если в целях предоставления мер социальной поддержки, предусмотренных статьей 17 областного закона № 496-30-ОЗ, в составе многодетной семьи учитываются совершеннолетние дети до достижения возраста 23 лет при условии их обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения. При этом указанная справка должна быть выдана не ранее чем за 10 рабочих дней до дня представления заявления.»;

к) в пункте 15:

подпункт 1 изложить в следующей редакции:

«1) заявитель не соответствует условиям, указанным в абзацах первом и (или) двадцать четвертом – двадцать седьмом пункта 1¹ и (или) пункте 12 настоящего Порядка;»;

подпункт 7 исключить;

л) в пункте 16¹ после слов «возраста 18 лет» дополнить словами «или возраста 23 лет при условии их обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения»;

м) в пункте 20²:

подпункт 1 изложить в следующей редакции:

«1) заявитель не соответствует условиям, указанным в абзацах первом и (или) двадцать четвертом – двадцать седьмом пункта 1¹ и (или) пункте 16 настоящего Порядка;»;

подпункт 3 изложить в следующей редакции:

«3) лишение заявителя родительских прав в отношении ребенка в связи с рождением (усыновлением) которого возникло право на выплату материнского капитала.»;

н) в пункте 23:

подпункт 3 изложить в следующей редакции:

«3) свидетельство о рождении ребенка, на которого выплачивается единовременная денежная выплата на приобретение инвентаря – для детей в возрасте до 14 лет;»;

дополнить новыми подпунктами 6 и 7 следующего содержания:

«6) документ, удостоверяющий личность ребенка, на которого выплачивается единовременная денежная выплата на приобретение инвентаря – для детей, достигших возраста 14 лет;

7) справку об обучении ребенка в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения – в случае, если в целях предоставления мер социальной поддержки, предусмотренных статьей 17 областного закона № 496-30-ОЗ, в составе многодетной семьи учитываются совершеннолетние дети до достижения возраста 23 лет при условии их обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения. При этом указанная справка должна быть выдана не ранее чем за 10 рабочих дней до дня представления заявления.»;

о) в пункте 23²:

подпункт 1 изложить в следующей редакции:

«1) заявитель не соответствует условиям, указанным в абзацах первом и (или) двадцать четвертом – двадцать седьмом пункта 1¹ и (или) пункте 21 настоящего Порядка;»;

подпункт 7 исключить;

п) в пункте 24 после слов «многодетной семье,» дополнить словами «зарегистрированной государственным учреждением по месту жительства (пребывания) в качестве многодетной,»;

р) в пункте 25:

подпункт 3 изложить в следующей редакции:

«3) свидетельства о рождении детей – для детей в возрасте до 14 лет;»;

дополнить новыми подпунктами 5 и 6 следующего содержания:

«5) документы, удостоверяющие личность детей, – для детей, достигших возраста 14 лет;

6) справку об обучении ребенка в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения – в случае, если в целях предоставления мер социальной поддержки, предусмотренных статьей 17 областного закона № 496-30-ОЗ, в составе многодетной семьи учитываются совершеннолетние дети до достижения возраста 23 лет при условии их обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения. При этом указанная справка должна быть выдана не ранее чем за 10 рабочих дней до дня представления заявления.»;

с) в пункте 27:

в подпункте 5 слово «несовершеннолетних» исключить;

дополнить новым подпунктом 11 следующего содержания:

«11) заявитель не соответствует условиям, указанным в абзацах первом и (или) двадцать четвертом – двадцать седьмом пункта 1¹ и (или) пункте 24 настоящего Порядка;»;

т) в пункте 28 после слов «многодетной семье,» дополнить словами «зарегистрированной государственным учреждением по месту жительства (пребывания) в качестве многодетной,»;

у) в пункте 29:

подпункт 3 изложить в следующей редакции:

«3) свидетельства о рождении детей – для детей в возрасте до 14 лет;»;

дополнить новыми подпунктами 5 и 6 следующего содержания:

«5) документы, удостоверяющие личность детей, – для детей, достигших возраста 14 лет;

6) справку об обучении ребенка в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения – в случае, если в целях предоставления мер социальной поддержки, предусмотренных статьей 17 областного закона № 496-30-ОЗ, в составе многодетной семьи учитываются совершеннолетние дети до достижения возраста 23 лет при условии их обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения. При этом указанная справка должна быть выдана не ранее чем за 10 рабочих дней до дня представления заявления.»;

ф) в пункте 31:

в подпункте 5 слово «несовершеннолетних» исключить;

дополнить новым подпунктом 10 следующего содержания:

«10) заявитель не соответствует условиям, указанным в абзацах первом и (или) двадцать четвертом – двадцать седьмом пункта 1¹ и (или) пункте 28 настоящего Порядка;»;

х) в пункте 33:

в подпункте 2 слова «копию документа, удостоверяющего» заменить словами «документ, удостоверяющий»;

подпункт 3 изложить в следующей редакции:

«3) свидетельства о рождении детей, за исключением детей, указанных в пункте 32¹ настоящего Порядка, – для детей в возрасте до 14 лет;»;

дополнить новыми подпунктами 9 и 10 следующего содержания:

«9) документы, удостоверяющие личность детей, – для детей, достигших возраста 14 лет;

10) справку об обучении ребенка в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения – в случае, если в целях предоставления мер социальной поддержки, предусмотренных статьей 17 областного закона № 496-30-ОЗ, в составе многодетной семьи учитываются совершеннолетние дети до достижения возраста 23 лет при условии их обучения в организации, осуществляющей образовательную

деятельность, по очной форме обучения. При этом указанная справка должна быть выдана не ранее чем за 10 рабочих дней до дня представления заявления.»;

ц) пункт 35 дополнить новым подпунктом 4 следующего содержания:

«4) неподтверждение документами, указанными в пункте 33 настоящего Порядка, отнесения заявителя к категории граждан, имеющих право на предоставление ежемесячной денежной выплаты при рождении третьего ребенка;»;

ч) подпункт 1 пункта 35⁴ после слов «несовершеннолетних детей,» дополнить словами «указанных в абзаце первом пункта 35¹ настоящего Порядка,»;

ш) пункты 36 – 38 изложить в следующей редакции:

«36. Документы и копии документов, указанные в пунктах 3, 6, 9, 12, 23, 25, 29, 33 и 35² настоящего Порядка, представляются заявителями в государственное учреждение:

1) лично или через представителя. В данном случае документы представляются в виде подлинников;

2) в электронной форме через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций), Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) или официальный сайт министерства труда, занятости и социального развития Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». В данном случае представляются копии документов;

3) через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемые им организации.

Каждый документ (копия документа), указанный в пунктах 3, 6, 9, 12, 23, 25, 29, 33 и 35² настоящего Порядка, представляется в одном экземпляре.

От имени заявителя вправе выступать его представитель при представлении доверенности, оформленной в соответствии с гражданским законодательством.

37. Днем обращения за предоставлением мер социальной поддержки, в том числе за предоставлением ежемесячной денежной выплаты при рождении третьего ребенка, в государственное учреждение считается:

1) день поступления документов, указанных в пунктах 3, 6, 9, 12, 23, 25, 29, 33 и 35² настоящего Порядка, в государственное учреждение – если документы представлены способом, указанным в подпункте 1 пункта 36 настоящего Порядка;

2) день размещения документов, указанных в пунктах 3, 6, 9, 12, 23, 25, 29, 33 и 35² настоящего Порядка, на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций), Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) или официальном сайте министерства труда, занятости и социального развития Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» – если документы представлены способом, указанным в подпункте 2 пункта 36 настоящего Порядка;

3) день регистрации документов, указанных в пунктах 3, 6, 9, 12, 23, 25, 29, 33 и 35² настоящего Порядка, в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемых им организациях – если документы представлены способом, указанным в подпункте 3 пункта 36 настоящего Порядка.

38. В целях подтверждения права на предоставление мер социальной поддержки, установленных в подпунктах 1, 3 – 8 и 14 пункта 1 статьи 17 областного закона от 5 декабря 2016 года № 496-30-ОЗ, заявители не позднее 10 рабочих дней со дня достижения ребенком, учитываемым в целях предоставления мер социальной поддержки в многодетной семье, возраста 18 лет обязаны представить в государственное учреждение одним из способов, указанных в пункте 36 настоящего Порядка, справку об обучении указанного ребенка в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения. При этом указанная справка должна быть выдана не ранее чем за 10 рабочих дней до дня представления в государственное учреждение.»;

щ) дополнить новым пунктом 38¹ следующего содержания:

«38¹. В целях подтверждения права на предоставление мер социальной поддержки, установленных в подпунктах 1, 3 – 8 и 14 пункта 1 статьи 17 областного закона от 5 декабря 2016 года № 496-30-ОЗ, заявители до конца календарного года, в котором совершеннолетний ребенок, учитываемый в целях предоставления мер социальной поддержки в многодетной семье, завершил обучение в общеобразовательной организации, обязаны представить в государственное учреждение одним из способов, указанных в пункте 36 настоящего Порядка, справку об обучении указанного ребенка в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения. При этом указанная справка должна быть выдана не ранее чем за 10 рабочих дней до дня представления в государственное учреждение.»;

э) в пункте 40:

в абзаце четвертом слово «календарных» заменить словом «рабочих»;

в абзаце одиннадцатом слова «подпунктах 1 – 7 и 13» заменить словами «1 – 6 и 12»;

ю) пункт 40² исключить;

я) в пункте 40³:

в абзаце третьем слова «подпунктах 1, 3 и 4» заменить словами «подпунктах 1 и 3»;

в абзаце восьмом слова «или Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций), уведомления направляются ему через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) или Единый портал государственных муниципальных услуг (функций)» заменить словами «, Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) или официальный сайт министерства труда, занятости и социального развития Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети “Интернет”, уведомления направляются ему через

Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) или официальный сайт министерства труда, занятости и социального развития Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети “Интернет”»;

я¹) в пункте 40⁴ слова «подпунктах 1 – 7» заменить словами «подпунктах 1 – 6»;

я²) в пункте 42 слова «подпунктах 1 – 3» заменить словами «подпунктах 1 – 2»;

я³) в пункте 43 слова «4 – 10 и 13» заменить словами «3 – 9 и 12»;

я⁴) в пункте 44 слова «подпунктах 11, 12 и 14» заменить словами «подпунктах 10, 11 и 13»;

я⁵) в абзаце первом пункта 48 слова «подпунктах 1 и 3 пункта» заменить словом «пункте»;

я⁶) в абзаце первом пункта 49 слова «подпунктах 1 и 3 пункта» заменить словом «пункте»;

я⁷) в абзаце первом пункта 49¹ слова «подпунктах 1 и 3 пункта» заменить словом «пункте»;

я⁸) в пункте 50²:

в абзаце третьем слова «подпунктах 1, 3 и 4» заменить словами «подпунктах 1 и 3»;

в абзаце пятом слова «или Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций), уведомления направляются ему через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) или Единый портал государственных муниципальных услуг (функций)» заменить словами «, Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) или официальный сайт министерства труда, занятости и социального развития Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети “Интернет”, уведомления направляются ему через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций), Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) или официальный сайт министерства труда, занятости и социального развития Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети “Интернет”»;

я⁹) раздел XIV изложить в следующей редакции:

«XIV. Порядок приостановления и возобновления выплат мер социальной поддержки

55. Выплаты мер социальной поддержки, указанных в подпунктах 1 – 7, 9 и 12 пункта 1¹ настоящего Порядка (далее в настоящем разделе – выплаты), приостанавливаются на основании решения государственного учреждения с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором было принято данное решение, в следующих случаях:

- 1) неполучение выплат заявителем более трех месяцев подряд в организации почтовой связи;
- 2) возврат выплат кредитной организацией по следующим причинам:
 - а) представление заявителем неверных сведений о реквизитах счета, открытого кредитной организацией для получения выплат;
 - б) закрытие счета, открытого кредитной организацией для получения выплат;
 - в) изменение фамилии, имени или отчества заявителем;
- 3) выявленное в результате инвентаризации и (или) проведенной уполномоченным органом (организацией) проверки выплатных дел заявителей отсутствие документов, являющихся основанием для назначения выплат, обязанность представления которых возложена на заявителя в соответствии с настоящим Порядком;
- 4) достижение одним из детей 18-летнего возраста или возраста 23 лет при условии их обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения при условии, что совместно проживающих детей в возрасте до 18 лет или в возрасте до 23 лет при условии их обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения в семье становится менее трех;
- 5) достижение одним из детей, учитываемых в составе многодетной семьи для получения мер социальной поддержки, 18-летнего возраста в период со дня завершения обучения в общеобразовательной организации до дня продолжения его обучения по очной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования в организации, осуществляющей обучение, в том же календарном году при условии, что совместно проживающих детей в возрасте до 18 лет или в возрасте до 23 лет при условии их обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения в семье становится менее трех;
- 6) поступление в государственное учреждение информации о наличии у гражданина, являющегося получателем мер социальной поддержки, указанных в подпункте 1 пункта 1¹ настоящего Порядка, подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом судебной задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, образовавшейся не более чем за три последних года.

В случае, указанном в подпункте 6 настоящего пункта, приостанавливается только предоставление мер социальной поддержки, указанных в подпункте 1 пункта 1¹ настоящего Порядка.

56. Государственное учреждение принимает решение о приостановлении выплат в течение пяти рабочих дней со дня установления обстоятельств, указанных в пункте 55 настоящего Порядка.

Письменное уведомление государственного учреждения о принятии решения, указанного в пункте 55 настоящего Порядка, направляется заявителю не позднее пяти рабочих дней со дня принятия такого решения с разъяснением

основания его принятия, способа устранения обстоятельств, явившихся основанием для его принятия, и порядка его оспаривания (обжалования).

Уведомление, предусмотренное настоящим пунктом, направляется заявителю в письменной форме одним из способов, указанных им в заявлении о предоставлении мер социальной поддержки.

57. Для возобновления выплат заявитель предоставляет в государственное учреждение заявление о возобновлении выплат по форме согласно приложению № 12¹ к настоящему Порядку (далее – заявление о возобновлении выплат мер социальной поддержки), а также:

1) в случае приостановления выплат по основанию, предусмотренному подпунктом «в» подпункта 2 пункта 55 настоящего Порядка, – копию свидетельства о перемене имени;

2) в случае приостановления выплат по основанию, предусмотренному подпунктом 3 пункта 55 настоящего Порядка, – недостающие документы, необходимые для назначения выплат, обязанность представления которых возложена на заявителя в соответствии с настоящим Порядком;

3) в случае приостановления выплаты по основаниям, предусмотренным подпунктами 4 и 5 пункта 55 настоящего Порядка, заявитель дополнительно к заявлению о возобновлении выплат представляет в государственное учреждение справку об обучении ребенка, в связи с достижением совершеннолетия которого выплата была приостановлена, в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения. При этом указанная справка должна быть выдана не ранее чем за 10 рабочих дней до дня представления в государственное учреждение.

В случае, если предоставление мер социальной поддержки, указанных в подпункте 1 пункта 1¹ настоящего Порядка, были приостановлены по основанию, предусмотренному подпунктом 6 пункта 55 настоящего Порядка, государственное учреждение в течение 10 рабочих дней со дня поступления информации о погашении задолженности по оплате жилого помещения и (или) коммунальных услуг возобновляет предоставление мер социальной поддержки, указанных в подпункте 1 пункта 1¹ настоящего Порядка.

58. Документы, указанные в пункте 57 настоящего Положения, представляются в государственное учреждение одним из способов, указанных в пункте 36 настоящего Порядка.

59. Государственное учреждение, рассмотрев поступившие заявление о возобновлении выплат и прилагаемые к нему документы:

- 1) принимает решение о возобновлении выплаты;
- 2) принимает решение об отказе в возобновлении выплаты при наличии оснований, указанных в пункте 60 настоящего Порядка.

В случаях, предусмотренных подпунктами 1 и 2 настоящего пункта, государственное учреждение письменно уведомляет заявителя не позднее пяти рабочих дней со дня принятия указанных решений.

В случае, предусмотренном подпунктом 2 настоящего пункта, заявителю разъясняются основания отказа в возобновлении выплат и порядок их оспаривания (обжалования).

Уведомления, предусмотренные настоящим пунктом, направляются заявителю в письменной форме одним из способов, указанных им в заявлении о назначении выплат.

При обращении заявителя в государственное учреждение через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций), Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) или официальный сайт министерства труда, занятости и социального развития Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», уведомления направляются ему через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций), Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) или официальный сайт министерства труда, занятости и социального развития Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

60. Основаниями для отказа в возобновлении выплаты являются:

- 1) непредставление одного или нескольких документов, предусмотренных пунктом 57 настоящего Порядка;
- 2) представление заявителем недостоверных сведений;
- 3) наличие оснований для прекращения заявителю предоставления выплат, указанных в пункте 68 настоящего Порядка.

61. Выплаты возобновляются на основании решения государственного учреждения с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором было принято данное решение.

Заявителю предоставляются выплаты за период их приостановления, но не более чем за шесть месяцев до представления заявления о возобновлении выплат, за исключением случаев, указанных в абзацах третьем и четвертом настоящего пункта.

В случае приостановления выплат в соответствии с подпунктом 4 пункта 55 настоящего Порядка заявителю предоставляются выплаты за весь период их приостановления, но не ранее даты возникновения права на выплату и не более чем за шесть месяцев до предоставления гражданином заявления о возобновлении предоставления выплат.

В случае приостановления выплат в соответствии с подпунктом 5 пункта 55 настоящего Порядка заявителю предоставляются выплаты за весь период их приостановления со дня завершения обучения в общеобразовательной организации до дня продолжения его обучения по очной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования в организации, осуществляющей обучение, в том же календарном году.»;

я¹⁰) пункт 70 изложить в следующей редакции:

«70. Государственное учреждение прекращает предоставление ранее назначенных мер социальной поддержки, указанных в подпунктах 1 – 7, 9 и 12 пункта 1¹ настоящего Порядка, в следующих случаях:

1) поступление ребенка в государственную организацию социального обслуживания населения Архангельской области, государственную организацию Архангельской области для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на полное государственное обеспечение при условии, что совместно проживающих детей в возрасте до 18 лет или в возрасте до 23 лет при условии их обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения в семье становится менее трех;

2) объявление в соответствии с законодательством Российской Федерации ребенка полностью дееспособным (эмансипированным) либо вступление в брак при условии, что совместно проживающих детей в возрасте до 18 лет или в возрасте до 23 лет при условии их обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения в семье становится менее трех;

3) лишение заявителя родительских прав в отношении ребенка при условии, что совместно проживающих детей в возрасте до 18 лет или в возрасте до 23 лет при условии их обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения, в отношении которых данный гражданин не лишен родительских прав, в семье становится менее трех;

4) отобрание ребенка органом опеки и попечительства у заявителя при непосредственной угрозе жизни ребенка или его здоровью при условии, что совместно проживающих детей в возрасте до 18 лет или в возрасте до 23 лет при условии их обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения в семье становится менее трех;

5) отбывание заявителем наказания в учреждении, исполняющем наказание в виде лишения свободы, либо его нахождение на принудительном лечении по решению суда;

6) раздельное проживание заявителя и ребенка (детей) при условии, что совместно проживающих детей в возрасте до 18 лет или в возрасте до 23 лет при условии их обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения в семье становится менее трех;

7) предоставление заявителем заявления об отказе от получения указанных мер социальной поддержки;

8) переезд заявителя на новое место жительства (место пребывания) за пределы территории Архангельской области;

9) смерть (гибель) заявителя, либо объявление его умершим (признание безвестно отсутствующим) в соответствии с законодательством Российской Федерации;

10) смерть (гибель), либо объявление умершим (признание безвестно отсутствующим) ребенка при условии, что совместно проживающих детей в возрасте до 18 лет или в возрасте до 23 лет при условии их обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения в семье становится менее трех;

11) прекращение гражданства одного из родителей (усыновителей), приемных родителей гражданства Российской Федерации при условии, что у второго родителя (усыновителя), приемного родителя также отсутствует гражданство Российской Федерации;

12) непредставление заявителем в государственное учреждение заявления о возобновлении предоставления мер социальной поддержки – в случае, если меры социальной поддержки, указанные в подпунктах 1 – 7, 9 и 12 пункта 1¹ настоящего Порядка, были приостановлены по основаниям, предусмотренным подпунктами 1 – 5 пункта 57 настоящего Порядка, в течение шести месяцев со дня принятия решения о приостановлении по основаниям, указанным в подпунктах 1 – 4 пункта 57 настоящего Порядка, или до конца календарного года, в котором было принято решение о приостановлении по основанию, указанному в подпункте 5 пункта 57 настоящего Порядка;

13) превышение среднедушевого дохода семьи над полуторной величиной прожиточного минимума на душу населения, установленной постановлением Правительства Архангельской области (прекращается предоставление мер социальной поддержки, предусмотренных подпунктами 5 – 7 пункта 1¹ настоящего Порядка);

14) лишение заявителя родительских прав в отношении ребенка, на которого предоставляется ежемесячная денежная выплата (прекращается предоставление меры социальной поддержки, предусмотренной подпунктом 12 пункта 1¹ настоящего Порядка);

15) поступление ребенка, на которого предоставляется ежемесячная денежная выплата, в государственную организацию социального обслуживания населения Архангельской области, государственную организацию Архангельской области для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на полное государственное обеспечение (прекращается предоставление меры социальной поддержки, предусмотренной подпунктом 12 пункта 1¹ настоящего Порядка);

16) превышение среднедушевого дохода семьи над величиной среднедушевого дохода населения Архангельской области, утвержденной постановлением Правительства Архангельской области, в целях предоставления ежемесячной денежной выплаты (прекращается предоставление меры социальной поддержки, предусмотренной подпунктом 12 пункта 1¹ настоящего Порядка);

17) отобрание ребенка, на которого предоставляется ежемесячная денежная выплата, органом опеки и попечительства у заявителя при непосредственной угрозе жизни ребенка или его здоровью (при предоставлении

меры социальной поддержки, предусмотренной подпунктом 12 пункта 1¹ настоящего Порядка);

18) смерть (гибель), либо объявление умершим (признание безвестно отсутствующим) ребенка, на которого предоставляется ежемесячная денежная выплата (прекращается предоставление меры социальной поддержки, предусмотренной подпунктом 12 пункта 1¹ настоящего Порядка).»;

я¹¹) пункт 70¹ изложить в следующей редакции:

«70¹. В целях подтверждения права многодетных семей на предоставление мер социальной поддержки, указанных в подпунктах 1 – 7, 9 и 12 пункта 1¹ настоящего Порядка, государственное учреждение ежегодно, до 15-го числа календарного месяца, следующего за месяцем принятия решения о предоставлении многодетной семье указанных мер социальной поддержки, направляет соответствующие запросы в порядке, предусмотренном пунктом 39 настоящего Порядка.»;

я¹²) в абзаце первом пункта 72 слова «пунктами 70 и 70¹» заменить словами «пунктом 70»;

я¹³) в пункте 73 слова «пунктах 70 и 70¹» заменить словами «пункте 70»;

я¹⁴) в абзаце четвертом пункта 77 цифры «4 – 14» заменить цифрами «3 – 13»;

я¹⁵) в пункте 85 слова «подпунктах 1 – 3» заменить словами «подпунктах 1 и 2»;

я¹⁶) в приложении № 1 к указанному Порядку:

по тексту слова «подпунктами 1 – 3» заменить словами «подпунктами 1 и 3»;

пункты 1 – 3, касающиеся видов мер социальной поддержки, изложить в следующей реакции:

«1) компенсация расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг в размере 30 процентов:

платы за наем и (или) платы за содержание жилого помещения, включающей в себя плату за услуги, работы по управлению многоквартирным домом, за содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме;

взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме;

платы за холодную воду, горячую воду, электрическую энергию, потребляемые при содержании общего имущества в многоквартирном доме, а также платы за отведение сточных вод в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме;

платы за коммунальные услуги (платы за холодную воду, горячую воду, электрическую энергию, тепловую энергию, газ, бытовой газ в баллонах, платы за отведение сточных вод);

2) компенсация расходов, связанных с оплатой коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами, в размере:

50 процентов платы за коммунальную услугу по обращению с твердыми коммунальными отходами – каждому лицу, указанному в абзаце втором пункта 2, абзаце втором пункта 4 статьи 2 областного закона, первому и второму ребенку в многодетной семье;

100 процентов платы за коммунальную услугу по обращению с твердыми коммунальными отходами – третьему и каждому последующему ребенку в многодетной семье.»;

абзац первый после таблицы изложить в следующей редакции:

«В случае наступления обстоятельств, являющихся основанием для приостановления либо прекращения мер социальной поддержки, предусмотренных подпунктами 1 и 3 пункта 1 статьи 17 областного закона, обязуюсь в течение 10 рабочих дней сообщить об этом в государственное учреждение.»;

слова «, о перенаправлении заявления и прилагаемых к нему документов в иное обособленное подразделение государственного учреждения» заменить словами «о приостановлении предоставления мер социальной поддержки»;

я¹⁷) в приложении № 2 к указанному Порядку:

абзац второй после таблицы изложить в следующей редакции:

«В случае наступления обстоятельств, являющихся основанием для приостановления либо прекращения мер социальной поддержки, предусмотренных подпунктами 4 – 8 пункта 1 статьи 17 областного закона, обязуюсь в течение 10 рабочих дней сообщить об этом в государственное учреждение.»;

слова «, о перенаправлении заявления и прилагаемых к нему документов в иное обособленное подразделение государственного учреждения» заменить словами «о приостановлении предоставления мер социальной поддержки»;

я¹⁸) в приложении № 7 к указанному Порядку:

абзац второй после таблицы изложить в следующей редакции:

«В случае наступления обстоятельств, являющихся основанием для приостановления либо прекращения меры социальной поддержки, предусмотренной подпунктом 14 пункта 1 статьи 17 областного закона, обязуюсь в течение 10 рабочих дней сообщить об этом в государственное учреждение.»;

после слов «принятии решения о назначении и выплате ежемесячной денежной выплаты,» дополнить словами «о приостановлении предоставления ежемесячной денежной выплаты,»;

я¹⁹) дополнить новым приложением № 12¹ следующего содержания:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 12¹
к Порядку предоставления
мер социальной поддержки
многодетным семьям

Руководителю государственного
казенного учреждения Архангельской
области «Архангельский областной
центр социальной защиты населения»

З А Я В Л Е Н И Е
о возобновлении предоставления мер социальной поддержки,
установленных в подпунктах 1, 3 – 8 и 14 пункта 1 статьи 17
областного закона от 5 декабря 2016 года № 496-30-ОЗ

Прошу в соответствии с Порядком предоставления мер социальной поддержки многодетным семьям, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 30 декабря 2016 года № 575-пп, возобновить предоставление мер социальной поддержки, установленных подпунктами _____ пункта 1 статьи 17 областного закона от 5 декабря

(указать подпункты)

2016 года № 496-30-ОЗ «О социальной поддержке семей, воспитывающих детей, в Архангельской области».

Сведения о заявителе

Фамилия _____

Имя _____

Отчество (при наличии) _____

СНИЛС _____

Сведения о документе,
удостоверяющем личность
(вид, дата выдачи, реквизиты) _____

Адрес места жительства (места
пребывания) _____

Контактные данные (номер
телефона, адрес электронной почты) _____

Прошу осуществлять выплату мер социальной поддержки:

☐ кредитную организацию:

наименование кредитной
организации _____

номер счета заявителя _____

☐ почтовое отделение:

номер почтового отделения _____

Прилагаемые документы: _____

« ____ » _____ 20 ____ г.
(дата)

(подпись заявителя)»;

4) в Порядке предоставления мер социальной поддержки при оплате коммунальных услуг несовершеннолетним детям, состоящим на иждивении и проживающим в семьях, где оба родителя являются инвалидами либо одинокий родитель является инвалидом, и семьям с тремя и более детьми, в том числе до достижения возраста 21 года:

а) в наименовании слова «21 года» заменить словами «23 лет»;

б) в пункте 1 слова «21 года» заменить словами «23 лет»;

в) в пункте 5:

подпункт 3 изложить в следующей редакции:

«3) свидетельства о рождении детей – для детей в возрасте до 14 лет»;

в подпункте 4 слова «21 года» заменить словами «23 лет»;

дополнить новым подпунктом 9 следующего содержания:

«9) документы, удостоверяющие личность детей, – для детей, достигших возраста 14 лет.»;

г) в подпункте 2 пункта 6 слова «21 года» заменить словами «23 лет»;

д) по тексту пункта 18 слова «21 года» заменить словами «23 лет»;

е) в пункте 26¹ слова «21 года» заменить словами «23 лет»;

ж) в нумерационном заголовке приложения № 1 к указанному Порядку слова «21 года» заменить словами «23 лет»;

з) в нумерационном заголовке и по тексту приложения № 2 к указанному Порядку слова «21 года» заменить словами «23 лет»;

и) в нумерационном заголовке и по тексту приложения № 3 к указанному Порядку слова «21 года» заменить словами «23 лет»;

к) в нумерационном заголовке и по тексту приложения № 4 к указанному Порядку слова «21 года» заменить словами «23 лет»;

5) в Положении о порядке и условиях предоставлении компенсации на оплату стоимости обучения ребенка из многодетной семьи на платной основе по очной форме обучения по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе среднего профессионального образования в организации, осуществляющей образовательную деятельность на территории Архангельской области:

а) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Право на компенсацию имеют совместно проживающие (пребывающие) на территории Архангельской области члены многодетной семьи и зарегистрированные государственным учреждением социальной защиты населения Архангельской области (далее – государственное учреждение) по месту жительства (пребывания) в качестве многодетной семьи (далее – многодетные семьи).

При определении права многодетной семьи на предоставление компенсации в составе многодетной семьи не учитываются:

1) дети, находящиеся на полном государственном обеспечении в государственных организациях социального обслуживания населения Архангельской области, государственных организациях Архангельской области для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

2) дети, в отношении которых оба родителя или единственный родитель лишены родительских прав;

3) дети, которые приобрели до достижения ими возраста 18 лет дееспособность в полном объеме в связи с объявлением их полностью дееспособными (эмансипацией) или вступлением в брак.»;

б) в пункте 7:

дополнить новым абзацем шестым следующего содержания:

«5) справку об обучении ребенка в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения – в случае, если в целях предоставления мер социальной поддержки, предусмотренных статьей 17 областного закона № 496-30-ОЗ, в составе многодетной семьи учитываются совершеннолетние дети до достижения возраста 23 лет при условии их обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения.»;

абзац шестой считать абзацем седьмым и в нем слова «подпунктах 2 и 4» заменить словами «подпунктах 2, 4 и 5»;

абзац седьмой считать абзацем восьмым;

в) пункт 17 дополнить новым подпунктом 6 следующего содержания:

«6) неподтверждение документами, указанными в пункте 7 настоящего Положения, отнесения заявителя к категории граждан, имеющих право на предоставление компенсации.».

