



ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА, ЗАНЯТОСТИ
И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 23 июля 2018 г. № 19-п

г. Архангельск

**О внесении изменений
в административный регламент предоставления государственной
услуги содействия гражданам в поиске подходящей работы, а
работодателям в подборе необходимых
работников в Архангельской области**

В соответствии со статьей 13 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 13 ноября 2012 года № 524н «Об утверждении федерального государственного стандарта государственной услуги содействия гражданам в поиске подходящей работы, а работодателям в подборе необходимых работников», Положением о порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций и предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Архангельской области, утвержденным постановлением администрации Архангельской области от 30 января 2007 года № 9-па, подпунктом 22 пункта 9 Положения о министерстве труда, занятости и социального развития Архангельской области, утвержденного постановлением Правительства Архангельской области от 27 марта 2012 года № 117-пп, министерство труда, занятости и социального развития Архангельской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в административный регламент предоставления государственной услуги содействия гражданам в поиске подходящей работы, а работодателям

в подборе необходимых работников в Архангельской области, утвержденный постановлением министерства труда, занятости и социального развития Архангельской области от 03 октября 2013 года № 14-п.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Министр труда, занятости
и социального развития
Архангельской области**



Е.В. Молчанова

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением министерства труда,
занятости и социального развития
Архангельской области
от 23 июля 2018 г. № 19-п

ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в административный регламент предоставления
государственной услуги содействия гражданам в поиске подходящей
работы, а работодателям в подборе необходимых работников
в Архангельской области

1. Пункты 10 и 11 изложить в следующей редакции:

«10. При информировании по телефону, по электронной почте, по почте (путем обращения заявителей с письменным запросом о предоставлении информации) и при личном обращении заявителей:

1) сообщается следующая информация:

контактные данные центра занятости, министерства (почтовый адрес, адрес официального сайта министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», номер телефона для справок, адрес электронной почты);

график работы центра занятости с заявителями в целях оказания содействия при подаче запросов заявителей в электронной форме;

график работы центра занятости с заявителями по иным вопросам их взаимодействия;

сведения о работниках центров занятости, должностных лицах министерства, уполномоченных рассматривать жалобы заявителей на решения и действия (бездействие) центров занятости, министерства, а также их работников, должностных лиц, государственных гражданских служащих министерства (далее – государственный служащий);

2) осуществляется консультирование по порядку предоставления государственной услуги, в том числе в электронной форме.

Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании центра занятости (министерства), в который позвонил заявитель, должности, фамилии, имени и отчестве (последнее – при наличии) принявшего телефонный звонок работника центра занятости, государственного служащего. Время разговора не должно превышать 10 минут (за исключением случаев консультирования по порядку предоставления государственной услуги в электронной форме). При невозможности работника центра занятости, министерства, государственного служащего, принявшего телефонный звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы, телефонный звонок должен быть переадресован

(переведен) на другого работника центра занятости, министерства, государственного служащего, либо позвонившему заявителю должен быть сообщен номер телефона, по которому можно получить необходимую информацию, или указан иной способ получения информации о правилах предоставления государственной услуги.

Обращения заявителей по электронной почте и их письменные запросы рассматриваются в центре занятости, министерстве в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации" и Федеральным законом от 09 февраля 2009 года № 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления".

11. На официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" размещается следующая информация:

текст настоящего административного регламента;

контактные данные центра занятости, министерства, указанные в пункте 10 настоящего административного регламента;

график работы центра занятости с заявителями в целях оказания содействия при подаче запросов заявителей в электронной форме;

график работы центра занятости с заявителями по иным вопросам их взаимодействия;

образцы заполнения заявителями бланков документов;

информация о порядке обращения за получением результата государственной услуги в электронной форме, в том числе образцы заполнения заявителями интерактивных электронных форм документов на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) и Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций);

порядок получения консультаций (справок) о предоставлении государственной услуги;

сведения о должностных лицах, уполномоченных рассматривать жалобы заявителей на решения и действия (бездействие) министерства, его должностных лиц, государственных служащих, а также на решения и действия (бездействие) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и привлекаемых им организаций, их работников.».

2. В пункте 17:

1) дополнить новым абзацем семнадцатым следующего содержания:

«постановление Правительства Российской Федерации от 26 марта 2016 года № 236 "О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг"»;

2) абзацы семнадцатый – двадцать второй считать соответственно абзацами восемнадцатым – двадцать третьем;

3) дополнить новым абзацем двадцать четвертым следующего содержания:

«постановление Правительства Архангельской области от 10 апреля 2012 года № 133-пп “Об утверждении дополнительного перечня услуг, предоставляемых государственными учреждениями Архангельской области, подлежащих включению в Архангельский региональный реестр государственных и муниципальных услуг (функций) и предоставляемых в электронной форме”».

3. Подпункт 2 пункта 19 изложить в следующей редакции:

«2) индивидуальная программа реабилитации или абилитации инвалида, выданная в установленном порядке (далее – индивидуальная программа реабилитации) или выписка из индивидуальной программы реабилитации (для граждан, относящихся к категории инвалидов)».

4. Дополнить новым пунктом 19¹ следующего содержания:

«19¹. Граждане вправе по собственной инициативе представить страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, содержащее страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС), для внесения СНИЛС в регистр получателей государственных услуг в сфере занятости населения.

В случае непредставления страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования государственное учреждение занятости вправе осуществить запрос СНИЛС с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия в порядке, установленном разделом III настоящего административного регламента.

При отсутствии в центре занятости выписки из индивидуальной программы реабилитации центр занятости осуществляет ее запрос у федерального учреждения медико-социальной экспертизы, представляющего выписку в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия в порядке, установленном разделом III настоящего административного регламента в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16 ноября 2015 года № 872н «Об утверждении Порядка, формы и сроков обмена сведениями между органами службы занятости и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы» и от 13 июня 2017 года № 486н «Об утверждении Порядка разработки и реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида, индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида, выдаваемых

федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, и их форм».

В случае отсутствия в выписке из индивидуальной программы реабилитации сведений для подбора рекомендуемых видов трудовой и профессиональной деятельности инвалида с учетом нарушенных функций организма и ограничений жизнедеятельности либо при отсутствии у органов службы занятости доступа к системе межведомственного электронного взаимодействия граждане, относящиеся к категории инвалидов, представляют индивидуальную программу реабилитации.».

5. В пункте 20:

1) в абзаце первом после слов «следующих документов» дополнить словами «(если работодатель не размещал предварительно сведения о потребности в работниках в информационно-аналитической системе Общероссийская база вакансий «Работа в России» (далее – информационно-аналитическая система))»;

2) подпункт 1 изложить в следующей редакции:

«1) паспорт гражданина Российской Федерации или документ, его заменяющий; документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина, лица без гражданства (для работодателей – физических лиц) (при личном обращении работодателей, впервые обратившихся в центр занятости)»;

3) в подпункте 2:

а) в абзаце седьмом после слова «платы» дополнить словом «(дохода)»;

б) дополнить новым абзацем двенадцать следующего содержания:

«В случае, если работодатель на основании информации о вакансиях, размещенных им в информационно-аналитической системе, обратился с использованием информационно-аналитической системы в центр занятости за предоставлением государственной услуги, информация о работодателе, а также сведения о потребности в работниках поступают в автоматическом режиме в регистр получателей государственных услуг в сфере занятости населения.»

в) абзац двенадцатый считать абзацем тринадцатым и в нем слова «соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ “Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг”» заменить словами «порядке, установленном разделом III настоящего административного регламента».

6. Абзац 11 пункта 21 изложить в следующей редакции:

«через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) или Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций). Формирование запроса заявителя в электронной форме осуществляется посредством заполнения электронной формы запроса на Архангельском региональном портале государственных

и муниципальных услуг (функций) или Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) без необходимости дополнительной подачи запроса заявителя в какой-либо иной форме;».

7. Дополнить новым пунктом 24¹ следующего содержания:

«24¹. Не допускается отказ в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в случае если запрос заявителя подан в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления государственной услуги, размещенной на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций), Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети “Интернет”».

8. Пункт 28 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Не допускается отказ в предоставлении государственной услуги в случае, если запрос заявителя подан в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления государственной услуги, размещенной на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций), Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети “Интернет”».

9. В пункте 33 после слова «выдача» дополнить словом «(направление)».

10. В подпункте 4 пункта 35:

1) дополнить новым абзацем вторым следующего содержания:

«запись на прием в центр занятости для подачи запросов о предоставлении государственной услуги (заявлений с прилагаемыми к ним документами);

2) абзацы второй и третий соответственно считать абзацами третьим и четвертым;

3) дополнить новым абзацем пятым следующего содержания:

«обеспечение заявителям возможности осуществлять с использованием Архангельского регионального портала государственных и муниципальных услуг (функций) и Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) мониторинг хода движения дела заявителя;».

11. В пункте 38 после слов «с подтверждением» дополнить словами «простой или».

12. Пункт 41 дополнить новым абзацем вторым следующего содержания:

«Запросы заявителей, поступившие в центр занятости в электронной форме во внерабочее время, подлежат рассмотрению в целях их регистрации или принятия решения об отказе в приеме документов в начале очередного

рабочего дня до рассмотрения запросов заявителей, поступающих иными способами.».

13. Пункт 93 изложить в следующей редакции:

«93. Работник центра занятости, предоставляющий государственную услугу, осуществляет проверку наличия сведений о потребности в работниках.».

14. В пункте 96 цифры «83» заменить цифрами «82».

15. Подпункт 3 пункта 98 изложить в следующей редакции:

«3) рассмотрение жалоб на решения, действия (бездействие) работников центра занятости, должностных лиц министерства, государственных служащих, работников многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и привлекаемых им организаций, выполняющих административные действия при предоставлении государственной услуги.».

16. В абзаце четвертом пункта 100 слова или «заместителя Губернатора Архангельской области» заменить словами «заместителя председателя Правительства Архангельской области, которому подчиняется министерство».

17. Пункт 104 изложить в следующей редакции:

«104. Жалобы на решения, действия (бездействие) работников центра занятости, должностных лиц министерства, государственных служащих, работников многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и привлекаемых им организаций, выполняющих административные действия при предоставлении государственной услуги, рассматриваются в порядке, предусмотренном разделом V настоящего административного регламента.».

18. Раздел V настоящего административного регламента изложить в следующей редакции:

«V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) работников центров занятости, министерства, его должностных лиц, государственных служащих, а также многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и привлекаемых им организаций, их работников».

19. В пункте 106:

1) подпункт 7 изложить в следующей редакции:

«7) отказ центра занятости, министерства, должностных лиц министерства, центра занятости, многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, привлекаемых им организаций, их работников в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;»;

2) дополнить новыми подпунктами 8 и 9 следующего содержания:

«8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;

9) приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, областными законами и иными нормативными правовыми актами Архангельской области.».

20. Дополнить новым пунктом 106¹ следующего содержания:

«106¹. Досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, его работников в случаях, указанных в подпунктах 2, 5, 7 и 9 пункта 106 настоящего административного регламента, не допускается.».

21. В пункте 107:

1) в подпункте 4 после слов «Архангельской области» дополнить словами «, которому подчиняется министерство»;

2) дополнить новыми подпунктами 5-7 следующего содержания:

«5) на решения и действия (бездействие) работника многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг – руководителю многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг;

6) на решения и действия (бездействие) руководителя многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг – министру связи и информационных технологий Архангельской области;

7) на решения и действия (бездействие) работника организаций, привлекаемых многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг, – руководителям этих организаций.»;

22. Пункты 108 и 109 изложить в следующей редакции:

«108. Жалобы, указанные в пункте 106 настоящего административного регламента, подаются в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме одним из следующих способов:

жалобы на решения и действия (бездействие) должностных лиц (в том числе директора центра занятости, министра), государственных служащих, работников центра занятости – при личном приеме заявителя, по почте, через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, с использованием информационно-телекоммуникационной сети “Интернет”, официального сайта министерства, Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) либо

Архангельского регионального портала государственных и муниципальных услуг (функций);

жалобы на решения и действия работников (в том числе руководителя) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг – при личном приеме заявителя, по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официального сайта многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) либо Архангельского регионального портала государственных и муниципальных услуг (функций);

жалобы на решения и действия (бездействие) работников организаций, привлекаемых многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг, – при личном приеме заявителя, по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официальных сайтов этих организаций, Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) либо Архангельского регионального портала государственных и муниципальных услуг (функций).

Жалобы, указанные в пункте 106 настоящего административного регламента, могут быть поданы заявителем через своего представителя, полномочия которого подтверждаются документами, предусмотренными подразделом 1.2 настоящего административного регламента.

109. Жалоба заявителя должна содержать следующую информацию:

1) наименование центра занятости, министерства, фамилию и инициалы работника центра занятости, должностного лица министерства, государственного служащего, наименование многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемых им организаций, фамилия и инициалы их руководителей и (или) работников, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) центра занятости, министерства, работника центра занятости, должностного лица министерства, государственного служащего, многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемых им организаций, их работников;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) центра занятости, министерства, работника центра занятости, должностного лица министерства, государственного служащего, многофункционального центра предоставления государственных

и муниципальных услуг и (или) привлекаемых им организаций, их работников. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.».

23. Пункты 114 и 115 изложить в следующей редакции:

«114. По результатам рассмотрения жалобы должностное лицо, рассматривающее жалобу, принимает одно из следующих решений:

1) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Архангельской области (в том числе настоящим административным регламентом);

2) отказывает в удовлетворении жалобы.

Решение, принятое по результатам рассмотрения жалобы, может быть обжаловано заявителем в порядке, предусмотренном настоящим разделом, или оспорено в судебном порядке.

115. При принятии решения по результатам рассмотрения жалобы заявителю направляется ответ о результатах рассмотрения жалобы, который содержит:

наименование центра занятости, министерства, а также должность, фамилию, имя и отчество (последнее – при наличии) должностного лица, рассмотревшего жалобу по существу;

сведения об обжалуемом решении и действии (бездействии);

фамилию, имя и отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица;

основания для принятия решения по жалобе;

принятое решение по жалобе, а в случае удовлетворения жалобы – срок устранения выявленных нарушений прав заявителя, в том числе срок предоставления результата государственной услуги;

сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.».

24. Пункт 117 изложить в следующей редакции:

«117. Ответы, предусмотренные настоящим разделом, подписываются должностным лицом, рассмотревшим жалобу, и направляются заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме.».

25. В приложении № 1 к указанному административному регламенту в разделе «Предоставление государственной услуги в части содействия работодателям в подборе необходимых работников» слова «Выдача работодателю перечня кандидатур граждан для подбора необходимых

работников» заменить словами «Выдача (направление) работодателю перечня кандидатур граждан для подбора необходимых работников».

26. Приложение № 2 к указанному административному регламенту изложить в следующей редакции:

«

Приложение № 2
к административному регламенту
предоставления государственной
услуги содействия гражданам
в поиске подходящей работы,
а работодателям в подборе
необходимых работников
в Архангельской области

Информация
о месте нахождения, контактных телефонах, адресах
электронной почты министерства труда, занятости
и социального развития Архангельской области
и государственных учреждений занятости населения
Архангельской области

п/п	Наименование	Адрес	Адреса электронной почты	Телефон, факс	Телефон-автоинформатор
1	2	3	4	5	6
1	Министерство труда, занятости и социального развития Архангельской области	163000, г. Архангельск, ул. Гайдара, 4, корп. 1	mintrud@dvinaland.ru	Тел. (8182) 41-08-80 Факс: (8182) 41-08-70	
2	Государственное казенное учреждение Архангельской области «Центр занятости населения города Архангельска»	163000, г. Архангельск, ул. Гайдара, 4, корп. 1	center@gorzan.ru	Тел. (8182) 24-02-18, Факс: (8182) 24-08-97	(8182) 24-02-18
3	Государственное казенное учреждение Архангельской области «Центр	164507, Архангельская область, г. Северодвинск,	czn@sevzan.ru	Тел. (8184) 56-84-06, Факс: (8184) 56-67-49	(8184) 58-23-11

	занятости населения города Северодвинска»	просп. Ленина, д. 46			
4	Государственное казенное учреждение Архангельской области «Центр занятости населения города Котласа»	165300, Архангельская область, г. Котлас, ул. К. Маркса, д. 38а	cznkotlas@yandex.ru	Тел. (81837) 2-50-08, Факс: (81837) 5-25-81	(81837) 2-50-08
5	Государственное казенное учреждение Архангельской области «Центр занятости населения города Коряжмы»	165651, Архангельская область, г. Коряжма, ул. Кирова, д. 25	korczn@inbox.ru	Тел./Факс: (81850) 5-76-86	(81850) 3-10-20
6	Государственное казенное учреждение Архангельской области «Центр занятости населения города Новодвинска»	164900, Архангельская область, г. Новодвинск, ул. Двинская, д. 38	novzan29@bk.ru	Тел./Факс: (81852) 4-58-64	(81852) 4-65-78
7	Государственное казенное учреждение Архангельской области «Центр занятости населения Онежского района»	164840, Архангельская область, г. Онега, ул. Победы, 40	onegaozn@yandex.ru	Тел. (81839) 7-40-07 Факс: (81839) 7-33-06	(81839) 7-37-62
8	Государственное казенное учреждение Архангельской области «Центр занятости населения Вельского района»	165150, Архангельская область, г. Вельск, пл. Ленина, 43	cznvel@mail.ru	Тел./Факс: (81836) 6-00-11	(81836) 6-15-84
9	Государственное казенное учреждение Архангельской области «Центр занятости населения Верхнетоемского района»	165500, Архангельская область, с. Верхняя Тойма, ул. Аэродромная, д. 20	vizan2018@yandex.ru	Тел./Факс: (81854) 3-19-28	(81854) 3-12-73
10	Государственное казенное учреждение Архангельской области «Центр занятости населения Вилегодского района»	165680, Архангельская область, с. Ильинско-Подомское, ул. Ленина, д. 18	vilczn@mail.ru	Тел./Факс: (81843) 4-16-51, (81843) 4-22-42	(81843) 4-15-01
11	Государственное казенное учреждение	164570, Архангельская	abawunin@yandex.ru	Тел./Факс: (81831) 2-23-93	(81831) 2-24-02

	Архангельской области «Центр занятости и социальной защиты населения Виноградовского района»	область, пос. Березник, ул. П. Виноградова, д. 63			
12	Государственное казенное учреждение Архангельской области «Центр занятости населения Каргопольского района»	164110, Архангельская область, г. Каргополь, ул. Победы, д. 20	kargoz1@mail.ru	Тел./Факс: (81841) 2-14-75	(81841) 2-21-80
13	Государственное казенное учреждение Архангельской области «Центр занятости населения Коношского района»	164010, Архангельская область, пгт. Коноша, ул. Речная, д. 15а	krozna@bk.ru	Тел. (81858) 2-14-07, Факс: (81858) 2-31-00	(81858) 2-12-60
14	Государственное казенное учреждение Архангельской области «Центр занятости населения Красноборского района»	165430, Архангельская область, с. Красноборск, ул. Гагарина, д. 14	cznkrasnoborsk@yandex.ru	Тел./Факс: (81840) 3-22-61	(81840) 3-16-93
15	Государственное казенное учреждение Архангельской области «Центр занятости населения Ленского района»	165780, Архангельская область, с. Яренск, ул. Кишерская, д. 5	lenozn@yandex.ru	Тел./Факс: (81859) 5-21-38	(81859) 5-21-38
16	Государственное казенное учреждение Архангельской области «Центр занятости населения Лешуконского района»	164670, Архангельская область, с. Лешуконское, ул. Бобрецова, д. 2а	leszan@yandex.ru	Тел./Факс: (81833) 3-12-49	(81833) 3-23-67
17	Государственное казенное учреждение Архангельской области «Центр занятости населения Мезенского района»	164751, Архангельская область, г. Мезень, просп. Канинский, д. 30	sanmesen@yandex.ru	Тел.: (81848) 9-16-54 Факс: (81848) 9-11-57	(81848) 9-22-22
18	Государственное казенное учреждение Архангельской	164200, Архангельская область, г.	nozn@bk.ru	Тел./Факс: (81838) 6-20-76	(81838) 6-15-61

	области «Центр занятости населения Няндомского района»	Няндом, ул. Фадеева, д. 2а, корп. 1			
19	Государственное казенное учреждение Архангельской области «Центр занятости населения Пинежского района»	164600, Архангельская область, с. Карпогоры, ул. Быстрова, д. 48	pinzan@bk.ru	Тел./Факс: (81856) 2-12-82	(81856) 2-13-56
20	Государственное казенное учреждение Архангельской области «Центр занятости населения Плесецкого района»	164262, Архангельская область, пос. Плесецк, ул. Партизанская, д. 27	cezan-ples@yandex.ru	Тел. (81832) 7-17-14 Факс: (81832) 7-10-64	(81832) 7-17-75
21	Государственное казенное учреждение Архангельской области «Центр занятости населения Устьянского района»	165210, Архангельская область, пос. Октябрьский, ул. Восточная, д. 42	ustczn1@mail.ru	Тел. (81855) 5-16-41 Факс: (81855) 5-11-90	(81855) 5-14-32
22	Государственное казенное учреждение Архангельской области «Центр занятости и социальной защиты населения Холмогорского района»	164530, Архангельская область, с. Холмогоры, ул. Шубина, д. 22А	holmoszn@yandex.ru	Тел./Факс: (81830) 3-32-55	(81830) 3-45-70
23	Государственное казенное учреждение Архангельской области «Центр занятости населения Шенкурского района»	165160, Архангельская область, г. Шенкурск, ул. Ломоносова, д. 14а	shenkzan@mail.ru	Тел. (81851) 4-17-55 Факс: (81851) 4-13-95	(81851) 4-13-95

».