



ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

**МИНИСТЕРСТВО  
ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЛЕСОПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА  
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 05 октября 2018 г. № 29п

г. Архангельск

**О внесении изменений  
в отдельные административные регламенты  
предоставления государственных услуг**

В соответствии с пунктами 9 и 14 Положения о министерстве природных ресурсов и лесопромышленного комплекса Архангельской области, утвержденного постановлением Правительства Архангельской области от 04 марта 2014 года № 92-пп, министерство природных ресурсов и лесопромышленного комплекса Архангельской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в отдельные административные регламенты предоставления государственных услуг.
2. Настоящее постановление вступает в силу с 18 октября 2018 года, но не ранее дня его официального опубликования.

Министр



А.В. Ерулик

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением министерства  
природных ресурсов  
и лесопромышленного комплекса  
Архангельской области  
от 05 октября 2018 года № 29п

**ИЗМЕНЕНИЯ,  
которые вносятся в отдельные административные регламенты  
предоставления государственных услуг**

1. В административном регламенте предоставления государственной услуги по оформлению, государственной регистрации и выдаче лицензий на пользование участками недр местного значения в Архангельской области, утвержденном постановлением министерства природных ресурсов и лесопромышленного комплекса Архангельской области от 7 марта 2012 года № 2п:

1) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. К административным процедурам, исполняемым многофункциональным центром предоставления государственных или муниципальных услуг и (или) привлекаемыми им организациями, относятся:

- 1) прием запроса заявителя о предоставлении государственной услуги;
- 2) выдача заявителю уведомления об отказе в приеме документов;
- 3) выдача результата предоставления государственной услуги.»;

2) абзац 5 подпункта 1 пункта 8 изложить в следующей редакции:

«сведения о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) министерства, его должностных лиц, государственных служащих, а также решений и действий (бездействия) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемых им организаций, их работников.»;

3) абзац десятый пункта 9 изложить в следующей редакции:

«сведения о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) министерства, его должностных лиц, государственных служащих, а также решений и действий (бездействия) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемых им организаций, их работников.»;

4) абзац первый пункта 10 после слов «муниципальных услуг» дополнить словом «(функций)»;

5) пункт 19.1 дополнить новым вторым абзацем следующего содержания:

«Не допускается повторный отказ в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, по основанию,

предусмотренному подпунктом 2 пункта 26 настоящего административного регламента, если такой отказ приводит к нарушению требований, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг.»;

б) пункт 24 изложить в следующей редакции:

«24. За предоставление государственной услуги уплачивается государственная пошлина в соответствии со статьей 333.33 Налогового кодекса Российской Федерации.»;

7) раздел V изложить в следующей редакции:

**«V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования  
решений и действий (бездействия) министерства, его должностных лиц,  
государственных служащих, а также многофункционального центра  
предоставления государственных и муниципальных услуг  
и привлекаемых им организаций, их работников**

51. Заявитель вправе в досудебном (внесудебном) порядке обратиться с жалобой на решения и действия (бездействие) министерства, его должностных лиц, государственных служащих, а также сотрудников многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и привлекаемых им организаций, их работников (далее – жалоба).

52. Жалобы подаются:

1) на решения и действия (бездействие) государственных служащих министерства (кроме заместителя министра) – заместителю министра (по подведомственности) или министру;

2) на решения и действия (бездействие) заместителя министра – министру;

3) на решения и действия (бездействие) министра – заместителю председателя Правительства Архангельской области, которому подчиняется министерство.

4) на решения и действия (бездействие) работника (кроме руководителя) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг – руководителю многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг;

5) на решения и действия (бездействие) руководителя многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг – министру связи и информационных технологий Архангельской области;

б) на решения и действия (бездействие) работника организации, привлекаемой многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг, – руководителю этой организации.

53. Жалобы рассматриваются должностными лицами, указанными в пункте 52 настоящего административного регламента, в порядке,

предусмотренном Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Положением об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Архангельской области и их должностных лиц, государственных гражданских служащих, а также на решения и действия (бездействие) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, его работников, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 9 октября 2012 года № 460-пш, и настоящим административным регламентом.»;

8) дополнить новым разделом VI следующего содержания:

**«VI. Особенности выполнения административных процедур (действий) в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг**

54. В случае подачи запроса заявителя о предоставлении государственной услуги посредством обращения в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг или привлекаемую им организацию работник многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг или привлеченной им организации, осуществляющий прием документов, представленных для получения государственной услуги, выполняет следующие действия:

- 1) определяет предмет обращения;
- 2) удостоверяет личность заявителя или личность и полномочия законного представителя заявителя;
- 3) информирует заявителя о порядке предоставления государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг;
- 4) принимает у заявителя документы;
- 5) выдает заявителю расписку в приеме документов.

55. При указании заявителем места получения результата предоставления государственной услуги посредством многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг работник многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг или привлеченной им организации выдает заявителю уведомление об отказе в приеме документов (в случае отказа заявителю в приеме документов), распоряжение министерства об отказе в предоставлении государственной услуги (в случае, предусмотренном пунктом 23 настоящего административного регламента) или зарегистрированную лицензию.»;

9) приложение № 1 к указанному административному регламенту исключить.

2. В административном регламенте предоставления государственной услуги по выдаче разрешений на выбросы вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух стационарных источников, находящихся на объектах

хозяйственной и иной деятельности, за которыми осуществляется региональный государственный экологический надзор, в Архангельской области, утвержденном постановлением министерства природных ресурсов и лесопромышленного комплекса Архангельской области от 12 марта 2012 года № 5п:

1) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. К административным процедурам, исполняемым многофункциональным центром предоставления государственных или муниципальных услуг и (или) привлекаемыми им организациями, относятся:

- 1) прием запроса заявителя о предоставлении государственной услуги;
- 2) выдача заявителю уведомления об отказе в приеме документов;
- 3) выдача результата предоставления государственной услуги.»;

2) абзац 5 подпункта 1 пункта 7 изложить в следующей редакции:

«сведения о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) министерства, его должностных лиц, государственных служащих, а также решений и действий (бездействия) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемых им организаций, их работников.»;

3) абзац десятый пункта 8 изложить в следующей редакции:

«сведения о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) министерства, его должностных лиц, государственных служащих, а также решений и действий (бездействия) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемых им организаций, их работников.»;

4) абзац первый пункта 9 после слов «муниципальных услуг» дополнить словом «(функций)»;

5) пункт 19.1 дополнить новым вторым абзацем следующего содержания:

«Не допускается повторный отказ в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, по основанию, предусмотренному подпунктом 2 пункта 26 настоящего административного регламента, если такой отказ приводит к нарушению требований, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг.»;

6) пункт 24 изложить в следующей редакции:

«24. За предоставление государственной услуги по выдаче разрешения уплачивается государственная пошлина в соответствии со статьей 333.33 Налогового кодекса Российской Федерации.

За переоформление разрешения государственная пошлина не уплачивается.»;

7) раздел V изложить в следующей редакции:

## **«V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования**

**решений и действий (бездействия) министерства, его должностных лиц, государственных служащих, а также многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и привлекаемых им организаций, их работников**

50. Заявитель вправе в досудебном (внесудебном) порядке обратиться с жалобой на решения и действия (бездействие) министерства, его должностных лиц, государственных служащих, а также сотрудников многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и привлекаемых им организаций, их работников (далее – жалоба).

51. Жалобы подаются:

1) на решения и действия (бездействие) государственных служащих министерства (кроме заместителя министра) – заместителю министра (по подведомственности) или министру;

2) на решения и действия (бездействие) заместителя министра – министру;

3) на решения и действия (бездействие) министра – заместителю председателя Правительства Архангельской области, которому подчиняется министерство.

4) на решения и действия (бездействие) работника (кроме руководителя) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг – руководителю многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг;

5) на решения и действия (бездействие) руководителя многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг – министру связи и информационных технологий Архангельской области;

6) на решения и действия (бездействие) работника организации, привлекаемой многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг, – руководителю этой организации.

52. Жалобы рассматриваются должностными лицами, указанными в пункте 51 настоящего административного регламента, в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Положением об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Архангельской области и их должностных лиц, государственных гражданских служащих, а также на решения и действия (бездействие) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, его работников, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 9 октября 2012 года № 460-п, и настоящим административным регламентом.»;

8) дополнить новым разделом VI следующего содержания:

**«VI. Особенности выполнения административных процедур (действий)  
в многофункциональных центрах предоставления  
государственных и муниципальных услуг**

53. В случае подачи запроса заявителя о предоставлении государственной услуги посредством обращения в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг или привлекаемую им организацию работник многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг или привлеченной им организации, осуществляющий прием документов, представленных для получения государственной услуги, выполняет следующие действия:

- 1) определяет предмет обращения;
- 2) удостоверяет личность заявителя или личность и полномочия законного представителя заявителя;
- 3) информирует заявителя о порядке предоставления государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг;
- 4) принимает у заявителя документы;
- 5) выдает заявителю расписку в приеме документов.

54. При указании заявителем места получения результата предоставления государственной услуги посредством многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг работник многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг или привлеченной им организации выдает заявителю уведомление об отказе в приеме документов (в случае отказа заявителю в приеме документов), распоряжение министерства об отказе в предоставлении государственной услуги (в случае, предусмотренном пунктом 23 настоящего административного регламента) или разрешение (переоформленное разрешение).»;

9) приложение № 1 к указанному административному регламенту исключить.

3. В административном регламенте предоставления государственной услуги по согласованию планов мероприятий по предупреждению и ликвидации разливов нефти и нефтепродуктов в Архангельской области, утвержденном постановлением министерства природных ресурсов и лесопромышленного комплекса Архангельской области от 2 апреля 2012 года № 8п:

1) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. К административным процедурам, исполняемым многофункциональным центром предоставления государственных или муниципальных услуг и (или) привлекаемыми им организациями, относятся:

- 1) прием запроса заявителя о предоставлении государственной услуги;
- 2) выдача заявителю уведомления об отказе в приеме документов;
- 3) выдача результата предоставления государственной услуги.»;

2) абзац 5 подпункта 1 пункта 7 изложить в следующей редакции:

«сведения о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) министерства, его должностных лиц, государственных служащих, а также решений и действий (бездействия) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемых им организаций, их работников.»;

3) в пункте 8:

а) абзац восьмой исключить;

б) абзац девятый считать абзацем восьмым;

в) абзац десятый считать абзацем девятым и изложить его в следующей редакции:

«сведения о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) министерства, его должностных лиц, государственных служащих, а также решений и действий (бездействия) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемых им организаций, их работников.»;

4) абзац первый пункта после слов «муниципальных услуг» дополнить словом «(функций)»;

5) пункт 15.1 дополнить новым вторым абзацем следующего содержания:

«Не допускается повторный отказ в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, по основанию, предусмотренному подпунктом 2 пункта 26 настоящего административного регламента, если такой отказ приводит к нарушению требований, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг.»;

б) раздел V изложить в следующей редакции:

**«V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования  
решений и действий (бездействия) министерства, его должностных лиц,  
государственных служащих, а также многофункционального центра  
предоставления государственных и муниципальных услуг  
и привлекаемых им организаций, их работников**

44. Заявитель вправе в досудебном (внесудебном) порядке обратиться с жалобой на решения и действия (бездействие) министерства, его должностных лиц, государственных служащих, а также сотрудников многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и привлекаемых им организаций, их работников (далее – жалоба).

45. Жалобы подаются:

1) на решения и действия (бездействие) государственных служащих министерства (кроме заместителя министра) – заместителю министра



(по подведомственности) или министру;

2) на решения и действия (бездействие) заместителя министра – министру;

3) на решения и действия (бездействие) министра – заместителю председателя Правительства Архангельской области, которому подчиняется министерство.

4) на решения и действия (бездействие) работника (кроме руководителя) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг – руководителю многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг;

5) на решения и действия (бездействие) руководителя многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг – министру связи и информационных технологий Архангельской области;

6) на решения и действия (бездействие) работника организации, привлекаемой многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг, – руководителю этой организации.

46. Жалобы рассматриваются должностными лицами, указанными в пункте 45 настоящего административного регламента, в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Положением об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Архангельской области и их должностных лиц, государственных гражданских служащих, а также на решения и действия (бездействие) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, его работников, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 9 октября 2012 года № 460-пп, и настоящим административным регламентом.»;

7) дополнить новым разделом VI следующего содержания:

**«VI. Особенности выполнения административных процедур (действий) в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг**

47. В случае подачи запроса заявителя о предоставлении государственной услуги посредством обращения в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг или привлекаемую им организацию работник многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг или привлеченной им организации, осуществляющий прием документов, представленных для получения государственной услуги, выполняет следующие действия:

1) определяет предмет обращения;

2) удостоверяет личность заявителя или личность и полномочия законного представителя заявителя;

3) информирует заявителя о порядке предоставления государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг;

4) принимает у заявителя документы;

5) выдает заявителю расписку в приеме документов.

48. При указании заявителем места получения результата предоставления государственной услуги посредством многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг работник многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг или привлеченной им организации выдает заявителю уведомление об отказе в приеме документов (в случае отказа заявителю в приеме документов), распоряжение министерства об отказе в предоставлении государственной услуги (в случае, предусмотренном пунктом 19 настоящего административного регламента) или распоряжение министерства о согласовании плана мероприятий по предупреждению и ликвидации разливов нефти и нефтепродуктов (вместе с планом мероприятий по предупреждению и ликвидации разливов нефти и нефтепродуктов).»;

б) приложение № 1 к указанному административному регламенту исключить.

4. В административный регламент предоставления государственной услуги по выдаче разрешений на строительство и ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных в границах особо охраняемых природных территорий регионального значения, в Архангельской области, утвержденный постановлением министерства природных ресурсов и лесопромышленного комплекса Архангельской области от 21 мая 2012 года № 10п:

1) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. К административным процедурам, исполняемым многофункциональным центром предоставления государственных или муниципальных услуг и (или) привлекаемыми им организациями, относятся:

1) прием запроса заявителя о предоставлении государственной услуги;

2) выдача заявителю уведомления об отказе в приеме документов;

3) выдача результата предоставления государственной услуги.»;

2) в абзаце втором подпункта 3 пункта 5 слово «законный» заменить словами «4) законный»;

3) абзац 5 подпункта 1 пункта 7 изложить в следующей редакции:

«сведения о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) министерства, его должностных лиц, государственных служащих, а также решений и действий (бездействия) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемых им организаций, их работников.»;

4) абзац девятый пункта 8 изложить в следующей редакции:

«сведения о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) министерства, его должностных лиц, государственных служащих, а также решений и действий (бездействия) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемых им организаций, их работников.»;

5) пункт 13 дополнить новым абзацем тринадцатым следующего содержания:

«постановление Правительства Российской Федерации от 26 марта 2016 года № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг»»;

б) в пункте 28:

а) абзац девятый изложить в следующей редакции:

«направляются через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) или Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций). Формирование запроса заявителя в электронной форме осуществляется посредством заполнения электронной формы запроса на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) или Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) без необходимости дополнительной подачи запроса заявителя в какой-либо иной форме.»

б) дополнить новым абзацем десятым следующего содержания:

«Документы, предусмотренные настоящим подразделом, могут быть представлены в составе запроса заявителя о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг (комплексного запроса) в соответствии с правилами, предусмотренными статьей 15.1 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». Комплексные запросы в части, касающейся государственной услуги, рассматриваются в порядке, предусмотренном настоящим административным регламентом для рассмотрения запросов заявителя.»;

7) дополнить новым пунктом 29.1 следующего содержания:

«29.1. Не допускается отказ в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в случае если запрос заявителя подан в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления государственной услуги, размещенной на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций), Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и официальном сайте органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».»;

7) дополнить новым пунктом 37.1 следующего содержания:

«37.1. Не допускается отказ в предоставлении государственной услуги в случае, если запрос заявителя подан в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления государственной услуги, размещенной на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций), Едином портале государственных и муниципальных услуг

(функций) и официальном сайте органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Не допускается отказ в предоставлении государственной услуги по основанию, предусмотренному подпунктом 1 пункта 34, подпунктом 1 пункта 36, подпунктом 1 пункта 37 настоящего административного регламента, если такой отказ приводит к нарушению требований, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

8) раздел V изложить в следующей редакции:

**«V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования  
решений и действий (бездействия) министерства, его должностных лиц,  
государственных служащих, а также многофункционального центра  
предоставления государственных и муниципальных услуг  
и привлекаемых им организаций, их работников**

78. Заявитель вправе в досудебном (внесудебном) порядке обратиться с жалобой на решения и действия (бездействие) министерства, его должностных лиц, государственных служащих, а также сотрудников многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и привлекаемых им организаций, их работников (далее – жалоба).

79. Жалобы подаются:

1) на решения и действия (бездействие) государственных служащих министерства (кроме заместителя министра) – заместителю министра (по подведомственности) или министру;

2) на решения и действия (бездействие) заместителя министра – министру;

3) на решения и действия (бездействие) министра – заместителю председателя Правительства Архангельской области, которому подчиняется министерство.

4) на решения и действия (бездействие) работника (кроме руководителя) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг – руководителю многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг;

5) на решения и действия (бездействие) руководителя многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг – министру связи и информационных технологий Архангельской области;

6) на решения и действия (бездействие) работника организации, привлекаемой многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг, – руководителю этой организации.

80. Жалобы рассматриваются должностными лицами, указанными

в пункте 79 настоящего административного регламента, в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Положением об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Архангельской области и их должностных лиц, государственных гражданских служащих, а также на решения и действия (бездействие) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, его работников, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 9 октября 2012 года № 460-пш, и настоящим административным регламентом.»;

8) дополнить новым разделом VI следующего содержания:

**«VI. Особенности выполнения административных процедур (действий)  
в многофункциональных центрах предоставления  
государственных и муниципальных услуг**

81. В случае подачи запроса заявителя о предоставлении государственной услуги посредством обращения в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг или привлекаемую им организацию работник многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг или привлеченной им организации, осуществляющий прием документов, представленных для получения государственной услуги, выполняет следующие действия:

- 1) определяет предмет обращения;
- 2) удостоверяет личность заявителя или личность и полномочия законного представителя заявителя;
- 3) информирует заявителя о порядке предоставления государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг;
- 4) принимает у заявителя документы;
- 5) выдает заявителю расписку в приеме документов.

82. При указании заявителем места получения результата предоставления государственной услуги посредством многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг работник многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг или привлеченной им организации выдает заявителю уведомление об отказе в приеме документов (в случае отказа заявителю в приеме документов), результат предоставления государственной услуги пункт 39 настоящего административного регламента).»;

9) приложение № 1 к указанному административному регламенту исключить.

5. В административном регламенте предоставления государственной услуги предоставления государственной услуги по переоформлению лицензий на пользование участками недр местного значения в Архангельской области, утвержденном постановлением министерства природных ресурсов и лесопромышленного комплекса Архангельской области от 21 мая 2012 года № 11п:

1) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. К административным процедурам, исполняемым многофункциональным центром предоставления государственных или муниципальных услуг и (или) привлекаемыми им организациями, относятся:

- 1) прием запроса заявителя о предоставлении государственной услуги;
- 2) выдача заявителю уведомления об отказе в приеме документов;
- 3) выдача результата предоставления государственной услуги.»;

2) дополнить пунктом 6.1 следующего содержания:

«6.1. Информация о правилах предоставления государственной услуги может быть получена:

по телефону;

по электронной почте;

по почте путем обращения заявителя с письменным запросом о предоставлении информации;

при личном обращении заявителя;

на официальном сайте органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) и Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций);

в помещениях министерства (на информационных стендах);

в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемых им организациях.»;

3) абзац 5 подпункта 1 пункта 7 изложить в следующей редакции:

«сведения о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) министерства, его должностных лиц, государственных служащих, а также решений и действий (бездействия) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемых им организаций, их работников.»;

4) в пункте 8:

а) абзац восьмой исключить;

б) абзац девятый считать абзацем восьмым;

в) абзац десятый считать абзацем девятым и изложить его в следующей редакции:

«сведения о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) министерства, его должностных лиц, государственных служащих, а также решений и действий (бездействия) многофункционального центра предоставления государственных

и муниципальных услуг и (или) привлекаемых им организаций, их работников.»;

5) пункт 9 исключить;

6) в пункте 10:

а) абзац первый после слов «муниципальных услуг» дополнить словом «(функций)»;

б) в абзаце втором слова «в пункте 9» заменить словами «в пункте 8»;

6) пункт 10.1 изложить в следующей редакции:

«10.1. В помещениях министерства (на информационных стендах) размещается информация, указанная в пункте 8 настоящего административного регламента.»;

7) пункт 19.1 дополнить новым вторым абзацем следующего содержания:

«Не допускается повторный отказ в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, по основанию, предусмотренному подпунктом 2 пункта 26 настоящего административного регламента, если такой отказ приводит к нарушению требований, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг.»;

8) раздел V изложить в следующей редакции:

**«V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования  
решений и действий (бездействия) министерства, его должностных лиц,  
государственных служащих, а также многофункционального центра  
предоставления государственных и муниципальных услуг  
и привлекаемых им организаций, их работников**

45. Заявитель вправе в досудебном (внесудебном) порядке обратиться с жалобой на решения и действия (бездействие) министерства, его должностных лиц, государственных служащих, а также сотрудников многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и привлекаемых им организаций, их работников (далее – жалоба).

46. Жалобы подаются:

1) на решения и действия (бездействие) государственных служащих министерства (кроме заместителя министра) – заместителю министра (по подведомственности) или министру;

2) на решения и действия (бездействие) заместителя министра – министру;

3) на решения и действия (бездействие) министра – заместителю председателя Правительства Архангельской области, которому подчиняется министерство.

4) на решения и действия (бездействие) работника (кроме руководителя) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг – руководителю

многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг;

5) на решения и действия (бездействие) руководителя многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг – министру связи и информационных технологий Архангельской области;

6) на решения и действия (бездействие) работника организации, привлекаемой многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг, – руководителю этой организации.

47. Жалобы рассматриваются должностными лицами, указанными в пункте 46 настоящего административного регламента, в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Положением об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Архангельской области и их должностных лиц, государственных гражданских служащих, а также на решения и действия (бездействие) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, его работников, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 9 октября 2012 года № 460-пш, и настоящим административным регламентом.»;

9) дополнить новым разделом VI следующего содержания:

**«VI. Особенности выполнения административных процедур (действий)  
в многофункциональных центрах предоставления  
государственных и муниципальных услуг**

48. В случае подачи запроса заявителя о предоставлении государственной услуги посредством обращения в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг или привлекаемую им организацию работник многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг или привлеченной им организации, осуществляющий прием документов, представленных для получения государственной услуги, выполняет следующие действия:

1) определяет предмет обращения;

2) удостоверяет личность заявителя или личность и полномочия законного представителя заявителя;

3) информирует заявителя о порядке предоставления государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг;

4) принимает у заявителя документы;

5) выдает заявителю расписку в приеме документов.

49. При указании заявителем места получения результата предоставления государственной услуги посредством многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг работник



многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг или привлеченной им организации выдает заявителю уведомление об отказе в приеме документов (в случае отказа заявителю в приеме документов), результат предоставления государственной услуги (пункт 25 настоящего административного регламента).»;

10) приложение № 1 к указанному административному регламенту исключить.

6. В административном регламенте предоставления государственной услуги по проведению государственной экспертизы запасов полезных ископаемых, геологической, экономической и экологической информации о предоставляемых в пользование участках недр местного значения в Архангельской области, утвержденном постановлением министерства природных ресурсов и лесопромышленного комплекса Архангельской области от 21 мая 2012 года № 12п:

1) пункт 3 исключить.

2) абзац пятый подпункта 1 пункта 7 изложить в следующей редакции:  
«сведения о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) министерства, его должностных лиц, государственных служащих.»;

3) абзац десятый пункта 8 изложить в следующей редакции:  
«сведения о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) министерства, его должностных лиц, государственных служащих.»;

4) абзац первый пункта 10 после слов «муниципальных услуг» дополнить словом «(функций)»;

5) пункт 43.1 дополнить новым вторым абзацем следующего содержания:

«Не допускается повторный отказ в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, по основанию, предусмотренному подпунктом 2 пункта 26 настоящего административного регламента, если такой отказ приводит к нарушению требований, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг.».

б) раздел V изложить в следующей редакции:

**«V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования  
решений и действий (бездействия) министерства,  
его должностных лиц, государственных служащих**

73. Заявитель вправе в досудебном (внесудебном) порядке обратиться с жалобой на решения и действия (бездействие) министерства, его должностных лиц, государственных служащих (далее – жалоба).

74. Жалобы подаются:

1) на решения и действия (бездействие) государственных служащих министерства (кроме заместителя министра) – заместителю министра

(по подведомственности) или министру;

2) на решения и действия (бездействие) заместителя министра – министру;

3) на решения и действия (бездействие) министра – заместителю председателя Правительства Архангельской области, которому подчиняется министерство.

75. Жалобы рассматриваются должностными лицами, указанными в пункте 74 настоящего административного регламента, в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Положением об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Архангельской области и их должностных лиц, государственных гражданских служащих, а также на решения и действия (бездействие) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, его работников, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 9 октября 2012 года № 460-пш, и настоящим административным регламентом.»;

7) приложение № 1 к указанному административному регламенту исключить.

7. В административном регламенте предоставления государственной услуги по согласованию нормативов потерь общераспространенных полезных ископаемых, превышающих по величине нормативы, утвержденные в составе проектной документации, утвержденном постановлением министерства природных ресурсов и лесопромышленного комплекса Архангельской области от 8 октября 2012 года № 16п:

1) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. К административным процедурам, исполняемым многофункциональным центром предоставления государственных или муниципальных услуг и (или) привлекаемыми им организациями, относятся:

- 1) прием запроса заявителя о предоставлении государственной услуги;
- 2) выдача заявителю уведомления об отказе в приеме документов;
- 3) выдача результата предоставления государственной услуги.»;

2) абзац 5 подпункта 1 пункта 7 изложить в следующей редакции:

«сведения о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) министерства, его должностных лиц, государственных служащих, а также решений и действий (бездействия) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемых им организаций, их работников.»;

3) в пункте 8:

абзац восьмой исключить;

абзац девятый считать абзацем восьмым;

абзац десятый считать абзацем девятым и изложить его в следующей редакции:

«сведения о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) министерства, его должностных лиц, государственных служащих, а также решений и действий (бездействия) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемых им организаций, их работников.»;

4) абзац первый пункта 10 после слов «муниципальных услуг» дополнить словом «(функций)»;

5) пункт 16.1 дополнить новым вторым абзацем следующего содержания:

«Не допускается повторный отказ в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, по основанию, предусмотренному подпунктом 2 пункта 26 настоящего административного регламента, если такой отказ приводит к нарушению требований, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг.»;

б) раздел V изложить в следующей редакции:

**«V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования  
решений и действий (бездействия) министерства, его должностных лиц,  
государственных служащих, а также многофункционального центра  
предоставления государственных и муниципальных услуг  
и привлекаемых им организаций, их работников**

47. Заявитель вправе в досудебном (внесудебном) порядке обратиться с жалобой на решения и действия (бездействие) министерства, его должностных лиц, государственных служащих, а также сотрудников многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и привлекаемых им организаций, их работников (далее – жалоба).

48. Жалобы подаются:

1) на решения и действия (бездействие) государственных служащих министерства (кроме заместителя министра) – заместителю министра (по подведомственности) или министру;

2) на решения и действия (бездействие) заместителя министра – министру;

3) на решения и действия (бездействие) министра – заместителю председателя Правительства Архангельской области, которому подчиняется министерство.

4) на решения и действия (бездействие) работника (кроме руководителя) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг – руководителю многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг;

5) на решения и действия (бездействие) руководителя

многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг – министру связи и информационных технологий Архангельской области;

б) на решения и действия (бездействие) работника организации, привлекаемой многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг, – руководителю этой организации.

49. Жалобы рассматриваются должностными лицами, указанными в пункте 48 настоящего административного регламента, в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Положением об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Архангельской области и их должностных лиц, государственных гражданских служащих, а также на решения и действия (бездействие) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, его работников, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 9 октября 2012 года № 460-пш, и настоящим административным регламентом.»;

7) дополнить новым разделом VI следующего содержания:

**«VI. Особенности выполнения административных процедур (действий) в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг**

50. В случае подачи запроса заявителя о предоставлении государственной услуги посредством обращения в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг или привлекаемую им организацию работник многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг или привлеченной им организации, осуществляющий прием документов, представленных для получения государственной услуги, выполняет следующие действия:

- 1) определяет предмет обращения;
- 2) удостоверяет личность заявителя или личность и полномочия законного представителя заявителя;
- 3) информирует заявителя о порядке предоставления государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг;
- 4) принимает у заявителя документы;
- 5) выдает заявителю расписку в приеме документов.

51. При указании заявителем места получения результата предоставления государственной услуги посредством многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг работник многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг или привлеченной им организации выдает заявителю уведомление об отказе в приеме документов (в случае отказа заявителю в

приеме документов), результат предоставления государственной услуги (пункт 22 настоящего административного регламента)»;

8) приложение № 1 к указанному административному регламенту исключить.

8. В административном регламенте предоставления государственной услуги по выдаче и аннулированию охотничьих билетов в Архангельской области, утвержденном постановлением министерства природных ресурсов и лесопромышленного комплекса Архангельской области от 30 мая 2016 года № 10п:

1) в пункте 1 слова «- лесничества» исключить;

2) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. К административным процедурам, исполняемым многофункциональным центром предоставления государственных или муниципальных услуг и (или) привлекаемыми им организациями, относятся:

1) прием запроса заявителя о предоставлении государственной услуги;

2) выдача заявителю уведомления об отказе в приеме документов;

3) выдача результата предоставления государственной услуги.»;

2) абзац восьмой пункта 5 изложить в следующей редакции:

«в помещениях министерства, его территориальных органов»;

3) в подпункте 1 пункта 6:

а) абзац второй после слова «министерства» дополнить словами «, его территориальных органов»;

б) абзац третий после слова «министерства» дополнить словами «, его территориальных органов»;

в) абзац четвертый после слова «министерства» дополнить словами «, его территориальных органов»;

г) абзац пятый изложить в следующей редакции:

«сведения о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) министерства, его территориальных органов, их обособленных подразделений, их должностных лиц, государственных гражданских служащих территориальных органов, их обособленных подразделений, а также решений и действий (бездействия) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемых им организаций, их работников.»;

3) абзац десятый пункта 9 изложить в следующей редакции:

«сведения о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) министерства, его территориальных органов, их обособленных подразделений, их должностных лиц, государственных гражданских служащих территориальных органов, их обособленных подразделений, а также решений и действий (бездействия) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемых им организаций, их работников.»;

4) абзац первый пункта 8 после слов «муниципальных услуг» дополнить словом «(функций)»;

5) пункт 20.1 дополнить новым вторым абзацем следующего содержания:

«Не допускается повторный отказ в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, по основанию, предусмотренному подпунктом 2 пункта 26 настоящего административного регламента, если такой отказ приводит к нарушению требований, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг.»;

б) раздел V изложить в следующей редакции:

**«V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) министерства, его территориальных органов, их обособленных подразделений, их должностных лиц, государственных гражданских служащих территориальных органов, их обособленных подразделений, а также многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и привлекаемых им организаций, их работников**

65. Заявитель вправе в досудебном (внесудебном) порядке обратиться с жалобой на решения и действия (бездействие) министерства, его территориальных органов, их обособленных подразделений, учреждений, их должностных лиц, государственных служащих, сотрудников территориальных органов, их обособленных подразделений, учреждений, а также многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и привлекаемых им организаций, их работников (далее – жалоба).

66. Жалобы подаются:

1) на решения и действия (бездействие) государственных гражданских служащих территориального органа, его обособленного подразделения (кроме заместителя руководителя и руководителя территориального органа, учреждения) – заместителю руководителя (по подведомственности) или руководителю территориального органа;

2) на решения и действия (бездействие) заместителя руководителя территориального органа – руководителю территориального органа;

3) на решения и действия (бездействие) руководителя территориального органа – министру;

4) на решения и действия (бездействие) министра – заместителю председателя Правительства Архангельской области, которому подчиняется министерство;

5) на решения и действия (бездействие) работника (кроме руководителя) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг – руководителю

многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг;

б) на решения и действия (бездействие) руководителя многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг – министру связи и информационных технологий Архангельской области;

7) на решения и действия (бездействие) работника организации, привлекаемой многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг, – руководителю этой организации.

67. Жалобы рассматриваются должностными лицами, указанными в пункте 66 настоящего административного регламента, в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ “Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг”, Положением об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Архангельской области и их должностных лиц, государственных гражданских служащих, а также на решения и действия (бездействие) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, его работников, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 9 октября 2012 года № 460-пш, и настоящим административным регламентом.»;

8) дополнить новым разделом VI следующего содержания:

**«VI. Особенности выполнения административных процедур (действий) в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг**

68. В случае подачи запроса заявителя о предоставлении государственной услуги посредством обращения в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг или привлекаемую им организацию работник многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг или привлеченной им организации, осуществляющий прием документов, представленных для получения государственной услуги, выполняет следующие действия:

1) определяет предмет обращения;

2) удостоверяет личность заявителя или личность и полномочия законного представителя заявителя;

3) информирует заявителя о порядке предоставления государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг;

4) принимает у заявителя документы;

5) выдает заявителю расписку в приеме документов.

69. При указании заявителем места получения результата предоставления государственной услуги посредством многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг работник

многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг или привлеченной им организации выдает заявителю уведомление об отказе в приеме документов (в случае отказа заявителю в приеме документов), результаты предоставления государственной услуги.»;

9) приложение № 1 к указанному административному регламенту исключить.

9. В административном регламенте предоставления государственной услуги по согласованию технических проектов разработки месторождений общераспространенных полезных ископаемых и иной проектной документации на выполнение работ, связанных с использованием участками недр местного значения в Архангельской области, утвержденном постановлением министерства природных ресурсов и лесопромышленного комплекса Архангельской области от 30 июня 2016 года № 11п:

1) пункт 3 исключить;

2) абзац пятый подпункта 1 пункта 6 изложить в следующей редакции:  
«сведения о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) министерства, его должностных лиц, государственных служащих;»;

3) в пункте 7:

абзац восьмой исключить;

абзац девятый считать абзацем восьмым;

абзац десятый считать абзацем девятым и изложить его в следующей редакции:

«сведения о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) министерства, его должностных лиц, государственных служащих, а также решений и действий (бездействия) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемых им организаций, их работников.»;

4) пункт 18.1 дополнить новым вторым абзацем следующего содержания:

«Не допускается повторный отказ в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, по основанию, предусмотренному подпунктом 2 пункта 26 настоящего административного регламента, если такой отказ приводит к нарушению требований, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг.»;

5) раздел V изложить в следующей редакции:

**«V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования  
решений и действий (бездействия) министерства,  
его должностных лиц, государственных служащих**

51. Заявитель вправе в досудебном (внесудебном) порядке обратиться с жалобой на решения и действия (бездействие) министерства,



его должностных лиц, государственных служащих (далее – жалоба).

52. Жалобы подаются:

1) на решения и действия (бездействие) государственных служащих министерства (кроме заместителя министра) – заместителю министра (по подведомственности) или министру;

2) на решения и действия (бездействие) заместителя министра – министру;

3) на решения и действия (бездействие) министра – заместителю председателя Правительства Архангельской области, которому подчиняется министерство.

53. Жалобы рассматриваются должностными лицами, указанными в пункте 52 настоящего административного регламента, в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Положением об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Архангельской области и их должностных лиц, государственных гражданских служащих, а также на решения и действия (бездействие) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, его работников, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 9 октября 2012 года № 460-пш, и настоящим административным регламентом.»;

б) приложение № 1 к указанному административному регламенту исключить.

---