



ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

**МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

## **П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 10 декабря 2024 г. № 49-пф

г. Архангельск

### **О внесении изменений в постановление министерства финансов Архангельской области от 30 марта 2021 года № 19-пф**

В соответствии с пунктом 42 Положения о порядке формирования государственных заданий государственным учреждениям Архангельской области и порядке финансового обеспечения выполнения этих заданий, утвержденного постановлением Правительства Архангельской области от 18 августа 2015 года № 338-пф, министерство финансов Архангельской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление министерства финансов Архангельской области от 30 марта 2021 года № 19-пф «Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета государственному бюджетному или автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)».

2. Установить, что соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета государственному бюджетному или автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) (далее – соглашение) формируются в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной постановлением министерства финансов Архангельской области от 30 марта 2021 года № 19-пф, с учетом изменений, внесенных настоящим постановлением, начиная с заключения соглашений на 2025 год (на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Министр финансов  
Архангельской области**



**Е.Ю. Усачева**



УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением министерства  
финансов Архангельской области  
от 10 декабря 2024 г. № 49-пф

**ИЗМЕНЕНИЯ,  
которые вносятся в постановление министерства финансов  
Архангельской области от 30 марта 2021 года № 19-пф**

1. Внести в постановление министерства финансов Архангельской области от 30 марта 2021 года № 19-пф следующие изменения:

в наименовании и в пункте 1 после слов «автономному учреждению» дополнить словами «Архангельской области».

2. Типовую форму соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета государственному бюджетному или автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) изложить в следующей редакции:

«УТВЕРЖДЕНА  
постановлением министерства  
финансов Архангельской области  
от 30 марта 2021 г. № 19-пф  
(в редакции постановления  
министерства финансов  
Архангельской области  
от 10 декабря 2024 г. № 49-пф)

Типовая форма  
соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета  
государственному бюджетному или автономному учреждению  
Архангельской области на финансовое обеспечение выполнения  
государственного задания на оказание государственных услуг  
(выполнение работ)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.  
(дата заключения соглашения)

№ \_\_\_\_\_  
(номер соглашения)

\_\_\_\_\_,  
 (наименование исполнительного органа государственной власти Архангельской области, осуществляющего  
 функции и полномочия учредителя в отношении государственного бюджетного или автономного  
 учреждения Архангельской области)

которому(ой) как получателю средств областного бюджета доведены лимиты  
 бюджетных обязательств на предоставление субсидий государственному  
 бюджетному или автономному учреждению Архангельской области  
 на финансовое обеспечение выполнения им государственного задания  
 на оказание государственных услуг (выполнение работ), именуемое(ая)  
 в дальнейшем «Учредитель», в лице \_\_\_\_\_,

(наименование должности руководителя Учредителя или  
 уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество (при наличии))

действующего на основании \_\_\_\_\_,

(положение об Учредителе, доверенность, приказ или иной  
 документ, удостоверяющий полномочия)

с одной стороны и \_\_\_\_\_,

(наименование государственного бюджетного или автономного  
 учреждения Архангельской области)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице \_\_\_\_\_,

(наименование должности руководителя Учреждения  
 или уполномоченного им лица, фамилия, имя,  
 отчество (при наличии))

действующего на основании \_\_\_\_\_,

(устав Учреждения или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии  
 с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о порядке  
 формирования государственных заданий государственным учреждениям  
 Архангельской области и порядке финансового обеспечения выполнения  
 этих заданий, утвержденным постановлением Правительства Архангельской  
 области от 18 августа 2015 года № 338-пп (далее – Положение), заключили  
 настоящее Соглашение о нижеследующем.

## I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление  
 Учреждению из областного бюджета в 20\_\_ - 20\_\_ годах<sup>1</sup> субсидии на  
 финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание  
 государственных услуг (выполнение работ) № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_  
 20\_\_ года (далее соответственно – Субсидия, государственное задание).

## II. Порядок, условия предоставления Субсидии и финансовое обеспечение выполнения государственного задания

<sup>1</sup> Указывается в соответствии со сроком утверждения областного закона об областном бюджете  
 на очередной финансовый год и плановый период.

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание государственных услуг (выполнение работ), установленных в государственном задании.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств областного бюджета по кодам классификации расходов областного бюджета (далее – коды БК), в следующем размере<sup>2</sup>:

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек –  
(сумма цифрами) (сумма прописью)  
 по коду БК \_\_\_\_\_;  
(код БК)

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек –  
(сумма цифрами) (сумма прописью)  
 по коду БК \_\_\_\_\_;  
(код БК)

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек –  
(сумма цифрами) (сумма прописью)  
 по коду БК \_\_\_\_\_.  
(код БК)

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с показателями государственного задания на основании нормативных затрат на оказание государственных услуг с применением базовых нормативов затрат и корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат и нормативных затрат на выполнение работ, определенных в соответствии с Положением.

### III. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с Положением:

3.1.1. на лицевой счет, открытый Учреждению в \_\_\_\_\_<sup>3</sup>;  
(наименование территориального органа  
 Федерального казначейства)

3.1.2. на счет, открытый Учреждению в \_\_\_\_\_<sup>4</sup>.  
(наименование кредитной организации)

<sup>2</sup> Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам БК, то указываются последовательно год предоставления Субсидии, соответствующие коды БК, а также суммы Субсидии, предоставляемые по таким кодам БК.

<sup>3</sup> Предусматривается при перечислении Субсидии на лицевой счет, открытый Учреждению в территориальном органе Федерального казначейства.

<sup>4</sup> Предусматривается при перечислении Субсидии на счет, открытый Учреждению в кредитной организации, в случаях, если это не противоречит постановлению Правительства Архангельской области от 26 декабря 2018 года № 613-пп «О мерах по обеспечению исполнения областного бюджета» и если иное не предусмотрено нормативными правовыми актами Архангельской области.

## IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечивать предоставление Субсидии в соответствии с разделом II настоящего Соглашения;

4.1.2. обеспечивать перечисление Субсидии на счет, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, в соответствии с графиком перечисления Субсидии согласно приложению № \_\_\_ к настоящему Соглашению<sup>5</sup>, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.3. осуществлять контроль за выполнением Учреждением государственного задания в порядке, предусмотренном государственным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных государственным заданием и настоящим Соглашением;

4.1.4. рассматривать предложения Учреждения, связанные с исполнением настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии, и направлять Учреждению решения по результатам их рассмотрения не позднее \_\_\_ рабочих дней, следующих за днем их получения;

4.1.5. вносить изменения в показатели, характеризующие объем государственных услуг (работ), установленные в государственном задании, в случае если указанные показатели необходимо уменьшить на основании предварительного отчета о выполнении государственного задания в текущем финансовом году, в течение \_\_\_ дней, следующих за днем его представления Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4.2 настоящего Соглашения;

4.1.6. направлять Учреждению претензию о невыполнении обязательств настоящего Соглашения<sup>6</sup> в случае установления факта нарушения Учреждением условий, установленных государственным заданием и настоящим Соглашением;

4.1.7. направлять Учреждению расчет объема Субсидии, подлежащей возврату в областной бюджет<sup>7</sup>, в случае недостижения на основании представленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4.3 настоящего Соглашения годового отчета о выполнении государственного задания (с учетом допустимых (возможных) отклонений) показателей, характеризующих объем государственной услуги (работы), в срок не позднее \_\_\_ рабочего дня, следующего за днем принятия указанного отчета;

---

<sup>5</sup> Рекомендуемый образец графика приведен в приложении № 1 к настоящей Типовой форме.

<sup>6</sup> Рекомендуемый образец претензии приведен в приложении № 2 к настоящей Типовой форме.

<sup>7</sup> Рекомендуемый образец расчета приведен в приложении № 3 к настоящей Типовой форме.

4.1.8. принимать меры, обеспечивающие перечисление Учреждением Учредителю в областной бюджет средств Субсидии, подлежащих возврату в областной бюджет, в соответствии с расчетом, указанным в пункте 4.1.7 настоящего Соглашения;

4.1.9. направлять Учреждению после принятия годового отчета о выполнении государственного задания, представленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4.3 настоящего Соглашения, или по окончании срока действия настоящего Соглашения в случае его прекращения в текущем финансовом году, акт об исполнении обязательств по настоящему Соглашению<sup>8</sup> в срок не позднее \_\_\_ рабочего дня, следующего за днем принятия указанного отчета или окончания срока действия настоящего Соглашения;

4.1.10. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением<sup>9</sup>:

4.1.10.1. \_\_\_\_\_;

4.1.10.2. \_\_\_\_\_.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением государственного задания;

4.2.2. принимать решение об изменении размера Субсидии:

4.2.2.1. при соответствующем изменении показателей, характеризующих объем государственных услуг (работ), установленных в государственном задании:

4.2.2.1.1. в случае уменьшения Учредителю ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения;

4.2.2.1.2. в случае увеличения (при наличии у Учредителя лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения) или уменьшения потребности в оказании государственных услуг (выполнении работ);

4.2.2.1.3. в случае принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.2.2.1.4. на основании промежуточного отчета о выполнении государственного задания, представленного Учреждением в соответствии

---

<sup>8</sup> Рекомендуемый образец акта приведен в приложении № 4 к настоящей Типовой форме.

<sup>9</sup> Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).

с пунктом 4.3.4.1 настоящего Соглашения<sup>10</sup>;

4.2.2.2. без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем государственных услуг (работ), установленных в государственном задании, в случаях, предусмотренных Положением;

4.2.3. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением<sup>11</sup>:

4.2.3.1. \_\_\_\_\_;

4.2.3.2. \_\_\_\_\_.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. предоставлять по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного пунктом 4.1.3 настоящего Соглашения;

4.3.2. обеспечивать возврат Субсидии в областной бюджет в объеме и сроки, указанные в расчете, направленном Учредителем в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Соглашения;

4.3.3. направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее – план финансово-хозяйственной деятельности), сформированным и утвержденным в порядке, определенном \_\_\_\_\_<sup>12</sup>;

(реквизиты нормативного правового акта Учредителя)

4.3.4. представлять Учредителю по форме, предусмотренной приложением № 2 к Положению:

4.3.4.1. промежуточный отчет о выполнении государственного задания в срок, установленный государственным заданием<sup>13</sup>;

4.3.4.2. предварительный отчет о выполнении государственного задания в срок, установленный государственным заданием<sup>14</sup>;

4.3.4.3. годовой отчет о выполнении государственного задания в срок, установленный государственным заданием<sup>14</sup>;

4.3.5. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением<sup>15</sup>:

4.3.5.1. \_\_\_\_\_;

<sup>10</sup> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.3.4.1 настоящей Типовой формы.

<sup>11</sup> Указываются иные конкретные права (при наличии).

<sup>12</sup> Указываются реквизиты нормативного правового акта Учредителя, определяющего порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

<sup>13</sup> Предусматривается в случае, если требование о представлении промежуточного отчета установлено в государственном задании.

<sup>14</sup> Предоставляется в срок, установленный Учредителем в государственном задании, но не позднее срока, установленного Положением.

<sup>15</sup> Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).



4.3.5.2. \_\_\_\_\_.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять не использованный на начало очередного финансового года остаток Субсидии на осуществление в очередном финансовом году расходов в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в областной бюджет в соответствии с пунктом 4.3.2 настоящего Соглашения;

4.4.2. направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии;

4.4.3. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.4. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением<sup>16</sup>:

4.4.4.1. \_\_\_\_\_;

4.4.4.2. \_\_\_\_\_.

## V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению<sup>17</sup>:

5.2.1. \_\_\_\_\_;

5.2.2. \_\_\_\_\_.

## VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению<sup>18</sup>:

6.1.1. \_\_\_\_\_;

6.1.2. \_\_\_\_\_.

<sup>16</sup> Указываются иные конкретные права (при наличии).

<sup>17</sup> Указываются иные конкретные положения (при наличии).

<sup>18</sup> Указываются иные конкретные условия помимо условий, установленных настоящей Типовой формой (при наличии).

## VII. Заключительные положения

7.1 Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.2. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения<sup>19</sup>, за исключением изменения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.4 настоящего Соглашения.

7.4. Изменение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке, оформляемое в виде уведомления<sup>20</sup>, возможно в случаях:

7.4.1. внесения изменений в сводную бюджетную роспись, повлекших изменение кодов БК, в соответствии с которыми предоставляется Субсидия;

7.4.2. изменения реквизитов Учредителя;

7.4.3. изменения Учредителем размера Субсидии в случае изменения показателей, характеризующих объем государственных услуг (работ), установленных в государственном задании, в соответствии с пунктами 4.1.5 и 4.2.2.1 настоящего Соглашения.

7.5. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения<sup>21</sup>, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.6 настоящего Соглашения.

7.6. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке, оформляемого в виде уведомления<sup>22</sup>, возможно в случаях:

7.6.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

---

<sup>19</sup> Рекомендуемый образец дополнительного соглашения приведен в приложении № 5 к настоящей Типовой форме.

<sup>20</sup> Рекомендуемый образец уведомления приведен в приложении № 6 к настоящей Типовой форме.

<sup>21</sup> Рекомендуемый образец дополнительного соглашения о расторжении Соглашения приведен в приложении № 7 к настоящей Типовой форме.

<sup>22</sup> Рекомендуемый образец уведомления приведен в приложении № 8 к настоящей Типовой форме.

7.6.2. нарушения Учреждением условий, предусмотренных государственным заданием и настоящим Соглашением;

7.6.3. \_\_\_\_\_<sup>23</sup>.

7.7. При досрочном прекращении выполнения государственного задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем неоказанных государственных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению Учреждением в областной бюджет в установленном порядке<sup>24</sup>.

7.8. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующими способами:

7.8.1. путем использования государственной информационной системы Архангельской области «Автоматизированная система управления бюджетным процессом Архангельской области»<sup>25</sup>;

7.8.2. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.8.3. \_\_\_\_\_<sup>26</sup>.

7.9. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

7.9.1. электронного документа в государственной информационной системе Архангельской области «Автоматизированная система управления бюджетным процессом Архангельской области» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон<sup>27</sup>.

7.9.2. бумажного документа в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон<sup>28</sup>.

## VIII. Платежные реквизиты Сторон<sup>29</sup>

<sup>23</sup> Указываются иные случаи расторжения Соглашения Учредителем в одностороннем порядке.

<sup>24</sup> В порядке, установленном для учета возврата дебиторской задолженности финансового года, соответствующего году предоставления Субсидии, в соответствии с пунктом 44.1 Положения.

<sup>25</sup> Указанный способ применяется при направлении документов, оформляемых в соответствии с приложениями к настоящей Типовой форме.

<sup>26</sup> Указывается иной способ направления документов (при наличии).

<sup>27</sup> Предусматривается в случае формирования и подписания Соглашения в государственной информационной системе Архангельской области «Автоматизированная система управления бюджетным процессом Архангельской области» (далее – информационная система).

<sup>28</sup> В случае отсутствия технической возможности формирования в виде электронного документа и подписания Соглашения в информационной системе формирование и подписание Соглашения производится в форме бумажного документа.

<sup>29</sup> В случае если Учреждение открывает счета в Управлении Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу, платежные реквизиты Сторон оформляются в соответствии с пунктом 8.1. В случае если Учреждение открывает счета в кредитной организации, платежные реквизиты Сторон оформляются в соответствии с пунктом 8.2.

## 8.1.

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учредителя	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учреждения
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/ КПП	ИНН/ КПП
<p>Платежные реквизиты: р/с (указывается единый счет бюджета, открытый министерству финансов Архангельской области)</p> <p>Банк: ОТДЕЛЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСК БАНКА РОССИИ//УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу г. Архангельск БИК</p> <p>К/с (указывается номер единого казначейского счета – ЕКС)</p> <p>Получатель средств: министерство финансов Архангельской области (Наименование Учредителя, л/с Учредителя – получателя средств областного бюджета)</p>	<p>Платежные реквизиты: р/с (указывается казначейский счет для осуществления и отражения операций с денежными средствами бюджетных и автономных учреждений, открытый министерству финансов Архангельской области)</p> <p>Банк: ОТДЕЛЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСК БАНКА РОССИИ//УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу г. Архангельск БИК</p> <p>К/с (указывается номер единого казначейского счета – ЕКС)</p> <p>Получатель средств: министерство финансов Архангельской области (Наименование государственного бюджетного или автономного учреждения, л/с государственного бюджетного или автономного учреждения – получателя субсидии из областного бюджета)</p>

## 8.2.

Наименование Учредителя	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учреждения
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Адрес:	Адрес:
ИНН/КПП	ИНН/КПП

Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России БИК, Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет Учредителя – получателя средств областного бюджета	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации), БИК, корреспондентский счет Расчетный счет Учреждения
--	--

### IX. Подписи Сторон

Полное и сокращенное (при наличии) наименование Учредителя	Полное и сокращенное (при наличии) наименование Учреждения
/	/
(подпись) _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))	(подпись) _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**  
**к Типовой форме соглашения**  
**о предоставлении субсидии**  
**государственному бюджетному или**  
**автономному учреждению Архангельской**  
**области на финансовое обеспечение**  
**выполнения государственного задания на**  
**оказание государственных услуг**  
**(выполнение работ)**  
**от 30.03.2021 № 19-пф**

Приложение № \_\_\_\_\_  
 к Соглашению от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
 (Приложение № \_\_\_\_\_  
 к Дополнительному соглашению  
 от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_)

Рекомендуемый образец

**График**  
**предоставления Субсидии**  
**(Изменения в график перечисления Субсидии)**

		КОДЫ
Наименование Учредителя		по Сводному реестру
Наименование Учреждения		по Сводному реестру
Вид документа		
	(первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...»)	
Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)		по ОКЕИ 383

Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам областного бюджета на предоставление Субсидии) <sup>1</sup>				Сроки перечисления Субсидии <sup>2</sup>		Сумма	
главы	раздела, подраздела	целевой статьи	вида расходов	не ранее (дд.мм.гггг.)	не позднее (дд.мм.гггг.)	всего <sup>3</sup>	в том числе <sup>4</sup>
1	2	3	4	5	6	7	8
				Итого по коду БК			
				Итого по коду БК			
						Всего:	

<sup>1</sup> Указывается в соответствии с пунктом 2.2 Соглашения.

<sup>2</sup> Указываются конкретные сроки перечисления Субсидии Учреждению, при этом перечисление Субсидии должно осуществляться в соответствии с требованиями, установленными пунктами 43 и 44 Положения.

<sup>3</sup> Указывается сумма, подлежащая перечислению.

<sup>4</sup> Заполняется по решению Учредителя для отражения сумм, подлежащих перечислению в связи с реализацией нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных правовых актов Архангельской области, а также иных сумм.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**  
к Типовой форме соглашения  
о предоставлении субсидии государственному  
бюджетному или автономному учреждению  
Архангельской области на финансовое  
обеспечение выполнения государственного  
задания на оказание государственных услуг  
(выполнение работ)  
от 30.03.2021 № 19-пф

Рекомендуемый образец

---

(наименование государственного бюджетного или  
автономного учреждения Архангельской области)

**ПРЕТЕНЗИЯ**

о невыполнении обязательств по соглашению о предоставлении  
субсидии государственному бюджетному или автономному учреждению  
Архангельской области на финансовое обеспечение выполнения  
государственного задания на оказание государственных услуг  
(выполнение работ)

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. между \_\_\_\_\_

---

(наименование исполнительного органа государственной власти Архангельской области,  
осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении государственного бюджетного или  
автономного учреждения Архангельской области)

именуемым(ой) в дальнейшем «Учредитель», и \_\_\_\_\_

(наименование государственного  
бюджетного или автономного  
учреждения Архангельской области)

именуемым в дальнейшем «Учреждение», было заключено соглашение  
о предоставлении субсидии государственному бюджетному или  
автономному учреждению Архангельской области на финансовое  
обеспечение выполнения государственного задания на оказание  
государственных услуг (выполнение работ) № \_\_\_\_\_  
(далее – Соглашение).



В соответствии с пунктом \_\_\_\_\_ Соглашения Учреждение должно было исполнить следующие обязательства<sup>1</sup>:

- 1) \_\_\_\_\_ в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.;
- 2) \_\_\_\_\_ в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Однако указанные обязательства Учреждением \_\_\_\_\_

---

(не исполнены/исполнены не в полном объеме/исполнены с нарушением срока)

В случае если Учреждением указанные обязательства не будут исполнены в объеме, установленном Соглашением, в соответствии с пунктом 7.6 Соглашения Учредитель вправе расторгнуть Соглашение в одностороннем порядке.

В связи с вышеизложенным Учредитель сообщает о необходимости устранения Учреждением вышеуказанных нарушений в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Настоящая Претензия считается полученной с момента:

подписания Учредителем настоящей Претензии в форме электронного документа в государственной информационной системе Архангельской области «Автоматизированная система управления бюджетным процессом Архангельской области»<sup>2</sup>;

получения Учреждением настоящей Претензии в виде бумажного документа<sup>3</sup>.

Руководитель

(уполномоченное лицо) Учредителя \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(подпись)

(фамилия, инициалы)

---

<sup>1</sup> Указываются неисполненные (исполненные не в полном объеме, исполненные с нарушением срока) обязательства Учреждения по Соглашению.

<sup>2</sup> Предусматривается в случае формирования и подписания претензии в государственной информационной системе Архангельской области «Автоматизированная система управления бюджетным процессом Архангельской области» (далее – информационная система).

<sup>3</sup> В случае отсутствия технической возможности формирования в виде электронного документа и подписания претензии в информационной системе формирование и подписание претензии производится в форме бумажного документа.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3  
к Типовой форме соглашения  
о предоставлении субсидии государственному  
бюджетному или автономному учреждению  
Архангельской области на финансовое  
обеспечение выполнения государственного  
задания на оказание государственных услуг  
(выполнение работ)  
от 30.03.2021 № 19-пф

Рекомендуемый образец

---

(наименование государственного бюджетного или  
автономного учреждения Архангельской области)

РАСЧЕТ

объема Субсидии, подлежащей возврату в областной бюджет

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. между \_\_\_\_\_

---

(наименование исполнительного органа государственной власти Архангельской области, осуществляющего  
функции и полномочия учредителя в отношении государственного бюджетного или автономного  
учреждения Архангельской области)

именуемым(ой) в дальнейшем «Учредитель», и \_\_\_\_\_,  
(наименование государственного бюджетного или  
автономного учреждения Архангельской области)

именуемым в дальнейшем «Учреждение», было заключено соглашение  
о предоставлении субсидии государственному бюджетному или автономному  
учреждению Архангельской области на финансовое обеспечение выполнения  
государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение  
работ) № \_\_\_\_\_ (далее соответственно – Соглашение, государственное  
задание).

В соответствии с отчетом о выполнении государственного задания  
на «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. показатели, характеризующие объем  
государственных услуг (работ), включенных в государственное задание  
(с учетом допустимых (возможных) отклонений), Учреждением  
не достигнуты.

На основании пункта 4.3.2 Соглашения Учредитель сообщает  
о необходимости возврата Субсидии в областной бюджет в срок  
до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.<sup>1</sup> по коду классификации доходов областного

---

<sup>1</sup> Указывается число и месяц, а также год, следующий за годом предоставления Субсидии, но не позднее сроков, установленных Положением о порядке формирования государственных заданий государственным учреждениям Архангельской области и порядке финансового обеспечения выполнения этих заданий, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 18 августа 2015 года № 338-пп, если иное не предусмотрено бюджетным законодательством Архангельской области.

бюджета \_\_\_\_\_ по следующим реквизитам \_\_\_\_\_.  
(код классификации доходов областного бюджета) (реквизиты Учредителя)

Настоящий Расчет считается полученным с момента:  
подписания Учредителем настоящего Расчета в форме электронного документа в государственной информационной системе Архангельской области «Автоматизированная система управления бюджетным процессом Архангельской области»<sup>2</sup>;  
получения Учреждением настоящего Расчета в виде бумажного документа<sup>3</sup>.

---

<sup>2</sup> Предусматривается в случае формирования и подписания расчета в государственной информационной системе Архангельской области «Автоматизированная система управления бюджетным процессом Архангельской области» (далее – информационная система).

<sup>3</sup> В случае отсутствия технической возможности формирования в виде электронного документа и подписания расчета в информационной системе формирование и подписание расчета производится в форме бумажного документа.

Государственная услуга или работа							Показатель, характеризующий объем неоказанных государственных услуг (невыполненных работ)			Нормативные затраты на единицу показателя, характеризующего объем государственной услуги (работы), руб. <sup>6</sup>	Объем, подлежащий возврату в областной бюджет, руб. (гр. 11 × гр. 12)	
уникальный номер реестровой записи <sup>4</sup>	наименование <sup>4</sup>	показатель, характеризующий содержание государственной услуги (работы) <sup>4</sup>			показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги (выполнения работы) <sup>4</sup>		наименование <sup>4</sup>	единица измерения <sup>4</sup>				отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение <sup>5</sup>
		наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя		наименование	код по ОКЕИ			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Государственные услуги												
Работы												
											Всего	

Руководитель (уполномоченное лицо) Учредителя \_\_\_\_\_

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<sup>4</sup> Указывается в соответствии с государственным заданием.

<sup>5</sup> Указывается в соответствии с данными из графы 14 пунктов 3.2 частей 1 и 2 отчета о выполнении государственного задания, представляемого Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4.3 Соглашения.

<sup>6</sup> Указываются значения нормативных затрат, используемые при расчете размера Субсидии.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4  
к Типовой форме соглашения  
о предоставлении субсидии  
государственному бюджетному или  
автономному учреждению Архангельской  
области на финансовое обеспечение  
выполнения государственного задания  
на оказание государственных услуг  
(выполнение работ)  
от 30.03.2021 № 19-пф

Рекомендуемый образец

АКТ

об исполнении обязательств по соглашению о предоставлении  
субсидии государственному бюджетному или автономному учреждению  
Архангельской области на финансовое обеспечение выполнения  
государственного задания на оказание государственных услуг  
(выполнение работ)

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата заключения акта)

№ \_\_\_\_\_  
(номер акта)

\_\_\_\_\_  
(наименование исполнительного органа государственной власти Архангельской области, осуществляющего  
функции и полномочия учредителя в отношении государственного бюджетного или автономного  
учреждения Архангельской области)

которому(ой) как получателю средств областного бюджета доведены лимиты  
бюджетных обязательств на предоставление субсидии государственному  
бюджетному или автономному учреждению Архангельской области  
на финансовое обеспечение выполнения им государственного задания  
на оказание государственных услуг (выполнение работ), именуемое(ая)  
в дальнейшем «Учредитель», в лице \_\_\_\_\_,

(наименование должности руководителя Учредителя или  
уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество (при наличии))

действующего на основании \_\_\_\_\_,

(положение об Учредителе, доверенность, приказ или иной  
документ, удостоверяющий полномочия)

с одной стороны, и \_\_\_\_\_,

(наименование государственного бюджетного или автономного учреждения  
Архангельской области)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица  
фамилия, имя, отчество (при наличии))

действующего на основании \_\_\_\_\_,

(устав Учреждения или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», заключили настоящий Акт.

1. По соглашению о предоставлении субсидии государственному бюджетному или автономному учреждению Архангельской области на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ (далее соответственно – Соглашение, Субсидия, государственное задание) государственное задание в соответствии с отчетом о выполнении государственного задания на «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.:

1.1. Выполнено Учреждением в полном объеме (с учетом допустимых (возможных) отклонений). Обязательства, предусмотренные Соглашением, исполнены Учреждением в полном объеме, в размере \_\_\_\_\_ (сумма цифрами)

( \_\_\_\_\_ ) рублей \_\_ копеек<sup>1</sup>.

(сумма прописью)

1.1.1. Остаток Субсидии в размере \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) (сумма цифрами) (сумма прописью)

рублей \_\_ копеек используется для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения<sup>2</sup>.

1.2. Выполнено Учреждением не в полном объеме (с учетом допустимых (возможных) отклонений). Обязательства, предусмотренные Соглашением, исполнены Учреждением в размере \_\_\_\_\_ (сумма цифрами)

( \_\_\_\_\_ ) рублей \_\_ копеек<sup>3</sup>.

(сумма прописью)

1.2.1. Средства Субсидии в объеме \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) (сумма цифрами) (сумма прописью)

рублей \_\_ копеек подлежат возврату в областной бюджет в соответствии с расчетом, предусмотренным пунктом 4.1.7 Соглашения.

2. Настоящий Акт заключен Сторонами в форме:

2.1. электронного документа в государственной информационной системе Архангельской области «Автоматизированная система управления бюджетным процессом Архангельской области» и подписан усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право

<sup>1</sup>Предусматривается в случае, если Учреждение выполнило государственное задание. Объем исполненных обязательств указывается в объеме, предусмотренном Соглашением, с учетом остатка Субсидии.

<sup>2</sup>Предусматривается в случае наличия остатка Субсидии.

<sup>3</sup>Предусматривается в случае, если Учреждение не выполнило государственное задание и должно осуществить возврат средств Субсидии в соответствии с пунктом 4.3.2 Соглашения в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем неоказанных услуг (невыполненных работ), на основании расчета, направленного Учредителем в соответствии с пунктом 4.1.7 Соглашения.

действовать от имени каждой из Сторон<sup>4</sup>;

2.2. бумажного документа в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон<sup>5</sup>.

### 3. Реквизиты Сторон:

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учредителя	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учреждения
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП

### 4. Подписи Сторон:

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учредителя	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учреждения
_____ (подпись) / _____ (фамилия, имя, отчество при наличии)	_____ (подпись) / _____ (фамилия, имя, отчество при наличии)

<sup>4</sup> Предусматривается в случае формирования и подписания акта в государственной информационной системе Архангельской области «Автоматизированная система управления бюджетным процессом Архангельской области» (далее – информационная система).

<sup>5</sup> В случае отсутствия технической возможности формирования в виде электронного документа и подписания акта в информационной системе формирование и подписание акта производится в форме бумажного документа.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5  
к Типовой форме соглашения  
о предоставлении субсидии  
государственному бюджетному или  
автономному учреждению Архангельской  
области на финансовое обеспечение  
выполнения государственного задания  
на оказание государственных услуг  
(выполнение работ)  
от 30.03.2021 № 19-пф

Рекомендуемый образец

Дополнительное соглашение  
к соглашению о предоставлении субсидии государственному  
бюджетному или автономному учреждению Архангельской области на  
финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание  
государственных услуг (выполнение работ)

от «\_\_» \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата заключения дополнительного  
соглашения)

№ \_\_\_\_\_  
(номер дополнительного  
соглашения)

\_\_\_\_\_  
(наименование исполнительного органа государственной власти Архангельской  
области, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении  
государственного бюджетного или автономного учреждения Архангельской области)

которому(ой) как получателю средств областного бюджета доведены лимиты  
бюджетных обязательств на предоставление субсидий государственному  
бюджетному или автономному учреждению Архангельской области  
на финансовое обеспечение выполнения государственного задания  
на оказание государственных услуг (выполнение работ), именуемое(ая)  
в дальнейшем «Учредитель», в лице \_\_\_\_\_,

(наименование должности руководителя Учредителя или  
уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество (при наличии))

действующего на основании \_\_\_\_\_,

(положение об Учредителе, доверенность, приказ или иной  
документ, удостоверяющий полномочия)

с одной стороны и \_\_\_\_\_,

(наименование государственного бюджетного или автономного учреждения  
Архангельской области)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица, фамилия, имя,  
отчество (при наличии))

действующего на основании \_\_\_\_\_,

(устав Учреждения или иной документ,  
удостоверяющий полномочия)



с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с пунктом 7.3 соглашения о предоставлении субсидии государственному бюджетному или автономному учреждению Архангельской области на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ (далее соответственно – Соглашение, Субсидия) заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения<sup>1</sup>:

1.1. в преамбуле:

1.1.1. \_\_\_\_\_;

1.1.2. \_\_\_\_\_;

1.2. в разделе I «Предмет соглашения»:

1.2.1. пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из областного бюджета в 20\_\_ - 20\_\_ годах субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года (далее соответственно – Субсидия, государственное задание).»;

1.3. в разделе II «Порядок, условия предоставления Субсидии и финансовое обеспечение выполнения государственного задания»:

1.3.1. абзац \_\_\_\_\_ пункта 2.2 изложить в следующей редакции:

«в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ ) рублей \_\_ копеек  
(сумма цифрами) (сумма прописью)

– по коду БК \_\_\_\_\_;»;  
(код БК)

1.4. в разделе III «Порядок перечисления Субсидии»:

1.4.1. пункт 3.1.1 изложить в следующей редакции:

«3.1.1. на лицевой счет, открытый Учреждению в \_\_\_\_\_;»;  
(наименование территориального органа  
Федерального казначейства)

1.4.2. пункт 3.1.2 изложить в следующей редакции:

«3.1.2. на лицевой счет, открытый Учреждению в \_\_\_\_\_.»;  
(наименование кредитной организации)

1.5. в разделе IV «Взаимодействие Сторон»:

1.5.1. пункт 4.1.2 изложить в следующей редакции:

«4.1.2. обеспечивать перечисление Субсидии на счет, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, в соответствии с графиком

<sup>1</sup> Указываются пункты и (или) разделы Соглашения, в которые вносятся изменения.

перечисления Субсидии согласно приложению № \_\_\_\_\_ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;»;

1.5.2. пункт 4.1.4 изложить в следующей редакции:

«4.1.4. рассматривать предложения Учреждения, связанные с исполнением настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии, и направлять Учреждению решения по результатам их рассмотрения не позднее \_\_\_\_\_ рабочих дней, следующих за днем их получения;»;

1.5.3. пункт 4.1.5 изложить в следующей редакции:

«4.1.5. вносить изменения в показатели, характеризующие объем государственных услуг (работ), установленные в государственном задании, в случае если указанные показатели необходимо уменьшить на основании предварительного отчета о выполнении государственного задания в текущем финансовом году, в течение \_\_\_\_\_ дней, следующих за днем его представления Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4.2 настоящего Соглашения;»;

1.5.4. пункт 4.1.7 изложить в следующей редакции:

«4.1.7. направлять Учреждению расчет объема Субсидии, подлежащей возврату в областной бюджет, в случае недостижения на основании представленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4.3 настоящего Соглашения отчета о выполнении государственного задания (с учетом допустимых (возможных) отклонений) показателей, характеризующих объем государственной услуги (работы), в срок не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня, следующего за днем принятия указанного отчета;»;

1.5.5. пункт 4.1.9 изложить в следующей редакции:

«4.1.9. направлять Учреждению после принятия отчета о выполнении государственного задания, представленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4.3 настоящего Соглашения, или по окончании срока действия настоящего Соглашения в случае его прекращения в текущем финансовом году, акт об исполнении обязательств по настоящему Соглашению в срок не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня, следующего за днем принятия указанного отчета или окончания срока действия настоящего Соглашения;»;

1.6. иные положения по настоящему Дополнительному соглашению<sup>2</sup>:

1.6.1. \_\_\_\_\_;

1.6.2. \_\_\_\_\_;

---

<sup>2</sup> Указываются изменения, вносимые в пункты 4.1.10.1, 4.1.10.2, 4.2.3.1, 4.2.3.2, 4.3.5.1, 4.3.5.2, 4.4.4.1, 4.4.4.2, 5.2.1, 5.2.2, 6.1.1, 6.1.2, 7.6.3, 7.8.3 Соглашения, а также иные конкретные положения (при наличии).

1.7. раздел VIII «Платежные реквизиты Сторон» изложить в следующей редакции<sup>3</sup>:

1.7.1.

«VIII. Платежные реквизиты Сторон

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учредителя	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учреждения
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/ КПП	ИНН/ КПП
<p>Платежные реквизиты: р/с (указывается единый счет бюджета, открытый министерству финансов Архангельской области)</p> <p>Банк: ОТДЕЛЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСК БАНКА РОССИИ//УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу г. Архангельск БИК</p> <p>К/с (указывается номер единого казначейского счета – ЕКС)</p> <p>Получатель средств: министерство финансов Архангельской области (Наименование Учредителя, л/с Учредителя – получателя средств областного бюджета)</p>	<p>Платежные реквизиты: р/с (указывается казначейский счет для осуществления и отражения операций с денежными средствами бюджетных и автономных учреждений, открытый министерству финансов Архангельской области)</p> <p>Банк: ОТДЕЛЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСК БАНКА РОССИИ//УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу г. Архангельск БИК</p> <p>К/с (указывается номер единого казначейского счета – ЕКС)</p> <p>Получатель средств: министерство финансов Архангельской области (Наименование государственного бюджетного или автономного учреждения, л/с государственного бюджетного или автономного учреждения – получателя субсидии из областного бюджета)</p>

»;

<sup>3</sup> В случае если Учреждение открывает счета в Управлении Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу, платежные реквизиты Сторон оформляются в соответствии с пунктом 1.7.1. В случае если Учреждение открывает счета в кредитной организации, платежные реквизиты Сторон оформляются в соответствии с пунктом 1.7.2.

## 1.7.2.

## «VIII. Платежные реквизиты Сторон

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учредителя	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учреждения
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Адрес:	Адрес:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России БИК, Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет Учредителя – получателя средств областного бюджета	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации), БИК, корреспондентский счет Расчетный счет Учреждения

»;

1.8. приложение № \_\_\_ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению № \_\_\_ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.9. дополнить приложением № \_\_\_ к Соглашению согласно приложению № \_\_\_ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.10. внести изменения в приложение № \_\_\_ к Соглашению согласно приложению № \_\_\_ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Иные заключительные положения по настоящему Дополнительному Соглашению:

5.1. настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа в государственной информационной системе Архангельской области «Автоматизированная система управления бюджетным процессом Архангельской области» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон<sup>4</sup>.

5.2. настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон<sup>5</sup>;

5.3. \_\_\_\_\_<sup>6</sup>.

## 6. Подписи Сторон

Полное и сокращенное (при наличии) наименование Учредителя		Полное и сокращенное (при наличии) наименование Учреждения	
/		/	
(подпись)	(фамилия, имя, отчество (при наличии))	(подпись)	(фамилия, имя, отчество (при наличии))

<sup>4</sup> Предусматривается в случае формирования и подписания Соглашения в государственной информационной системе Архангельской области «Автоматизированная система управления бюджетным процессом Архангельской области» (далее – информационная система).

<sup>5</sup> В случае отсутствия технической возможности формирования в виде электронного документа и подписания Соглашения в информационной системе формирование и подписание Соглашения производится в форме бумажного документа.

<sup>6</sup> Указываются иные конкретные условия (при необходимости).

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 6**  
к Типовой форме соглашения  
о предоставлении субсидии государственному  
бюджетному или автономному учреждению  
Архангельской области на финансовое  
обеспечение выполнения государственного  
задания на оказание государственных услуг  
(выполнение работ)  
от 30.03.2021 № 19-пф

Рекомендуемый образец

---

(наименование государственного бюджетного или  
автономного учреждения Архангельской области)

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

об изменении отдельных положений соглашения о предоставлении  
субсидии государственному бюджетному или автономному учреждению  
Архангельской области на финансовое обеспечение выполнения  
государственного задания на оказание государственных услуг  
(выполнение работ)

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_  
в одностороннем порядке

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. между \_\_\_\_\_

---

(наименование исполнительного органа государственной власти Архангельской области,  
осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении  
государственного бюджетного или автономного учреждения Архангельской области)

именуемым(ой) в дальнейшем «Учредитель», и \_\_\_\_\_,  
(наименование государственного бюджетного  
или автономного учреждения Архангельской области)

именуемым в дальнейшем «Учреждение», было заключено соглашение  
о предоставлении субсидии государственному бюджетному или  
автономному учреждению Архангельской области на финансовое  
обеспечение выполнения государственного задания на оказание  
государственных услуг (выполнение работ) № \_\_\_\_\_ (далее –  
Соглашение).

В соответствии с пунктом 7.4 Соглашения Учредитель вправе  
в одностороннем порядке изменить Соглашение в случае

---

(причина изменения Соглашения)

В связи с вышеизложенным Учредитель уведомляет Учреждение о том,  
что:

абзац \_\_\_\_ пункта 2.2 излагается в следующей редакции:

«в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей \_\_ копеек –  
(сумма цифрами) (сумма прописью)  
 по коду БК \_\_\_\_\_ ;»;  
(код БК)

в разделе VIII «Платежные реквизиты Сторон» платежные реквизиты Учредителя излагаются в следующей редакции:

«

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учредителя
ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:
ИНН/ КПП
Платежные реквизиты: р/с (указывается единый счет бюджета, открытый министерству финансов Архангельской области)  Банк: ОТДЕЛЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСК БАНКА РОССИИ//УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу г. Архангельск БИК К/с (указывается номер единого казначейского счета – ЕКС) Получатель средств: министерство финансов Архангельской области (Наименование Учредителя, л/с Учредителя – получателя средств областного бюджета)

»<sup>1</sup>;

«

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учредителя
ОГРН, ОКТМО
Адрес:
ИНН/КПП

<sup>1</sup> Предусматривается при перечислении Субсидии на лицевой счет, открытый Учреждению в территориальном органе Федерального казначейства.

Платежные реквизиты:

Наименование учреждения Банка России БИК,

Расчетный счет

Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет

Лицевой счет Учредителя – получателя средств областного бюджета

»<sup>2</sup>.

Соглашение считается измененным с момента:

подписания Учредителем настоящего Уведомления в форме электронного документа в государственной информационной системе Архангельской области «Автоматизированная система управления бюджетным процессом Архангельской области»<sup>3</sup>;

получения Учреждением настоящего Уведомления в виде бумажного документа<sup>4</sup>.

Руководитель

(уполномоченное лицо) Учредителя \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 (подпись) (фамилия, инициалы)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<sup>2</sup> Предусматривается при перечислении Субсидии на счет, открытый Учреждению в кредитной организации.

<sup>3</sup> Предусматривается в случае формирования и подписания уведомления в государственной информационной системе Архангельской области «Автоматизированная система управления бюджетным процессом Архангельской области» (далее – информационная система).

<sup>4</sup> В случае отсутствия технической возможности формирования в виде электронного документа и подписания уведомления в информационной системе формирование и подписание уведомления производится в форме бумажного документа.



ПРИЛОЖЕНИЕ № 7  
к Типовой форме соглашения  
о предоставлении субсидии государственному  
бюджетному или автономному учреждению  
Архангельской области на финансовое  
обеспечение выполнения государственного  
задания на оказание государственных услуг  
(выполнение работ)  
от 30.03.2021 № 19-пф

Рекомендуемый образец

Дополнительное соглашение  
о расторжении соглашения о предоставлении субсидии  
государственному бюджетному или автономному учреждению  
Архангельской области на финансовое обеспечение  
выполнения государственного задания на оказание  
государственных услуг (выполнение работ)

от «\_\_» \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата заключения дополнительного  
соглашения)

№ \_\_\_\_\_  
(номер дополнительного  
соглашения)

\_\_\_\_\_  
(наименование исполнительного органа государственной власти Архангельской области,  
осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении государственного  
бюджетного или автономного учреждения Архангельской области)

которому(ой) как получателю средств областного бюджета доведены лимиты  
бюджетных обязательств на предоставление субсидий государственному  
бюджетному или автономному учреждению Архангельской области  
на финансовое обеспечение выполнения государственного задания  
на оказание государственных услуг (выполнение работ), именуемое(ая)  
в дальнейшем «Учредитель», в лице \_\_\_\_\_,  
(наименование должности руководителя Учредителя или  
уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество (при наличии))  
действующего на основании \_\_\_\_\_,  
(положение об Учредителе, доверенность, приказ  
или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с одной стороны и \_\_\_\_\_,  
(наименование государственного бюджетного или автономного учреждения  
Архангельской области)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица,  
фамилия, имя, отчество (при наличии))  
действующего на основании \_\_\_\_\_,  
(устав Учреждения или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», заключили настоящее Дополнительное соглашение о расторжении соглашения о предоставлении субсидии государственному бюджетному или автономному учреждению Архангельской области на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_ (далее соответственно – Соглашение, Субсидия) в соответствии с \_\_\_\_\_.

(документ, предусматривающий основание для расторжения Соглашения (при наличии), или пункт 7.5 Соглашения)

1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. бюджетное обязательство Учредителя по предоставлению Субсидии исполнено в размере:

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек – по коду БК \_\_\_\_\_<sup>1</sup>;  
(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек – по коду БК \_\_\_\_\_<sup>1</sup>;  
(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

2.2. обязательство Учреждения по Соглашению исполнено в размере

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек;  
(сумма цифрами) (сумма прописью)

2.3. Учредитель в течение \_\_\_ дней со дня расторжения Соглашения обязуется перечислить Учреждению сумму Субсидии в размере<sup>2</sup>:

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек – по коду БК \_\_\_\_\_<sup>1</sup>;  
(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек – по коду БК \_\_\_\_\_<sup>1</sup>;  
(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

2.4. Учреждение в течение \_\_\_ дней со дня расторжения Соглашения обязуется возвратить в областной бюджет сумму Субсидии в размере<sup>2</sup>:

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек – по коду БК \_\_\_\_\_<sup>3</sup>;  
(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек – по коду БК \_\_\_\_\_<sup>3</sup>;  
(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

2.5. \_\_\_\_\_<sup>4</sup>.

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

<sup>1</sup> Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам классификации расходов областного бюджета, то указываются последовательно соответствующие коды, а также суммы Субсидии, предоставляемые по таким кодам.

<sup>2</sup> Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего Дополнительного соглашения.

<sup>3</sup> Если Субсидия предоставлялась по нескольким кодам классификации расходов областного бюджета, то указываются последовательно соответствующие коды, а также суммы Субсидии, подлежащие возврату по таким кодам.

<sup>4</sup> Указываются иные конкретные условия (при наличии).

4. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами \_\_\_\_\_ Соглашения<sup>5</sup>, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Иные положения настоящего Дополнительного соглашения:

6.1. настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа в государственной информационной системе Архангельской области «Автоматизированная система управления бюджетным процессом Архангельской области» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон<sup>6</sup>;

6.2. настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон<sup>7</sup>;

6.3. \_\_\_\_\_<sup>8</sup>.

7. Платежные реквизиты Сторон<sup>9</sup>:

7.1.

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учредителя	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учреждения
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО

<sup>5</sup> Указываются пункты Соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения Соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).

<sup>6</sup> Предусматривается в случае формирования и подписания Соглашения в государственной информационной системе Архангельской области «Автоматизированная система управления бюджетным процессом Архангельской области» (далее – информационная система).

<sup>7</sup> В случае отсутствия технической возможности формирования в виде электронного документа и подписания Соглашения в информационной системе формирование и подписание Соглашения производится в форме бумажного документа.

<sup>8</sup> Указываются иные конкретные положения (при наличии).

<sup>9</sup> В случае если Учреждение открывает счета в Управлении Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу, платежные реквизиты Сторон оформляются в соответствии с пунктом 7.1. В случае, если Учреждение открывает счета в кредитной организации, платежные реквизиты Сторон оформляются в соответствии с пунктом 7.2.

Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/ КПП	ИНН/ КПП
<p>Платежные реквизиты: р/с (указывается единый счет бюджета, открытый министерству финансов Архангельской области)</p> <p>Банк: ОТДЕЛЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСК БАНКА РОССИИ//УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу г. Архангельск БИК</p> <p>К/с (указывается номер единого казначейского счета – ЕКС)</p> <p>Получатель средств: министерство финансов Архангельской области (Наименование Учредителя, л/с Учредителя – получателя средств областного бюджета)</p>	<p>Платежные реквизиты: р/с (указывается казначейский счет для осуществления и отражения операций с денежными средствами бюджетных и автономных учреждений, открытый министерству финансов Архангельской области)</p> <p>Банк: ОТДЕЛЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСК БАНКА РОССИИ//УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу г. Архангельск БИК</p> <p>К/с (указывается номер единого казначейского счета – ЕКС)</p> <p>Получатель средств: министерство финансов Архангельской области (Наименование государственного бюджетного или автономного учреждения, л/с государственного бюджетного или автономного учреждения – получателя субсидии из областного бюджета)</p>

## 7.2.

Наименование Учредителя	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учреждения
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Адрес:	Адрес:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
<p>Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России БИК, Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства,</p>	<p>Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации), БИК, корреспондентский счет Расчетный счет Учреждения</p>

в котором открыт лицевой счет Лицевой счет Учредителя – получателя средств областного бюджета	
--	--

## 8. Подписи Сторон:

Полное и сокращенное (при наличии) наименование Учредителя	Полное и сокращенное (при наличии) наименование Учреждения
/	/
(подпись) _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))	(подпись) _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8  
к Типовой форме соглашения  
о предоставлении субсидии  
государственному бюджетному или  
автономному учреждению Архангельской  
области на финансовое обеспечение  
выполнения государственного  
задания на оказание государственных услуг  
(выполнение работ)  
от 30.03.2021 № 19-пф

Рекомендуемый образец

---

(наименование государственного бюджетного или автономного учреждения Архангельской области)

**УВЕДОМЛЕНИЕ**  
о расторжении соглашения о предоставлении субсидии  
государственному бюджетному или автономному учреждению  
Архангельской области на финансовое обеспечение выполнения  
государственного задания на оказание  
государственных услуг (выполнение работ)

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_  
в одностороннем порядке

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. между \_\_\_\_\_

---

(наименование исполнительного органа государственной власти Архангельской области, осуществляющего  
функции и полномочия учредителя в отношении государственного бюджетного или автономного  
учреждения Архангельской области)

именуемым(ой) в дальнейшем «Учредитель», и \_\_\_\_\_,  
(наименование государственного бюджетного или  
автономного учреждения Архангельской области)

именуемым в дальнейшем «Учреждение», было заключено соглашение  
о предоставлении субсидии государственному бюджетному или  
автономному учреждению Архангельской области на финансовое  
обеспечение выполнения государственного задания на оказание  
государственных услуг (выполнение работ) № \_\_\_\_\_  
(далее – Соглашение).

В соответствии с пунктом \_\_\_\_\_ Соглашения Учреждение должно  
было исполнить следующие обязательства: \_\_\_\_\_<sup>1</sup>,  
однако указанные обязательства Учреждением не исполнены<sup>2</sup>.

---

<sup>1</sup> Указываются неисполненные (исполненные не в полном объеме, исполненные с нарушением срока) обязательства Учреждения по Соглашению.

В соответствии с пунктом 7.6 Соглашения Учредитель вправе в одностороннем порядке расторгнуть Соглашение в случае \_\_\_\_\_.  
(причина расторжения  
Соглашения)

В связи с вышеизложенным Учредитель извещает Учреждение, что Соглашение на основании части 2 статьи 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и пункта \_\_\_\_\_<sup>3</sup> Соглашения считается расторгнутым с момента:

подписания Учредителем настоящего Уведомления в форме электронного документа в государственной информационной системе Архангельской области «Автоматизированная система управления бюджетным процессом Архангельской области»<sup>4</sup>;

получения Учреждением настоящего Уведомления в виде бумажного документа<sup>5</sup>.

Учреждение в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. со дня расторжения Соглашения обязано возвратить в областной бюджет сумму Субсидии в размере:

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ ) рублей \_\_\_\_ копеек – по коду БК  
(сумма цифрами) (сумма прописью)  
\_\_\_\_\_,  
(код БК)

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ ) рублей \_\_\_\_ копеек – по коду БК  
(сумма цифрами) (сумма прописью)  
\_\_\_\_\_.  
(код БК)

Руководитель  
(уполномоченное лицо) Учредителя \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (фамилия, инициалы)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<sup>2</sup> Предусматривается при расторжении Соглашения в случае неисполнения Учреждением обязательств по Соглашению.

<sup>3</sup> Указывается пункт Соглашения, в соответствии с которым Соглашение расторгается в одностороннем порядке.

<sup>4</sup> Предусматривается в случае формирования и подписания уведомления в государственной информационной системе Архангельской области «Автоматизированная система управления бюджетным процессом Архангельской области» (далее – информационная система).

<sup>5</sup> В случае отсутствия технической возможности формирования в виде электронного документа и подписания уведомления в информационной системе формирование и подписание уведомления производится в форме бумажного документа.

<sup>6</sup> Предусматривается в случае необходимости возврата средств Субсидии в областной бюджет. Если Субсидия предоставлялась по нескольким кодам классификации расходов областного бюджета, то указываются последовательно соответствующие коды, а также суммы Субсидии, подлежащие возврату по таким кодам.».