



ПРАВИТЕЛЬСТВО АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.07.2017

№ 218-П

О внесении изменений в постановление Правительства Астраханской области от 30.12.2014 № 668-П

В целях приведения в соответствие с Законом Астраханской области от 22.12.2016 № 85/2016-ОЗ «О мерах социальной поддержки и социальной помощи отдельным категориям граждан в Астраханской области» Правительство Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 30.12.2014 № 668-П «О Порядке назначения и выплаты пособия на ребенка» следующие изменения:

1.1. В преамбуле постановления слова «Законом Астраханской области от 27.12.2004 № 69/2004-ОЗ «О пособии на ребенка» заменить словами «Законом Астраханской области от 22.12.2016 № 85/2016-ОЗ «О мерах социальной поддержки и социальной помощи отдельным категориям граждан в Астраханской области».

1.2. Порядок назначения и выплаты пособия на ребенка, утвержденный постановлением, изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

И.о. Губернатора Астраханской области



Р.Д. Султанов

Приложение
к постановлению
Правительства
Астраханской области
от 03.07.2017 № 218-П

Порядок
назначения и выплаты пособия на ребенка

1. Настоящим Порядком назначения и выплаты пособия на ребенка (далее - Порядок) в соответствии с Законом Астраханской области от 22.12.2016 № 85/2016-ОЗ «О мерах социальной поддержки и социальной помощи отдельным категориям граждан в Астраханской области» (далее - Закон Астраханской области) устанавливается процедура назначения и выплаты пособия на ребенка лицам, имеющим право на указанное пособие в соответствии со статьей 8 Закона Астраханской области (далее – заявители).

2. Назначение пособия осуществляют государственные казенные учреждения Астраханской области - центры социальной поддержки населения муниципальных районов и государственные казенные учреждения Астраханской области - центры социальной поддержки населения районов города Астрахани (далее - учреждение).

3. Расчет среднедушевого дохода семей, имеющих детей, в целях установления их права на получение меры социальной поддержки, установленной статьей 8 Закона Астраханской области, осуществляется учреждением в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2003 № 44-ФЗ «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи».

4. Для получения пособия заявители или лица, уполномоченные ими на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее - представители заявителей), представляют в учреждение по месту жительства (месту пребывания) следующие документы:

- заявление о назначении пособия (далее - заявление) по форме, установленной правовым актом министерства социального развития и труда Астраханской области (далее - министерство), с указанием:

состава семьи;

родственников, обязанных в соответствии с законодательством Российской Федерации содержать и оказывать необходимую помощь заявителем;

лю (при наличии) (в случае обращения за назначением пособия, предусмотренного пунктом 3 части 5 статьи 8 Закона Астраханской области);

способа перечисления денежных средств (в организацию почтовой связи либо на лицевой счет, открытый в кредитной организации);

- копию документа, удостоверяющего личность заявителя;

- копию документа, удостоверяющего личность представителя заявителя, и документа, подтверждающего его полномочия как представителя (в случае подачи заявления и документов представителем заявителя);

- копию документа, удостоверяющего личность второго родителя (при наличии второго родителя в семье);

- копию свидетельства о рождении ребенка (в случае государственной регистрации рождения за пределами Астраханской области);

- копию свидетельства о заключении брака, о расторжении брака (в случае государственной регистрации заключения брака, расторжения брака за пределами Астраханской области);

- копии документов, подтверждающих обстоятельства, указанные в пункте 2 части 6 статьи 8 Закона Астраханской области (решения суда об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным, решения органа опеки и попечительства об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным, выданного за пределами Астраханской области, решения суда об объявлении второго родителя безвестно отсутствующим, свидетельства о расторжении брака, свидетельства о смерти второго родителя (в случае государственной регистрации расторжения брака, смерти за пределами Астраханской области) (в случае обращения за назначением пособия, предусмотренного пунктом 3 части 5 статьи 8 Закона Астраханской области);

- копии документов, подтверждающих доходы заявителя и всех членов его семьи за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления (за исключением документов, подлежащих получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе (далее - документы, подлежащие получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия);

- копии документов, содержащих сведения о принадлежащем заявителю и членам его семьи имуществе на праве собственности (за исключением документов, подлежащих получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия);

- копию документа о месте жительства и (или) пребывания, фактического проживания, подтверждающего совместное проживание заявителя на территории Астраханской области с ребенком (договора найма, аренды, пользования жилым помещением) (в случае отсутствия у заявителя документа, подтверждающего регистрацию заявителя и ребенка на территории Астраханской области);

- справку об обучении ребенка в образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, или по программам подготовки специалистов среднего звена в профессиональных образовательных организациях (в случае обучения ребенка в возрасте от 16 до 18 лет);

- справку о рождении, выданную органами записи актов гражданского состояния за пределами территории Астраханской области, по форме № 25, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31.10.98 № 1274 «Об утверждении форм бланков заявлений о государственной регистрации актов гражданского состояния, справок и иных документов, подтверждающих государственную регистрацию актов гражданского состояния» (далее – справка формы № 25) (в случае обращения за назначением пособия, предусмотренного пунктом 1 части 5 статьи 8 Закона Астраханской области);

- справку об обучении по очной форме в образовательных организациях высшего образования или в профессиональных образовательных организациях (в случае обращения за назначением пособия, предусмотренного пунктами 2, 3 части 5 статьи 8 Закона Астраханской области);

- копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным учреждением медико-социальной экспертизы (в случае обращения за назначением пособия, предусмотренного пунктом 4 части 5 статьи 8 Закона Астраханской области);

- копию документа, подтверждающего прохождение заявителем военной службы по контракту, службы в качестве лиц рядового и начальствующего состава в органах внутренних дел, в государственной противопожарной службе, в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, таможенных органах; о службе в воинских формированиях Российской Федерации, находящихся на территориях иностранных государств в случаях, предусмотренных международными договорами Российской Федерации, в качестве гражданского персонала (в случае обращения за назначением пособия лица, указанного в пункте 2 части 2 статьи 8 Закона Астраханской области);

- копии документов, подтверждающих статус лиц, постоянно проживающих на территории Астраханской области, иностранных граждан и лиц без гражданства, а также беженцев или временно проживающих на территории Астраханской области и подлежащих обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством иностранных граждан и лиц без гражданства (в случае обращения за назначением пособия лиц, указанных в пунктах 3, 4 части 2 статьи 8 Закона Астраханской области).

Перечень документов, указанных в абзацах двенадцатом, тринадцатом настоящего пункта, утвержден нормативным правовым актом министерства и содержит документы, которые заявитель обязан представить, и документы, подлежащие получению в рамках межведомственного инфор-

мационного взаимодействия, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе.

Учреждение в день регистрации заявления и документов, указанных в настоящем пункте, за исключением документов, подлежащих получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, направляет в уполномоченные органы государственной власти и иные организации, в распоряжении которых находятся соответствующие документы, межведомственный запрос о представлении документов:

- указанных в абзацах двенадцатом, тринадцатом настоящего пункта, подлежащих получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

- подтверждающих сведения о государственной регистрации:

- рождения ребенка (в случае государственной регистрации рождения ребенка на территории Астраханской области);

- заклучения брака, расторжения брака (в случае государственной регистрации заключения брака, расторжения брака на территории Астраханской области);

- смерти второго родителя (в случае государственной регистрации смерти второго родителя на территории Астраханской области);

- справки формы № 25 (в случае государственной регистрации рождения ребенка на территории Астраханской области);

- подтверждающих регистрацию заявителя на территории Астраханской области;

- подтверждающих сведения о членах семьи заявителя, проживающих совместно с ним;

- подтверждающих принадлежность заявителя к гражданству Российской Федерации (за исключением случаев обращения за назначением пособия иностранных граждан, лиц без гражданства, а также беженцев);

- решения органа опеки и попечительства об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным, выданного на территории Астраханской области.

Заявитель вправе представить документы, подлежащие получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, указанные в абзацах двадцать третьем – тридцать втором настоящего пункта, по собственной инициативе.

Копии документов, указанных в абзацах шестом – четырнадцатом, восемнадцатом – двадцатом настоящего пункта (далее - копии документов), представляются с одновременным представлением оригиналов. В случае представления заявителем копий документов, заверенных в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, представление оригиналов документов, указанных в абзацах шестом – четырнадцатом, восемнадцатом – двадцатом настоящего пункта, не требуется.

5. Пособие назначается:

с 1-го числа месяца рождения ребенка, если обращение за его назначением последовало не позднее шести месяцев с месяца рождения ребенка.

При обращении за назначением пособия по истечении шести месяцев с месяца рождения ребенка оно назначается и выплачивается за истекшее время, но не более чем за шесть месяцев, предшествующих месяцу, в котором заявитель обратился за назначением пособия.

При назначении пособия в соответствии с абзацем третьим настоящего пункта за период не более чем за шесть месяцев, предшествующих месяцу, в котором заявитель обратился за назначением пособия, в случае возникновения в указанный период обстоятельств, предусмотренных пунктами 2 - 4 части 5 статьи 8 Закона Астраханской области, пособие в размере, установленном пунктами 2 - 4 части 5 статьи 8 Закона Астраханской области, назначается со дня возникновения таких обстоятельств;

с 1-го числа месяца, следующего за месяцем исполнения ребенку 16 лет, до 1-го числа месяца, следующего за месяцем окончания ребенком обучения в образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, или по программам подготовки специалистов среднего звена в профессиональных образовательных организациях, но не более чем до достижения ребенком возраста 18 лет;

с 1-го числа месяца, следующего за месяцем обращения за назначением пособия, в котором подано заявление (при обращении за назначением пособия в случае, предусмотренном пунктом 7 настоящего Порядка).

Заявитель, которому пособие в соответствии с настоящим Порядком назначено впервые, до истечения двенадцати месяцев, начиная с месяца, в котором ему назначено пособие, подтверждает свое право на его получение путем представления в учреждение заявления о продлении выплаты пособия в произвольной письменной форме с указанием сведений, предусмотренных абзацами третьим, четвертым пункта 4 настоящего Порядка, и документов, указанных в абзацах шестом – восьмом, десятом – пятнадцатом, семнадцатом – двадцатом пункта 4 настоящего Порядка, подлежащих представлению заявителем самостоятельно.

За исключением случая, указанного в абзаце седьмом настоящего пункта, заявитель, получающий пособие, подтверждает свое право на его получение путем представления в учреждение заявления о продлении выплаты пособия в произвольной письменной форме с указанием сведений, предусмотренных абзацами третьим, четвертым пункта 4 настоящего Порядка, и документов, указанных в абзацах шестом – восьмом, десятом – пятнадцатом, семнадцатом – двадцатом пункта 4 настоящего Порядка, не позднее двенадцати месяцев, начиная с месяца, следующего за месяцем, в котором заявитель в предыдущий раз представил документы, указанные в абзацах шестом – восьмом, десятом – пятнадцатом, семнадцатом – двадцатом пункта 4 настоящего Порядка, подлежащие представлению заявителем самостоятельно.

Учреждение в день регистрации документов, указанных в абзацах седьмом, восьмом настоящего пункта, направляет межведомственный запрос о представлении документов, указанных в абзацах двадцать третьем, двадцать шестом, двадцать девятом – тридцать первом пункта 4 настоящего Порядка, подлежащих получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в уполномоченные органы государственной власти и иные организации, в распоряжении которых находятся соответствующие документы.

6. Учреждение регистрирует заявление и документы, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, заявления о продлении выплаты пособия и документы, указанные в абзацах седьмом, восьмом пункта 5 настоящего Порядка, в день их поступления и в течение 15 рабочих дней со дня регистрации принимает решение в форме локального акта:

- о назначении пособия (об отказе в назначении пособия) (в случае обращения заявителя за назначением пособия впервые);

- о продлении выплаты пособия (об отказе в продлении выплаты пособия) (в случаях обращения заявителя в соответствии с абзацами седьмым, восьмым пункта 5 настоящего Порядка).

Учреждение в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о назначении пособия (об отказе в назначении пособия) или о продлении выплаты пособия (об отказе в продлении выплаты пособия) направляет заявителю письменное уведомление о принятом решении. В случае принятия решения об отказе в назначении пособия или об отказе в продлении выплаты пособия в уведомлении указывается основание для отказа, предусмотренное пунктом 8 настоящего Порядка.

7. При возникновении у заявителя, являющегося получателем пособия в соответствии с настоящим Порядком (далее - получатель пособия), обстоятельств, предусмотренных пунктами 2 - 4 части 5 статьи 8 Закона Астраханской области, получатель пособия вправе обратиться в учреждение с заявлением о назначении пособия в повышенном размере и документами, указанными в абзацах одиннадцатом, семнадцатом, восемнадцатом пункта 4 настоящего Порядка.

Учреждение регистрирует заявление о назначении пособия в повышенном размере и документы, указанные в абзаце первом настоящего пункта, в день их поступления и в течение 5 рабочих дней со дня регистрации принимает решение о назначении пособия в повышенном размере или об отказе в его назначении в форме локального акта.

Учреждение в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о назначении пособия в повышенном размере либо об отказе в назначении пособия в повышенном размере направляет получателю пособия письменное уведомление о принятом решении. В случае принятия решения об отказе в назначении пособия в повышенном размере в уведомлении указывается основание для отказа, предусмотренное пунктом 8 настоящего Порядка.

При возникновении у получателя пособия обстоятельств, влекущих за собой утрату права на получение пособия в повышенном размере, получатель пособия обязан в течение 10 рабочих дней со дня наступления указанных обстоятельств известить учреждение с представлением соответствующих документов.

Учреждение в течение 5 рабочих дней со дня поступления в учреждение информации о наступлении обстоятельств, влекущих за собой утрату права на получение пособия в повышенном размере, принимает решение в форме локального акта о прекращении выплаты пособия в повышенном размере.

Учреждение в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о прекращении выплаты пособия в повышенном размере направляет получателю пособия письменное уведомление о прекращении выплаты пособия в повышенном размере.

Выплата пособия в случае утраты права на получение пособия в повышенном размере осуществляется в размере, установленном до принятия решения о назначении пособия в повышенном размере, с месяца, следующего за месяцем, в котором в учреждение поступили сведения о наступлении данных обстоятельств, на основании локального акта учреждения.

8. Основания для отказа в назначении пособия:

- несоответствие заявителя требованиям частей 1, 2 статьи 8 Закона Астраханской области;

- несоответствие заявителя требованиям частей 1,2 и 5 статьи 8 Закона Астраханской области (в случае обращения за назначением пособия в повышенном размере);

- заявитель относится к категории лиц, указанных в части 3 статьи 8 Закона Астраханской области;

- представление неполного пакета документов и (или) недостоверных сведений в них, за исключением документов, запрашиваемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

- наличие в отношении заявителя ранее принятого решения, в соответствии с которым заявитель получает пособие в большем размере в случае, предусмотренном частью 7 статьи 8 Закона Астраханской области;

- наличие в отношении одного из родителей ранее принятого решения, в соответствии с которым он получает пособие согласно статье 8 Закона Астраханской области;

- нахождение заявителя на полном государственном обеспечении и (или) его проживание в организациях социального обслуживания, предоставляющих социальные услуги в стационарной форме.

Основаниями для отказа в продлении выплаты пособия являются:

- представление неполного пакета документов и (или) недостоверных сведений в них, за исключением документов, запрашиваемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

- наступление обстоятельств, предусмотренных абзацами третьим – седьмым пункта 12 настоящего Порядка.

9. В случае устранения оснований для отказа, указанных в пункте 8 настоящего Порядка (за исключением основания, указанного в абзаце одиннадцатом пункта 8 настоящего Порядка), заявители вправе повторно обратиться в учреждение в порядке, установленном пунктами 4, 5, 7 настоящего Порядка.

10. Выплата пособия осуществляется министерством ежемесячно, не позднее 15-го числа месяца, следующего за месяцем, за который производится выплата, путем перечисления денежных средств по выбору заявителя в организацию почтовой связи или на лицевой счет заявителя, открытый в кредитной организации.

11. Учреждение принимает решение в форме локального акта о приостановке выплаты пособия в течение 10 рабочих дней со дня поступления в учреждение информации о:

- неполучении пособия получателем пособия более трех месяцев подряд в организации почтовой связи;

- незачислении кредитной организацией средств пособия на лицевой счет получателя пособия в связи с закрытием (отсутствием) счета, указанного получателем пособия в заявлении и в заявлении о назначении пособия в повышенном размере, указанном в абзаце первом пункта 7 настоящего Порядка;

- ликвидации организации почтовой связи, осуществляющей доставку пособия, или кредитной организации либо отзыве у кредитной организации лицензии на осуществление банковских операций.

Выплата пособия приостанавливается с 1-го числа месяца, в котором было принято решение о приостановке выплаты пособия.

В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о приостановке выплаты пособия учреждение в произвольной письменной форме уведомляет получателя пособия о принятом решении и об основаниях его принятия.

Выплата пособия возобновляется на основании решения учреждения, принятого в форме локального акта на основании заявления получателя пособия о возобновлении выплаты пособия, поданного в учреждение в произвольной письменной форме, с указанием:

- способа перечисления (доставки) пособия (через организацию почтовой связи либо на лицевой счет, открытый в кредитной организации);

- реквизитов кредитной организации и лицевого счета для перечисления пособия (в случае перечисления пособия через кредитную организацию);

- реквизитов организации почтовой связи (в случае доставки пособия через организацию почтовой связи).

Учреждение регистрирует заявление получателя пособия о возобновлении выплаты пособия, указанное в абзаце седьмом настоящего пункта, в день его поступления и в течение 10 рабочих дней со дня его регистрации принимает решение в форме локального акта о возобновлении выплаты пособия (об отказе в возобновлении выплаты пособия) и уведомляет в произвольной письменной форме получателя пособия о принятом решении. В случае принятия решения об отказе в возобновлении выплаты пособия в уведомлении указываются основания для отказа, предусмотренные настоящим пунктом.

Основания для отказа в возобновлении выплаты пособия:

- отсутствие в заявлении получателя пособия о возобновлении выплаты пособия, указанном в абзаце седьмом настоящего пункта, сведений, установленных абзацами восьмым – десятым настоящего пункта;
- наступление обстоятельств, предусмотренных абзацами третьим – седьмым пункта 12 настоящего Порядка.

Возобновление выплаты пособия производится с 1-го числа месяца, следующего за месяцем поступления заявления получателя пособия о возобновлении выплаты пособия, указанного в абзаце седьмом настоящего пункта.

Получателю пособия выплачивается пособие за период приостановления.

12. Выплата пособия прекращается в случае:

- непредставления получателем пособия документов в соответствии с абзацами седьмым, восьмым пункта 5 настоящего Порядка;
- смерти ребенка;
- смерти получателя пособия, признания его судом умершим либо безвестно отсутствующим;
- несоответствия получателя пособия требованиям частей 1, 2 статьи 8 Закона Астраханской области;
- если получатель пособия относится к категории лиц, указанных в части 3 статьи 8 Закона Астраханской области;
- нахождения получателя пособия на полном государственном обеспечении и (или) его проживания в организациях социального обслуживания, предоставляющих социальные услуги в стационарной форме.

Выплата пособия прекращается начиная с месяца, следующего за месяцем, в котором в учреждение поступили сведения о наступлении обстоятельств, указанных в настоящем пункте.

13. Получатель пособия обязан сообщать в учреждение о наступлении обстоятельств, указанных в абзацах третьем, пятом - седьмом пункта 12 настоящего Порядка, в течение 10 рабочих дней со дня наступления указанных обстоятельств. Об изменении дохода семьи, дающего право на получение пособия, получатель пособия обязан сообщить в срок, не превышающий трех месяцев со дня такого изменения.

Учреждение в течение 5 рабочих дней со дня поступления информации о наступлении обстоятельств, указанных в пункте 12 настоящего Порядка, принимает решение о прекращении выплаты пособия в форме локального нормативного акта учреждения.

Учреждение в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о прекращении выплаты пособия направляет получателю пособия письменное уведомление о прекращении выплаты пособия с указанием оснований его принятия (за исключением принятия решения о прекращении выплаты пособия в связи с наступлением обстоятельств, указанных в абзацах втором, четвертом пункта 12 настоящего Порядка).

