



ПРАВИТЕЛЬСТВО АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.09.2017

№ 367-П

О Порядке выплаты вознаграждения, причитающегося приемным родителям при передаче детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в приемную семью

В соответствии с Законом Астраханской области от 22.12.2016 № 85/2016-ОЗ «О мерах социальной поддержки и социальной помощи отдельным категориям граждан в Астраханской области»

Правительство Астраханской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок выплаты вознаграждения, причитающегося приемным родителям при передаче детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в приемную семью.

2. Признать утратившими силу постановления Правительства Астраханской области:

- от 06.10.2014 № 415-П «О Порядке выплаты вознаграждения, причитающегося приемным родителям, при передаче детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в приемную семью»;

- от 23.12.2015 № 639-П «О внесении изменения в постановление Правительства Астраханской области от 06.10.2014 № 415-П».

3. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Губернатор Астраханской области



А.А. Жилкин

УТВЕРЖДЕН

постановлением
Правительства
Астраханской области
от 28.09.2017 № 367-П

Порядок

выплаты вознаграждения, причитающегося приемным родителям при передаче детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в приемную семью

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок выплаты вознаграждения, причитающегося приемным родителям при передаче детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в приемную семью (далее - Порядок), разработан в соответствии с Законом Астраханской области от 22.12.2016 № 85/2016-ОЗ «О мерах социальной поддержки и социальной помощи отдельным категориям граждан в Астраханской области» (далее - Закон Астраханской области) и устанавливает процедуру назначения и выплаты вознаграждения, причитающегося приемным родителям при передаче детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в приемную семью (далее - приемный ребенок), в размере, определенном Законом Астраханской области (далее - вознаграждение).

1.2. Выплата вознаграждения осуществляется приемным родителям, являющимся гражданами Российской Федерации, постоянно проживающими на территории Астраханской области (далее - заявители).

1.3. Назначение выплаты вознаграждения осуществляют государственные казенные учреждения Астраханской области - центры социальной поддержки населения муниципальных районов и государственные казенные учреждения Астраханской области - центры социальной поддержки населения районов города Астрахани (далее - учреждения).

1.4. Выплату вознаграждения осуществляет государственное казенное учреждение Астраханской области «Центр информационно-технологического обеспечения деятельности министерства социального развития и труда Астраханской области» (далее - центр).

2. Порядок назначения и выплаты вознаграждения

2.1. Для назначения выплаты вознаграждения заявители или лица, уполномоченные ими на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее - представители заявителей), представляют в учреждение:

- заявление в произвольной письменной форме о назначении и выплате вознаграждения (далее - заявление) с указанием: сведений о приемном ребенке, предусмотренных в пункте 1 статьи 153.1 Семейного кодекса Российской Федерации, способа перечисления (доставки) вознаграждения (через организацию почтовой связи либо на лицевой счет, открытый в кредитной организации), реквизитов кредитной организации и лицевого счета для перечисления вознаграждения (в случае перечисления вознаграждения через кредитную организацию), реквизитов организации почтовой связи (в случае доставки вознаграждения через организацию почтовой связи);

- копию документа, удостоверяющего личность заявителя;

- копию документа, удостоверяющего личность представителя заявителя, и документа, подтверждающего его полномочия как представителя заявителя (в случае подачи заявления и копий документов, указанных в настоящем пункте, представителем заявителя);

- копию документа, подтверждающего постоянное проживание заявителя на территории Астраханской области (договора найма, аренды, пользования жилым помещением), в случае отсутствия сведений о регистрации заявителя по месту жительства на территории Астраханской области;

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии, подтверждающего выявление ограниченных возможностей здоровья приемного ребенка, или копию справки медико-социальной экспертизы, подтверждающей факт установления инвалидности (в случае указания в заявлении сведений об ограничении возможностей здоровья приемного ребенка).

Копии документов, указанных в настоящем пункте, представляются вместе с оригиналами для проверки представленных копий на соответствие оригиналам, либо заверенные в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.2. Учреждение в день поступления заявления и копий документов, указанных в пункте 2.1 настоящего раздела, регистрирует их и направляет в уполномоченные органы государственной власти и иные организации, в распоряжении которых находятся соответствующие документы, межведомственный запрос о представлении:

- сведений, удостоверяющих принадлежность заявителя к гражданству Российской Федерации;

- сведений о регистрации заявителя по месту жительства на территории Астраханской области (в случае отсутствия у заявителя этих сведений в документе, удостоверяющем личность).

Заявитель (представитель заявителя) вправе представить документы, подлежащие получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, содержащие сведения, указанные в абзацах втором, третьем настоящего пункта, по собственной инициативе.

2.3. Учреждение в течение 7 рабочих дней со дня регистрации заявления и копий документов, указанных в пункте 2.1 настоящего раздела, принимает решение в форме локального акта о назначении выплаты вознаграждения ли-

бо об отказе в назначении выплаты вознаграждения.

2.4. Учреждение в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о назначении выплаты вознаграждения либо об отказе в назначении выплаты вознаграждения в произвольной письменной форме уведомляет заявителя (представителя заявителя) о принятом решении.

В случае принятия решения об отказе в назначении выплаты вознаграждения в уведомлении указывается основание для отказа в назначении выплаты вознаграждения.

2.5. Основаниями для отказа в назначении выплаты вознаграждения являются:

- представление неполного пакета документов, указанных в пункте 2.1 настоящего раздела, и (или) недостоверных сведений в них;

- несоответствие заявителя категории граждан, указанной в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка;

- нахождение заявителя на полном государственном обеспечении и (или) его проживание в организациях социального обслуживания, предоставляющих социальные услуги в стационарной форме;

- осуществление выплаты вознаграждения на приемного ребенка, указанного в заявлении, другому приемному родителю.

2.6. В случае устранения оснований для отказа в назначении выплаты вознаграждения заявитель (представитель заявителя) вправе повторно обратиться в учреждение в порядке, установленном настоящим разделом.

2.7. Учреждение в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о назначении выплаты вознаграждения направляет в центр сведения о заявителях, являющихся получателями вознаграждения (далее - получатели), в электронном виде и копию договора о приемной семье для последующей выплаты вознаграждения.

2.8. Выплата вознаграждения получателю, в случае принятия учреждением решения о назначении выплаты вознаграждения, назначается с даты заключения договора о приемной семье и осуществляется центром ежемесячно, не позднее 15-го числа месяца, следующего за расчетным, способом, указанным в заявлении.

2.9. При наступлении обстоятельств, свидетельствующих об ограничении возможности здоровья не достигшего 10-летнего возраста приемного ребенка, являющихся основанием для выплаты вознаграждения в размере, определенном подпунктом «в» пункта 1 части 3 статьи 12 Закона Астраханской области (далее - вознаграждение в повышенном размере), получатель обязан в течение 10 рабочих дней со дня наступления указанных обстоятельств известить об этом учреждение, с которым заключен договор о приемной семье, путем представления:

- в произвольной письменной форме заявления о выплате вознаграждения в повышенном размере;

- копии заключения психолого-медико-педагогической комиссии, подтверждающего выявление ограниченных возможностей здоровья приемного

ребенка, или справки медико-социальной экспертизы, подтверждающей факт установления инвалидности.

Копии документов, указанных в абзаце третьем настоящего пункта, представляются вместе с оригиналами для проверки представленных копий на соответствие оригиналам либо заверенные в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.10. Учреждение регистрирует заявление о выплате вознаграждения в повышенном размере и копии документов, предусмотренных в абзаце третьем пункта 2.9 настоящего раздела, в день их поступления и в течение 3 рабочих дней со дня их регистрации принимает решение в форме локального акта о назначении (об отказе в назначении) вознаграждения в повышенном размере.

2.11. Основанием для принятия решения об отказе в назначении вознаграждения в повышенном размере является представление неполного пакета документов, указанных в пункте 2.9 настоящего раздела, и (или) недостоверных сведений в них.

2.12. Учреждение в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о назначении вознаграждения в повышенном размере либо об отказе в назначении вознаграждения в повышенном размере в произвольной письменной форме уведомляет получателя о принятом решении.

В случае устранения основания для отказа в назначении вознаграждения в повышенном размере получатель вправе повторно обратиться в учреждение в порядке, установленном настоящим разделом.

2.13. При достижении приемным ребенком возраста 10 лет либо при наступлении обстоятельств, указанных в пункте 2.9 настоящего раздела, являющихся основанием для выплаты вознаграждения в размере, установленном подпунктами «б» и «в» пункта 1 части 3 статьи 12 Закона Астраханской области, начисление вознаграждения в размере, установленном подпунктами «б» и «в» пункта 1 части 3 статьи 12 Закона Астраханской области, производится со дня наступления таких обстоятельств.

2.14. Учреждение в течение 15 рабочих дней со дня возникновения оснований для изменения размера выплаты вознаграждения, предусмотренных пунктом 2.13 настоящего раздела, заключает с получателем дополнительное соглашение к договору о приемной семье и представляет его копию в центр.

2.15. За каждого последующего приемного ребенка, принятого на воспитание сверх четырех детей, выплата дополнительного вознаграждения приемному родителю производится с даты заключения договора о приемной семье (дополнительного соглашения к договору о приемной семье), подтверждающего принятие на воспитание сверх четырех приемных детей, в соответствии с настоящим Порядком.

3. Порядок приостановки выплаты вознаграждения

3.1. Учреждение принимает решение в форме локального акта о при-

остановке выплаты вознаграждения на неопределенный срок в течение 10 рабочих дней со дня поступления в учреждение:

- информации об устройстве на полное государственное обеспечение или о проживании в организациях социального обслуживания, предоставляющих социальные услуги в стационарной форме, приемного ребенка или получателя;

- информации от кредитной организации либо организации почтовой связи, с которыми заключены соглашения о перечислении (доставке) вознаграждения:

- о неполучении вознаграждения получателем в соответствии с настоящим Порядком более трех месяцев подряд в организации почтовой связи;

- о незачислении кредитной организацией вознаграждения на лицевой счет, указанный получателем в заявлении, в связи с его закрытием;

- о ликвидации организации почтовой связи, осуществляющей доставку вознаграждения получателю, или кредитной организации либо отзыве у кредитной организации лицензии на осуществление банковских операций.

3.2. Выплата вознаграждения приостанавливается с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором было принято решение о приостановке выплаты вознаграждения.

3.3. В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о приостановке выплаты вознаграждения учреждение в произвольной письменной форме уведомляет получателя о принятом решении.

3.4. Выплата вознаграждения возобновляется на основании решения учреждения, принятого в форме локального акта, на основании заявления получателя о возобновлении выплаты вознаграждения, поданного в учреждение в произвольной письменной форме, с указанием:

- способа перечисления (доставки) выплаты вознаграждения (через организацию почтовой связи либо на лицевой счет, открытый в кредитной организации);

- реквизитов кредитной организации и лицевого счета для перечисления вознаграждения (в случае перечисления вознаграждения через кредитную организацию);

- реквизитов организации почтовой связи (в случае доставки вознаграждения через организацию почтовой связи);

- сведений о возврате приемного ребенка в приемную семью (в случае пребывания приемного ребенка на полном государственном обеспечении или его проживания в организации социального обслуживания, предоставляющей социальные услуги в стационарной форме);

- сведений о прекращении полного государственного обеспечения или проживания в организациях социального обслуживания, предоставляющих социальные услуги в стационарной форме, в отношении получателя (в случае пребывания получателя на полном государственном обеспечении или его проживания в организации социального обслуживания, предоставляющей социальные услуги в стационарной форме).

3.5. Учреждение регистрирует заявление получателя о возобновлении выплаты вознаграждения в день его поступления и в течение 10 рабочих дней со дня его регистрации принимает решение в форме локального акта о возобновлении выплаты вознаграждения (об отказе в возобновлении выплаты вознаграждения) и уведомляет в произвольной письменной форме получателя о принятом решении.

В случае принятия решения об отказе в возобновлении выплаты вознаграждения в уведомлении указываются основания для отказа в возобновлении выплаты вознаграждения.

3.6. Основаниями для отказа в возобновлении выплаты вознаграждения являются:

- отсутствие в заявлении получателя о возобновлении выплаты вознаграждения сведений, указанных в пункте 3.4 настоящего раздела;
- представление в заявлении получателя о возобновлении выплаты вознаграждения недостоверных сведений;
- ликвидация организации почтовой связи или кредитной организации либо отзыв у кредитной организации лицензии на осуществление банковских операций, указанных в заявлении получателя о возобновлении выплаты вознаграждения.

3.7. Возобновление выплаты вознаграждения, в случае принятия учреждением решения о возобновлении выплаты вознаграждения, производится с 1-го числа месяца, следующего за месяцем поступления заявления получателя о возобновлении выплаты вознаграждения.

Получателю выплачивается вознаграждение за весь период приостановления выплаты вознаграждения, за исключением периода нахождения приемного ребенка либо получателя на полном государственном обеспечении, проживания в организациях социального обслуживания, предоставляющих социальные услуги в стационарной форме.

4. Порядок прекращения выплаты вознаграждения

4.1. Выплата вознаграждения прекращается в случае:

- прекращения договора о приемной семье;
- несоответствия заявителя категории граждан, указанной в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка.

4.2. Основанием для прекращения выплаты дополнительного вознаграждения является наличие в приемной семье на воспитании менее пяти детей, принятых на воспитание.

4.3. Получатель обязан в произвольной письменной форме сообщать в учреждение о наступлении обстоятельств, указанных в абзаце третьем пункта 4.1 настоящего раздела, которые влекут за собой прекращение выплаты вознаграждения, в течение 10 рабочих дней со дня наступления указанных обстоятельств.

4.4. Учреждение в течение 2 рабочих дней со дня поступления информа-

ции о наступлении обстоятельств, указанных в абзаце третьем пункта 4.1 настоящего раздела, принимает решение о прекращении выплаты вознаграждения в форме локального акта.

4.5. Учреждение в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о прекращении выплаты вознаграждения направляет получателю письменное уведомление о прекращении выплаты вознаграждения с указанием оснований принятия решения.

4.6. Учреждение в день принятия решения о прекращении выплаты вознаграждения представляет в центр копию решения о прекращении выплаты вознаграждения.

4.7. Выплата вознаграждения прекращается:

- по основанию, указанному в абзаце втором пункта 4.1 настоящего раздела, - со дня, следующего за днем прекращения договора о приемной семье;
- по основанию, указанному в абзаце третьем пункта 4.1 настоящего раздела, - со дня, следующего за днем принятия решения о прекращении выплаты вознаграждения.

