



ПРАВИТЕЛЬСТВО АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.01.2018

№ 9-П

Об Порядке предоставления ежеме-
сячной денежной выплаты от-
дельным категориям граждан в
Астраханской области

В соответствии с Законом Астраханской области от 22.12.2016
№ 85/2016-ОЗ «О мерах социальной поддержки и социальной помощи от-
дельным категориям граждан в Астраханской области»

Правительство Астраханской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления ежемесячной де-
нежной выплаты отдельным категориям граждан в Астраханской области.
2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области
опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.
3. Постановление вступает в силу со дня его официального опублико-
вания.

Губернатор Астраханской области



А.А.Жилкин

УТВЕРЖДЕН

постановлением
Правительства
Астраханской области
от 18.01.2018 № 9-П

Порядок
предоставления ежемесячной денежной выплаты
отдельным категориям граждан в Астраханской области

1. Настоящий Порядок предоставления ежемесячной денежной выплаты отдельным категориям граждан в Астраханской области (далее - Порядок) определяет процедуру назначения и выплаты ежемесячной денежной выплаты, установленной пунктом 2 части 2 статьи 11, пунктом 2 части 2 статьи 12, частью 2 статьи 18, пунктом 3 части 2 статьи 19, пунктом 5 части 2 статьи 21, пунктом 4 части 2 статьи 22, пунктом 2 части 2 статьи 23, пунктом 3 части 4 статьи 24, частью 2 статьи 29 и частью 2 статьи 34 Закона Астраханской области от 22.12.2016 № 85/2016-ОЗ «О мерах социальной поддержки и социальной помощи отдельным категориям граждан в Астраханской области» (далее - Закон Астраханской области), категориям граждан, указанным в статьях 11, 12, 18, 19, 21 - 24, части 2 статьи 29, статье 34 Закона Астраханской области.

2. Назначение ежемесячной денежной выплаты, указанной в пункте 1 настоящего Порядка (далее - ежемесячная выплата), осуществляют государственные казенные учреждения Астраханской области - центры социальной поддержки населения муниципальных районов, центры социальной поддержки населения районов города Астрахани, центр социальной поддержки населения закрытого административно-территориального образования Знаменск, подведомственные министерству социального развития и труда Астраханской области (далее - учреждения) по месту жительства, месту пребывания или месту фактического проживания.

3. Расчет дохода граждан, имеющих право на ежемесячную выплату в соответствии с пунктом 2 части 2 статьи 11, частью 2 статьи 18, пунктом 3 части 2 статьи 19, пунктом 5 части 2 статьи 21, пунктом 2 части 2 статьи 23, частью 2 статьи 29, частью 2 статьи 34 Закона Астраханской области, осуществляется учреждением в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2003 № 44-ФЗ «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи».

При расчете дохода граждан, имеющих право на ежемесячную выплату в соответствии с пунктом 2 части 2 статьи 11, частью 2 статьи 18, пунк-

том 3 части 2 статьи 19, пунктом 5 части 2 статьи 21, пунктом 2 части 2 статьи 23, частью 2 статьи 29, частью 2 статьи 34 Закона Астраханской области, не учитываются суммы денежных выплат, предоставленных гражданам в соответствии с Законом Астраханской области, а также сумма предоставленной им субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, предусмотренной Жилищным кодексом Российской Федерации.

4. Для назначения ежемесячной выплаты гражданин или его уполномоченный представитель (далее - представитель) представляют в учреждение следующие документы:

- заявление о предоставлении ежемесячной выплаты (далее – заявление) по форме, установленной правовым актом министерства социального развития и труда Астраханской области (далее - министерство), с указанием способа перечисления (доставки) выплаты (через организацию почтовой связи либо на лицевой счет, открытый в кредитной организации) и реквизитов кредитной организации и лицевого счета для перечисления ежемесячной выплаты (в случае перечисления выплаты через кредитную организацию);

- копию документа, удостоверяющего личность гражданина;

- копию документа, удостоверяющего личность представителя, и документа, подтверждающего его полномочия как представителя (в случае подачи заявления и документов, указанных в настоящем пункте, представителем);

- копию документа, подтверждающего проживание гражданина на территории Астраханской области (договор аренды, найма, пользования жилым помещением) (в случае отсутствия документа, подтверждающего регистрацию гражданина по месту жительства на территории Астраханской области);

- документы, содержащие сведения о доходах гражданина за три календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления, и имуществе, принадлежащем гражданину, определенные правовым актом министерства, - для граждан, имеющих право на ежемесячную выплату в соответствии со статьями 19, 23, частью 2 статьи 29, пунктами 1, 2 части 1 статьи 34 Закона Астраханской области;

- документы, содержащие сведения о доходах гражданина, членов его семьи за три календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления, имуществе, принадлежащем гражданину, членам его семьи, определенные правовым актом министерства, - для семей, имеющих право на ежемесячную выплату в соответствии со статьями 11, 18, пунктами 3, 4 части 1 статьи 34 Закона Астраханской области;

- документ, подтверждающий участие граждан в выполнении задач в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике в 1994 - 1996 гг., а также непосредственно участвовавших в борьбе с терроризмом на территории Чеченской Республики и Республики Дагестан с августа 1999 года в составе Объединенной (временной оперативной) группировки войск (сил) по проведению контртеррористических операций на территории Северо-

Кавказского региона Российской Федерации и в выполнении задач в зоне вооруженного конфликта и условиях чрезвычайного положения в Республике Южная Осетия в период с 8 по 22 августа 2008 года (в случае если направление было произведено не военным комиссариатом Астраханской области), - для граждан, имеющих право на ежемесячную выплату в соответствии со статьей 18 Закона Астраханской области;

- свидетельство о рождении гражданина, родители (один из родителей) которого являлись военнослужащими и погибли (пропали без вести) в связи с боевыми действиями в период Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов (в случае государственной регистрации рождения за пределами территории Астраханской области), - для граждан, имеющих право на ежемесячную выплату в соответствии со статьей 19 Закона Астраханской области;

- извещение о гибели (об объявлении пропавшим без вести) или иного документа, подтверждающего гибель (смерть, пропажу без вести), место захоронения военнослужащего для лиц, родители (один из родителей) которых являлись военнослужащими и погибли (пропали без вести) в связи с боевыми действиями в период Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов, - для граждан, имеющих право на ежемесячную выплату в соответствии со статьей 19 Закона Астраханской области;

- удостоверение «Ветеран Великой Отечественной войны» с отметкой «ст.20 Федерального закона от 12.01.95 № 5-ФЗ «О ветеранах» - для граждан, имеющих право на ежемесячную выплату в соответствии со статьей 21 Закона Астраханской области;

- удостоверение «Ветеран труда» либо иной документ, подтверждающий статус ветерана труда (в случае если удостоверение или иной документ, подтверждающий статус ветерана труда, выдан за пределами Астраханской области), - для граждан, имеющих право на ежемесячную выплату в соответствии со статьей 22 Закона Астраханской области;

- документы о трудовой деятельности и трудовом стаже, а также документы, подтверждающие наличие почетных грамот, благодарностей, звания «Ударник коммунистического труда» или других видов поощрений, - для граждан, имеющих право на ежемесячную выплату в соответствии со статьей 23 Закона Астраханской области, впервые обратившихся за предоставлением ежемесячной выплаты;

- справки о реабилитации для лиц, признанных реабилитированными в соответствии с Законом Российской Федерации от 18.10.91 № 1761-1 «О реабилитации жертв политических репрессий», - для граждан, имеющих право на ежемесячную выплату в соответствии с частью 2 статьи 24 Закона Астраханской области;

- справки о признании лиц подвергшимися политическим репрессиям и подлежащими реабилитации либо пострадавшими от политических репрессий для лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий в соответствии с Законом Российской Федерации от 18.10.91 № 1761-1 «О реабилитации жертв политических репрессий», - для граждан, имеющих пра-

во на ежемесячную выплату в соответствии с частью 3 статьи 24 Закона Астраханской области;

- документы о трудовой деятельности и трудовом стаже - для граждан, имеющих право на ежемесячную выплату в соответствии с частью 2 статьи 29 Закона Астраханской области;

- специальное удостоверение инвалида вследствие чернобыльской катастрофы из числа граждан, указанных в пунктах 1 и 2 части 1 статьи 13 Закона Российской Федерации от 15.05.91 № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС», - для граждан, имеющих право на ежемесячную выплату в соответствии с пунктами 1, 2 части 1 статьи 34 Закона Астраханской области.

5. Лица, имеющие право на ежемесячную выплату в соответствии со статьями 11, 12, 24, 34 Закона Астраханской области, которая распространяется на членов семьи, для назначения ежемесячной выплаты указанному члену семьи дополнительно представляют:

- заявление о назначении и выплате членам семьи гражданина ежемесячной выплаты по форме, установленной правовым актом министерства;

- копию паспорта, свидетельства о рождении (для несовершеннолетних в возрасте до четырнадцати лет) или иного документа, удостоверяющего личность члена семьи гражданина в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- копии документов, подтверждающих проживание членов семьи гражданина, имеющих право на ежемесячную выплату в соответствии со статьями 11, 12, 24 Закона Астраханской области, на территории Астраханской области (договор аренды, найма, пользования жилым помещением) (в случае отсутствия документа, подтверждающего регистрацию по месту жительства на территории Астраханской области);

- документы, подтверждающие отнесение гражданина к членам семьи: свидетельство о рождении детей (в случае если запись о государственной регистрации рождения произведена за пределами территории Астраханской области);

- свидетельство о заключении брака (в случае если гражданин состоит в браке, государственная регистрация которого произведена за пределами территории Астраханской области);

- свидетельство о расторжении брака (в случае расторжения брака, государственная регистрация расторжения которого произведена за пределами территории Астраханской области);

- решение суда о признании членом семьи;

- справку из образовательной организации, содержащую сведения об обучении детей в возрасте от 18 до 23 лет в общеобразовательных организациях, в профессиональных образовательных организациях или образовательных организациях высшего образования по очной форме обучения (в случае обращения граждан, имеющих право на ежемесячную выплату в соответствии со статьей 11 Закона Астраханской области);

- свидетельство о смерти кормильца из числа граждан, погибших в результате катастрофы на Чернобыльской АЭС, умерших вследствие лучевой болезни и других заболеваний, возникших в связи с катастрофой на Чернобыльской АЭС, инвалида, умершего вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС (в случае обращения граждан, имеющих право на ежемесячную выплату в соответствии с пунктами 3, 4 части 1 статьи 34 Закона Астраханской области).

6. Гражданин, имеющий право на ежемесячную выплату в соответствии со статьей 22 Закона Астраханской области, для назначения ежемесячной выплаты члену семьи гражданина дополнительно представляет:

- заявление о назначении и выплате членам семьи гражданина ежемесячной выплаты по форме, установленной правовым актом министерства;

- копию паспорта, свидетельства о рождении (для несовершеннолетних в возрасте до четырнадцати лет) или иного документа, удостоверяющего личность нетрудоспособного члена семьи гражданина в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- копии документов, подтверждающих проживание членов семьи на территории Астраханской области (договор аренды, найма, пользования жилым помещением) (в случае отсутствия документа, подтверждающего регистрацию по месту жительства на территории Астраханской области);

- документы, подтверждающие отнесение гражданина к членам семьи: свидетельство о рождении детей (в случае если запись о государственной регистрации рождения произведена за пределами территории Астраханской области);

свидетельство о заключении брака (в случае если гражданин состоит в браке, государственная регистрация которого произведена за пределами территории Астраханской области);

свидетельство о расторжении брака (в случае расторжения брака, государственная регистрация расторжения которого произведена за пределами территории Астраханской области);

решение суда о признании гражданина членом семьи;

- справку из образовательной организации - для назначения ежемесячной выплаты нетрудоспособному члену семьи гражданина в возрасте от 18 до 23 лет, обучающемуся в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации, образовательной организации высшего образования по очной форме обучения;

- трудовую книжку члена семьи гражданина, имеющего право на ежемесячную выплату в соответствии со статьей 22 Закона Астраханской области (при наличии).

7. В случае представления гражданином копий документов, заверенных в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, представление оригиналов документов, указанных в абзацах восьмом - семнадцатом пункта 4 настоящего Порядка, пятом - одиннадцатом пункта 5 настоящего Порядка, четвертом - одиннадцатом пункта 6 настоящего Порядка, не требуется.

Перечень документов, указанных в абзацах шестом, седьмом пункта 4 настоящего Порядка, содержит документы, которые гражданин обязан представить, и документы, подлежащие получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

8. Представленные документы, указанные в пунктах 4 - 6 настоящего Порядка, за исключением документов, подлежащих получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, регистрируются учреждением в день их поступления.

Учреждение в день регистрации документов, указанных в пунктах 4 - 6 настоящего Порядка, направляет в Единую государственную информационную систему социального обеспечения запросы о нахождении гражданина на полном государственном обеспечении и (или) проживании гражданина в организациях социального обслуживания, предоставляющих социальные услуги в стационарной форме, о предоставлении гражданину пособия в другом субъекте Российской Федерации в случае обращения граждан, членов их семей, имеющих право на ежемесячную выплату в соответствии со статьями 21, 22, 24 Закона Астраханской области, а также направляет в уполномоченные органы государственной власти и иные организации, в распоряжении которых находятся соответствующие документы, межведомственный запрос о предоставлении:

- документов, указанных в абзацах шестом, седьмом (в случае обращения гражданина, имеющего право на ежемесячную выплату в соответствии со статьями 11, 18, пунктами 3,4 части 1 статьи 34 Закона Астраханской области) пункта 4 настоящего Порядка, подлежащих получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

- сведений, подтверждающих принадлежность гражданина, членов его семьи (в случае обращения граждан, имеющих право на ежемесячную выплату в соответствии со статьями 11, 22, 24, пунктами 3, 4 части 1 статьи 34 Закона Астраханской области) к гражданству Российской Федерации;

- сведений, подтверждающих регистрацию гражданина, членов его семьи (в случае обращения граждан, имеющих право на ежемесячную выплату в соответствии со статьями 11, 22, 24, пунктами 3, 4 части 1 статьи 34 Закона Астраханской области) по месту жительства на территории Астраханской области;

- сведений, подтверждающих заключение брака, расторжение брака гражданина (в случае государственной регистрации заключения брака, расторжения брака на территории Астраханской области), - для граждан, имеющих право на ежемесячную выплату в соответствии со статьями 11, 18, 22, 24, 34 Закона Астраханской области;

- сведений, подтверждающих рождение ребенка (в случае государственной регистрации рождения ребенка на территории Астраханской области), - для граждан, имеющих право на ежемесячную выплату в соответствии со статьями 11, 12, 18, 22, 24, 34 Закона Астраханской области;

- сведений, подтверждающих участие граждан в выполнении задач в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике в 1994 - 1996

гг., а также непосредственно участвовавших в борьбе с терроризмом на территории Чеченской Республики и Республики Дагестан с августа 1999 года в составе Объединенной (временной оперативной) группировки войск (сил) по проведению контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации и в выполнении задач в зоне вооруженного конфликта и условиях чрезвычайного положения в Республике Южная Осетия в период с 8 по 22 августа 2008 года (в случае если направление было произведено военным комиссариатом Астраханской области), - для граждан, имеющих право на ежемесячную выплату в соответствии со статьей 18 Закона Астраханской области;

- сведений о рождении гражданина, родители (один из родителей) которого являлись военнослужащими и погибли (пропали без вести) в связи с боевыми действиями в период Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов (в случае если государственная регистрация рождения произведена на территории Астраханской области), - для граждан, имеющих право на ежемесячную выплату в соответствии со статьей 19 Закона Астраханской области;

- сведений о лицах, проживающих совместно с гражданином, родители (один из родителей) которого являлись военнослужащими и погибли (пропали без вести) в связи с боевыми действиями в период Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов, - для граждан, имеющих право на ежемесячную выплату в соответствии со статьей 19 Закона Астраханской области;

- сведений из Пенсионного фонда Российской Федерации, подтверждающую размер получаемой пенсии, - для граждан, имеющих право на ежемесячную выплату в соответствии со статьей 21 Закона Астраханской области;

- сведений, подтверждающих присвоение гражданину звания «Ветеран труда» (в случае присвоения звания «Ветеран труда» на территории Астраханской области), - для гражданина, имеющего право на ежемесячную выплату в соответствии со статьей 22 Закона Астраханской области;

- сведений из Пенсионного фонда Российской Федерации, подтверждающих факт получения социальной пенсии, - для членов семьи гражданина, имеющего право на ежемесячную выплату в соответствии со статьей 22 Закона Астраханской области;

- сведений о постановке на регистрационный учет гражданина в целях поиска подходящей работы - для членов семьи гражданина, имеющего право на ежемесячную выплату в соответствии со статьей 22 Закона Астраханской области;

- сведений из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей - для членов семьи гражданина, имеющего право на ежемесячную выплату в соответствии со статьей 22 Закона Астраханской области.

Гражданин вправе представить документы, подлежащие получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, по собственной инициативе.

Учреждение в течение 10 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пунктах 4 - 6 настоящего Порядка, принимает решение в форме локального акта учреждения о назначении ежемесячной выплаты либо об отказе в назначении ежемесячной выплаты.

9. Ежемесячная выплата назначается с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором гражданин представил в учреждение документы, указанные в пунктах 4-6 настоящего Порядка.

Ежемесячная выплата перечисляется государственным казенным учреждением Астраханской области «Центр информационно-технологического обеспечения деятельности министерства социального развития и труда Астраханской области» ежемесячно, не позднее 15-го числа месяца, следующего за месяцем, за который производится ежемесячная выплата, путем перечисления денежных средств способом, указанным в заявлении.

Граждане, члены их семей, имеющие право на ежемесячную выплату в соответствии с пунктом 2 части 2 статьи 11, частью 2 статьи 18, пунктом 3 части 2 статьи 19, пунктом 5 части 2 статьи 21, частью 2 статьи 23, частью 2 статьи 29, частью 2 статьи 34 Закона Астраханской области, которым ежемесячная выплата назначена впервые в соответствии с настоящим Порядком, обязаны не позднее двенадцати месяцев, начиная с месяца, с которого в соответствии с абзацем первым настоящего пункта им назначена ежемесячная выплата, представить в учреждение документы, предусмотренные абзацами шестым, седьмым пункта 4 настоящего Порядка.

За исключением случая, указанного в абзаце третьем настоящего пункта, получающие ежемесячную выплату граждане, члены их семей, имеющие право на ежемесячную выплату в соответствии с пунктом 2 части 2 статьи 11, частью 2 статьи 18, пунктом 3 части 2 статьи 19, пунктом 5 части 2 статьи 21, частью 2 статьи 23, частью 2 статьи 29, частью 2 статьи 34 Закона Астраханской области, обязаны представлять в учреждение документы, предусмотренные абзацами шестым, седьмым пункта 4 настоящего Порядка, не позднее двенадцати месяцев, начиная с месяца, следующего за месяцем, в котором гражданин, члены его семьи в предыдущий раз представили в учреждение документы, предусмотренные абзацами шестым, седьмым пункта 4 настоящего Порядка.

10. Основаниями для отказа в назначении ежемесячной выплаты являются:

- представление неполного пакета документов, указанных в пунктах 4-6 настоящего Порядка, и (или) недостоверных сведений в них, за исключением документов, запрашиваемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

- несоответствие многодетной семьи гражданина требованиям, установленным пунктами 2, 3.1 части 1 статьи 2, частью 1 статьи 5 Закона Астраханской области (в случае обращения гражданина, являющегося членом семьи, имеющей право на ежемесячную выплату в соответствии со статьей 11 Закона Астраханской области);

статьи 5, пунктами 1, 2 части 1 статьи 34 Закона Астраханской области (в случае обращения гражданина, имеющего право на ежемесячную выплату в соответствии со статьей 34 Закона Астраханской области);

- несоответствие членов семьи гражданина требованиям, установленным частью 1 статьи 5, пунктами 3, 4 части 1 статьи 34 Закона Астраханской области (в случае обращения членов семьи гражданина, имеющих право на ежемесячную выплату в соответствии со статьей 34 Закона Астраханской области);

- нахождение гражданина, имеющего право на ежемесячную выплату в соответствии со статьями 11, 12, 18, 19, 21 - 24, частью 2 статьи 29, пунктами 1, 2 статьи 34 Закона Астраханской области, на полном государственном обеспечении и (или) его проживание в организациях социального обслуживания, предоставляющих социальные услуги в стационарной форме;

- нахождение членов семьи гражданина, имеющего право на ежемесячную выплату в соответствии со статьями 11, 12, 22, 24, пунктами 3, 4 статьи 34 Закона Астраханской области, на полном государственном обеспечении и (или) его проживание в организациях социального обслуживания, предоставляющих социальные услуги в стационарной форме;

- предоставление гражданину ежемесячной выплаты в другом субъекте Российской Федерации - для граждан, имеющих право на ежемесячную выплату в соответствии со статьями 21, 22, 24 Закона Астраханской области;

- предоставление члену семьи гражданина ежемесячной выплаты в другом субъекте Российской Федерации - для членов семей, имеющих право на ежемесячную выплату в соответствии со статьями 22, 24 Закона Астраханской области.

11. Учреждение в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о назначении ежемесячной выплаты (об отказе в назначении ежемесячной выплаты) письменно уведомляет гражданина или его представителя о результатах рассмотрения документов, в случае отказа в назначении ежемесячной выплаты в уведомлении указывается основание отказа, предусмотренное пунктом 10 настоящего Порядка.

В случае устранения оснований для отказа в назначении ежемесячной выплаты, указанных в пункте 10 настоящего Порядка, гражданин или его представитель вправе повторно представить документы в порядке, установленном настоящим Порядком.

12. Учреждение принимает решение о приостановке ежемесячной выплаты на неопределенный срок в течение 10 рабочих дней со дня поступления в учреждение информации о:

- неполучении гражданином, являющимся получателем ежемесячной выплаты в соответствии с настоящим Порядком (далее - получатель), ежемесячной выплаты более трех месяцев подряд в организации почтовой связи;

- незачислении кредитной организацией средств ежемесячной выплаты на лицевой счет получателя ежемесячной выплаты в связи с закрытием

(отсутствием) счета, указанного получателем ежемесячной выплаты в заявлении, в кредитной организации;

- ликвидации организации почтовой связи, осуществляющей доставку ежемесячной выплаты, или кредитной организации либо отзыве у кредитной организации лицензии на осуществление банковских операций.

Ежемесячная выплата приостанавливается с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором было принято решение о приостановке ежемесячной выплаты.

В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о приостановке ежемесячной выплаты учреждение уведомляет получателя о принятом решении и об основаниях его принятия.

Предоставление ежемесячной выплаты возобновляется на основании решения учреждения, принятого в форме локального акта на основании заявления получателя ежемесячной выплаты о возобновлении предоставления ежемесячной выплаты, поданного в учреждение в произвольной письменной форме, с указанием в нем сведений для перечисления ежемесячной выплаты.

Регистрация заявления получателя ежемесячной выплаты о возобновлении предоставления ежемесячной выплаты, принятие решения учреждения о возобновлении предоставления ежемесячной выплаты (отказе в возобновлении предоставления ежемесячной выплаты) и уведомление получателя ежемесячной выплаты о решении учреждения осуществляются в сроки, установленные пунктами 8, 11 настоящего Порядка.

Основанием для отказа в возобновлении предоставления ежемесячной выплаты является отсутствие в заявлении получателя ежемесячной выплаты о возобновлении предоставления ежемесячной выплаты, указанном в абзаце седьмом настоящего пункта, сведений для перечисления ежемесячной выплаты.

Возобновление ежемесячной выплаты производится с 1-го числа месяца, следующего за месяцем поступления заявления получателя ежемесячной выплаты о возобновлении ежемесячной выплаты, указанного в абзаце седьмом настоящего пункта.

Ежемесячная выплата выплачивается получателю за весь период приостановления.

13. Выплата ежемесячной выплаты прекращается в случае:

- непредставления гражданином документов, предусмотренных абзацами шестым, седьмым (в случае обращения гражданина, имеющего право на ежемесячную выплату в соответствии со статьями 11, 18, пунктами 3,4 части 1 статьи 34 Закона Астраханской области), в сроки, указанные в абзацах третьем, четвертом пункта 9 настоящего Порядка;

- убытия получателя ежемесячной выплаты на постоянное место жительства в другой субъект Российской Федерации или за пределы Российской Федерации;

- наступления обстоятельств, предусмотренных абзацами третьим – двадцатым пункта 10 настоящего Порядка;

- смерти получателя ежемесячной выплаты, признания его судом умершим либо безвестно отсутствующим.

14. Получатель ежемесячной выплаты обязан сообщать в учреждение о наступлении обстоятельств, указанных в абзацах третьем, четвертом пункта 13 настоящего Порядка, которые влекут за собой прекращение ежемесячной выплаты, в течение 10 рабочих дней со дня наступления указанных обстоятельств.

Учреждение в течение 5 рабочих дней со дня поступления информации о наступлении обстоятельств, указанных в пункте 13 настоящего Порядка, принимает решение о прекращении ежемесячной выплаты.

Учреждение в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о прекращении ежемесячной выплаты направляет получателю ежемесячной выплаты письменное уведомление о прекращении ежемесячной выплаты с указанием оснований принятия решения, за исключением прекращения ежемесячной выплаты по основаниям, предусмотренным абзацами вторым, пятым пункта 13 настоящего Порядка.

Ежемесячная выплата прекращается начиная с месяца, следующего за месяцем, в котором наступили обстоятельства, указанные в пункте 13 настоящего Порядка.

15. Учреждение в течение одного рабочего дня со дня принятия решения о назначении ежемесячной выплаты, о приостановке ежемесячной выплаты, о возобновлении ежемесячной выплаты и о прекращении ежемесячной выплаты обеспечивает размещение соответствующей информации в Единой государственной информационной системе социального обеспечения в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

