



ПРАВИТЕЛЬСТВО АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.08.2018

№ 344-П

О Порядке предоставления субсидий на возмещение затрат на приобретение судов внутреннего водного транспорта общего пользования, предназначенных для перевозки пассажиров и их багажа

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг»

Правительство Астраханской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий на возмещение затрат на приобретение судов внутреннего водного транспорта общего пользования, предназначенных для перевозки пассажиров и их багажа.
2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.
3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор Астраханской области



А.А. Жилкин

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства
Астраханской области
от 10.08.2018 №344-П

Порядок
предоставления субсидий на возмещение затрат
на приобретение судов внутреннего водного транспорта общего
пользования, предназначенных для перевозки пассажиров и их багажа

1. Общие положения

1.1. Настоящим Порядком предоставления субсидий на возмещение затрат на приобретение судов внутреннего водного транспорта общего пользования, предназначенных для перевозки пассажиров и их багажа (далее - Порядок), в соответствии со статьей 6 Кодекса внутреннего водного транспорта Российской Федерации, статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887, устанавливается процедура предоставления субсидий на возмещение затрат на приобретение судов внутреннего водного транспорта общего пользования, предназначенных для перевозки пассажиров и их багажа (далее - субсидии).

1.2. Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных законодательством Российской Федерации и Астраханской области.

1.3. Субсидии предоставляются перевозчикам, осуществляющим перевозку пассажиров и их багажа внутренним водным транспортом общего пользования на территории Астраханской области в рамках государственных контрактов, заключенных в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг (далее - перевозчики), в целях возмещения понесенных затрат на приобретение судов внутреннего водного транспорта общего пользования, предназначенных для перевозки пассажиров и их багажа.

Субсидия предоставляется на возмещение затрат на приобретение судов внутреннего водного транспорта общего пользования, предназначенных для перевозки пассажиров и их багажа, произведенных в течение пяти лет, предшествующих году предоставления субсидии.

Субсидия предоставляется в размере 100 процентов от понесенных затрат на приобретение судов внутреннего водного транспорта общего пользо-

вания, предназначенных для перевозки пассажиров и их багажа.

1.4. Предоставление субсидий осуществляется за счет средств бюджета Астраханской области в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных министерству промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области (далее – министерство) законом Астраханской области о бюджете Астраханской области, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий.

1.5. Главным распорядителем средств, предусмотренных в бюджете Астраханской области на выплату субсидий, является министерство, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Субсидии предоставляются перевозчикам, соответствующим на дату обращения за получением субсидии следующим требованиям:

- у перевозчика отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Астраханской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Астраханской области;

- перевозчик не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- перевозчик - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а перевозчик - индивидуальный предприниматель не прекратил деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

- у перевозчика отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- перевозчик не получает средства из бюджета Астраханской области на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, на основании иных нормативных правовых актов Астраханской области;

- у перевозчика отсутствует просроченная задолженность по заработной плате за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления о предоставлении субсидии на возмещение затрат на приобре-

тение судов внутреннего водного транспорта общего пользования, предназначенных для перевозки пассажиров и их багажа.

2.2. Для получения субсидии перевозчик до 15 октября текущего года представляет на рассмотрение в министерство следующие документы:

- заявление о предоставлении субсидии на возмещение затрат на приобретение судов внутреннего водного транспорта общего пользования, предназначенных для перевозки пассажиров и их багажа, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

- расчет размера субсидии на возмещение затрат на приобретение судов внутреннего водного транспорта общего пользования, предназначенных для перевозки пассажиров и их багажа, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

- справку об отсутствии задолженности по выплате заработной платы работникам перевозчика за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления о предоставлении субсидии на возмещение затрат на приобретение судов внутреннего водного транспорта общего пользования, предназначенных для перевозки пассажиров и их багажа, подписанную перевозчиком – индивидуальным предпринимателем, руководителем перевозчика – юридического лица и заверенную печатью перевозчика (при наличии);

- копии документов, подтверждающих произведенные затраты, указанные в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка (договоры купли-продажи, счета, счета-фактуры, кассовые чеки, приходные кассовые ордера, квитанции с отметкой об оплате произведенных расходов).

Копии документов, указанных в абзаце пятом настоящего пункта, представляются вместе с оригиналами для проверки представленных копий на соответствие оригиналам либо заверенные в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.3. Министерство в день поступления документов, указанных в пункте 2.2 настоящего раздела, регистрирует их и направляет межведомственный запрос в уполномоченные государственные органы и иные организации, в распоряжении которых находятся соответствующие документы, о представлении:

- в отношении перевозчиков – юридических лиц сведений из Единого государственного реестра юридических лиц, перевозчиков - индивидуальных предпринимателей-сведений из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

- сведений о наличии (отсутствии) у перевозчика задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.4. Перевозчик вправе по собственной инициативе представить в министерство документы, подлежащие получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, содержащие сведения, указанные в пункте 2.3 настоящего раздела.

При представлении документов, подлежащих получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия и содержащих сведения, указанные в пункте 2.3 настоящего раздела, перевозчиком по собственной инициативе указанные документы должны быть получены не ранее чем за тридцать дней до дня обращения за получением субсидии.

2.5. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 2.2 настоящего раздела, рассматривает их и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии.

Решение министерства о предоставлении (об отказе в предоставлении) субсидии принимается в форме правового акта министерства.

2.6. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- представление неполного пакета документов, указанных в пункте 2.2 настоящего раздела, и (или) недостоверных сведений в них;
- несоответствие представленных документов требованиям, определенным пунктом 2.2 настоящего раздела;
- несоответствие перевозчика требованиям, установленным в пункте 2.1 настоящего раздела;
- нарушение условия предоставления субсидии, указанного в абзаце втором пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка;
- наличие факта возврата перевозчиком средств субсидии по основаниям, установленным пунктом 3.4 раздела 3 настоящего Порядка, если не истек срок, установленный пунктом 3.7 раздела 3 настоящего Порядка;
- нарушение срока обращения за получением субсидии, установленного в абзаце первом пункта 2.2 настоящего раздела, в случае первичного обращения за получением субсидии;
- нарушение срока повторного обращения за получением субсидии, установленного в абзаце втором пункта 2.7 настоящего раздела, в случае устранения оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в абзацах втором – пятом настоящего пункта.

2.7. О принятом решении министерство в течение 3 рабочих дней со дня его принятия уведомляет перевозчика в письменной форме. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в уведомлении указывается основание принятия решения об отказе в предоставлении субсидии.

В случае отказа в предоставлении субсидии по основаниям, установленным абзацами вторым – пятым пункта 2.6 настоящего раздела, перевозчик не позднее 15 ноября текущего года имеет право на повторное представление документов, указанных в пункте 2.2 настоящего раздела, после устранения замечаний, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии.

2.8. При условии принятия министерством решения о предоставлении субсидии министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидий заключает с перевозчиком – получателем субсидии (далее - получатель субсидии) соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Астраханской области.

Незаклучение получателем субсидии соглашения о предоставлении субсидии в срок, установленный абзацем первым настоящего пункта, за исключением случаев, когда невозможность своевременного заключения соглашения о предоставлении субсидии вызвана действием обстоятельств непреодолимой силы или действиями (бездействием) министерства, признается отказом получателя субсидии от получения субсидии, в этом случае министерством в течение 2 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, принимается решение об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется правовым актом министерства.

О принятом решении министерство в течение 2 рабочих дней со дня его принятия уведомляет получателя субсидии в письменной форме с указанием основания, послужившего причиной отказа.

В случае отказа в предоставлении субсидии по основанию, указанному в настоящем пункте, перевозчик имеет право на повторное обращение за получением субсидии в соответствии с настоящим Порядком.

2.9. Субсидия перечисляется единовременно на расчетный или корреспондентский счет получателя субсидии, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии.

3. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

3.1. Обязательная проверка соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии (далее - проверка) осуществляется министерством и органами государственного финансового контроля Астраханской области.

3.2. Получатели субсидии обязаны по запросу министерства и (или) органов государственного финансового контроля Астраханской области направлять (представлять) документы и информацию, необходимые для осуществления проверки, в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного запроса.

3.3. Получатели субсидии несут ответственность за достоверность представленных документов (информации), соблюдение условий, целей и порядка предоставления субсидий.

3.4. В случае установления министерством фактов нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком (далее - факты), или получения от органа государственного финансового контроля Астраханской области информации о фактах министерство в течение 10 рабочих дней со дня выявления указанных фактов (поступления информации о фактах) направляет получателю субсидии требование об обеспечении возврата субсидии в бюджет Астраханской области.

3.5. Возврат субсидии осуществляется получателем субсидии в течение 14 рабочих дней со дня получения требования об обеспечении возврата субсидии в бюджет Астраханской области.

3.6. В случае отказа получателя субсидии добровольно вернуть субсидию ее возврат в бюджет Астраханской области осуществляется министерством в судебном порядке.

3.7. Получатели субсидии, возвратившие субсидию по основаниям, установленным пунктом 3.4 настоящего раздела, лишаются права на получение субсидии в соответствии с настоящим Порядком в течение двух лет со дня направления министерством требования об обеспечении возврата субсидии в бюджет Астраханской области.

Приложение № 1
к Порядку

Заместителю председателя
Правительства Астраханской области —
министру промышленности,
транспорта и природных ресурсов
Астраханской области

от _____
(полное наименование юридического лица,
фамилия, имя, отчество (при наличии)
руководителя юридического лица или
фамилия, имя, отчество (при наличии)
индивидуального предпринимателя)

Заявление

о предоставлении субсидии на возмещение затрат на приобретение судов
внутреннего водного транспорта общего пользования, предназначенных для
перевозки пассажиров и их багажа

В соответствии с Порядком предоставления субсидий на возмещение
затрат на приобретение судов внутреннего водного транспорта общего
пользования, предназначенных для перевозки пассажиров и их багажа,
утвержденным постановлением Правительства Астраханской области от
_____ № _____ (далее - Порядок), прошу
предоставить

_____ (полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество (при наличии)
индивидуального предпринимателя)
субсидию _____

(наименование субсидии)

в целях возмещения затрат на приобретение судов внутреннего водного
транспорта общего пользования, предназначенных для перевозки пассажиров
и их багажа (далее - субсидия).

Подтверждаю, что на дату подачи настоящего заявления

_____ (полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество (при наличии)
индивидуального предпринимателя)

- осуществляет перевозки пассажиров и их багажа внутренним водным
транспортом общего пользования на территории Астраханской области в
рамках государственного контракта, заключенного в соответствии с
законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере
закупок товаров, работ, услуг;

- является юридическим лицом и не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства (для юридических лиц);
- не прекратил деятельности в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуального предпринимателя);
- не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Астраханской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами и иной просроченной задолженностью перед бюджетом Астраханской области;
- не имеет задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;
- не получает средства из бюджета Астраханской области на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 Порядка, на основании иных нормативных правовых актов Астраханской области;
- не имеет просроченной задолженности по заработной плате за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи настоящего заявления.

Согласен на проведение министерством промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области, органами государственного финансового контроля Астраханской области в отношении

(наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя)

проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Гарантирую, что информация (сведения), изложенная в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах, достоверна, полна, актуальна и оформлена надлежащим образом.

С нормативными правовыми актами Российской Федерации и Астраханской области, регулирующими порядок и условия предоставления субсидии, ознакомлен, их содержание и смысл мне понятны, обязуюсь выполнять установленные ими требования. Об уголовной, административной и гражданско-правовой ответственности за представление заведомо недостоверной информации (ложных сведений), документов, а также нарушение целей, порядка и условий предоставления субсидии мне известно

(подпись, расшифровка подписи)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие министерству промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», со сведениями, представленными мной в целях получения субсидии. Настоящее согласие действует со дня подписания настоящего заявления.

Также даю свое согласие на осуществление министерством промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области проверок достоверности сведений и документов, представленных мной в целях предоставления субсидии.

Настоящее согласие действует со дня подписания настоящего заявления. Прошу перечислить причитающуюся мне сумму субсидии на счет:

_____.
(указывается расчетный или корреспондентский счет в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации)

Сообщаю реквизиты для перечисления субсидии:

Наименование получателя

_____ ;

ИНН _____ ;

банк _____ ;

БИК _____ ;

ОКАТО _____ ;

Уведомление о решении, принятом по результатам рассмотрения
настоящего _____ заявления, _____ прошу
направить _____

(почтой (указывается почтовый адрес), по

_____ электронно почтой (указывается адрес электронной почты) либо вручить лично)

Приложение:

_____ (документы, прилагаемые к заявлению, с указанием их наименований,

_____ реквизитов и количества листов каждого документа)

(фамилия, имя, отчество (при наличии)
руководителя юридического лица или
индивидуального предпринимателя, подпись
печать (при наличии печати)

_____ 20__ г.
(дата составления заявления)

Настоящее заявление и прилагаемые к нему документы поступили на рассмотрение в министерство промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области:

(фамилия, имя, отчество, должность, подпись должностного
лица министерства промышленности, транспорта
и природных ресурсов Астраханской области,
принявшего заявление и документы)

_____ 20__ г.
(дата принятия заявления)

**Расчет размера субсидии на возмещение затрат
на приобретение судов внутреннего водного транспорта общего
пользования, предназначенных для перевозки пассажиров и их багажа**

(полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя)

Наименование субсидии - субсидия на возмещение затрат на приобретение судов внутреннего водного транспорта общего пользования, предназначенных для перевозки пассажиров и их багажа

Общая сумма затрат на приобретение судов внутреннего водного транспорта общего пользования, предназначенных для перевозки пассажиров и их багажа	Сумма субсидии, тыс. рублей
1	2

Фамилия, имя, отчество (при наличии)
руководителя юридического лица или
индивидуального предпринимателя

(подпись)

М.П. (при наличии)

Главный бухгалтер

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(подпись)

