



ПРАВИТЕЛЬСТВО АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.11.2019

№ 437-П

О внесении изменения в
постановление Правительства
Астраханской области
от 10.05.2018 № 170-П

В соответствии с Законом Астраханской области от 22.12.2016 № 85/2016-ОЗ «О мерах социальной поддержки и социальной помощи отдельным категориям граждан в Астраханской области»
Правительство Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 10.05.2018 № 170-П «О Порядке предоставления денежной компенсации на оплату транспортных услуг по доставке топлива отдельным категориям граждан» изменение, изложив Порядок предоставления денежной компенсации на оплату транспортных услуг по доставке топлива отдельным категориям граждан, утвержденный постановлением, в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.09.2019.

Губернатор Астраханской области



И.Ю. Бабушкин

Приложение
к постановлению
Правительства
Астраханской области
от 18.11.2019 №437-П

Порядок предоставления денежной компенсации на оплату транспортных услуг по доставке топлива отдельным категориям граждан

1. Настоящий Порядок предоставления денежной компенсации на оплату транспортных услуг по доставке топлива отдельным категориям граждан (далее – Порядок) определяет процедуру назначения и выплаты денежной компенсации на оплату транспортных услуг по доставке топлива, установленной пунктом 3 части 2 статьи 11, абзацем вторым части 2 статьи 18, пунктом 4 части 2 статьи 19, пунктом 5 части 2 статьи 22, частью 3 статьи 23, пунктом 4 части 4 статьи 24 Закона Астраханской области от 22.12.2016 № 85/2016-ОЗ «О мерах социальной поддержки и социальной помощи отдельным категориям граждан в Астраханской области» (далее – компенсация, Закон Астраханской области), следующим категориям граждан (семей):

- многодетным семьям;
- ветеранам боевых действий;
- гражданам, выполнявшим задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике в 1994 – 1996 годах, а также непосредственно участвовавшим в борьбе с терроризмом на территории Чеченской Республики и Республики Дагестан с августа 1999 года в составе Объединенной (временной оперативной) группировки войск (сил) по проведению контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации и в выполнении задач в зоне вооруженного конфликта и условиях чрезвычайного положения в Республике Южная Осетия в период с 8 по 22 августа 2008 года, являвшимся на 31.08.2019 получателями мер социальной поддержки, предусмотренных статьей 18 Закона Астраханской области (в редакции до 01.09.2019) (далее – граждане, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта);
- гражданам, рожденным на территории СССР в период с 10 мая 1927 года (включительно) по 9 мая 1945 года (включительно) (далее – граждане, рожденные в период с 1927 по 1945 год);
- лицам, которым в порядке и на условиях, определенных законодательством Российской Федерации и законодательством Астраханской области, присвоено звание «Ветеран труда» (далее – ветераны труда);
- лицам, имеющим трудовой стаж не менее 40 лет для мужчин и 35 лет для женщин, почетные грамоты, благодарности, звание «Ударник коммунистического труда» или другие виды поощрений (далее – лица с

длительным трудовым стажем);

- лицам, признанным реабилитированными, а также лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий в соответствии с Законом Российской Федерации от 18.10.91 № 1761-1 «О реабилитации жертв политических репрессий» (далее – лица, признанные реабилитированными).

Термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных законодательством Российской Федерации и Законом Астраханской области.

2. Назначение компенсации гражданам (семьям), указанным в пункте 1 настоящего Порядка (далее – заявители), осуществляют государственные казенные учреждения Астраханской области - центры социальной поддержки населения муниципальных районов, центры социальной поддержки населения районов города Астрахани, центр социальной поддержки населения закрытого административно-территориального образования Знаменск, подведомственные министерству социального развития и труда Астраханской области (далее - учреждения), по месту их жительства, месту пребывания или месту фактического проживания.

Компенсация назначается один раз в течение календарного года.

3. Компенсация многодетной семье предоставляется при условии, что ее среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума в расчете на душу населения по Астраханской области, действующей на дату обращения за компенсацией.

Компенсация ветерану боевых действий, имеющему семью, предоставляется при условии, что среднедушевой доход семьи ветерана боевых действий ниже полуторной величины прожиточного минимума в расчете на душу населения по Астраханской области, действующей на дату обращения за компенсацией.

Компенсация гражданам, выполнявшим задачи в условиях вооруженного конфликта, имеющим семью, предоставляется при условии, что среднедушевой доход семьи гражданина, выполнявшего задачи в условиях вооруженного конфликта, ниже полуторной величины прожиточного минимума в расчете на душу населения по Астраханской области, действующей на дату обращения за компенсацией.

Расчет среднедушевого дохода семей, указанных в абзацах первом-третьем настоящего пункта, осуществляется учреждением в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2003 № 44-ФЗ «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ) для расчета среднедушевого дохода семьи, с учетом положений части 9² статьи 5 Закона Астраханской области.

Компенсация не имеющим семьи ветерану боевых действий, гражданину, выполнявшему задачи в условиях вооруженного конфликта, а также лицу с длительным трудовым стажем предоставляется при условии, что доход указанных лиц ниже полуторной величины прожиточного

минимума в расчете на душу населения по Астраханской области, действующей на дату обращения за компенсацией.

Компенсация гражданину, рожденному в период с 1927 по 1945 год, предоставляется при условии, что его доход ниже величины прожиточного минимума в расчете на душу населения по Астраханской области, действующей на дату обращения за компенсацией.

Расчет дохода заявителей, указанных в абзацах пятом, шестом настоящего пункта, осуществляется учреждением в порядке, предусмотренном Федеральным законом № 44-ФЗ для расчета дохода одиноко проживающего гражданина, с учетом положений части 9² статьи 5 Закона Астраханской области.

4. Для получения компенсации мать или отец, не состоящая (не состоящий) в зарегистрированном браке, один из супругов, состоящих в зарегистрированном браке, в многодетной семье (далее – супруг в многодетной семье (единственный родитель), или его уполномоченный представитель (далее – представитель супруга в многодетной семье (единственного родителя) представляет в учреждение следующие документы:

- заявление о предоставлении компенсации по форме, установленной правовым актом министерства социального развития и труда Астраханской области (далее – министерство), с указанием способа перечисления (доставки) денежных средств (через организацию почтовой связи либо на лицевой счет, открытый в кредитной организации) и реквизитов кредитной организации и лицевого счета для перечисления компенсации (в случае перечисления компенсации через кредитную организацию) (далее – заявление), а также с указанием состава семьи и информации о прохождении ребенком многодетной семьи военной службы по призыву, о применении в отношении супруга (супруги) многодетной семьи меры уголовно-правового или административно-правового характера, связанной с изоляцией его от общества;

- копии документов, удостоверяющих личность членов многодетной семьи, в том числе детей, достигших возраста четырнадцати лет;

- копии документов, удостоверяющих личность представителя супруга в многодетной семье (единственного родителя) и подтверждающих его полномочия как представителя супруга в многодетной семье (единственного родителя) (в случае подачи заявления и документов, указанных в настоящем пункте, представителем супруга в многодетной семье (единственного родителя);

- копию документа, подтверждающего проживание членов многодетной семьи на территории Астраханской области (договор аренды, найма, пользования жилым помещением) (в случае отсутствия документа, подтверждающего регистрацию членов многодетной семьи по месту жительства на территории Астраханской области);

- согласие второго супруга многодетной семьи на получение обратившимся за назначением компенсации супругом в многодетной семье компенсации (в случае наличия второго супруга в многодетной семье);

- документы, подтверждающие доходы членов многодетной семьи за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу обращения за компенсацией (за исключением документов, подлежащих получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, которые гражданин (его представитель) вправе представить по собственной инициативе (далее – документы, подлежащие получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия));

- копии документов, содержащих сведения о принадлежащем членам многодетной семьи имуществе на праве собственности (за исключением документов, подлежащих получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия);

- копии документов, подтверждающих отнесение гражданина к членам многодетной семьи:

свидетельства о рождении детей (в случае если запись о государственной регистрации рождения произведена за пределами территории Астраханской области);

свидетельства о заключении брака (в случае если гражданин состоит в браке, государственная регистрация которого произведена за пределами территории Астраханской области);

свидетельство о расторжении брака (в случае расторжения брака, государственная регистрация расторжения которого произведена за пределами территории Астраханской области);

решения суда о признании членом семьи;

- копии документов, подтверждающих расходы супруга в многодетной семье (единственного родителя) на оплату транспортных услуг по доставке топлива, произведенные в текущем календарном году;

- копии документов, подтверждающих отсутствие в жилом помещении, в котором проживает многодетная семья, центрального отопления;

- справку из образовательной организации, содержащую сведения об обучении детей многодетной семьи в возрасте от 18 до 23 лет и (или) детей, объявленных в установленном порядке полностью дееспособными (эмансипированными), в общеобразовательных организациях, в профессиональных образовательных организациях или образовательных организациях высшего образования по очной форме обучения (в случае обучения детей многодетной семьи, достигших 18 лет, но не достигших 23 лет, и (или) объявленных в установленном порядке полностью дееспособными (эмансипированными), в общеобразовательных организациях, в профессиональных образовательных организациях или образовательных организациях высшего образования по очной форме обучения);

- копию документа, подтверждающего прохождение членом многодетной семьи военной службы по призыву (при наличии члена многодетной семьи, проходящего военную службу по призыву);

- копию документа, содержащего сведения о применении к супругу (супруге) многодетной семьи меры уголовно-правового или

административно-правового характера, связанной с изоляцией его (ее) от общества (при наличии супруга (супруги) многодетной семьи, в отношении которого применена мера уголовно-правового или административно-правового характера, связанная с изоляцией его (ее) от общества).

5. Для получения компенсации ветеран боевых действий или его уполномоченный представитель (далее – представитель ветерана боевых действий) представляет в учреждение следующие документы:

- заявление с указанием, в случае обращения ветерана боевых действий, имеющего семью, состава его семьи;

- копию документа, удостоверяющего личность ветерана боевых действий;

- копии документов, удостоверяющих личность представителя ветерана боевых действий и подтверждающих его полномочия (в случае подачи заявления и документов, указанных в настоящем пункте, представителем ветерана боевых действий);

- копию документа, подтверждающего проживание ветерана боевых действий на территории Астраханской области (договора найма, аренды, пользования жилым помещением), в случае отсутствия документа, подтверждающего регистрацию ветерана боевых действий на территории Астраханской области;

- документы, подтверждающие доходы ветерана боевых действий и членов его семьи (при наличии) за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу обращения за компенсацией (за исключением документов, подлежащих получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия);

- копии документов, содержащих сведения о принадлежащем ветерану боевых действий и членам его семьи (при наличии) имуществе на праве собственности (за исключением документов, подлежащих получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия);

- копии документов, подтверждающих расходы ветерана боевых действий на оплату транспортных услуг по доставке топлива, произведенные в текущем календарном году;

- копии документов, подтверждающих отсутствие в жилом помещении, в котором проживает ветеран боевых действий, центрального отопления;

- копии документов, подтверждающих отнесение гражданина к членам семьи ветерана боевых действий (при наличии семьи):

- свидетельства о рождении детей (в случае если запись о государственной регистрации рождения произведена за пределами территории Астраханской области);

- свидетельства о заключении брака (в случае если гражданин состоит в браке, государственная регистрация которого произведена за пределами территории Астраханской области);

- свидетельства о расторжении брака (в случае расторжения брака, государственная регистрация расторжения которого произведена за пределами территории Астраханской области);

решения суда о признании членом семьи;

- копию документа, содержащего сведения о применении к супругу (супруге) ветерана боевых действий меры уголовно-правового или административно-правового характера, связанной с изоляцией его от общества (при наличии супруга (супруги), в отношении которого (которой) применена мера уголовно-правового или административно-правового характера, связанная с изоляцией его (ее) от общества).

6. Для получения компенсации граждан, выполнявший задачи в условиях вооруженного конфликта, или его уполномоченный представитель (далее – представитель гражданина, выполнявшего задачи в условиях вооруженного конфликта) представляет в учреждение следующие документы:

- заявление с указанием, в случае обращения гражданина, выполнявшего задачи в условиях вооруженного конфликта, имеющего семью, состава его семьи;

- копию документа, удостоверяющего личность гражданина, выполнявшего задачи в условиях вооруженного конфликта;

- копии документов, удостоверяющих личность представителя гражданина, выполнявшего задачи в условиях вооруженного конфликта, и подтверждающих его полномочия (в случае подачи заявления и документов, указанных в настоящем пункте, представителем гражданина, выполнявшего задачи в условиях вооруженного конфликта);

- копию документа, подтверждающего проживание гражданина, выполнявшего задачи в условиях вооруженного конфликта, на территории Астраханской области (договора найма, аренды, пользования жилым помещением), в случае отсутствия документа, подтверждающего регистрацию гражданина, выполнявшего задачи в условиях вооруженного конфликта, на территории Астраханской области;

- документы, подтверждающие доходы гражданина, выполнявшего задачи в условиях вооруженного конфликта, и членов его семьи (при наличии) за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу обращения за компенсацией (за исключением документов, подлежащих получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия);

- копии документов, содержащих сведения о принадлежащем гражданину, выполнявшему задачи в условиях вооруженного конфликта и членам его семьи (при наличии) имуществе на праве собственности (за исключением документов, подлежащих получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия);

- копии документов, подтверждающих расходы гражданина, выполнявшего задачи в условиях вооруженного конфликта, на оплату транспортных услуг по доставке топлива, произведенные в текущем календарном году;

- копии документов, подтверждающих отсутствие в жилом помещении, в котором проживает гражданин, выполнявший задачи в условиях вооруженного конфликта, центрального отопления;

- копии документов, подтверждающих отнесение гражданина к членам

семьи гражданина, выполнявшего задачи в условиях вооруженного конфликта (при наличии семьи):

свидетельства о рождении детей (в случае если запись о государственной регистрации рождения произведена за пределами территории Астраханской области);

свидетельства о заключении брака (в случае если гражданин состоит в браке, государственная регистрация которого произведена за пределами территории Астраханской области);

свидетельства о расторжении брака (в случае расторжения брака, государственная регистрация расторжения которого произведена за пределами территории Астраханской области);

решения суда о признании членом семьи;

- копию документа, содержащего сведения о применении к супругу (супруге) гражданина, выполнявшего задачи в условиях вооруженного конфликта, меры уголовно-правового или административно-правового характера, связанной с изоляцией его (ее) от общества (при наличии супруга (супруги), в отношении которого (которой) применена мера уголовно-правового или административно-правового характера, связанная с изоляцией его (ее) от общества).

7. Для получения компенсации гражданин, рожденный в период с 1927 по 1945 год, или его уполномоченный представитель (далее – представитель гражданина, рожденного в период с 1927 по 1945 год) представляет в учреждение следующие документы:

- заявление;

- копию документа, удостоверяющего личность гражданина, рожденного в период с 1927 по 1945 год;

- копии документов, удостоверяющих личность представителя гражданина, рожденного в период с 1927 по 1945 год, и подтверждающих его полномочия (в случае подачи заявления и документов, указанных в настоящем пункте, представителем гражданина, рожденного в период с 1927 по 1945 год);

- копию документа, подтверждающего проживание гражданина, рожденного в период с 1927 по 1945 год, на территории Астраханской области (договора найма, аренды, пользования жилым помещением), в случае отсутствия документа, подтверждающего регистрацию гражданина, рожденного в период с 1927 по 1945 год, на территории Астраханской области;

- документы, подтверждающие доходы гражданина, рожденного в период с 1927 по 1945 год, за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу обращения за компенсацией (за исключением документов, подлежащих получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия);

- копии документов, содержащих сведения о принадлежащем гражданину, рожденному в период с 1927 по 1945 год, имуществе на праве собственности (за исключением документов, подлежащих получению в

рамках межведомственного информационного взаимодействия).

- копии документов, подтверждающих расходы гражданина, рожденного в период с 1927 по 1945 год, на оплату транспортных услуг по доставке топлива, произведенные в текущем календарном году;

- копии документов, подтверждающих отсутствие в жилом помещении, в котором проживает гражданин, рожденный в период с 1927 по 1945 год, центрального отопления.

8. Для получения компенсации ветеран труда или его уполномоченный представитель (далее – представитель ветерана труда) представляет в учреждение следующие документы:

- заявление;

- копию документа, удостоверяющего личность ветерана труда;

- копии документов, удостоверяющих личность представителя ветерана труда и подтверждающих его полномочия (в случае подачи заявления и документов, указанных в настоящем пункте, представителем ветерана труда);

- копию документа, подтверждающего проживание ветерана труда на территории Астраханской области (договора найма, аренды, пользования жилым помещением), в случае отсутствия документа, подтверждающего регистрацию ветерана труда на территории Астраханской области;

- копии документов, подтверждающих расходы ветерана труда на оплату транспортных услуг по доставке топлива, произведенные в текущем календарном году;

- копии документов, подтверждающих отсутствие в жилом помещении, в котором проживает ветеран труда, центрального отопления.

9. Для получения компенсации лицо с длительным трудовым стажем или его уполномоченный представитель (далее – представитель лица с длительным трудовым стажем) представляет в учреждение следующие документы:

- заявление;

- копию документа, удостоверяющего личность лица с длительным трудовым стажем;

- копии документов, удостоверяющих личность представителя лица с длительным трудовым стажем и подтверждающих его полномочия (в случае подачи заявления и документов, указанных в настоящем пункте, представителем лица с длительным трудовым стажем);

- копию документа, подтверждающего проживание лица с длительным трудовым стажем на территории Астраханской области (договора найма, аренды, пользования жилым помещением), в случае отсутствия документа, подтверждающего регистрацию лица с длительным трудовым стажем на территории Астраханской области;

- документы, подтверждающие доходы лица с длительным трудовым стажем за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу обращения за компенсацией (за исключением документов, подлежащих получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия);

- копии документов, содержащих сведения о принадлежащем лицу с

длительным трудовым стажем имуществе на праве собственности (за исключением документов, подлежащих получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия);

- копии документов о трудовой деятельности, трудовом стаже, а также документов, подтверждающих наличие почетных грамот, благодарностей, звания «Ударник коммунистического труда» или других видов поощрений (за исключением лиц с длительным трудовым стажем, получающих (получавших) меры социальной поддержки, предусмотренные законодательством Астраханской области для лиц с длительным трудовым стажем);

- копии документов, подтверждающих расходы лица с длительным трудовым стажем на оплату транспортных услуг по доставке топлива, произведенные в текущем календарном году;

- копии документов, подтверждающих отсутствие в жилом помещении, в котором проживает лицо с длительным трудовым стажем, центрального отопления.

10. Для получения компенсации лицо, признанное реабилитированным, или его уполномоченный представитель (далее – представитель лица, признанного реабилитированным) представляет в учреждение следующие документы:

- заявление;

- копию документа, удостоверяющего личность лица, признанного реабилитированным;

- копии документов, удостоверяющих личность представителя лица, признанного реабилитированным, и подтверждающих его полномочия (в случае подачи заявления и документов, указанных в настоящем пункте, представителем лица, признанного реабилитированным);

- копию документа, подтверждающего проживание лица, признанного реабилитированным, на территории Астраханской области (договора найма, аренды, пользования жилым помещением), в случае отсутствия документа, подтверждающего регистрацию лица, признанного реабилитированным, на территории Астраханской области;

- копии документов, подтверждающих расходы лица, признанного реабилитированным, на оплату транспортных услуг по доставке топлива, произведенные в текущем календарном году;

- копии документов, подтверждающих отсутствие в жилом помещении, в котором проживает лицо, признанное реабилитированным, центрального отопления.

11. Перечень документов, указанных в абзацах седьмом, восьмом пункта 4, абзацах шестом, седьмом пункта 5, абзацах шестом, седьмом пункта 6, абзацах шестом, седьмом пункта 7, абзацах шестом, седьмом пункта 9 настоящего Порядка, утверждается правовым актом министерства и содержит документы, которые гражданин обязан представить, и документы, подлежащие получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

Копии документов, указанных в пунктах 4 – 10 настоящего Порядка, представляются с одновременным представлением оригиналов. В случае представления заверенных в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, копий документов, указанных в пунктах 4 – 10 настоящего Порядка, представление оригиналов документов, указанных в пунктах 4 – 10 настоящего Порядка, не требуется.

12. Представленные документы, указанные в пунктах 4 – 10 настоящего Порядка, за исключением документов, подлежащих получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, регистрируются учреждением в день их поступления.

Учреждение в день регистрации документов, указанных в пунктах 4 – 10 настоящего Порядка:

- направляет в Единую государственную информационную систему социального обеспечения (далее – ЕГИССО) запросы о предоставлении ветерану труда, лицу, признанному реабилитированным, компенсации в другом субъекте Российской Федерации;

- направляет в уполномоченные органы государственной власти и иные организации, в распоряжении которых находятся соответствующие документы, межведомственный запрос о представлении:

 - сведений, подтверждающих наличие у заявителя (членов многодетной семьи) гражданства Российской Федерации;

 - сведений, подтверждающих регистрацию заявителя, членов многодетной семьи, членов семьи ветерана боевых действий, членов семьи гражданина, выполнявшего задачи в условиях вооруженного конфликта, по месту жительства на территории Астраханской области;

 - сведений, необходимых для проверки принадлежности гражданина к категориям граждан, указанных в абзацах третьем, шестом, восьмом пункта 1 настоящего Порядка;

 - сведений о рождении детей в многодетной семье, в семье ветерана боевых действий, в семье гражданина, выполнявшего задачи в условиях вооруженного конфликта (в случае если запись о государственной регистрации рождения произведена на территории Астраханской области);

 - сведений о заключении брака (в случае если супруг в многодетной семье, ветеран боевых действий, гражданин, выполнявший задачи в условиях вооруженного конфликта, состоит в браке, государственная регистрация которого произведена на территории Астраханской области);

 - сведений о расторжении брака (в случае государственной регистрации расторжения брака между лицами, одно из которых является супругом в многодетной семье, ветераном боевых действий, гражданином, выполнявшим задачи в условиях вооруженного конфликта, на территории Астраханской области);

 - подлежащих получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия сведений, подтверждающих доходы членов многодетной семьи, ветерана боевых действий и членов его семьи, гражданина, выполнявшего задачи в условиях вооруженного конфликта, и

членов его семьи за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу обращения за компенсацией;

подлежащих получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия сведений о принадлежащем членам многодетной семьи, ветерану боевых действий и членам его семьи, гражданину, выполнявшему задачи в условиях вооруженного конфликта, и членам его семьи имуществе на праве собственности;

подлежащих получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия сведений, подтверждающих доходы не имеющих семьи ветерана боевых действий, гражданина, выполнявшего задачи в условиях вооруженного конфликта, а также гражданина, рожденного в период 1927 по 1945 год, лица с длительным трудовым стажем за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу обращения за компенсацией;

подлежащих получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия сведений о принадлежащем не имеющим семьи ветерану боевых действий, гражданину, выполнявшему задачи в условиях вооруженного конфликта, а также гражданину, рожденному в период с 1927 по 1945 год, лицу с длительным трудовым стажем имуществе на праве собственности.

Заявитель вправе представить документы, подлежащие получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, по собственной инициативе.

Учреждение в течение 10 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пунктах 4 – 10 настоящего Порядка, а в случае направления межведомственных запросов о получении сведений, указанных в абзаце седьмом настоящего пункта, не позднее 10 рабочих дней со дня получения указанных сведений принимает решение в форме локального акта учреждения о назначении компенсации либо об отказе в назначении компенсации.

13. Выплата компенсации осуществляется государственным казенным учреждением Астраханской области «Центр информационно-технологического обеспечения деятельности министерства социального развития и труда Астраханской области» не позднее 10-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором учреждением принято решение о назначении компенсации, путем перечисления денежных средств способом, указанным в заявлении.

14. Основаниями для отказа в назначении компенсации являются:

- представление заявителем (представителем заявителя) неполного пакета документов, указанных в пунктах 4 – 10 настоящего Порядка, и (или) недостоверных сведений в них, за исключением документов, запрашиваемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

- несоответствие заявителя (многодетной семьи) категориям, указанным в пункте 1 настоящего Порядка;

- несоответствие заявителя требованиям, установленным частью 1

статьи 5 Закона Астраханской области;

- несоответствие многодетной семьи требованию, предусмотренному абзацем первым пункта 3 настоящего Порядка;

- несоответствие ветерана боевых действий, имеющего семью, требованию, предусмотренному абзацем вторым пункта 3 настоящего Порядка;

- несоответствие гражданина, выполнявшего задачи в условиях вооруженного конфликта, имеющего семью, требованию, предусмотренному абзацем третьим пункта 3 настоящего Порядка;

- несоответствие не имеющего семьи ветерана боевых действий требованию, предусмотренному абзацем пятым пункта 3 настоящего Порядка;

- несоответствие не имеющего семьи гражданина, выполнявшего задачи в условиях вооруженного конфликта, требованию, предусмотренному абзацем пятым пункта 3 настоящего Порядка;

- несоответствие лица с длительным трудовым стажем требованию, предусмотренному абзацем пятым пункта 3 настоящего Порядка;

- несоответствие гражданина, рожденного в период с 1927 по 1945 год, требованию, предусмотренному абзацем шестым пункта 3 настоящего Порядка;

- предоставление ветерану труда, лицу, признанному реабилитированным, компенсации в другом субъекте Российской Федерации;

- наличие в жилом помещении, в котором проживает заявитель, центрального отопления;

- принятие решения о назначении компенсации заявителю (многодетной семье) на территории Астраханской области в текущем календарном году.

15. Учреждение в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о назначении компенсации (об отказе в назначении компенсации) письменно уведомляет заявителя или его представителя о результатах рассмотрения документов, в случае отказа в назначении компенсации в уведомлении указывается основание для отказа в назначении компенсации, предусмотренное пунктом 14 настоящего Порядка.

В случае устранения оснований для отказа в назначении компенсации, указанных в пункте 14 настоящего Порядка, заявитель или представитель вправе повторно представить документы в порядке, установленном настоящим Порядком.

16. Учреждение обеспечивает размещение соответствующей информации о назначении компенсации в ЕГИССО в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

