



ПРАВИТЕЛЬСТВО АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.II.2019

№ 442-П

О внесении изменений в
постановление Правительства
Астраханской области от
22.05.2014 № 201-П

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10.12.2002 № 879 «Об утверждении Положения о регистрации и учете граждан, имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья в связи с переселением из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей»

Правительство Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 22.05.2014 № 201-П «О Порядке постановки на учет и учета граждан Российской Федерации, выехавших из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей не ранее 1 января 1992 года, имеющих право на получение в соответствии с Федеральным законом от 25.10.2002 № 125-ФЗ «О жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей» жилищных субсидий (единовременных социальных выплат) для приобретения или строительства жилых помещений за счет средств федерального бюджета» следующие изменения:

1.1. В разделе 2 Порядка постановки на учет граждан Российской Федерации, выехавших из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей не ранее 1 января 1992 года, имеющих право на получение в соответствии с Федеральным законом от 25.10.2002 № 125-ФЗ «О жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей» жилищных субсидий (единовременных социальных выплат) для приобретения или строительства жилых помещений за счет средств федерального бюджета, утвержденного постановлением (далее – Порядок):

- пункт 2.1 изложить в новой редакции:

«2.1. Для постановки на учет граждан, имеющих право на получение жилищных субсидий, гражданин или лицо, уполномоченное им на основании

доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее – представитель гражданина), представляет в министерство следующие документы:

- заявление о постановке на учет граждан, имеющих право на получение жилищных субсидий, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее – заявление);

- копии документов, удостоверяющих личность гражданина и проживающих с ним членов его семьи;

- копии документа, удостоверяющего личность представителя гражданина, и документа, подтверждающего его полномочия (в случае подачи документов представителем гражданина);

- копии правоустанавливающих документов на жилые помещения, принадлежащие на праве собственности гражданину и (или) членам его семьи, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

- копии документов, подтверждающих родственные отношения гражданина и членов его семьи (свидетельства о браке (свидетельства о расторжении брака, записи актов гражданского состояния), свидетельства о рождении (страницы паспорта гражданина Российской Федерации с внесенными сведениями о детях и семейном положении), свидетельства об усыновлении);

- документ, подтверждающий общую продолжительность стажа работы гражданина в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях (копия трудовой книжки либо документ, выданный Пенсионным фондом Российской Федерации) (за исключением инвалидов с детства);

- копию пенсионного удостоверения или справки о пенсионном обеспечении из органа, осуществляющего пенсионное обеспечение, - для пенсионеров;

- справку об инвалидности – для инвалидов I и II групп, а также для инвалидов с детства;

- справку органов службы занятости населения о признании гражданина в установленном порядке безработным – для безработных, состоящих не менее одного года на учете в органах службы занятости населения по месту постоянного проживания;

- документы, содержащие сведения о проживании гражданина в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях в период с 31 декабря 1991 г. до 1 января 2015 г. (копию паспорта гражданина Российской Федерации с отметкой о регистрации по месту жительства, либо выписку из домовой книги (копию квартирной карточки), либо копию справки, содержащей сведения о регистрации по месту жительства, выданной территориальным органом федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере миграции).

Копии документов, указанные в настоящем пункте, должны быть

заверены в установленном порядке или представлены с предъявлением оригинала подлинника.»;

- пункт 2.2 изложить в новой редакции:

«2.2. Министерство в день регистрации документов, указанных в абзацах втором - одиннадцатом пункта 2.1 настоящего раздела, направляет в уполномоченные органы государственной власти и иные организации, в распоряжении которых находятся соответствующие документы, межведомственный запрос о представлении:

- в территориальном органе Пенсионного фонда Российской Федерации – страховых номеров индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования гражданина, имеющего право на получение жилищной субсидии для приобретения жилья, и членов его семьи;

- в территориальном органе федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, – выписки (выписок) из Единого государственного реестра недвижимости о правах гражданина и членов его семьи на имеющиеся (имевшиеся) у них жилые помещения;

- в территориальном органе федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере миграции:

документа, содержащего сведения о регистрации граждан по месту жительства в жилом помещении совместно с гражданином, имеющим право на получение жилищных субсидий для приобретения жилья;

документа, содержащего сведения о состоявшейся после 01.01.2015 регистрации по месту жительства в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях гражданина, имеющего право на получение жилищных субсидий для приобретения жилья в соответствии с Федеральным законом от 25.10.2002 № 125-ФЗ «О жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей» (далее – Федеральный закон от 25.10.2002 № 125-ФЗ).

Гражданин либо представитель гражданина вправе представить документы, подлежащие получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, по собственной инициативе.

При представлении документов, указанных в настоящем пункте, гражданином либо представителем гражданина по собственной инициативе, документы должны быть получены не ранее чем за 30 дней до дня обращения для постановки на учет граждан, имеющих право на получение жилищных субсидий.»;

- пункт 2.3 изложить в новой редакции:

«2.3. Министерство регистрирует документы, указанные в пункте 2.1 настоящего раздела (далее – документы), в день поступления в журнале регистрации заявлений о постановке на учет граждан Российской Федерации, выехавших из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей

не ранее 1 января 1992 года, имеющих право на получение в соответствии с Федеральным законом от 25.10.2002 № 125-ФЗ жилищных субсидий (единовременных социальных выплат) для приобретения или строительства жилых помещений за счет средств федерального бюджета, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (далее – журнал регистрации) и в течение 6 рабочих дней со дня их регистрации направляет на рассмотрение рабочей группы по работе с гражданами - участниками подпрограммы «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 - 2020 годы», созданной при министерстве, состав и положение о которой утверждены правовым актом министерства (далее – рабочая группа).

Решение о постановке на учет граждан, имеющих право на получение жилищных субсидий, или об отказе в постановке на учет граждан, имеющих право на получение жилищных субсидий, принимается рабочей группой не позднее чем через 15 рабочих дней с даты регистрации заявлений.»;

- абзац шестой пункта 2.4 изложить в новой редакции:

«В случае наличия возможности устранения основания для отказа в постановке на учет граждан, имеющих право на получение жилищных субсидий, указанного в абзаце третьем настоящего пункта, гражданин имеет право повторно обратиться для постановки на учет граждан, имеющих право на получение жилищных субсидий в порядке, установленном настоящим разделом.»;

- в пункте 2.8:

в абзаце восьмом после слов «смерти гражданина» дополнить словами «(при этом право на получение жилищной субсидии сохраняется за членами семьи умершего гражданина (с учетом даты постановки на учет такого гражданина и очередности ее предоставления))»;

абзац девятый изложить в новой редакции:

«- приобретение (строительство) жилых помещений в районах и местностях, не отнесенных к районам Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;».

1.2. Приложение № 1 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Губернатор Астраханской области



И.Ю. Бабушкин

Приложение
к постановлению
Правительства
Астраханской области
от 18.11.2019 №442-П

Приложение № 1
к Порядку

Министру строительства и
жилищно-коммунального
хозяйства Астраханской области
от _____

(Ф.И.О.)

проживающего (-ей) по адресу:

(почтовый адрес)

Заявление
о постановке на учет граждан, имеющих право на получение
жилищных субсидий

Прошу поставить меня _____

(Ф.И.О.)

на учет как гражданина Российской Федерации, выехавшего из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей не ранее 01.01.92, имеющего право на получение в соответствии с Федеральным законом от 25.10.2002 № 125-ФЗ «О жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей» жилищных субсидий (единовременных социальных выплат) для приобретения или строительства жилых помещений за счет средств федерального бюджета на территории Астраханской области.

Адреса регистрации по месту жительства в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях начиная с 31.12.91:

Период проживания		Адрес регистрации по месту жительства
с (месяц, год)	по (месяц, год)	

Состав семьи:

супруга (супруг) _____
(Ф.И.О., дата рождения)

проживает по адресу _____,
дети: _____

(Ф.И.О., дата рождения)

проживает по адресу _____,

(Ф.И.О., дата рождения)

проживает по адресу _____.

Кроме того, со мной проживают:

(Ф.И.О., дата рождения, степень родства)

(Ф.И.О., дата рождения, степень родства)

В настоящее время я и члены моей семьи иных жилых помещений на территории Российской Федерации (жилых помещений на территории Российской Федерации за пределами районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей) в собственности _____

_____.
не имеем (имеем, но нуждаемся в улучшении жилищных условий)

№ п/п	Сведения об иных жилых помещениях, находящихся в собственности (при их наличии):	Фамилия, имя, отчество гражданина, подавшего заявление, члена его семьи, имеющих иное жилое помещение в собственности	Родственные отношения лица, имеющего жилые помещения, с гражданином, подавшим заявление	Почтовый адрес местонахождения жилого помещения	Вид, общая площадь (кв. м) жилого помещения, которым владеет гражданин, подавший заявление, члены его семьи	Реквизиты свидетельства о праве собственности, другого документа, подтверждающего право собственности на жилое помещение
1.						
2.						

Состою в очереди на улучшение жилищных условий с _____
года в _____.
(место постановки на учет)

Я и члены моей семьи даем согласие на обработку персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении и приложенных к нему

документах, в целях постановки на учет в качестве имеющих право на получение жилищной субсидии в соответствии с Федеральным законом от 25.10.2002 № 125-ФЗ «О жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей» и ведения указанного учета.

(Ф.И.О. заявителя)	(подпись)	(дата)
--------------------	-----------	--------

(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи заявителя)	(подпись)	(дата)
--------------------------------------------------	-----------	--------

(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи заявителя)	(подпись)	(дата)
--------------------------------------------------	-----------	--------

К заявлению прилагаются следующие копии документов:

- 1 _____ ;
(наименование документа и его реквизиты)
- 2 _____ ;
(наименование документа и его реквизиты)
- 3 _____ .
(наименование документа и его реквизиты)

