



ПРАВИТЕЛЬСТВО АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.04.2020

№ 136-П

О предоставлении некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, грантов в форме субсидий на профессиональное обучение и (или) дополнительное профессиональное образование лиц в возрасте 50-ти лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Астраханской области от 03.09.2014 № 355-П «О государственной программе «Содействие занятости населения Астраханской области»

Правительство Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить, что с 2020 года в рамках государственной программы «Содействие занятости населения Астраханской области», утвержденной постановлением Правительства Астраханской области от 03.09.2014 № 355-П, предоставляются некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, гранты в форме субсидий на профессиональное обучение и (или) дополнительное профессиональное образование лиц в возрасте 50-ти лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста.

2. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, грантов в форме субсидий на профессиональное обучение и (или) дополнительное профессиональное образование лиц в возрасте 50-ти лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор Астраханской области



И.Ю. Бабушкин

УТВЕРЖДЕН

постановлением
Правительства
Астраханской области
от 01.04.2020 № 136-П

Порядок

предоставления некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, грантов в форме субсидий на профессиональное обучение и (или) дополнительное профессиональное образование лиц в возрасте 50-ти лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, грантов в форме субсидий на профессиональное обучение и (или) дополнительное профессиональное образование лиц в возрасте 50-ти лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 19.04.91 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», государственной программой Российской Федерации «Содействие занятости населения», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 298, государственной программой «Содействие занятости населения Астраханской области», утвержденной постановлением Правительства Астраханской области от 03.09.2014 № 355-П, и определяет критерии отбора получателей гранта в форме субсидии на профессиональное обучение и (или) дополнительное профессиональное образование лиц в возрасте 50-ти лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста (далее – грант), условия и порядок предоставления гранта, требования к отчетности, а также порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления гранта и ответственность за их несоблюдение.

1.2. Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», государственной программой Российской Федерации «Содействие занятости населения», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 298.

Получателями гранта являются некоммерческие организации, не являющиеся казенными учреждениями, осуществляющие образовательную деятельность (далее – организации).

Предоставление гранта на каждого гражданина производится однократно.

1.3. Целью предоставления гранта является финансовое обеспечение затрат организаций на профессиональное обучение и (или) дополнительное

профессиональное образование лиц в возрасте 50-ти лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста (далее – обучение) с использованием образовательного сертификата, форма и порядок выдачи которого устанавливается правовым актом агентства по занятости населения Астраханской области (далее – агентство).

Грант предоставляется в рамках регионального проекта «Разработка и реализация программы системной поддержки и повышения качества жизни граждан старшего поколения (Астраханская область)», прилагаемого к государственной программе «Социальная защита, поддержка и социальное обслуживание населения Астраханской области», утвержденной постановлением Правительства Астраханской области от 12.09.2014 № 399-П.

1.4. Главным распорядителем средств, предусмотренных в бюджете Астраханской области на предоставление гранта, является агентство, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление гранта на соответствующий финансовый год.

1.5. Критериями отбора получателей грантов являются:

- включение организации в реестр образовательных организаций и программ для организации профессионального обучения и (или) дополнительного профессионального образования граждан, утвержденный правовым актом агентства (далее – реестр образовательных организаций и программ) на соответствующий период;

- решение об отборе образовательной организации для предоставления гранта в соответствии с Порядком проведения отбора организаций, осуществляющих образовательную деятельность, для предоставления им грантов согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, принятое в текущем году;

- наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию.

2. Условия и порядок предоставления грантов

2.1. Информация об условиях и сроках приема документов на предоставление грантов, включая сведения о дате начала приема документов, сведения о контактных номерах телефонов, размещается на официальном сайте агентства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» до 1 июля на 2020 год и далее ежегодно, до 1 марта.

2.2. Для получения гранта организация после заключения договора об оказании образовательных услуг гражданину, но не позднее 15 декабря текущего года представляет в агентство следующие документы:

- заявление о предоставлении гранта по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (далее – заявление);

- оригинал образовательного сертификата;

- копию договора об оказании образовательных услуг гражданину, заверенную в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.3. Условия предоставления гранта:

- соответствие организации критериям отбора получателей гранта, указанным в пункте 1.5 раздела 1 настоящего Порядка;
- заключение организацией договора об оказании образовательных услуг гражданину;
- обучение гражданина должно быть завершено не позднее 25 декабря текущего года.

2.4. Размер гранта определяется агентством по следующей формуле:

$$V = \sum C_i, \text{ где:}$$

V - размер гранта, предоставляемого организации;

C_i - стоимость обучения одного гражданина по соответствующей образовательной программе.

2.5. Агентство в день поступления заявления и документов, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего раздела (далее – документы), регистрирует их и направляет межведомственный запрос в уполномоченные государственные органы и иные организации, в распоряжении которых находятся соответствующие документы, о представлении:

- сведений из Единого государственного реестра юридических лиц;
- сведений о наличии (отсутствии) лицензии на осуществление образовательной деятельности по соответствующим образовательным программам у организации.

Организация вправе представить документы, подлежащие получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, содержащие сведения, указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе.

При представлении документов, подлежащих получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, содержащих сведения, указанные в настоящем пункте, организацией по собственной инициативе указанные документы должны быть получены не ранее чем за 30 календарных дней до дня обращения за получением гранта.

2.6. Агентство в течение 5 рабочих дней со дня регистрации документов представляет документы, указанные в пунктах 2.2, 2.5 настоящего раздела, на рассмотрение комиссии, созданной при агентстве (далее – комиссия), состав и порядок работы которой утверждаются правовым актом агентства.

2.7. Комиссия в течение 3 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 2.6 настоящего раздела, рассматривает их и принимает решение о наличии оснований для предоставления (отказа в предоставлении) гранта, которое оформляется протоколом заседания комиссии.

Решение о наличии оснований для отказа в предоставлении гранта принимается комиссией при наличии оснований для отказа в предоставлении гранта, установленных пунктом 2.9 настоящего раздела.

2.8. Агентство на основании решения комиссии о наличии оснований для предоставления (отказа в предоставлении) гранта в течение 3 рабочих дней со дня его принятия принимает в форме правового акта агентства решение о предоставлении гранта (об отказе в предоставлении гранта).

О принятом решении агентство в течение 2 рабочих дней со дня его принятия в произвольной письменной форме уведомляет организацию. В случае принятия решения об отказе в предоставлении гранта в уведомлении указывается основание для отказа в предоставлении гранта.

2.9. Основаниями для отказа в предоставлении гранта являются:

- представление неполного пакета документов, установленных пунктом 2.2 настоящего раздела, и (или) недостоверных сведений в них;
- несоответствие представленных документов требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего раздела;
- несоответствие организации условиям предоставления гранта, установленным пунктом 2.3 настоящего раздела;
- несоответствие затрат, указанных в заявлении, целям предоставления гранта, установленным пунктом 1.3 раздела 1 настоящего Порядка;
- несоблюдение срока представления документов, указанного в абзаце первом пункта 2.2 настоящего раздела;
- наличие факта возврата организацией средств гранта по основаниям, установленным пунктом 4.4 раздела 4 настоящего Порядка, если не истек срок, установленный абзацем вторым пункта 4.5 раздела 4 настоящего Порядка.

2.10. При условии принятия агентством решения о предоставлении гранта в течение 5 рабочих дней со дня его принятия между агентством и организацией заключается соглашение о предоставлении гранта в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Астраханской области (далее - соглашение).

Незаключение организацией соглашения в срок, установленный абзацем первым настоящего пункта, за исключением случаев, когда невозможность своевременного заключения соглашения вызвана действием обстоятельств непреодолимой силы или действиями (бездействием) агентства, признается отказом организации от получения гранта. В этом случае агентством в течение 2 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, принимается решение об отказе в предоставлении гранта, которое оформляется правовым актом агентства.

О принятом решении агентство в течение 2 рабочих дней со дня его принятия уведомляет организацию в письменной форме и в случае принятия решения об отказе в предоставлении гранта возвращает документы почтовой связью или вручает лично с указанием основания, послужившего причиной отказа.

В случае отказа в предоставлении гранта по основанию, указанному в настоящем пункте, организация имеет право на повторное обращение за получением гранта в соответствии с настоящим Порядком.

2.11. В случае отказа в предоставлении гранта по основаниям, установ-

ленным абзацами вторым-пятым пункта 2.9 настоящего раздела, организация имеет право на повторное представление документов после устранения оснований, послуживших причиной отказа, в порядке, установленном настоящим разделом, но не позднее срока, установленного абзацем первым пункта 2.2 настоящего раздела.

2.12. Агентство перечисляет грант в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении гранта на лицевые счета организации, открытые в территориальном органе Федерального казначейства, при условии заключения соглашения.

2.13. В случае отчисления гражданина из организации до окончания обучения организация обязана письменно уведомить агентство об отчислении гражданина до окончания обучения в течение 3 рабочих дней со дня издания приказа об отчислении с приложением его копии.

Агентство в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления организации принимает решение об изменении размера гранта пропорционально фактическому количеству часов проведенных занятий, направляет организации копию решения об изменении размера гранта и заключает с организацией дополнительное соглашение.

2.14. Не использованные организацией финансовые средства в связи с возникновением обстоятельств, указанных в пункте 2.13 настоящего раздела, возвращаются в бюджет Астраханской области не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным.

2.15. Результатом предоставления гранта является обучение граждан. Показателем, необходимым для достижения результата предоставления гранта, является численность граждан, прошедших обучение. Значение показателя результата предоставления гранта устанавливается в соглашении.

3. Требования к отчетности

3.1. Организация представляет в агентство:

- в течение 10 рабочих дней со дня завершения обучения - отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, согласно приложению № 3 к настоящему Порядку и отчет о достижении результатов предоставления субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта, по форме, установленной правовым актом агентства;

- не позднее 1 рабочего дня со дня начала обучения - копию приказа (выписку из приказа) о зачислении на обучение;

- в период обучения, ежемесячно, не позднее первого рабочего дня месяца, следующего за отчетным, информацию о посещаемости занятий;

- в течение 5 рабочих дней со дня оформления - копию приказа (выписку из приказа) об окончании обучения, копии документов, выданных гражданину после завершения обучения, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке (свидетельство о профессии рабочего, должности служащего; удостоверение о повышении квалификации; диплом о профессиональной переподготовке).

3.2. Агентство вправе установить в соглашении сроки и формы предоставления получателем субсидии дополнительной отчетности.

4. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления грантов и ответственности за их несоблюдение

4.1. Обязательная проверка соблюдения организацией условий, целей и порядка предоставления гранта (далее – проверка) осуществляется агентством и органами государственного финансового контроля Астраханской области.

Организация обязана дать свое согласие и согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению, на осуществление агентством и органами государственного финансового контроля Астраханской области проверок.

4.2. Организация обязана по запросу агентства и (или) органов государственного финансового контроля Астраханской области направлять (представлять) документы и информацию, необходимые для осуществления проверки, в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного запроса.

4.3. Организация несет ответственность за достоверность представленных документов (информации), соблюдение условий, целей и порядка предоставления грантов.

4.4. В случае установления агентством фактов нарушения организацией условий предоставления гранта, установленных настоящим Порядком (далее – факты), или получения от органа государственного финансового контроля Астраханской области информации о таких фактах агентство в течение 10 рабочих дней со дня выявления указанных фактов (поступления информации о фактах) направляет организации требование об обеспечении возврата гранта в бюджет Астраханской области.

Расходы на обучение граждан в случае выявления фактов осуществляются за счет средств организации.

4.5. Возврат гранта осуществляется организацией в течение 14 рабочих дней со дня получения требования об обеспечении возврата гранта в бюджет Астраханской области.

Получатели гранта, возвратившие грант по основаниям, установленным пунктом 4.4 настоящего раздела, лишаются права на получение гранта в соответствии с настоящим Порядком в течение двух лет со дня направления агентством требования об обеспечении возврата гранта в бюджет Астраханской области.

4.6. В случае отказа организации добровольно вернуть грант в бюджет Астраханской области возврат осуществляется агентством в судебном порядке.

4.7. Грант (остаток гранта), не использованный в отчетном финансовом году, подлежат возврату в бюджет Астраханской области не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным.

В случае отказа организации добровольно вернуть грант (остаток гранта) его возврат в бюджет Астраханской области осуществляется агентством в судебном порядке.

Положения о возврате гранта (остатка гранта), установленные настоящим пунктом, подлежат включению в соглашение.

Порядок
проведения отбора организаций, осуществляющих образовательную деятельность, для предоставления им грантов

1. Настоящий Порядок проведения отбора организаций, осуществляющих образовательную деятельность, для предоставления им грантов (далее – Порядок проведения отбора) определяет порядок и условия отбора организаций, осуществляющих образовательную деятельность (далее – образовательная организация), для предоставления им грантов в форме субсидии на профессиональное обучение и (или) дополнительное профессиональное образование лиц в возрасте 50-ти лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста, включенных в реестр образовательных организаций и программ (далее – отбор образовательных организаций).

2. Информация о проведении отбора образовательных организаций размещается агентством на официальном сайте агентства по занятости населения Астраханской области (далее – агентство) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» до 1 июня на 2020 год и далее ежегодно, до 15 января.

3. Критерии отбора образовательных организаций:

- образовательная организация должна быть некоммерческой организацией, не являющейся казенным учреждением, осуществляющей образовательную деятельность;

- образовательная организация должна быть включена в реестр образовательных организаций и программ для организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования граждан, утвержденный правовым актом агентства на соответствующий период;

- образовательная организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

- образовательная организация не находится в процессе ликвидации, реорганизации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность образовательной организации не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- у образовательной организации отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, про-

центов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- образовательная организация не является получателем средств из бюджета Астраханской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами Астраханской области на профессиональное обучение и(или) дополнительное профессиональное образование лиц в возрасте 50-ти лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста;

- у образовательной организации отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом Астраханской области;

- образовательная организация должна иметь согласие органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении этой образовательной организации, на участие в отборе, оформленное на бланке указанного органа.

4. Для участия в отборе образовательная организация не позднее 1 декабря текущего года представляет в агентство следующие документы:

- заявление об участии в отборе образовательных организаций по форме согласно приложению к настоящему Порядку проведения отбора (далее – заявление);

- документ, подтверждающий согласие органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении этой образовательной организации, на участие образовательной организации в отборе образовательных организаций, в произвольной форме на бланке учредителя.

5. Заявление и документ, указанные в пункте 4 настоящего Порядка проведения отбора (далее – документы), подлежат регистрации в день поступления в агентство в порядке очередности в журнале регистрации, который нумеруется, прошнуровывается, скрепляется печатью агентства.

6. Агентство в день регистрации документов направляет межведомственный запрос в уполномоченные государственные органы и иные организации, в распоряжении которых находятся соответствующие документы, о представлении:

- сведений из Единого государственного реестра юридических лиц;

- сведений о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Образовательная организация вправе представить документы, подлежащие получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, содержащие сведения, указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе.

При представлении документов, подлежащих получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, содержащих сведения, указанные в настоящем пункте, образовательной организацией по собственной инициативе указанные документы должны быть получены не ранее чем за 30 календарных дней до дня обращения для участия в отборе образо-

вательных организаций.

7. Агентство в течение 5 рабочих дней со дня регистрации документов представляет документы, указанные в пунктах 5, 6 настоящего Порядка проведения отбора, на рассмотрение конкурсной комиссии по проведению отбора образовательных организаций (далее – конкурсная комиссия).

8. Отбор образовательных организаций осуществляется конкурсной комиссией. В состав конкурсной комиссии входят председатель, заместитель председателя, секретарь, члены конкурсной комиссии в количестве не менее пяти представителей агентства.

Состав и порядок работы конкурсной комиссии утверждаются правовым актом агентства.

9. Конкурсная комиссия в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов рассматривает представленные документы на соответствие критериям отбора образовательных организаций, указанным в пункте 3 настоящего Порядка проведения отбора.

Решение об отборе образовательной организации для предоставления гранта либо об отказе в отборе для предоставления гранта принимается конкурсной комиссией путем установления соответствия образовательных организаций критериям отбора, указанным в пункте 3 настоящего Порядка проведения отбора, и оформляется протоколом заседания конкурсной комиссии.

10. Основаниями для отказа в отборе образовательных организаций для предоставления гранта являются:

- несоответствие критериям, указанным в пункте 3 настоящего Порядка проведения отбора;

- несоответствие представленных образовательной организацией документов требованиям, определенным пунктом 4 Порядка проведения отбора, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов.

11. О принятом решении агентство в течение 3 рабочих дней со дня его принятия уведомляет образовательную организацию в письменной форме и в случае принятия решения об отказе в отборе для предоставления гранта возвращает документы почтовой связью или вручает лично с указанием основания, послужившего причиной отказа.

В случае отказа в отборе для предоставления гранта по основаниям, указанным в пункте 10 настоящего Порядка проведения отбора, образовательная организация имеет право на повторное представление документов после устранения оснований, послуживших причиной отказа, в порядке, установленном настоящим Порядком проведения отбора, но не позднее срока, установленного абзацем первым пункта 4 настоящего Порядка проведения отбора.

Приложение
к Порядку проведения
отбора

Руководителю агентства по занятости
населения Астраханской области
от _____

(полное наименование и Ф.И.О. (последнее - при нали-
чии))

руководителя организации - юридического лица)

(адрес, по которому осуществляется образовательная
деятельность)

Заявление
об участии в отборе образовательных организаций

В соответствии с Порядком проведения отбора организаций, осуществ-
ляющих образовательную деятельность, для предоставления им грантов
прошу рассмотреть документы образовательной организации _____

на участие в отборе образовательных организаций для предоставления гранта
в форме субсидии на профессиональное обучение и (или) дополнительное
профессиональное образование лиц в возрасте 50-ти лет и старше, а также
лиц предпенсионного возраста

Наимено- вание об- рзова- тельной програ- ммы	Вид обу- чения ПО, ДПО (подго- товка, перепод- готовка, повыше- ние ква- лифика- ции)	При- сваи- вае- мый разряд (класс, кате- гория)	Срок обу- чения		Стоимость обучения			Требуе- мый обра- зователь- ный уро- вень слу- шателей
			мес.	час	очного груп- пового	очно- заочного с ис- пользо- ванием дистан- ционных техно- логий	очного индиви- дуально- го	

Подтверждаю, что на дату подачи настоящего заявления:

- не являюсь иностранным юридическим лицом, а также российским
юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля уча-
стия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является

государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- не нахожусь в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении меня не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- не являюсь получателем средств из бюджета Астраханской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами Астраханской области на цели, указанные в настоящем заявлении;

- отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом Астраханской области.

Руководитель образовательной организации

(уполномоченное лицо) _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель _____ / _____ / _____

(должность)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(телефон)

Приложение № 2
к Порядку

Руководителю агентства по занятости
населения Астраханской области
от

_____ (полное наименование и Ф.И.О. (последнее - при наличии))

_____ (руководителя организации - юридического лица)

Заявление
о предоставлении гранта

В соответствии с Порядком предоставления некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, грантов в форме субсидий на профессиональное обучение и (или) дополнительное профессиональное образование лиц в возрасте 50-ти лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста, утвержденным постановлением Правительства Астраханской области от _____ № _____, прошу предоставить грант в форме субсидии на профессиональное обучение и (или) дополнительное профессиональное образование лиц в возрасте 50-ти лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста (далее – грант) в размере _____ рублей на _____ человек.

№ п/п	Ф.И.О. (последнее при наличии) гражданина	Образовательный сертификат (№ и дата выдачи)	Наименование образовательной программы	Вид обучения, форма обучения	Период обучения (в соответствии с приказом о начале обучения)	Сроки обучения (час/мес.)	Стоимость обучения (руб.)
ИТОГО							

Согласен на проведение агентством по занятости населения Астраханской области, органами государственного финансового контроля Астраханской области в отношении меня проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта. Настоящее согласие действует со дня подписания настоящего заявления.

В случае принятия решения о предоставлении мне гранта обязуюсь соблюдать условия, цели и порядок, установленные при предоставлении гранта.

Прошу перечислить причитающуюся мне сумму гранта на счет:

_____ (указывается лицевой счет в территориальном органе Федерального казначейства)

Сообщаю реквизиты для перечисления гранта:

Приложение № 3
к Порядку

Отчет
об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых
является грант
на «__» _____ 20__ г.

Наименование образовательной организации _____

Периодичность: годовая

Наименование отчетного мероприятия	Ед. изм.	Отчетный период	Примечание
1	2	3	4
Остаток гранта на начало года, всего:	руб.		
в том числе:	руб.		
- потребность в котором подтверждена			
- подлежащий возврату в бюджет Астраханской области	руб.		
Поступило средств, всего:	руб.		
Расходы на организацию профессионального обучения и (или) дополнительного профессионального образования лиц в возрасте 50-ти лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста, всего:	руб.		
Возвращено в бюджет Астраханской области, всего:	руб.		
в том числе:	руб.		
- израсходованные не по целевому назначению			
- в результате применения штрафных санкций	руб.		
- иные причины (указать причины возврата)			
Остаток гранта на конец отчетного периода, всего:	руб.		
в том числе:	руб.		
- требуется направление на те же цели			
- подлежит возврату	руб.		
Прошло профессиональное обучение и (или) дополнительное профессиональное образование лиц в возрасте 50-ти лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста, всего:	чел.		

Руководитель образовательной организации,
(уполномоченное лицо) _____

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

«__» _____ г.

