



# ПРАВИТЕЛЬСТВО АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.06.2023

№ 337-П

О Порядке определения объема и предоставления субсидии из бюджета Астраханской области на финансовое обеспечение затрат на организацию отдыха детей Кременского района Луганской Народной Республики на территории Российской Федерации некоммерческой организации «Фонд содействия развитию региона»

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»

Правительство Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и предоставления субсидии из бюджета Астраханской области на финансовое обеспечение затрат на организацию отдыха детей Кременского района Луганской Народной Республики на территории Российской Федерации некоммерческой организации «Фонд содействия развитию региона».

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. вице-губернатора – председателя  
Правительства Астраханской области



И.В. Горина

УТВЕРЖДЕН

постановлением  
Правительства  
Астраханской области  
от 16.06.2023 № 337-П

Порядок  
определения объема и предоставления субсидии из бюджета Астраханской  
области на финансовое обеспечение затрат на организацию отдыха детей  
Кременского района Луганской Народной Республики на территории Рос-  
сийской Федерации некоммерческой организации «Фонд содействия  
развитию региона»

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящий Порядок определения объема и предоставления субсидии из бюджета Астраханской области на финансовое обеспечение затрат на организацию отдыха детей Кременского района Луганской Народной Республики на территории Российской Федерации некоммерческой организации «Фонд содействия развитию региона» (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492, и устанавливает Порядок определения объема и предоставления субсидии из бюджета Астраханской области на финансовое обеспечение затрат на организацию отдыха детей Кременского района Луганской Народной Республики на территории Российской Федерации некоммерческой организации «Фонд содействия развитию региона» (далее – фонд).

Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат на организацию отдыха детей Кременского района Луганской Народной Республики на территории Российской Федерации (далее – субсидия) по следующим направлениям расходов:

- оплата услуг по организации отдыха детей на территории Российской Федерации (приобретение путевок в организации отдыха детей);
- оплата услуг по организации перевозки детей из Кременского района Луганской Народной Республики до места их отдыха и обратно;
- оплата услуг по организации питания детей в пути следования из Кременского района Луганской Народной Республики до места их отдыха и обратно.

1.2. Главным распорядителем субсидии является министерство образования и науки Астраханской области (далее – министерство), до которого в

соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период).

Субсидии предоставляются в размере, предусмотренном законом Астраханской области о бюджете Астраханской области (сводной бюджетной росписью бюджета Астраханской области).

Получателем субсидии является фонд.

1.3. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Бюджет».

## 2. Порядок и условия предоставления субсидии

2.1. Фонд на дату представления в министерство документов, указанных в приложении к настоящему Порядку, должен соответствовать следующим требованиям:

- у фонда отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Астраханской области субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Астраханской областью;

- фонд не находится в процессе ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность фонда не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- фонд не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов;

- фонд не является получателем средств бюджета Астраханской области на основании иных нормативных правовых актов Астраханской области на цель, установленную пунктом 1.1 раздела 1 настоящего Порядка.

2.2. Для получения субсидии фонд не позднее 15 июля текущего года представляет в министерство документы, указанные в приложении к настоящему Порядку.

Документы, указанные в приложении к настоящему Порядку, должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью Фонда (при наличии) и подписаны руководителем Фонда.

2.3. Министерство регистрирует документы, указанные в приложении к настоящему Порядку, в день их представления и в течение 10 рабочих дней со дня регистрации документов принимает решение о предоставлении субси-

дии либо об отказе в ее предоставлении в форме правового акта министерства.

Министерство в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии либо об отказе в ее предоставлении направляет фонду письменное уведомление о принятом решении. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в уведомлении указывается причина отказа.

2.4. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- представление неполного пакета документов, указанных в приложении к настоящему Порядку, и (или) несоответствие представленного пакета документов требованиям, установленным абзацем вторым пункта 2.2 настоящего раздела и приложением к настоящему Порядку;

- несоответствие фонда требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего раздела;

- установление факта недостоверности представленной информации в документах, указанных в приложении к настоящему Порядку;

- нарушение установленного абзацем первым пункта 2.2 настоящего раздела срока представления документов, указанных в приложении к настоящему Порядку, в случае первичного обращения за получением субсидии;

- нарушение срока повторного обращения за предоставлением субсидии, установленного абзацем седьмым настоящего пункта, в случае устранения оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в абзацах втором – четвертом настоящего пункта.

В случае принятия министерством решения об отказе в предоставлении субсидии по основаниям, указанным в абзацах втором – четвертом настоящего пункта, фонд имеет право на повторное обращение за предоставлением субсидии после устранения оснований, послуживших причиной отказа в предоставлении субсидии, в порядке, установленном настоящим разделом, но не позднее 15 августа текущего года.

2.5. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении фонду субсидии заключает с фондом соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной правовым актом министерства финансов Астраханской области (далее – соглашение).

Обязательными условиями, включаемыми в соглашение, являются:

- условие о согласовании новых условий соглашения или условие о расторжении соглашения при недостижении согласия с фондом по новым условиям в случае уменьшения министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящих к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном соглашением;

- положения о казначейском сопровождении, установленные правилами казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

- согласие фонда и лиц, которые являются поставщиками (исполнителями) по договорам, заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению (далее – юридические лица), и получают средства на основании договоров, заключенных с фондом (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки министерством как получателем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии и органами государственного финансового контроля Астраханской области, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- запрет приобретения за счет полученных средств субсидии иностранной валюты;

- план мероприятий по достижению результата предоставления субсидии, содержащий контрольные события, отражающие факт завершения соответствующего мероприятия (контрольной точки);

- обязанность фонда по включению в договоры, заключаемые с юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с фондом, согласия таких юридических лиц на осуществление в отношении них министерством и органом государственного финансового контроля Астраханской области проверок, предусмотренных абзацем третьим пункта 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также запрета приобретения за счет полученных средств иностранной валюты.

Дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о его расторжении, заключается в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Астраханской области.

Незаключение фондом соглашения в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, за исключением случаев, когда невозможность своевременного заключения соглашения вызвана действием обстоятельств непреодолимой силы, признается отказом фонда от получения субсидии. В этом случае министерством в течение трех рабочих дней со дня истечения срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, принимается решение об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется правовым актом министерства.

О принятом решении министерство в течение пяти рабочих дней со дня его принятия уведомляет фонд в письменной форме с указанием основания, послужившего причиной отказа.

2.6. Перечисление субсидии осуществляется министерством в течение 30 рабочих дней со дня заключения соглашения на казначейский счет, открытый в территориальном органе Федерального казначейства для осуществления и отражения операций с денежными средствами юридических лиц, не

являющихся участниками бюджетного процесса, бюджетными и автономными учреждениями, в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до министерства.

2.7. Результатом предоставления субсидии является организация фондом отдыха детей Кременского района Луганской Народной Республики на территории Российской Федерации.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является количество детей Кременского района Луганской Народной Республики в возрасте от 7 до 17 лет (включительно), направленных на отдых в организации отдыха детей и их оздоровления, расположенные на территории Российской Федерации.

Значения результата и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, устанавливаются в соглашении.

2.8. Остатки субсидии, не использованные в отчетном финансовом году, при принятии министерством решения о наличии потребности в направлении их на цели, указанные в соглашении, могут быть использованы фондом в текущем финансовом году.

При наличии потребности в направлении в текущем финансовом году остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году, на цели, указанные в соглашении, фонд не позднее 20 января года, следующего за годом предоставления субсидии, представляет в министерство пояснительную записку с обоснованием потребности в направлении в текущем финансовом году остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году, на цели, указанные в соглашении, в произвольной письменной форме, содержащую в том числе информацию о договорах, заключенных фондом до начала текущего финансового года, источником финансового обеспечения которых являются неиспользованные остатки субсидии (при наличии), с указанием остатков средств субсидии и причин их образования и копии указанных договоров.

Министерство регистрирует документы, указанные в настоящем пункте, в день их представления и в течение 10 рабочих дней со дня регистрации принимает решение о наличии или об отсутствии потребности в направлении в текущем финансовом году остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году, на цели, указанные в соглашении, в форме правового акта (далее – решение).

Основаниями для принятия решения об отсутствии потребности в направлении в текущем финансовом году остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году, на цели, указанные в соглашении, являются:

- представление неполного пакета документов и (или) недостоверных сведений в них;
- нарушение срока представления документов, указанного в абзаце втором настоящего пункта.

Министерство в течение пяти рабочих дней со дня издания правового

акта направляет фонду письменное уведомление о принятии решения.

В случае принятия решения об отсутствии потребности в направлении в текущем финансовом году остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году, в уведомлении указывается причина отказа.

В случае принятия министерством решения об отсутствии потребности в направлении в текущем финансовом году остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году, на цели, указанные в соглашении, остаток не использованной в отчетном финансовом году субсидии подлежит возврату в бюджет Астраханской области в течение 10 рабочих дней со дня получения фондом указанного решения.

В случае невозврата остатка не использованной в отчетном финансовом году субсидии в бюджет Астраханской области в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения об отсутствии потребности в направлении в текущем финансовом году остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году, на цели, указанные в соглашении, в добровольном порядке возврат средств осуществляется министерством в судебном порядке.

Положения настоящего пункта подлежат включению в соглашение.

### 3. Требования к отчетности

3.1. Фонд до 20 января года, следующего за годом, в котором заключено соглашение, представляет в министерство отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии, по форме, определенной соглашением.

3.2. Фонд ежеквартально до 20-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в министерство отчет о расходовании субсидии по форме, определенной соглашением.

3.3. Министерство вправе установить в соглашении сроки и формы представления фондом дополнительной отчетности.

### 4. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

4.1. Министерство осуществляет проверку соблюдения фондом порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления (далее – проверка), в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и законодательством Астраханской области.

Органы государственного финансового контроля Астраханской области осуществляют проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Мониторинг достижения результата предоставления субсидии прово-

дится министерством в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.09.2021 № 138н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг».

4.2. Фонд обязан по запросу министерства и (или) органов государственного финансового контроля Астраханской области направлять (представлять) документы и информацию, которые необходимы для осуществления проверок, указанных в пункте 4.1 настоящего раздела, в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного запроса.

4.3. В случае установления министерством фактов нарушения фондом условий предоставления субсидии или получения от органов государственного финансового контроля Астраханской области информации о данных фактах, а также в случае недостижения показателя, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии, министерство в течение 10 рабочих дней со дня установления указанных нарушений (получения информации об указанных фактах) направляет в фонд требование об обеспечении возврата субсидии в бюджет Астраханской области.

В случае нарушения Фондом условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, в том числе указания в документах фонда недостоверных сведений (за исключением случая недостижения показателя, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии), возврат субсидии осуществляется в полном объеме.

Объем средств предоставленной субсидии, подлежащий возврату в бюджет Астраханской области в случае недостижения значения показателя, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии, рассчитывается по формуле:

$$V = V \text{ субсидии} \times ((P_p - P_f) / P_p),$$

где:

$V$  субсидии – объем субсидии, предоставленной фонду в отчетном финансовом году;

$P_p$  – планируемое значение показателя, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии;

$P_f$  – достигнутое значение показателя, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии.

При расчете объема средств, подлежащих возврату в бюджет Астраханской области, в размере субсидии, предоставленной фонду ( $V$  субсидии), не учитывается размер остатка субсидии, не использованного по состоянию на 1 января очередного финансового года, потребность в котором не подтверждена главным администратором доходов бюджета Астраханской области, осуществляющим администрирование доходов бюджета Астраханской

области от возврата остатков субсидии.

4.4. Возврат субсидии осуществляется фондом в течение 14 рабочих дней со дня получения им требования об обеспечении возврата субсидии в бюджет Астраханской области. В случае отказа фонда добровольно возвратить субсидию в указанный настоящим пунктом срок ее возврат в бюджет Астраханской области осуществляется министерством в судебном порядке.

4.5. В случае невозврата субсидии в срок, предусмотренный пунктом 4.4 настоящего раздела, министерство обращается в суд с заявлением о возврате субсидии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Приложение  
к ПорядкуДокументы,  
представляемые фондом  
в целях предоставления субсидии

1. Заявление о предоставлении субсидии в произвольной письменной форме, подписанное руководителем фонда и скрепленное печатью фонда (при наличии), содержащее согласие на осуществление министерством и органом государственного финансового контроля Астраханской области проверок, предусмотренных абзацем третьим пункта 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Копии учредительных документов фонда.

3. Копии документов, подтверждающих полномочия руководителя фонда.

4. Подписанная руководителем фонда справка, подтверждающая соблюдение следующих требований:

- у фонда отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Астраханской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Астраханской областью;

- фонд не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов;

- фонд не получает средства из бюджета Астраханской области на основании иных нормативных правовых актов Астраханской области на цель, установленную настоящим Порядком.

5. Выписка из единого государственного реестра юридических лиц.

6. Справка налогового органа о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Верно

